Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом АО «Гознак»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. №\_\_\_\_

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

о проведении конкурса в электронной форме

№ ОКэ\_1\_0000005\_2019\_АО

на проведение модернизации продольно-резательного станка фирмы Jagenberg
в части его системы управления

на Краснокамской бумажной фабрике – филиале акционерного общества «Гознак»

**СОДЕРЖАНИЕ**

[I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3](#_Toc535498422)

[II. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА 4](#_Toc535498423)

[III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА 6](#_Toc535498424)

[IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА 33](#_Toc535498425)

[V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 47](#_Toc535498426)

#  ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Настоящая закупочная документация подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд
	АО «Гознак».
	2. По всем вопросам, связанным с проведением процедуры закупки с использованием электронной торговой площадки (далее – ЭТП) и не урегулированным «Положением
	о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак» и закупочной документацией, Заказчик и Участник закупочной процедуру руководствуется правилами, установленными ЭТП.
	3. В целях проведения закупки создается комиссия по осуществлению закупки. Комиссия
	в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак», иными локальными нормативными актами Общества.
	4. Информация об условиях участия в конкурсе содержится в извещении (раздел II) и
	в Информационной карте (раздел III). Условия поставки продукции описаны в проекте договора (раздел IV).
	5. При подготовке заявки участник конкурса руководствуется образцами форм для заполнения (приложение № 2 и 3 к Информационной карте).

#  ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

| **Номер и описание пункта** | **Содержание пункта** |
| --- | --- |
| 1. Способ закупки
 | Открытый конкурс в электронной форме № ОКэ\_1\_0000005\_2019\_АО |
| 1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика
 | Акционерное общество «Гознак», 197046, Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер ГПочтовый адрес: 115162, Москва, ул. Мытная, дом 17тел.: +7 (495) 363-23-70 доб. 20-63Адрес электронной почты: Punchikov\_S\_A@goznak.ru |
| 1. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг
 | Модернизация продольно-резательного станка фирмы Jagenberg в части его системы управления на Краснокамской бумажной фабрике – филиале акционерного общества «Гознак» Подробное описание поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг указано в технической части (раздел V закупочной документации) |
| 1. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг
 | Место поставки товара, оказания услуг, выполнения работ: Краснокамская бумажная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак», 617060, Россия, Пермский край, г. Краснокамск, ул. Школьная, 13 |
| 1. Сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг
 | Срок поставки оборудования не должен превышать 150 календарных дней с даты подписания договора.Срок проведения монтажа, пусконаладки, обучения не должен превышать 50 календарных дней с даты начала работ |
| 1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)
 | **154 000,00 евро, включая НДС 20 %****128 333,33 евро без НДС**цена на условиях поставки до склада Грузополучателя, включая стоимость упаковки, маркировки, погрузки, укладки и крепления оборудования, стоимость необходимого для этого материала, транспортировки, страхования, таможенные сборы и учитывая стоимость шефмонтажа и пуска в эксплуатацию оборудования.Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.В случае если Участник закупки освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются без НДС.При необходимости определение рублевого эквивалента начальной (максимальной) цены и оценка предложений Участников осуществляется по курсу Банка России, установленному на дату размещения извещения о закупке в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее – ЕИС). |
| 1. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке
 | Документация предоставляется бесплатно в форме электронного документа в ЕИС на сайте http://zakupki.gov.ru и на ЭТП с момента публикации и до **5 марта 2019 года** |
| 1. Срок, место, порядок и дата начала и окончания подачи заявок
 | Заявки принимаются только в электронном виде на ЭТП с момента публикации извещения о проведении конкурса.Окончание приема заявок:Дата: **5 марта 2019 года**Время: 13:00 (время московское) |
| 1. Место и дата рассмотрения предложений Участников, порядок подведения итогов закупки
 | Место и дата рассмотрения заявок УчастниковРоссийская Федерация, Москва, ул. Мытная, дом 17**6 марта 2019 года, 11:00 (время московское)**Место и дата подведения итогов закупкиРоссийская Федерация, Москва, ул. Мытная, дом 17**14 марта 2019 года, 11:00 (время московское)**Порядок рассмотрения предложений участников и подведение итогов закупки указаны в п. 17, 18 Информационной таблицы |
| 1. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (ЭТП)
 | <https://www.fabrikant.ru> |

# ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

| **№** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Акционерное общество «Гознак», 197046, Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер ГПочтовый адрес: 115162, Москва, ул. Мытная, дом 17тел.: +7 (495) 363-23-70 доб. 20-63Адрес электронной почты: Punchikov\_S\_A@goznak.ru |
|  | Вид и предмет конкурса  | Модернизация продольно-резательного станка фирмы Jagenberg в части его системы управления на Краснокамской бумажной фабрике – филиале акционерного общества «Гознак» Подробное описание поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг указано в технической части (раздел V закупочной документации) |
|  | Адрес электронной площадки в сети «Интернет» (ЭТП) | https://www.fabrikant.ru  |
|  | Место и сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ. | Краснокамская бумажная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак», 617060, Россия, Пермский край, г. Краснокамск, ул. Школьная, 13Срок поставки оборудования не должен превышать 150 календарных дней с даты подписания договора.Срок проведения монтажа, пусконаладки, обучения не должен превышать 50 календарных дней с даты начала работ |
|  | Начальная (максимальная) цена договора и порядок формирования цены договора | **154 000,00 евро, включая НДС****128 333,33 евро без НДС**цена на условиях поставки до склада Грузополучателя, включая стоимость упаковки, маркировки, погрузки, укладки и крепления оборудования, стоимость необходимого для этого материала, транспортировки, страхования, таможенные сборы и учитывая стоимость шефмонтажа и пуска в эксплуатацию оборудования.Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.В случае если Участник закупки освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются без НДС.При необходимости определение рублевого эквивалента начальной (максимальной) цены и оценка предложений Участников осуществляется по курсу Банка России, установленному на дату размещения извещения о закупке в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее – ЕИС) |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты  | Оплата производится в порядке, указанном в проекте договора |
|  | Обязательные требования к Участникам конкурса | К участникам закупки устанавливаются следующие требования:Непроведение ликвидации Участника Закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника размещения заказа-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;Отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;Отсутствие сведений об Участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридически лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ). |
|  | Порядок и срок предоставления документации о проведении конкурса | Документация о проведении конкурса доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Документация о проведении конкурса предоставляется бесплатно |
|  | Форма и порядок подачи запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о проведении конкурса и предоставления заказчиком разъяснений, дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке | Любой Участник конкурса вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке. Запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке, разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке осуществляется только через электронную площадку. Документы, поступившие заказчику иным способом, не рассматриваются. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.Дата начала срока подачи запроса о разъяснении положений документации о закупке: **13 февраля 2019 года.**Дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке: **27 февраля 2019 года.** |
|  | Форма подачи заявок на участие в конкурсе. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе  | Заявка на участие в конкурсе подаётся в форме электронного документа с учетом требований настоящей документации и электронной площадки по адресу в сети «Интернет»: <https://www.fabrikant.ru>Документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в формате (например, \*doc, \*docx, \*xls, \*xlsx, \*ppt, в отсканированном виде в формате \*pdf), обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество – не менее 200 точек на дюйм, графической подписи лица, печати (при наличии), если иное не следует из условий Документации о закупке и Регламента работы ЭТП)). Каждый отдельный документ должен быть включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ.Подготовленная участником заявка, а также вся документация должна быть написаны на русском языке или иметь перевод на русский язык.Использование других языков для подготовки заявки без предоставления перевода на русский язык может быть расценено конкурсной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным настоящей документацией.Наличие противоречий между конкурсной документацией на иностранном языке и переводом, которые изменяют ее смысл, может быть расценено комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным настоящей документацией.При наличии разночтений между ценовой информацией, указанной в Заявке, и ценовой информацией, указанной на ЭТП, преимущество имеет ценовая информация, указанная на ЭТП.Участнику закупки в электронной форме для участия в конкурсе необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.Электронные документы Участника конкурса, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, Участника конкурса, заказчика, оператора электронной площадки |
|  | Квалификационные требования к Участнику конкурса | Отсутствуют |
|  | Требования к предложению о цене договора | Все суммы денежных средств в конкурсной заявке и приложениях к ней должны быть выражены в ***евро***.Определение рублевого эквивалента начальной (максимальной) цены осуществляется по курсу Банка России, установленному на дату размещения извещения о закупке на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее – ЕИС).Цена договора должна включать все налоги и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Участник указывает цену следующим образом: сумма без НДС; сумма НДС; итого, включая НДС.В случае если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии рассмотрения заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются без НДС.Цена договора, предлагаемая Участником, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении и документации о проведении конкурса. В случае если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая Участником, превышает начальную (максимальную) цену договора, а также в случае наличия в такой заявке более одного предложения о цене договора соответствующий Участник не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным документацией о закупке.  Цена договора должна включать все расходы, связанные с исполнением договора, налоги (включая НДС) и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
|  | Документы и информация, входящие в состав заявки на участие в конкурсе  | **Заявка участника должна содержать следующие сведения и документы:**Информация об участнике (фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона) по форме, приведенной в приложении № 2 к Информационной карте;Техническое предложение Участника в табличной форме, приведенной в приложении № 3 к Информационной карте и в строгом соответствии с техническими требованиями, указанными в разделе V настоящей документации;Техническое описание в свободной форме строго в соответствии с учетом положений приложения № 3 к Информационной карте, которое должно подробно описывать состав, технические особенности и показатели предлагаемого товара с указанием завода-производителя предмета договора и страны производства;Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки (для юридических лиц);Выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей);Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;Заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов;Решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью;Копию справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок;Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки; Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки;В случае если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное Участником (уполномоченным им лицом);В случае если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация Участника за последний отчетный год;Документы, подтверждающие соответствие Участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке, если такие требования установлены в пункте 11 Информационной карты;Декларация о принадлежности Участника к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц (по форме, приведенной в приложении № 5) или сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства (в случае если Участник является субъектом малого и среднего предпринимательства);Дополнительные документы для оценки заявки Участника в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 1 к Информационной карте. Требование о предоставлении дополнительных документов не является обязательным. При отсутствии документов так же, как если Участник не указал (не привел) запрошенную информацию для оценки заявки Участника в соответствии с критериями приложения № 1 к Информационной карте по данным критериям Участнику будет присвоено ноль баллов;Коммерческое предложение по форме, приведенной в приложении № 4 к Информационной карте.**Для создания заявки участнику необходимо на сайте ЭТП:**Заполнить форму заявки и разместить документы в следующих разделах:* Документы согласно пунктам **13.1 – 13.17** необходимо разместить в разделе «Сведения об участнике и предлагаемом товаре / работе / услуге».
* Коммерческое предложение согласно пункту **13.18** необходимо разместить в разделе «Коммерческое предложение».
* Цену заявки указать в разделе «Ценовое предложение».

При подаче заявки следует руководствоваться правилами ЭТП. По вопросам работы ЭТП следует обращаться к оператору ЭТП способами, указанными на сайте ЭТП. |
|  | Срок подачи заявок на участие в конкурсе  | Дата начала подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме: **13 февраля 2019 года**Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме: **5 марта 2019 года, 13:00 (время московское)** |
|  | Место подачи заявок на участие в конкурсе  | Электронная площадка «Фабрикант», по адресу в сети Интернет: https://www.fabrikant.ru  |
|  | Обеспечение заявок на участие в конкурсе  | Не требуется |
|  | Дата, место и порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе | Дата и место рассмотрения заявок: 115162, г. Москва, ул. Мытная, д. 17 **6 марта 2019 года, 11:00**Комиссия проверяет заявки на участие в закупке, содержащие предусмотренные **п. 13** Информационной карты информацию и документы, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке комиссией принимается одно из следующих решений:* о допуске Участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, к участию в нем и признании этого Участника закупки Участником конкурса;
* отказе в допуске к участию в конкурсе.

По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, содержащий следующую информацию:* дату подписания протокола;
* количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
* результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе количества заявок на участие в закупке, которые отклонены и оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
* причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

Заказчик в течение трех дней со дня подписания, направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявок, оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе. |
|  | Дата, место и порядок оценки заявок, поданных на участие в конкурсе. Подведение итогов конкурса | Дата и место оценки и сопоставления заявок, подведение итогов конкурса: 115162, г. Москва, ул. Мытная, д. 17**14 марта 2019 года, 11:00**Комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок по критериям, указанным в закупочной документации, на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.По результатам рассмотрения и оценки заявок Участников конкурса на участие в конкурсе оформляется итоговый протокол, в который включается следующая информация:* дата подписания протокола;
* количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
* порядковые номера заявок на участие в конкурсе в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях Участников закупки;
* результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе количества заявок на участие в конкурсе, которые отклонены, и основания отклонения каждой заявки на участие в конкурсе с указанием положений документации, которым не соответствуют такие заявки;
* результаты оценки заявок на участие в конкурсе с указанием решения комиссии по осуществлению закупки о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
* причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой
 |
|  | Условия допуска к участию в конкурсе  | При рассмотрении и оценке заявок на участие в конкурсе в электронной форме Участник не допускается Комиссией к участию в конкурсе в электронной форме в случае:Отсутствия, ненадлежащего оформления документов, определенных документацией о закупке либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике Закупки или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых осуществляется Закупка.Несоответствия предмета заявки на участие в закупке предмету закупки, указанному в документации о закупке, а также несоответствия техническим требованиям к закупаемому товару (работе, услуге), в том числе по итогам лабораторных испытаний.Отсутствия документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в закупке, если в документации о закупке установлено данное требование.Наличия в таких заявках на участие в закупке предложения о цене договора (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), превышающего начальную (максимальную) цену предмета закупки (договора), установленную в документации о закупке. Несоответствия Участника закупки требованиям, предусмотренным документацией о закупке |
|  | Критерии, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость  | Критерии, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, порядок начисления баллов по критериям (показателям), их содержание и значимость указаны в приложении № 1 к настоящей информационной карте. |
|  | Особенности участия в закупках коллективных участников | Допускается участие в закупке нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки на основании заключенного договора (или иного подобного документа). Не допускается участие в процедурах закупки коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно участвовать только в одной заявке, поданной коллективным участником.Не допускается подача заявок на участие в закупке юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно самостоятельно и в составе коллективного участника.При установлении обстоятельств, предусмотренных пунктами 21.2 и 21.3 настоящего раздела, все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.В случае участия коллективного участника в закупке каждый из участников коллективного участника должен соответствовать требованиям, предъявленным к участникам закупки в документации о закупке, за исключением случаев, специально оговоренных в документации о закупке.В составе заявки на участие в процедуре проведения закупки коллективный участник в обязательном порядке представляет копию договора между участниками, в котором должно быть в обязательном порядке определено лицо, подписывающее коллективную заявку и с которым будет заключен договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, ответственности, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Расчеты, осуществляемые Заказчиком по договору, производятся с лицом, подписавшим договор от имени всех участников. Данное положение должно также быть предусмотрено в договоре между участниками. Договор между участниками не может быть меньше срока действия договора, заключаемого с Заказчиком.Если хотя бы один участник коллективного участника, входящей в состав коллективного участника, на стадии подачи заявок отказывается от участия в закупке, о чем в адрес заказчика поступает письменное уведомление, заявка от такого коллективного участника подлежит отклонению.На стадии заключения договора коллективный участник по запросу комиссии предоставляет оригинал заключенного договора между участниками. В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник коллективного участника отказывается от заключения договора, о чем в адрес заказчика поступает письменное уведомление, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора. Те же правила распространяются на заключение договора с лицом, занявшим второе место, в случаях, когда в соответствии с настоящей документацией договор заключается с участником, занявшим второе место.Требования об исполнении договора могут быть предъявлены к любому лицу либо нескольким лицам, входящим в состав коллективного участника, по выбору Заказчика. Данное лицо или лица обязаны обеспечить выполнение договора в полном объеме.Требования о выплате неустойки или других штрафных санкций, вытекающих из договора, могут быть предъявлены к любому лицу либо нескольким лицам, входящим в состав коллективного участника, по выбору Заказчика. Данное лицо или лица обязаны обеспечить выплату неустойки или других штрафных санкций в полном объеме.В договоре о совместном участии должны быть в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника. В случае отсутствия условий, предусмотренных настоящей главой, в договоре о совместном участии заявка, поданная от такого коллективного участника, подлежит отклонению.В случае ликвидации либо реорганизации одного из участников в договор между участниками должны быть внесены соответствующие изменения о перераспределении функций, которые выполнялись прежним участником, между остальными участниками |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.Участник конкурса указывает (декларирует) в Техническом предложении наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащее предложение о поставке иностранных товаров.Оценка и сопоставление заявок с предложениями о поставке товаров российского происхождения осуществляется по предложенным в заявках ценам договора, сниженным на 15 %, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке.Участник конкурса несёт ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в конкурсе, и при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, такой Участник не допускается Комиссией к участию в конкурсе.Заказчик относит Участника конкурса к российским или иностранным лицам на основании документов Участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц)  |
|  | Определение победителя конкурса  | На основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссия определяет победителя конкурса в электронной форме. Победителем конкурса в электронной форме признается Участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер исходя из критериев оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, их содержания и значимости, указанных в приложении № 1 к Информационной карте документации о проведении конкурса |
|  | Обеспечение исполнения договора | Требуется обеспечение исполнения договора в форме банковской гарантии на сумму 30 % цены Договора в случае выбора Участником варианта оплаты с наличием авансового платежа. Гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения. Банк, предоставляющий гарантию, должен присутствовать в городе Москва. Срок действия гарантии должен быть равен сроку поставки Оборудования + 90 дней. В случае выбора Участником варианта оплаты без авансового платежа обеспечение – исполнения договора не требуется |
|  | Порядок заключения договора | Договор по результатам конкурса в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией и извещением о проведении конкурса в электронной форме |
|  | Срок заключения договора  | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки |
|  | Порядок внесения изменений в извещение и документацию о проведении конкурса | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или в документацию о проведении конкурса. Изменения, вносимые в извещение и/или документацию о проведении конкурса, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений |

**Приложение № 1**

**к Информационной карте**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

Заказчик оценивает и сопоставляет только те заявки на участие в процедуре конкурса, которые признаны соответствующими требованиям документации и Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак».

Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках
на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене договора и иным критериям, указанным в документации.

Оценка заявок на участие в процедуре конкурса осуществляется с использованием балльного метода путем присуждения баллов отдельно по каждому критерию и подкритерию
по приведенным формулам с округлением до 0,01 балла.

Общее количество баллов по каждой заявке (ОКБ) рассчитывается по следующей формуле:

**ОКБ = Ц + СРП+ГАР + ФИН+ ПОР + НК + ВО + ОР**

*где:*

Ц – количество баллов, присвоенное заявке по ценовому критерию «Цена»;

СРП – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Срок поставки оборудования»;

ГАР – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Гарантия»;

ФИН – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Финансовое состояние»;

ПОР – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Порядок оплаты»;

НК – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Наличие в поставке нового контроллера»;

ВО – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Время останова» (количество календарных дней, необходимых для монтажа Оборудования и инструктажа персонала Грузополучателя).

ОР – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Опыт работы».

| **№** | **Критерии и подкритерии оценки конкурсной заявки** | **Максимальное число присваиваемых квалификационных баллов по критерию** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Цена (Ц) | 30 |
| 2 | Срок поставки оборудования (СРП) |  5 |
| 3 | Гарантия (ГАР) | 10 |
| 4 | Финансовое состояние (ФИН) | 10 |
| 5 | Порядок оплаты (ПОР) | Вариант А – 10 баллов; Вариант Б – 0 баллов |
| 6 | Наличие в поставке нового контроллера (НК) | 0 или 5 |
| 7 | Время останова (ВО) | 10 |
| 8 | Опыт работ (ОР) | 20 |

1. **Расчет баллов по критерию «Цена» (Ц) производится по следующей формуле:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ц | = | ЗНАЧ х | (1- | Цоц – Цмин | ﴿ |
| Цмах |

*Где:*

ЗНАЧ – максимальное значение критерия в соответствие с табличными значениями.

Цмах – максимальная цена предложения из всех заявок;

Цоц – предлагаемая цена договора оцениваемой заявки на участие;

Цмин – минимальная цена договора из всех заявок на участие.

1. **Расчет баллов по критерию «Срок поставки оборудования» (СРП) производится
по следующей формуле:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СРП | = | ЗНАЧ х | (1- | СРПоц – СРПмин | ﴿ |
| СРПмах |

*Где:*

ЗНАЧ – максимальное значение критерия в соответствие с табличными значениями.

Смах – максимальный срок – срок поставки оборудования (в календарных днях) из всех заявок;

Смин – минимальный срок поставки оборудования (в календарных днях) из всех заявок;

Соц – предлагаемый Участником срок поставки оборудования (в календарных днях).

1. **Расчет баллов по критерию «Гарантия» (ГАР) производится по следующей формуле:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГАР | = | ЗНАЧ х | (1- | ГАРмах - ГАРоц  | ﴿ |
| ГАРмах |

*Где:*

ЗНАЧ – максимальное значение критерия в соответствии с табличными значениями
(в месяцах).

ГАРмах – максимальная гарантия (в месяцах) из всех заявок;

ГАРоц – предлагаемая гарантия оцениваемой заявки (в месяцах).

1. **Расчет баллов по критерию «Финансовое состояние» (ФИН) производится
по следующей формуле:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИН | = | ЗНАЧ х | (1- | ФИНмах – ФИНоц | ﴿ |
| ФИНмах |

*где:*

ЗНАЧ – максимальное значение критерия в соответствии с табличными значениями.

ФИНмах – максимальное значение критерия «Финансовое состояние» из всех заявок;

ФИНоц – значение Участника критерия «Финансовое состояние».

Значение критерия ФИНоц характеризует соизмеримость суммы заключаемого
по результатам процедуры закупки договора с объемом выручки от основной деятельности
за прошедший период. Критерий рассчитывается как отношение выручки Участника закупки
за прошедший период к ценовому предложению Участника закупки без учёта НДС.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИНоц | = | Выручкаоц |
| Цоц |

*где*

Выручка – данные отчета о финансовых результатах Участника по показателю «Выручка» ***или*** сумма полученных доходов на основании налоговой декларации Участника, принадлежащего
к субъектам малого и среднего предпринимательства и применяющего упрощённую систему налогообложения ***или*** данные отчета о финансовых результатах Участника – нерезидента Российской Федерации по показателю Revenue.

Данные по выручке предоставляются за последний отчётный период или год, предшествующий году объявления закупки *(при наличии данных)*.

Цоц – предлагаемая цена договора оцениваемой заявки на участие.

При оценке коллективной заявки количественные показатели «Финансовое состояние» всех Участников заявки суммируются. При отсутствии данных в заявке Участника для расчёта баллов по критерию «Финансовое состояние» Участнику присваивается по данному критерию ноль баллов.

1. **Порядок присвоения баллов по критерию «Порядок оплаты» (ПОР)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вариант оплаты** | **Описание** | **Количество присваиваемых баллов** |
| Вариант A | Один платёж, равный общей сумме договора. Оплата осуществляется после подписания Акта выполненных работ | 10 |
| Вариант Б | Авансовый платеж в размере 30 % от стоимости договора при условии предоставления банковской гарантии по договору на сумму аванса.Второй платеж в размере 70 % от стоимости договора течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Акта выполненных работ | 0 |

1. **Порядок присвоения баллов по критерию «Наличие в поставке нового контроллера» (НК)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Описание** | **Количество присваиваемых баллов** |
| Включение в объем поставки нового контроллера для реализации функций управления приводами ПРС | 5 |
| Исключение из объема поставки нового контроллера – реализация функций управления приводами ПРС с использованием существующего контроллера | 0 |

1. **Расчет баллов по критерию «Время останова» (количество календарных дней для монтажа Оборудования и инструктаж персонала Грузополучателя) производится
по следующей формуле:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ВО | = | ЗНАЧ х | (1- | ВОоц – ВОмин | ﴿ |
| ВОмах |

*где:*

ЗНАЧ – максимальное значение критерия в соответствии с табличными значениями.

ВОмах – максимальный срок проведения останова ПРС, необходимый для выполнения работ
(в календарных днях) из всех заявок;

ВОмин – минимальный срок проведения останова ПРС, необходимый для выполнения работ
(в календарных днях) из всех заявок;

ВОоц – предлагаемый Участником срок останова ПРС (в календарных днях).

Количество календарных дней для монтажа Оборудования и инструктажа персонала Грузополучателя не должно превышать 50 календарных дней с даты начало работ.

1. **Расчет баллов по критерию «Опыт работ» (ОР).**

Расчет баллов по критерию «Опыт работ» (ОР) производится по следующей формуле:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОР | = | ЗНАЧ х | (1- | ОРмах - ОРоц  | ﴿ |
| ОРмах |

*где*:

ЗНАЧ – максимальное значение критерия в соответствии с табличными значениями.

ОРмах – максимальное количество проведенных модернизаций из всех заявок;

ОРоц – заявленное участником количество проведенных модернизаций.

Для подтверждения количества проведенных модернизаций участник закупки предоставляет в составе заявки справку по форме, приведенной ниже (см. приложение).

Справка должна содержать перечень тех проектов модернизации систем управления продольно-резательных станков, стоимость проведения которых составляла не менее 30 % НМЦД данного конкурса, и выполненных в период с 01 января 2013 года по 31 декабря
2018 года.

**Форма предоставления справки для получения баллов по критерию «Опыт работ»**

**СПРАВКА**

**Опыт проведения работ по модернизации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование оборудования[[1]](#footnote-1)** | **Место проведения работ[[2]](#footnote-2)** | **Дата** | **Стоимость** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **Итого:**  |  |

 **(подпись, печать** (*при наличии*)**)**

**(Ф. И. О., должность** (*при наличии*)**)**

**Приложение № 2**

**к Информационной карте**

 **(Форма предоставления информации об участнике)**

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ**

*На бланке организации Участника*

*исходящий номер*

*В конкурсную комиссию*

*АО «Гознак»*

*«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.*

Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника с указанием организационно-правовой формы, юридического и почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф. И. О. руководителя, уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в конкурсе
на условиях, установленных в извещении и документации.

* 1. Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии
	с требованиями извещения, документации и на условиях, которые мы представили ниже
	в предложении.
	2. **Ценовое предложение нами подано с помощью функционала электронной площадки**.
	3. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются следующие документы:

| **№ п/п** | **Наименование документов** | **Страницы с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** |  |  |

* 1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие
	в конкурсе информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников конкурса условий, запрашивать у нас,
	в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
	2. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении \_\_\_ *(наименование Участника)* не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, сведения в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).
	3. \_\_\_ *(наименование Участника)* подтверждает получение согласия на обработку персональных данных в рамках, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года
	№ 152-ФЗ «О персональных данных» и информирования лиц, чьи данные содержатся
	в документах, входящих в состав заявки, о передаче их персональных данных в АО «Гознак»,
	в пределах, необходимых для данной закупки.
	4. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с АО «Гознак» на \_\_ *(предмет конкурса)* в соответствии
	с требованиями извещения и условиями наших предложений.
	5. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.
	6. Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_ *(наименование Участника конкурса)* в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами
	от заключения договора.
	7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен \_\_\_ *(указать Ф. И. О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица)*. Все сведения
	о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.
	8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_
	9. Настоящая заявка на участие в конкурсе действительна до момента заключения договора с победителем конкурса.

**(подпись, печать** (*при наличии*)**)**

**(Ф. И. О., должность** (*при наличии*)**)**

**Приложение № 3**

**к Информационной карте**

**(Форма технического предложения)**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Технические требования** | **Выполнимость требований**да/нет или числовое значение (графа заполняется поставщиком товара с возможными примечаниями) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| … |  |  |

1. Срок поставки оборудования: \_ календарных дней,
2. Наличие в поставке нового контроллера \_,
3. Необходимое время остановки ПРС (количество календарных дней для монтажа Оборудования и инструктаж персонала Грузополучателя.) \_,
4. Срок гарантии на поставляемое оборудование: \_месяцев,

Участник представляет задекларированные (перечисленные) объемы услуг, работ, перечень товаров, полностью соответствующие требованиям, указанным в разделе «Технические требования». Техническое предложение предоставляется в составе заявки Участника, и в случае несоответствия технического предложения Участника заданным требованиям, заявка отклоняется.

В колонку «Требования» по форме технического предложения следует внести требования, указанные в нумерованных строках таблицы раздела «Технические требования» конкурсной документации.

Участником обязательно заполнение правой части формы – «Выполнимость требований». В данную графу вносятся значения «да» или «нет» либо конкретное числовое значение, а также возможные примечания Участника к своему техническому предложению. В примечаниях рекомендуется указывать фактически достижимые параметры, если они существенно лучше требуемых, возможные ограничения на выполнимость заданного требования в определённых условиях, другие пояснения, детализирующие предложения Участника по обеспечению выполнения конкретного требования.

Описание участниками закупки предмета закупки, в том числе функциональных, технических и качественных характеристик, а также эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости), размеров, требований к упаковке и отгрузке товара, иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям Заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными
в документации.

При подготовке предложения Участником указываются сведения в соответствии
с данными, которые указаны в разделе «Технические требования» с учетом следующих положений:

* Для установленных в разделе «Технические требования» показателей функциональных характеристик (потребительских свойств) и качественных характеристик товара (применяемых материалов при проведении работ), которые имеют однозначные фиксированные требуемые значения (численные или описательные), в предложении Участника в отношении этих значений не допускается указание словосочетаний «не менее», «не более», «менее», «более», «до», «от», «выше», «ниже», «меньше», «больше», «>», «<», «≤», «≥», «превышает», «не превышает», «или», «+/-», «свыше», «включительно», «почти», «приблизительно», «подобно», «примерно» и т. п. Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленного толкования. Указывается только конкретное и однозначное значение показателя характеристики и функционального свойства товара, например: число секций – 5; цвет покрытия – красный. Сведения, предоставляемые Участником закупки, не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «подобие» и т. п. Настоящие ограничения не распространяются на текст вышеупомянутых возможных примечаний Участника к конкретному требованию.
* Участник в своей заявке при описании характеристик должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Единица измерения, указанная в разделе «Технические требования», является конкретным показателем и подлежит подтверждению участником закупки. При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии
с обозначениями, установленными в разделе «Технические требования» документации. Заявки, поданные с нарушением данных требований, признаются не соответствующими требованиям, установленным документацией, и будут отклонены.
* Разъяснение и применение понятий, используемых в нефиксированных показателях: «/», означает или; «Не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение; «Более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Менее», «до» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «от... до... » или «мин.» – «макс.» подлежит указанию значения в диапазоне; «Свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Выше» означает большее, чем установлено значение, и не включает крайнее минимальное значение; «Ниже» означает меньшее значение, где показатель имеет более низкое значение; «Превышает, превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Не превышает, не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Меньше», «до» означает менее установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «Больше», «от» означает более установленного значения и не включает крайнее минимальное значение.
* Обозначения символов:

|  |  |
| --- | --- |
| **Символ** | **Обозначение** |
| – | Диапазон значений, включающий в себя указанные числовые значения. Например, выражение «9 – 12» означает диапазон значений в интервале от 9 до 12 включительно |
| ± | Знак плюс-минус (±) — математический символ, который ставится перед некоторым выражением и используется для указания пределов изменения каких-либо параметров. Пример: фраза «напряжение в сети должно быть 220 ± 4,5 вольт» означает, что напряжение должно быть в диапазоне от 215,5 до 224,5 вольт включительно |
| × | Знак, используемый для указания размеров. Пример: «3 мм × 5 мм» означает ширину 3 мм и длину 5 мм включительно |

* Температурные диапазоны, например, «от -50 до +70°С», «-50 - +70» являются фиксированными характеристиками. Если требуемые температурные диапазоны сопровождаются словами «не менее чем», «не более чем», «менее чем», «более чем», «не уже чем» и т. п., то Участником должен быть предложен диапазон значений, в который попадает весь требуемый диапазон.
* Слова «должен(а)», «должен(а) быть…», «должен(а) иметь…», «должен(а) использоваться…» и т. п. характеризуют требование Заказчика и не должны вноситься Участником закупки в графу «Выполнимость требований» или другой текст собственных предложений.

**(подпись, печать** (*при наличии*)**)**

**(Ф. И. О., должность** (*при наличии*)**)**

**Приложение № 4**

**к Информационной карте**

**(Форма предоставления коммерческого предложения)**

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

*На бланке организации Участника*

*исходящий номер*

В конкурсную комиссию

АО «Гознак»

 *«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Общая стоимость оборудования и всех работ без учёта НДС** **(Цена Договора)** | **Сумма НДС** | **Итого с учётом НДС** | **Страна происхождения товара** |
|  |  |  |  |  |

* Стоимость оборудования составляет \_,
* Стоимость монтажа составляет \_,
* Стоимость инструктажа \_,
* Порядок оплаты, вариант \_\_ (А или Б).,

**(подпись, печать** (*при наличии*)**)**

**(Ф. И. О., должность** (*при наличии*)**)**

**Приложение № 5**

**к Информационной карте**

**(форма декларации**

**о соответствии участника критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства)**

*Представляется в случае отсутствия сведений об Участнике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3
статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства*

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается наименование Участника)*

в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)*

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [<1>](#P276):

| **N п/п** | **Наименование сведений** | **Малые предприятия** | **Средние предприятия** | **Показатель** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 < 2 >** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | Не более 25 | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью [<3>](#P319), процентов | Не более 49 | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | Да (нет) |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства – бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | Да (нет) |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре "Сколково"» | Да (нет) |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» | Да (нет) |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | До 100 включительно | От 101 до 250 включительно | Указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| до 15 - микропредприятие |  |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн рублей | 800 | 2000 | Указывается в млн рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | Подлежит заполнению |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | Подлежит заполнению |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | Подлежит заполнению |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | Да (нет) |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | Да (нет)(в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 3 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | Да (нет)(при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |  | Да (нет) |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Да (нет) |

**Руководитель**

*(или уполномоченный представитель)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

*печать (при наличии)*

Примечание:

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в [пунктах 7](#P265) и [8](#P272) настоящего документа, в течение
3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> [Пункты 1](#P245)–[11](#P287) настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах «в»–«д» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007
№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

# ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**ДОГОВОР № ОКэ\_1\_0000005\_2019\_АО**

*г. Москва дата*

Акционерное общество «Гознак» (АО «Гознак»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора по закупкам \_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № от , с одной стороны и \_\_ , именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице , действующего
на основании , с другой стороны (вместе именуемые Стороны) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
	1. Предметом Договора является модернизация продольно-резательного станка фирмы Jagenberg в части его системы управления на Краснокамской бумажной фабрике – филиале акционерного общества «Гознак», которая определяется поставкой оборудования согласно спецификации – приложение № 1 к Договору (далее – Оборудование), с техническими характеристиками согласно приложению № 2 к Договору, доставкой Оборудования до склада Грузополучателя, проведением работ согласно приложению № 4 к Договору.
	2. Под термином монтаж (или монтажные работы) в Договоре понимается демонтаж существующего оборудования, установка нового Оборудования,разработка изагрузка программного обеспечения,регулировка всех узлов, пусконаладочные работы, комплексная проверка функционирования автоматизированной системы управления продольно-резательного станка за счет средств Поставщика, проведение приемо-сдаточных испытаний и запуск Оборудования в эксплуатацию.
	3. Понятие инструктаж включает в себя инструктаж специалистов Покупателя
	на уровень пользователя и уровни квалификации, обеспечивающие возможность самостоятельной настройки системы, ознакомление обслуживающего персонала Грузополучателя с системами управления Оборудования, его блокирующими и контрольными устройствами, наладочными, регулировочными действиями, предназначенными для обслуживающего персонала, и техническим обслуживанием.
	4. Оборудование поставляется Грузополучателю: Краснокамской бумажной
	фабрике – филиалу акционерного общества «Гознак» (адрес: ул. Школьная, 13, г. Краснокамск, Пермский край, 617060, Россия). Шефмонтаж выполняется на промышленной площадке Грузополучателя, расположенной по вышеуказанному адресу.
2. Цена и общая сумма Договора
	1. Общая цена Договора составляет **\_\_\_** Евро, в том числе НДС 20 % в размере Евро
	2. Стоимость Оборудования для целей хранения составляет \_\_\_ Евро, в том числе НДС 20 % Евро.
	3. Стоимость монтажа, факт исполнения которого подтверждается актом сдачи-приемки выполненных работ, составляет \_\_\_\_\_ Евро в том числе НДС 20 %. Документы выписываются в рублях по курсу Центрального банка Российской федерации на день подписания акта. Стоимость инструктажа, факт исполнения которого подтверждается отдельным актом и счетом-фактурой, составляет Евро, в том числе НДС 20 %.
	4. Общая сумма Договора включает стоимость Оборудования, упаковки, маркировки, страхования, погрузки Оборудования, необходимого для этого материала, транспортировки, монтажа Оборудования и инструктажа персонала Грузополучателя, а также все таможенные сборы и пошлины, оплаченные Поставщиком. Оборудование должно поставляться со всеми приспособлениями, внутренними коммуникациями, кабелями, приборами, необходимыми для нормальной эксплуатации Оборудования, защитными устройствами, обеспечивающими безопасную работу персонала, а также с полным комплектом прикладного программного обеспечения, включающего исходный программный проект и средства программирования.
3. Условия платежа
	1. Покупатель оплачивает Поставщику банковским переводом 100 % общей суммы Договора следующим образом:

**3.1.1. Вариант А.**

**100%** общей цены Договора, в том числе НДС 20 %, оплачивается в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Грузополучателем и Поставщиком Акта ввода Оборудования в эксплуатацию и Акта проведения инструктажа при условии получения Покупателем счетов-фактур на суммы актов и оригинала счета от Поставщика на сумму платежа. Платеж производится в рублях по курсу, установленному Банком России, на дату составления товарной накладной (ТОРГ-12).

**3.1.2. Вариант Б.**

**Первый платёж: 30 %** от общей цены Договора, в том числе НДС 20 %, оплачивается
в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания настоящего договора и получения Покупателем оригинала счета от Поставщика на указанную сумму и банковской гарантии исполнения обязательств по Договору на сумму аванса. Платеж производится в рублях по курсу, установленному Банком России на день оплаты. Гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий
в целях налогообложения. Форма банковской гарантии должна соответствовать образцу гарантии приведенному в приложении № 5 к Договору, текст гарантии должен быть согласован
с Покупателем до выпуска данного документа. Банк, предоставляющий гарантию, должен присутствовать в г. Москва. Срок действия гарантии составляет срок поставки Оборудования + 90 дней. Поставщик в случае отзыва лицензии у банка, выдавшего гарантию, обязуется предоставить Покупателю новую гарантию на тех же условиях.

**Окончательный платёж: 70 %** от общей цены Договора, в том числе НДС 20 %, оплачивается в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Грузополучателем и Поставщиком Акта ввода Оборудования в эксплуатацию, Акта проведения инструктажа и получения Покупателем счетов-фактур на суммы актов и оригинала счета от Поставщика
на сумму платежа.

Обязательства Покупателя по осуществлению платежей считаются выполненными
с момента списания соответствующих денежных средств со счета Покупателя. Окончательный платеж производится в рублях по курсу, установленному Банком России, на дату составления товарной накладной (ТОРГ-12). Счета, выписанные на имя Покупателя с указанием Грузополучателя, направляются Покупателю по адресу для корреспонденции.

1. Упаковка и маркировка
	1. Оборудование должно отгружаться в упаковке, соответствующей характеру поставляемого Оборудования.
	2. Упаковка должна предохранить груз от всякого рода повреждений и коррозии при перевозке наземным транспортом с учетом возможных перегрузок в пути, а также длительного хранения. Перед упаковкой все обработанные части Оборудования должны быть подвергнуты соответствующей консервации, обеспечивающей предохранение Оборудования от порчи
	во время транспортировки и хранения. На ящиках весом 500 кг и более или высота которых превышает 1 м, должен быть обозначен центр тяжести знаком «+» и буквами «ЦТ», а также указаны способы строповки.
	3. Поставщик обязан на каждое место предоставить подробный упаковочный лист завода-изготовителя, в котором указывается перечень упакованных предметов и их количество.
	4. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за всякого рода порчу Оборудования вследствие некачественной или ненадлежащей консервации, и/или маркировки, и/или упаковки.
2. Сроки и условия поставки
	1. Оборудование должно быть поставлено на склад Грузополучателя комплектно
	в течение **\_** календарных дней с даты подписания договора.
	2. К указанным срокам Оборудование должно быть изготовлено в соответствии
	с условиями Договора, испытано, упаковано, маркировано и поставлено на склад Грузополучателя.
	3. Грузополучатель должен подготовить место для монтажа Оборудования к дате поставки. В случае задержки готовности к монтажу пуск Оборудования в эксплуатацию переносится соответственно.
	4. Поставщик может досрочно поставить Оборудование с письменного разрешения Покупателя.
	5. Не позднее 2 (двух) недель до поставки Оборудования Поставщик направляет Покупателю по факсу информацию о конкретной дате поставки.
	6. Датой поставки считается дата подписания представителями обеих Сторон Акта приема-передачи по местам поставки на ответственное хранение. В Акте приема-передачи
	по местам поставки на ответственное хранение указывается количество упаковочных мест
	с перечислением находящихся в них предметов и указанием их количества (без вскрытия упаковки). Подписанием вышеуказанного Акта приема-передачи по местам поставки
	на ответственное хранение, Покупатель принимает Оборудование на хранение (без какой-либо оплаты Поставщиком и без возмещения Поставщиком каких-либо расходов Покупателя/Грузополучателя в связи с таким хранением). Риски случайной гибели и повреждения Оборудования переходят от Поставщика к Покупателю с Даты поставки.
	7. Поставщик производит доставку Оборудования до склада Грузополучателя. Грузополучатель своими силами и средствами производит разгрузку Оборудования.
	8. Покупатель в лице Грузополучателя обязуется своевременно и в полном объеме принять оборудование для модернизации (без вскрытия упаковки) от перевозчика Поставщика по адресу, указанному в п. 1.4. Договора, подписать Акт приема-передачи по местам поставки на ответственное хранение и передать один его экземпляр Поставщику в течение 5 (пяти) дней
	со дня его предоставления Поставщиком либо не позднее 24 часов направить Поставщику письменный мотивированный отказ от приемки Оборудования с указанием основания для такого отказа, предусмотренных настоящим договором. При получении Оборудования Грузополучатель должен проверить соответствие количества мест и маркировки груза условиям товаросопроводительных документов и приложения № 1 (Спецификация Оборудования), а также состояние упаковки (без ее вскрытия). Полномочия представителя Покупателя должны быть надлежащим образом оформлены (доверенность или иной документ, подтверждающий право представителя Покупателя участвовать в приемке Оборудования и подписывать все связанные
	с приемкой и принятием на хранение документы).
	9. В случае мотивированного отказа Грузополучателя от приемки Оборудования Сторонами составляется протокол с указанием конкретных недостатков и сроков их устранения Поставщиком своими силами и за свой счет путем замены, ремонта или допоставки – по выбору Поставщика. Предъявление к Поставщику в связи с обнаружением недостатков иных требований, прямо не предусмотренных настоящим договором, исключается. После устранения недостатков Грузополучатель принимает Оборудование на ответственное хранение.
	10. В случае если в течение 5 (пяти) дней Грузополучатель не подписал Акт приема-передачи по местам поставки на ответственное хранение и не направил Поставщику письменный мотивированный отказ от приемки Оборудования, то Оборудование считается принятым
	на ответственное хранение в полном объеме без замечаний.
	11. Вскрытие упаковки Оборудования для контроля его целостности перед монтажными работами и проверка комплектации производятся в присутствии уполномоченного представителя Поставщика или (с его письменного разрешения) в одностороннем порядке Грузополучателем с составлением акта вскрытия. В случае обнаружения нарушения целостности Оборудования или комплектности Поставщик признает претензии по Договору в соответствии
	с односторонним актом вскрытия (при условии, что вскрытие упаковки в отсутствие представителя Поставщика было разрешено Поставщиком до вскрытия упаковки).
	12. Приемка Оборудования по количеству и качеству (со вскрытием упаковки) проводится после проведения монтажных работ по результатам приемо-сдаточных испытаний и после передачи Грузополучателю полного комплекта технической документации
	на Оборудование, а также прикладного программного обеспечения. Результаты монтажных работ отражаются в Акте ввода Оборудования в эксплуатацию, подписываемого представителями Сторон в соответствии с пунктом 8.5 настоящего договора.
	13. Если в ходе приемки со вскрытием упаковки будет обнаружена недопоставка, некомплектность и (или) иное несоответствие Оборудования условиям настоящего договора и приложения № 1 (Спецификация Оборудования) Грузополучатель обязан приостановить приемку, обеспечить сохранность Оборудования и незамедлительно известить Поставщика
	по электронной почте или по телефону, или по факсу об обнаруженных несоответствиях.
	14. Если в течение указанного выше срока, предусмотренного для приемки Оборудования со вскрытием упаковки, Поставщик не получит извещения Покупателя
	о выявленных недостатках (несоответствиях) по количеству, ассортименту, комплектности или иных видимых недостатках, считается, что поставка осуществлена в соответствии с условиями настоящего договора и приложения № 1 (Спецификация Оборудования), и дальнейшие претензии Покупателя по этим основаниям исключаются.
	15. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения извещения, указанного выше, Поставщик обязан:
* либо направить своего представителя для участия в двусторонней приемке
в согласованные с Покупателем сроки. По завершении такой приемки Стороны составляют двусторонний Акт об обнаруженных недостатках и согласовывают порядок устранения недостатков, возникших по вине Поставщика;
* либо в письменной форме разрешить Покупателю провести дальнейшую приемку без участия Поставщика с составлением соответствующего акта. В случае получения Покупателем разрешения Поставщика провести дальнейшую приемку в отсутствие представителя Поставщика, Покупатель составляет Акт об обнаруженных недостатках и незамедлительно направляет его Поставщику, после чего Стороны согласовывают порядок устранения недостатков, возникших по вине Поставщика.
	1. Поставщик обязан устранить недостатки в отношении Оборудования, возникшие по его вине, в согласованные Сторонами сроки путем допоставки (доукомплектования) и/или ремонта и/или замены соответствующего Оборудования (его части); предъявление иных требований Поставщику в связи с обнаруженными недостатками исключается.
	2. В течение 5 (пяти) дней после подписания Акт ввода Оборудования
	в эксплуатацию Поставщик направляет в адрес Грузополучателя счет-фактуру, включающего
	в себя стоимость Оборудования и монтажных работ.
	3. Моментом перехода от Поставщика к Покупателю прав собственности
	на поставленное Оборудование считается дата подписания Поставщиком и Грузополучателем Акта ввода Оборудования в эксплуатацию.
1. Инспектирование и испытание
	1. Поставщик обязан перед отгрузкой подвергнуть испытанию изготовленное Оборудование в соответствии с условиями Договора, а в случае отсутствия таковых
	в соответствии с условиями, существующими в стране изготовителя для данного вида Оборудования. О результатах испытаний составляется протокол, копия которого направляется Покупателю.
2. Техническая документация
	1. Поставщик передает Грузополучателю вместе с Оборудованием 2 экземпляра пользовательской технической документации на русском языке:
		1. Структурная схема средств автоматизации;
		2. Схемы электрические принципиальные;
		3. Кабельный журнал;
		4. Технологическая схема;
		5. Схема гидравлическая;
		6. Проект инструкции пользователя (оператора);
		7. Проект инструкции инженера-наладчика, в т. ч. по восстановлению ПО;
		8. Общий вид размещения поставляемого оборудования в существующих шкафах управления;
		9. Спецификацию поставляемого оборудования;
		10. Листинг программного обеспечения, оформленный в виде функционального алгоритма;
		11. Перечень блокировок;
		12. Перечень расшифровок аварийных сообщений;
		13. Документация на все поставляемое оборудование и программное обеспечение;
		14. Перечень быстроизнашивающихся деталей;
		15. Каталог запчастей;
		16. Сертификат испытаний;
		17. Декларацию о соответствии.
	2. В том случае если техническая документация не передана Грузополучателю вместе с Оборудованием, поставка считается некомплектной.
	3. Комментарии к программному обеспечению, документация и брошюры должны быть выполнены на русском языке.
	4. В течение 60 дней после подписания Контракта Поставщик направляет Грузополучателю общую схему оборудования с основными размерами, весами, данными
	по потреблению электроэнергии, воздуха с указанием мест подвода электроэнергии, опор и нагрузок, рекомендации по установке оборудования.
3. **Монтаж Оборудования и обучение персонала Грузополучателя**
	1. О готовности к проведению монтажных работ Грузополучатель уведомляет Поставщика путём направления в его адрес официального письма по факсу или электронной почте.
	2. В течение 10 рабочих дней после получения от Грузополучателя уведомления
	о готовности помещений и персонала к монтажу Оборудования, а также при условии подписанного «Акта приема-передачи по местам поставки на ответственное хранение» Поставщик приступает и в течение последующих \_\_ календарных дней проводит монтаж Оборудования и инструктаж персонала Грузополучателя.
	3. Специалисты Поставщика должны прибыть к Грузополучателю со всеми необходимыми материалами для проведения монтажа Оборудования, поставляемого
	по Договору. Поставщик гарантирует производительность и другие показатели в соответствии
	с техническими условиями Договора. Грузополучатель обеспечивает перемещение Оборудования на место установки, его распаковку и снятие с поддонов до начала монтажных работ. Такелажные работы, перемещение Оборудования, распаковка и снятие с поддонов проводятся под наблюдением представителя Поставщика непосредственно перед началом монтажа (за один день до начала или в день начала монтажных работ).
	4. После завершения монтажа Поставщик проводит инструктаж персонала Грузополучателя.
	5. Поставщик после завершения монтажных работ и проведения инструктажа персонала Грузополучателя подписывает и передает Грузополучателю Акт ввода Оборудования в эксплуатацию и Акт проведения инструктажа при условии достижения Оборудованием требований приложения № 3 к Договору.
	6. При обнаружении в ходе приемки недостатков выполненных работ по монтажу или услуг, которые препятствуют эксплуатации Оборудования и за которые отвечает Поставщик, Стороны фиксируют такие недостатки в соответствующем Акте. Поставщик по своему выбору за свой счет устраняет данные недостатки в согласованные Сторонами сроки и повторно предъявляет их к приемке в порядке, предусмотренном настоящей статьей.
	7. В случае досрочного завершения монтажных работ и инструктажа персонала Грузополучателя Грузополучатель принимает Оборудование в эксплуатацию досрочно.
	8. Покупатель должен обеспечить беспрепятственный доступ на место монтажа указанных Поставщиком лиц для проведения работ в течение срока проведения работ. Для предоставления доступа Поставщик обязан не позднее чем за 2 (две) недели до начала монтажа предоставить Покупателю все необходимые для оформления пропусков данные.
4. Гарантии качества Оборудования
	1. Качество поставляемого Оборудования должно соответствовать техническим условиям, указанным в Договоре или в приложениях к нему.
	2. Поставщик гарантирует, что Оборудование является новым, ранее не использовавшимся, соответствует существующему уровню техники для данного рода Оборудования, находится в технически исправном состоянии и соответствует параметрам, указанным в приложении к настоящему договору.
	3. Оборудование должно быть оригинальным (не контрафактным), новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе не было восстановлено, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).
	4. Покупатель вправе отказаться от приемки оборудования в случае, если оно будет признано контрафактным, то есть товаром, произведённым без разрешения правообладателя объектов интеллектуальной собственности. В этом случае Поставщик оплачивает Покупателю штраф в размере 300 % от стоимости оборудования, а также компенсирует все расходы, связанные с приемкой, хранением и возвратом данного оборудования, а также все расходы, которые Покупатель понес в связи с поставкой данного оборудования. Факт контрафактности устанавливается на основании письменного заключения компании-правообладателя торгового знака, нанесенного на оборудование либо его упаковку, указанного в реестре товарных знаков, знаков обслуживания и мест происхождения товаров Федеральной службы по интеллектуальной собственности.
	5. Настоящим устанавливаются следующие гарантийные сроки Оборудования: **\_\_ месяцев** с момента подписания Сторонами Акта ввода оборудования в эксплуатацию.
	6. Поставщик обязуется в течение гарантийного срока эксплуатации безвозмездно устранять любые выявленные заводские дефекты, вызванные недостаточным качеством материалов или сборки, или заменять вышедшие из строя части Оборудования путем ремонта, замены деталей или замены всего изделия. При этом гарантийные обязательства продлеваются на срок устранения неисправностей, если эти неисправности не позволяют эксплуатировать Оборудование. Поставщик приступает к устранению дефектов/неисправностей в течение
	10 (десять) рабочих дней с момента получения от Грузополучателя письменного уведомления
	об их обнаружении.
	7. Срок устранения дефектов при выявленных причинах – 10 рабочих дней,
	за исключением случаев, когда требуется специальное изготовление деталей оборудования.
	В этом случае срок устранения дефектов устанавливается отдельным соглашением сторон.
	8. Если в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Грузополучателя Поставщик не устранит дефекты, Покупатель вправе требовать
	от Поставщика неустойку за срок, превышающий 30 календарных дней. Размер неустойки составляет 0,1 % от стоимости оборудования за каждый рабочий день просрочки исполнения обязательств.
	9. Если в течение 100 календарных дней с момента получения письменного уведомления Грузополучателя Поставщик не устранит дефекты оборудования, которые не позволяют выпускать продукт с установленными настоящим договором характеристиками, Покупатель вправе требовать расторжения Договора. При этом Поставщик возвращает Покупателю все уплаченные денежные средства по настоящему договору и производит демонтаж и вывоз оборудования своими силами и средствами.
	10. На части Оборудования, поставленные взамен дефектных частей, устанавливаются новые гарантийные сроки, равные 12 (двенадцати) месяцам. Дефектные части Грузополучатель обязуется вернуть Поставщику по его письменному требованию и за его счет.
	11. Гарантия не распространяется на быстроизнашивающиеся части, которые подлежат замене только в случае наличия заводского брака. Замена таких частей должна производиться Грузополучателем самостоятельно за свой счет по мере их износа в процессе эксплуатации Оборудования.
	12. Поставщик имеет право не предоставлять гарантийное обслуживание, если его необходимость вызвана нарушением условий эксплуатации, хранения Оборудования или несогласованными с Поставщиком воздействиями на него: перемещениями или ремонтом.
5. Санкции
	1. В случае нарушения сроков поставки Оборудования по вине Поставщика против сроков, установленных настоящим договором, Поставщик уплачивает Покупателю штраф
	в размере 1 % от общей суммы Договора за каждую полную календарную неделю опоздания.
	2. Если нарушение сроков поставки Оборудования превысит 2 (два) месяца по вине Поставщика, Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора полностью или частично, письменно уведомив об этом Поставщика без возмещения Поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных расторжением Договора. Поставщик обязуется возвратить Покупателю авансовый платеж в течение 10 (десяти) календарных дней с момента расторжения Договора *(при наличии аванса).*
	3. Если Оборудование не будет пущено в эксплуатацию по вине Поставщика в срок, указанный в пункте 8.2 Договора, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 0,1 %
	от общей суммы Договора за каждый календарный день опоздания.
	4. При исчислении штрафа количество дней, составляющее меньше половины календарной недели, в расчет не принимается, количество дней, составляющее более половины календарной недели, считается как полная календарная неделя.
6. Форс-мажор
	1. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств (забастовка, пожар, наводнение, землетрясение, эпидемия и другие непредвиденные обстоятельства) сроки поставки, предусмотренные настоящим договором, соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств.
	2. Заинтересованная сторона обязана немедленно известить по телефаксу другую сторону о начале и окончании действия форс-мажорных обстоятельств, препятствующих выполнению Договора.
	3. Это сообщение должно быть подтверждено соответствующими компетентными органами.
	4. Несвоевременное, сверх 15 (пятнадцати) дней, уведомление о наступлении или прекращении форс-мажорных обстоятельств лишает сторону права ссылаться на них
	в дальнейшем.
	5. Если вследствие форс-мажорных обстоятельств просрочка в поставке оборудования составит более 3 (трёх) месяцев, Покупатель имеет право расторгнуть Договор полностью или частично без возмещения Поставщику каких бы то ни было расходов или убытков. В этом случае Поставщик обязан немедленно возвратить Покупателю все суммы, уплаченные им по настоящему договору.
7. Арбитраж
	1. Все споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Грузополучателя.
8. Прочие условия
	1. У Покупателя принята экологическая политика и внедрена система экологического менеджмента (ознакомиться можно на интернет-сайте Покупателя www.goznak.ru).
	В связи с этим Поставщик обязан предоставить вместе с поставляемым оборудованием документацию, содержащую информацию о безопасности оборудования для окружающей среды и человека, условия хранения и утилизации.
	2. У Покупателя внедрена и функционирует система энергетического менеджмента. Принята Энергетическая политика, с текстом которой можно ознакомиться на сайте www.goznak.ru.
	3. Стороны обязаны принимать все необходимые меры в ходе исполнения Договора для создания условий по противодействию коммерческому подкупу. В случае выявления какой-либо из Сторон фактов, указывающих на действия по коммерческому подкупу, Сторона обязуется не позднее 5 рабочих дней уведомить о подобных фактах другую Сторону.
	По требованию Стороны-уведомителя другая сторона обязуется не позднее 10 дней создать комиссию по служебному расследованию, обеспечить ее работу и проинформировать Сторону-уведомителя о результатах расследования и принятых мерах не позднее 30 дней с начала работы комиссии. В случае отказа от проведения служебного расследования другая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.
	4. Приложение к Договору являются его неотъемлемой частью.
	5. Все изменения и дополнения к этому договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами, за исключением уведомления о смене банковских реквизитов любой из сторон, которое должно быть направлено другой стороне в письменной форме и подписано уполномоченным лицом.
	6. Договор составлен в 2 экземплярах, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр – для Поставщика и содержит **\_\_** страниц.
	7. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует
	до 31 декабря 2019 года.
9. Адреса и банковские реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| ***Поставщик*** | ***Покупатель*****Акционерное общество «Гознак»** **(АО «Гознак»)**Грузополучатель: Краснокамская бумажная фабрика – филиал АО «Гознак», адрес: ул. Школьная, 13, г. Краснокамск, Пермский край, 617060, Россия. |
|  | **Директор по закупкам** **АО «Гознак»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Приложение № 1**

**к договору № ОКэ\_1\_0000005\_2019\_АО**

**Спецификация Оборудования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | ОПИСАНИЕ  | Кол-во |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Поставщик*** | ***Покупатель*** |
|  | **Директор по закупкам** **АО «Гознак»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Приложение № 2**

**к договору №** **ОКэ\_1\_0000005\_2019\_АО**

**Описание, состав, технические характеристики Оборудования**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Поставщик*** | ***Покупатель*** |
|  | **Директор по закупкам** **АО «Гознак»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Приложение № 3**

**к Договору № ОКэ\_1\_0000005\_2019\_АО**

**Технологические гарантии работы оборудования**

 Поставщик гарантирует, что модернизация системы управления продольно-резательного станка фирмы Jagenberg (ПРС) как минимум не приведет к снижению следующих параметров и характеристик (по сравнению с имеющимися до проведения модернизации):

 – скорость работы ПРС;

 – качество реза;

 – качество намотки готовых рулонов бумаги.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Поставщик*** | ***Покупатель*** |
|  | **Директор по закупкам** **АО «Гознак»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Приложение № 4**

**к договору № ОКэ\_1\_0000005\_2019\_АО**

**Спецификация работ**

|  |  |
| --- | --- |
| №№ | Описание  |
|  | Проведение обследования |
|  | Разработка проекта системы управления |
|  | Демонтаж существующего заменяемого оборудования |
|  | Монтаж поставленного оборудования |
|  | Пусконаладочные работы |
|  | Комплексная проверка функционирования автоматизированной системы управления продольно-резательного станка |
|  | Проведение приемо-сдаточных испытаний и пуск оборудования в эксплуатацию |
|  | Обучение специалистов Покупателя |

Для проведения всего объема работ, необходимого для монтажа поставляемого оборудования, установки и наладки программного обеспечения потребуется останов ПРС на срок не более \_\_\_ календарных дней.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Поставщик*** | ***Покупатель*** |
|  | **Директор по закупкам** **АО «Гознак»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Приложение № 5**

**к договору № ОКэ\_1\_0000005\_2019\_АО**

**Форма банковской гарантии обеспечения исполнения обязательств поставщика
по Договору**

Бенефициар:

АО «Гознак»

197046, г. Санкт-Петербург,

территория Петропавловская крепость,

д. 3, литер Г.

**Банковская гарантия обеспечения исполнения договора №\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.(\*) |

1.  (полное наименование организации-Гаранта) , адрес места нахождения: , почтовый адрес: , ОГРН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код ОКПО: , ИНН: , КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_, финансовые реквизиты: , реквизиты лицензии Банка России на осуществление банковских операций: , именуемый в дальнейшем «Гарант», настоящим гарантирует на основании договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с  (полное наименование организации-Принципала) , адрес места нахождения: , почтовый адрес: , ОГРН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код ОКПО: , ИНН: , КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_, финансовые реквизиты: , именуемый в дальнейшем «Принципал», надлежащее исполнение обязательств по исполнению договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенному
по результатам проведения конкурса (*запроса котировок*) на поставку (*выполнение работ, оказание услуг*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года), перед акционерным обществом «Гознак», адрес места нахождения: Российская Федерация, 197046, г. Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, д. 3, литер Г, ОГРН 5067847144382, ОКПО 94690005, ИНН 7813352058, КПП 781301001, именуемым в дальнейшем «Бенефициар».

2. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару любую сумму, не превышающую (сумма цифрами и прописью) рублей, не позднее 5 рабочих дней с даты получения письменного Требования Бенефициара, содержащего указание на то, в чем состоит нарушение Принципалом обязательств, в обеспечение которого выдана настоящая гарантия.

3. Требование Бенефициара к Гаранту об уплате денежной суммы по настоящей гарантии должно быть подписано руководителем Бенефициара или уполномоченным им лицом и заверено печатью Бенефициара.

4. К требованию Бенефициара должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия и подпись лица, подписавшего требование.

5. Требование Бенефициара к Гаранту об уплате денежной суммы по настоящей гарантии должно содержать все необходимые и достаточные для перечисления денежных средств банковские реквизиты и идентификационные признаки Бенефициара.

6. Требование Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей гарантии должно быть предъявлено Гаранту в письменной форме не позднее окончания срока действия банковской гарантии, указанного в пункте 5.

7. Основанием для отказа в удовлетворении Гарантом требования Бенефициара
о совершении платежа являются:

– отсутствие приложенных к требованию документов, указанных в п. 4 настоящего обязательства,

– предъявление Бенефициаром к Гаранту требования об исполнении платежа по настоящей гарантии по истечении срока ее действия, указанного в пункте 16.

Гарант обязуется незамедлительно уведомить Бенефициара об отказе удовлетворить его требование посредством направления отказа заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. Основаниями прекращения настоящего обязательства являются:

– факт уплаты Гарантом в пользу Бенефициара суммы, на которую выдана настоящая гарантия;

– окончание срока действия настоящей гарантии;

– отказ Бенефициара от своих прав по настоящей гарантии и возвращение ее Гаранту;

– отказ Бенефициара от своих прав по настоящей гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

9. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром по настоящей гарантии ограничивается суммой, указанной в пункте 2.

10. Исполнением обязательств Гаранта по гарантии является фактическое поступление денежных средств на расчетный счет, указанный Бенефициаром в своем требовании.

11. В случае неисполнения Требования об уплате по настоящей гарантии в установленный срок Гарант обязуется уплатить пени Бенефициару в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от суммы, подлежащей уплате за каждый календарный день просрочки, начиная
с 6 рабочего дня от даты получения Гарантом Требования Бенефициара по дату платежа
по настоящей гарантии.

12. Настоящая гарантия не может быть отозвана Гарантом в одностороннем порядке.

13. Принадлежащее Бенефициару по настоящей гарантии право требования к Гаранту может быть передано Бенефициаром при перемене Бенефициара в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, если перемена Бенефициара произошла вследствие реорганизации.

14. Изменения и дополнения, вносимые в Договор, не освобождают Гаранта от обязательств по настоящей гарантии.

15. Вытекающие из неисполнения (ненадлежащего исполнения) настоящей гарантии споры между Бенефициаром и Гарантом, неурегулированные путем переговоров, разрешаются Арбитражным судом г. Москвы.

16. Настоящая гарантия является безотзывной, вступает в силу с даты выдачи и действует
до «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_ года включительно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации-Гаранта |  |  |
| (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер организации-Гаранта |  |  |
| (расшифровка подписи) |

 М.П.

# ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

|  |  |
| --- | --- |
| **ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ** | **Выполнимость требований**да/нет или числовое значение |
| **Наименование:** Модернизация станка продольно-резательного (ПРС) фирмы Jagenberg в части его системы управления |  |
| **Назначение:** ПРС используется для продольной резки валиков бумаги на рулоны меньшего формата. Модернизируемая система управления ПРС обеспечивает бесперебойное управление всеми узлами, агрегатами, системами диагностики, измерения и безопасности станка для достижения требуемых производственных результатов с заданными техническими и качественными характеристиками |  |
| **Размещение:** ул. Школьная, 13, г. Краснокамск, Пермский край, Россия, 617060, Краснокамская бумажная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак» |  |
| **Технические требования**  |  |
| 1 | Проведение инжиниринговых работ – обследование, разработка проекта модернизации системы управления |  |
| 2 | Поставка оборудования согласно проекту, в состав которого должно входить: |  |
| 2.1 | - Аппаратная часть – PLC Siemens семейства S7 в комплекте с необходимыми модулями |  |
| 2.2 | - Вспомогательное оборудование – датчики и исполнительные механизмы: магнитострикционные датчики, частотный преобразователь привода ножей, частотный преобразователь привода позиционирования ножей, абсолютные энкодеры с интерфейсом SSI, пропорциональные клапаны гидравлической системы с управляющим унифицированным токовым сигналом 4-20 мА и т. д. (в количестве, необходимом и достаточном для обеспечения полноценного функционирования системы) |  |
| 2.3 | - Пакеты программного обеспечения Siemens для разработчика (с лицензиями) |  |
| 2.4 | - Пользовательское программное обеспечение – управляющее ПО для PLC, ПО для системы визуализации |  |
| 2.5 | - Рабочая станция оператора на базе промышленного ПК |  |
| 2.6 | - Монтажные материалы и принадлежности в количестве, необходимом для обеспечения монтажа оборудования: крепежные материалы, провода, кабели, клеммники, маркировка, наконечники и т. д. |  |
| 3 | Демонтажные, монтажные и пусконаладочные работы на площадке Заказчика |  |
| 4 | Обучение технологического и ремонтного персонала Заказчика |  |
|  **Основные параметры и характеристики**  |  |
| 5 | Проектная скорость | 2 500 м/мин |  |
| 6 | Достигнутая скорость | 1 500 м/мин |  |
| 7 | Раскатная ширина | 2500- 3300 мм |  |
| 8 | Масса обрабатываемой бумаги | 28-120 г/м2 |  |
| 9 | Режим работы оборудования | 3-сменный |  |
| 10 | Количество ножей | 8 шт. |  |
| 11 | ***Описание существующей системы управления ПРС:*** |  |
| 12 | Разработчик и изготовитель Voith Paper Jagenberg GmbH, в эксплуатации с 2002 года |  |
| 13 | Аппаратный состав:- основной контроллер Siemens S7-416 2DP используется для управления работой всего станка; имеет в своем составе интерфейсный модуль для работы с устройствами, подключаемыми по протоколу Interbus;- контроллер Siemens S7-416 используется для управления частотными преобразователями (ЧП) главных приводов узла размотки; связь контроллер-основной PLC по протоколу RS-232, контроллер-ЧП – по протоколу Profibus DP;- станция оператора на базе промышленного ПК под управлением специализированного ПО Jagmatic имеет в своем составе два интерфейсных модуля для работы с устройствами, подключаемыми по протоколу Interbus; связь ПК с основным PLC через преобразователь RS-232/RS-422.- модули входов/выходов (аналоговые и дискретные) для подключения части измерительных датчиков и исполнительных устройств. Связь модулей с управляющим ядром по протоколу Interbus;- вспомогательные модули (сетевые, селекторные, и т. п.). Связь модулей с управляющим ядром по протоколу Interbus;- контроллер Bosh-Rexroth для управления серво-клапанами. Связь с управляющим ядром по протоколу Interbus;- аналоговые и дискретные датчики и исполнительный устройства, часть из них подключена напрямую к управляющему ядру по протоколу Interbus |  |
| 14 | Детальная информация по типам и количеству оборудования может быть предоставлена по отдельному запросу |  |
| 15 | Программная часть:- управляющая программа, написанная на языке Step7, открыта для изменения, загружена в основной контроллер Siemens S7-416 2DP;- программа визуализации и управления, написанная в среде Jagmatic, закрыта для изменения, загружена в станцию оператора;- программа управления главными приводами, написанная на языке Step7, загружена в приводной контроллер Siemens S7-416 |  |
| 16 | ***Описание объема проводимой модернизации:*** |  |
| 17 | - переход от протокола Interbus на протокол Profibus |  |
| 18 | - замена оборудования (датчики, модули, контроллеры и т. п.), использующего Interbus, на оборудование, использующее Profibus; при необходимости поставка дополнительных интерфейсных модулей для существующих PLC |  |
| 19 | - разработка соответствующего программного обеспечения, в т. ч. системы визуализации станции оператора (на основе программного продукта WinCC) |  |
| 20 | - замена существующего ПК |  |
| 21 | - новая система управления должна быть разработана с учетом увеличения количества ножевых узлов до 10 единиц в будущем (сами ножевые узлы не включать в объем поставки) |  |
| 22 | - новая система управления должна быть разработана с учетом увеличения максимального веса перерабатываемой бумаги до 200 г/м2 (или до значения, которое сможет обеспечить ПРС без изменения его механических узлов) |  |
| 23 | Существующие приводные электродвигатели интегрировать в обновленную систему управления |  |
| 24 | Допускается использование существующих контроллеров Siemens S7 в качестве основы для реализации модернизированной системы управления |  |
| 25 | Обновленные алгоритмы работы ПРС построить на базе существующих – новая система управления не должна привести к ухудшению функционирования ПРС |  |
| 26 | Использовать существующую систему вибродиагностики |  |
| 27 | Обязательно использовать отдельный контроллер (новый или существующий) для управления главными приводами станка |  |
| 28 | Основные функции модернизированной системы управления |  |
| 29 | Полноценное управление работой ПРС |  |
| 30 | Реализация управления вспомогательными (заправочными) и рабочим режимами |  |
| 31 | Контроль состояния всех датчиков и исполнительных механизмов, выдача соответствующих сообщений при обнаружении внештатных ситуаций |  |
| 32 | Наличие возможности гибкой настройки параметров работы систем ПРС через специализированное программное обеспечение |  |
| 33 | Взаимодействие оператора с ПРС через систему визуализации (станция оператора). Систему визуализации построить на базе программного пакета WinCC фирмы Siemens |  |
| 34 | Система визуализация должна обеспечить управление всеми узлами ПРС и отображение параметров работы всего оборудования |  |
| 35 | Внешний вид экранов системы визуализации и их количество, состав отображаемых на них параметров и управляющих воздействий определяется на этапе реализации. Минимальное требование – восстановление существующей ситуации |  |
| 36 | Все надписи на экранах системы визуализации, текстовые сообщения системы, журналы, и т. п. должны быть выполнены на русском языке |  |
| 37 | Ведение журналов регистрации сообщений системы (предупреждения, аварий, др.), действий оператора, и т. п. Глубина архивации не менее 30 календарных дней |  |
| 38 | Построение графиков (трендов) работы узлов; узлы, отображаемые параметры, и т. д. выбирает обслуживающий персонал |  |
| 39 | Необходимость и объем выполняемых изменений в существующем программном и аппаратном обеспечениях как системы управления, так и всей ПРС, согласовать с Заказчиком |  |
|  **Конструктивные требования** |  |
| 40 | Кабели прокладываются по существующим кабельным трассам |  |
| 41 | Размещение оборудования по согласованию с Покупателем  |  |
|  **Требования совместимости** |  |
| 42 | Разрабатываемое программное обеспечение должно обеспечивать все режимы работы, реализованные производителем ПРС |  |
| 43 | Вновь устанавливаемое оборудование и ПО должны иметь полную совместимость с имеющимися |  |
| 44 | По возможности использовать для установки существующие шкафы, пульты, и т. п. Информация о размерах, конструктивных особенностях, уже установленном оборудовании и т. п. будет предоставлена по запросу |  |
|  **Требования к надёжности** |  |
| 45 | Нормативный срок службы составляет не менее 10 лет без капитального ремонта при правильной эксплуатации |  |
|  **Требования стойкости** |  |
| 46 | Особые требования отсутствуют |  |
|  **Требования к энергопотреблению и ресурсосбережению** |  |
| 47 | Электропитание 210-240 ВЧастота 50 Гц |  |
| **Требования к метрологическому обеспечению** |  |
| 48 | В случае включения в объем поставки измерительных приборов все поставляемое оборудование должно иметь:– паспорт завода изготовителя и инструкцию по эксплуатации на русском языке;– методику поверки или калибровки;– свидетельство о первичной поверке или калибровке;– подтверждение наличия прибора в реестре средств измерения |  |
| **Требования к персоналу** |  |
| 49 | Поставщик должен провести обучение персонала |  |
| **Требования к поставке** |  |
| 50 | Срок поставки оборудования не должен превышать 150 календарных дней с даты подписания договора.Оборудование должно поставляться одной партией и соответствовать сопроводительным товарно-накладным документам; должно быть новым, в оригинальной заводской упаковке, соответствовать сертификату качества производителя. Качество поставляемого оборудования должно соответствовать ГОСТ, ТУ. Условия транспортировки и хранения должны соответствовать требованиям завода-изготовителя |  |
| 51 | Документация должна быть направлена одновременно с оборудованием. Условия транспортировки и хранения должны соответствовать требованиям завода-изготовителя |  |
| **Требования к документации** |  |
| 52 | Пояснительная записка на бумажном носителе в переплетенном виде и в электронном виде в 3 экземплярах |  |
| 53 | Структурная схема средств автоматизации |  |
| 54 | Схемы электрические принципиальные |  |
| 55 | Кабельный журнал |  |
| 56 | Технологическая схема |  |
| 57 | Схема гидравлическая |  |
| 58 | Проект инструкции резчика  |  |
| 59 | Проект инструкции инженера-наладчика, в т. ч. по восстановлению ПО |  |
| 60 | Общий вид размещения поставляемого оборудования в существующих шкафах управления |  |
| 61 | Спецификация поставляемого оборудования |  |
| 62 | Листинг программного обеспечения, оформленный в виде функционального алгоритма |  |
| 63 | Перечень блокировок |  |
| 64 | Перечень расшифровок аварийных сообщений |  |
| 65 | Документация на все поставляемое оборудование и программное обеспечение |  |
| 66 | Вся документация предоставляется на бумажном носителе в 3 экземплярах и в электронном виде (CD/DVD, USB-накопитель) |  |
| **Требования безопасности** |  |
| 67 | Стандартные требования безопасности к оборудованию данного типа. Особые требования отсутствуют |  |
| **Требования охраны окружающей среды** |  |
| 68 | Особые требования отсутствуют |  |
| **Требования к приемке** |  |
| 69 | При поступлении оборудования на склад фабрики специалистами цеха заказчика оборудования с привлечением специалистов других служб производится входной контроль (проверка на отсутствие внешних повреждений, комплектность, соответствие технических характеристик) |  |
| 70 | Приемка работ выполняется после проведения пусконаладочных работ и передачи ПРС в эксплуатацию |  |
| **Требования к монтажу и пусконаладочным работам** |  |
| 71 | Поставщик должен выполнить монтаж вновь поставляемого оборудования на существующие места с минимальными изменениями деталей ПРС. Все необходимые дополнительные установочные конструкции поставляются исполнителем |  |
| 72 | Все работы должны выполняться с минимально возможным временем простоя ПРС. Максимальная продолжительность останова ПРС не более двух недель |  |
| 73 | Кабели прокладываются по существующим кабельным трассам (по возможности). В случае невыполнимости требования, места прокладки новых трасс и их конструкцию согласовать с заказчиком. Материалы для их создания включить в объем поставки |  |
| 74 | Срок проведения монтажа, пусконаладки, обучения не должен превышать 50 календарных дней с даты начало работ |  |
| **Требования к гарантийным обязательствам** |  |
| 75 | Гарантийные обязательства на поставляемое оборудование и технические решения – в течение 12 месяцев со дня ввода в эксплуатацию |  |
| **Требования к составу технического описания в свободной форме**  |  |
| 76 | Данная таблица в заполненном виде |  |
| 77 | Описание и объем выполняемой модернизации |  |
| 78 | Спецификация всего поставляемого оборудования |  |
| 79 | Полные характеристики (параметры) поставляемого оборудования |  |
| 80 | Сетевой график поставок оборудования и выполнения работ (реализации проекта) |  |
| 81 | Перечень документации, которая будет приложена при поставке оборудования |  |
| 82 | Срок гарантийных обязательств |  |
| 83 | Сведения об опыте реализации аналогичных проектов за последние 3 года |  |

1. Указывается фирменное наименование и модель оборудования *(указать основные характеристики ПРС при возможности)* [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается наименование организации и адрес [↑](#footnote-ref-2)