**Документация о закупке**

№ процедуры на ЭТП «Фабрикант»: **5046563**

**16.01.2018**

Организатор: [АО «АСС»](http://www.uszo.ru/)

Местонахождение организатора: г. Новосибирск ул. Советская, д. 5, офис 701

Телефон и email организатора:+7 (383) 289-27-00 доб. 1239, o.loginova@uszo.ru

Телефоны доверия:+7 (383) 289-28-65, +7 (800) 700-88-38, +7 (495) 783-32-05

Исполнитель: Логинова Ольга Владимировна

Заказчик: АО "ИТС"

Местонахождение заказчика: Россия, 630126, Новосибирск, ул. Выборная, 201/1

Телефон и email заказчика: +7 (383) 289 00 00, its@itss.ru

Способ проведения конкурентной процедуры: запрос предложений

Наименование предмета закупки:

Поставка питьевой воды

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) 97 000,00 рублей без НДС.

Состав лота:

| № п.п | Наименование товара | Ед.  изм. | Кол-во | Цена за ед. без НДС, руб. | Требуемый период поставки |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Вода питьевая бутыль 19 л. | шт. | 951 | 101,99 | февраль 2018 - январь 2019 |

Место поставки:

г. Новосибирск, г. Куйбышев

Условия поставки:

Согласно техническому заданию

Форма, сроки и порядок оплаты:

Безналичный расчет. Авансирование не предусмотрено, предложения, содержащие аванс не рассматриваются. Оплата в срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Продукции. Предложения содержащие отсрочку более 30 дней , оцениваются по максимально возможному сроку - 30 дней.

Порядок формирования цены лота:

С учетом транспортных расходов, налогов(кроме НДС), сборов и иных обязательных платежей.

Допустимость замен, аналогов:

нет

Участниками закупки могут быть только СМСП[[1]](#footnote-1):

нет

В отношении участников закупки установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП:

нет

Требования к участникам:

Согласно требования к участнику, вместе с коммерческим предложением предоставить заполненное приложение "Плановая потребность в поставке бутилированной воды"

1. Общие положения
   1. Закупочная документация доступна со дня опубликования без взимания платы круглосуточно на ЭТП. Заявки принимаются со дня опубликования документации на ЭТП. Срок окончания подачи заявок в экранной форме на ЭТП **12-00 23.01.18 г.** (по московскому времени)[[2]](#footnote-2).
   2. Заявки на участие будут рассмотрены по адресу: **г. Новосибирск, ул. Советская, д.5, бизнес-центр «Кронос», блок Б, офис 701**. Рассмотрение заявок на участие и подведение итогов конкурентной процедуры состоится **01.02.2018**.
   3. Направляя заявку на участие в закупке, участник дает согласие на обработку своих персональных данных и (или) подтверждает получение всех требуемых в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Трудовым кодексом РФ согласий на обработку персональных данных.
   4. Подведение итогов будет осуществлено после проверки заявок на соответствие требованиям документации о закупке, и результаты будут отражены в протоколе конкурентной процедуры, составленном организатором, скан которого будет размещён на ЭТП во вкладке «Протоколы».
   5. Данная процедура не является офертой или публичной офертой, или процедурой проведения торгов. Заключение договора для заказчика по результатам процедуры не является обязательным. Данная конкурентная процедура может быть прекращена в любой момент до подведения её итогов.
   6. При подаче ценового предложения в иностранной валюте курс валюты учитывается на актуальную дату подачи коммерческого предложения (измененного коммерческого предложения), в случае изменения ценового предложения непосредственно на переторжке – на дату проведения переторжки. Документооборот в конкурентной процедуре осуществляется на русском языке.
   7. Требования, связанные с определением соответствия предмета закупки потребностям заказчика изложены в документации, в том числе в приложениях.
2. Порядок подачи и требования к содержанию заявки на участие
   1. Для участия в конкурентной процедуре необходимо пройти регистрацию на ЭТП в порядке, указанном в разделе «Регистрация» ЭТП.
   2. Заявка на участие в конкурентной процедуре подается Организатору процедуры через ЭТП до окончания срока подачи заявок.
   3. Коммерческое предложение должно быть оформлено по шаблону, который является Приложением к документации с заполнением всех обязательных полей.
   4. Участник конкурентной процедуры вправе неограниченное число раз вносить изменения в свою заявку на ЭТП до окончания срока подачи заявок.
   5. Не позднее **даты окончания подгрузки документов** участнику необходимо прикрепить к процедуре на ЭТП сканы документов, подтверждающих соответствие требованиям документации, а также excel файл и скан коммерческого предложения за подписью уполномоченного лица.
3. Порядок оценки заявок на участие
   1. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие указаны в приложении к документации.
   2. При оценке заявок на участие в части условий оплаты используются календарные дни. Если участник в коммерческом предложении указал рабочие или банковские дни, то при расчёте будет применён коэффициент **1,5** (например, 20 рабочих дней = 30 календарных дней).
   3. **К оценке не допускаются участники конкурентной процедуры в следующих случаях:**
      1. При несоответствии требованиям, указанным в документации, в том числе приложениях.
      2. Если предложенная в заявке на участие цена превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота);
      3. При выявлении существенного несоответствия стоимости лота, указанной в экранной форме на ЭТП, и в коммерческом предложении за подписью уполномоченного лица (за исключением случаев предоставления коммерческого предложения по результатам рассмотрения сметных расчетов и(или) подтверждающего условия, объявленные на переторжке);
      4. При подаче заявки на часть лота;
      5. При предложении замен или аналогов, не соответствующих требованиям документации;
      6. При несогласовании представленного протокола разногласий к проекту договора (если не установлено иное требование);
      7. При подаче заявки со сроком поставки позже срока, требуемого документацией;
      8. При предоставлении недостоверных сведений;
      9. При наличии сведений об участнике в [**реестре недобросовестных поставщиков**](http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html), предусмотренном статьей 5 ФЗ от 18.07.2011 № 223-ФЗ; статьей 104 ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
      10. При наличии сведений о ликвидации участника;
      11. При наличии сведений о нахождении участника в стадии банкротства;
      12. При наличии сведений о принятых регистрирующими органами решениях о предстоящем исключении недействующих юридических лиц из ЕГРЮЛ;
      13. При наличии факта уклонения от заключения договора по итогам проведенной закупочной процедуры, просроченных неисполненных или ненадлежащим образом исполненных обязательств перед АО «СИБЭКО», АО «Бийскэнерго», АО «БийскэнергоТеплоТранзит», АО «Разрез Сереульский», ОАО «НГТЭ», АО «ИТС», АО «АТП», АО «АСС», ООО «Экосфера», АО «ПРиС», АО «ПЭСК», АО «ТЭС», АО «СП», НПО «ЭЛСИБ» ПАО, ООО «ЭЛСИБ-У». Под неисполнением или ненадлежащим исполнением понимается нарушение любых договорных обязательств со стороны участника;
      14. При наличии сведений о приостановлении деятельности участника в порядке, предусмотренном КоАП РФ;
   4. **К оценке не допускаются участники при непредставлении сканов следующих документов:**
      1. Оформленное надлежащим образом коммерческое предложение и/или иные предусмотренные документацией о закупке документы;
      2. Анкета участника (по форме приложения к документации);
   5. В соответствии с **Постановлением Правительства РФ №925 от 16.09.2016** устанавливается приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.
      1. Приоритет предоставляется при оценке и сопоставлении заявок на участие путём снижения на **15%** цены договора, указанной в заявке на участие, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие.
      2. Приоритет предоставляется в случае, если стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет не менее **50%** стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.
      3. Для установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора, указанную в документации о закупке.
      4. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в коммерческом предложении участника. В случае отсутствия в коммерческом предложении указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. Участник несёт ответственность за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в коммерческом предложении, в соответствии с законодательством РФ.
      5. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с указанным Постановлением, не допускается замена российских товаров на иностранные.
4. Переторжка
   1. Организатором процедуры может быть проведена переторжка с целью повышения предпочтительности предложений участников путем добровольного **снижения стоимости лота и/или улучшения условий оплаты**.
   2. Переторжка может быть проведена в очной, заочной, очно-заочной или онлайн формах среди участников конкурентной процедуры, занявших первые 4 места в ранжире. Организатор вправе допустить к участию в переторжке более 4-х участников.
   3. Участникам переторжки будет направлено приглашение.
   4. Сопоставление коммерческих предложений, объявленных участниками на переторжке, проводится автоматически согласно порядку, установленному для сопоставления заявок на участие в п. 3.1. документации.
   5. Проведение переторжки в **очной** форме:
      1. Переторжка проводится в день, месте и времени, указанные в приглашении, в помещении, оборудованном средствами аудио- и видео-фиксации.
      2. Для участия в переторжке приглашенные участники должны прибыть в назначенное время в место её проведения.
      3. Все участники переторжки, изменившие свои коммерческие предложения, в течение 1-го рабочего дня после её окончания должны прикрепить к процедуре на ЭТП надлежащим образом оформленное коммерческое предложение с указанием окончательных условий, объявленных на переторжке.
      4. В случае непредставления участником переторжки окончательного коммерческого предложения в установленный срок либо представления коммерческого предложения с условиями, отличающимися от объявленных на переторжке, данный участник допускается к подведению итогов с условиями коммерческого предложения, объявленными им на ЭТП до переторжки.
   6. Проведение переторжки в **заочной** форме:
      1. Для участия в переторжке участник в установленный срок должен прикрепить к процедуре на ЭТП скан-образ улучшенного коммерческого предложения.
      2. В случае, если в установленный срок участник не прикрепил к процедуре на ЭТП улучшенное коммерческое предложение, то при подведении итогов учитываются условия коммерческого предложения, объявленного им на ЭТП до переторжки.
   7. Проведение переторжки в **очно-заочной** форме:
      1. Переторжка проводится в день, месте и времени, указанные в приглашении, в помещении, оборудованном средствами аудио- и видео-фиксации.
      2. Для участия в переторжке приглашенные участники могут как прибыть в назначенное время к месту её проведения, так и принять участие заочно.
      3. Порядок участия в заочной форме установлен в пункте 4.6.1. документации.
      4. Порядок участия в очной форме установлен в пунктах 4.5.2 – 4.5.3. документации.
   8. Проведение переторжки в **онлайн** форме:
      1. Переторжка проводится с использованием функционала ЭТП (в соответствии с правилами ЭТП) в срок, указанный в приглашении.
      2. Все участники, изменившие свои коммерческие предложения на переторжке, в течение 1-го рабочего дня после её окончания должны прикрепить к процедуре на ЭТП надлежащим образом оформленное коммерческое предложение с указанием окончательных условий, объявленных на переторжке.
      3. В случае, если в установленный срок участник не прикрепил к процедуре на ЭТП улучшенное коммерческое предложение, то при подведении итогов учитываются условия коммерческого предложения, объявленного им на ЭТП до переторжки.
5. Разъяснения
   1. С целью соблюдения принципов открытости и прозрачности закупки любой участник конкурентной процедуры или иное заинтересованное лицо вправе направить Организатору на ЭТП запрос разъяснений положений документации о закупке.
   2. Срок направления запроса разъяснений положений документации о закупке: со дня опубликования документации на ЭТП и не позднее 3-х рабочих дней до окончания срока подачи заявок на участие. В случае поступления запроса разъяснений позднее установленного срока, Организатор вправе не рассматривать запрос и не предоставлять разъяснения.
   3. Организатор обязан ответить на полученный запрос в сроки, достаточные для учета полученных разъяснений участниками (потенциальными участниками).
   4. Направление запросов разъяснений, а также предоставление разъяснений Организатором осуществляются только с использованием функционала ЭТП. Тексты запросов и разъяснений доступны для чтения всем пользователям ЭТП. Запросы разъяснений направляются только на русском языке.
   5. Организатор вправе запросить у участника разъяснения содержания заявки на участие, предоставление недостающих документов необходимых для допуска участника к оценке заявок (при необходимости).

**Приложения:**

1. Шаблон коммерческого предложения.
2. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие.
3. Анкета участника.
4. Плановая потребность в поставке бутилированной воды.
5. Приложение 2 к Договору.
6. Приложение 1 к Договору.
7. Проект договора.
8. Справка о наличии опыта.
9. Техническое задание.
10. Требования к участникам.

1. Субъекты малого и среднего предпринимательства [↑](#footnote-ref-1)
2. Время окончания подачи заявок может быть продлено [↑](#footnote-ref-2)