**Техническое задание**

на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке,

переподготовке и повышению квалификации работников

филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

**Место проведения:** Смоленская область Духовщинский район пос.Озерный.

**Основание для профессиональной подготовки и переподготовки кадров:** План обучения персонала филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро», заявки начальников структурных подразделений.

1. **Цель оказания услуг:**
	1. Обеспечение филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» (далее - Заказчик) высококвалифицированным персоналом.
	2. Получение новых профессиональных знаний и навыков работниками филиала.
	3. Получение специальных знаний, связанных с профессиональной деятельностью работников филиала «Смоленская ГРЭС».
	4. Подготовка новых рабочих – первоначальное профессиональное обучение лиц, принятых в филиал и не имеющих профессии.
	5. Переподготовка работников – освоение новых профессий.
	6. Переподготовка работников на курсах целевого назначения: изучение работниками нового оборудования, материалов, технологических процессов, правил технической эксплуатации оборудования, техники безопасности.
	7. Обучение работников филиала специальным методам и приемам работы.
	8. Обучение работников филиала вторым (смежным) профессиям.
2. **Содержание услуг:**

2.1. Оказание образовательных услуг по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, руководителей и специалистов филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро» в 2023, 2024, 2025 гг. в соответствии с Планом обучения работников филиала «Смоленская ГРЭС» (Приложение к данному Техническому заданию).

2.2. Предоставление работникам, прошедшим обучение, подтверждающих документов о прохождении обучения не позднее 14-ти дней по окончании обучения и успешной сдачи экзаменов (удостоверение/свидетельство/диплом).

2.3. Представление Исполнителем оригиналов отчетной документации, по результатам оказанных образовательных услуг в группу обучения и развития филиала не позднее 3 числа месяца, следующего за месяцем окончания соответствующего курса.

2.4. Предоставление методических, учебных материалов и пособий по тематике обучения каждому обучающемуся.

1. **Требования к Исполнителю:**

3.1. Наличие учебного центра, оборудованного в соответствии с требованиями законодательства и расположенного Смоленской регионе с целью предоставления очных образовательных услуг в трехдневный срок с даты подачи заявки Заказчиком.

3.2. Наличие материально – технической базы для оказания услуг.

3.3. Наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

3.4. Наличие утвержденных качественных ( полностью раскрывающих тему обучения) программ обучения, в соответствии с требуемыми направлениями обучения согласно Плану обучения работников (Приложение к данному Техническому заданию)., подтвержденных Исполнителем.

3.5. Наличие в штате преподавателей, соответствующих следующим требованиям, подтвержденных документами о квалификации:

- имеющих стаж преподавания по заявленной тематике не менее трех лет, с предоставлением выписок из трудовых книжек преподавателей;

- имеющих опыт обучения и подготовки персонала энергетических предприятий с численностью не менее 500 чел.с предоставлением референций от энергетических предприятий;

- соответствующих по уровню образованию подготовки и повышению квалификации.

3.6. Наличие в Учебном центре макетов, наглядных пособий, учебных фильмов, раскрывающих тематику обучения. Заказчик оставляет за собой право до подведения итогов по закупочной процедуре посещения Учебного центра с целью проведения проверки наличия выше указанной базы для проведения обучения.

1. **Требования к оказанию услуг:**
	1. Исполнитель обеспечивает качественное предоставление образовательных услуг в соответствии с Планом обучения работников филиала «Смоленская ГРЭС» (Приложение к данному Техническому заданию).
	2. Формы проведения занятий- очная. Место проведения занятий: Технический кабинет ( учебный класс) филиала « Смоленская ГРЭС» ПАО « Юнипро», либо учебный класс Учебного центра.. место и время проведения занятий устанавливает Заказчик.
	3. Исполнитель располагает штатом высококвалифицированных преподавателей, руководителей соответствующих ведомств, специалистов-практиков, имеющих опыт практической работы и подготовки персонала энергопредприятий.
	4. Исполнитель организует и проводить занятия самостоятельно без привлечения третьих лиц.
	5. Участник закупки обязан предоставить подтверждающие документы о наличии опыта аналогичных направлений обучения, указанных в приложении № 1 к техническому заданию (ТЗ) за последние пять лет (копии договоров, акты выполненных услуг).
	6. Обучение должно проходить, в установленные сроки, строго в соответствии с утвержденными разделами и тематиками программы обучения, а также количеством часов утвержденной программы подготовки специалистов, в соответствии с представленной Заказчиком заявкой на обучение.
	7. План обучения может изменяться, в соответствие с заявками на обучение от руководителей подразделений «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро», по согласованию с Исполнителем.
	8. Обучение должно проводиться с использованием методических пособий, электронных обучающих систем, современных технических средств очной формы подготовки, предоставляемых Исполнителем.
	9. Организация и проведение проверки знаний требований охраны труда – с использованием обучающей-электронной контролирующей системы, аттестованной в Ростехнадзоре (в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства Образования Российской Федерации от 13.01.2003 г. № 1/29)
	10. Время проведения занятий - в рабочие дни с 8-00 ч. до 18-00 ч.
2. **Сроки оказания услуг:**

с 01.01.2023 г. по 30.12.2025 г.

Этапы выполнения услуг: январь 2023 - декабрь 2023 г.; январь 2024 - декабрь 2024 г.;

Январь 2025 - декабрь 2025 г.

1. **Требования к приемке.**
	1. Организация и проведение учебного процесса в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планом обучения направлений, специальностей и курсов по видам обучения подготовки и повышения квалификации кадров филиала «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».
	2. Все работники после обучения успешно прошли итоговую аттестацию (в соответствии с [Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения](https://docs.cntd.ru/document/565697399#6520IM), утвержденным Приказом Министерство просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года N 438).
	3. Выполнение услуг в установленные сроки.
	4. Своевременное предоставление оригиналов отчетной документации в соответствии с пунктом 5.3. настоящего технического задания.
	5. Предоставление персоналу, успешно выполнившему все требования учебного плана и успешно прошедшему итоговую аттестацию, документов установленного образца, в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации (удостоверение/свидетельство/диплом).