**Рамочный договор № \_\_\_\_\_**

на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

п. Озерный «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Публичное акционерное общество «Юнипро» (ПАО «Юнипро»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» Иноземцева Евгения Александровича, действующего на основании доверенности № 134 от 25.06.2020 г., с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий рамочный договор (далее – **Договор**) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**

 1.1. Исполнитель обязуется по поручению Заказчика в соответствии с Техническим заданием Заказчика (Приложение № 1 к Договору), Планом по обязательной подготовке, переподготовке и повышению квалификации персонала филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» на 2023 – 2025 годы (Приложение № 1 к ТЗ), на основании направляемых Заказчиком Заявок, оказывать образовательные услуги по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» (далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных в Договоре.

 1.2. Конкретизация и уточнение условий оказания Услуг будет осуществляться путем направления Заказчиком Заявок, содержащих задание на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» по форме Приложения № 2 к Договору (далее **–** Заявка).

 1.3. Заказчик вправе направлять Исполнителю Заявки для оказания Услуг в течение следующего периода: с «01» января 2023 года по «30» декабря 2025 года.

 1.4. Предоставление Услуг по Договору осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области оказания образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников, а также федеральных стандартов и правил образовательной деятельности.

 1.5. Результатом оказания Услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» на основании поданной Заказчиком Заявки является представление Исполнителем Заказчику документов о квалификации установленного образца не позднее 14-ти дней по окончании обучения и успешной сдачи экзаменов: удостоверение о повышении квалификации / свидетельство / диплом о профессиональной переподготовке.

1. **Права и обязанности Сторон**

 **2.1. Исполнитель обязуется:**

 2.1.1. Обеспечить качественное и своевременное оказание Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора, Технического задания Заказчика (Приложение № 1 к Договору), Плана по обязательной подготовке, переподготовке и повышению квалификации персонала филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» на 2023 – 2025 годы (Приложение № 1 к ТЗ), Заявок Заказчика и законодательством Российской Федерации.

 2.1.2. Предоставить Заказчику и его работникам своевременную информационную поддержу о порядке прохождения обучения, использовании технических средств, применяемых в обучении, а также предоставить необходимую учебно-методологическую литературу. Исполнитель обязан незамедлительно предоставлять Заказчику имеющиеся у него документы, информацию и разъяснения, необходимые для надлежащего получения Услуг Заказчиком.

 2.1.3. Не разглашать и не передавать любым третьим лицам содержание оказываемых Услуг, иную информацию, а также сведения и данные, полученные или ставшие известными в связи с Договором, без предварительного письменного согласия Заказчика, если иное не предусмотрено Договором или законодательством Российской Федерации.

 2.1.4. Не использовать результат оказания Услуг в целях, не связанных с исполнением обязательств по Договору, как в течение срока действия Договора, так и после окончания срока его действия, без письменного на то согласия Заказчика.

 2.1.5. Гарантировать Заказчику, что при оказании Услуг по Договору не будут нарушены интеллектуальные права третьих лиц, а также то, что результат оказанных Услуг и его последующее использование Заказчиком не будут нарушать интеллектуальные права третьих лиц. В случае неисполнения настоящего пункта Исполнитель обязуется возместить все убытки, возникшие у Заказчика, в том числе в связи с требованиями лиц, обладающими интеллектуальными правами на соответствующие объекты.

 2.1.6. По требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе оказания Услуг по Договору в рамках соответствующей Заявки.

 2.1.7. Обеспечить устранение замечаний и иных недостатков, обнаруженных Заказчиком при оказании Услуг, в разумные сроки, установленные Заказчиком.

 2.1.8. По требованию Заказчика согласовать с ним промежуточные результаты оказания Услуг, указанных в Заявках.

 2.1.9. Ознакомиться и соблюдать Схему расположения мест для курения филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» (Приложение № 5 к Договору), Маршрут безопасного движения по филиалу «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» (Приложение № 6 к Договору).

 2.1.10. Выполнять иные требования, вытекающие из Договора и действующего законодательства.

 2.1.11. Исполнитель обязуется предоставлять по требованию Заказчика копии налоговых деклараций по налогу на добавленную стоимость и по налогу на прибыль или налоговых деклараций по упрощенной системе налогообложения, в случае если Исполнитель применяет такую систему налогообложения, а также копии расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма № 4 – ФСС РФ). Указанные налоговые декларации и расчеты предоставляются Заказчику за все налоговые (отчетные) периоды, начавшиеся и/или закончившиеся в течение срока оказания Услуг по Договору и срока их оплаты, не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента предоставления их в налоговый орган и фонд социального страхования с документами, подтверждающими их принятие.

* 1. **Исполнитель вправе**:

 2.2.1. Запрашивать и получать от Заказчика имеющиеся у него документы, информацию и разъяснения, необходимые для оказания Услуг.

 2.2.2. Требовать от Заказчика оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями Договора.

 2.2.3. Осуществлять иные права, вытекающие из Договора.

* 1. **Заказчик обязуется:**

 2.3.1. Представлять Исполнителю информацию, а также устные и письменные разъяснения и инструкции, необходимые Исполнителю для оказания Услуг.

 2.3.2. Своевременно принимать и оплачивать Услуги по соответствующей Заявке.

 2.3.3. Выполнять иные требования, вытекающие из Договора и действующего законодательства.

* 1. **Заказчик вправе:**

 2.4.1. Контролировать процесс оказания Услуг Исполнителем, получать от Исполнителя разъяснения и консультации по оказываемым Услугам и их результатам.

 2.4.2. Письменно и устно предъявлять Исполнителю требования и возражения по содержанию и качеству оказания Услуг, которые обязательны для рассмотрения Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения.

 2.4.3. Помещения для оказания Услуг обязан предоставить Исполнитель, если иное не предусмотрено условиями Технического задания.

 2.4.4. В зависимости от того, какая Сторона настоящего Договора предоставляет помещения для оказания Услуг в соответствии с условиями Технического задания, эта Сторона настоящего Договора должна обеспечить данные помещения необходимым для этого инвентарём и оборудованием за свой счёт, если иное не предусмотрено Техническим заданием.

1. **Стоимость услуг и порядок оплаты**

3.1. Стоимость Услуг по Договору определяется следующим образом:

3.1.1. Общая стоимость Услуг первого года исполнения Договора (с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года) составляет: \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в т.ч. НДС (\_\_%) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., и является твердой.

3.1.2. Общая стоимость Услуг второго года исполнения Договора (с 01.01.2024 года по 31.12.2024 года) согласовывается Сторонами при подписании дополнительного соглашения в срок до 1 декабря 2023 года.

3.1.3. Общая стоимость работ третьего года исполнения Договора (с 01.01.2025 года по 30.12.2025 года) согласовывается Сторонами при подписании дополнительного соглашения в срок до 1 декабря 2024 года.

3.2. Стоимость оказания Услуг в подаваемых Заказчиком Заявках определяется на основании согласованных Сторонами единичных расценок, указанных в [Приложении](#Приложение3) №3 к Договору.

3.3. Оплата стоимости Услуг, оказанных на основании Заявки, производится Заказчиком в течение 80 (восьмидесяти) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных Услуг (по форме Приложения №4 к Договору) по такой Заявке и при наличии соответствующего счета-фактуры Исполнителя (если он подлежит выставлению согласно [пункту 3.4](#п_3_4) Договора).

3.4. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику счет–фактуру, оформленный в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства Российской Федерации. Положения настоящего пункта Договора и пунктов [3.5](#п_3_5). - [3.6](#п_3_6). Договора не подлежат применению в случае, если Исполнитель не является плательщиком НДС, либо оказываемые им по Договору Услуги не являются объектом обложения НДС.

Счет-фактура предоставляется Исполнителем Заказчику одновременно с соответствующим актом сдачи-приемки приема-сдачи оказанных Услуг.

3.5. Сумма НДС считается предъявленной Исполнителем к оплате Заказчиком в соответствии с требованиями пункта 1 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации только при соблюдении требований, предъявляемых к счету-фактуре. При несоблюдении указанных требований счет-фактура считается не выставленным, а сумма НДС считается не предъявленной к оплате.

3.6. В случае не предъявления Исполнителем суммы НДС к оплате сумма, ранее перечисленная Заказчиком как НДС в составе стоимости Услуг, считается неосновательным обогащением Исполнителя и подлежит возврату Заказчику.

На указанную сумму начисляются проценты в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 1107 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.7. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре или в письменном уведомлении (письме) Исполнителя.

3.8. Местом исполнения обязательств Заказчика по оплате является местонахождение банка (его филиала, подразделения), в котором открыт расчетный счет Заказчика, с которого осуществляется платеж. Обязательства Заказчика по оплате стоимости Услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

* 1. Стороны также согласовали, что Заказчик вправе осуществить зачет любых денежных требований, которые у него имеются к Исполнителю, включая денежные требования об уплате неустоек и штрафов по Договору, а также компенсации расходов и причиненных Исполнителем убытков из любых платежей по Договору, причитающихся в пользу Исполнителя. Для указанного зачета достаточно одностороннего письменного заявления Заказчика, направленного Исполнителю. С момента получения Исполнителем уведомления о зачете соответствующие встречные обязательства Заказчика и Исполнителя считаются прекращенными. Несогласие Исполнителя (оспаривание Исполнителем) с наличием, обоснованностью или суммой денежных требований Заказчика к нему, не является препятствием для осуществления зачета. Оспаривание Исполнителем зачтенных Заказчиком денежных требований к Исполнителю возможно только в судебном порядке.
1. **Порядок направления заявок**
2. В целях конкретизации и уточнения условий Договора Заказчик направляет Исполнителю Заявки по форме согласно Приложению №[2](#Приложение1) к Договору, включающее в том числе следующие сведения: вид Услуг, место оказания услуг, сроки оказания Услуг, а также иные сведения, необходимые для оказания Услуг.

Размер стоимости Услуг указываются Заказчиком в соответствии с согласованными Сторонами единичными расценками и сроками оказания Услуг в соответствии с [Приложением](#Приложение3) №3 к Договору. Заказчик не вправе при направлении Заявок изменять согласованные в Договоре единичные расценки и сроки оказания Услуг.

К Заявке прилагаются копии документов и информация, необходимая для оказания Услуг по данной Заявке.

1. Заявки направляются Заказчиком Исполнителю в виде электронных документов на электронную почту Исполнителя, указанную в [п.12.2](#п_11_2) Договора, не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты оказания Услуг, указанной в Заявке. Датой получения Исполнителем Заявки считается первых рабочий день, следующий за днем отправки Заявки Заказчиком.
2. После получения Заявки Исполнитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней подтвердить Заказчику исполнение по Заявке.
3. В случае получения Заказчиком возражений на Заявку, Стороны обязуются в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком возражений от Исполнителя, провести переговоры по урегулированию возникших разногласий, в т.ч. в части, касающейся представления дополнительных документов и сведений, необходимых для оказания Услуг. При этом, в случае если возражения Исполнителя касались пересмотра установленных Договором единичных расценок и/или сроков оказания Услуг, предусмотренных [Приложением](#Приложение3) №3, то в этой части возражения Исполнителя считаются необоснованными.
4. **Порядок и сроки сдачи и приемки услуг**
5. Датой окончания оказания Услуг по Заявке считается дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных Услуг по форме согласно [Приложению](#Приложение4) №4 к Договору (далее – акт сдачи-приемки). После подписания Сторонами акта сдачи-приемки соответствующая такому акту Заявка считается выполненной.
6. После завершения оказания Услуг на основании Заявки Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки в двух экземплярах*.*
7. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения от Исполнителя акта сдачи-приемки обязуется принять оказанные Услуги, подписав представленный Исполнителем акт сдачи-приемки и направив один из подписанных экземпляров Исполнителю, либо в течение этого срока направить в адрес Исполнителя письменный мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки с указанием причин такого отказа и разумных сроков исправления выявленных отступлений от условий Договора и Заявки, а также иных недостатков.
8. Исполнитель обязуется без дополнительной платы устранить выявленные Заказчиком недостатки в части оказанных Услуг в течение срока, указанного Заказчиком в письменном мотивированном отказе.
9. В случае нарушения Исполнителем обязательств, указанных в [пункте 5.4](#п_5_5). Договора, Заказчик вправе совершить одно из следующий действий:

- отказаться от исполнения Договора в целом в одностороннем внесудебном порядке путем направления Исполнителю письменного уведомления и потребовать возмещения убытков;

- отказаться от исполнения обязательств по Заявке, в отношении которой Исполнителем были нарушены его обязательства, указанные в пункте 5.4. Договора, путем направления Исполнителю письменного уведомления и потребовать возмещения убытков;

- вправе устранить недостатки силами третьих лиц и потребовать от Исполнителя возмещения своих расходов на устранение недостатков;

1. Заказчик, обнаруживший после приемки Услуг отступления от условий Договора и/или Заявки либо иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки Услуг, в том числе такие, которые были умышленно скрыты Исполнителем, обязан известить об этом Исполнителя в письменной форме в течение 7 (семи) рабочих дней со дня их обнаружения. В этом случае Исполнитель обязуется без дополнительной оплаты устранить обнаруженные Заказчиком недостатки в течение разумного срока, установленного Заказчиком.
2. **Конфиденциальность**
3. Стороны признают, что вся информация, относящаяся к Договору, равно как и информация о самом факте заключения Договора и деятельности каждой из Сторон, либо деятельности любой другой компании, имеющей отношение к Сторонам, не являющаяся общедоступной и ставшая известной Сторонам вследствие заключения или исполнения Договора, считается конфиденциальной.
4. Стороны настоящим согласились, что результаты Услуг, выполненных Исполнителем во исполнение обязательств по Договору, представляют собой конфиденциальную информацию Заказчика. Кроме того, для целей Договора конфиденциальной считается любая информация, представляющая действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании, и обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности (коммерческая тайна). Помимо этого, Стороны настоящим согласились, что подлежит охране также иная информация, не составляющая коммерческую тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации, в отношении которой Стороной, предоставляющей такую информацию, было заявлено о том, что она является конфиденциальной.
5. Стороны обязуются не разглашать и не раскрывать информацию, указанную в [пунктах 6.1.](#п_6_1) и [6.2](#п_6_2). Договора, третьим лицам и не использовать ее в каких-либо целях, кроме как в целях, связанных с исполнением обязательств по Договору, как в течение срока его действия, так и после окончания срока его действия.

Допускается раскрытие указанной информации аудиторам, консультантам, страховщикам, лосаджастерам Стороны, а также аффилированным лицам, при условии принятия таким лицом письменного обязательства не разглашать полученную конфиденциальную информацию.

Для целей Договора «аффилированное лицо» означает любую компанию, которая прямо или косвенно контролирует Сторону, или которое находится под контролем Стороны либо под общим контролем с ней. Под «контролем» в предыдущем предложении понимается владение, прямое или опосредованное, через одного или нескольких посредников, более чем 50% уставного капитала и/или голосующих акций лица.

1. Исполнитель обязуется, со своей Стороны, ограничить круг лиц, имеющих доступ к такой информации, числом, разумно необходимым для надлежащего исполнения обязательств по Договору.
2. Разглашение или раскрытие информации, указанной в [пунктах 6.1](#п_6_1). и [6.2](#п_6_2). Договора, допускается только в случаях, предусмотренных соглашением Сторон или положениями действующего законодательства Российской Федерации.
3. Все рабочие и итоговые материалы, разработанные Исполнителем для Заказчика во исполнение обязательств по Договору, являются собственностью Заказчика и не могут быть переданы Исполнителем третьим лицам. В случае нарушения данного положения Исполнитель обязуется возместить Заказчику причиненные убытки.
4. Исполнитель обязуется сохранять полную конфиденциальность в отношении всей полученной им в рамках Договора информации, которая признается конфиденциальной в соответствии с условиями Договора и положениями действующего законодательства Российской Федерации, в течение 5 (пяти) лет после окончания срока действия Договора.
5. **Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**
6. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любого из своих обязательств, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, причем обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательства. К обстоятельствам непреодолимой силы в рамках Договора Стороны относят: наводнение, землетрясение, пожар, прочие стихийные бедствия, войны или военные действия, крупномасштабные забастовки, акты и иные действия или решения (в какой бы то ни было форме) органов государственной власти и местного самоуправления, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору, а также иные чрезвычайные и разумно непредотвратимые обстоятельства.
7. Сторона, оказавшаяся не в состоянии исполнить обязательство по Договору в силу наступления обстоятельства непреодолимой силы, обязана не позднее 7 (семи) календарных дней с момента, когда ей стало или должно было стать известно о наступлении указанного обстоятельства, поставить об этом в известность другую Сторону в письменной форме.
8. Если какая-либо из Сторон Договора окажется не в состоянии выполнить какое-либо из обязательств вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение какого-либо времени, срок исполнения данного обязательства продлевается соразмерно времени действия обстоятельства непреодолимой силы.
9. Обязанность доказывания обстоятельства непреодолимой силы лежит на Стороне, не исполнившей свои обязательства.
10. **Ответственность Сторон**
11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, а также положениями Договора.
12. В случае просрочки Исполнителем сроков исполнения обязательств по Заявке, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 1/360 двойной ключевой ставки Банка России (ЦБ РФ) (действовавшей в соответствующие периоды нарушений) от общей стоимости Услуг, указанной в Заявке, за каждый день просрочки.
13. В случае нарушения установленного срока оплаты оказанных Услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 1/360 ключевой ставки ЦБ РФ (действовавшей в соответствующие периоды нарушений) от суммы не перечисленных (несвоевременно перечисленных) денежных средств за каждый день просрочки.
14. Исполнитель не несет ответственности за выводы, сделанные на основе предоставленных Заказчиком документов и информации, содержащих недостоверные и/или неполные сведения, относящиеся к объекту оценки.
15. Исполнитель обязуется возместить Заказчику все убытки, причиненные последнему неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, в том числе убытки, возникающие у Заказчика в связи с нарушением или неисполнением Исполнителем требований, установленных законодательством Российской Федерации или предусмотренных Договором, включая связанные с указанными нарушениями убытки Заказчика в виде наложенных на него государственными органами административных штрафов и иных санкций.

Убытки подлежат возмещению в полной сумме сверх неустоек, предусмотренных Договором.

1. Неустойки и штрафы, а также компенсируемые расходы и убытки, предусмотренные Договором, подлежат уплате Исполнителем Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления Заказчиком соответствующего письменного уведомления (требования). Если данное требование в течение указанного срока добровольно не исполнено Исполнителем, Заказчик вправе зачесть суммы штрафов и неустоек, а также компенсируемых расходов и убытков, предусмотренных Договором, из любых сумм, причитающихся к выплате Исполнителю по Договору в порядке, указанном в [пункте 3.9](#п_3_9) Договора. При исчислении неустоек по Договору стоимость соответствующих Услуг принимается с учетом НДС.
2. **Расторжение и изменение Договора. Отказ от исполнения Договора.**
3. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами Российской Федерации и Договором.
4. Изменение условий Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к Договору, в том числе Приложения и соглашение о расторжении Договора, действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны полномочными представителями Сторон и скреплены печатью Исполнителя (в случае, если наличие печати у Исполнителя предусмотрено его учредительными документами).
5. Заказчик вправе в любой момент без расторжения в целом Договора отказаться от исполнения обязательств по отдельной Заявке, принятой в работу Исполнителем, но еще не выполненной им, известив об этом Исполнителя в письменной форме не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты отказа от исполнения такой Заявки. При этом Заказчик обязан оплатить документально подтвержденные и фактически понесенные Исполнителем до даты вступления в силу отказа от исполнения обязательств по Заявке, расходы, необходимые и связанные с ее исполнением.
6. Исполнитель вправе в любой момент без расторжения в целом Договора отказаться от исполнения обязательств по отдельной Заявке, принятой в работу Исполнителем, но еще не выполненной им, известив об этом Заказчика в письменной форме не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты отказа от исполнения такой Заявки. При этом Исполнитель обязан возместить в полном объеме Заказчику убытки, вызванные таким отказом.
7. Исполнитель вправе без расторжения в целом Договора отказаться от исполнения отдельной Заявки, принятой в работу Исполнителем, в случае нарушения Заказчиком [п.2.2.6](#п_2_2_6) Договора, если это повлекло невозможность осуществления объективной оценки объекта имущества, указанного в Заявке.
8. В случае нарушения Исполнителем установленных в Заявке сроков проведения оценки более, чем на 30 (тридцать) календарных дней, Заказчик вправе без расторжения в целом Договора отказаться от исполнения обязательств по соответствующей Заявке, известив об этом Исполнителя в письменной форме не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты отказа от исполнения такой Заявки. В указанном случае Заказчик не возмещает Исполнителю фактически понесенные им до даты вступления в силу отказа от исполнения обязательств по Заявке расходы, необходимые и связанные с ее исполнением.
9. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора в целом, известив об этом Исполнителя в письменной форме за 30 (тридцать) календарных дней до даты отказа от исполнения Договора. Отказ Заказчика от исполнения Договора одновременно является его отказом от исполнения обязательств, возникших на основании поданных Заказчиком, но еще не выполненных Исполнителем, Заявок в соответствии с [п.9.3](#п_9_3) Договора.

При этом Заказчик обязан оплатить стоимость фактически оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком Услуг по Заявкам (до даты расторжения Договора), а также документально подтвержденные и фактически понесенные Исполнителем до даты расторжения Договора расходы, необходимые и связанные с исполнением Договора.

1. Исполнитель вправе в любое время отказаться от исполнения Договора в целом, известив об этом Заказчика в письменной форме за 30 (тридцать) календарных дней до даты отказа от исполнения Договора. Отказ Исполнителя от исполнения Договора одновременно является его отказом от исполнения обязательств, возникших на основании поданных Заказчиком, но еще не выполненных Исполнителем, Заявок в соответствии с [п.9.4](#п_9_4) Договора.

При этом Исполнитель обязан возместить в полном объеме Заказчику убытки, вызванные отказом от исполнения Договора.

1. При расторжении Договора по соглашению Сторон Стороны обязуются урегулировать все взаимные требования в соглашении о расторжении Договора. При этом Стороны обязуются произвести взаимные расчеты по Договору с учетом обязательств по поданным Заявкам в срок, установленный соглашением о расторжении Договора.
2. **Споры и применимое право**
3. К отношениям Сторон, вытекающим из Договора, включая обязательства, возникающие из поданных Заявок, применяется право Российской Федерации.
4. В случае возникновения споров и разногласий, возникающих по Договору или в связи с ним, Стороны примут все меры к их решению путем переговоров.
5. Если споры и разногласия по Договору не будут урегулированы в ходе переговоров, то до обращения в суд за защитой своих прав Сторона, полагающая, что ее права нарушены, обязана направить противоположной Стороне претензию.

Претензией признается письменное требование Стороны, адресованное противоположной Стороне по Договору, с указанием на необходимость совершить какие-либо действия либо воздержаться от их совершения. Претензия должна быть подписана уполномоченным лицом. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения противоположной Стороной, если иное не указано в самой претензии.

1. В случае невозможности решения споров и разногласий, возникающих по Договору или в связи с ним, в претензионном порядке, таковые подлежат разрешению в Арбитражном суде Смоленской области.
2. **Антикоррупционная оговорка**
	1. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или с иными противоправными целями.
	2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством Российской Федерации как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением или полномочиями, а также иные действия, нарушающие требования законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
	3. В случае возникновения у Стороны оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных пунктами 11.1 и 11.2 Договора, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение пунктов 11.1 и 11.2 Договора другой Стороной, ее работниками, представителями или аффилированными лицами.
	4. Сторона, получившая уведомление о нарушении пунктов 11.1 и/или 11.2 Договора, обязана рассмотреть уведомление и предоставить другой Стороне письменный мотивированный ответ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения уведомления.
	5. В случае подтверждения нарушения Стороной обязательств, указанных в пунктах 11.1 и/или 11.2 Договора, установление факта нарушений данных обязательств компетентным органом или судом, а также в случае неполучения другой Стороной ответа на уведомление в установленный срок, другая Сторона имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении, и потребовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.
	6. Стороны договорились информировать друг друга о фактах или подозрениях в мошеннических действиях, хищениях, конфликте интересов, а также действиях, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства работниками, представителями и аффилированными лицами другой Стороны с гарантией обеспечения конфиденциальности. Информирование осуществляется следующими способами:

Заказчика: обращение по телефону «горячей линии»: +7 (909) 969 47 90, путем заполнения формы на сайте Заказчика по адресу: <https://www.unipro.energy/corporate_governance/compliance/> или направления обращения по адресу электронной почты: compliance@unipro.energy;

Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Заключительные положения. Заверения Сторон**
	1. Любое уведомление или сообщение, которое должно быть совершено или направлено одной Стороной другой Стороне в связи с Договором, если иное не предусмотрено Договором, должно быть составлено в письменной форме и направлено в адрес лиц и по реквизитам Сторон, указанным в [разделе 1](#раздел12)3 Договора. В случаях, предусмотренных Договором, юридически значимые документы могут быть направлены одной Стороной другой Стороне по электронной почте.
	2. Стороны определили следующие адреса электронной почты:

- со стороны Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- со стороны Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
	2. Исполнитель обязуется не разглашать третьим лицам инсайдерскую информацию Заказчика, ставшую известной Исполнителю при исполнении Договора, а также принимать все зависящие от него меры к защите ставшей ему известной инсайдерской информации Заказчика и недопущению неправомерного использования и распространения инсайдерской информации без согласия Заказчика.
	3. Каждая Сторона обязуется подписывать акт сверки взаимных расчетов, представленный другой Стороной, в случае несогласия с таким актом, эта Сторона обязуется в течение двух дней с момента его получения направить в адрес другой Стороны свой вариант акта сверки взаимных расчетов.
	4. В соответствии с Положением о соблюдении Принципов Глобального договора ООН, действующим в ПАО «Юнипро», Заказчик признает обязательным соблюдение Десяти Принципов Глобального договора ООН, к которым относятся общепризнанные принципы в области прав человека, трудовых отношений, охраны окружающей среды и борьбы с коррупцией, определенные такими международно-правовыми актами как Всеобщая декларация прав человека; Декларация международной организации труда об основополагающих принципах и правах на производстве; Рио-де-Жанейрская декларация по окружающей среде и развитию; Конвенция ООН против коррупции. Положение о соблюдении Принципов Глобального договора ООН, действующее в ПАО «Юнипро», опубликовано на сайте ПАО «Юнипро»: [www.unipro.energy](http://www.unipro.energy). Исполнитель с Положением о соблюдении Принципов Глобального договора ООН, действующим в ПАО «Юнипро», ознакомлен и будет стремиться соблюдать Принципы Глобального договора ООН и принимать все зависящие от него меры по недопущению нарушения Принципов Глобального договора ООН.
	5. Уступка прав (требований) к Заказчику по Договору без письменного согласия Заказчика не допускается.

В случае нарушения указанного в предыдущем абзаце запрета Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 20 % (двадцать процентов) от суммы уступленных прав (требований) по денежному обязательству, а если определить сумму уступленных прав (требований) по денежному обязательству не представляется возможным или Исполнитель уступил права (требования) на получение неденежного исполнения, то сумма штрафа исчисляется от предельной (максимальной) стоимости Услуг, указанной в [пункте 3.1](#п_3_1) Договора.

* 1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один - Заказчику, один - Исполнителю.
	2. Приложения:
		1. Приложение №1. Техническое задание.
		2. Приложение №2. Заявка на оказание Услуг (форма);
		3. Приложение №3. Единичные расценки и сроки оказания Услуг;
		4. Приложение №4. Акт сдачи-приемки оказанных услуг (форма);
		5. Приложение № 5. Схема расположения мест для курения филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро»;
		6. Приложение № 6. Маршрут безопасного движения по филиалу «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».
1. **Адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| **ПАО «Юнипро»** | *Указать наименование Исполнителя* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Юридический адрес:** 628406, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, улица Энергостроителей, дом 23, сооружение 34. | **Юридический адрес:**  |
| **Адрес для направления почтовой корреспонденции:**  | **Адрес для направления почтовой корреспонденции:** |
| **Тел.** | **Тел.**  |
|  | **Адрес для направления почтовой корреспонденции:**  |
| **ОГРН** 1058602056985 | ОГРН  |
| **ИНН** 8602067092**, КПП**  | ИНН , КПП  |
| **р/с**  | р/с  |
| **в**  | *указать банк*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **к/с**  | к/с  |
| **БИК**  | БИК  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ . | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. *(при наличии)* |

Приложение №2

к рамочному договору на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

№\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Форма**

**ЗАЯВКА №\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_**

на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

Публичное акционерное общество «Юнипро» (ПАО «Юнипро»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» Иноземцева Евгения Александровича, действующего на основании доверенности № 134 от 25.06.2020 г., в соответствии с рамочным договором на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года направляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, заявку на оказание Услуг (далее – Заявка) со следующими условиями:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование обучения** | **ФИО слушателя** | **Стоимость обучения** | **Место проведения обучения** | **Сроки**  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

**Подпись уполномоченного лица Заказчика:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

|  |
| --- |
| **Форму согласовали:** |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| **ПАО «Юнипро»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .М.П. *(при наличии)* |
|  |  |

Приложение №3

к рамочному договору на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

**Единичные расценки и сроки на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».**

Стороны пришли к соглашению о том, что по рамочному договору оказания услуг на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро»

Исполнитель будет оказывать услуги исходя из указанных ниже единичных расценок, а также сроков оказания таких услуг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вид образовательных услуг**  | **Стоимость услуги за единицу (без НДС), руб.** | **Место оказания услуг** | **Сроки оказания услуг** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

Единичные расценки включают все расходы Исполнителя на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| **ПАО «Юнипро»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .М.П. *(при наличии)* |

Приложение №4

к рамочному договору на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

№\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Форма акта сдачи-приемки Услуг**

к рамочному договору на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро»

|  |  |
| --- | --- |
| п. Озерный | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года |

Публичное акционерное общество «Юнипро» (ПАО «Юнипро»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» Иноземцева Евгения Александровича, действующего на основании доверенности № 134 от 25.06.2020 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель выполнил, а Заказчик принял результаты образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» на основании заявки №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (далее – Заявка), поданной по рамочному договору на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (далее – Договор).
2. Подписание настоящего акта является основанием для осуществления Сторонами расчетов за оказанные услуги на основании Заявки в соответствии с условиями Договора.
3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр для Заказчика, второй – для Исполнителя.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
| ПАО «Юнипро» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .М.П. *(при наличии)* |

|  |
| --- |
| **Форму согласовали:** |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| **ПАО «Юнипро»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**М.П. *(при наличии)* |