|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор Санкт-Петербургской  бумажной фабрики - филиала  акционерного общества «Гознак»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Артемов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ**  **о проведении**  **ЗАПРОСА КОТИРОВОК** **В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**  **№ ЗКэ\_7\_0001458\_2019\_АО**  **на поставку картона гофрированного в 2020 году для**  Санкт-Петербургской бумажной фабрики-филиала акционерного общества «Гознак» | |
|  | |

**СОДЕРЖАНИЕ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3

II. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК 4

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ИЗВЕЩЕНИЮ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК (ФОРМА 1,2,3,4) 13

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ИЗВЕЩЕНИЮ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК (ДОГОВОР ПОСТАВКИ ТОВАРОВ) 25

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К ИЗВЕЩЕНИЮ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК (ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЛЯЕМОЙ ПРОДУКЦИИ) 30

# Общие положения

* 1. Настоящее извещение подготовлено в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ   
     «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд   
     АО «Гознак».
  2. Проведение процедуры закупки осуществляется в соответствии с «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак» и настоящим извещением о проведении запроса котировок, а в части неурегулированной, применяются правила, установленные ЭТП.
  3. В целях проведения закупки создается комиссия по осуществлению закупки. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак», иными локальными нормативными актами АО «Гознак».
  4. Информация об условиях участия в запросе котировок содержится в извещении (раздел II). Условия поставки продукции описаны в договоре поставки товаров (приложение № 2 к извещению о проведении запроса котировок). Технические требования к поставляемой продукции находятся в приложении № 3 к извещению о проведении запроса котировок.
  5. При подготовке заявки участник руководствуется образцами форм для заполнения (приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок: формы 1,2,3,4).
  6. Заявка на участие в запросе котировок (Приложение №1), договор поставки товаров (Приложение № 2) и Технические требования к поставляемой продукции (Приложение №3) являются обязательной и неотъемлемой частью настоящего извещения о проведении запроса котировок.

# «Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме»

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Акционерное общество «Гознак», 197046, Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер «Г»  Почтовый адрес: 190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки д 144 литера «А»  Контактное лицо: Зуев А.Э.  Телефон 8 (921) 951-09-04  e-mail: Zuev\_A\_E@goznak.ru |
|  | Вид и предмет запроса котировок | Запрос котировок в электронной форме на поставку картона гофрированного в количестве 48 000 метров квадратных.  Технические требования к поставляемой продукции указаны в приложении № 3 к извещению о проведении запроса котировок.  Код ОКПД2: 17.21.11.000  ОКВЭД 2: 17.12 |
|  | Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | https://www.fabrikant.ru. |
|  | Место и сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ. | Место поставки товара:  190103, Санкт-Петербург, Рижский проспект д 7  **Срок поставки товара: с января по декабрь 2020 года.** Картон гофрированный поставляется ежеквартально партиями, по количеству и форматам, указанным в заявке Покупателя. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора и порядок формирования цены договора | **1 621 400, 00 (один миллион шестьсот двадцать одна тысяча четыреста) рублей включая НДС 20 %**  **1 351 166,67 (один миллион триста пятьдесят одна тысяча сто шестьдесят шесть) рублей 67 копеек, без учета НДС.**  1. Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей  2. В случае, если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом, в указанном случае, на стадии оценки и сопоставления Заявок ценовые предложения всех Участников учитываются и сравниваются без НДС. Цены, предложенные Участниками в заявках, не должны превышать установленную максимальную цену без НДС. Участник, не являющийся налогоплательщиком НДС, обязан приложить документ, подтверждающий применение упрощенной системы налогообложения в соответствии с разделом 12 извещения. В случае отсутствия соответствующего уведомления, цена, поданная таким участником, считается с НДС. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты | Оплата производится в порядке, указанном в договоре поставки товаров (приложение №2 к извещению о проведении запроса котировок). |
|  | Обязательные требования к участникам запроса котировок | непроведение ликвидации участника Закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимок, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ  «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом  от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон  № 44-ФЗ); |
|  | Порядок и срок предоставления документации о проведении запроса котировок | Документация о проведении запроса котировок (извещение) доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Документация (извещение) о проведении запроса котировок предоставляется бесплатно с момента публикации и **до 12.00 (время московское) «20» декабря 2019 года.** |
|  | Форма и порядок подачи запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о проведении запроса котировок и предоставления заказчиком разъяснений, дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке | Любой участник запроса котировок вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.  Запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, разъяснения положений извещения об осуществлении закупки осуществляется только через электронную площадку. Документы, поступившие заказчику иным способом, не рассматриваются.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Дата начала срока подачи запроса разъяснений положений извещения о закупке: **с момента публикации.**  Дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений извещения о закупке: **12.00** **(время московское) «17» декабря 2019 года** |
|  | Форма подачи заявок на участие в запросе котировок. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок подаётся в электронной форме в соответствии с установленной формой (**Приложение № 1 к извещению о проведении запроса котировок**, **форма 1**), с учетом требований электронной площадки «Фабрикант», по адресу в сети «Интернет»: https://www.fabrikant.ru. **с момента публикации до 12.00 (время московское) «20» декабря 2019 года**  **Ценовое предложение подается в соответствии с регламентом электронной площадки в электронном виде** |
|  | Требования к предложению о цене договора | 1. Цена договора, предлагаемая участником, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.  2.  В случае, если цена договора, на участие в запросе котировок и предлагаемая участником, превышает начальную (максимальную) цену договора, соответствующий участник не допускается к участию в запросе котировок.  3.  Цена договора должна включать все расходы, связанные с исполнением договора, налоги (включая НДС) и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
|  | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок (**приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок, Форма 1**) должна содержать:  Следующую информацию и документы:  12.1 фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  12.2 выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для юридических лиц);  12.3 выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей);  12.4 копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);  12.5 документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  12.6 заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов;  12.7 решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью, либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью;  12.8 копию справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок. Справка должна быть заверена печатью выдающей организации;  12.9 копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки;  12.10 копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки;  в случае, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное участником (уполномоченным им лицом);  в случае если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация Участника за последний отчетный год;  12.11 техническое предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции с указанием страны происхождения, срока поставки; (в соответствии с Формой 3 Приложения №1 к извещению о проведении запроса котировок);  12.12 декларация о принадлежности участника к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц (по Форме 2 Приложения № 1 к извещению о проведении запроса котировок) или сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства (в случае, если участник закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства).  12.13 документ, подтверждающий применение упрощенной системы налогообложения (в случае, если участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС, либо не является налогоплательщиком НДС)  12.14 коммерческое предложение подается по Форме 4 Приложения №1 к извещению о проведении запроса котировок.  **Для создания заявки участнику необходимо на сайте ЭТП:**  Заполнить форму заявки и разместить документы в следующих разделах:   * **Форма 1** (заявка на участие) и документы согласно пунктам **12.1 – 12.13** необходимо разместить в разделе **«Сведения об участнике и предлагаемом товаре / работе / услуге».** * Коммерческое предложение согласно пункту **12.14** необходимо разместить в разделе **«Коммерческое предложение».** * Цену заявки указать в разделе «Ценовое предложение».   При подаче заявки следует руководствоваться правилами ЭТП. По вопросам работы ЭТП следует обращаться к оператору ЭТП способами, указанными на сайте ЭТП. |
|  | Срок подачи заявок на участие в запросе котировок | Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок: **с момента публикации.**  Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок: **до 12.00 (время московское) «20» декабря 2019 года.** |
|  | Место подачи заявок на участие в запросе котировок | Электронная площадка по адресу в сети «Интернет»: https://www.fabrikant.ru. |
|  | Обеспечение заявок на участие в запросе котировок | Не требуется |
|  | Дата, место и порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок | Дата рассмотрения заявок: **23.12.2019 (12-00, время московское)**  Место рассмотрения заявок: 190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки д 144 литера «А»  Процедура рассмотрения заявок проводится в дату, установленную извещением о проведении запроса котировок. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, содержащий следующую информацию:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием, в том числе:  а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;  4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой. |
|  | Дата  подведения итогов запроса котировок | Подведение итогов запроса котировок состоится  **Дата: «24» декабря 2019 г.**  **Время: 12 часов 00 минут (время московское).**  **по адресу**: 190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки д 144 литера «А»  По результатам рассмотрения и оценки заявок участников запроса котировок на участие в запросе котировок оформляется итоговый протокол, в который включается следующая информация:  - дата подписания протокола;  - количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  - порядковые номера заявок на участие в запросе котировок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;  - результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием, в том числе:  а) количества заявок на участие в запросе котировок, которые отклонены;  б) основания отклонения каждой заявки на участие в запросе котировок с указанием положений документации, которым не соответствуют такие заявки;  - результаты оценки заявок на участие в запросе котировок с указанием решения комиссии по осуществлению закупок;  - причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой. |
|  | Условия допуска к участию в запросе котировок | При рассмотрении и оценке заявок на участие в запросе котировок участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок в случае:   1. Несоответствия Участника закупки требованиям, предусмотренным документацией о закупке. 2. Несоответствия заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям документации о проведении запроса котировок, в том числе:    1. Не предоставления документов и сведений, указанных в документации.    2. Нарушения требований документации о закупке к содержанию, форме и оформлению заявки.    3. Несоответствия предлагаемой продукции техническим требованиям, установленным в документации о закупке, в том числе по итогам лабораторных испытаний.    4. Несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным в документации, в том числе:       1. Направление предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки;       2. Направление предложения о цене договора, превышающего НМЦ договора, НМЦ единицы товара, услуги, работы. 3. Наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике закупки или предлагаемой им продукции. 4. Непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств или иного обеспечения заявки на участие в закупке в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено, в том числе несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки установленным условиям его предоставления |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | 1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации  от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального [соглашения](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8A816670B42D0D0890FD97E9D79CEEADA7A5A6Es7L) по тарифам и торговле 1994 года и [Договора](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8AD19640B42D0D0870DD2789424C4E2837658E067s0L) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. 2. Участник запроса котировок указывает (декларирует) в предложении о функциональных и качественных характеристиках продукции (Форма 3, Приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок) наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок, и такая заявка рассматривается как содержащее предложение о поставке иностранных товаров. 3. Участник запроса котировок несёт ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок и при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником запроса котировок в составе заявки на участие в запросе котировок, такой участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок. 4. Заказчик относит участника запроса котировок к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется |
|  | Порядок заключения договора | Договор по результатам запроса котировок заключается на условиях, которые предусмотрены договором поставки товаров (**приложение №2 к извещению о проведении запроса котировок**), настоящим извещением о проведении запроса котировок.  В течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, составленного по итогам запроса котировок победитель запроса котировок обязан подписать договор и представить все экземпляры договора заказчику. |
|  | Срок заключения договора | Договор заключается не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола |
|  | Порядок внесения изменений в извещение и документацию о проведении запроса котировок | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок, разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений |

**Приложение № 1**

**к извещению о проведении запроса котировок**

**№ ЗКэ\_7\_0001458\_2019\_АО**

**ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ**

**Форма 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

*На бланке организации участника*

Дата, исх. номер

Заказчику

*(Указывается наименование заказчика,*

*в чей адрес направляется Заявка*

*на участие в запросе котировок)*

Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника с указанием организационно-правовой формы, юридического и почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в извещении.

* 1. Мы согласны поставить товар в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые мы представили ниже в предложении (Форма 3 Техническое предложение)

1. **Ценовое предложение нами подано посредством электронной торговой площадки**
2. К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ пп | Документ | Кол-во страниц | Наличие, дата документа |
| 1 | * фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона – для юридического лица, * фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; |  |  |
| 2 | выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная Участником копия такой выписки, **полученная не ранее чем за месяц до дня размещения на извещения о проведении закупки** (для юридических лиц); |  |  |
| 3 | выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная Участником копия такой выписки, полученная **не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки** (для индивидуальных предпринимателей); |  |  |
| 4 | копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); |  |  |
| 5 | документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица |  |  |
| 6 | заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов; |  |  |
| 7 | решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью; |  |  |
| 8 | копия справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или копия справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученная **не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок;**  **Справка должна быть заверена печатью выдающей организации.** |  |  |
| 9 | копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах»), со всеми приложениями, **с отметкой налоговой инспекции** за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки; |  |  |
| 10 | копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах»), со всеми приложениями, за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), **заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки.**  В случае, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в состав заявки включается **соответствующее пояснение**, заверенное участником (уполномоченным им лицом).  В случае, если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация Участника за последний отчетный год; |  |  |
| 11 | Техническое предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции **с указанием страны происхождения,** срока поставки (Форма 3 Приложения №1); |  |  |
| 12 | декларация о принадлежности участника к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц (по форме 2 согласно приложению №1 к извещению) **или** сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства (в случае, если участник является субъектом малого и среднего предпринимательства). |  |  |

* 1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе котировок информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников запроса котировок условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе котировок юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
  2. Настоящей заявкой на участие в запросе котировок сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника запроса котировок) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, сведения в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).
  3. \_ *(наименование участника)* подтверждает получение согласия на обработку персональных данных в рамках, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года   
     № 152-ФЗ «О персональных данных» и информирования лиц, чьи данные содержатся в документах, входящих в состав заявки, о передаче их персональных данных в АО «Гознак», в пределах, необходимых для данной закупки.
  4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование Организатора) на поставку товара в соответствии с требованиями извещения и условиями наших предложений.
  5. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.
  6. Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника запроса котировок) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.
  7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица). Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.
  8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  9. Настоящая заявка на участие в запросе котировок действительна до момента заключения договора с победителем запроса котировок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(должность) (подпись)

М.П.

**Форма 2. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

*Представляется в случае отсутствия сведений об Участнике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства*

* Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* *(указывается наименование Участника)*
* в соответствии со [статьей 4](consultantplus://offline/ref=9A8E49C0494EB52DDD83121757B19E5092B17B5D86C1042C6C1B8140900411F8B2326CCCE672AF83c3mAG) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)* предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:
* 1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* 2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* *(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*
* 3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* 4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [<1>](#P276):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | Не более 25 | | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | Не более 49 | | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | Да (нет) | | |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства – бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | Да (нет) | | |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре "Сколково"» | Да (нет) | | |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ  «О науке и государственной научно-технической политике» | Да (нет) | | |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | До 100 включительно | От 101 до 250 включительно | Указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| До 15 - микропредприятие |  |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, который  определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн рублей | 800 | 2000 | Указывается в млн рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | Подлежит заполнению | | |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | Подлежит заполнению | | |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | Подлежит заполнению | | |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | Да (нет) | | |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | Да (нет)  (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | Да (нет)  (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) | | |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |  | Да (нет) |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «[О закупках товаров](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B2BA096FC676941BF0AB38B8dFgAN), работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ  «[О контрактной системе](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBC0361CB76941BF0AB38B8dFgAN) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Да (нет) | | |

**Руководитель**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

М.П.

Примечание:

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в [пунктах 7](#P265) и [8](#P272) настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> [Пункты 1](#P245)–[11](#P287) настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в [подпунктах «в](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBD086ACC76941BF0AB38B8FABE873C6E4300074C53C1d5g6N)»–«[д» пункта 1 части 1.1 статьи 4](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBD086ACC76941BF0AB38B8FABE873C6E4300074C53C1d5g8N) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

**Форма 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

*Участник представляет задекларированные (перечисленные) объемы услуг, работ, перечень товаров, полностью соответствующие техническим требованиям.*

*Обращаем внимание, что данное предложение предоставляется в составе заявки участника и в случае несоответствия технического предложения участника техническим требованиям заявка отклоняется*

* *Описание участниками закупки предмета закупки, в том числе функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости), размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика осуществляется в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными в документации.*

*При подготовке предложения участником указываются сведения в соответствии с данными, которые указаны в разделе «Технические требования к поставляемой продукции» с учетом следующих положений:*

*– в части представления конкретных показателей о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара (применяемых материалов при производстве работ) в заявке участника не допускается указание словосочетаний «должен быть», «должно быть», «не менее», «не более», «менее», «более», «до», «от», «выше», «ниже», «меньше», «больше», «>», «<», «≤», «≥», «превышает», «не превышает», «превышать», «не превышать», «или», «+/-», «свыше», «включительно» по отношению к характеристикам поставляемых товаров. Указывается только конкретное, точное и достоверное значение характеристик и функциональных свойств товара, конкретные показатели товара, предоставляемые участником закупки, не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог» и т.п. Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование;*

*– участник в своей заявке при описании характеристик и предложений должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Единица измерения, указанная в разделе «Технические требования к поставляемой продукции» является конкретным показателем и подлежит к предоставлению участником закупки. При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в разделе «Технические требования к поставляемой продукции» документации. Заявки, поданные с нарушением данных требований, признаются не соответствующими требованиям, установленным документацией, и будут отклонены;*

*– разъяснение и применение понятий, используемых в показателях материалов: «/» означает или; «Не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение; «Более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Менее», «до» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «от... до... » или «мин.» - «макс.» подлежит указанию значения в диапазоне; «Свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Выше» означает большее, чем установлено значение и не включает крайнее минимальное значение; «Ниже» означает меньшее значение, где показатель имеет самое низкое значение; «Превышает, превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Не превышает, не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Меньше», «до» означает менее установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «Больше», «от» означает более установленного значения и не включает крайнее минимальное значение.*

*Температурные диапазоны, например, «от -50 до +70 °С», «-50 - +70» являются точными характеристиками, т. е. значениями, которые не изменяются. Если температурные диапазоны сопровождаются словами «не менее чем», «не более чем», «менее чем», «более чем», «уже чем» и т.д., то Участником должен быть предложен диапазон значений, попадающий в требуемый диапазон.*

* *Слова «должен(на)», «должен(на) быть…», «должен(на) иметь…», «должен(на) использоваться…» и т. д. обозначают требование Заказчика и не должны присутствовать в заявке участника закупки.*

**Форма 4**

**Коммерческое предложение на поставку картон гофрированного**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество, м.кв. | Цена руб./м.кв, с учетом НДС (20%) | Стоимость, руб. с учетом НДС (20%) |
| 1 | Картон гофрированный | **48 000** |  |  |

ПОСТАВЩИК:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

**Приложение №2**

**к извещению о проведении запроса котировок**

**№ ЗКэ\_7\_0001458\_2019\_АО**

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ ТОВАРОВ № \_\_\_\_\_\_\_**

Санкт-Петербург "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.  
 Акционерное общество «Гознак» (АО «Гознак»), именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице в лице директора Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» Артемова В.В., действующего на основании доверенности № 17 Д от 12.04.2019 и Положения о филиале с одной стороны, и именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице директора , действующего на основании устава, с другой стороны, (далее Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Поставщик обязуется поставить на условиях настоящего Договора, а Покупатель – принять и оплатить в порядке и на условиях, определенных настоящим договором, картон гофрированный (далее именуемое Товар), в количестве 48 000 м.кв. Количество и срок поставки определяется сторонами в Приложении №1 (ориентировочный график поставки) к настоящему договору, являющемуся его неотъемлемой частью. Поставщик, по согласованию с Покупателем, вправе увеличить или уменьшить объем на 15 % от согласованного количества. В таком случае расчеты между сторонами осуществляются согласно фактическому количеству отгружаемого товара

1.2. Передача Товара Покупателю осуществляется по товарной накладной (или УПД).

**2. ЦЕНА ТОВАРА**

2.1. Цена единицы Товара составляет\_\_\_ рублей, в том числе НДС\_\_\_% - \_\_\_рублей, за\_\_\_м.кв.

2.2 Общая сумма договора составляет (сумма прописью ) рублей, в том числе НДС\_\_\_% (сумма прописью) рублей \_\_\_копеек.

2.3. Количество и цена Товара указываются в товарной накладной (или УПД) и счет-фактуре.

**3.ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

3.1. Поставщик гарантирует, что качество поставляемых товаров, их упаковка и маркировка соответствует требованиям стандартов или технических условий, установленных в РФ, а также должно соответствовать требованиям, изложенным в Приложении №2 к настоящему договору.

3.2. На все виды поставленного товара Поставщик предоставляет Покупателю сертификаты, а также другие документы, подтверждающие качество товара. Вышеуказанные документы предоставляются Покупателю при передаче товара.

3.3. Количество товара, передаваемого Покупателю, должно соответствовать количеству, указанному в товаросопроводительных документах. Маркировка товара должна обеспечивать идентификацию каждой единицы товара при его приемке.

3.4. Приемка товара по количеству и качеству упаковки производится при подписании Сторонами товарно-транспортной накладной.

3.5. Гарантийный срок товара составляет 12 месяцев и указывается изготовителем на упаковке товара и/или в гарантийном талоне.

3.6. Товар должен быть оригинальным (не контрафактным), новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в т.ч. не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

3.7. Если в течение гарантийного срока товар (комплектующее изделие) окажется дефектным или несоответствующим условиям договора, Поставщик обязан за свой счет заменить дефектный товар (комплектующее изделие) на новый, который должен быть поставлен в течение 30 календарных дней либо в срок указанный в гарантии.

3.8. Покупатель вправе отказаться от оплаты товара ненадлежащего качества и несоответствующего заявке (спецификации) по количеству и ассортименту, а если товар оплачен, потребовать возврата уплаченных сумм.

**4.УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

4.1. Поставка товара осуществляется за счет Поставщика и его силами на склад Покупателя, расположенный по адресу Санкт-Петербург, Рижский пр., д.7. Товар поставляется ежеквартально, по количеству и форматам, указанным в заявке покупателя, на паллетах, упакованных стрейч-пленкой.. Доставка включена в стоимость Товара.

4.2. Датой поставки Товара считается дата приемки товара Покупателем и подписания Сторонами товарной накладной (или УПД).

4.3. При поставке Поставщик обязан укомплектовать Товар следующими документами:

1) сертификатом соответствия, выданным уполномоченными организациями (если товар подлежит сертификации);

2) товарной накладной (или УПД);

3) счетом-фактурой;

4) товарно-транспортной накладной;

5) сертификатом (паспортом) качества (если это предусмотрено производителем товара);

6) иными документами по согласованию Сторон.

4.4. В случае, когда при визуальном осмотре и подсчете товара в процессе его приема-передачи будут обнаружены брак и/или недостача товара, Покупатель обязан сделать отметки об этом в товарной накладной (или УПД).

4.5. Грузополучатель: Санкт-Петербургская бумажная фабрика - филиал акционерного общества «Гознак».

**5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ И РИСКОВ**

5.1. Риск случайной гибели или порчи товара переходят от Поставщика к Покупателю с момента приемки товара Покупателем и подписания Сторонами товарной накладной (или УПД).

5.2. Право собственности на товар переходит от Поставщика к Покупателю с момента его передачи Покупателю и подписания Сторонами товарной накладной (или УПД).

**6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Покупатель обязуется полностью оплатить товар в течение 7 банковских дней со дня получения товара, подписания товарной накладной (или УПД) и при наличии надлежащим образом оформленных документов, указанных в п.4.3. настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Расчеты по настоящему Договору производятся в рублях путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика, по согласованию сторон возможны иные формы расчетов, не противоречащие действующему законодательству РФ.

6.3. Стороны пришли к соглашению о том, что предусмотренный настоящим Договором порядок расчетов не является коммерческим кредитом. Положения п.1 ст.317.1 ГК РФ к отношениям сторон не применяются.

**7.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

7.1. Покупатель обязан: принять и оплатить товар согласно условиям настоящего Договора.

7.2. Поставщик обязан:

– передать Покупателю товар на условиях настоящего Договора;

– обеспечить Покупателя документами, указанными в пункте 4.3 настоящего Договора;

– в случае обнаружения скрытых недостатков принять от Покупателя товар, имеющий скрытые недостатки, и заменить его на аналогичный (необходимый) товар или возвратить Покупателю уплаченную за товар денежную сумму в течение 20 банковских дней с момента предъявления Покупателем требования о замене;

– выполнить гарантийные обязательства согласно условиям настоящего договора, при обнаружении недостатков товара в течение гарантийного срока.

**8.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору виновная Сторона уплачивает неустойку в размере 0,1 % от суммы не исполненных обязательств за каждый день просрочки.

8.2. Начисление пени и неустойки производится после письменного уведомления стороны о начислении пени и неустойки. При этом право на получение пени и неустойки возникает у каждой из сторон после того, как она выставит претензию с обоснованным расчетом пени и неустойки, а другая сторона признает их, либо после того, когда суд вынесет решение о взыскании пени и неустойки и данное решение вступит в законную силу.

8.3. Поставщик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по договору (в том числе за поставку контрафактного товара) в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

9.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна в течение 5 дней известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

**10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Если одна из Сторон сочтет, что ввиду несоблюдения договорных обязательств или ненадлежащего их исполнения другой Стороной возникают препятствия к дальнейшему исполнению Договора, то она обязана отправить письменное сообщение другой Стороне, в котором указываются причины, побуждающие к расторжению Договора.

10.2. Сторона, получившая такое сообщение, обязана в течение 15 дней изложить в письменной форме свои позиции и предложения.

Если, исходя из обусловленных позиций Стороны, нельзя надеяться на устранение возникших трудностей либо, если исполнение Договора нельзя продолжить в течение 30 дней, то обе Стороны вправе расторгнуть Договор в течение 30 дней со дня письменного сообщения, указанного в пункте 10.1 настоящего Договора.

10.3. В случае расторжения Договора по основаниям предшествующих пунктов настоящей статьи Стороны обязаны рассчитаться по своим обязательствам, возникшим до дня расторжения Договора.

10.4. В случаях поставки Поставщиком товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Покупателя срок или неоднократного нарушения сроков поставки товаров, Покупатель имеет право отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков. Расторжение договора по указанным основаниям производится путем направления уведомления Поставщику. Датой расторжения договора является дата, указанная в уведомлении.

**11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – споры разрешаются в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Стороны обязуются соблюдать доарбитражный порядок урегулирования споров. Срок ответа на претензию 20 дней с момента ее получения.

**12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует   
до 31 декабря 2020 года включительно.

**13. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

13.1. Изменения и дополнения Договора совершаются только в письменной форме в виде приложений к настоящему Договору и подлежат подписанию обеими Сторонами. Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

**14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Согласно ст. 434 ГК РФ Договор может быть заключен путем обмена документами посредством факсимильной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит из Стороны к Договору.

14.2. Стороны обязаны принимать все необходимые меры в ходе исполнения договора для создания условий по противодействию коммерческому подкупу.

В случае выявления какой-либо из сторон фактов, указывающих на действия по коммерческому подкупу, сторона обязуется не позднее 5 рабочих дней уведомить о подобных фактах другую сторону.

По требованию стороны-уведомителя другая сторона обязуется не позднее 10 дней создать комиссию по служебному расследованию, обеспечить ее работу и проинформировать сторону-уведомителя о результатах расследования и принятых мерах не позднее 30 дней с начала работы комиссии.

В случае отказа от проведения служебного расследования другая сторона вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

14.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

14.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны будут руководствоваться Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (П-6 от 15.06.65 с изменениями и дополнениями) и по качеству (П-7 от 25.04.66 с изменениями и дополнениями), а также действующим гражданским законодательством РФ.

**15. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**Покупатель**: Акционерное общество «Гознак»

197046, г. Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер Г

Грузополучатель: Санкт-Петербургская бумажная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»

190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 144, литера А

Платежные: ИНН/КПП 7813252159/783943001, код ОКПО 02250209

Плательщик: Санкт-Петербургская бумажная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»

р/с 40502810939000000132

Ф. ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург

к/с 30101810200000000704

БИК 044030704

**Поставщик**:

Приложение№1: Ориентировочный график поставки

Приложение №2: Требования к поставляемой продукции

ПОКУПАТЕЛЬ ПОСТАВЩИК

Директор Санкт-Петербургской

бумажной фабрики – филиала

акционерного общества «Гознак»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Артемов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение № 1 к договору поставки товаров*

**ОРИЕНТИРОВОЧНЫЙ ГРАФИК ПОСТАВКИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование продукции | Цена в руб., за 1 м.кв. с НДС | Всего с января по декабрь 2020, м.кв. | В том числе по месяцам | | | |
| январь | апрель | июль | октябрь |
| Картон гофрированный |  | **48 000,00** | 12 000 | 12 000 | 12 000 | 12 000 |

Общая сумма поставки по приложению составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб., в т. ч. НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Ориентировочный график поставки в зависимости от ширины рулона

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование продукции | Общее количество, м.кв | Формат, мм | Количество, м.кв. |
| Картон гофрированный | 48 000,00 | 760х760 | 8 000 |
| 800х800 | 7 000 |
| 900х900 | 20 000 |
| 1000х1000 | 7 000 |
| 1100х1100 | 4 000 |
| 1250х1250 | 2 000 |

ПОКУПАТЕЛЬ ПОСТАВЩИК

Директор Санкт-Петербургской

бумажной фабрики – филиала

акционерного общества «Гознак»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Артемов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение № 2 к договору поставки товаров*

**Требования к поставляемой продукции**

* 1. **Общие требования на картон гофрированный ГОСТ Р 52901-07:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Значение** |
| Марка картона | Т 24 |
| Масса картона 1 м2, г | 450 |
| Количество слоев | 3 |
| Профиль картона | «В» |
| Влажность, % | 6,0 ± 1 |
| Формат, мм | 760х760  800х800  900х900  1000х1000  1100х1100  1250х1250 |
| Скручиваемость, мм (ГОСТ 13525.21-75) | Не более 30 |

**1.2 Методы контроля:**

Проверка продукции осуществляется визуально и инструментально, на ее соответствие требованиям ГОСТ Р 52901-07

**1.3 Прочие требования:**

Картон поставляется на паллетах, упакованных стрейч-пленкой. Пачки картона должны быть притянуты к паллетам металлической или полимерной лентой. Поверхность паллет не должна иметь загрязнений, не должна повреждать картон.

ПОКУПАТЕЛЬ ПОСТАВЩИК

Директор Санкт-Петербургской

бумажной фабрики – филиала

акционерного общества «Гознак»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Артемов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №3**

**к извещению о проведении запроса котировок**

**№ ЗКэ\_7\_0001458\_2019\_АО**

**Требования к поставляемой продукции**

* 1. **Общие требования на картон гофрированный ГОСТ Р 52901-07:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Значение** |
| Марка картона | Т 24 |
| Масса картона 1 м2, г | 450 |
| Количество слоев | 3 |
| Профиль картона | «В» |
| Влажность, % | 6,0 ± 1 |
| Формат, мм | 760х760  800х800  900х900  1000х1000  1100х1100  1250х1250 |
| Скручиваемость, мм (ГОСТ 13525.21-75) | Не более 30 |

**1.2 Методы контроля:**

Проверка продукции осуществляется визуально и инструментально, на ее соответствие требованиям ГОСТ Р 52901-07

**1.3 Прочие требования:**

Картон поставляется на паллетах, упакованных стрейч-пленкой. Пачки картона должны быть притянуты к паллетам металлической или полимерной лентой. Поверхность паллет не должна иметь загрязнений, не должна повреждать картон.