

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела	Текст пояснений
1	2	3
1	Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика размещения заказа, адрес официального сайта, на котором размещены извещение и документация о проведении закупки	<u>Заказчик:</u> ООО «Разрезуголь» Юридический адрес: 673030, Забайкальский край, Красночикойский район, с. Черемихово, ТОР «Забайкалье». Почтовый адрес: 672000, Забайкальский край г. Чита, ул. Чкалова 124, 2 этаж, офис 223. Контактные телефоны: 8(3022)211-541, 8(3022)211-542; E-mail: <u>office_ru@kvsu.ru</u>. <u>Организатор:</u> ООО «Разрезуголь» По вопросам получения дополнительной информации по организации работ, месту дислокации, возможности посещения места производства работ: главный инженер-технический директор ООО «Разрезуголь» Карпов Владимир Николаевич, тел. 8(3022) 211-541; +7(924)-517-10-77; e-mail: <u>kaprov_vn@kvsu.ru</u> Заместитель генерального директора по правовым вопросам ООО «Разрезуголь»: Каримов Олег Захитович тел.: 8 (3022) 211-541, e-mail: <u>karimov_oz@kvsu.ru</u> Секретарь закупочной комиссии (общие вопросы): Белькова Евгения Тагирьяновна 8 (3022) 211-541, e-mail: <u>BelkovaET@kvsu.ru</u> Предложения Участников необходимо направлять на ЭТП «Фабрикант» с «19» ноября 2021г. по «26» ноября 2021г.
2	Способ осуществления закупки	<i>Анализ предложений в электронной форме (открытая форма участия)</i>
3	Предмет закупки	Право на заключение договора. ОКПД2 – 43.12.11; ОКПД2 – 05. ОКВЭД2 – 43.12.4; ОКВЭД2 – 05.
4	Предмет договора/объем выполняемой работы, оказываемой услуги	Выполнение вскрышных работ, добыча угля, отгрузка угля в автотранспорт по объекту «Строительство разреза по добыче каменного угля на Зашуланском месторождении. I очередь».
5	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке	Заявка на участие в закупке включает в себя: Анкета (Приложение 1) Коммерческое предложение (кроме ценового) (Приложение 2.1.) Ценовое предложение (Приложение 2.2) В ценовом предложении должна быть указаны Цена без НДС в рублях с учетом всех затрат подрядчика/исполнителя (страхование, налоги, другие обязательные платежи, транспортные, командировочные и прочие расходы) • Заявки, представленные позднее 18-00 часов (время Читинское) «26» ноября 2021г., к рассмотрению не принимаются. • Участник закупки, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку на участие в закупке в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в закупке. • Поданная в срок заявка регистрируется заказчиком с указанием даты и времени ее получения.

		• Прием заявок на участие в закупке прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в закупке, установленного Извещением. К заявкам в обязательном порядке прилагаются документы согласно пунктам 14, 15 настоящих Общих сведений.
6	Требования, установленные Заказчиком о приоритете работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	Организатором установлен приоритет работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок работ, услуг.
7	Требования, установленные Заказчиком к качеству работ, услуг, требования к их безопасности	Согласно техническому заданию (Приложение 3).
8	Срок, место выполнения работ, оказания услуг	Сроки выполнения работ: согласно техническому заданию. (Подрядчик может предложить иные обоснованные сроки выполнения работ к рассмотрению). Место оказания услуг: РФ, Забайкальский край, Красночикойский район, дер. Осиновка, +40 км, Захуланское каменноугольное месторождение.
9	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы работы, услуги и максимальное значение цены договора	1. Вскрышные работы: Стоимость выполнения работ определяется по итогам проведенного анализа предложений. 2. Добычные работы: Стоимость выполнения работ определяется по итогам проведенного анализа предложений.
10	Порядок формирования цены	Цена Договора включает в себя все расходы на качественное выполнение работ, включает в себя любые сопутствующие услуги, налоги и сборы, все расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по Договору (включая страхование, транспортные, командировочные и другие платежи)
11	Форма, сроки и порядок оплаты	Согласно проекту договора. - Без предоплаты, оплата в течение 30 календарных дней после подписания актов выполненных работ. - При авансе, обязательное предоставление безусловной и безотзывной банковской гарантии на сумму аванса в качестве обеспечения его возврата. Срок действия банковской гарантии на сумму аванса должен не менее, чем на 30 (тридцать) дней, превышать срок окончания выполнения Работ (последнего Этапа Работ) по Договору. Оплата в течение 60 банковских дней после подписания актов выполненных работ. Если контрагент является субъектом малого и среднего предпринимательства без предоплаты, оплата в течение 30 дней после подписания актов выполненных работ. Способы обеспечения обязательств по надлежащему исполнению Подрядчиком своих обязательств по Договору в период гарантийного срока (выбирается один из способов): - Предоставление безусловной и безотзывной банковской гарантии надлежащего исполнения обязательств в размере 10 (десяти) процентов от стоимости работ. Срок действия банковской гарантии должен не менее, чем на 30 (тридцать) дней, превышать срок окончания выполнения работ.

-	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов по договору	- Формирование гарантийного фонда в размере 10 (десяти) процентов от стоимости работ путем удержания Заказчиком 10 (десяти) процентов в том числе НДС (20%) от стоимости работ, выполненных Подрядчиком. Удержание производится от суммы каждого счета-фактуры (Акта выполненных работ). Выплата гарантийного фонда производится в течение 30 календарных дней по истечению гарантийного срока на выполненные Подрядчиком работы. Российский рубль
13	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации	Не используется
14	Обязательные требования к Участникам закупки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Заказчиком	Участники должны соответствовать следующим обязательным требованиям: 1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам на выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки; 2. Не проведение процедуры ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3. Не приостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в анализе предложений; 4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; 5. Отсутствие вступивших в законную силу решений судов по применению к Участнику закупки санкций за нарушение обязательств при исполнении договоров, заключенных с Заказчиком/третьими лицами. 6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных подрядчиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; 7. Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»/Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». 8. Положительная деловая репутация, в том числе отсутствие срывов сроков поставки, оказания услуг, выполнения работ по ранее заключенным договорам за последние три года, отсутствие недостатков в результатах выполненных работ, оказанных услуг, нарушений технологий выполнения работ, использования некачественных материалов по ранее заключенным договорам за последние три года, наличие опыта осуществления аналогичных работ необходимого объема.

		9. Наличие финансовых ресурсов. 10. Наличие кадровых ресурсов. 11. Наличие опыта выполнения подобных работ. 12. Членство в СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.
15	Документы, подтверждающие соответствие Участника установленным требованиям	Организациям необходимо предоставить следующие документы: 1. Надлежаще заверенные копии документов, удостоверяющих полномочия лица, подписывающего договоры со стороны контрагента (протокол органов управления об избрании единоличным исполнительным органом; приказ о назначении генерального директора/директора или иного лица, имеющего на основании устава или доверенности совершать сделки; документ, определяющий полномочия посредника; агентский договор или договор поручения, доверенность и т.д.); 2. Надлежаще заверенная копия лицензии и иных документов, подтверждающих право стороны по договору на осуществление деятельности, являющейся предметом договора (Выписка из реестра местной саморегулируемой организации в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, выданная не ранее чем за месяц до даты окончания срока подачи заявок); 3. Надлежаще заверенная копия решения уполномоченного органа управления о заключении договора (при необходимости); 4. Надлежаще заверенная копия уведомления налогового органа о переходе контрагента на упрощенную систему налогообложения (при наличии); 5. Надлежаще заверенные копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.); 6. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие Участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке (в т.ч. оригинал или копия справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (справка о расчетах с бюджетом)); 7. Копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период. Для предприятий, состоящих на учете по упрощенной системе налогообложения — копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Для нерезидентов Российской Федерации (иная форма отчетности — заверенная участником отчетности в соответствии со стандартами, применимыми для бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств); 8. Справка о наличии кадровых ресурсов и (или) копия отчета о среднесписочной численности (по состоянию на дату проведения закупки), с отметкой налогового органа о принятии, или копии договоров ГПХ. 9. Анкета Участника закупки (по форме к документации о закупке); 10. Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, или декларацию о соответствии Участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя или вновь

		созданного юридического лица в случае отсутствия сведений в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства), в случае если участник является субъектом малого и среднего предпринимательства. 11. Справка о наличии опыта выполнения подобных работ (по форме к документации о закупке Приложение 4); 12. Справка о наличии необходимых материально-технических ресурсов (копии ПТС на имеющийся транспорт или договоры аренды, если техника арендована; иные подобные документы). 13. Предоставление Участником закупки Сметных расчетов (калькуляций) на выполнение полного объема работ. 14. Бухгалтерский баланс за последний отчетный период.				
16	Порядок подачи разъяснений относительно закупочной документации	Участник закупки вправе обратиться к Заказчику по любому вопросу относительно документации о закупке, а также с просьбой о продлении установленного срока подачи заявок, с учетом направления данных обращений Заказчику не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в закупке. В любое время до истечения срока подачи заявок комиссия может по собственной инициативе либо в ответ на просьбу о разъяснении, направленную участником закупки, внести поправку в документацию о закупке при условии предоставления участникам достаточного времени для учета поправок при подготовке заявки. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Общество (Заказчик) не берет на себя обязательств по компенсации расходов участников закупки, возникших из-за учета поправок при подготовке заявок. Заказчик оставляет за собой право давать разъяснения, поступившие после даты окончания подачи заявок на участие в закупке. Внесенные изменения в дальнейшем являются составной частью документации о закупке.				
17	Критерии оценки и сопоставления Заявок Участников	Оценка заявок на участие в закупке проводится с применением балльного метода по следующим критериям, направленных на выбор заявки, предлагающей лучшие условия исполнения договора: 1. Ценовой критерий – 89 баллов; 2. Неценовые критерии – 11 баллов. Победителем закупки признается участник, подавший заявку в установленном порядке на ЭТП «Фабрикант», набравший максимальное количество баллов, заявке которого присвоен первый номер. $S1$ — суммарный рейтинг (скоринг) заявки относительно всех критериев оценки $S1 = \sum Rk$ — сумма всех рейтингов относительно каждого критерия оценки <table><tr><td>Ценовой критерий</td><td>Предложенная цена договора</td><td>участником</td><td>$Rk = Wk * ((Lk - Ok) / (Lk - Tk))$ Rk - рейтинг заявки относительно критерия, Wk - вес критерия, Lk — предельное оцениваемое предложение (состояние) (НМЦД), Ok - оцениваемое предложение (состояние) участника, Tk - предпочтительное оцениваемое предложение (предложение участника с минимальной ценой)</td></tr></table>	Ценовой критерий	Предложенная цена договора	участником	$Rk = Wk * ((Lk - Ok) / (Lk - Tk))$ Rk - рейтинг заявки относительно критерия, Wk - вес критерия, Lk — предельное оцениваемое предложение (состояние) (НМЦД), Ok - оцениваемое предложение (состояние) участника, Tk - предпочтительное оцениваемое предложение (предложение участника с минимальной ценой)
Ценовой критерий	Предложенная цена договора	участником	$Rk = Wk * ((Lk - Ok) / (Lk - Tk))$ Rk - рейтинг заявки относительно критерия, Wk - вес критерия, Lk — предельное оцениваемое предложение (состояние) (НМЦД), Ok - оцениваемое предложение (состояние) участника, Tk - предпочтительное оцениваемое предложение (предложение участника с минимальной ценой)			

18	Порядок оценки и сопоставления Заявок Участников	Неценовые критерии	Анализ данных о судебных решениях признающих участника закупки не исполнившим или ненадлежаще исполнившим обязательства по договорам	Наличие судебных решений – 0 баллов. Отсутствие судебных решений – 1 балл.
			Финансовое состояние	Вес критерия – 3 балла. $K_{пл} = (1210 + 1220 + 1230 + 1250 + 1260 + 1170) \div ((1510 + 1520 + 1530 + 1540 + 1550) - 1530 - 1540)$ $K_{осс} = ((1310 + 1340 + 1350 + 1360 + 1370 - 1320) - (1110 + 1120 + 1130 + 1140 + 1150 + 1160 + 1170 + 1180 + 1190)) \div (1210 + 1220 + 1230 + 1250 + 1260)$ (строки баланса) $K_{пл} > 1$ $K_{осс} \geq 0,1$ то 3 балла $K_{пл} < 1$ $K_{осс} \geq 0,1$ то 1,5 балла $K_{пл} > 1$ $K_{осс} < 0,1$ то 1,5 балла $K_{пл} < 1$ $K_{осс} < 0,1$ то 0 боов
			Количество договоров (согласно Справке об опыте участника закупки) за последние 36 месяцев	$Rk = Wk * ((Lk - Ok) / (Lk - Tk))$ Rk - рейтинг заявки относительно критерия, Wk - вес критерия, Lk - предельное оцениваемое предложение Ok - оцениваемое предложение (состояние) участника, Tk - предпочтительное оцениваемое предложение (4)
			Суммарная величина аналогичных договоров	Вес критерия – 2 баллов. Вес критерия – 1 балл
			Наличие кадровых ресурсов	Наличие квалифицированных работников на законном основании - 2 балла; Отсутствие квалифицированных работников на законном основании – 0 баллов.
			Наличие МТР	Наличие МТР - 2 балла; Отсутствие МТР – 0 баллов.

1. Закупочная комиссия в течение десяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в закупке, рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией. В случае необходимости срок рассмотрения заявок может быть продлен по решению закупочной комиссии.

2. Для обеспечения принципа экономической эффективности закупки обязательно проводится процедуры улучшения предложений участников закупки: предложенной цены договора, либо улучшения других условий (переторжка):

		исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия. При равных оценочных показателях закупочная комиссия вправе отдать приоритет участнику, предложившему услугу российского производителя, в случае если такие приоритеты установлены условиями закупочной документации. 11. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о существенных условиях договора, обо всех участниках закупки, подавших заявки, о принятии на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в закупке решения о присвоении заявок на участие в закупке порядковых номеров. Указанный протокол подписывается всеми членами закупочной комиссии и размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три со дня подписания такого протокола. 12. С победителем закупки заключается договор в соответствии с проектом договора (Приложение 5, 5.1 к документации о закупке). 13. В случае, если победитель закупки, признан уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником закупки, занявшим следующее после победителя место в результатах ранжирования. Либо по решению Закупочной комиссии могут быть применены иные последствия уклонения лица от заключения договора.
19	Условия допуска к участию в закупке	Участник допускается к участию в закупке при соответствии требованиям согласно п.14 настоящей Документации, при условии предоставления сведений и документов, указанных в п.5, п.15 настоящей Документации и при условии соответствии заявки требованиям (объем и перечень работ) технического задания. При указании неполной требуемой информации и/или предоставлении неполного пакета документов, и/или недостоверной информации, и/или при несоответствии заявки требованиям закупочной документации, технического задания решение о допуске принимает Закупочная комиссия.
20	Антидемпинговые меры	1. Заказчик вправе отклонить заявку участника закупки, если предложенная в ней цена договора (цена лота) аномально занижена. 2. Аномально заниженной ценой договора (ценой лота) признается снижение цены на 75% или более относительно начальной (максимальной) цены договора (цены лота). 3. Закупочная комиссия вправе запросить у участника закупки калькуляцию предлагаемой им цены договора (цены лота) и обоснование такой цены договора, Закупочная комиссия в сроки осуществления закупки, проводит анализ предоставленной участником информации. 4. Если участник не предоставил информацию, определенную Положением, или закупочная комиссия пришла к решению, что представленная участником калькуляция предлагаемой им цены договора (цены лота) и обоснование такой цены не свидетельствуют о способности участника надлежащим образом исполнить договор на предложенных условиях, Заказчик вправе отклонить заявку такого участника с указанием причин отклонения. 5. Если при проведении конкурентной закупки НМЦД составляет более чем 15 млн рублей и извещением о проведении закупки и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на 50% и более ниже НМЦД, закупочная комиссия вправе запросить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения

- 2.1. В переторжке имеют право участвовать все участники закупки, заявки которых не были отклонены. Участник имеет право не участвовать сведения заявки.
- 2.2. Если участник не предоставил улучшенных сведений заявки, то действует прежняя редакция заявки.
- 2.3. Виды переторжки могут комбинироваться и проводиться многократно.
- 2.4. Переторжка может иметь очную, заочную либо очно-заочную (смешанную) форму проведения.
- 2.5. Переторжка может проводиться в электронной форме, в электронной форме на ЭТП.
- 2.6. Виды переторжки: дополнительное ценовое предложение (Приложение 2.3), целевая цена (определение целевой стоимости для участников закупки), редукцион (пошаговое снижение стоимости), диапазон (ориентирование участников на текущую разницу между лучшим и худшим ценовым предложением), аукцион (пошаговое повышение стоимости).
- 2.7. В случае отсутствия возможности у участника обеспечить личное присутствие при проведении очной переторжки, переторжка проводится дистанционно. В этом случае участник обязан:
- А) быть доступным для телефонной связи в диапазоне времени проведения переторжки.
- Б) иметь при себе стационарное и мобильное устройство для получения и направления электронных писем в диапазоне времени проведения переторжки.
- В) заранее направить куратору закупки контакты своего представителя для участия в переторжке (телефон и адрес электронной почты).
3. Закупочная комиссия рассматривает предложения таким образом, чтобы избежать раскрытия их содержания конкурирующим участникам закупки.
4. Закупочная комиссия может проводить одновременные или последовательные переговоры с участниками закупки в отношении их предложений и запрашивать или разрешать пересмотр таких предложений (снижение первоначальной, указанной в Заявке, цены и улучшения других условий (сроки выполнения работ, гарантии качества и др.)), если соблюдаются следующие условия:
- Переговоры между Заказчиком и участником закупки носят конфиденциальный характер, и, за исключением информации, в установленном порядке, включаемой в отчет, содержание этих переговоров не раскрывается никакому другому лицу без согласия другой стороны;
 - Возможность участвовать в переговорах предоставляется всем участникам закупки.
5. Заказчиком может производиться аудио или видеозапись проводимых переговоров.
6. Переговоры проводятся в целях разъяснений заявок либо их улучшения в интересах Заказчика, в том числе для снижения цены.
7. Если первоначальные предложения участников закупки были изменены в ходе переговоров, Заказчик вправе запросить у всех участников, с которыми проводились переговоры, окончательные заявки.
8. Переговоры между Заказчиком и участником закупки носят конфиденциальный характер, и содержание этих переговоров не раскрывается никакому другому лицу без согласия этого участника.
9. Участник закупки вправе отказаться от участия в переговорах или не подавать окончательную заявку. В этом случае его заявка остается действующей на первоначальных условиях.
10. Победителем закупки признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

21	Срок, место подачи Заявок на участие	Окончание подачи Заявок на участие в закупке: 18-00 часов (время Чиминское) «26» ноября 2021 года.
22	Место и дата рассмотрения Заявок на участие в закупке.	Предложения Участников принимаются в электронном виде на ЭТП «Фабрикант» www.fabrikant.ru с «19» ноября 2021г. по «26» ноября 2021г.
23	Место и дата подведения итогов закупочной процедуры	29-30 ноября 2021 посредством видеоконференцсвязи
24	Размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки и возврата Организатором, в случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке	«01» декабря 2021 посредством видеоконференцсвязи Дата может быть отложена на период проведения переговоров с участниками закупки в целях улучшения предложений. Обеспечение заявки не требуется
25	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата, в случае, если Организатором установлено требование обеспечения исполнения договора	Обеспечение исполнения договора не требуется
26	По всем ставшим Вам известным нарушениям, допущенным отдельными должностными лицами в ходе закупки, заключении договора и их исполнении, Вы можете сообщить по данным телефонам и адресам	Реквизиты службы доверия En+group Телефон: 8-800-250-10-58 Электронная почта: dovent@enplus.ru
27	Примечание	Процедура анализа предложений не является торгами и её проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура анализа предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывается на Заказчика закупки соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Заместитель генерального директора
ООО «Разрезуголь»

Каримов О.З.