|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор  МПФ – филиала АО «Гознак»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Дудин  « » 2020 г. |
|  |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ**  **о проведении ЗАПРОСА КОТИРОВОК № ЗКэ\_12\_0000507\_2020\_АО**  **в электронной форме на право заключения договора**  **на проведение инвентаризации стационарных источников выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, документирование данных, подготовку и выдачу отчета о результатах инвентаризации** **выбросов для Московской печатной фабрики - филиала акционерного общества «Гознак»** | |
|  | |

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**Раздел 1 Общие положения………………………………………………………………………………**](#_Toc35597789) **3**

[**Раздел 2 Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме…**](#_Toc35597790)**5**

**раздел 3** [**ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ…………………………………………………………. 1**](#_Toc35597791)**5**

[**Раздел 4 Проект договора……………………………………………………………………………….. 2**](#_Toc35597792)**4**

[**Раздел 5 Техническая часть……………………………………………………………………….…....37**](#_Toc35597793)

**Раздел 1 Общие положения**

* 1. Настоящее извещение подготовлено в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ   
     «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак».
  2. По всем вопросам, связанным с проведением процедуры закупки с использованием электронной торговой площадки (ЭТП) и не урегулированным «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак» и Извещением, Заказчик и участник закупочной процедуры руководствуются правилами, установленными ЭТП.
  3. В целях проведения закупки создается комиссия по осуществлению закупки. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак», иными локальными нормативными актами АО «Гознак» (Общество).
  4. Информация об условиях участия в закупке содержится в извещении (раздел 2). Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг описаны в проекте договора (раздел 4) и технической части (раздел 5).
  5. При составлении заявки участник руководствуется образцами форм для заполнения (раздел 3).
  6. Документы, входящие в состав заявки, должны быть подготовлены и представлены   
     с учетом следующих требований:

1. документы должны быть расположены в том же порядке, в каком они требуются   
   в Извещении со сквозной нумерацией страниц (каждый файл должен иметь название, соответствующее его содержанию). Участник закупки вправе помимо требуемых документов дополнительно включить в состав заявки иные документы с приложением сопроводительной записки, разъясняющей цель их представления;
2. отображение текста в представленных документах должно быть четкое и легко читаемое;
3. исправления в представленных документах (в том числе в сканированных копиях) должны заверяться надписью «исправленному верить» и подписью уполномоченного   
   на подписание заявки лица, расположенной рядом с каждым исправлением;
4. документы должны быть представлены на русском языке, за исключением копий документов, выданных третьими лицами на ином языке, к таким документам должен быть дополнительно приложен перевод на русский язык, заверенный апостилем;
5. стоимостные показатели должны быть выражены в валюте, указанной в Извещении (за исключением справок, бухгалтерских и иных документов, выданных третьими лицами в иной валюте);
6. допустимый формат печатных документов – А4 или А3 (электронные документы должны иметь соответствующий формат графического отображения); допустимый размер (кегль) шрифта основного текста – не менее 12 пт. и не более 14 пт.; допустимый размер шрифта текста   
   в таблицах – не менее 10 пт.
   1. Основные требования по оформлению заявок в электронной форме при проведении закупки на ЭТП:
      1. заявка, представляющая собой набор данных, предусмотренных формой ввода   
         на ЭТП, должна быть заверена усиленной квалифицированной электронной подписью;
      2. заявка должна быть подана через экранную форму ЭТП не позднее даты и времени окончания подачи заявок, указанных Извещении;
      3. заявка должна быть подана только с использованием функционала ЭТП, описанного в регламентирующих документах ЭТП (регламент, инструкции) как предназначенного для подачи заявки на участие в закупке;
      4. если закупка состоит более чем из одного лота, участник закупки подает   
         с использованием функционала ЭТП соответствующую заявку на тот лот, в отношении которого она сформирована. Несоответствие содержания заявки подаваемому лоту может служить основанием для отклонения заявки;

При проведении закупки в электронной форме файлы заявки должны иметь один   
из следующих форматов: Plain text (\*.txt), Microsoft Word (\*.doc, \*.docx, \*.rtf), Microsoft Excel (\*.xls, \*.xlsx), Microsoft Power Point (\*.ppt, \*.pptx), открытые форматы или Portable Document Format (\*.pdf).

При проведении процедуры закупки в электронной форме копии заявки в печатном виде готовить и направлять в адрес заказчика не требуются.

* + 1. При наличии разночтений между ценовой информацией, указанной в Заявке, и ценовой информацией, указанной на ЭТП, преимущество имеет ценовая информация, указанная   
       на ЭТП. Участнику закупки в электронной форме для участия в закупочной процедуре необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.
    2. Электронные документы Участника, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, Участника, заказчика, оператора электронной площадки.

**Раздел 2 Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Московская печатная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»  Юридический адрес: 197046, г. Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер Г  Фактический адрес: 115162, г. Москва, ул. Павла Андреева, дом 27, стр. 20  Контактное лицо: Тихомирова Анна Александровна  Адрес электронной почты: [Tihomirova\_A\_A@goznak.ru](mailto:Tihomirova_A_A@goznak.ru)  Телефон: 8 (499) 237-51-23 (вн. 23-97) |
|  | Вид и предмет запроса котировок | Запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на проведение инвентаризации стационарных источников выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, документирование данных, подготовку и выдачу отчета о результатах инвентаризации выбросовдля Московской печатной фабрики - филиала акционерного общества «Гознак».  Подробное описание оказываемых услуг указано в проекте договора и технической части (раздел № 4, 5 Извещения) |
|  | Адрес электронной площадки в сети Интернет | https:// [www.fabrikant](http://www.fabrikant).ru |
|  | Место и сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ | 115162, г. Москва, ул. Павла Андреева, дом 27, стр. 20  Срок оказания услуг: с даты заключения договора до 31.12.2020 г. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора и порядок формирования цены договора | **685 560,00** **руб. (Шестьсот восемьдесят пять тысяч пятьсот шестьдесят) рублей 00 копеек, в том числе НДС (20%)**  **114 260,00 (Сто четырнадцать тысяч двести шестьдесят) рублей 00 копеек.**  **571 300,00 (Пятьсот семьдесят одна тысяча триста) рублей 00 копеек без НДС.**  **Все цены, приведенные в заявке, должны быть выражены в рублях Российской Федерации.**  1. Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.  2. В случае если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются без НДС. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты | Оплата производится в порядке, указанном в проекте договора. |
|  | Обязательные требования  к участникам запроса котировок | * непроведение ликвидации участника Закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда  о признании участника размещения заказа-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; * неприостановление деятельности Участника закупки  в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации  об административных правонарушениях; * отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам  в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации  (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии  с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее  в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимок, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; * отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ  «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом  от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
|  | Порядок и срок предоставления документации  о проведении запроса котировок | Извещение о проведении запроса котировок доступно для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. |
|  | Форма и порядок подачи запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о проведении запроса котировок и предоставления заказчиком разъяснений, дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке | Любой участник запроса котировок вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения  об осуществлении закупки.  Запрос о даче разъяснений положений извещения  об осуществлении закупки, разъяснения положений извещения  об осуществлении закупки осуществляется только через электронную площадку. Документы, поступившие заказчику иным способом, не рассматриваются.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса  о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки заказчик размещает разъяснение в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Начало срока подачи Участником запроса на разъяснение положений Извещения и/или документации о закупке: с момента размещения Извещения  Дата и время окончания срока подачи Участником запроса на разъяснение положений Извещения и/или документации о закупке: «09» июня 2020 г. «17 ч : 00 м» |
|  | Форма подачи заявок  на участие в запросе котировок. Порядок подачи заявок  на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок подаётся по адресу в сети «Интернет»: [www.fabrikant](http://www.fabrikant).ru  Ценовое предложение подается в соответствии с регламентом электронной площадки. |
|  | Квалификационные  требования к участнику запроса котировок | Не установлены |
|  | Особые условия: предоставление образцов продукции для проведения лабораторных и опытно-промышленных испытаний | Не установлены |
|  | Требования  к предложению о цене договора | Цена договора должна включать все расходы, связанные  с исполнением договора, налоги и другие обязательные платежи  в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  В случае, если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. |
|  | Документы и информация, входящие  в состав заявки  на участие в запросе котировок | 14.1. Информация об участнике (фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона) – Форма 1.  14.2. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции и иные предложения об условиях исполнения  договора – Форма 2 и раздела 5 Технической части.  14.3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для юридических лиц); \*  14.4. Выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей)\*;  14.5. Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);  14.6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  14.7. Заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов;  14.8. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью;  14.9. Копию справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, с датой состояния расчетов не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок. В случае наличия в вышеуказанной справке информации о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, участник предоставляет копию справки из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, с датой состояния расчетов не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок;\*\*\*  14.10. Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки; \*\*  14.11. Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки.  14.12. В случае если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное участником (уполномоченным им лицом).  14.13. В случае если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за последний отчетный год (форма по КНД 1152017)\*\*.  14.14. Участник, являющийся субъектом малого или среднего предпринимательства, предоставляет сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства. В случае отсутствия таких сведений в реестре (если юридическое лицо или ИП являются вновь созданными), участник предоставляет Декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам СМП – Форма 3 |
|  | Срок подачи заявок  на участие в запросе котировок | Начало подачи заявок на участие в запросе котировок  в электронной форме: с момента размещения Извещения.  Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: «15» июня 2020г. «17 ч : 00 м» |
|  | Место подачи заявок  на участие в запросе котировок | Электронная площадка по адресу в сети Интернет: https://[www.fabrikant](http://www.fabrikant).ru |
|  | Обеспечение заявок  на участие в запросе котировок | Не требуется |
|  | Дата, место и порядок рассмотрения заявок  на участие в запросе котировок | Дата и время рассмотрения заявок: «18» июня 2020г. «17 ч : 00 м»  Место рассмотрения заявок: **115162, г. Москва, ул. Павла Андреева, д. 27, стр. 20**  Процедура рассмотрения заявок проводится в дату, установленную извещением о проведении запроса котировок.  По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, содержащий следующую информацию:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке  с указанием в том числе:  а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений Извещения, которым не соответствует такая заявка;  4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой |
|  | Дата и место подведения итогов запроса котировок | Дата и время подведения итогов: «23» июня 2020г. «17 ч : 00 м»  Место: 115162, Россия, г. Москва, ул. Павла Андреева, д. 27, стр. 20  По результатам рассмотрения и оценки заявок участников запроса котировок на участие в запросе котировок оформляется итоговый протокол, в который включается следующая информация:  – дата подписания протокола;  – количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  – порядковые номера заявок на участие в запросе котировок  в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;  – результаты рассмотрения заявок на участие в закупке,  с указанием в том числе: количества заявок на участие в запросе котировок, которые допущены к участию;  – результаты оценки заявок на участие в запросе котировок  с указанием решения комиссии по осуществлению закупок  о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;  – причины, по которым закупка признана несостоявшейся,  в случае признания её таковой. |
|  | Условия допуска  к участию в запросе котировок | При рассмотрении и оценке заявок на участие в запросе котировок в электронной форме участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок в электронной форме  в случае:   1. Несоответствия Участника закупки требованиям, предусмотренным Извещением. 2. Несоответствия заявки на участие в запросе котировок  в электронной форме требованиям Извещения, в том числе:    1. Непредоставления документов и сведений, указанных  в Извещении.    2. Нарушения требований Извещение к содержанию, форме и оформлению заявки.    3. Несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в Извещении. 3. Несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным  в документации, в том числе:    * 1. Направление предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки.      2. Направление предложения о цене договора, превышающего НМЦ договора, НМЦ единицы товара, услуги, работы. 4. Наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике закупки или предлагаемой им продукции. 5. Непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств или иного обеспечения заявки на участие в закупке в соответствии  с Извещением, если условие о таком обеспечении было установлено, в том числе несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки установленным условиям его предоставления. |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | 1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами,  по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, предоставляется в соответствии  с постановлением Правительства Российской Федерации  от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим  из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального [соглашения](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8A816670B42D0D0890FD97E9D79CEEADA7A5A6Es7L) по тарифам и торговле 1994 года и [Договора](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8AD19640B42D0D0870DD2789424C4E2837658E067s0L) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая  2014 г. 2. Участник запроса котировок указывает (декларирует)  в Техническом предложении (Форма 2) наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие  в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие  в запросе котировок, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. 3. Участник запроса котировок несёт ответственность  за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок, и при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником запроса котировок в составе заявки на участие в запросе котировок, такой участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок. 4. Заказчик относит участника запроса котировок  к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется |
|  | Порядок заключения договора | Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.  Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания итогового протокола направляет победителю запроса котировок проект договора, который составляется путём включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса котировок в заявке, в проекте договора, прилагаемый  к Извещению.  Участник запроса котировок, с которым заключается договор, должен подписать проект договора, вернуть его Заказчику и предоставить обеспечение исполнения договора  (в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено Извещением о проведении запроса котировок) в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора. |
|  | Срок заключения договора | Договор заключается не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола |
|  | Порядок внесения изменений в извещение и документацию  о проведении запроса котировок | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии  с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок, разъяснения положений извещения размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений |
|  | Особенности участия  в закупках коллективных участников | 1. Допускается участие в закупке нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки на основании заключенного договора. Не допускается участие в закупке коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц,  в том числе индивидуальных предпринимателей.  2. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно участвовать только в одной заявке, поданной коллективным участником.  3. Не допускается подача заявок на участие в закупке юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно самостоятельно и в составе коллективного участника.  4. При установлении обстоятельств, предусмотренных пунктами 2 и 3, все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.  5. В случае участия коллективного участника в закупке каждый из участников коллективного участника должен соответствовать требованиям, предъявленным к участникам процедуры закупки  в Извещении, за исключением случаев, специально оговоренных  в Извещении.  6. В составе заявки на участие в закупке коллективный участник в обязательном порядке представляет копию договора между участниками, в котором должно быть в обязательном порядке определено лицо, подписывающее коллективную заявку, и с которым будет заключен договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, ответственности, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Расчеты, осуществляемые Заказчиком по договору, производятся с лицом, подписавшим договор от имени всех участников. Данное положение должно также быть предусмотрено в договоре между участниками. Договор между участниками не может быть меньше срока действия договора, заключаемого с Заказчиком.  7. Если хотя бы один участник, входящей в состав коллективного участника, на стадии подачи заявок отказывается от участия в закупке, о чем в адрес заказчика поступает письменное уведомление, заявка от такого коллективного участника подлежит отклонению.  8. На стадии заключения договора коллективный участник  по запросу комиссии предоставляет оригинал заключенного договора между участниками. В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник коллективного участника отказывается  от заключения договора, о чем в адрес заказчика поступает письменное уведомление, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора. Те же правила распространяются на заключение договора с лицом, занявшим второе место в случаях, когда в соответствии  с настоящим Извещением договор заключается  с участником, занявшим второе место.  9. Требования об исполнении договора могут быть предъявлены к любому лицу либо нескольким лицам, входящим в состав коллективного участника, по выбору Заказчика. Данное лицо или лица обязаны обеспечить выполнение договора в полном объеме.  10. Требования о выплате неустойки или других штрафных санкций, вытекающих из договора, могут быть предъявлены  к любому лицу либо нескольким лицам, входящим в состав коллективного участника, по выбору Заказчика. Данное лицо или лица обязаны обеспечить выплату неустойки или других штрафных санкций в полном объеме.  11. В договоре о совместном участии должны быть  в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника.  12. В случае отсутствия условий, предусмотренных настоящей главой, в договоре о совместном участии, заявка, поданная  от такого коллективного участника, подлежит отклонению.  13. В случае ликвидации либо реорганизации одного  из участников в договор между участниками должны быть внесены соответствующие изменения о перераспределении функций, которые выполнялись прежним участником, между остальными участниками |

**Комментарии и разъяснения к подпунктам 14.3\*, 14.4\*, 14.9\*\*\*, 14.10\*\*, 14.13\*\* пункта 14:**

\*- допускается предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в следующих вариантах на выбор:  
1) Сканированная копия с оригинала выписки, полученной на бумажном носителе и заверенной налоговым органом. 2) Выписка в форме PDF-документа (исходном формате), подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, а также предусматривающий возможность проверки электронной подписи по ГОСТ Р 34.10-2012.

\*\*- допускается предоставление копии бухгалтерского баланса (налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения по форме КНД 1152017) за последний отчетный год в электронной форме, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и заверенного Участником закупки. Если на копии бухгалтерского баланса за последний отчетный год в электронной форме отсутствует усиленная квалифицированная электронная подпись налогового органа в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», то необходимо представить квитанцию о приемке налоговой декларации (расчета) в электронном виде, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

\*\*\*- необходимо предоставить копию с оригинала справки из налоговой инспекции, полученной на бумажном носителе, содержащую информацию о налоговом органе и сотруднике инспекции, выдавшего справку. Допускается предоставление справки в электронной форме, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Раздел 3 ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ**

**Форма 1. Информация об участнике**

*На бланке организации участника*

Дата, исх. номер

Заказчику

*(Указывается наименование заказчика,*

*в чей адрес направляется Заявка*

*на участие в запросе котировок)*

Изучив документацию на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника с указанием организационно-правовой формы, юридического и почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в извещении.

* 1. Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые мы представили ниже в предложении.
  2. **Ценовое предложение нами подано с помощью функционала электронной площадки**.
  3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие   
     в запросе котировок информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников запроса котировок условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе котировок юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
  4. Настоящей заявкой на участие в запросе котировок сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника запроса котировок) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, сведения в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).
  5. *(наименование участника)* подтверждает получение согласия на обработку персональных данных в рамках, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года   
     № 152-ФЗ «О персональных данных» и информирования лиц, чьи данные содержатся в документах, входящих в состав заявки, о передаче их персональных данных в АО «Гознак», в пределах, необходимых для данной закупки.
  6. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование Организатора) на поставку товара в соответствии с требованиями извещения и условиями наших предложений.
  7. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.
  8. Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника запроса котировок) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.
  9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица). Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.
  10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  11. Настоящая заявка на участие в запросе котировок действительна до момента заключения договора с победителем запроса котировок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(должность) (подпись)

М.П.

**Форма 2. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции и иные предложения об условиях исполнения договора**

*Участник представляет задекларированные (перечисленные) объемы услуг, работ, перечень товаров, полностью соответствующие разделу 5 Технической части.*

*Обращаем внимание, что данное предложение предоставляется в составе заявки участника и  
 в случае несоответствия технического предложения участника разделу 5 Технической части заявка отклоняется*

*Описание участниками закупки предмета закупки, в том числе функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости), размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными в Извещении.*

*При подготовке предложения участником указываются сведения в соответствии   
с данными, которые указаны в разделе 5 «Техническая часть», с учетом следующих положений:*

*– в части представления конкретных показателей о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара (применяемых материалов при производстве работ) в заявке участника не допускается указание словосочетаний «должен быть», «должно быть», «не менее», «не более», «менее», «более», «до», «от», «выше», «ниже», «меньше», «больше», «>», «<», «≤», «≥», «превышает», «не превышает», «превышать», «не превышать», «или», «+/-», «свыше», «включительно» по отношению к характеристикам поставляемых товаров. Указывается только конкретное, точное и достоверное значение характеристик и функциональных свойств товара, конкретные показатели товара, предоставляемые участником закупки, не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог» и т. п. Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование;*

*– участник в своей заявке при описании характеристик и предложений должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Единица измерения, указанная в разделе 5 «Техническая часть», является конкретным показателем и подлежит к предоставлению участником закупки.   
При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии   
с обозначениями, установленными в разделе 5 «Техническая часть». Заявки, поданные   
с нарушением данных требований, признаются не соответствующими требованиям, установленным Извещением, и будут отклонены;*

*– разъяснение и применение понятий, используемых в показателях материалов: «/» означает или; «Не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение; «Более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Менее», «до» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «от... до... » или «мин.» –- «макс.» подлежит указанию значения   
в диапазоне; «Свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Выше» означает большее, чем установлено значение и не включает крайнее минимальное значение; «Ниже» означает меньшее значение, где показатель имеет самое низкое значение; «Превышает, превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Не превышает, не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Меньше», «до» означает менее установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «Больше», «от» означает более установленного значения и не включает крайнее минимальное значение.*

*Температурные диапазоны, например, «от -50 до +70 °С», «-50 - +70» являются точными характеристиками, т. е. значениями, которые не изменяются. Если температурные диапазоны сопровождаются словами «не менее чем», «не более чем», «менее чем», «более чем», «уже чем» и т.д., то Участником должен быть предложен диапазон значений, попадающий в требуемый диапазон.*

*Слова «должен(на)», «должен(на) быть…», «должен(на) иметь…», «должен(на) использоваться…» и т. д. обозначают требование Заказчика и не должны присутствовать   
в заявке участника закупки.*

*Страна происхождения поставляемого товара….*

*Сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг….*

**Форма 3. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

*Представляется в случае отсутствия сведений об Участнике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства*

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование Участника)*

в соответствии со [статьей 4](consultantplus://offline/ref=9A8E49C0494EB52DDD83121757B19E5092B17B5D86C1042C6C1B8140900411F8B2326CCCE672AF83c3mAG) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)* предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [<1>](#P276):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | Не более 25 | | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | Не более 49 | | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | Да (нет) | | |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства – бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | Да (нет) | | |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом  от 28 сентября 2010 года  № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»» | Да (нет) | | |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом  от 23 августа 1996 года  № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» | Да (нет) | | |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | До 100 включительно | От 101 до 250 включительно | Указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| До 15 –микропредприя-тие |  |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, который  определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн рублей | 800 | 2000 | Указывается в млн рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприя-тие |  |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | Подлежит заполнению | | |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | Подлежит заполнению | | |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | Подлежит заполнению | | |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | Да (нет) | | |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | Да (нет)  (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | Да (нет)  (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) | | |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |  | Да (нет) |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами  от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «[О закупках товаров](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B2BA096FC676941BF0AB38B8dFgAN), работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и  от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ  «[О контрактной системе](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBC0361CB76941BF0AB38B8dFgAN) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Да (нет) | | |

**Руководитель**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

М.П.

Примечание:

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> [Пункты 1](#P245)–[11](#P287) настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в [подпунктах «в](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBD086ACC76941BF0AB38B8FABE873C6E4300074C53C1d5g6N)»–«[д» пункта 1 части 1.1 статьи 4](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBD086ACC76941BF0AB38B8FABE873C6E4300074C53C1d5g8N) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

**Раздел 4 Проект договора**

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Акционерное общество «Гознак» (далее - АО «Гознак»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Московской печатной фабрики - филиала акционерного общества «Гознак» (далее - МПФ – филиал АО «Гознак») Дудина Андрея Алексеевича, действующего на основании доверенности № 20Д от 12.04.2019 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с протоколом о выборе победителя по процедуре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению инвентаризации стационарных источников выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее – Инвентаризация), документированию данных, подготовке и выдаче отчета о результатах Инвентаризации согласно Техническому заданию, указанному в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Общие требования к оказываемым услугам указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Услуги оказываются с даты заключения настоящего Договора, в несколько этапов, согласно Приложению № 2 к настоящему Договору, при этом весь объем услуг должен быть выполнен не позднее 31.12.2020 г.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Стороны перед началом оказания услуг назначают своих представителей, ответственных за обеспечение оказания услуг (далее – представители), и, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента назначения письменно уведомляют об этом друг друга, путем направления соответствующего документа по реквизитам, указанным в разделе 13 настоящего Договора. В течение срока оказания услуг Сторона имеет право заменить своего представителя, с обязательным соответствующим письменным уведомлением другой Стороны.
   2. Каждая из Сторон должна исполнить свои обязательства надлежащим образом, оказывая всевозможное содействие другой Стороне. Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Договору, должна без промедления устранить эти нарушения.
   3. Сторона, привлекающая третье лицо к исполнению своих обязательств по настоящему Договору, несет перед другой Стороной по настоящему Договору ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьим лицом как за собственные действия.
   4. **Исполнитель обязан:**
      1. Оказать услуги с надлежащим качеством и в полном объеме согласно условиям настоящего Договора.
      2. В соответствии с режимными требованиями, действующими на территории Заказчика, для оказания услуг направить своих работников, имеющих гражданство Российской Федерации.
      3. Предоставить для согласования с Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора список своих работников, автотранспортных средств, которые будут задействованы в оказании услуг, для оформления им допуска на территорию Заказчика, а также обеспечить соответствующую квалификацию своих работников, подтвержденную, по требованию Заказчика, документально, и соблюдение ими во время оказания услуг необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности и внутриобъектного режима, а также других правил и положений, действующих на территории Заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
      4. Соблюдать при оказании услуг требования законодательства Российской Федерации об охране окружающей среды.
      5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выполнения каждого этапа услуг, согласно Приложению № 2 к настоящему Договору, подготовить и предоставить Заказчику 2 (два) экземпляра Акта оказанных услуг. Акт оказанных услуг предоставляется посредством факсимильной или электронной связи по реквизитам, указанным в разделе 13 настоящего Договора, с последующим предоставлением оригинала лично или почтой. По окончании выполнения последнего этапа услуг вместе с Актом оказанных услуг Исполнитель обязан передать Заказчику отчетную документацию согласно п. 9.1 Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору).
      6. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий настоящего Договора.
      7. Нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.
      8. В срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения акта сверки расчетов подписать его и вернуть в адрес Заказчика, либо письменно обосновать свое несогласие с ним.
      9. Исполнитель обязан письменно уведомлять Заказчика в случае невозможности оказания услуг, увеличения объемов и/или сроков оказания услуг (в соответствии с п. 9.5 настоящего Договора).
      10. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.
   5. **Исполнитель вправе:**
      1. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг, с обязательным письменным уведомлением Заказчика, при наличии задолженности по оплате ранее оказанных Заказчику услуг, до полного погашения задолженности. О своем решении Исполнитель должен уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения о приостановке оказания услуг.
   6. **Заказчик обязан:** 
      1. Определить ответственное лицо по вопросам, связанным с предметом настоящего Договора.
      2. Обеспечить своевременный и беспрепятственный пропуск представителей Исполнителя к месту оказания услуг для выполнения договорных обязательств при соблюдении режимных требований, действующих на территории Заказчика.
      3. Оплатить стоимость оказанных услуг в течение срока, указанного в п. 3.4 настоящего Договора.
      4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения подписать Акт оказанных услуг (по каждому этапу) и направить один экземпляр Исполнителю, либо в тот же срок направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта оказанных услуг. В случае мотивированного отказа от подписания Акта оказанных услуг Сторонами составляется двусторонний акт с указанием недостатков в оказанных услугах и сроков их устранения.
      5. Нести ответственность перед Исполнителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.
      6. В срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения акта сверки расчетов подписать его и вернуть в адрес Исполнителя, либо письменно обосновать свое несогласие с ним.
      7. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.
   7. **Заказчик вправе:**
      1. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств по настоящему Договору, в соответствии с условиями настоящего Договора, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.
      2. Осуществлять контроль за объемом, качеством и сроками оказания услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
2. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Общая сумма настоящего Договора определяется как сумма всех оплачиваемых счетов за оказанные Исполнителем услуги, в соответствии со Спецификацией стоимости оказания услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, в течение всего срока действия настоящего Договора, и не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_\_\_копеек, в том числе НДС 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_\_\_копеек.
   2. Общая сумма настоящего Договора включает все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору, в том числе материалы, оборудование, необходимые для оказания определенных в п. 1.1 настоящего Договора услуг.

3.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя по факту оказания услуг по каждому этапу, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору, согласно Актам оказанных услуг.

3.4. Оплата за оказанные услуги производиться по выставленным счетам на имя Заказчика за фактически оказанные услуги (по каждому этапу), на основании Акта оказанных услуг и счета-фактуры, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, на основании подписанного Акта оказанных услуг по каждому этапу без замечаний, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его подписания Сторонами. Счет-фактура передается Заказчику вместе с Актом оказанных услуг по каждому этапу и должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.5. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.6. Оплата не производится до получения Заказчиком экземпляра оригинала настоящего Договора, подписанного обеими Сторонами (с отметкой «Экземпляр МПФ-филиала АО «Гознак»). В случае непредставления Исполнителем, подписанного обеими Сторонами оригинала настоящего Договора до даты осуществления платежа, Заказчик не производит расчет с Исполнителем до его получения. Срок оплаты в этом случае соразмерен сроку, указанному в п. 3.4 настоящего Договора, но исчисляется с момента получения Заказчиком подписанного обеими Сторонами оригинала настоящего Договора.

3.7. В случае приостановки оказания услуг по взаимному согласию Сторон или по инициативе Заказчика, оплата производится по факту оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком услуг.

3.8. Стоимость услуг может быть увеличена по согласованию Сторон в случае

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае неоплаты оказанных услуг в срок, установленный настоящим Договором, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости неоплаченных в срок услуг, но не более 5 % (пяти процентов) от этой суммы.

4.3. В случае нарушения по вине Исполнителя сроков оказания услуг, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости не оказанных в срок услуг за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % (десяти процентов) от стоимости не оказанных в срок услуг.

4.4. Исполнитель несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный его работниками имуществу Заказчика в процессе оказания услуг, подтвержденный документально.

4.5. Исполнитель должен иметь аккредитованную лабораторию для проведения инструментальных измерений показателей выбросов либо договор с такой аккредитованной лабораторией, со сроком действия не менее срока действия настоящего Договора, а также документ, содержащий сведения о прохождении лабораторией аккредитации в области исследований атмосферного воздуха и промышленных выбросов. В случае отсутствия, приостановления (прекращения, расторжения) договора с аккредитованной лабораторией либо документа, подтверждающего аккредитацию лаборатории, ответственность несет Исполнитель. Исполнитель обязуется в течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления Заказчиком соответствующего запроса предоставить ему копию указанного в настоящем пункте договора и копию документа, содержащего сведения о прохождении лабораторией аккредитации в области исследований атмосферного воздуха и промышленных выбросов.

4.6. Исполнитель гарантирует, что имеет все разрешительные документы на осуществление указанной в разделе 1 настоящего Договора деятельности, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и обязуется предоставить копии этих документов Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня с момента направления Заказчиком соответствующего запроса. В случае отсутствия необходимых разрешительных документов на оказание указанных в разделе 1 настоящего Договора услуг, прекращения, приостановления действия или аннулирования указанных разрешительных документов, а также в случае предоставления Исполнителем недостоверных сведений, подтверждающих право Исполнителя на оказание услуг по настоящему Договору, ответственность несет Исполнитель.

**5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать. Перечень обстоятельства непреодолимой силы применяется Сторонами в контексте законодательства Российской Федерации. При этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

5.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по настоящему Договору, в случае возникновения обстоятельств, указанных в п. 5.1 настоящего Договора, должна в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, письменно известить другую Сторону о наступлении обстоятельств, препятствующих выполнению настоящего Договора.

5.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любые вышеуказанные обстоятельства, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

5.4. Наступление и прекращение обстоятельств непреодолимой силы подтверждается документами соответствующих компетентных государственных органов.

**6. ОХРАНА ТРУДА И ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

6.1. При оказании услуг Исполнитель несет всю ответственность за соблюдение на территории Заказчика работниками Исполнителя необходимых требований законодательства по промышленной безопасности, охране труда, электробезопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, охране окружающей среды и внутриобъектового режима Заказчика, а также всю ответственность в случае причинения вреда здоровью работникам и имуществу Заказчика.

6.2. Работники Исполнителя, которые будут оказывать услуги на территории Заказчика, должны до начала оказания услуг пройти вводный инструктаж по охране труда у Заказчика.

6.3. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора обязан предоставить Заказчику (его представителю) перечень опасностей и профессиональных рисков в области охраны труда, возникающих в зависимости от работ, выполняемых в соответствии с настоящим Договором на территории Заказчика, и перечень мероприятия по их предупреждению и снижению.

6.4. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора обязан предоставить Заказчику копию приказа о назначении ответственного лица за оказание услуг, из числа обученных и аттестованных работников Исполнителя, имеющих допуск для выполнения конкретных видов работ (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

6.5. Представитель Исполнителя, назначенный ответственным за оказание услуг на территории Заказчика, до начала оказания услуг обязан представить Заказчику инструкции по охране труда по профессиям и(или) видам выполняемых работ, требования которых обязательны для работников Исполнителя, выполняющего работу на территории Заказчика; журнал инструктажей на рабочем месте.

6.6. Ответственный за оказание услуг Исполнителя обязан осуществлять контроль за соблюдением работниками Исполнителя требований законодательства Российской Федерации по охране труда, охране окружающей среды, а также инструкций по охране труда, действующих в организации Исполнителя.

6.7. Для подключения оборудования Исполнителя к электротехническим сетям Заказчика, Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора направляет письмо Заказчику с перечнем используемого при проведении работ оборудования, его мощности и указанием лица, ответственного за электробезопасность.

6.8. Для использования при оказании услуг электротехнических сетей Заказчика Исполнитель обязан согласовать места присоединения к сети с Заказчиком.

6.9. При невыполнении или неполном выполнении указанных мероприятий Исполнитель к оказанию услуг не допускается.

6.10. Исполнитель обязан за свой счет обеспечить своих работников средствами коллективной и индивидуальной защиты, необходимыми для безопасного оказания услуг, а также обеспечить применение этих средств своими работниками. Средства защиты должны соответствовать установленным в Российской Федерации нормам.

6.11. Ответственный за оказание услуг Исполнителя обязан осуществлять контроль за правильность применения работниками Исполнителя средств коллективной и индивидуальной защиты.

6.12. Весь используемый Исполнителем при оказании услуг инвентарь (инструменты, автотранспортные средства) должны быть исправны, отвечать установленным требованиям по безопасности, иметь паспорта или иные документы проверки технического состояния и разрешенных сроков эксплуатации.

6.13. Исполнитель обязан иметь в наличии сертификаты соответствия и паспорта безопасности на применяемое сырье, материалы и инструкции (руководства) по эксплуатации используемых инструментов.

6.14. Исполнитель обязан немедленно уведомить Заказчика о любых происшествиях, приведших к смерти, нанесению травмы или вреда имуществу Заказчика и произошедших во оказания услуг (или в связи с ними) на территории Заказчика с работниками Исполнителя или Заказчика по вине Исполнителя.

6.15. Любая ситуация, возникшая по вине Исполнителя и представляющая угрозу здоровью людей, находящихся на территории Заказчика, или любое нарушение Исполнителем, которое может привести или привело к несчастным случаям, пожарам, авариям и другим чрезвычайным ситуациям может служить, по усмотрению Заказчика, основанием для того, чтобы приостановить выполнение работ/оказание услуг, проводимых с нарушением, до устранения таких нарушений. В любом случае Исполнитель несет полную ответственность за допущенные с его стороны нарушения законодательства Российской Федерации.

6.16. Исполнитель обязан обеспечить за свой счет предоставление (оказание) медицинской помощи (медицинских услуг) своим работникам при возникновении несчастного случая по вине его работников.

6.17. Произошедший несчастный случай с работником Исполнителя расследуется и учитывается представителями Исполнителя. Комиссия, проводившая расследование, информирует Заказчика, на территории которого произошел несчастный случай, о произошедшем несчастном случае, а также о результатах расследования.

6.18. Исполнитель должен поддерживать порядок, чистоту и безопасность в зонах, где он оказывает услуги.

6.19. Исполнитель в ходе оказания услуг не должен использовать материалы и оборудование, применение которых может привести к нарушению обязательных требований по охране окружающей среды.

6.20. Место временного накопления отходов Исполнитель должен предварительно согласовать с Заказчиком.

6.21. Сброс любых отходов в систему канализации строго запрещен.

6.22. Для осуществления контроля за оказанием услуг Исполнителем представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам оказания услуг в течение всего периода их выполнения в любое время.

6.23. Осуществляя контроль за оказанием услуг, Заказчик не вмешивается в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

6.24. В случае выявления нарушения требований законодательства Российской Федерации по промышленной безопасности, охране труда, электробезопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, охране окружающей среды Заказчик имеет право выдавать лицу, ответственному за оказание услуг Исполнителя, письменное требование на устранение нарушения.

6.25. В случае игнорирования письменного требования по устранению нарушений требований законодательства по промышленной безопасности, охране труда, электробезопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, охране окружающей среды Заказчик имеет право приостановить оказание услуг Исполнителем до полного устранения допущенных нарушений.6.26. В случае нарушения Исполнителем законодательства Российской Федерации в части, обязательств, указанных в разделе «Охрана труда и охрана окружающей среды» Исполнитель обязуется возместить все расходы Заказчика, возникшие из-за указанных нарушений законодательства Российской Федерации.

**7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

7.1. Вся предоставляемая Сторонами друг другу юридическая, финансовая, иная информация и документация, связанная с заключением и исполнением настоящего Договора, а равно любая полученная Исполнителем информация о деятельности Заказчика считается конфиденциальной. В случае разглашения указанной информации Исполнитель обязан возместить Заказчику нанесенный ущерб.

7.2. Стороны настоящего Договора в течение всего срока его действия и по его окончанию обязуются:

7.2.1. обеспечить хранение конфиденциальной информации, исключающее доступ к информации третьих лиц;

7.2.2. не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам, как в полном объеме, так и частично;

7.2.3. обеспечить доступ к конфиденциальной информации только уполномоченных представлений Сторон, проинструктированных о порядке работы с конфиденциальной информацией.

7.3. Стороны настоящего Договора вправе распоряжаться конфиденциальной информацией при наличии предварительного письменного согласия другой Стороны.

7.4. Исполнитель при оказании услуг на территории Заказчика обязан:

- ознакомить лично всех своих работников и довести до всех подчиненных требования Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме (далее – Инструкция), действующей на территории МПФ – филиала АО «Гознак», в части касающейся работников Исполнителя при оказании услуг по настоящему Договору;

- письменно ознакомить своих работников под роспись с указанной Инструкцией;

- об увольнении своих работников, ранее включенных в списки для оказания услуг по настоящему Договору, в течение 1 (одного) рабочего дня письменно уведомлять Заказчика;

- оказывать услуги на территории Заказчика в строго установленное время; для получения доступа работников в нерабочие и праздничные дни на территорию Заказчика Исполнитель обязан письменно согласовать с Заказчиком время, срок и количество работников, необходимых для оказания услуг по настоящему Договору в указанные дни.

**8. ПОЛИТИКА ИНТЕГРИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ БЕЗОПАСНОСТИ**

8.1. В АО «Гознак» внедрена и функционируют интегрированная система менеджмента, в которую входят подсистемы экологического менеджмента, энергетического менеджмента, менеджмента качества и менеджмента профессиональной безопасности и здоровья. Принята Политика интегрированной системы менеджмента и политика в области безопасности, с текстом которых можно ознакомиться на сайте ([www.goznak.ru](http://www.goznak.ru)).

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор может быть изменен либо по соглашению Сторон, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон с момента подписания становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.2. В случае, если количество источников и наименований загрязняющих веществ, определенных в процессе проведения Инвентаризации, превысят количество, указанные в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору), то Стороны вправе заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору, в котором определяется объем требуемых дополнительных услуг (стоимостью не более 7% от общей суммы настоящего Договора) и условия их оплаты.

9.3. Изменение Заказчиком в процессе оказания услуг требований, предусмотренных Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), оформляется дополнительным соглашением Сторон, которое с момента подписания, становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

**10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров Сторон либо в претензионном порядке.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров или после предъявления претензий они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

10.3. Претензии предъявляются в письменной форме с указанием нарушения пунктов настоящего Договора. Срок ответа на претензию 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента ее получения.

**11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо по письменному соглашению Сторон, о чем Сторона – инициатор досрочного расторжения настоящего Договора обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения настоящего Договора.

11.2. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязуются произвести все взаиморасчеты в течение 10 (десяти) рабочих дней после расторжения настоящего Договора.

11.3. Заказчик вправе отказаться от заключения и исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке без возмещения Исполнителю понесенных им затрат в случае предоставления Исполнителем заведомо ложных и недостоверных сведений, содержащихся в заявке на участие в процедуре запроса котировок № ЗКэ\_12\_0000507\_2020\_АО.

**12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2020г., а в отношении взаиморасчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

12.2. Стороны обязаны принимать все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего Договора и приложении к нему.

12.3. Стороны обязаны принимать все необходимые меры в ходе исполнения настоящего Договора для создания условий по противодействию коммерческому подкупу. В случае выявления какой-либо из Сторон фактов, указывающих на действия по коммерческому подкупу, Сторона обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней уведомить о подобных фактах другую Сторону. По требованию Стороны-уведомителя другая Сторона обязуется не позднее 10 (десяти) календарных дней создать комиссию по служебному расследованию, обеспечить ее работу и проинформировать Сторону-уведомителя о результатах расследования и принятых мерах не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты начала работы комиссии. В случае отказа от проведения служебного расследования Сторона-уведомитель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

12.4. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 13 настоящего Договора, Стороны обязаны известить об этом друг друга в течение 5 (пяти) календарных дней.

12.5. По настоящему Договору проценты, предусмотренные ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются и не уплачиваются.

12.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

12.7. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

12.8. Ответственность за правильность предоставления реквизитов, необходимых для исполнения настоящего Договора, лежит на Стороне, предоставившей соответствующие реквизиты.

12.9. Все уведомления и сообщения должны передаваться Сторонами в письменной форме по реквизитам, указанным в настоящем Договоре.

12.10. Все приложения, упоминаемые в тексте настоящего Договора, являются его неотъемлемой частью.

12.11. Настоящий Договор и документы, связанные с настоящим Договором, переданные по факсимильной связи или электронной почте, имеют ту же юридическую силу, что и оригинал, до получения оригиналов направленных документов. Стороны обязаны в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления факсимильной (электронной) копии настоящего Договора или иного документа, связанного с настоящим Договором, направить другой Стороне подписанный экземпляр настоящего Договора или иного документа, связанного с настоящим Договором.

12.12. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.13. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

Приложение № 1 – Техническое задание на проведение инвентаризации стационарных источников выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, документирование данных, подготовку и выдачу отчета о результатах Инвентаризации выбросов для Московской печатной фабрики-филиала акционерного общества «Гознак»;

Приложение № 2 – Спецификация стоимости оказания услуг на проведение инвентаризации стационарных источников выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, документирование данных, подготовку и выдачу отчета о результатах Инвентаризации выбросов для Московской печатной фабрики-филиала акционерного общества «Гознак».

**13 АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик: |
|  | АО «Гознак»  Юридический адрес: 197046, г. Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, д. 3, литер Г  МПФ – филиал АО «Гознак»  Фактический адрес: 115162, г. Москва,  ул. Павла Андреева д. 27, стр. 20  ИНН: 7813252159  КПП: 772543003  Банковские реквизиты:  Расч. счет: 40502810738250129747  в ПАО Сбербанк  Корр. счет: 30101810400000000225  БИК 044525225  Тел.: (495) 988-74-00 Факс: (495) 744-07-54  mpf.goznak.ru  Директор МПФ – филиала АО «Гознак»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Дудин |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  МП | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  МП |

Приложение № 1

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**Техническое задание**

**на проведение инвентаризации стационарных источников выбросов**

**вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, документирование данных, подготовку и выдачу отчета о результатах Инвентаризации выбросов**

**для Московской печатной фабрики-филиала акционерного общества «Гознак»**

по адресу: г. Москва, ул. Павла Андреева, д. 27, стр. 20

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | |
| **№** | **Перечень основных данных** | **Основные данные и требования** | |
| 1 | Наименование и адрес расположения объекта (промплощадки) оказания услуг | Московская печатная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»  115162, г. Москва, ул. Павла Андреева, д. 27, стр. 20 | |
| 2 | Основание для оказания услуг | Ввод в эксплуатацию новых дополнительных стационарных источников выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух на производстве | |
| 3 | Источник финансирования | Средства предприятия | |
| 4 | Заказчик | Московская печатная фабрика–филиал акционерного общества «Гознак» | |
| 5 | Требования и условия для оказания услуг | В соответствии с требованиями природоохранного законодательства Российской Федерации и нормативно-технической документацией в области охраны окружающей среды, в том числе, но не ограничиваясь: - Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» ; - ст. 12, ст. 22 Федерального Законаот 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»; - Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 07.08.2018 г. № 352 «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, корректировки ее данных, документирования и хранения данных, полученных в результате проведения таких инвентаризации и корректировки». | |
| 6 | Текущая ситуация на предприятии/объекте Заказчика  (количество источников выбросов загрязнения атмосферного воздуха) | 6.1. По результатам инвентаризации 2017 года существующего Проекта нормативов предельно допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферу на сегодняшний день на предприятии имеется 111 источников выбросов загрязняющих веществ в атмосферу, в том числе:  - организованных источников выбросов - 101  - неорганизованных источников выбросов - 10  6.2. В атмосферу от источников выбросов предприятия поступают 75 загрязняющих вещества, в том числе:  - твердых - 20  - газообразных и жидких - 55.  6.3. Количество источников выбросов загрязняющих веществ в атмосферу, планируемое к вводу в эксплуатацию - 24 шт. | |
| 7 | Срок выполнения услуг | С даты заключения настоящего Договора, в несколько этапов, согласно Приложению № 2 к настоящему Договору, но в любом случае не позднее до 31.12.2020 г. | |
| 8 | Требования к составу услуг | 8.1. Обследование территории объекта негативного воздействия (далее - ОНВ), анализ проектной документации объекта ОНВ, видов деятельности (применяемых технологий), данных предыдущей инвентаризации выбросов, результатов производственного экологического контроля и государственного экологического надзора за период действия предыдущей инвентаризации выбросов;  8.2. Определение сооружений, технических устройств, оборудования, технологических или иных процессов, являющихся источниками образования и выделения загрязняющих веществ (далее - источники выделения, ИВ), и выявление всех источник загрязнения атмосферного воздуха (далее - ИЗАВ), из которых непосредственно в атмосферный воздух поступает поток газа, содержащий загрязняющие вещества;  8.3. Систематизация сведений о пространственном размещении ИЗАВ на объекте (ОНВ);  8.4. Изучение состояния и условий эксплуатации установок очистки газа (далее – газоочистные установки, ГОУ);  8.5. Установление типов (организованный, неорганизованный), виды (точечный, линейный, площадной), наименование (труба, вентшахта, аэрационный фонарь, дефлектор, свеча и другие) и геометрические характеристики ИЗАВ (длина, ширина, высота, при наличие устья - вид и размеры устья источника);  8.6. Определение координат стационарных ИЗАВ (в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости);  8.7. Определение показателей выбросов, в том числе установление качественного и количественного состава выбросов с учетом всех загрязняющих веществ, которые могут образоваться, выделиться и поступить в атмосферный воздух (перечень ЗВ и их концентрации), а также определяются показатели отходящих газов (скорость, температура, давление, влажность, плотность, объемный расход и мощность выброса).  8.8. Инструментальные измерения показателей выбросов выполняются в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, аккредитованными в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации.  8.9. В протоколах инструментальных измерений показателей выбросов указываются методики (методы) измерений и средства измерений, расчет показателей выбросов на основе значений, полученных в результате измерений, а также сведения о выполнившей измерения организации, ее аттестате аккредитации с указанием срока действия и области аккредитации.  8.10. Для определения показателей выбросов расчетным методом применять методики расчета выбросов, включенные в перечень методик расчета выбросов ЗВ, который формируется и ведется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.  8.11. Расчеты выбросов осуществлять отдельно для каждого ИЗАВ и документировать с приложением исходных данных, источников их получения и описанием процедуры расчета с указанием применяемых методов расчета.  8.12. Расчетами определить концентрацию в долях ПДК каждого загрязняющего вещества, создаваемую каждым ИЗВА на границе территории ОНВ.  8.13. В ходе инвентаризации должны быть выявлены, учтены и проанализированы изменения показателей выбросов во времени, обусловленные неодновременной, неравномерной работой оборудования, изменениями режимов работы оборудования и стадийностью процессов, в ходе которых образуются и выделяются загрязняющие вещества (нестационарность выбросов). Расчеты величин выбросов, которые проводятся с учетом данных о нестационарности выбросов, сопровождать обоснованиями и пояснениями о факторах, которыми обусловлена нестационарность выбросов.  8.14. По результатам Инвентаризации выбросов составить отчет, содержащий данные инвентаризации. Структура и содержание отчета должны соответствовать требованиям Порядка проведения инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, корректировки ее данных, документирования и хранения данных, полученных в результате проведения таких инвентаризации и корректировки (утв. Приказом Минприроды от 07.08.2018 г. № 352). | |
| 9 | Перечень технической документации передаваемой Заказчику по результатам оказания услуг | 9.1. Отчет, содержащий данные Инвентаризации, разработанный в соответствии с нормативными документами, действующими на момент заключения Договора, в соответствии с требованиями настоящего Договора и законодательства Российской Федерации – в 2-х (двух) экземплярах на бумажном носителе, кроме того - в электронном виде в формате INT-файл, PDF и Word. | |
| От Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | | | От Заказчика:  Директор  МПФ – филиала АО «Гознак»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Дудин    «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | |

Приложение № 2

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**стоимости оказания услуг**

**на проведение инвентаризации стационарных источников выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, документирование данных, подготовку и выдачу отчета о результатах инвентаризации выбросов**

**для Московской печатной фабрики-филиала акционерного общества «Гознак»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование этапа** | **Стоимость услуг**  **без НДС,**  **руб.** | **Стоимость услуг включая НДС (20%),**  **руб.** |
| 1 | Проведение обследования предприятия, определение ИЗВ, их расположение, составление карты-схемы предприятия с ИЗВ. Сбор первичных данных для расчета выброса ЗВ (расход сырья и материалов, время работы оборудования. участков, цехов предприятия и т.д.) |  |  |
| 2 | Выполнение лабораторных замеров содержания загрязняющих веществ в выбросах (для источников, на которых необходимы замеры) |  |  |
| 3 | Расчеты выбросов максимально-разовых и валовых выбросов. |  |  |
| 4 | Оформление отчета по инвентаризации в соответствии с Приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 07.08.2018 г. № 352 «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, корректировки ее данных, документирования и хранения данных, полученных в результате проведения таких инвентаризации и корректировки». |  |  |
|  | **Итого:** | **571 300,00** | **685 560,00** |
|  | **В том числе НДС-20%** |  | **114 260,00** |

|  |  |
| --- | --- |
| От Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | От Заказчика:  Директор  МПФ – филиала АО «Гознак»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Дудин    «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. |

**Раздел 5 Техническая часть**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** |
| **№** | **Перечень основных данных** | **Основные данные и требования** |
| 1 | Наименование и адрес расположения объекта (промплощадки) | Московская печатная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»  115162, г. Москва, ул. Павла Андреева, д. 27, стр. 20 |
| 2 | Основание для оказания услуг | Ввод в эксплуатацию новых дополнительных стационарных источников выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух на производстве |
| 3 | Источник финансирования | Средства предприятия |
| 4 | Заказчик | Московская печатная фабрика–филиал акционерное общество «Гознак» |
| 5 | Требования и условия для оказания услуг | В соответствии с требованиями природоохранного законодательства Российской Федерации и нормативно-технической документацией в области охраны окружающей среды: - Федеральный закон РФ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 года № 7- ФЗ; - ст. 12, 22 Федерального ЗаконаРФ от 04.05.1999 года № 96 - ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»; - Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 07.08.2018 г. № 352 «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, корректировки ее данных, документирования и хранения данных, полученных в результате проведения таких инвентаризации и корректировки». |
| 6 | Текущая ситуация на предприятии  (количество источников выбросов загрязнения атмосферного воздуха) | 6.1. По результатам инвентаризации 2017 года существующего Проекта нормативов предельно допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферу на сегодняшний день на предприятии имеется 111 источников выбросов загрязняющих веществ в атмосферу, в том числе:  - организованных источников выбросов - 101  - неорганизованных источников выбросов - 10  6.2. В атмосферу от источников выбросов предприятия поступают 75 загрязняющих вещества, в том числе:  - твердых - 20  - газообразных и жидких - 55.  6.3. Количество источников выбросов загрязняющих веществ в атмосферу, планируемое к вводу в эксплуатацию - 24 шт. |
| 7 | Срок выполнения услуг | с даты заключения договора до 31.12.2020 г. |
| 8 | Требования к составу услуг | 8.1. Обследование территории объекта негативного воздействия (далее - ОНВ), анализ проектной документации объекта ОНВ, видов деятельности (применяемых технологий), данных предыдущей инвентаризации выбросов, результатов производственного экологического контроля и государственного экологического надзора за период действия предыдущей инвентаризации выбросов;  8.2. Определение сооружений, технических устройств, оборудования, технологических или иных процессов, являющихся источниками образования и выделения загрязняющих веществ (далее - источники выделения, ИВ), и выявление всех источник загрязнения атмосферного воздуха (далее - ИЗАВ), из которых непосредственно в атмосферный воздух поступает поток газа, содержащий загрязняющие вещества;  8.3. Систематизация сведений о пространственном размещении ИЗАВ на объекте (ОНВ);  8.4. Изучение состояния и условий эксплуатации установок очистки газа (далее – газоочистные установки, ГОУ);  8.5. Установление типов (организованный, неорганизованный), виды (точечный, линейный, площадной), наименование (труба, вентшахта, аэрационный фонарь, дефлектор, свеча и другие) и геометрические характеристики ИЗАВ (длина, ширина, высота, при наличие устья - вид и размеры устья источника);  8.6. Определение координат стационарных ИЗАВ (в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости);  8.7. Определение показателей выбросов, в том числе установление качественного и количественного состава выбросов с учетом всех загрязняющих веществ, которые могут образоваться, выделиться и поступить в атмосферный воздух (перечень ЗВ и их концентрации), а также определяются показатели отходящих газов (скорость, температура, давление, влажность, плотность, объемный расход и мощность выброса).  8.8. Инструментальные измерения показателей выбросов выполняются в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, аккредитованными в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации.  8.9. В протоколах инструментальных измерений показателей выбросов указываются методики (методы) измерений и средства измерений, расчет показателей выбросов на основе значений, полученных в результате измерений, а также сведения о выполнившей измерения организации, ее аттестате аккредитации с указанием срока действия и области аккредитации.  8.10. Для определения показателей выбросов расчетным методом применять методики расчета выбросов, включенные в перечень методик расчета выбросов ЗВ, который формируется и ведется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.  8.11. Расчеты выбросов осуществлять отдельно для каждого ИЗАВ и документировать с приложением исходных данных, источников их получения и описанием процедуры расчета с указанием применяемых методов расчета.  8.12. Расчетами определить концентрацию в долях ПДК каждого загрязняющего вещества, создаваемую каждым ИЗВА на границе территории ОНВ.  8.13. В ходе инвентаризации должны быть выявлены, учтены и проанализированы изменения показателей выбросов во времени, обусловленные неодновременной, неравномерной работой оборудования, изменениями режимов работы оборудования и стадийностью процессов, в ходе которых образуются и выделяются загрязняющие вещества (нестационарность выбросов). Расчеты величин выбросов, которые проводятся с учетом данных о нестационарности выбросов, сопровождать обоснованиями и пояснениями о факторах, которыми обусловлена нестационарность выбросов.  8.14. По результатам инвентаризации выбросов составить отчет, содержащий данные инвентаризации. Структура и содержание отчета должны соответствовать требованиям Порядка проведения инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, корректировки ее данных, документирования и хранения данных, полученных в результате проведения таких инвентаризации и корректировки (утв. Приказом Минприроды от 07.08.2018 г. № 352). |
| 9 | Перечень технической документации передаваемой Заказчику | 9.1. Отчет, содержащий данные инвентаризации, разработанный в соответствии с нормативными документами, действующими на момент заключения Договора – в 2-х (двух) экземплярах, кроме того - в электронном виде в формате INT-файл, PDF и Word. |