### ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении запроса котировок в электронной форме № 48/19

### на поставку блока жидкостного охлаждения КЕДР 500.33П

 **Заказчик:** Акционерное общество «Дальневосточный завод «Звезда» (далее – Заказчик), расположенное по адресу: 692801, г. Большой Камень, ул. Лебедева, д.1, адрес электронной почты: zvezda@mail.fes-zvezda.ru, телефон 8(42335) 51305

 Процедура закупки осуществляется путем запроса котировок в электронной форме в соответствии с Положением о закупок товаров, работ, услуг № П2-08 Р-0019, версия 3.00 (далее по тексту – Положение), опубликованным на официальном сайте ЕИС - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее - ЕИС), на сайте ПАО НК «Роснефть» - www.rosneft.ru (далее Роснефть) и сайте Заказчика - www.fes-zvezda.ru (далее – сайт Заказчика) и положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

 Заказчик извещает о проведении запроса котировок в электронной форме № 34/19 на поставку дизельного топлива Евро зимнего (далее - товар), согласно следующим условиям:

**Наименование, характеристики и количество поставляемого товара (с указанием требований, установленных Заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара и иных показателей, связанных с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика):** определяются Приложением № 1 (Техническое задание) к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме, являющемся его неотъемлемой частью.

**Место, срок и условия поставки товара:**

**Место поставки товара:** Россия, Приморский край, терминал ТК в г. Владивосток.

**Условия поставки товара:** товар поставляется транспортной компанией.

**Срок поставки товара:** 40 рабочих дней с момента заключения спецификации.

**Срок и (или) объем предоставления гарантий качества товара**:

**Начальная (максимальная) цена контракта:** 3 023 281,37 руб. в том числе НДС.

**Начальная (максимальная) цена договора (цена лота):** 3 294 942,81 рублей без НДС, кроме того НДС 20% - 604 656,28 рублей; всего с НДС – **3 627 937,65 рублей.**

**Форма, сроки и порядок оплаты товара:**

 100% в течение 20 рабочих дней с момента поставки всего объема товара, согласно п. 4.5 договора.

**Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** Заявки принимаются с момента размещения до 19.03. 2019 17 ч. 00 мин. (Местного времени) на сайте электронной площадки www.fabrikant.ru (далее - электронная площадка).

**Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении запроса котировок** **в электронной форме:** извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещены и доступны для ознакомления на сайте электронной площадки http://www.fabrikant.ru /, в ЕИС, на Роснефти и сайте Заказчика с 11.03.2019.

В случае возникновения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением, размещается Заказчиком на сайте Роснефть с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС.

**Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме:**

Любой участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать появление в ЕИС и на электронной площадке разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок.

**Место и дата рассмотрения предложений участников запроса котировок в электронной форме** **и подведения итогов запроса котировок** **в электронной форме**: 17.05.2019, по адресу: Приморский край, г. Большой Камень, ул. Лебедева д.1.

**Срок и порядок заключения договора** **с победителем запроса котировок в электронной форме** – не ранее 10 дней и не позднее 20 дней после размещения в ЕИС, на Роснефти и на электронной площадке протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, по цене, предложенной победителем. Форма договора содержится в Приложении № 3 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.

**Требования к участникам запроса котировок в электронной форме и перечень документов, представляемых участниками запроса котировок в электронной форме для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

Участниками закупки являются любые лица, в том числе субъекты МСП (в соответствии с п.4а) ПП 1352 от 11.12.14);

 Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения обязательств по договору, соответствовать минимальным требованиям, предъявляемым к Поставщикам при аккредитации, а также удовлетворять следующим требованиям:

а. соответствие требованиям, установленным согласно законодательству РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

б. непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

в. неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие и в ходе процедуры закупки не принято;

г. отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие и в ходе процедуры закупки не принято;

д. отсутствие у Участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица –Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

е. отсутствие у Участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

ж. отсутствие фактов привлечения Участника закупки – юридического лица в течение последних двух лет до момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке и в течение срока проведения процедуры закупки до подведения ее итогов к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании решения о привлечении к административной ответственности, и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие и в ходе процедуры закупки не принято;

з. отсутствие сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», об Участнике закупки либо о любом из лиц коллективного Участника закупки;

и. отсутствие у Участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством РФ;

к. приемлемому уровню устойчивости финансового состояния Участника закупки;

л. отсутствие фактов неправомерного уклонения Участника закупки от заключения договора по результатам процедур закупок для Заказчиков второго типа в течение последних двух лет до момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке и в течение срока проведения процедуры закупки до подведения ее итогов;

м. отсутствие в отношении Участника закупки фактов отклонения от участия в закупочных процедурах ПАО «НК «Роснефть» и/или Обществ Группы в соответствии с пп. «г», «д» п.11.6.1.14 настоящего Положения в течение последнего года до момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке и в течение срока проведения процедуры закупки до подведения ее итогов;

н. отсутствие фактов расторжения договора с Участником закупки по решению суда, вступившему в законную силу (применимо для Заказчиков второго типа), либо в случае одностороннего отказа Заказчика любого типа от исполнения договора в связи с существенным нарушением Участником закупки договора;

**Требования к содержанию, форме и составу котировочной заявки:**

Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки на электронной площадке подает заявку по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.

Сведения, которые содержатся в котировочной заявке, не должны допускать двусмысленных толкований. Котировочная заявка не должна содержать противоречивых или недостоверных сведений, в том числе в отношении сведений о количественных и качественных характеристиках поставляемых товаров.

При формировании заявки участник обязан при заполнении экранной формы заявки указать сведения о цене, по которой согласен заключить договор по итогам закупки. В случае расхождения сведений о цене, указанной в соответствующем поле экранной формы заявки электронной площадки и сведений о цене, указанных в документах, содержащихся в загруженном файле, для автоматического формирования протоколов процедуры принимаются сведений о цене, указанные в соответствующем поле формы заявки на электронной площадке.

В составе заявки должны также быть представлены документы согласно Приложениям №№1-7.

**Все документы (заявка и приложения к ней) предоставляются одновременно.**

Приложения к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме:

-Приложение № 1 - Техническое задание;

- Приложение № 2 - форма котировочной заявки;

 - Приложение № 3 - подтверждение согласия физического лица на обработку персональных данных;

 - Приложение № 4 - подтверждение участника закупки наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомления об осуществлении обработки персональных данных;

- Приложение № 5 - проект договора;

- Приложение № 6 – документы для прохождения аккредитации.

- Приложение №7 - Форма подтверждения российского происхождения товаров (Форма 16).

Приложение № 1

к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме № 48/19

**Техническое задание НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

на поставкублока жидкостного охлаждения КЕДР 500.33П

№ 48/19 от 01.03.2019г. г. Большой Камень

**Способ закупки:** запрос котировок.

**Форма закупки**: открытая, электронная.

* + 1. **Предмет закупки**

Акционерное общество «Дальневосточный завод «Звезда» (далее – Заказчик), проводит закупку Блока жидкостного охлаждения КЕДР **500.33П** - 21 ед., а именно:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ОКВЭД-2/ ОКПД-2** | **Наименование и краткие характеристики товара (работ, услуг)** | **Единицы измерения** | **Кол-во** | **Требования к качеству, техническим характеристикам, безопасности, потребительским свойствам, размерам, упаковке товара, результатам работ, услуг** |
| 1 | 27.90/27.90.31.110 | **Блок жидкостного охлаждения КЕДР 500.33П, а именно:**1. Блок жидкостного охлаждения КЕДР МПС 500.33ПАрт. 8008934 | шт. | 21 | В соответствии с приложением №1 к Техническому заданию |
| 2. К-т соединительных кабелей 30 м. для п/автомата КЕДР МПС 500.33П с жидкостным охлаждением (КГ 1\*95)Арт. 8010903 | м | 21 |
| 3. Антифриз 5 л.Арт. 0000146  | шт. | 46 |

**Начальная (максимальная) цена договора (цена лота):** 3 023 281,37 руб. без НДС, кроме того НДС (20%) 604 656,28 руб., итого цена с НДС **3 627 937,65 руб.** Цена договора должна включать в себя стоимость товара, тары (упаковки), все налоги и сборы, транспортные расходы до Покупателя.

1. **Требования к поставке** **товара, выполнению работ, оказанию услуг:**

2.1 Предусмотрены следующие требования к условиям поставки и подтверждающим документам, входящим в техническую часть заявки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Требования | Подтверждающие документы |
| 1 | Место поставки товара: Россия, Приморский край, терминал ТК в г. Владивосток. | Техническое предложение по Форме 8 (Блок 4 «Образцы форм документов») |
| 2 | Условия поставки товара: товар поставляется транспортной компанией. |
| 3 | Срокпоставки товара: 40 рабочих дней с момента заключения спецификации. |
| 4 | Оплата: 100% в течение 20 рабочих дней с момента поставки всего объема товара, согласно п. 4.5 договора. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № |  | Подтверждающие документы |
| 1 |  «Правила безопасной эксплуатации электроустановок» и требования ГОСТ 12.2.007.8-75, ГОСТ Р 51526-99 | 1. Сертификат (Декларация) соответствия (копия).2. Паспорт на русском языке (копия).3. Руководство по эксплуатации на русском языке (копия).4. Гарантийное письмо о предоставлении оригиналов документов в момент поставки. |

2.2 Продукция должна соответствовать стандартам, техническим условиям, техническим политикам или иным регламентирующим документам (сертификаты, заключения, инструкции, гарантийные талоны и т. п.): |
|  | 2.3 Участник закупки (и/или предприятие-изготовитель) должен обеспечить выполнение следующих требований в отношении сопутствующих обязательств (шефмонтаж, монтаж, пуско-наладка, обучение пользователей и т.п.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Требования | Подтверждающие документы |
| *1* | *Отсутствуют* | *Отсутствуют* |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2.4 Участник закупки (и/или предприятие-изготовитель) должен обеспечить выполнение следующих требований в отношении гарантийных обязательств и условиям обслуживания (гарантийный срок, объем предоставления гарантий, расходы на эксплуатацию и гарантийное обслуживание и т.п.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Требования | Подтверждающие документы |
| *1* | Гарантийный период эксплуатации единицы продукции (товара) определяется в соответствии с гарантийными обязательствами завода-изготовителя, но должен быть не менее 12 месяцев. | Техническое предложение по Форме 8 (Блок 4 «Образцы форм документов») |

 |
|  | 2.5 Иные требования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Требования | Подтверждающие документы |
| *1* | *Отсутствуют* | *Отсутствуют* |

 |

* + 1. **Требования к субподрядчикам (соисполнителям) (если применимо):**

 Привлечение субподрядчиков не предусмотрено

* + 1. **Иные параметры технического задания (если применимо):**

 Отсутствуют

* + 1. **Приложения к техническому заданию (если применимо):**

 Приложение №1 - Техническое описание – на 2л.

* + 1. **Форма, размер и порядок предоставления обеспечения заявок на участие в про цедуре закупки –** не предусмотрено.
		2. **Форма, размер и порядок предоставления обеспечения исполнения договора -** не предусмотрено.
		3. **Контактная информация:**

|  |
| --- |
| Контактная информация  |
| 1 | Контактное лицо (ФИО) | ведущий специалист по МТС Леськова Наталья Александровна,  |
| 2 | Электронная почта | e-mail: Zvezda@mail.fes-zvezda.ru |
| 3 | Телефон | тел. (42335) 4-05-20 |
| 4 | Факс | (42335) 4-05-85 |
| 5 | Дополнительная контактная информация | начальник бюро сварочного оборудования, Маркелов Е.Ю., 8 (42335) 5-11-40, доб. 76-53 |

Приложение №1 к Техническому заданию

Техническое ОПИСАНИЕ

**на поставку блоков жидкостного охлаждения КЕДР 500.33П.**

### Способ закупки: запрос котировок

### Форма закупки: открытая, электронная.

* + 1. **Предмет закупки**

Открытое акционерное общество «Дальневосточный завод «Звезда» (далее – Заказчик), проводит закупку на поставку блоков жидкостного охлаждения КЕДР 500.33П – 21 ед, а именно:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ОКВЭД-2/ ОКПД-2 | **Наименование и краткие характеристики товара (работ, услуг)** | **Единицы измерения** | **Количество** | **Требования к качеству, техническим характеристикам, безопасности, потребительским свойствам, размерам, упаковке товара, результатам работ, услуг** |
| **1** | 27.90/27.90.31.110 | **Блок жидкостного охлаждения КЕДР 500.33П****Назначение:**Предназначен для охлаждения сварочной горелки в процессе сварки.**Примечание:** Применение аналогов блоков жидкостного охлаждения КЕДР 500.33П не приемлемо.**Описание:**Состоит из электродвигателя, центробежного насоса, радиатора охлаждения, резервуара для жидкости и вентилятора. Вентилятор и радиатор обеспечивают высокую эффективность охлаждения.**Технические характеристики:**Входное напряжение, В: 3~380±10%Потребляемая мощность, Вт: 400Объем бака, л: 5Производительность, л/мин: 10Максимальное давление, атм: 4 | шт. | 21 | **Технические требования:**Гост Р МЭК 60974-1-2012Устанавливает требования к промышленным профессиональным источникам сварочного тока**,** предназначенных для выполнения дуговой сварки и родственных процессов.**Требования к качеству:**1. Руководство по эксплуатации, паспорт на русском языке2. Сварочные установки должны соответствовать «Правилам безопасной эксплуатации электроустановок» и требованиям ГОСТ 12.2.007.8-75, ГОСТ Р 51526-2012Новый.Год выпуска 2017-2018гг. |
|  |  | Габариты (Д х Ш х В), мм: 660х320х250Масса, кг: 21 |  |  |  |
| **Необходимый комплект поставки:**1. Блок жидкостного охлаждения КЕДР МПС 500.33ПАрт. 8008934 | шт. | 21 |
| 2. К-т соединительных кабелей 30 м. для п/автомата КЕДР МПС 500.33П с жидкостным охлаждением (КГ 1\*95)Арт. 8010903 | м. | 21 |
| 3. Антифриз 5 л.Арт. 0000146  | шт. | 46 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Продукция должна соответствовать стандартам, техническим условиям, техническим политикам или иным регламентирующим документам (сертификаты, заключения, инструкции, гарантийные талоны и т. п.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Требования | Подтверждающие документы |
| *1* | *Поставленные установки, паспорт, а так же другая отчетная и сопроводительная документация должна соответствовать требованиям:**«Правилам безопасной эксплуатации электроустановок» и требованиям ГОСТ 12.2.007.8-75, ГОСТ Р 51526-99* | 1. Сертификат (Декларация) соответствия; руководство по эксплуатации, паспорт на русском языке |

 |

РАЗМЕЩЕНО НА САЙТЕ WWW.FABRIKANT.RU, ТОРГОВАЯ ПРОЦЕДУРА №5075405.

Приложение № 2

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

г. Большой Камень «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

На Ваш запрос котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_на (предмет закупки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, место нахождения (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица, в том числеиндивидуального предпринимателя* *или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей,* *выступающих на стороне одного участника закупки), адрес электронной почты, контактный телефон, банковские реквизиты участника закупки, КПП, ОГРН)*

**ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указывается в отношении каждого из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе в отношении каждого из нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки)*

### согласно осуществить поставку (предмет закупки) (далее - товар), согласно следующим условиям:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** **и характеристики****поставляемых товаров** | **Наименование изготовителя****поставляемых товаров** | **Наименование страны происхождения товаров** | **Количество поставляемых товаров** | **Единицы измерения поставляемых товаров** | **Цена за единицу, (руб.)** | **Сумма, (руб.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |
| **В т.ч. НДС / НДС не облагается** |

**Цена товара** – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_ рублей/НДС не облагается\*.

Цена договора указана с учетом стоимости товара, расходов на перевозку товара к месту поставки, расходов на разгрузку товара, расходов на перемещение товара до места хранения, указанного Заказчиком, расходов на страхование, на уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

Место поставки товара:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия поставки товара:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок поставки товара:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия оплаты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Гарантийный срок хранения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В случае принятия нашей котировочной заявки, мы обязуемся поставить соответствующий товар на **условиях** **договора Заказчика**, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и подписать договор в установленные Заказчиком сроки.

Подача настоящей котировочной заявки означает, что участник закупки изучил извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения к ним), регламент электронной площадки, а также Положение и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок в электронной форме, содержащимися в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения к ним) и в Положении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (должность) (подпись) (ФИО)

Приложение № 3

**Подтверждение согласия физического лица на обработку персональных данных**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество Участника закупки)*

основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных в целях прохождения процедур, необходимых для участия в аккредитации/квалификации по видам продукции/процедурах закупок/включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг».

Оператор, получающий настоящее согласие: АО «ДВЗ «Звезда», зарегистрирован по адресу: 692801 Приморский край, г.Большой Камень, ул.Лебедева, 1***»***.

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес АО «ДВЗ «Звезда» документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда ***АО «ДВЗ «Звезда»*** выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение *АО «ДВЗ «Звезда»* письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 5 лет со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) ФИО

**конец формы**

Приложение № 4

**Подтверждение УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НАЛИЧИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИй ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование Участника закупки)*

адрес места нахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации/ИНН (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях участия в аккредитации/квалификации по видам продукции/закупочных процедурах/включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг» всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки на участие в [***указать способ закупки***] на [***указать предмет закупки***], а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в АО «ДВЗ «Звезда", зарегистрированному по адресу: 692801 Приморский край, г.Большой Камень, ул.Лебедева, 1, т.е. на совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получено согласие субъекта персональных данных и направлено уведомление об осуществлении АО «ДВЗ «Звезда» обработки их персональных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любой из частей заявки на участие в [***указать способ закупки***] на [***указать предмет закупки***].

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки на участие в [***указать способ закупки***] на [***указать предмет закупки***] , включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда АО «ДВЗ «Звезда» выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение АО «ДВЗ «Звезда» письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение 5 лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных способом, указанным выше).

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 М.П. (подпись) ФИО

**конец формы**

Приложение № 5

Проект договора

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

г. 201 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и Акционерное общество «Дальневосточный завод «Звезда», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице исполняющего обязанности заместителя директора коммерческого Косишнева Анатолия Сергеевича, действующего на основании доверенности от 28.12.2018 №212/дов/уо, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с настоящим договором Поставщик обязуется
поставить, а Покупатель принять и оплатить продукцию (товар) на условиях,
предусмотренных настоящим договором, в ассортименте, количестве, по ценам и в сроки,
согласно Спецификации, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Для определения дополнительных условий поставки, к договору прилагается спецификация, которая также является неотъемлемой частью договора.

**2. Цена договора и расчеты сторон.**

1. Сумма договора определяется общей стоимостью товара, поставленного Поставщиком в адрес Покупателя по настоящему договору за весь период действия договора.
2. Продукция (товар) поставляется по цене, согласованной сторонами в спецификации. С момента подписания спецификации цена на продукцию (товар) фиксируется и изменению не подлежит.

2.3. Порядок оплаты за поставку продукции (товара), согласованного сторонами, устанавливается в спецификации.

2.4. Цена тары включена в цену продукции (товара) и отдельно не оплачивается, если
иное не указано в спецификации.

**3. Качество продукции (товара).**

1. Поставщик гарантирует качество товара и его работоспособность в течение срока установленного производителем продукции (товара) и указанного в техническом паспорте или техническом описании.
2. Качество поставляемой по настоящему договору продукции (товара) должно соответствовать требованиям ГОСТов и ТУ, установленным для данного вида продукции (товара).

3.3. При поставке продукции (товара) Поставщик передает Покупателю все
необходимые документы, подтверждающие качество продукции (товара).

**4. Сроки и порядок поставки.**

4.1. Поставка продукции (товара) осуществляется в сроки, согласованные сторонами и указанные в спецификациях.

4.2.Заявкой на поставку продукции (товара) является письмо-заявка Покупателя, переданная посредством факсимильной, телефонной связи, по электронной почте или иным путем, обеспечивающим подтверждение получения заявки Покупателя Поставщиком. После получения заявки Поставщик направляет в адрес Покупателя Спецификацию.

4.3. После получения от Покупателя согласованной спецификации заказа Поставщик
выставляет счет, а Покупатель производит предварительную оплату в соответствии с
п.2.3. договора, или иную предоплату по согласованию сторон.

1. Поставка продукции (товара) производится на склад покупателя транспортной компанией или почтовыми посылками, если иное не указанно в спецификации. Конкретный способ доставки продукции (товара) определяется в спецификации. Риск случайной гибели или случайного повреждения продукции (товара) переходит к Покупателю с момента подписания Покупателем товарно-транспортной накладной.
2. Моментом исполнения обязательств по поставке является передача продукции (товара) с надлежащим образом оформленными счет-фактурой и накладной, паспортом или сертификатом качества на продукцию (товар). В случае не предоставления документов, подтверждающих качество продукции (товара), надлежащим образом оформленных накладной и счет-фактуры, в момент передачи товара, товар не считается поставленным.

**5. Приемка товара.**

5.1. Поставщик обеспечивает соблюдение следующих условий при поставке
продукции (товара) Покупателю: сохранность тары (упаковки), наличие и целостность
(при наличии требования на данную продукцию (товар) пломб, маркировок и бирок;
наличие и правильность заполнения товарно-отгрузочной (накладная, счет-фактура) и
технической (паспорт, этикетка или иной документ) сопроводительной документации;
комплектность; внешний вид (отсутствие коррозий, царапин, вмятин и других
механических повреждений).

При обнаружении некачественного товара или недокомплекта в процессе приемки продукции на складе Покупателя, Покупатель обязан в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней известить Поставщика о выявленных недостатках продукции (товара). Двадцатидневный срок продлевается на время доставки продукции до склада Покупателя, в случае передачи продукции вне склада Покупателя.

 Гарантии и рекламации в отношении качества поставленного оборудования, вопросы технической поддержки, обслуживания, ремонта оборудования, не качественное оборудование, входящее в состав Товара, а также недокомплект продукции (товара) могут быть заявлены Покупателем в течение гарантийного срока производителю оборудования и его официальным дилерам.

5.2. В случае выявления несоответствия требованиям п.5.1. настоящего договора; при
обнаружении несоответствия качества, комплектности, либо количества отгрузочным и
сопроводительным документам; в части скрытых недостатков, если недостатки
обнаружены в течение гарантийного срока, покупатель обязан вызвать Поставщика для
участия в составлении акта о выявленных несоответствиях.

Уведомление о вызове представителя должно быть направлено ему по телефону или факсимильной связью не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента выявления несоответствий.

Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения вызова обязан сообщить телеграммой или телефонограммой, факсимильной или электронной связью, будет ли направлен представитель для участия в проверке продукции (товара), упаковки. Представитель Поставщика обязан прибыть в течение 5 (пяти) рабочих дней, не считая времени на дорогу.

В случае неявки представителя Поставщика в установленный срок Покупатель вправе составить акт в одностороннем порядке. Выявленные несоответствия по качеству, количеству, комплектности, несоответствия маркировки продукции (товара), тары или упаковки будут считаться признанными Поставщиком в полном объеме.

Поставщик, в течение 2-х дней обязан рассмотреть и при обоснованности претензии обеспечить поставку недостающего или замену дефектного товара. Доставка дефектного товара Покупателем осуществляется за счет Поставщика. Замена некачественной продукции (товара) осуществляется Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения претензии от Покупателя, за счет Поставщика. При отсутствии аналогичной продукции (товара) Поставщик обязан по согласованию с Покупателем заменить другой продукцией (товаром) или вернуть денежные средства. В случае передачи продукции (товара) с нарушением требования о комплектности Покупатель вправе требовать соразмерного уменьшения покупной цены либо

доукомплектования товара в согласованный сторонами срок. Расходы, связанные с заменой, допоставкой, ремонтом в гарантийный период, доставкой в адрес Покупателя оплачиваются Поставщиком.

5.3.Гарантийный период эксплуатации единицы продукции (товара) определяется в соответствии с гарантийными обязательствами завода-изготовителя, но должен быть не менее 12 месяцев.

 **6. Форс мажор**

6.1.Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты государственных органов и действия властей.

1. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору. Сторона, которая не известила о сложившихся обстоятельствах, утрачивает свое право ссылаться в последующем на указанные обстоятельства.

**7.Ответственность сторон, порядок разрешения споров.**

7.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2.За просрочку поставки или недопоставку продукции (товара) Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в размере двойной ключевой ставки Банка России от стоимости не поставленных в срок товаров по отдельным наименованиям ассортимента за каждый день просрочки.

7.3.В случае несвоевременной оплаты Покупателем продукции (товара) либо его части в соответствии с условиями договора, Покупатель обязуется выплатить Поставщику неустойку в размере двойной ключевой ставки Банка России от стоимости несвоевременно оплаченной продукции (товара) за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости товара, указанной в соответствующей спецификации.

7.4.Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

7.5.В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Приморского края.

7.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**8. Срок действия договора.**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.12.2019, а в части вступивших в силу, но не исполненных обязательств до полного исполнения.

1. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон, либо по истечении 20 (двадцати) календарных дней, с момента направления одной из сторон заявления о расторжении договора, при условии полного выполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.
2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон, и скреплены печатями.
3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.5. Стороны признают юридическую силу документов, переданных (полученных) с
использованием средств электронной, факсимильной связи, с обменом в последующем
надлежащим образом оформленными подлинными экземплярами документов.

**9. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **АО «ДВЗ «Звезда»****Адрес: Россия, 692801,** **г. Большой Камень, ул. Лебедева, дом 1****ИНН: 2503026908 КПП: 250301001****ОГРН: 1082503000931****Банковские реквизиты:****Р/С:40702810150260075183****К/С: 30101810600000000608****в Дальневосточном банке****ПАО Сбербанк г. Хабаровск****БИК: 040813608****Факс: 8-(42335) 4-05-85****Тел. 8-(42335) 4-09-77, 4-06-19****E-mail:** **zvezda@mail.fes-zvezda.ru** |

 **Покупатель:**

 **Поставщик АО «ДВЗ «Звезда»**

 **исполняющий обязанности заместителя директора коммерческого**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Косишнев А.С.**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Спецификация №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_**

к договору на поставку продукции (товара) №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

между АО «ДВЗ «Звезда» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое «Поставщик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и Акционерное общество «Дальневосточный завод «Звезда», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице исполняющего обязанности заместителя директора коммерческого Косишнева Анатолия Сергеевича, действующего на основании доверенности от от 28.12.2018 №212/дов/уо, подписали настоящую спецификацию.

«Поставщик» обязуется поставить продукцию (товар) согласно настоящей Спецификации:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование продукции (товара), технические характеристики | Ед. изм. | Кол-во | Цена без НДС, руб. | Сумма, без НДС, руб. |
| 1. | **Блок жидкостного охлаждения КЕДР 500.33П, а именно:**1. Блок жидкостного охлаждения КЕДР МПС 500.33ПАрт. 8008934 | шт. | 21 |  |  |
|  | 2. К-т соединительных кабелей 30 м. для п/автомата КЕДР МПС 500.33П с жидкостным охлаждением (КГ 1\*95)Арт. 8010903 | м | 21 |  |  |
|  | 3. Антифриз 5 л.Арт. 0000146  | шт. | 46 |  |  |
|  | Итого  |  |  |  |  |
|  | НДС 20% |  |  |  |  |
|  | Итого с НДС |  |  |  |  |

Транспортные расходы включены в стоимость продукции.

Порядок и сроки оплаты:

 Оплата: 100% в течение 20 рабочих дней с момента поставки всего объема товара, согласно п. 4.5 договора.

Срок поставки: 40 рабочих дней с момента заключения спецификации.

Способ поставки: товар поставляется транспортной компанией.

Место поставки: Россия, Приморский край, терминал ТК в г. Владивосток.

Место приемки товара по количеству и качеству – склад Покупателя, г. Большой Камень, ул. Лебедева, д.1.

Спецификация вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью договора поставки \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ г.

Покупатель Поставщик

АО «ДВЗ «Звезда» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение № 6

**Требования к представлению информации на аккредитацию**

1. **ЯЗЫК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА АККРЕДИТАЦИЮ**

Все документы, представляемые на аккредитацию, должны быть составлены на русском языке или иметь перевод на русский язык. Допускается предоставление документов, установленных в пп. 3.2.2-3.2.4 на любом языке страны Поставщика/ Участника закупки с переводом на русский язык, либо английский язык.

1. **АНКЕТА-ЗАЯВКА НА АККРЕДИТАЦИЮ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Поставщику/Участнику закупки необходимо представить заполненные и подписанные документы:

* Анкета-заявка по установленной форме;
* Форма подтверждения согласия физического лица на обработку персональных данных (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) по установленной форме;
* Форма подтверждения Поставщика – юридического лица наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении персональных данных (для юридических лиц; в отношении всех физических лиц, сведения о которых представляются) по установленной форме;
* Информация о принадлежности / отсутствии принадлежности Поставщика /Участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства (**только для резидентов РФ**) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», в виде предоставления одного из нижеперечисленных документов:
	+ «Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства» (информация в виде выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенного по адресу: https://rmsp.nalog.ru/).

или

* + Декларация о соответствии Поставщика /Участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме [приложения](http://base.garant.ru/70819336/#block_10100) к Постановлению Правительства РФ от 11.12.2014 №1352 в случае отсутствия сведений о Поставщике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с [частью 3 статьи 4](http://base.garant.ru/12154854/#block_43) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

или

* + Форма подтверждения отсутствия принадлежности Поставщика / Участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства.
* Форма письма об имеющейся у Поставщика/Участника закупки (**только для резидентов РФ**) непогашенной задолженности, совокупная сумма взыскания по которой превышает 50% выручки Поставщика/Участника закупки за последний отчетный период (календарный год), предшествующий году подачи документов на аккредитацию, в том числе, по следующим обязательствам (при наличии вступившего в законную силу судебного решения):
	+ по уплате налогов, сборов, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
	+ по своевременной и полной выплате работникам заработной платы;
	+ по уплате в пользу третьих лиц сумм за аренду помещений (оборудования), пользование электроэнергией (теплом).
1. **ПРИЛАГАЕМЫЕ К АНКЕТЕ-ЗАЯВКЕ ДОКУМЕНТЫ**

В составе приложений к анкете-заявке Поставщики/ Участники закупки при аккредитации представляют следующие документы:

* 1. **РЕГИСТРАЦИОННЫЕ И ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**
		1. **ДЛЯ РЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ — ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ:**
* Заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия Устава;
* Заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия свидетельства о государственной регистрации;
* Заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
* Заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия документа, подтверждающего полномочия единоличного исполнительного органа и, в случае если документы подписываются по доверенности, копия доверенности на лицо, подписывающее документы;
* Заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия приказа о назначении главного бухгалтера, а в случае его отсутствия — информационное письмо-справка за подписью руководителя с указанием причин;
* Оригинал или заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц от даты не позднее 1 (одного) месяца с момента подачи документов;
* Сведения о цепочке собственников, включая конечных бенефициаров, по установленной форме (для организаций с формой собственности «акционерное общество» (публичное или непубличное; ЗАО, ПАО, АО, если организация не внесла соответствующие изменения в Устав общества) необходимо дополнительно приложить заверенную печатью организации (при наличии) и подписью руководителя копию реестра акционеров (владеющих не менее чем 5% акций) от даты не позднее 1 (одного) месяца с момента подачи документов);
* Заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия формы КНД-1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» за последние 3 календарных года;
* Оригинал или заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя Поставщика/ Участника закупки копия Справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов или копия Справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам (по формам, установленным законодательством РФ). Дата выдачи справки не более 1 (одного) месяца от даты подачи документов;
* Заверенные печатью Поставщика/ Участника закупки (при наличии) и подписью руководителя Поставщика/ Участника закупки копии документов, подтверждающих местонахождение Поставщика/ Участника закупки: Договор аренды и/или свидетельство о праве собственности (для нерезидентов Российской Федерации — при наличии);
* Информационная справка за подписью руководителя о специализации Поставщика/ Участника закупки как Поставщика товаров, работ, услуг.
	+ 1. **ДЛЯ РЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ — ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ:**
* Заверенная печатью (при наличии) и подписью индивидуального предпринимателя копия документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* Заверенная печатью (при наличии) и подписью копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
* Копия общегражданского паспорта индивидуального предпринимателя;
* Оригинал или заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя Поставщика/ Участника закупки копия Справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов или копия Справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам (по формам, установленным законодательством РФ). Дата выдачи справки не более 1 (одного) месяца от даты подачи документов;
* При наличии, представить копию свидетельства о собственности и/или договора аренды помещений по юридическому и фактическому местонахождения Поставщика/ Участника закупки.
* Заверенные печатью Поставщика/ Участника закупки (при наличии) и подписью руководителя Поставщика/ Участника закупки копии документов, подтверждающих местонахождение Поставщика/ Участника закупки: Договор аренды и/или свидетельство о праве собственности (для нерезидентов Российской Федерации — при наличии);
* Информационная справка за подписью руководителя о специализации Поставщика/ Участника закупки как Поставщика товаров, работ, услуг.
	+ 1. **ДЛЯ НЕРЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ:**
* Заверенная печатью организации (при наличии) копия информации о регистрации Поставщика/ Участника закупки, а также данные об учредителях и собственниках Поставщика/ Участника закупки, в виде выписки из торгового реестра, с приложением перевода на русский язык;
* В случае если документы на аккредитацию подписываются по доверенности, представляется копия доверенности на лицо, подписывающее такие документы, с приложением перевода на русский язык;
* В случае если в соответствии с законодательством страны Поставщика/ Участника закупки представление тех или иных документов невозможно — Поставщик/ Участник закупки обязан представить информационное письмо-справку с объяснением таких причин, а также (насколько это возможно) аналогичный документ, близкий по содержанию к запрашиваемому, с переводом на русский язык;
* Сведения о цепочке собственников, включая конечных бенефициаров по установленной форме;
* Заверенная Поставщиком копия информации о регистрации Поставщика/ Участника закупки в налоговых органах по месту юридической регистрации Поставщика/ Участника закупки (TIN или аналогичный номер налогоплательщика по месту регистрации Поставщика);
* Информационная справка за подписью руководителя о специализации Поставщика/ Участника закупки как Поставщика товаров, работ, услуг.
	1. **ФИНАНСОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ[[1]](#footnote-1)** **ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ**
		1. **ДЛЯ РЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ – ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ (ВКЛЮЧАЯ РЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРИМЕНЯЮЩИХ УПРОЩЕННУЮ СИСТЕМУ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ[[2]](#footnote-2),** **СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА[[3]](#footnote-3) И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ):**
			1. Бухгалтерская отчетность за последние 3 года (с отметкой налоговых органов о принятии):
* Форма 0710001 по ОКУД – Бухгалтерский баланс;
* Форма 0710002 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах.
* Форма 0710003 по ОКУД – Отчет об изменениях капитала[[4]](#footnote-4).
	+ - 1. Финансовая (Управленческая) отчетность на последнюю отчетную дату (квартал) за подписью руководителя организации, заверенная печатью (при наличии) Поставщика/ Участника закупки:
* Форма 0710001 по ОКУД – Бухгалтерский баланс;
* Форма 0710002 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах.
	+ 1. **ДЛЯ РЕЗИДЕНТОВ РФ - ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ[[5]](#footnote-5)**

Бухгалтерская отчетность за последние 3 года с отметкой учредителя (либо соответствующего финансового органа) о принятии:

* Форма 0503730 по ОКУД – Бухгалтерский баланс;
* Форма 0503721 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах.
	+ 1. **ДЛЯ НЕРЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ОТЧЕТНОСТЬ ПО СТАНДАРТАМ IAS[[6]](#footnote-6)):**

Заверенная Поставщиком/ Участником закупки копия финансовой отчетности за последний отчетный период и за последние 3 года по разделам (допускается не аудированная):

* Consolidated Balance Sheet (Бухгалтерский баланс);
* Income Statement (Отчет о прибылях и убытках).

 **Язык представления отчетности:** на любом языке потенциального контрагента с переводом на русский, либо английский язык.

* + 1. **ДЛЯ НЕРЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ИНАЯ ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ):**

Заверенная Поставщиком/ Участником закупки финансовая отчетность за последний отчетный период и за последние 3 года по разделам, приведенным в соответствие со стандартами, применимыми для Бухгалтерской отчетности на территории Российской Федерации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах).

**Язык представления отчетности:** на любом языке потенциального контрагента с переводом на русский, либо английский язык.

* + 1. **ДЛЯ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ***[[7]](#footnote-7)*

***3.2.5.1. ДЛЯ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ - РЕЗИДЕНТОВ РФ***[[8]](#footnote-8)***[[9]](#footnote-9)***

Финансовая отчетность за последние 3 года и на последнюю отчетную дату:

* Форма 0409806 по ОКУД – Бухгалтерский баланс (публикуемая форма);
* Форма 0409807 по ОКУД - Отчет о финансовых результатах (публикуемая форма);
* Форма 0409813 по ОКУД - [Сведения](http://base.garant.ru/12171690/#block_1061) об обязательных нормативах (публикуемая форма).
* Форма 0409814 по ОКУД - [Отчет](http://base.garant.ru/12171690/#block_1062) о движении денежных средств (публикуемая форма).

***3.2.5.2. ДЛЯ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ - НЕРЕЗИДЕНТОВ РФ (ОТЧЕТНОСТЬ ПО СТАНДАРТАМ IAS[[10]](#footnote-10)):***

Заверенная Поставщиком/ Участником закупки копия финансовой отчетности за последний отчетный период и за последние 3 года по разделам (допускается не аудированная):

* Consolidated Balance Sheet (Бухгалтерский баланс);
* Income Statement (Отчет о прибылях и убытках);
* Cash Flow Statement (Отчет о движении денежных средств).

**Язык представления отчетности:** на любом языке потенциального контрагента с переводом на русский, либо английский язык.

***3.2.5.3. ДЛЯ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ - НЕРЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ИНАЯ ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ):***

Заверенная Поставщиком/ Участником закупки финансовая отчетность за последний отчетный период и за последние 3 года по разделам, приведенным в соответствие со стандартами, применимыми для Бухгалтерской отчетности кредитных организаций на территории Российской Федерации[[11]](#footnote-11):

* Форма 0409806 по ОКУД - [Бухгалтерский баланс](http://base.garant.ru/12171690/#block_1057) (публикуемая форма);
* Форма 0409807 по ОКУД - [Отчет](http://base.garant.ru/12171690/#block_1058) о прибылях и убытках (публикуемая форма);
* Форма 0409813 по ОКУД - [Сведения](http://base.garant.ru/12171690/#block_1061) об обязательных нормативах (публикуемая форма);
* Форма 0409814 по ОКУД - [Отчет](http://base.garant.ru/12171690/#block_1062) о движении денежных средств (публикуемая форма).

**Язык представления отчетности:** на любом языке потенциального контрагента с переводом на русский, либо английский язык.

* 1. **ФОРМУЛЯР ДЛЯ ЗАГРУЗКИ ДАННЫХ ОРГАНИЗАЦИИ В БАЗУ ДАННЫХ**

Формуляр, заполненный по установленной форме, представляется в формате \*.xls.

* 1. **ПРОЧИЕ ДОКУМЕНТЫ**

Поставщик/ Участник закупки может дополнительно представить иные документы, характеризующие его деятельность:

* отзывы о работе Поставщика/ Участника закупки от организаций, входящих в Общество Группы АО «ДВЗ «Звезда» (при наличии);
* заверенные печатью Поставщика/ Участника закупки (при наличии) и подписью руководителя Поставщика/ Участника закупки копии свидетельств, сертификатов, лицензий и т.д. на товары, работы, услуги Поставщика/ Участника закупки (при наличии);
* прочие документы (на усмотрение Поставщика/ Участника закупки).
	1. **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ**

В случае подачи документов на прохождение аккредитации в конверте, документы представляются в 1 экземпляре. Пакет документов включает в себя все документы, указанные в пп. 3.1––3.2, 3.4 настоящих Требований.

В конверт с документами Поставщик/ Участник закупки дополнительно вкладывает электронный носитель информации (CD-диск или Flash-накопитель), содержащий полную электронную (сканированную) версию всех представленных на аккредитацию документов в соответствии с требованиями, указанными в п. 3.6 настоящих Требований.

Документы направляются Поставщиком/ Участником закупки в запечатанном конверте с сопроводительным письмом с исходящим номером и датой регистрации.

* 1. **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

В случае подачи документов на прохождение аккредитации через ЭТП, а также представлении документов на электронном носителе информации (CD-диск или Flash-накопитель) в соответствии с требованиями раздела 3.5 настоящих Требований пакет документов в электронном виде должен содержать электронные копии документов, указанных в разделах 2–3 настоящих Требований.

Каждый документ должен быть представлен отдельным файлом в формате \*.pdf или в графическом формате \*.tif или \*.jpg в качестве, пригодном для чтения, и поименован с соответствии с представляемым документом, за исключением формуляра, который должен быть представлен в формате \*.xls. Суммарный размер электронной версии документов не должен превышать 30 Мбайт.

Подача документов на аккредитацию через ЭТП должна производиться в соответствии с документами, регламентирующими работу ЭТП (инструкциями, регламентом). Использование функционала ЭТП, который не описан в регламентирующих документах как предназначенный для подачи документов на аккредитацию, запрещено.

Каждый Поставщик/ Участник вправе подавать заявки на аккредитацию только от своего лица, не допускается подача документов за других Поставщиков/ Участников закупки/Субподрядчиков и т.д.

**Форма анкеты-заявки поставщика/ Участника закупки на аккредитацию[[12]](#footnote-12)**

**начало формы**

**АНКЕТА-ЗАЯВКА на аккредитацию**

**Поставщика/ Участника закупки для нужд АО «ДВЗ «Звезда»**

1. Наименование Поставщика/Участника закупки *(полное и краткое наименование)*:

1. Прежнее название Поставщика/Участника закупки, если менялось перечислить названия и даты регистрации: *Имеется/ Не имеется*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата регистрации** | **Наименование** | **Примечание** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

1. ИНН:

*(для нерезидентов Российской Федерации* — *TIN (Taxpayer Identification Number) или другой идентификационный номер налогоплательщика)*

КПП:

ОГРН:

*(для нерезидентов Российской Федерации* — *указывается регистрационный номер)*

1. Основной код ОКВЭД: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Руководитель Поставщика/Участника закупки *(должность, фамилия, имя, отчество)*:

1. Главный бухгалтер *(фамилия, имя, отчество)*:
2. Дата, место и орган регистрации, № свидетельства:

*(Для нерезидентов Российской Федерации* — *дата и место регистрации в Торговой палате либо ином регистрирующем юридические лица органе)*

1. Адрес (местонахождение):

Юридический:

Фактический:

Страна регистрации:

Телефон (с кодом города):

Факс (с кодом города):

Электронная почта:

Официальный веб-сайт Поставщика/Участника закупки:

1. Информация о собственниках компании:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Собственники Поставщика/Участника закупки (акционеры)***(физическое лицо, юридическое лицо)* | **Страна регистрации**  | **% доли владения** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

1. Конечный бенефициар (ы) (с указанием страны регистрации):
2. Информация о руководителях / собственниках / членах коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера поставщика, которые являются работниками либо являлись бывшими работниками АО «ДВЗ «Звезда» и (или) Обществ Группы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО работника/****бывшего работника** | **Должность в АО «ДВЗ «Звезда», Обществе Группы на дату подачи Анкеты** | **Должность/должности в АО «ДВЗ «Звезда», Обществе Группы за последние 5 лет, предшествующие подаче документов на аккредитацию** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Информация об имевших место фактах привлечения руководителей/ членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера Поставщика/Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также применение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, и административного наказания в виде дисквалификации (за последние 2 года)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Наименование видов товаров, работ и услуг, на поставку (выполнение, оказание) которых претендует Поставщик/Участник закупки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование видов товаров/работ/услуг по направлению деятельности** | **Код ОКДП****(при наличии)** | **Категория Поставщика/ Участника закупки**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Применимые категории Поставщиков: Производитель МТР / Сбытовая организация производителя (Торговый дом) / Дилер / Дистрибьютор/ Посредник / Исполнитель услуг (собственными силами) / Исполнитель услуг (с привлечением соисполнителей)/ Подрядчик (собственными силами) / Генеральный подрядчик / Прочие поставщики*

14. Область специализации Поставщика/Участника закупки (кратко):

*(приложить отдельное письмо за подписью руководителя, раскрывающее специализацию Поставщика/Участника закупки)*

15. Объем выручки Поставщика/Участника закупки за последние 3 года (в тыс. рублей):

* *для резидентов Российской Федерации данные представляются на основании бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии со строкой 2110 «Выручка» формы ОКУД 0710002.*
* *для нерезидентов Российской Федерации данные представляются по аналогичной строке российского бухгалтерского отчета «Выручка» (Отчет о финансовых результатах). Возможно представление данных в рублях и национальной валюте одновременно.*
1. 20\_\_\_ год - \_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.;
2. 20\_\_\_ год - \_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.;
3. 20\_\_\_ год - \_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

16. Среднесписочная численность персонала Поставщика/Участника закупки:

* в текущем году \_\_\_\_ человек;
* в предыдущем году \_\_\_\_ человек.

17. Указать принадлежность Поставщика/Участника закупки к субъектам малого или среднего предпринимательства (субъект МСП) *(в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и иных нормативных правовых актов).* Обязательно для заполнения резидентами РФ:

* организация - субъект МСП \_\_\_\_\_\_ *(указать ДА (микро-, малое, среднее предприятие) / НЕТ)*

*(отдельно приложить Декларацию о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства).*

18. Наличие претензионно-исковой работы с **АО «ДВЗ «Звезда»** и/или аффилированными обществами.

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление бизнеса** | **Претензионно-исковая работа** |
| **Наименование Заказчика,****№ Договора** | **Факты претензионно-исковой работы \*** | **Кол-во случаев** | **Комментарии \*\*** |
| Поставка МТР |  | 1. Срыв сроков поставки МТР (1 месяц и более)
2. Рекламации по качеству поставленных МТР
3. Наличие фактов непоставки (недопоставки) МТР
 |  |  |
| Выполнение работ |  | 1. Срыв сроков выполнения работ как по Договору в целом, так и по отдельным этапам (1 месяц и более)
2. Наличие скрытых или явных дефектов/недостатков в выполненных работах, в том числе в течение гарантийного периода
3. Наличие фактов невыполнения работ
 |  |  |
| Оказание услуг |  | 1. Срыв сроков оказания услуг как по Договору в целом, так и по отдельным этапам (1 месяц и более)
2. Наличие скрытых или явных дефектов/недостатков в оказанных услугах, в том числе в течение гарантийного периода
3. Наличие фактов неоказания услуг
 |  |  |

*\* Представляется информация о фактах претензионно-исковой деятельности за последние 12 календарных месяцев до момента проверки по каждому случаю.*

*\*\* В поле «Комментарии» Поставщик может отразить свое мнение об обоснованности претензий со стороны Заказчика.*

19. Уполномоченным лицом (-ами) со стороны Поставщика / Участника закупки для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с [указать наименование - АО «ДВЗ «Звезда» является (указать ФИО, должность, контактные данные уполномоченного лица (лиц):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (полностью должность) |  | (полностью ФИО) |  | (телефоны с кодом города) |  | (E-mail) |

20. Мы, [*указывается наименование организации - Поставщика /Участника закупки*]:

* гарантируем корректность и актуальность прилагаемой информации, и соответствие копий документов их оригиналам;
* понимаем, что представление недостоверной информации повлечет за собой отказ в прохождении аккредитации;
* согласны на использование информации, представленной в документах на аккредитацию, в Базе данных Поставщиков АО «ДВЗ «Звезда»;
* понимаем, что привлечение нашей организации к поставке товаров/ выполнению работ/ оказанию услуг в рамках процедур закупок будет рассматриваться Заказчиком (Организатором закупки) дополнительно, при условии представления нами подтверждающих документов, а также соответствия утвержденным критериям квалификации в рамках каждой конкретной процедуры закупки;
* понимаем, что в случае успешного прохождения процедуры аккредитации и неизменности представленной информации соответствующее письменное свидетельство АО «ДВЗ «Звезда» действительно в течение 18 месяцев с даты его выдачи;
* в случае заинтересованности в дальнейшем участии в закупке АО «ДВЗ «Звезда» извещены о необходимости заранее представить полный обновленный пакет документов (за 1–1,5 месяца до срока окончания аккредитации);
* гарантируем, что субъект персональных данных был уведомлен, что оператором персональных данных будет АО «ДВЗ «Звезда» и дал на это согласие.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДолжностьРуководителя Поставщика/Участника закупки МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(расшифровка подписи)*«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**конец формы**

**Инструкция по заполнению**

* + - 1. Столбец «Категория Поставщика/Участника закупки» в п. №13 заполняется с учетом следующего:
* «Производитель МТР» - предприятие, непосредственно изготавливающее продукцию, товары (МТР);
* «Сбытовая организация производителя (Торговый дом)» - продавец, владеющий эксклюзивными правами на продажу товаров от имени производителя, входящий в группу компании производителя;
* «Дилер» - оптовый или розничный посредник, который ведет операции от своего имени и за свой счет на основании дилерского Договора с производителем;
* «Дистрибьютор» - оптовый или розничный посредник, ведущий операции от имени производителя и за свой счет. Как правило, производитель предоставляет дистрибьютору право торговать своей продукцией на определенной территории и в течение определенного времени. Таким образом, дистрибьютор не является собственником продукции. По Договору им приобретается право продажи продукции. Дистрибьютор может действовать и от своего имени. В этом случае в рамках Договора на предоставление права продажи заключается Договор поставки. В логистической цепи дистрибьюторы обычно занимают положение между производителем и дилерами;
* «Посредник» - прочие посредники, не входящие в группу компании производителя и являющиеся независимыми от него (в том числе, агенты, брокеры и т.д.);
* «Исполнитель услуг (собственными силами)» - непосредственный исполнитель услуг без привлечения соисполнителей;
* «Исполнитель услуг (с привлечением соисполнителей)» – непосредственный исполнитель услуг с возможностью привлечения соисполнителей в часть оказываемых услуг;
* «Подрядчик (собственными силами)» - лицо, выполняющее работы по Договору в полном объеме своими силами и средствами, без права привлечения субподрядчиков;
* «Генеральный подрядчик» - лицо, выполняющее работы по Договору с привлечением субподрядных организаций;
* «Прочие поставщики» - иные поставщики / Участники закупки, не вошедшие в другие группы.

**Форма представления информации о цепочке собственников, включая конечных бенефициаров[[13]](#footnote-13)**

**начало формы**

**(фирменный бланк Поставщика/ Участника закупки)**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.

**Информация о собственниках (акционерах) организации**

**Поставщика на поставку товаров, работ и услуг** АО «ДВЗ «Звезда» (с указанием всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных))

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование организации (наименование, место нахождения, ИНН) | Собственники (акционеры) организации, с  указанием доли в % (наименование, местонахождение (страна), ИНН) | Подтверждающие документы, наименование, реквизиты, паспортные данные (в т.ч. гражданство) |
| I. Организация-Поставщик |
|  |  |  |
|  |  |  |
| II. Юридические лица, являющиеся собственники организации-Поставщика  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| III. Юридические лица, являющиеся собственниками собственников организации-Поставщика  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| IV. Юридические лица, являющиеся собственниками следующих уровней (до конечных) … |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Примечание:*

* *для собственников/бенефициаров/акционеров физических лиц указать ФИО, паспортные данные, гражданство и долю в %;*
* *для собственников/акционеров юридических лиц указать:*
	+ *наименование, форму собственности, ИНН, местонахождение (страну регистрации) и долю в % в организации–Поставщика/Участника закупки;*
	+ *своих собственников (до конечных);*
* *в случае если акции Поставщика (собственника или бенефициара) находятся в свободной продаже на бирже, представляется информация о держателе Реестра акционеров и/или ссылка на соответствующий адрес в информационно-коммуникационной сети Интернет (на Интернет-ресурс), где можно получить информацию, при этом необходимо указывать информацию о владельце блокирующего пакета акций.*

Должность (подпись) Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исп. ФИО

Тел.

**конец формы**

**начало формы**

**Подтверждение согласия физического лица на обработку персональных данных**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество Поставщика)*

Основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*(серия, номер, кем и когда выдан)*

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных в целях прохождения процедур, необходимых для проведения проверки Поставщиков/участия в процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг».

Оператор, получающий настоящее согласие: АО «ДВЗ «Звезда», зарегистрирован по адресу**: 692801, г. Большой Камень, ул. Лебедева, 1.**

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес **АО «ДВЗ «Звезда»** документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда **АО «ДВЗ «Звезда»** выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение **АО «ДВЗ «Звезда»** письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 5 лет со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(подпись) ФИО*

**конец формы**

**начало формы**

**Подтверждение УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ / ПОСТАВЩИКА НАЛИЧИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование Поставщика/ Участника закупки)*

Адрес места нахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации/ИНН (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях участия в проверке при мелкой закупке/аккредитации/процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг» всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в предоставленных материалах (в том числе материалах для участия в проверке при мелкой закупке/аккредитации/в любой из частей заявки при участии в процедурах закупок), а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в **АО «ДВЗ «Звезда»**, зарегистрированному по адресу: **АО «ДВЗ «Звезда»**, т.е. на совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получено согласие субъекта персональных данных и направлено уведомление об осуществлении **АО «ДВЗ «Звезда»** обработки их персональных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные упомянутые персональные данные.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда **АО «ДВЗ «Звезда»** выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение **АО «ДВЗ «Звезда»** письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение 5 лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных способом, указанным выше).

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(подпись) ФИО*

 МП

**конец формы**

Форма декларации о соответствии Участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 №209‑ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

**Форма подтверждения принадлежности поставщика / участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП)**

**начало формы**

**<на бланке организации>**

Настоящим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное/краткое наименование организации)

Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

подтверждает **[*«принадлежность/отсутствие принадлежности»*]** к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП) 1.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Руководитель организации (уполномоченное лицо) 10:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) ФИО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

МП

**Критерии отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) i**

*[отметьте знаком V соответствующее Вам значение по каждому критерию]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Для субъектов МСП** | **Не субъект МСП 8** |
|  |
| **1. Собственность** | **Юридические лица**  | **Индивидуальные предприниматели и фермерские хозяйства** | **Допустимый диапазон** | **Юридические лица** |
| 1.1 Доля участия 1 2 | Не более 25% | Не применимо | От 0 до 25% | Более 25% |
| 1.2 Доля участия 2 3 | Не более 25% | От 0 до 25% | Более 25% |
|  |
| **2. Экономические критерии** | **Юридические лица, индивидуальные предприниматели и фермерские хозяйства** | **Допустимый диапазон** | **Иное значение** 9 |
| 2.1 Численность, предельное значение 5: | **201\_\_год***(указать год, предшествующий предшествующему году подачи документов)* | **201\_\_ год***(указать год, предшествующий году подачи документов)* | - | - |
| * *Микропредприятие*
 |  Не более 15 человек |  Не более 15 человек | От 0 до 15 | Более 250 человек *(в течение указанных (двух) календарных лет, следующих один за другим)* |
| * *Малое предприятие*
 |  Не более 100 человек |  Не более 100 человек | От 0 до 100 |
| * *Среднее предприятие*
 |  Не более 250 человек |  Не более 250 человек | От 101 до 250 |
| 2.2.Выручка от реализации (без НДС), предельное значение6: | **201\_\_год***(указать год, предшествующий предшествующему году подачи документов)* | **201\_\_ год***(указать год, предшествующий году подачи документов)* | - | - |
| * *Микропредприятие*
 | 120 млн. рублей | 120 млн. рублей | От 0 до 120 млн. руб. | Свыше 2000 млн. руб.*(в течение указанных (двух) календарных лет, следующих один за другим)* |
| * *Малое предприятие*
 | 800 млн. рублей | 800 млн. рублей | Свыше 120 до 800 млн. руб. |
| * *Среднее предприятие*
 | 2000 млн. рублей | 2000 млн. рублей | Свыше 800 до 2000 млн. руб. |
| 2.3 Балансовая стоимость активов 7 | - | - | - | - |

Правильность данных подтверждаю:

Руководитель организации (уполномоченное лицо) 10:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) ФИО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

МП

i Указанные критерии отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства и численные показатели могут быть скорректированы без внесения изменений в Положение Компании «О закупке товаров, работ, услуг» в установленном порядке на основании Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

**конец формы**

**Инструкция по заполнению**

1. Поставщик несет ответственность за полноту и корректность представленной информации в части принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП).
2. **Доля участия 1** -суммарная доля участия РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций, благотворительных и иных фондов.
3. **Доля участия 2** -доля участия одного или нескольких юридических лиц, не являющихся субъектами МСП (не распространяется на хозяйственные общества/партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении/внедрении результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ/партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимися бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, образовательными организациями высшего образования, а также на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством РФ перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности.
4. Категория субъекта МСП определяется по наибольшему значению критерия численности/выручки. Изменяется только в случае, если предельные значения выше норматива в течение двух последовательных календарных лет.
5. Средняя численность определяется с учетом всех работников, в т.ч. работающих по Договорам ГПХ, по совместительству, работников представительств/филиалов и других обособленных подразделений.
6. Выручка от реализации определяется в порядке, установленном Налоговым кодексом РФ, балансовая стоимость активов – в порядке, установленном законодательством РФ о бухгалтерском учете. Действующие значения по выручке от реализации утверждены Постановлением Правительства РФ от 09.02.2013 №101.
7. Балансовая стоимость активов определяется в соответствии с законодательством РФ о бухгалтерском учете. В настоящее время предельные значения балансовой стоимости активов не утверждены.
8. Если хотя бы один критерий столбца «Не субъект МСП» исполняется по отношению к организации, то она не является субъектом малого и среднего предпринимательства.
9. Под «иным значением» следует понимать предельное значение показателя, превышающее нормативное значение, предусмотренное для субъектов МСП, и возникающее в течение двух календарных лет, следующих один за другим.
10. Форма Декларации должна быть подписана Руководителем организации, либо его уполномоченным лицом. В случае если форма Декларации подписывается уполномоченным лицом, к форме должна быть приложена доверенность или иной документ, подтверждающий соответствующие полномочия подписывающего форму лица.

Приложение №7

Форма подтверждения российского происхождения товаров

**Форма подтверждения РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ ТОВАРОВ**

**<на бланке организации>**

Форма 16

Настоящим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное/краткое наименование организации)

Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

подтверждает российское происхождение поставляемых товаров (включая комплектующие изделия/части), предоставляя следующие документы (декларацию о происхождении товара или сертификат о происхождении товара, сертификаты на комплектующие изделия/части).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 №925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с ответственностью, которая следует в отношении предоставления недостоверных сведений о стране происхождения товаров (в том числе комплектующих изделий/частей, указанных в заявке на участие в закупке.

Руководитель организации

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) ФИО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

 МП

Критерии подтверждения российского происхождения товаров

*[отметьте знаком V соответствующее Вам значение по каждой позиции]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

**Перечень товаров российского и иностранного происхождения
к Форме подтверждения российского происхождения товаров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование лота** | **Наименование позиции** | **Общая стоимость позиции, руб. с НДС[[14]](#footnote-14)** | **Российское происхождение** | **Иностранное происхождение*****(заполняется, если в поле «Российское происхождение» значение <100%)*** |
| **Страна происхождения** | **Удельный вес, %** | **Стоимость импортной составляющей, руб. с НДС** |
|  |  |
| **Поставка товаров** |
| 1. |  |  | % |  |  |  |
| 2. |  |  | % |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |

Правильность данных подтверждаю:

Руководитель организации (уполномоченное лицо) 10:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) ФИО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

 МП

i Указанные критерии и численные показатели могут быть скорректированы без внесения изменений в Положение Компании «О закупке товаров, работ, услуг» в установленном порядке на основании Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 №925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

**конец формы**

**Инструкция по заполнению**

1. Поставщик несет ответственность за полноту и корректность представленной информации в части принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП).
2. **Доля участия 1** -суммарная доля участия РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций, благотворительных и иных фондов.
3. **Доля участия 2** -доля участия одного или нескольких юридических лиц, не являющихся субъектами МСП (не распространяется на хозяйственные общества/партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении/внедрении результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ/партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимися бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, образовательными организациями высшего образования, а также на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством РФ перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности.
4. Категория субъекта МСП определяется по наибольшему значению критерия численности/выручки. Изменяется только в случае, если предельные значения выше норматива в течение двух последовательных календарных лет.
5. Средняя численность определяется с учетом всех работников, в т.ч. работающих по Договорам ГПХ, по совместительству, работников представительств/филиалов и других обособленных подразделений.
6. Выручка от реализации определяется в порядке, установленном Налоговым кодексом РФ, балансовая стоимость активов – в порядке, установленном законодательством РФ о бухгалтерском учете. Действующие значения по выручке от реализации утверждены Постановлением Правительства РФ от 09.02.2013 №101.
7. Балансовая стоимость активов определяется в соответствии с законодательством РФ о бухгалтерском учете. В настоящее время предельные значения балансовой стоимости активов не утверждены.
8. Если хотя бы один критерий столбца «Не субъект МСП» исполняется по отношению к организации, то она не является субъектом малого и среднего предпринимательства.
9. Под «иным значением» следует понимать предельное значение показателя, превышающее нормативное значение, предусмотренное для субъектов МСП, и возникающее в течение двух календарных лет, следующих один за другим.
10. Форма Декларации должна быть подписана Руководителем организации, либо его уполномоченным лицом. В случае если форма Декларации подписывается уполномоченным лицом, к форме должна быть приложена доверенность или иной документ, подтверждающий соответствующие полномочия подписывающего форму лица.

**конец формы**

1. Для публичных Поставщиков допускается использование финансовой отчетности, размещенной в международных информационных системах (Thomson Reuters , Bloomberg и т.п.), либо опубликованной на официальном сайте Поставщика в информационно-коммуникационной сети «Интернет». [↑](#footnote-ref-1)
2. Информация предоставляется по формам, установленным Приложениями №1, 2, 3 к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010№ 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». [↑](#footnote-ref-2)
3. Информация предоставляется по формам, установленным Приложением №5 к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». [↑](#footnote-ref-3)
4. Форма 0710003 по ОКУД (Отчет об изменениях капитала) может не предоставляться организациями, применяющими упрощенную систему налогообложения (УСН). [↑](#footnote-ref-4)
5. Информация предоставляется по формам, установленным в п. 12 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной [приказом](http://base.garant.ru/12184447/) Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н). [↑](#footnote-ref-5)
6. International Accounting Standards (IAS) – Международный стандарт финансовой отчетности (МСФО) [↑](#footnote-ref-6)
7. Для публичных кредитных организаций допускается использование финансовой отчетности, размещенной в международных информационных системах (Thomson Reuters , Bloomberg и т.п.), либо опубликованной на официальном сайте кредитной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет». [↑](#footnote-ref-7)
8. Информация предоставляется по формам, установленным в Приложении 2 Указания Банка России от 12.11.2009 № 2332-У «О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-8)
9. Допускается использование информации, публикуемой на официальном сайте Банка России в сети Интернет <http://www.cbr.ru/>. [↑](#footnote-ref-9)
10. International Accounting Standards (IAS) – Международный стандарт финансовой отчетности (МСФО) [↑](#footnote-ref-10)
11. Информация приводится в соответствие с формами, установленными [Указание](http://base.garant.ru/12171690/)м Банка России от 12.11.2009 г. № 2332-У "О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). [↑](#footnote-ref-11)
12. Индивидуальные предприниматели при заполнении полей, которые являются для них неприменимыми в силу правового статуса, проставляют в таких полях отметку «не применимо». [↑](#footnote-ref-12)
13. Форма не заполняется Индивидуальными предпринимателями [↑](#footnote-ref-13)
14. Если НДС не применяется, то везде в таблице указывается стоимость без НДС с соответствующей пометкой «Без НДС». [↑](#footnote-ref-14)