|  |
| --- |
| Приложение № 1  УТВЕРЖДЕНА  приказом АО «Гознак»  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **ДОКУМЕНТАЦИЯ**  **о проведении КОНКУРСА №ОКэ\_1\_0000196\_2020\_АО**  на право заключения договоров на поставку целлюлозы сульфатной беленой хвойной и целлюлозы сульфатной беленой лиственной для Краснокамской и Санкт-Петербургской бумажных фабрик – филиалов акционерного общества «Гознак» | |
|  | |

**СОДЕРЖАНИЕ**

[Раздел I. Общие положения 3](#_Toc2162430)

[Раздел II. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА 5](#_Toc2162431)

[Раздел III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА 7](#_Toc2162432)

Образцы форм для заполнения…………………………………………………………………………………..22

[Раздел IV. Проект договора 26](#_Toc2162433)

[Раздел V. Техническая часть 31](#_Toc2162434)

# Раздел I. Общие положения

* 1. Настоящее извещение подготовлено в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ   
     «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак».
  2. По всем вопросам, связанным с проведением процедуры закупки с использованием электронной торговой площадки (ЭТП) и не урегулированным «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак» и закупочной документацией, Заказчик и участник закупочной процедуры руководствуются правилами, установленными ЭТП.
  3. В целях проведения закупки создается комиссия по осуществлению закупки. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением   
     о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак», иными локальными нормативными актами АО «Гознак» (Общество).
  4. Информация об условиях участия в закупке содержится в извещении (раздел 2). Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг описаны в проекте договора (раздел 4) и технической части (раздел 5).
  5. При составлении заявки участник руководствуется образцами форм для заполнения.
  6. Документы, входящие в состав заявки, должны быть подготовлены и представлены   
     с учетом следующих требований:

1. документы должны быть расположены в том же порядке, в каком они требуются   
   в Документации, со сквозной нумерацией страниц (каждый файл должен иметь название, соответствующее его содержанию). Участник закупки вправе помимо требуемых документов дополнительно включить в состав заявки иные документы с приложением сопроводительной записки, разъясняющей цель их представления;
2. каждый документ должен быть подписан уполномоченным лицом Участника закупки и скреплен оттиском печати (при наличии), за исключением нотариально заверенных копий, апостилированных переводов оригиналов документов, выданных третьими лицами, и оригиналов документов, подготовленных типографским способом в виде брошюр, книг;
3. отображение текста в представленных документах должно быть четкое и легко читаемое;
4. исправления в представленных документах (в том числе в сканированных копиях) должны заверяться надписью «исправленному верить» и подписью уполномоченного на подписание заявки лица, расположенной рядом с каждым исправлением;
5. документы должны быть представлены на русском языке, за исключением копий документов, выданных третьими лицами на ином языке, к таким документам должен быть дополнительно приложен перевод на русский язык, заверенный апостилем;
6. стоимостные показатели должны быть выражены в валюте, указанной в Извещении   
   (за исключением справок, бухгалтерских и иных документов, выданных третьими лицами в иной валюте);
7. допустимый формат печатных документов – А4 или А3 (электронные документы должны иметь соответствующий формат графического отображения); допустимый размер (кегль) шрифта основного текста – не менее 12 пт и не более 14 пт; допустимый размер шрифта текста   
   в таблицах – не менее 10 пт.
   1. Основные требования по оформлению заявок в электронной форме при проведении закупки на ЭТП:
      1. заявка, представляющая собой набор данных, предусмотренных формой ввода на ЭТП, должна быть заверена усиленной квалифицированной электронной подписью;
      2. заявка должна быть подана через экранную форму ЭТП не позднее даты и времени окончания подачи заявок, указанных Извещении;
      3. заявка должна быть подана только с использованием функционала ЭТП, описанного   
         в регламентирующих документах ЭТП (регламент, инструкции) как предназначенный для подачи заявки на участие в закупке;
      4. если закупка состоит более чем из одного лота, участник закупки подает   
         с использованием функционала ЭТП соответствующую заявку на тот лот, в отношении которого она сформирована. Несоответствие содержания заявки подаваемому лоту может служить основанием для отклонения заявки;

При проведении закупки в электронной форме файлы заявки должны иметь один из следующих форматов: Plain text (\*.txt), Microsoft Word (\*.doc, \*.docx, \*.rtf), Microsoft Excel (\*.xls, \*.xlsx), Microsoft Power Point (\*.ppt, \*.pptx), открытые форматы или Portable Document Format (\*.pdf).

При проведении процедуры закупки в электронной форме копии заявки в печатном виде готовить и направлять в адрес заказчика не требуются.

* + 1. При наличии разночтений между ценовой информацией, указанной в Заявке, и ценовой информацией, указанной на ЭТП, преимущество имеет ценовая информация, указанная на ЭТП. Участнику закупки в электронной форме для участия в закупочной процедуре необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.
    2. Электронные документы Участника, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, Участника, заказчика, оператора электронной площадки.

# Раздел II. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

| **Номер и описание пункта** | **Содержание пункта** |
| --- | --- |
| 1. Способ закупки | Конкурс в электронной форме |
| 1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика | Акционерное общество «Гознак»,  Адрес места нахождения: 197046, Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер Г  Почтовый адрес: 115162, Москва, ул. Мытная, дом 17  Контактное лицо: Майорова Екатерина Алексеевна  Телефон: +7 (495) 363 23 70 (вн. 21-41)  Адрес электронной почты: Maiorova\_E\_A@goznak.ru |
| 1. Предмет договора  с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | Конкурс в электронной форме на право заключения договоров  на поставку:  Лот № 1: Целлюлоза сульфатная белёная хвойная в количестве 920 тонн для Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» (далее – СПБФ);  Лот № 2: Целлюлоза сульфатная белёная лиственная  в количестве 840 тонн для СПБФ;  Лот № 3: Целлюлоза сульфатная белёная хвойная в количестве 3 400 тонн для Краснокамской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» (далее – КБФ);  Лот № 4: Целлюлоза сульфатная белёная лиственная  в количестве 5 600 тонн для КБФ.  Подробное описание поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг указано в проекте договора и технической части (раздел VI, V закупочной документации) |
| 1. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Место поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг:  КБФ – филиал АО «Гознак»: 617060, г. Краснокамск, Пермского края, ул. Школьная, д. 13, КПП 591643001.  СПБФ – филиал АО «Гознак»: 190103, г. Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, д. 144, литера А, КПП 783943001 |
| 1. Сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Срок поставки товара, оказания услуг, выполнения работ:  в соответствии с заявками Заказчика |
| 1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) | **Лот № 1** – 45 153 600 (Сорок пять миллионов сто пятьдесят три тысячи шестьсот) рублей с НДС или 37 628 000 (Тридцать семь миллионов шестьсот двадцать восемь тысяч) рублей без НДС;  **Лот № 2** – 38 203 200 (Тридцать восемь миллионов двести три тысячи двести) рублей с НДС или 31 836 000 (Тридцать один миллион восемьсот тридцать шесть тысяч) рублей без НДС;  **Лот № 3** – 166 872 000 (Сто шестьдесят шесть миллионов восемьсот семьдесят две тысячи) рублей с НДС или 139 060 000 (Сто тридцать девять миллионов шестьдесят тысяч) рублей без НДС;  **Лот № 4** – 254 688 000 (Двести пятьдесят четыре миллиона шестьсот восемьдесят восемь тысяч) рублей с НДС или 212 240 000 (Двести двенадцать миллионов двести сорок тысяч) рублей без НДС.  1. Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.  2. В случае если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом  в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются без НДС |
| 1. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке | Документация предоставляется бесплатно в форме электронного документа на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок [http://zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/) с момента публикации и до 10.07.2020 |
| 1. Срок, место, порядок и дата начала и окончания подачи заявок | Заявки принимаются только в электронном виде на площадке  с даты дня публикации извещения о проведении конкурса  Окончание приема заявок:  **Дата: 13.07.2020 года Время: 11:00 по мск.** |
| 1. Место и дата рассмотрения предложений участников, порядок подведения итогов закупки | **Место и дата рассмотрения предложений:**  **14.07.2020 в 11:00 по мск.**  115162, г. Москва, ул. Мытная, д. 17  Порядок рассмотрения предложений участников и подведение итогов закупки указано в п. 17, 18 Информационной карты |
| 1. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | https://www.fabrikant.ru |

# Раздел III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВОДИМОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Акционерное общество «Гознак»,  Адрес места нахождения: 197046, Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер Г  Почтовый адрес: 115162, Москва, ул. Мытная, дом 17  Контактное лицо: Майорова Екатерина Алексеевна  Телефон: +7 (495) 363 23 70 (вн. 21-41)  Адрес электронной почты: Maiorova\_E\_A@goznak.ru |
|  | Вид и предмет конкурса | Конкурс в электронной форме на право заключения договоров  на поставку:  Лот № 1: Целлюлоза сульфатная белёная хвойная в количестве 920 тонн для Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» (далее – СПБФ);  Лот № 2: Целлюлоза сульфатная белёная лиственная  в количестве 840 тонн для СПБФ;  Лот № 3: Целлюлоза сульфатная белёная хвойная в количестве 3 400 тонн для Краснокамской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» (далее – КБФ);  Лот № 4: Целлюлоза сульфатная белёная лиственная  в количестве 5 600 тонн для КБФ.  Подробное описание поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг указано в проекте договора и технической части (раздел VI, V закупочной документации) |
|  | Адрес электронной площадки в сети Интернет | https://www.fabrikant.ru |
|  | Место и сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ | Место поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг:  КБФ – филиал АО «Гознак»: 617060, г. Краснокамск, Пермского края, ул. Школьная, д. 13, КПП 591643001.  СПБФ – филиал АО «Гознак»: 190103, г. Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, д. 144, литера А, КПП 783943001  Срок поставки товара, оказания услуг, выполнения работ:  в соответствии с заявками Заказчика |
|  | Начальная (максимальная) цена договора и порядок формирования цены договора | **Лот № 1** – 45 153 600 (Сорок пять миллионов сто пятьдесят три тысячи шестьсот) рублей с НДС или 37 628 000 (Тридцать семь миллионов шестьсот двадцать восемь тысяч) рублей без НДС;  **Лот № 2** – 38 203 200 (Тридцать восемь миллионов двести три тысячи двести) рублей с НДС или 31 836 000 (Тридцать один миллион восемьсот тридцать шесть тысяч) рублей без НДС;  **Лот № 3** – 166 872 000 (Сто шестьдесят шесть миллионов восемьсот семьдесят две тысячи) рублей с НДС или 139 060 000 (Сто тридцать девять миллионов шестьдесят тысяч) рублей без НДС;  **Лот № 4** – 254 688 000 (Двести пятьдесят четыре миллиона шестьсот восемьдесят восемь тысяч) рублей с НДС или 212 240 000 (Двести двенадцать миллионов двести сорок тысяч) рублей без НДС.  1. Цена фиксируется в договоре и остается неизменной  в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.  2. В случае если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом  в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются без НДС |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты | Оплата производится в порядке, указанном в проекте договора |
|  | Обязательные требования  к участникам конкурса | Непроведение ликвидации участника Закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда  о признании участника размещения заказа-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.Неприостановление деятельности Участника закупки  в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам  в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации  (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии  с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда  о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными  к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им  в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие  в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ  «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом  от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
|  | Порядок и срок предоставления документации  о проведении конкурса | Документация о проведении конкурса доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Документация о проведении конкурса предоставляется бесплатно |
|  | Форма и порядок подачи запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации  о проведении конкурса и предоставления заказчиком разъяснений, дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации  о закупке | Любой участник конкурса вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения  об осуществлении закупки и/или документации о закупке.  Запрос о даче разъяснений положений извещения  об осуществлении закупки и/или документации о закупке, разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке осуществляется только через электронную площадку. Документы, поступившие заказчику иным способом, не рассматриваются.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки,  от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня  до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Дата начала срока подачи запроса о разъяснении положений документации о закупке: с момента размещения Извещения.  Дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке: 10.07.2020 11-00 мск |
|  | Форма подачи заявок на участие в конкурсе. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе | Заявка на участие в конкурсе подаётся по установленной форме (приложение к Информационной карте) по адресу в сети Интернет: https://www.fabrikant.ru  Ценовое предложение подается в соответствии с регламентом электронной площадки |
|  | Квалификационные требования  к участнику конкурса | Наличие положительного результата испытаний образцов продукции |
|  | Особые условия: предоставление образцов продукции для проведения лабораторных и опытно-промышленных испытаний | **Лабораторные испытания:**  Для проведения лабораторных исследований предлагаемой продукции на полное соответствие данных входного контроля техническим требованиям (раздел V закупочной документации) участниками, не поставляющими ранее продукцию в тиражных объемах по каждому из лотов в 2018-2019 гг. должны быть предоставлены лабораторные образцы продукции в количестве 200 г по каждому лоту, которые заблаговременно доставляются в адрес Грузополучателей строго до **06.07.2020** курьерской почтой (адрес филиала указан в пункте 4 Информационной карты). Образцы поставляются  с сопроводительным письмом, в котором обязательно указывается наименование участника и номер конкурса. Также участник должен предоставить техническую информацию (технические характеристики, сертификат качества, сертификат безопасности). Лабораторные испытания образцов продукции, поступившие на филиал позже указанного срока, не проводятся.  Грузополучатель в срок не позднее  **13.07.2020** направляет в адрес конкурсной комиссии результаты лабораторных испытаний.  Испытания проводятся в соответствии с методикой проведения испытаний (раздел VI закупочной документации).  Примечание:  Документы и материалы, в том числе образцы продукции, переданные участником конкурса, не возвращаются.  Участники, чьи образцы продукции в ходе лабораторных испытаний не были признаны соответствующими техническим требованиям, или предоставившие образцы продукции позже срока, обозначенного в п.12 Информационной карты,  к дальнейшему участию в конкурсе не допускаются.  **Опытно-промышленные испытания:**  Участнику, занявшему 1 место, продукция которого ранее не использовалась на производстве АО «Гознак», но показала положительный результат при проведении лабораторных испытаний, необходимо произвести поставку опытно-промышленной партии в количестве 130 тонн.  Поставка продукции для проведения опытно-промышленных испытаний должна быть произведена в адрес Грузополучателя до **31.07.2020** в рамках основного договора поставки.  Испытания проводятся в соответствии с методикой проведения испытаний (раздел VI закупочной документации).  Грузополучатель в срок до **15.08.2020** предоставляет результаты испытаний опытно-промышленной партии.  В случае получения отрицательного заключения по итогам проведенной опытно-промышленной выработки (раздел VI закупочной документации) поставка продукции приостанавливается, заключенный договор расторгается |
|  | Требования  к предложению о цене договора | 1. Цена договора, предлагаемая участником, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении и документации о проведении конкурса. В случае если Участник освобождается  от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС.  2.  В случае если цена договора, указанная в заявке  на участие в конкурсе и предлагаемая участником, превышает начальную (максимальную) цену договора, а также в случае наличия в такой заявке более одного предложения о цене договора, соответствующий участник не допускается  к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным документацией о закупке.  3.  Цена договора должна включать все расходы, связанные с исполнением договора, налоги (включая НДС) и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
|  | Документы и информация, входящие в состав заявки  на участие в конкурсе | * 1. Информация об участнике (фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона) – Форма 1.   2. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции и иные предложения об условиях исполнения договора – Форма 2.   3. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная Участником копия такой выписки, полученная не ранее, чем за месяц до дня размещения извещения о проведении закупки (для юридических лиц).   4. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная Участником копию такой выписки, полученная не ранее чем  за месяц до дня размещения извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей).   5. Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц).   6. Документ, подтверждающий полномочия лица  на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия решения о назначении или  об избрании либо приказа о назначении физического лица  на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий  от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка  на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.   7. Заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц)  в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов.   8. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки  с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств  в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью.   9. Копию справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок.В случае наличия в вышеуказанной справке информации  о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, участник предоставляет копию справки  из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем  за месяц до даты начала приема заявок   10. Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции  за последний отчетный год, срок предоставления отчетности  по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки.   11. Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки.   12. В случае если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное участником (уполномоченным им лицом).   13. В случае если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель,  к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета),  в состав заявки включается налоговая декларация Участника  за последний отчетный год.   14. Документ, подтверждающий отправку образцов продукции.   14.15. Сертификаты, подтверждающие функционирование  у Участника конкурса систем менеджмента качества ISO 9001, экологического менеджмента ISO 14001, менеджмента безопасности труда и охраны здоровья OHSAS 18001 в случае их наличия (не являются обязательными для предоставления  в составе заявки, но учитываются при оценке и сопоставлении заявок).  Для Участников коллективной заявки:  В случае подачи коллективной заявки (заявки, поданной  от нескольких юридических или физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки) в состав конкурсной заявки необходимо также включить заверенную копию договора (соглашения), заключённого между собой,  в котором определяется, с кем будет подписан договор  по результатам закупочной процедуры. Соглашение должно предусматривать ответственность каждого члена коллективной заявки, распределение функций, порядок выполнения договора и др.  Каждый из участников коллективной заявки  в обязательном порядке предоставляет документы, предусмотренные подпунктами 14.3-14.13 пункта 14 Информационной карты. Участник коллективной заявки, подписавший конкурсную заявку, и с которым впоследствии может быть заключен договор, предоставляет полный пакет документов, предусмотренный пунктом 14 Информационной карты.  При подаче заявки следует руководствоваться правилами ЭТП. По вопросам работы ЭТП следует обращаться  к оператору ЭТП способами, указанными на сайте ЭТП |
|  | Срок подачи заявок  на участие в конкурсе | Дата начала подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме: с даты дня публикации извещения о проведении конкурса.  Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе  в электронной форме: **13.07.2020 в 11:00 по мск.** |
|  | Место подачи заявок на участие в конкурсе | Электронная площадка по адресу в сети Интернет: https://www.fabrikant.ru |
|  | Дата, место и порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе | Дата и место рассмотрения заявок: 115162, г. Москва,  ул. Павла Андреева, д. 27 **14.07.2020 в 11:00 по мск.**  Комиссия проверяет заявки на участие в закупке, содержащие предусмотренные п. 14 Информационной карты информацию и документы, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией, в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.  На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке комиссией принимается одно из следующих решений:  – о допуске участника закупки, подавшего заявку  на участие в конкурсе, к участию в нем и о признании этого участника закупки участником конкурса;  – отказе в допуске к участию в конкурсе.  По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, содержащий следующую информацию:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных на участие в закупке заявок,  а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке  с указанием в том числе:  а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки на участие  в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;  4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой |
|  | Дата, место и порядок оценки заявок, поданных на участие  в конкурсе. Подведение итогов конкурса | Дата и место оценки и сопоставления заявок, подведение итогов конкурса: 115162, г. Москва, ул. Павла Андреева, д. 27, стр. 20; **15.07.2020 в 11:00 по мск**.  Комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок по критериям, указанным  в закупочной документации, на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.  Заявке на участие в конкурсе в электронной форме,  в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.  По результатам рассмотрения и оценки заявок участников конкурса на участие в конкурсе оформляется итоговый протокол, в который включается следующая информация:  – дата подписания протокола;  – количество поданных заявок на участие в закупке,  а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  – порядковые номера заявок на участие в конкурсе  в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся  в них условий исполнения договора, включая информацию  о ценовых предложениях участников закупки;  – результаты рассмотрения заявок на участие в закупке,  с указанием в том числе:  а) количества заявок на участие в конкурсе, которые отклонены;  б) основания отклонения каждой заявки на участие  в конкурсе с указанием положений документации, которым не соответствуют такие заявки;  – результаты оценки заявок на участие в конкурсе  с указанием решения комиссии по осуществлению закупок  о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;  – причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой |
|  | Условия допуска  к участию в конкурсе | При рассмотрении и оценке заявок на участие в конкурсе  в электронной форме участник не допускается Комиссией  к участию в конкурсе в электронной форме в случае:   1. Несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией. 2. Несоответствия заявки на участие в конкурсе  в электронной форме требованиям документации о проведении конкурса, в том числе:    1. Непредоставления документов и сведений, указанных в документации.    2. Нарушения требований документации о закупке  к содержанию, форме и оформлению заявки.    3. Несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в документации о закупке.    4. Несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным  в документации, в том числе:       1. Направление предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки.       2. Направление предложения о цене договора, превышающего НМЦ договора, НМЦ единицы товара, услуги, работы. 3. Наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике закупки или предлагаемой им продукции. 4. Непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств или иного обеспечения заявки на участие в закупке в соответствии  с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено, в том числе несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки установленным условиям его предоставления.   5. Заказчик вправе в любое время до завершения процедуры закупки отстранить участника закупки, пересмотреть итоги процедуры закупки, отказаться  от заключения договора с участником закупки, если будет установлено, что:  5.1. Участник закупки не соответствует установленным извещением или документацией о закупке требованиям  к участникам закупки.  5.2. Поставляемая продукция не соответствуют установленным извещением или документацией о закупке требованиям.  5.3. Участник закупки представил недостоверную информацию о своем соответствии или соответствии поставляемой продукции требованиям, установленным извещением или документацией о закупке к участникам закупки, или поставляемой продукции, а также недостоверную информацию о наименовании страны происхождения товара, что позволило ему стать победителем процедуры закупки |
|  | Критерии, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие  в конкурсе, их содержание и значимость | Критерии, порядок рассмотрения и оценки заявок  на участие в конкурсе, порядок начисления баллов  по критериям (показателям), их содержание и значимость указаны в приложении к Информационной карте |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению  к товарам, происходящим  из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | 1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами,  по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, предоставляется в соответствии  с постановлением Правительства Российской Федерации  от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального [соглашения](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8A816670B42D0D0890FD97E9D79CEEADA7A5A6Es7L) по тарифам и торговле 1994 года и [Договора](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8AD19640B42D0D0870DD2789424C4E2837658E067s0L) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая  2014 г. 2. Участник конкурса указывает (декларирует)  в Техническом предложении (Форма 2) наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие  в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение  о поставке иностранных товаров. 3. Участник конкурса несёт ответственность  за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие  в конкурсе, и при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, такой участник не допускается Комиссией к участию в конкурсе. 4. Заказчик относит участника конкурса к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) |
|  | Определение победителя конкурса | На основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссия определяет победителя конкурса в электронной форме. Победителем конкурса в электронной форме признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе  в электронной форме которого присвоен первый номер исходя из критериев оценки заявок на участие в конкурсе  в электронной форме, их содержания и значимости, указанных в приложении к Информационной карте документации  о проведении конкурса |
|  | Порядок заключения договора | Договор по результатам конкурса в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией и извещением о проведении конкурса в электронной форме.  Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания итогового протокола направляет победителю конкурса проект договора, который составляется путём включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса  в заявке, в проект договора, прилагаемый к документации  о закупке.  Участник конкурса, с которым заключается договор, должен подписать проект договора, вернуть его Заказчику и предоставить обеспечение исполнения договора (в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено документацией о проведении конкурса) в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора |
|  | Срок заключения договора | Договор заключается не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола |
|  | Порядок внесения изменений  в извещение и документацию  о проведении конкурса | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии  с запросом участника закупки вправе принять решение  о внесении изменений в извещение и/или в документацию  о проведении конкурса. Изменения, вносимые в извещение и/или документацию о проведении конкурса, разъяснения положений извещения и/или документации о проведении конкурса размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений |
|  | Особенности участия  в закупках коллективных участников | Допускается участие в закупке нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, на основании заключенного договора. Не допускается участие в закупке коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно участвовать только в одной заявке, поданной коллективным участником.Не допускается подача заявок на участие в закупке юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно самостоятельно и в составе коллективного участника.При установлении обстоятельств, предусмотренных п. 2 и 3, все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.В случае участия коллективного участника в закупке каждый из участников коллективного участника должен соответствовать требованиям, предъявленным к участникам процедуры закупки в Документации о закупке, за исключением случаев, специально оговоренных в Документации о закупке.При оценке коллективной заявки количественные показатели всех участников заявки суммируются.В составе заявки на участие в закупке коллективный участник в обязательном порядке представляет копию договора между участниками, в котором должно быть в обязательном порядке определено лицо, подписывающее коллективную заявку, и с которым будет заключен договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, ответственности, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Расчеты, осуществляемые Заказчиком по договору, производятся  с лицом, подписавшим договор от имени всех участников. Данное положение должно также быть предусмотрено  в договоре между участниками. Договор между участниками не может быть меньше срока действия договора, заключаемого  с Заказчиком.Если хотя бы один участник, входящей в состав коллективного участника, на стадии подачи заявок отказывается от участия в закупке, о чем в адрес заказчика поступает письменное уведомление, заявка от такого коллективного участника подлежит отклонению.На стадии заключения договора коллективный участник  по запросу комиссии предоставляет оригинал заключенного договора между участниками. В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник коллективного участника отказывается  от заключения договора, о чем в адрес заказчика поступает письменное уведомление, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора. Те же правила распространяются на заключение договора с лицом, занявшим второе место, в случаях, когда в соответствии  с настоящей закупочной документацией договор заключается  с участником, занявшим второе место.Требования об исполнении договора могут быть предъявлены к любому лицу либо нескольким лицам, входящим в состав коллективного участника, по выбору Заказчика. Данное лицо или лица обязаны обеспечить выполнение договора в полном объеме.Требования о выплате неустойки или других штрафных санкций, вытекающих из договора, могут быть предъявлены  к любому лицу либо нескольким лицам, входящим в состав коллективного участника, по выбору Заказчика. Данное лицо или лица обязаны обеспечить выплату неустойки или других штрафных санкций в полном объеме.В договоре о совместном участии должны быть  в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника.В случае отсутствия условий, предусмотренных настоящей главой, в договоре о совместном участии, заявка, поданная от такого коллективного участника, подлежит отклонению.В случае ликвидации либо реорганизации одного  из участников в договор между участниками должны быть внесены соответствующие изменения о перераспределении функций, которые выполнялись прежним участником, между остальными участниками |

Приложение

к Информационной карте

**Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе**

**Балльная оценка заявок Участников конкурса**

1. Организатор оценивает и сопоставляет только те заявки на участие в процедуре конкурса, которые признаны соответствующими требованиям конкурсной документации и законодательства Российской Федерации.
2. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках   
   на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки   
   по цене договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации.   
   При необходимости конкурсная комиссия вправе привлечь экспертов для оценки конкурсных заявок.
3. Оценка заявок на участие в процедуре конкурса осуществляется с использованием балльного метода путем присуждения баллов отдельно по каждому критерию и подкритерию   
   по приведенным формулам с округлением до 0,01 балла или оценкам привлеченных специалистов Заказчика.

|  | **Критерии оценки конкурсной заявки** | **Число присваиваемых квалификационных баллов** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Цена договора | 90 |
| 2 | Срок отгрузки первой партии в количестве 130 тонн. | * В течение двух недель со дня размещения заказа – 5 баллов; * Более двух недель со дня размещения заказа – 0 баллов. |
| 3 | Наличие сертификатов | От 0 до 5   * Наличие сертификатов, подтверждающих функционирование у Участника конкурса систем менеджмента качества ISO 9001, экологического менеджмента ISO 14001, менеджмента безопасности труда и охраны здоровья OHSAS  18001 – 5 баллов; * Наличие сертифицированных двух  из трех систем – 4 баллов; * Наличие сертифицированной одной  из трех систем – 2 балла; * Отсутствие сертифицированных  систем – 0 баллов |

1. Общее количество баллов по каждой заявке (ОКБ) рассчитывается по следующей формуле:

ОКБ = Ц + СО + НС

*где:*

* Ц – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Цена договора»;
* СО – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Срок отгрузки»;
* НС – количество баллов, присвоенное заявке по критерию «Наличие сертификатов»
* Расчет баллов по критерию «Цена договора» (Ц) производится по следующей формуле:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ц | = | ЗНАЧ х | (1- | Цоц – Цмин | ﴿ |
| Цмах |

Где:

ЗНАЧ – максимальное значение критерия в соответствии с табличными значениями.

Цмах – максимальная цена предложения из всех заявок;

Цоц – предлагаемая цена договора оцениваемой заявки на участие;

Цмин – минимальная цена договора из всех заявок на участие.

Примечание:

1. В случае если хотя бы один из Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС, ценовые предложения всех Участников рассматриваются без НДС.

2. Оценка и сопоставление заявок по критерию «Цена договора» производится с учетом пункта 21 Информационной карты.

3. Данные для оценки критерия «Срок отгрузки первой партии продукции» предоставляются в Форме 1. «Заявка участника конкурса в электронной форме» (п.3).

.

# **ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ**

**Форма 1. Заявка участника конкурса в электронной форме**

*На бланке организации участника*

Дата, исх. номер

Заказчику

*(Указывается наименование заказчика,*

*в чей адрес направляется Заявка)*

Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника с указанием организационно-правовой формы, юридического и почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф. И. О. руководителя, уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в извещении и документации.

* 1. Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии   
     с требованиями извещения, документации и на условиях, которые мы представили ниже   
     в предложении.
  2. **Ценовое предложение нами подано с помощью функционала электронной площадки**.
  3. **Срок отгрузки первой партии продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
  4. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются следующие документы:

| **№ п/п** | **Наименование документов** | **Страницы с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** |  |  |

* 1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие   
     в конкурсе информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
  2. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника конкурсе) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, сведения в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).
  3. \_ *(наименование участника)* подтверждает получение согласия на обработку персональных данных в рамках, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года   
     № 152-ФЗ «О персональных данных» и информирования лиц, чьи данные содержатся в документах, входящих в состав заявки, о передаче их персональных данных в АО «Гознак», в пределах, необходимых для данной закупки.
  4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование Организатора)   
     на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения и условиями наших предложений.
  5. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.
  6. Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений   
     о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника конкурса) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.
  7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать   
     Ф. И. О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица). Все сведения   
     о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.
  8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  9. Настоящая заявка на участие в конкурсе действительна до момента заключения договора с победителем конкурса.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(должность) (подпись)

М.П.

**Форма 2. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции и иные предложения об условиях исполнения договора**

*Участник представляет Продукцию, полностью соответствующую Техническим требованиям.*

*Обращаем внимание, что данное предложение предоставляется в составе заявки участника и   
в случае несоответствия технического предложения участника техническим заданиям заявка отклоняется*

*Техническое предложение составляется участником в свободной форме, при этом оно должно содержать:*

*Описание участниками закупки предмета закупки, в том числе функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости), размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется   
в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными в документации.*

*При подготовке предложения участником указываются сведения в соответствии   
с данными, которые указаны в разделе «Техническое задание» с учетом следующих положений:*

*– в части представления конкретных показателей о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара (применяемых материалов при производстве работ) в заявке участника не допускается указание словосочетаний «должен быть», «должно быть», «не менее», «не более», «менее», «более», «до», «от», «выше», «ниже», «меньше», «больше», «>», «<», «≤», «≥», «превышает», «не превышает», «превышать», «не превышать», «или», «+/-», «свыше», «включительно» по отношению к характеристикам поставляемых товаров. Указывается только конкретное, точное и достоверное значение характеристик и функциональных свойств товара, конкретные показатели товара, предоставляемые участником закупки, не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог» и т. п. Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование;*

*– участник в своей заявке при описании характеристик и предложений должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Единица измерения, указанная в разделе «Техническое задание», является конкретным показателем и подлежит к предоставлению участником закупки. При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в разделе «Техническое задание» документации. Заявки, поданные с нарушением данных требований, признаются не соответствующими требованиям, установленным документацией, и будут отклонены;*

*– разъяснение и применение понятий, используемых в показателях материалов: «/» означает или; «Не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение; «Более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Менее», «до» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «от... до... » или «мин.» – «макс.» подлежит указанию значения в диапазоне; «Свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Выше» означает большее, чем установлено значение и не включает крайнее минимальное значение; «Ниже» означает меньшее значение, где показатель имеет более низкое значение; «Превышает, превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Не превышает, не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Меньше», «до» означает менее установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «Больше», «от» означает более установленного значения и не включает крайнее минимальное значение.*

*Температурные диапазоны, например, «от -50 до +70 °С», «-50 - +70» являются точными характеристиками, то есть значениями, которые не изменяются. Если температурные диапазоны сопровождаются словами «не менее чем», «не более чем», «менее чем», «более чем», «уже чем»   
и т. д., то Участником должен быть предложен диапазон значений, попадающий в требуемый диапазон.*

*Слова «должен(на)», «должен(на) быть…», «должен(на) иметь…», «должен(на) использоваться…» и т. д. обозначают требование Заказчика и не должны присутствовать в заявке участника закупки.*

# Раздел IV. Проект договора

ДОГОВОР №ОКэ\_1\_0000196\_2020\_АО

**Акционерное общество «Гознак» (АО «Гознак»)**, именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
с одной стороны

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Продавец»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем (далее – Договор):

**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Продавец обязуется поставить, Грузополучатель принять, а Покупатель оплатить ***целлюлозу сульфатную беленую из хвойных пород древесины*** сертифицированную: сертификат FSC № / PEFC № в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **тонн** (+/- 10 % в связи с грузовместимостью ж/д транспорта) ***или целлюлозу сульфатную беленую из лиственных пород древесины*** сертифицированную: сертификат FSC № / PEFC № в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **тонн** (+/- 10 %   
в связи с грузовместимостью ж/д транспорта) (далее – Продукция).

1.1.1. Поставка продукции осуществляется отдельными партиями:

м-ц 2020 – \_\_\_\_ тонн, м-ц 2020 – \_\_\_\_ тонн, м-ц 2020 – \_\_\_\_ тонн.

1.2. Поставка Продукции осуществляется в адрес филиала акционерного общества «Гознак» (далее – Грузополучатель):

**– Краснокамская бумажная фабрика** – **филиал акционерного общества «Гознак»** (617060, г. Краснокамск, Пермского края, ул. Школьная, д. 13; КПП 591643001, Код ОКПО: 02250250, ИНН 7813252159, Станция: Краснокамск, Свердловской ЖД, Код станции: 760309,   
Код предприятия: 8312);

**– Санкт-Петербургская бумажная фабрика** – **филиал акционерного общества «Гознак»** (190103, г. Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, д. 144 литера А; КПП 783943001,   
Код ОКПО: 02250209, ИНН 7813252159, Станция: Предпортовая, Октябрьской ЖД, Ветка фабрики Гознака, Код станции: 035004, Код предприятия: 5020).

1.3. Цены устанавливаются за одну тонну воздушно-сухой целлюлозы – 10 % влажности.

1.4. Покупатель имеет право увеличить или уменьшить объём поставляемой Продукции   
на 20 процентов от первоначально заявленного объёма по данному договору.

**УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

2.1. Поставка Продукции осуществляется железнодорожным транспортом в адрес Грузополучателя Продукции в соответствии с п. 1.2. настоящего договора.

2.2. Датой отгрузки Продукции, если иное письменно не оговорено, является дата штемпеля станции грузоотправителя на ж/д накладной.

2.3. Право собственности на Продукцию, а также все риски, связанные с этим, переходят   
от Продавца к Покупателю с даты отгрузки Продукции.

2.4. Информация о готовности Продукции к отгрузке сообщается Покупателю   
по электронной почте или по факсу.

2.5. Покупатель извещается в течение 48 часов с момента отгрузки Продукции   
о произведенной отгрузке Продукции в порядке, предусмотренном в п. 2.4. настоящего договора,   
с указанием наименования Продукции, даты отгрузки, номеров вагонов, накладных, весов брутто и нетто.

2.6. В случае доставки Продукции в арендованных/собственных вагонах/контейнерах все расходы по возврату арендованного/собственного вагона/контейнера производятся за счет арендатора/собственника подвижного состава. Покупатель обязан своевременно производить выгрузку Продукции, не использовать вагоны/контейнеры для хранения Продукции, а также оформлять товарно-транспортные документы и производить возврат порожних вагонов/контейнеров по реквизитам, сообщенным оператором железнодорожного подвижного состава, при наличии телеграммы, подтверждающей оплату ж/д. тарифа.

Срок оборота вагонов/контейнеров у Покупателя, включая время нахождении вагонов/контейнеров под выгрузкой (сливом), не должен превышать 3 (трое) суток, исчисляемых   
с 00 ч. 00 мин. дня, следующего за днем (датой) прибытия вагонов/контейнеров на станцию, указанным в календарном штемпеле станции назначения Покупателя в железнодорожной накладной, до 24 ч. 00 мин. дня (даты), указанного в графе время и дата уборки в ведомости подачи и уборки вагонов. Простой вагонов/контейнеров свыше установленного срока исчисляется Сторонами   
в сутках, при этом неполные сутки считаются за полные.

В случае несогласия Покупателя с претензией Продавца, связанной с нарушением Покупателем срока оборота вагонов/контейнеров, Покупатель обязан в течение   
15 (пятнадцати) рабочих дней предоставить Продавцу заверенные Покупателем копии железнодорожных накладных на перевозку Продукции и квитанции (накладной) о приеме вагона/контейнера к перевозке при его отправлении. Стороны соглашаются, что сведения о прибытии и отправлении вагона/контейнера, содержащиеся в указанных документах, имеют преимущественное значение перед данными системы «ЭТРАН» ОАО «РЖД», информационных отчетов (сообщений) экспедиторов, иных информационных источников Покупателя.

**КАЧЕСТВО, УПАКОВКА И ПРИЕМКА ПРОДУКЦИИ**

3.1. Качество поставляемой Продукции должно соответствовать спецификации   
на Продукцию (приложение В к аукционной документации).

3.2. Продукция, поставляемая по настоящему договору, должна быть упакована   
с соблюдением норм, необходимых для обеспечения сохранности Продукции   
при транспортировке, а также требований ГОСТов, ТУ или СТО изготовителя.

3.3. Продавец не несет ответственности за повреждение Продукции вследствие неправильной или небрежной перевалки груза.

3.4. При приемке Продукции Стороны руководствуются «Инструкциями Госарбитража СССР», утвержденными постановлениями от 15.06.1965 № П-6 и от 25.04.1966 № П-7.

3.5. Покупатель должен направить извещение о нарушениях условий настоящего договора   
о количестве, ассортименте и качестве Продукции в течение двадцати дней со дня доставки Продукции.

**ЦЕНА ПРОДУКЦИИ, СУММА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Цена за единицу Продукции (1 тонна) составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_), с учетом стоимости доставки и НДС 20 % \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Цена договора: \_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_), в т. ч. НДС 20 % \_\_\_\_\_\_.

4.3. Условия оплаты:

– 50% от стоимости каждой партии Продукции (партией считается объем Продукции, запланированный к поставке на один месяц) осуществляется Покупателем Продавцу на основании выставленного счета до пятого числа каждого месяца. Оплата за первый месяц поставки Продукции по Договору осуществляется после подписания Договора в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения счета.

– оставшиеся 50 % от стоимости каждой партии Продукции перечисляются Покупателем Продавцу в течение 10 (десяти) календарных дней по окончании отгрузки соответствующей партии на основании подписанного акта сверки за поставленную партию.

4.4. Оплата Продукции осуществляется путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Покупателя на расчетный счет Продавца.

4.5. По окончании отгрузки Покупателю представляются следующие документы:

а) счет-фактура в 1 экз.

б) товарная накладная в 2 экз.

Документы, указанные в пп. а), б), направляются Покупателю Продавцом почтовой связью по окончании отгрузки Продукции.

в) товаросопроводительные документы – по 1 экз.

(ж/д накладная и т. д.)

г) сертификат качества – оригинал.

Документы, указанные в пп. в), г), следуют вместе с отгруженной Продукцией.

4.6. Покупатель обязуется вернуть 1 экземпляр товарной накладной со своей подписью и печатью в течение 5 (пяти) дней с момента ее получения, выслав ее по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.7. Обязательства по оплате считаются выполненными с даты списания денежных средств   
с расчетного счета Покупателя.

4.8. Счет-фактура выставляется Продавцом не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня отгрузки. Продавец может направить Покупателю копию счета-фактуры факсимильной связью или по электронной почте. Оригинал счета-фактуры Продавец направляет почтой по реквизитам, указанным в статье 10 настоящего договора.

4.9. По требованию любой из Сторон Договора (но в любом случае не реже одного раза   
в квартал), в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения другой Стороной такого требования, Стороны Договора обязаны составить и обменяться посредством факсимильной связи или электронной почты сканированными копиями двустороннего акта сверки расчетов поставок и платежей.

**ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

5.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (пожара, стихийных бедствий, блокады, забастовки, изменений в законодательстве и т. п.) срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого эти обстоятельства или их последствия будут действовать.

5.2. Сторона, для которой исполнение принятых обязательств стало невозможным, немедленно извещает об этом другую сторону с указанием предполагаемых сроков действия обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более трех месяцев, любая   
из сторон Договора вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой стороны возмещения возможных убытков, вызванных отказом от дальнейшего исполнения обязательств. Продукция, следующая   
к Покупателю, должна быть в любом случае оплачена или возвращена Продавцу.

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение сторонами своих обязательств   
по Договору последние несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При нарушении Продавцом сроков поставки продукции Покупатель оставляет   
за собой право обязать Продавца уплатить пени в размере 0,1 % от стоимости продукции, подлежащей поставке, за каждый день просрочки поставки.

6.3. При нарушении Покупателем сроков оплаты Продавец оставляет за собой право обязать Покупателя уплатить пени в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

6.4. Покупатель несет ответственность за задержку вагонов под выгрузкой,   
за повреждение или утрату либо самовольное использование арендованных/собственных вагонов/контейнеров оператора железнодорожного подвижного состава.

Покупатель обязан возместить в полном объеме убытки, понесенные Продавцом в связи   
с задержкой вагонов/контейнеров под выгрузкой свыше установленного п. 2.6 Договора срока,   
за исключением случаев, когда такая задержка возникла в связи с отсутствием инструкции собственника/оператора подвижного состава или оформленных собственником в системе ЭТРАН документов на возврат порожнего вагона/контейнера,повреждением или утратой либо самовольным использованием железнодорожного подвижного состава, включая, но не ограничиваясь, расходами по уплате штрафных санкций, предъявленных собственником железнодорожного подвижного состава, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца в срок, не позднее   
30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Продавцом соответствующего письменного требования (претензии).

**ПРЕТЕНЗИИ**

7.1. Претензии в отношении качества Продукции могут быть заявлены Покупателем только   
в случае несоответствия качества Продукции соответствующему сертификату, выданному заводом-изготовителем.

7.2. Претензии в отношении количества могут быть заявлены только в случае внутритарной недостачи в упаковке завода-изготовителя без следов нарушения тары и упаковки.

7.3. К претензиям по внутривагонной недостаче должен быть приложен оригинал коммерческого акта ж/д станции. По другим показателям, характеризующим Продукцию, составляется акт с участием представителей Продавца либо без участия представителей Продавца, но с согласия последнего.

7.4. Все споры, возникшие в ходе исполнения настоящего договора или в связи с ним либо вытекающее из него, подлежат окончательному разрешению в Арбитражном суде   
по месту нахождения Грузополучателя.

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. К настоящему договору применяется действующее законодательство Российской Федерации.

8.2. Стороны настоящего договора пришли к соглашению о взаимном соблюдении антимонопольного законодательства, что означает, что они обязуются воздерживаться   
от каких-либо действий, официальных и неофициальных договоренностей, которые могут привести к недобросовестной конкуренции, ограничению конкуренции и запрещены законодательством Российской Федерации. Данное соглашение касается, в частности, но не ограничивается:

– договоренностей и соглашений с конкурентами о ценах;

– договоренностей и соглашений с конкурентами о «распределении между собой» потребителей, товаров либо территорий;

– договоренностей и соглашений с конкурентами об ограничении поставок либо производства товара;

– договоренностей и соглашений с конкурентами о недостатках других конкурентов.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в письменной форме и при подписании уполномоченными представителями обеих сторон.

8.4. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует   
до **«20» ноября 2020 года**.

8.5. Для удобства взаимоотношений стороны при выполнении настоящего договора обмениваются факсимильными сообщениями и сообщениями по электронной почте в соответствии с контактами в статье 9 настоящего договора. В случае заявления одной из сторон требований   
к порядку исполнения обязательств по Договору другая сторона должна дать ответ не позднее 5-го дня с момента получения такого требования.

8.6. Покупатель обязуется возвращать по 1 экземпляру Договора и дополнительных соглашений со своей подписью и печатью в течение 5 (пяти) дней с момента их получения, выслав их по почтовому адресу Продавца.

8.7. Покупатель письменно извещает Продавца о любых изменениях в его реквизитах, включая, но не ограничиваясь следующими: адрес, банковские реквизиты, данные лиц, подписывающих договоры, дополнительные соглашения к ним, товарно-транспортные накладные, счета-фактуры, пр. Извещение Покупателем Продавца должно выполняться незамедлительно, как только Покупателю стало известно о таких изменениях. Продавец вносит изменения в документы (договоры, дополнительные соглашения, ТТН, счета-фактуры и др.), направляемые Покупателю   
с момента получения письменного извещения Покупателя.

8.8. В АО «Гознак» внедрена интегрированная система менеджмента и утверждена соответствующая Политика (ознакомиться можно на сайте [www.goznak.ru](http://www.goznak.ru/)). В связи с этим Продавец обязан предоставить вместе с поставляемой Продукцией документацию, содержащую информацию о безопасности Продукции для окружающей среды и человека, условия его хранения и утилизации (санитарно-эпидемиологические заключения, сертификаты безопасности Продукции).

8.9. При выполнении своих обязательств по договору Продавец обязуется соблюдать требования природоохранного законодательства Российской Федерации и требования в области охраны труда и техники безопасности.

8.10. Стороны обязаны принимать все необходимые меры в ходе исполнения Договора для создания условий по противодействию коммерческому подкупу.

В случае выявления какой-либо из Сторон фактов, указывающих на действия   
по коммерческому подкупу, Сторона обязуется не позднее 5 рабочих дней уведомить о подобных фактах другую Сторону.

По требованию Стороны-уведомителя другая сторона обязуется не позднее 10 дней создать комиссию по служебному расследованию, обеспечить ее работу и проинформировать Сторону-уведомителя о результатах расследования и принятых мерах не позднее 30 дней с начала работы комиссии.

**КОНТАКТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ** | **ПРОДАВЕЦ** |
| Тел:  Факс:  e-mail: | Тел:.  Факс:  e-mail: |

**10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

**АО «Гознак»**

ИНН **7813252159** ОГРН **1167847225281** КПП **997450001**

**Юридический адрес:** 197046, Российская Федерация,

г. Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, д. 3, литер Г.

**Адрес для корреспонденции:** 115162, г. Москва, ул. Мытная, д.17.

**Банковские реквизиты:**

Р/с **40502810900060021017** в Банк ВТБ (ПАО), г. Москва.

К/с **30101810700000000187**, БИК – **044525187**

ОКПО 94690005, ОКВЭД 21.12, 22.20, 36.21

**ПРОДАВЕЦ:**

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**ПОКУПАТЕЛЬ: ПРОДАВЕЦ:**

# Раздел V. Техническая часть и методы испытания

Лот № 1: Техническая спецификация на целлюлозу сульфатную беленую из хвойных пород древесины для Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые параметры | Норма по НД/ТД | Методы и средства испытания |
| Механическая прочность при размоле  в мельнице ЦРА до 60 оШР |  |  |
| – разрывная длина, км, не менее | 9,0 | ГОСТ ИСО 1924-1-96 |
| – индекс сопротивления раздиранию, мНм2/г, не менее | 8,5 | ГОСТ 13525.3 (ИСО 1974) |
| – прочность на излом при многократных перегибах, число двойных перегибов, ч. д. п., не менее | 1000 | ГОСТ 13525.2 |
| Сорность, шт. свыше 0,1 мм2, не более | 5 | ГОСТ 14363.3 |
| Белизна, %, не менее | 89,0 | ГОСТ 30437 (ИСО 3688) |
| рН водной вытяжки | 5,5-7,0 | ГОСТ 12523-77 |
| Влажность, %, не более | 20,0 | ГОСТ 16932 |
| Содержание волокна лиственных пород древесины, % не более | 5,0 | ГОСТ 7500 |
| Содержание флуоресцирующих включений | отсутствие | Визуально (лампа УФО) |
| Яркость люминесценции, кД/Вт, не более | 2,0 | МИ 47-08-17 |

Вес кипы – 200 кг.

Максимальные размеры кипы 600 х 800 мм, с высотой 480 мм

Лот № 2: Техническая спецификация на целлюлозу сульфатную беленую из лиственных пород древесины для Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые параметры | Норма по НД/ТД | Методы и средства испытания |
| Механическая прочность при размоле  в мельнице ЦРА до 60 оШР |  |  |
| – разрывная длина, км, не менее | 7,5 | ГОСТ ИСО 1924-1-96 |
| – абсолютное сопротивление раздиранию, сН, не менее | 47,0 | ГОСТ 13525.3 (ИСО 1974) |
| – прочность на излом при многократных перегибах, число двойных перегибов, ч. д. п., не менее | 300 | ГОСТ 13525.2 |
| Сорность, шт. соринок площадью: |  | ГОСТ 14363.3 |
| св. 0,1 до 1,0 мм2, не более | 30 |  |
| св. 1,0 до 2,0 мм2, не более | 1 |  |
| св. 2,0 мм2 | не допускаются |  |
| Белизна, %, не менее | 89,0 | ГОСТ 30437 (ИСО 3688) |
| рН водной вытяжки | 5,0-7,0 | ГОСТ 12523-77 |
| Влажность, %, не более | 20,0 | ГОСТ 16932 |
| Содержание флуоресцирующих включений | отсутствие | Визуально (лампа УФО) |
| Яркость люминесценции, кД/Вт, не более | 2,5 | МИ 47-08-17 |

Вес кипы – 200 кг.

Максимальные размеры кипы 600 х 800 мм, с высотой 480 мм

Лот № 3: Техническая спецификация на целлюлозу сульфатную беленую из хвойных пород древесины для Краснокамской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые параметры | Норма по НД/ТД | Методы и средства испытания |
| Механическая прочность при размоле  в мельнице ЦРА до 60 оШР |  |  |
| – разрывная длина, км, не менее | 9,0 | ГОСТ ИСО 1924-1-96 |
| – индекс сопротивления раздиранию, мНм2/г, не менее | 8,5 | ГОСТ 13525.3 (ИСО 1974) |
| – прочность на излом при многократных перегибах, число двойных перегибов, ч. д. п., не менее | 1000 | ГОСТ 13525.2 |
| Сорность, шт. свыше 0,1 мм2, не более | 5 | ГОСТ 14363.3 |
| Белизна, %, не менее | 89,0 | ГОСТ 30437 (ИСО 3688) |
| рН водной вытяжки | 5,5-7,0 | ГОСТ 12523-77 |
| Влажность, %, не более | 20,0 | ГОСТ 16932 |
| Содержание волокна лиственных пород древесины, % не более | 5,0 | ГОСТ 7500 |
| Содержание флуоресцирующих включений | отсутствие | Визуально (лампа УФО) |
| Яркость люминесценции, кД/Вт, не более | 2,0 | МИ 47-08-17 |

Вес кипы – 200-250 кг,

Размеры кипы 600-700 мм х 800-950 мм, высотой 440-500 мм, вес транспортного пакета – до 1000 кг.

Лот № 4: Техническая спецификация на целлюлозу сульфатную беленую из лиственных пород древесины для Краснокамской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые параметры | Норма по НД/ТД | Методы и средства испытания |
| Механическая прочность при размоле  в мельнице ЦРА до 60 оШР |  |  |
| – разрывная длина, км, не менее | 7,5 | ГОСТ ИСО 1924-1-96 |
| – прочность на излом при многократных перегибах, число двойных перегибов, ч. д. п., не менее | 300 | ГОСТ 13525.2 |
| Сорность, шт. соринок площадью: |  | ГОСТ 14363.3 |
| св. 0,1 до 1,0 мм2, не более | 50 |  |
| св. 1,0 до 2,0 мм2, не более | 1 |  |
| св. 2,0 мм2 | не допускаются |  |
| Белизна, %, не менее | 87,0 | ГОСТ 30437 (ИСО 3688) |
| рН водной вытяжки | 5,0-7,0 | ГОСТ 12523-77 |
| Влажность, %, не более | 20,0 | ГОСТ 16932 |
| Содержание флуоресцирующих включений | отсутствие | Визуально (лампа УФО) |
| Яркость люминесценции, кД/Вт, не более | 2,0 | МИ 47-08-17 |

Вес кипы – 200-250 кг,

Размеры кипы 600-700 мм х 800-950 мм, высотой 440-500 мм, вес транспортного пакета – до 1000 кг.