

**ПРОЕКТ****ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

г. Красноярск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 201 г.

**Открытое акционерное общество «Российские железные дороги», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:**

**1. Предмет Договора**

1.1. Настоящий Договор заключен на оказание услуг по переплету (далее Услуги).

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги по переплету архивных документов в объеме, приведенном в Спецификации №1 (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Начало оказания услуг по настоящему Договору с момента его заключения.

Окончание оказания услуг по настоящему Договору 31 декабря 2018г.

**2. Цена услуг и порядок оплаты**

2.1. Сумма настоящего Договора согласно Спецификации №1 (Приложение № 1) составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб.) без НДС, кроме того НДС 18% \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб.). Общая сумма Договора с НДС 18% составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб.).

2.2. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком в течение 45 (Сорока пяти) календарных дней (*30 календарных дней*<sup>1</sup>) календарных дней с момента предоставления Исполнителем полного пакета документов: счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями ст.168, 169 НК РФ, акта о выполненных работах (оказанных услугах) по форме № ФПУ-26 (Приложение №2). Первичные учетные документы предоставляются Исполнителем не позднее 2 (двух) календарных дней месяца после оказания услуг. Заказчик обязан подписать акт выполненных работ в течение 3 (трех) календарных дней месяца, но не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным. Первичные учетные документы за декабрь месяц отчетного года предоставляются в течение первых трех рабочих дней следующего года.

<sup>1</sup> В случае, если Поставщик является субъектом малого и среднего предпринимательства

2.3. В случае возникновения разногласий при подписании первичных документов, общий срок для их разрешения не должен превышать 10 (десять) рабочих дней.

2.4. Платежи осуществляются путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. Стороны обязаны произвести сверку взаиморасчетов по состоянию на 30 июня и 31 декабря, а также при окончании срока действия Договора и его расторжении. Заказчик подписывает акт сверки в течение 10 дней с момента его получения.

2.6. Исполнитель предъявляет корректировочные счета-фактуры без формирования исправительных экземпляров к ранее предъявленным Заказчику счетам-фактурам в случае изменения стоимости (цены, количества) оказанных услуг не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты составления документа (Договора, соглашения, соответствующего первичного учетного документа), подтверждающего согласие (факт уведомления Заказчика) на изменение стоимости услуг.

### **3. Срок оказания услуг**

3.1. Услуги оказываются в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента передачи архивных документов Исполнителю, с отметкой о вручении.

### **4. Обязанности Сторон**

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Назначить ответственных за приемку услуг.

4.1.2. Не позднее, чем за один рабочий день до планируемой даты оказания услуг, в письменной форме сделать заявку на оказание услуг и направить по электронной почте: \_\_\_\_\_.

4.1.3. Принять оказанные услуги и оплатить их на условиях настоящего Договора, либо направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг.

4.1.4. При обнаружении после приемки оказанных услуг скрытых недостатков известить об этом Исполнителя в течение календарного года с момента подписания акта о выполненных работах (оказанных услугах) по Договору.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. Оказать услуги по переплету архивных документов в соответствии с заявками, упомянутыми в пункте 4.1.2. и требованиями настоящего Договора и сдать его Заказчику.

4.2.2. Устранять недостатки в оказанных услугах, допущенные по его вине, своими силами и за свой счет.

4.2.3. Самостоятельно приобретать из собственных средств оборудование, инструменты и материалы для оказания услуг.



4.2.4. Соблюдать конфиденциальность в отношении информации, содержащейся в документах Заказчика, которая стала ему известна в ходе выполнения обязательств по Договору (информация включает в себя сведения о клиентах, формах и методах работы Заказчика, состояние дел и имущества и иные подробные сведения). В случае разглашения Исполнителем указанной информации третьим лицам, ее опубликования или допущения опубликования в период действия Договора или после его прекращения, Исполнитель возмещает Заказчику все возникшие в связи с этим убытки, в т.ч. упущенную выгоду.

4.2.5. Отвечать за сохранность архивных документов, переданных Заказчиком для осуществления обязательств по Договору.

4.2.6. Предупредить Заказчика и приостановить работу до его решения при обнаружении:

а) непригодности материалов для осуществления переплета;

б) возможных неблагоприятных для Заказчика последствий при указанных им способах выполнения работ.

4.2.7. Представить Заказчику копии документов, подтверждающих право на подписание первичных документов конкретными лицами (доверенность, приказ или иной распорядительный документ от имени Исполнителя).

4.2.8. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.2.9. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику информацию об изменениях в составе его владельцев, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах не позднее, чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений. В случае неисполнения требования о предоставлении указанной информации, Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке.

4.2.10. Исполнитель не должен переуступать права и обязанности по настоящему договору третьему лицу.

4.2.11. В случае если Исполнитель является субъектом малого и среднего предпринимательства, то он обязан предоставить документацию согласно Приложению №3 настоящего Договора.

## **5. Конфиденциальность**

5.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.

5.2. Передача одной из Сторон конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны.

5.3. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае представления ею информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора, государственным органам, имеющим право её затребовать в



соответствии с законодательством Российской Федерации на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом Сторона, предоставившая информацию государственным органам, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

6.2. При несоблюдении сроков оказания услуг (п.3.1.), Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10%.

6.3. У сторон Договора не возникает право на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с п.1 ст. 317.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

6.4. В случае нарушения Исполнителем сроков предоставления документов, указанных в п.2.2. настоящего договора, окончательный расчет за оказанные услуги производится в течение 90 календарных дней с даты предоставления документов, (Исполнитель уплачивает штраф в размере 2,3%<sup>2</sup>) от стоимости оказанных услуг, подтвержденной документами, представленными в нарушение установленного срока, в течение 10 календарных дней с даты предъявления ОАО «РЖД» требования в письменном виде.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть её и ответить по существу претензии в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты её получения.

7.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в арбитражный суд Красноярского края.

<sup>2</sup> В случае, если Исполнитель является субъектом малого и среднего предпринимательства

## **8. Форс-мажор**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон, и которые Стороны не могли предвидеть на дату заключения настоящего Договора, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокады, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, издание актов органов государственной власти.

8.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору. В противном случае она лишается права ссылаться на них в дальнейшем.

8.4. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 8.1., срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается на время, в течение которого эти обстоятельства будут действовать.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон в порядке, предусмотренном пунктом 9.3. настоящего Договора.

## **9. Порядок внесения изменений, дополнений в договор и его расторжения**

9.1. Изменение количества предусмотренных Договором Услуг, на оказание которых заключен Договор, допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены Договора без учета НДС, которые оформляются дополнительным соглашением.

9.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут, по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

9.3. Сторона, решившая досрочно расторгнуть настоящий Договор, обязана направить другой стороне письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении, но не ранее



даты получения вышеуказанного уведомления, при этом Заказчик обязан оплатить фактические затраты Исполнителя за Услуги, оказанные до даты расторжения настоящего Договора.

## **10. Срок действия договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует по \_\_\_\_\_.

## **11. Прочие условия**

11.1. Все приложения, упомянутые в тексте Договора, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.3. При прекращении настоящего Договора Стороны подписывают акт приемки исполненных обязательств, составленный по форме Приложения № 4 к настоящему Договору.

11.4. К настоящему Договору прилагаются:

Спецификация № 1 (Приложение № 1).

Акт о выполненных работах (оказанных услугах) формы № ФПУ-26 (Приложение №2).

Перечень документов, предоставляемых Исполнителем, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства (Приложение № 3).

Акт приемки исполненных обязательств (Приложение № 4).

## **12. Антикоррупционная оговорка**

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

12.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 12.1.,



соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.12.1 другой Стороной, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений п.12.1.: (499) 262-66-66, официальный сайт [www.rzd.ru](http://www.rzd.ru) (для заполнения специальной формы).

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений п.12.1. настоящего раздела: т. \_\_\_\_\_.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений п.12.1. обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

12.3. Стороны гарантируют осуществление настоящего разбирательства по фактам нарушения принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

12.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п.12.1 и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п.12.2., другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения настоящего Договора.

### **13. Юридические адреса и реквизиты Сторон:**

**Заказчик:**

Открытое акционерное общество  
«Российские железные дороги»  
Юридический адрес: 107174, г. Москва  
ул. Новая Басманная д.2  
ИНН/КПП 7708503727/997650001  
Плательщик: Красноярская железная  
дорога - филиал ОАО «РЖД»  
Фактический адрес филиала:  
660021 г.Красноярск, ул.Горького,6.  
ИНН/КПП 7708503727/246602001  
Банковские реквизиты: Филиал Банк  
ВТБ (ПАО) в г. Красноярске,  
Р/сч 40702810600033134030  
К/с 30101810200000000777  
БИК 040407777  
ОКТМО 04701000 ОКОГУ 41091

**Исполнитель:**

ОКПО 04708055

ОГРН 1037739877295

Грузополучатель (для счетов - фактур):

Административно-хозяйственный  
центр – структурное подразделение

Красноярской железной дороги –  
филиал ОАО «РЖД».

ИНН/КПП 7708503727/246645037

Адрес грузополучателя: 660021,  
г.Красноярск, ул.Горького,6

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ /

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ /



Приложение №1  
к договору №\_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Спецификация № 1**  
**на оказание услуг по переплету**

№ п/п	Наименование услуги	Количество, шт	Цена (без НДС), руб.	Стоимость (без НДС), руб.
1	Переплет документов формата А4			
	толщина корешка до 3 см	39		
	толщина корешка до 5 см	440		
	толщина корешка свыше 5 см	15		
<b>Итого:</b>		<b>494</b>		

Альбомное расположение, твердый переплет обложки.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ /

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ /



Приложение №2  
к договору №\_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » 201 \_\_\_\_ г.

Специализированная форма № ФПУ-26  
Утверждена распоряжением ОАО «РЖД» от 15.12.2008 № 2688р

<b>ЗАКАЗЧИК</b> <hr/> <div style="text-align: center;">(справка о заказчике)</div>	<b>Форма по ОКУД</b> 0305867  <b>по ОКПО</b> БЕ
<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ (ПОДРЯДЧИК)</b> <hr/> <div style="text-align: center;">(справка о подрядчике)</div>	<b>по ОКПО</b> БЕ

в выполненных работах (изделий, материалов)

Наименование видов и этапов выполненных работ (оказанных услуг)	ед. изм.	выполнено работ (оказано услуг)			
		количество	цена за единицу, руб.коп.	стоимость без НДС, руб.	НДС, руб.

соответствуют  
условиям

Работу **договора (наименование)**  
сдал: **ИСПОЛНИТЕЛЬ** Работу принял:  
**ЗАКАЗЧИК**

(должность) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.  
Исп. Фамилия И.О.,

**зчик:** **Ісполнитель:**

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

Приложение №3  
к договору № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » 201\_ г.

**Перечень документов, предоставляемых Исполнителем, являющимся  
субъектом малого и среднего предпринимательства**

- 1) Информационная справка, подтверждающая статус субъекта малого и среднего предпринимательства на текущий год до 1 декабря 2018г;
- 2) Информационная справка о себе, как о субъекте малого и среднего предпринимательства с указанием:
  - контрагента;
  - средней численности работников за предшествующий календарный год;
    - размера выручки от реализации товаров или балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год (без НДС);
    - суммарной доли участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде);
    - суммарной доли участия в уставном капитале, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства».

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ /

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ /



Приложение №4  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акт приемки исполненных обязательств**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Покупатель:** \_\_\_\_\_  
**Поставщик:** \_\_\_\_\_  
**Основание:** \_\_\_\_\_

П/н	Наименование поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество	Единица измерения	Стоимость (без учета налогов)	Стоимость (с учетом налогов)	Наименование валюты	Наименование страны происхождения товара (или страны регистрации поставляемого товара)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1							

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

Обязательства исполнены в объеме, указанном в настоящем Акте. Стороны не имеют взаимных претензий в части исполненных обязательств.

Обязательства исполнены на сумму \_\_\_\_\_.

Дата последнего платежа \_\_\_\_\_.

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

