УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по производству ППФ - филиала АО «Гознак»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Жульбицкий

(по доверенности АО «Гознак» № 113 от 24.12.2018 г.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

|  |
| --- |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении** **ЗАПРОСА КОТИРОВОК** **№** **ЗКэ\_6\_0000250\_2018\_АО**на поставку вакуумного подъемникадля Пермской печатной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак». |
|  |

**СОДЕРЖАНИЕ**

[I. Общие положения 3](#_Toc532890742)

[II. «Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме» 4](#_Toc532890743)

[III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ 13](#_Toc532890744)

[IV. «Проект договора» 22](#_Toc532890745)

[V. «Техническая часть» 29](#_Toc532890746)

# Общие положения

* 1. Настоящая документация (извещение) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак».
	2. По всем вопросам, связанным с проведением процедуры закупки с использованием электронной торговой площадки (ЭТП) и не урегулированным «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак» и закупочной документацией, Заказчик и участник закупочной процедуру руководствуется правилами, установленными ЭТП.
	3. В целях проведения закупки, создается комиссия по осуществлению закупки. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак», иными локальными нормативными актами Общества.
	4. Информация об условиях участия содержится в разделе II извещения, техническая часть в разделе V извещения. Условия поставки продукции описаны в проекте договора (раздел IV).
	5. При подготовке заявки участник закупочной процедуры руководствуется образцами форм для заполнения (раздел III).

# «Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме»

| **№****пункта** | **Наименование**  | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Акционерное общество «Гознак»197046, г. Санкт-Петербург,территория Петропавловская крепость, дом 3, литер ГПермская печатная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»614066, г. Пермь, шоссе Космонавтов, дом 115Краснова Вера АнатольевнаАдрес электронной почты: krasnova\_v\_a@goznak.ruНомер контактного телефона: (342) 220-84-92 |
|  | Вид и предмет запроса котировок  | Запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку вакуумного подъемника в количестве 1 штуки для Пермской печатной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак».Предмет запроса котировок включает стоимость материала, упаковку, доставку, монтаж.Подробное описание товара указано в технической части и проекте договора (разделы № IV, V настоящего извещения). |
|  | Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | <https://www.fabrikant.ru>  |
|  | Место и сроки поставки товара. | Место поставки товара: Российская Федерация, 614066, г. Пермь, шоссе Космонавтов, дом 115Срок поставки товара:  **до 30.09.2019 г.** |
|  | Начальная (максимальная) цена договора и порядок формирования цены договора | **Цена без НДС: 1 198 000,00 (Один миллион сто девяносто восемь тысяч) руб. 00 коп.****Цена с НДС 20%: 1 437 600,00 (Один миллион четыреста тридцать семь тысяч шестьсот) руб. 00 коп.**1. В случае если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются без НДС.2. Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты  | Оплата производится в порядке, указанном в проекте договора.  |
|  | Обязательные требования к участникам запроса котировок  | Непроведение ликвидации участника Закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ). |
|  | Порядок и срок предоставления документации о проведении запроса котировок | Документация о проведении запроса котировок (извещение) доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Документация (извещение) о проведении запроса котировок предоставляется бесплатно. |
|  | Форма и порядок подачи запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о проведении запроса котировок и предоставления заказчиком разъяснений, дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке | Любой участник запроса котировок вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке. Запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке, разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке, осуществляется только через электронную площадку. Документы, поступившие заказчику иным способом, не рассматриваются. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.Дата начала срока подачи запроса разъяснений положений документации о закупке: **«11» января 2019 года**Дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке: **«22» января 2019 года (16-00, время московское).** |
|  | Форма подачи заявок на участие в запросе котировок. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок  | Заявка на участие в запросе котировок подаётся в электронной форме в соответствии с установленной формой (форма 1, 2 раздела III извещения) в форме электронного документа, с учетом требований электронной площадки «Фабрикант», по адресу в сети «Интернет»: https://www.fabrikant.ru. |
|  | Квалификационныетребования к участнику запроса котировок  | Отсутствуют. |
|  | Требования к предложению о цене договора | 1. Цена договора, предлагаемая участником на ЭТП, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.2.  В случае если цена договора, указанная на электронной торговой площадке, превышает начальную (максимальную) цену договора, соответствующий участник не допускается к участию в запросе котировок на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным документацией о закупке. 3.  Цена договора должна включать все расходы, связанные с исполнением договора, налоги (включая НДС) и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. |
|  | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок  | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части (форма 1, 2 раздела III извещения) и ценового предложения, которое подается на ЭТП.Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующую информацию и документы:* 1. фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
	2. выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для юридических лиц);
	3. выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей);
	4. копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);
	5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
	6. заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов;
	7. решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью;
	8. копию справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок;
	9. копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки;
	10. копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки.
	11. В случае, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное участником (уполномоченным им лицом).
	12. В случае если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация Участника за последний отчетный год.
	13. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции и иные предложения об условиях исполнения договора (по форме 2 приложения 1 к заявке на участие в запросе котировок)
	14. Документы, подтверждающие соответствие Участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке в соответствии закупочной документацией.
	15. Декларация о принадлежности участника к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц (по форме согласно приложению к документации) или сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства (в случае, если участник является субъектом малого и среднего предпринимательства).
 |
|  | Срок подачи заявок на участие в запросе котировок  | Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: **«11» января 2019 года**Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: **«23» января 2019 года (10-00, время московское).** |
|  | Место подачи заявок на участие в запросе котировок  | Электронная площадка по адресу в сети «Интернет»: https://www.fabrikant.ru  |
|  | Обеспечение заявок на участие в запросе котировок  | не требуется  |
|  | Дата, место и порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок | Дата рассмотрения заявок: **«25» января 2019 года**. Время: 12 часов 00 минут (время Московское). Место рассмотрения заявок: 614066, Пермь, шоссе Космонавтов, дом 115.Процедура рассмотрения заявок проводится в дату, установленную извещением о проведении запроса котировок. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, содержащий следующую информацию:1) дата подписания протокола;2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.По итогам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявок. После направления оператором электронной площадки ценовых предложений комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе котировок, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. |
|  | Дата подведения итогов запроса котировок  | Подведение итогов запроса котировок в электронной форме состоится **«28» января 2019 года**, время: 12 часов 00 минут (время Московское). по адресу: 614066, Пермь, шоссе Космонавтов, дом 115.По результатам рассмотрения и оценки заявок участников запроса котировок на участие в запросе котировок оформляется итоговый протокол, в который включается следующая информация:- дата подписания протокола;- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;- порядковые номера заявок на участие в запросе котировок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок;- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:а) количества заявок на участие в запросе котировок, которые отклонены;б) основания отклонения каждой заявки на участие в запросе котировок с указанием положений документации, которым не соответствуют такие заявки;- результаты оценки заявок на участие в запросе котировок с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке порядкового номера;- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой. |
|  | Условия допуска к участию в запросе котировок | При рассмотрении и оценке заявок на участие в запросе котировок в электронной форме участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок в электронной форме в случае:1. несоответствия заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям извещения о проведении запроса котировок, в том числе:1.1. непредоставления документов и сведений, указанных в документации;1.2. нарушения требований извещения о закупке к содержанию, форме и оформлению заявки;1.3. несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в извещении о закупке;1.4. несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным в извещении, в том числе:1.4.1. направление предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки;1.4.2. направление предложения о цене договора, превышающего НМЦ договора, НМЦ единицы товара, услуги, работы;2. наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике закупки или предлагаемой им продукции.3. непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств или иного обеспечения заявки на участие в закупке в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено, в том числе несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки установленным условиям его предоставления. |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | 1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.
2. Участник запроса котировок указывает (декларирует) в Техническом предложении (Форма 2) наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок, и такая заявка рассматривается как содержащее предложение о поставке иностранных товаров.
3. Участник запроса котировок несёт ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок и при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником запроса котировок в составе заявки на участие в запросе котировок, такой участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок.
4. Заказчик относит участника запроса котировок к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).
 |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется  |
|  | Порядок заключения договора | Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания итогового протокола направляет победителю запроса котировок проект договора, который составляется путём включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса котировок в заявке, в проекте договора, прилагаемый к документации о закупке.Участник запроса котировок, с которым заключается договор, должен подписать проект договора, вернуть его Заказчику и предоставить обеспечение исполнения договора (в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено документацией о проведении запроса котировок) в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора |
|  | Срок заключения договора  | Договор заключается не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола. |
|  | Порядок внесения изменений в извещение и документацию о проведении запроса котировок  | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. Изменения, вносимые в извещение и/или документацию о проведении запроса котировок, разъяснения положений извещения и/или документации о проведении запроса котировок размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. |

1. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

**Форма 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

*На бланке организации участника*

Дата, исх. номер

Заказчику

*(Указывается наименование заказчика,*

*в чей адрес направляется Заявка*

*на участие в запросе котировок)*

Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника с указанием организационно-правовой формы, юридического и почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в извещении.

* 1. Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в запросе котировок. Ценовое предложение подано нами на электронной торговой площадке.
	2. К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются следующие документы:

| **№ п/п** | **Наименование документов** | **Страницы с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** |  |  |

* 1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе котировок информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников запроса котировок условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе котировок юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
	2. Настоящей заявкой на участие в запросе котировок сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника запроса котировок) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, сведения в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).
	3. \_ *(наименование участника)* подтверждает получение согласия на обработку персональных данных в рамках, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года
	№ 152-ФЗ «О персональных данных» и информирования лиц, чьи данные содержатся в документах, входящих в состав заявки, о передаче их персональных данных в АО «Гознак», в пределах, необходимых для данной закупки.
	4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование Организатора) на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения и условиями наших предложений.
	5. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.
	6. Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника запроса котировок) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.
	7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица). Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.
	8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	9. Настоящая заявка на участие в запросе котировок действительна до момента заключения договора с победителем запроса котировок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(должность)                                                                                                             (подпись)

М.П.

Приложение 1

 к Заявке на участие в запросе котировок

 № ЗКэ\_6\_0000250\_2018\_АО

**Форма 2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

*Участник представляет задекларированные (перечисленные) объемы услуг, работ, перечень товаров, полностью соответствующие Техническому заданию.*

*Обращаем внимание, что данное предложение предоставляется в составе заявки участника и в случае несоответствия технического предложения участника Техническому заданию, заявка отклоняется.*

*Описание участниками закупки предмета закупки, в том числе: функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости), размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными в документации.*

*При подготовке предложения участником указываются сведения в соответствии с данными, которые указаны в разделе «Техническое задание» с учетом следующих положений:*

*- в части представления конкретных показателей о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара (применяемых материалов при производстве работ) в заявке участника не допускается указание словосочетаний «должен быть», «должно быть», «не менее», «не более», «менее», «более», «до», «от», «выше», «ниже», «меньше», «больше», «>», «<», «≤», «≥», «превышает», «не превышает», «превышать», «не превышать», «или», «+/-», «свыше», «включительно» по отношению к характеристикам поставляемых товаров. Указывается только конкретное, точное и достоверное значение характеристик и функциональных свойств товара, конкретные показатели товара, предоставляемые участником закупки не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог» и т.п. Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование;*

*- участник в своей заявке при описании характеристик и предложений должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Единица измерения, указанная в разделе «Техническое задание» является конкретным показателем и подлежит к предоставлению участником закупки. При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в разделе «Техническое задание» документации. Заявки, поданные с нарушением данных требований, признаются не соответствующими требованиям установленным документацией и будут отклонены;*

*- разъяснение и применение понятий, используемых в показателях материалов: «/» означает или; «Не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение; «Более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Менее», «до» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «от... до... » или «мин.» - «макс.» подлежит указанию значения в диапазоне; «Свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Выше» означает большее значение, чем установлено значение и не включает крайнее минимальное значение; «Ниже» означает меньшее значение, где показатель имеет более низкое значение; «Превышает, превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Не превышает, не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Меньше», «до» означает менее установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «Больше», «от» означает более установленного значения и не включает крайнее минимальное значение.*

*Температурные диапазоны, например, «от -50 до +70°С», «-50 - +70» являются точными характеристиками, т.е. значениями которые не изменяются. Если температурные диапазоны сопровождаются словами «не менее чем», «не более чем», «менее чем», «более чем», «уже чем» и т.д., то Участником должен быть предложен диапазон значений, попадающий в требуемый диапазон.*

*Слова «должен(на)», «должен(на) быть…», «должен(на) иметь…», «должен(на) использоваться…» и т.д. обозначают требование Заказчика и не должны присутствовать в заявке участника закупки.*

**Форма 3. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

*Представляется в случае отсутствия сведений об Участнике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства*

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается наименование Участника)*

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)*

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [<1>](#P276):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1  | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 49 | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково" | да (нет) |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" | да (нет) |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| до 15 - микропредприятие |  |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, которыйопределяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | да (нет)(при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |  | да (нет) |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | да (нет) |

**Руководитель**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

 (подпись)

М.П.

Примечание:

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в [пунктах 7](#P265) и [8](#P272) настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> [Пункты 1](#P245) - [11](#P287) настоящего документа являются обязательными для заполнения.

 <3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

# «Проект договора»

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

г. Пермь «\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Гознак» (сокращённо – АО «Гознак»), именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице директора Пермской печатной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» (сокращённо – ППФ – филиал АО «Гознак») Павлова Кирилла Юрьевича, действующего на основании доверенности № 18Д от 19.05.2016 г., с другой стороны (вместе именуемые – «Стороны»), заключили настоящий договор поставки (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По Договору Поставщик обязуется передать (поставить) в собственность Покупателя, а Покупатель принять и оплатить вакуумный подъемник (далее по тексту – «товар») в соответствие с техническими характеристиками (приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью договора).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Кол-во**  | **Ед. изм.** | **Цена за ед. с НДС, руб.** | **Сумма с НДС, руб.** |
| 1. | Вакуумный подъемник | 1 | шт |  |  |
| **Итого:** |  |
| **В т.ч. НДС 20%** |  |

1.2. Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.), в том числе НДС (20%) \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.). Цена товара устанавливается в руб., является фиксированной и пересмотру не подлежит.

**2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

* 1. Срок поставки: до 30.09.2019 г.
	2. Упаковка товара должна обеспечивать его сохранность при транспортировке и хранении. Поставщик несёт ответственность перед Покупателем за всякого рода порчу Оборудования вследствие некачественной или ненадлежащей упаковки, и/или маркировки, и/или консервации.
	3. Условия поставки и место проведения работ: склад Покупателя по адресу: 614066, Пермский край, г. Пермь, шоссе Космонавтов, 115. Время работы склада: с понедельника по пятницу с 8.00 до 15.00, обед с 11.00 до 12.00 (время местное).
	4. Перечень документов, отправляемых с товаром, включает в себя: счет-фактуру товарную накладную (в обязательном порядке), паспорт и сертификат на Товар (в случае, если товар подлежит обязательной сертификации).

2.5. В случае если товарная накладная и/или счет-фактура оформлены Поставщиком ненадлежащим образом, Покупатель не производит окончательный расчет с Поставщиком до получения надлежаще оформленных документов. Срок оплаты в этом случае соразмерен сроку, указанному в настоящем Договоре, но исчисляется с момента получения Покупателем надлежаще оформленных документов.

* 1. К указанному в п. 2.1. сроку и в соответствии с условиями настоящего Договора вакуумный подъемник должен быть поставлен на склад Покупателя, произведен монтаж и выполнены пусконаладочные работы.
	2. В течение 5-ти (пяти) дней до поставки Оборудования Поставщик направляет Покупателю по факсу информацию о конкретной дате поставки.
	3. Датой поставки, как и переход права собственности на Оборудование от Поставщика к Покупателю считается дата подписания товарной накладной (ТОРГ-12).
	4. Поставщик производит доставку товара до склада Покупателя. Покупатель своими силами и средствами производит разгрузку товара.
	5. Покупатель обязуется своевременно и в полном объеме принять товар, подписать товарную накладную в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поставки на склад Покупателя, либо в этот же срок направить Поставщику письменный мотивированный отказ от приемки товара.
	6. В случае мотивированного отказа Покупателя от приемки товара Сторонами составляется протокол с указанием конкретных недостатков и сроков их устранения Поставщиком своими силами и за свой счет. После устранения недостатков Покупатель принимает товар.
	7. В случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней Покупатель не подписал товарную накладную и не направил Поставщику письменный мотивированный отказ от приемки товара, то товар считается принятым в полном объеме без замечаний.
	8. Поставщик своими силами проводит монтаж вакуумного подъемника.
	9. После поставки оборудования Покупатель извещает Поставщика о готовности проведения монтажных и пусконаладочных работ официальным письмом по факсу. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет специалистов для монтажа вакуумного подъемника по адресу, указанному в п.2.3 и в течение 10 рабочих дней проводит монтаж вакуумного подъемника, пусконаладочные работы и инструктаж персонала Покупателя. Специалисты Поставщика должны прибыть к Покупателю со всеми необходимыми материалами для монтажа, наладки и пуска в эксплуатацию вакуумного подъемника, поставляемого по настоящему Договору.
	10. Приемка товара по количеству и качеству проводится после монтажа, проведения пусконаладочных работ, и результаты приемки отображаются в Акте ввода оборудования в эксплуатацию подписываемого представителями Сторон.
	11. Поставщик может досрочно поставить товар с письменного разрешения Покупателя.

**3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Оплата за поставленный Поставщиком товар производится в полном объёме в течение 10-и (десяти) рабочих дней по факту поставки на основании счёта Поставщика, при отсутствии замечаний к качеству товара.

3.2. Стоимость доставки, тары, упаковки, маркировки, монтажа входит в стоимость товара по Договору.

**4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Поставить товар в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. Поставщик гарантирует соответствие поставляемого товара техническим условиям при его использовании и хранении.

4.1.3. Поставщик гарантирует соответствие качества товара стандартам и техническим условиям, что подтверждается сертификатами на товары.

4.1.4. Поставщик гарантирует, что поставляемый товар является новым (Товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), не находившимся на длительном хранении (более 6 месяцев), качество поставляемого Товара, его упаковка и маркировка соответствует требованиям стандартов или технических условий, установленных в РФ, а также иным требованиям Покупателя, предъявляемым к указанным Товарам.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять и оплатить товар в соответствии с условиями Договора.

4.3. При передаче товара несоответствующего качества Покупатель обязан известить Поставщика о ненадлежащем исполнении Поставщика договора купли-продажи в соответствии со статьей 483 ГК Российской Федерации.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. При нарушении сроков поставки товара Покупатель имеет право предъявить Поставщику пени в размере 0,3 % от стоимости, не поставленного (недопоставленного) в срок товара за каждый день просрочки.

Если задержка в поставке товара составит 30 и более дней, Покупатель имеет право отказаться от поставки всего товара или его части. При этом Покупатель имеет право требовать, а Поставщик обязан уплатить штраф в размере 10 % стоимости, не поставленного товара, но не менее 10000 рублей.

В случае отказа Поставщика от исполнения обязательств, за исключением случаев неисполнения обязательств, связанного с возникновением обстоятельств, предусмотренных главой 6 договора, Покупатель имеет право требовать, а Поставщик обязан уплатить штраф в размере 10 % стоимости не поставленного товара, но не менее 10000 рублей.

Покупатель в случае нарушения Поставщиком срока поставки товара, а также в случае нарушения других условий Договора, обеспеченных неустойкой, вправе вычесть из окончательной выплаты по договору размер начисленной неустойки.

5.2. При несоблюдении предусмотренных Договором сроков оплаты Поставщик имеет право предъявить Покупателю пени в размере 0,1 % от суммы, не перечисленной в срок, за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору, а также не снимает ответственность за устранение выявленных нарушений.

**6. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т. е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (Трех) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами, а также путём выставления претензии. Срок рассмотрения претензии – 10 (Десять) календарных дней.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров споры Сторон подлежат рассмотрению в арбитражном суде по месту нахождения Покупателя.

**8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

8.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место в соответствии с действующим законодательством РФ, либо по соглашению Сторон.

8.3. Сторона, решившая расторгнуть Договор, должна направить другой Стороне письменное уведомление о намерении расторгнуть Договор не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемого дня расторжения Договора.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. В связи с принятой экологической политикой и внедрённой системой экологического менеджмента Покупателя (с которыми можно ознакомиться на интернет-сайте Покупателя [www.goznak.ru](http://www.goznak.ru/)), Поставщик обязан предоставить, вместе с поставляемым товаром, документацию, содержащую информацию о его безопасности для окружающей среды и человека, условиям хранения и утилизации.

 У покупателя внедрена и функционирует система энергетического менеджмента. Принята Энергетическая и Техническая политики, с текстом которой можно ознакомиться на сайте www.goznak.ru.

 В АО «Гознак» приняты: политика в области профессиональной безопасности и здоровья и политика в области безопасности, с текстами которых можно ознакомиться на интернет-сайте Покупателя [www.goznak.ru](http://www.goznak.ru).

9.2. Стороны обязаны принимать все необходимые меры в ходе исполнения Договора для создания условий по противодействию коммерческому подкупу.

В случае выявления какой-либо из Сторон фактов, указывающих на действия по коммерческому подкупу, Сторона обязуется не позднее 5 (Пяти) рабочих дней уведомить о подобных фактах другую Сторону. По требованию Стороны-уведомителя другая Сторона обязуется не позднее 10 (Десяти) календарных дней создать комиссию по служебному расследованию, обеспечить ее работу и проинформировать Сторону-уведомителя о результатах расследования и принятых мерах не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с начала работы комиссии. В случае отказа от проведения служебного расследования другая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

9.3. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств.

9.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического и/или почтового адреса, наименования, платёжных и прочих реквизитов данная Сторона обязана в течение 10 (Десяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

9.5. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) экземпляру – для каждой из Сторон.

9.6. Согласно ст. 434 ГК РФ Договор, а также документы, которые используются и оформляются во исполнение данного Договора, могут быть направлены контрагенту по факсу или по электронной почте (адрес электронной почты и номер факса указаны в реквизитах) в формате, не предназначенном для изменения, и имеют юридическую силу до обмена оригиналами документов. Обмен оригиналами должен быть осуществлен в течение 30 дней с даты подписания оригинала последней визирующей Стороной.

9.7. В случае, если Покупателю не возвращен оригинал Договора в установленный п. 9.6 срок, Покупатель оставляет за собой право не производить окончательный расчет с Поставщиком до получения оригинала Договора. Срок оплаты в этом случае соразмерен сроку, согласно п. 3.1 настоящего Договора, но исчисляется с момента получения Покупателем оригинала Договора.

**10. АДРЕСА, ПЛАТЁЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ПОСТАВЩИК:***№ телефона№ факса Электронная почтаЮридический адресПочтовый адресБанковские реквизитыИННКППОГРНОКОПФОКТМООКПО | ***ПОКУПАТЕЛЬ:*****АО «Гознак»**197046, г. Санкт-Петербург,территория Петропавловская крепость, дом 3, литер Г.**Грузополучатель:****Пермская печатная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»**614066, Пермский край, г. Пермь, шоссе Космонавтов, д.115тел. (342) 220-84-92, факс (342) 228-08-08Адрес электронной почты: krasnova\_v\_a@goznak.ruПОЛУЧАТЕЛЬ: Пермская печатная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»ИНН/КПП 7813252159/590543001рас/счет 40502810349490130040 БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г. Пермькор/счет 30101810900000000603БИК 042202603Директор филиала\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Ю. Павлов |

Приложение №1

К договору №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Технические требования** | **Кол-во** | **Ед. изм.** | **Цена в руб. за ед.** **с НДС 20 %** | **Сумма в руб. с НДС** **20 %** |
| 1 | Вакуумный шланговый подъемник  |  | 1 | шт |  |  |

**Требования к поставке**

Вакуумный подъемник должен быть поставлен в упаковке, предотвращающей его повреждение или порчу во время транспортировки к конечному пункту назначения, с учетом хранения и разгрузки/погрузки

В поставку должны входить все необходимые материалы, специальные инструменты и технологическая оснастка для пуска вакуумного подъемника в эксплуатацию и его дальнейшего обслуживания в течение гарантийного срока эксплуатации на максимальной производительности

Комплект быстроизнашиваемых запасных частей, а также комплект запчастей, рассчитанный на 1 год эксплуатации в пост гарантийный период

**Требования к документации**

Вакуумный подъемник должен поставляться со следующей технической документацией (на русском языке):

- руководство оператора;

- руководство по техническому обслуживанию;

- чертежи и электрические схемы;

- каталог запасных частей;

- инструкции по техническому обслуживанию и ремонту основного и вспомогательного оборудования, содержащие требования к составу и периодичности работ.

Все печатные материалы должны быть дублированы в электронном виде на CD.

**Требования к приемке**

Оборудование должно пройти заводские испытания (FAT) на предприятии-изготовителе

Программа и методика заводских испытаний (FAT) должна быть предоставлена покупателю на согласование не позднее, чем за 2 месяца до проведения испытаний

Оборудование должно пройти окончательные испытания (SAT) на предприятии-покупателе

Программа и методика окончательных испытаний (SAT) должна быть предоставлена покупателю на согласование не позднее, чем за 2 месяца до проведения испытаний

Вакуумный подъемник должен пройти приемочные испытания на Пермской Печатной Фабрике (филиал АО «Гознак»). Приемочные испытания включают: перемещение коробов с продукцией на заданное расстояние.

**Требования охраны окружающей среды**

Подтверждение соответствия оборудования санитарно-эпидемиологическим требованиям Российского законодательства, включая декларацию о соответствии.

Пункт 5. Перечня объектов технического регулирования, подлежащих подтверждению соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза "О безопасности машин и оборудования" в форме декларирования соответствия. Решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 N 823 (ред. от 16.05.2016) "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности машин и оборудования" (вместе с "ТР ТС 010/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности машин и оборудования").

Документация, содержащая информацию о безопасности вакуумного подъемника для окружающей среды и человека, а также условиях хранения и утилизации.

**Требования к монтажу и пусконаладочным работам**

Вакуумный подъемник поставляется с условием монтажа силами специалистов Поставщика.

Монтаж включает в себя следующие работы:

- выезд специалистов Поставщика к месту установки вакуумного подъемника;

- монтаж и сборка основных частей вакуумного подъемника;

- подключение необходимых коммуникаций (подвод необходимых коммуникаций к месту установки вакуумного подъемника осуществляет Покупатель согласно предоставленным техническим требованиям Поставщика);

- предварительная регулировка, наладка и настройка вакуумного подъемника (подготовка к запуску);

- проверка работоспособности вакуумного подъемника на холостом ходу и в рабочем режиме с проверкой соответствия рабочих характеристик паспортным характеристикам.

Обучение, консультация и инструктаж персонала Покупателя по вопросам эксплуатации и технического обслуживания вакуумного подъемника.

**Требования к гарантийным обязательствам**

Гарантийный срок на вакуумный подъемник должен быть не менее 12 месяцев со дня ввода оборудования в эксплуатацию.

Комплектующие изделия должны иметь гарантийный срок, установленный их Изготовителями, но не менее срока гарантии на вакуумный подъемник.

Перемотчик должен быть принят техническим контролем предприятия-Изготовителя.

Полномочия Поставщика от Изготовителя вакуумного подъемника по праву исполнения гарантийных обязательств и сервисному обслуживанию в гарантийный и послегарантийный период подтверждаются действующим сертификатом или другим документом Изготовителя.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** |  **ПОКУПАТЕЛЬ:** **АО «Гознак»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Ю. Павлов |

# «Техническая часть»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Технические требования** | **Кол-во** | **Ед. изм.** |
| 1 | Вакуумный шланговый подъемник | Вакуумный шланговый подъемник, предназначен для подъема и перемещения гофрокоробов с продукцией с упаковочной линии на поддон. Обрабатываемые материалы:Гофрокороба с готовой продукцией:Размеры: длина (min-max) – 300-500 мм; ширина (min-max) – 200-400 мм; высота (min-max) – 200-350 мм; вес не более 30 кг.Качество поверхности перемещаемого изделия - гладкая.Дополнительное требование: отсутствие отпечатков на поверхности гофрокоробов.  Электроснабжение:• Трехфазный переменный ток;• Напряжение - 380 В;• Частота - 50 Гц.Оптимальное давление сжатого воздуха на входе для устройства с вакуумным эжектором должно находиться в диапазоне от 5,5 до 6 бар.Комплектность: вакуумный генератор-насос, вакуумный шланг, подъемный шланг, ручка управления, вакуумный захват, кран. Грузоподъемность до 35 кг. Длина стрелы - 3м. Угол поворота стрелы - 180 градусов. Двойной захват гофрокоробов. Производительность не менее 300 коробов за 8 часов. Высота подъёма изделия над уровнем пола 1800 мм (максимальная высота подъема - 1530 мм). Габаритные ограничения: высота помещения – 4,6 м.Ограничитель хода для индивидуальной настройки поворота. Ограничение для разворота с каждой стороны от 450 до 1350.Захват вращается с грузом в горизонтальной плоскости на 3600 без ограничения.Монтаж крана – напольный.Предельно допустимый уровень акустического шума: не более 80 дБ. | 1 | шт |

**Требования к поставке**

Вакуумный подъемник должен быть поставлен в упаковке, предотвращающей его повреждение или порчу во время транспортировки к конечному пункту назначения, с учетом хранения и разгрузки/погрузки

В поставку должны входить все необходимые материалы, специальные инструменты и технологическая оснастка для пуска вакуумного подъемника в эксплуатацию и его дальнейшего обслуживания в течение гарантийного срока эксплуатации на максимальной производительности

Комплект быстроизнашиваемых запасных частей, а также комплект запчастей, рассчитанный на 1 год эксплуатации в пост гарантийный период

**Требования к документации**

Вакуумный подъемник должен поставляться со следующей технической документацией (на русском языке):

- руководство оператора;

- руководство по техническому обслуживанию;

- чертежи и электрические схемы;

- каталог запасных частей;

- инструкции по техническому обслуживанию и ремонту основного и вспомогательного оборудования, содержащие требования к составу и периодичности работ.

Все печатные материалы должны быть дублированы в электронном виде на CD.

**Требования к приемке**

Оборудование должно пройти заводские испытания (FAT) на предприятии-изготовителе

Программа и методика заводских испытаний (FAT) должна быть предоставлена покупателю на согласование не позднее, чем за 2 месяца до проведения испытаний

Оборудование должно пройти окончательные испытания (SAT) на предприятии-покупателе

Программа и методика окончательных испытаний (SAT) должна быть предоставлена покупателю на согласование не позднее, чем за 2 месяца до проведения испытаний

Вакуумный подъемник должен пройти приемочные испытания на Пермской Печатной Фабрике (филиал АО «Гознак»). Приемочные испытания включают: перемещение коробов с продукцией на заданное расстояние.

**Требования охраны окружающей среды**

Подтверждение соответствия оборудования санитарно-эпидемиологическим требованиям Российского законодательства, включая декларацию о соответствии.

Пункт 5. Перечня объектов технического регулирования, подлежащих подтверждению соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза "О безопасности машин и оборудования" в форме декларирования соответствия. Решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 N 823 (ред. от 16.05.2016) "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности машин и оборудования" (вместе с "ТР ТС 010/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности машин и оборудования").

Документация, содержащая информацию о безопасности вакуумного подъемника для окружающей среды и человека, а также условиях хранения и утилизации.

**Требования к монтажу и пусконаладочным работам**

Вакуумный подъемник поставляется с условием монтажа силами специалистов Поставщика.

Монтаж включает в себя следующие работы:

- выезд специалистов Поставщика к месту установки вакуумного подъемника;

- монтаж и сборка основных частей вакуумного подъемника;

- подключение необходимых коммуникаций (подвод необходимых коммуникаций к месту установки вакуумного подъемника осуществляет Покупатель согласно предоставленным техническим требованиям Поставщика);

- предварительная регулировка, наладка и настройка вакуумного подъемника (подготовка к запуску);

- проверка работоспособности вакуумного подъемника на холостом ходу и в рабочем режиме с проверкой соответствия рабочих характеристик паспортным характеристикам.

Обучение, консультация и инструктаж персонала Покупателя по вопросам эксплуатации и технического обслуживания вакуумного подъемника.

**Требования к гарантийным обязательствам**

Гарантийный срок на вакуумный подъемник должен быть не менее 12 месяцев со дня ввода оборудования в эксплуатацию.

Комплектующие изделия должны иметь гарантийный срок, установленный их Изготовителями, но не менее срока гарантии на вакуумный подъемник.

Перемотчик должен быть принят техническим контролем предприятия-Изготовителя.

Полномочия Поставщика от Изготовителя вакуумного подъемника по праву исполнения гарантийных обязательств и сервисному обслуживанию в гарантийный и послегарантийный период подтверждаются действующим сертификатом или другим документом Изготовителя.