«Утверждено»
05.02.2021

Директор Департамента расчетов и
анализа исполнения обязательств на
ОРЭМ АО «Концерн Росэнергоатом»

_____А.Г.Полозов

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

в электронной форме
для определения наилучшего ценового предложения по покупке дебиторской задолженности ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания»

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела	стр.
СОДЕРЖАНИЕ	2
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	3-6
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7-9
1.1. Форма и вид процедуры сбора предложений, источники информации о проведении процедуры сбора предложений, сведения о собственнике – продавце имущества, организаторе процедуры сбора предложений	7-8
1.2. Предмет процедуры сбора предложений. Сведения об имуществе, реализуемом с торгов.	8
1.3. Документы для ознакомления	8
1.4. Затраты на участие в процедуре сбора предложений	8-9
1.5. Отказ от проведения процедуры сбора предложений	9
2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК (ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ)	9-11
2.1. Требования к участнику	9
2.2. Документы, прилагаемые к заявке	9-10
2.3. Подача заявок	11
2.4. Изменение и отзыв заявки	11
2.5. Опоздавшие заявки	11
3**. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ЦЕНЕ**	11-12
3.1. Рассмотрение заявок (предложений о цене)	11
3.2. Подведение итогов запроса предложений	11-12
4. **ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, КОМИССИИ**	12
4.1. Порядок обжалования	12
4.2. Срок обжалования	12
ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОКУМЕНТАЦИИ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	13-22
Приложение № 1 Форма № 1: заявка (предложение по цене)	13
Приложение № 2 Форма № 2: опись документов, представляемых к заявке (предложению по цене)	14
Приложение № 3: Форма договора уступки прав (цессии)	15-22

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1.Форма проведения процедуры:		
1.1.	Тип и способ проведения:	сбор предложений
1.2.	Форма (состав участников):	открытый
1.3.	Способ подачи предложений о цене:	открытый
2. Предмет		
2.1.	Предмет:	Определение наилучшего предложения по итогам сбора предложений о покупке дебиторской задолженности ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания» в целях принятия решения о проведении дальнейших процедур реализации дебиторской задолженности (далее - ДЗ) и заключении договора уступки прав требования (цессии) ДЗ с ценой, равной наилучшему предложению.
2.2.	Состав ДЗ:	Денежные средства в размере 202 950 481,52 руб. (двести два миллиона девятьсот пятьдесят тысяч четыреста восемьдесят один рубль пятьдесят две копейки), взысканные Арбитражным судом г. Москвы в пользу АО «Концерн Росэнергоатом» с должника ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания» и не оплаченные должником по предъявленным к исполнению исполнительным листам: № 024975051 от 17.10.2018 (решение по делу от 28.08.2018 № А40-167079/2018), № 015765489 от 17.10.2016 (решение по делу от 06.06.2016 № А40-90910/2016), № 015724831 от 19.08.2016 (решение по делу от 25.05.2016 № А40-239652/2015). Детализация сумм и основания возникновения права (требования) перечислены в Приложении № 1 к договору (Приложение 3 к документации «Форма договора»).
3. Информация о собственнике ДЗ		
3.1.	Наименование	Акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях» (АО «Концерн Росэнергоатом») ОГРН: 5087746119951, ИНН/КПП: 7721632827/ 997650001
3.2.	Местонахождение:	109507 г. Москва, ул. Ферганская, д. 25
3.3.	Почтовый адрес:	109507 г. Москва, ул. Ферганская, д. 25
4. Информация о должнике		
4.1.	Наименование	Публичное акционерное общество «Дагестанская энергосбытовая компания» (ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания»)
4.2.	Местонахождение:	367000, Республика Дагестан, город Махачкала, улица Дахадаева, дом 73
5. Организатор процедуры сбора предложений		
5.1.	Ответственное лицо за проведение торгов (далее - Организатор):	Департамент расчетов и анализа исполнения обязательств на ОРЭМ АО «Концерн Росэнергоатом»

5.2.	Местонахождение:	115191, г. Москва, Холодильный пер., 3а
5.3.	Почтовый адрес:	109507 г. Москва, ул. Ферганская, д. 25
5.4.	Адрес электронной почты:	yatsun-ea@rosenergoatom.ru; sergunin-sv@rosenergoatom.ru; kurov-au@rosenergoatom.ru
5.5.	Контактные лица:	Яцун Екатерина Александровна, +7(495)783-01-43 (вн.1816), Сергунин Сергей Владимирович +7(495)783-01-43 (вн.18-64), Куров Алексей Юрьевич +7(495)783-01-43 (вн. 18-41)
6. Срок и порядок подачи заявок (предложений) о покупке ДЗ		
6.1.	Дата начала приема заявок (предложений):	**08 февраля 2021 г.**
6.2.	Дата и время завершения приема заявок (предложений):	**19 февраля 2021 г.** в 17 часов 00 минут (время московское) в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки (далее – ЭТП)
6.3.	Порядок подачи:	Заявки (предложения) о покупке ДЗ должны быть поданы в электронной форме на электронной торговой площадке ООО «Фабрикант.ру» www.fabrikant.ru. Заявки, поданные после окончания приема заявок, не рассматриваются. Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в пункте 2.2. раздела 2 Документации.
7. Сроки рассмотрения заявок на участие в процедуре сбора предложение, дата подведения итогов рассмотрения заявок (предложений)		
7.1.	Дата рассмотрения заявок и подведения итогов процедуры сбора предложений	**20 февраля 2021 г.** (до 17 часов 00 минут по московскому времени)
7.2.	Оформление итогового протокола:	Порядок оформления и размещения протокола установлен п. 3.2.3 Документации
8. Порядок ознакомления с документацией		
8.1.	Место размещения в сети «Интернет»:	Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующему адресу: www.fabrikant.ru Порядок получения Документации на электронной торговой площадке определяется правилами электронной торговой площадки.
8.2.	Порядок ознакомления с документацией:	В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения. По адресу Организатора начиная с **08.02.2021 по 19.02.2021** в рабочие дни с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин (московское время).
9. Порядок отказа в приеме заявки (предложения)		
9.1.	Основание для отказа	1) заявка на участие в процедуре сбора предложений подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий; 2) заявка с предложением на участие в процедуре сбора предложений не соответствует требованиям,

		указанным в настоящей Документации; 3) в заявке не указана предлагаемая цена (стоимость права (денежного требования); 4) заявка на участие в процедуре сбора предложений поступила после срока, указанного в извещении о проведении процедуры сбора предложений; 5) не представлены документы, предусмотренные документацией о сборе предложений, либо они оформлены ненадлежащим образом; 6) по результатам ранее проведенной процедуры реализации ДЗ участник, являясь победителем процедуры (приравненным к нему), уклонился или отказался от подписания протокола об итогах процедуры и/или договора уступки прав требования (цессии); 7) предоставленные документы не подтверждают права претендента быть цессионарием по договору уступки прав требования (цессии) в соответствии с законодательством Российской Федерации.
10. Порядок оценки заявок		
10.1.	Оценка заявок участников	Наилучшее предложение определяется следующим образом: а) при принятии к рассмотрению одного предложения, оно признается наилучшим; б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений, предложения сравниваются между собой. Наилучшим является предложение, цена которого выше цены остальных предложений.
11. Правовой статус процедуры – запрос предложений		
11.1.	Правовой статус процедуры и заявки участника	Данная процедура не является конкурсом либо аукционом, ее проведение не регулируется статьями ГК РФ. Данная процедура не должна рассматриваться в качестве торгов по смыслу статей 447-449, 1057-1061 Гражданского кодекса РФ и Федерального закона «О защите конкуренции». Таким образом, данная процедура не накладывает на Организатора и Претендента/Участника соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с каким-либо Участником данной процедуры. Подавая документы и сведения Организатору для участия в процедуре Участник подтверждает свое соответствие требованиям, установленным по соответствующей процедуре, выражает свое намерение на участие в процедуре, соглашается с правилами и условиями проведения данной процедуры.
12. Порядок обжалования		
12.1.	Лица, имеющие право на обжалование действий (бездействий) организатора, продавца, комиссии, если такие	Любой Претендент, участник процедуры сбора предложений имеет право обжаловать действия (бездействия) организатора процедуры сбора предложений, комиссии в Арбитражном комитете АО «Росэнергоатом», если такие действия (бездействия)

	действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы	нарушают его права и законные интересы.
12.2.	Место обжалования:	Арбитражный комитет АО «Росэнергоатом»
12.3.	Электронный адрес:	arbitr@rosenergoatom.ru
12.4.	Почтовый адрес:	109507, г.Москва, ул.Ферганская, д.25
12.5.	Порядок обжалования	Содержится в п. 4. Документации

Остальные более подробные условия процедуры содержатся в Документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Форма и вид процедуры.

Настоящая документация является приложением к Извещению о проведении процедуры сбора предложений, дополняет, уточняет и разъясняет его.

1.1.1. Источники информации о проведении процедуры сбора предложений, сведения о собственнике ДЗ, организаторе сбора предложений.

1.1.2. Собственник ДЗ:

- Акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях» (АО «Концерн Росэнергоатом»)

Юридический и фактический адрес: 109507 г. Москва, ул. Ферганская, д. 25

ОГРН: 5087746119951, ИНН/КПП: 7721632827/ 997650001

контактный телефон: +7(495)783-01-43

e-mail: info@rosenergoatom.ru

1.1.3 Представители Организатора процедуры сбора предложений:

Яцун Екатерина Александровна

e-mail: yatsun-ea@rosenergoatom.ru

номер контактного телефона/факса: +7(495)783-01-43 (вн.1816)

Куров Алексей Юрьевич:

e-mail: kurov-au@rosenergoatom.ru

номер контактного телефона/факса: +7(495)783-01-43 (вн. 18-41)

Сергунин Сергей Владимирович

e-mail: sergunin-sv@rosenergoatom.ru

номер контактного телефона/факса: +7(495)783-01-43 (вн.18-64)

1.1.4. Организатор процедуры сбора предложений:

Департамент расчетов и анализа исполнения обязательств на ОРЭМ АО «Концерн Росэнергоатом»

Местонахождение: 115191, г. Москва, Холодильный пер., 3а

Почтовый адрес: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д. 25

ОГРН: 5087746119951, ИНН/КПП: 7721632827/ 997650001

1.1.5. Форма проведения процедуры сбора предложений: открытая по составу участников и открытая по форме подачи предложений по цене. Данная процедура не является процедурой продажи/реализации ДЗ и не является публичной офертой. Участники (претенденты) данной процедуры в последующем не приобретают льгот и преференций на заключение договора уступки прав требования (цессии) дебиторской задолженности ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания».

1.1.6. Сайты в сети «Интернет», на которых размещено информационное сообщение и извещение о проведении процедуры сбора предложений:

на официальном сайте Продавца: www.rosenergoatom.ru;

на сайте электронной торговой площадки www.fabrikant.ru.

1.1.7. Процедура сбора предложений проводится в электронной форме в соответствии с правилами ЭТП ООО «Фабрикант.ру» по адресу: www.fabrikant.ru. Заявка с предложением должна быть подана в электронной форме на ЭТП ООО «Фабрикант.ру» по адресу: www.fabrikant.ru. Для участия в процедуре сбора предложений Претендентам необходимо быть аккредитованным на ЭТП в соответствии с правилами данной площадки.

1.1.8. Дата начала приема заявок **08 февраля 2021 г**. Дата, время завершения приема заявок: **19 февраля 2021 г., 17:00 (мск).**

1.1.9. Дата подведения итогов процедуры сбора предложений **20 февраля 2021 г. до 17:00 (мск).**

1.1.10.Место проведения процедуры сбора предложений: ЭТП ООО «Фабрикант.ру» www.fabrikant.ru

1.1.11. Сбор предложений проводится в электронной форме посредством торговой площадки в порядке, установленном правилами работы ЭТП ООО «Фабрикант.ру» www.fabrikant.ru.

1.2. Предмет процедуры сбора предложений. Сведения об имуществе, реализуемом с торгов.

1.2.1. Предметом процедуры является определение наилучшего предложения по итогам сбора предложений о покупке дебиторской задолженности ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания» в целях принятия решения о проведении дальнейших процедур реализации ДЗ и заключении договора уступки прав требования (цессии) ДЗ с ценой, равной наилучшему предложению (форма договора уступки требования (цессии) установлена в Приложении № 3 к Документации).

1.2.2. Сведения о должнике:

Полное наименование: Публичное акционерное общество «Дагестанская энергосбытовая компания»

Сокращенное наименование: ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания»

Местонахождение: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, д. 73

ОГРН: 1050562009926

ИНН: 0541031172

1.2.3. Дебиторская задолженность состоит из обязательств по уплате денежных средств в размере 202 950 481,52 руб. (двести два миллиона девятьсот пятьдесят тысяч четыреста восемьдесят один рубль пятьдесят две копейки), взысканные Арбитражным судом г. Москвы в пользу АО «Концерн Росэнергоатом» с должника ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания» и не оплаченные должником по предъявленным к исполнению исполнительным листам: № 024975051 от 17.10.2018 (решение по делу от 28.08.2018 № А40-167079/2018), № 015765489 от 17.10.2016 (решение по делу от 06.06.2016 № А40-90910/2016), № 015724831 от 19.08.2016 (решение по делу от 25.05.2016 № А40-239652/2015). Детализация сумм и основания возникновения права (требования) перечислены в Приложении № 1 к Договору (Приложение 3 к документации «Форма договора»).

1.2.4. Любое заинтересованное лицо (далее – Претендент) со дня начала приема заявок (предложений о цене) вправе ознакомиться с документами-основаниями возникновения ДЗ. Такое ознакомление проводится Организатором по согласованию заинтересованного лица с представителем Организатора после письменного уведомления со стороны Претендента о намерении ознакомиться с документами-основаниями возникновения ДЗ по лоту, но не позднее 2 рабочих дней до даты окончания подачи заявок (предложений о цене).

1.3. Документы для ознакомления.

1.3.1. С документацией о проведении процедуры сбора предложений и документами, необходимыми для подачи заявки (предложения о цене), можно ознакомиться на сайте ООО «Фабрикант.ру» по адресу: www.fabrikant.ru. Порядок получения Документации на электронной торговой площадке определяется правилами ЭТП.

1.4. Затраты на участие в процедуре сбора предложений.

1.4.1. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в процедуре сбора предложений. Организатор не несет обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.

1.4.2. Претенденту рекомендуется получить все сведения, которые могут быть ему необходимы для подготовки заявки на участие в процедуре сбора предложений.

1.5. Отказ от проведения процедуры сбора предложений.

1.5.1. Организатор процедуры сбора предложений вправе отказаться от проведения настоящей процедуры в любой момент.

1.5.2. Извещение об отказе от проведения процедуры сбора предложений публикуется на сайте в сети «Интернет», указанном в п. 7.1. Извещения о проведении процедуры сбора

предложений, и размещается на сайтах в сети «Интернет», на которых ранее было размещено Извещение о проведении процедуры сбора предложений. Организатор в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения процедуры сбора предложений обязан известить Претендентов, подавших заявки на участие в процедуре сбора предложений, об отказе от проведения процедуры сбора предложений.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК (ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ).

2.1. Требования к участнику процедуры сбора предложений.

2.1.1. Участником процедуры сбора предложений может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее в последующем на заключение договора уступки прав (цессии) и подавшее заявку на участие в процедуре сбора предложений.

2.1.2. Участник процедуры сбора предложений должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме, в том числе:

- быть зарегистрированным в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников – юридических лиц/индивидуальных предпринимателей) в установленном в стране расположения юридического лица порядке (для иностранных участников – юридических лиц);
- не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению суда несостоятельным (банкротом);
- не являться организацией/физическим лицом, на имущество котор(ой/ого) в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность котор(ой/ого) приостановлена.
- соответствовать иным требованиям, установленным в Документации.

2.2. Основные документы, прилагаемые к заявке (предложению по цене).

2.2.1. Под заявкой понимается представляемое участником процедуры сбора предложений с использованием функционала и в соответствии с регламентом ЭТП предложение о цене, которое состоит из электронных документов.

2.2.2. Для юридических лиц:

а). Заявка (предложение о цене), составленная по Форме № 1, являющейся приложением к Документации;

б) заверенная юридическим лицом (с указанием даты заверения) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из ЕГРЮЛ); заверенная юридическим лицом (с указанием даты заверения) или нотариусом копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) (не применяется в отношении юридических лиц, зарегистрированных после 01.01.2017). Допускается предоставление указанной выписки из ЕГРЮЛ, сформированной с помощью сайта http://egrul.nalog.ru/;

в) заверенная юридическим лицом (с указанием даты заверения) или нотариусом копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе либо другого лица, уполномоченного на осуществление действий от имени юридического лица;

г) заверенные юридическим лицом (с указанием даты заверения) копии учредительных документов;

д) документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная юридическим лицом (с указанием даты заверения) копия решения о назначении этого лица или о его избрании), в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в процедуре сбора предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, подписанную руководителем Претендента или уполномоченным этим руководителем лицом и заверенную

печатью (при наличии), либо надлежащим образом заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в процедуре сбора предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

е) заявление, подтверждающее, что Претендент не находится в процессе ликвидации (для юридического лица), о неприменении в отношении Претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать при наличии) Претендентом или его уполномоченным представителем по Форме № 2, являющейся приложением к Документации о проведении процедуры сбора предложений.

2.2.3. Для физических лиц:

а). Заявка (предложение о цене), составленная по Форме № 1, являющейся приложением к Документации.

б). Копия всех страниц паспорта Претендента и его уполномоченного представителя.

в). Надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента.

г). Для индивидуальных предпринимателей – заверенная индивидуальным предпринимателем (с указанием даты заверения) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка из ЕГРИП). Допускается предоставление указанной выписки, сформированной с помощью сайта http://egrul.nalog.ru/.

д). Заявление об отсутствии решения суда о признании Претендента банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е). Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать при наличии) Претендентом или его уполномоченным представителем по Форме № 2, являющейся приложением к Документации о проведении процедуры сбора предложений.

2.2.4. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Документации о проведении процедуры сбора предложений.

2.2.5. Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык. В случаях, установленных законом, документы должны быть апостилированы.

2.2.6. В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица Претендента и проставлением печати Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя, либо подписью Претендента – физического лица.

2.3. Подача заявок (предложений о цене).

2.3.1. Для участия в процедуре сбора предложений Претендентам необходимо быть аккредитованными на ЭТП в соответствии с правилами данной площадки.

2.3.2. Заявки (предложения о цене) могут быть поданы лицами, соответствующими требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, способным заключить договор по результатам проведения процедуры торгов. Участие в процедуре сбора предложений может принять любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель.

2.3.3. Заявки (предложения о цене) должны быть поданы посредством программных и технических средств ЭТП в форме одного электронного документа или нескольких

электронных документов (сканированных копий оригиналов) согласно регламенту ЭТП. Заявки должны быть поданы не ранее и не позднее срока, указанного в извещении о сборе предложений. Заявки, поданные за пределами срока для подачи заявок, указанного в извещении о проведении процедуры сбора предложений, если при этом ранее в установленные сроки поступили иные заявки, считаются неподаными. Заявка и все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены Претендентом через ЭТП в отсканированном и читаемом виде (предпочтительно: в формате Adobe PDF, в цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм), а именно: графической подписи лиц, печати, штампов (при наличии); размер файла не должен превышать 10 Мб; каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов ЭТП в виде отдельного файла; количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых участником, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3л.pdf)).

2.3.4. Допускается размещение документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Загружаемые файлы подписываются электронной подписью Претендента (при наличии).

2.3.5. Правила регистрации и аккредитации Претендента на ЭТП определяются регламентом работы и инструкциями данной электронной торговой площадки.

2.3.6. Организатор процедуры сбора предложений не несет ответственности, если заявка (предложение), отправленная через сайт ЭТП по техническим причинам не получена или получена по истечении срока приема заявок (предложений).

2.3.7. Каждый Претендент вправе подать несколько заявок на участие в процедуре сбора предложений и дополнительные документы к заявкам на свое усмотрение.

2.4. Изменение и отзыв заявки (предложений о цене).

2.4.1. Претендент, подавший заявку (предложение о цене), вправе изменить или отозвать свою заявку в соответствии с регламентом ЭТП в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок (предложений по цене).

2.4.2. Порядок изменения или отзыва заявок (предложений о цене), поданных на ЭТП, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом площадки «ООО «Фабрикант.ру».

2.5. Опоздавшие заявки (предложения о цене).

2.5.1. У Претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в сборе предложений на ЭТП после окончания срока подачи заявок на участие в данной процедуре.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УСЛОВИЙ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИТОГАМ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

3.1. Рассмотрение заявок (предложений о цене)

3.1.1. В сроки, указанные в Извещении и в Документации, Комиссия рассматривает поступившие заявки (предложения о цене), проводит их оценку и по результатам рассмотрения заявок подводит итоги процедуры сбора предложений.

3.1.2. Предложение участника не принимается по следующим основаниям:

1) заявка на участие в процедуре сбора предложений подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

2) заявка с предложением на участие в процедуре сбора предложений не соответствует требованиям, указанным в настоящей Документации;

3) в заявке не указана предлагаемая цена (стоимость права (денежного требования);

4) заявка на участие в процедуре сбора предложений поступила после срока, указанного в извещении о проведении процедуры сбора предложений;

5) не представлены документы, предусмотренные документацией о сборе предложений, либо они оформлены ненадлежащим образом;

6) по результатам ранее проведенной процедуры реализации ДЗ лицо, являясь победителем процедуры (приравненным к нему), уклонился или отказался от подписания протокола об итогах процедуры и/или договора уступки прав требования (цессии);

7) предоставленные документы не подтверждают права претендента быть цессионарием по договору уступки прав требования (цессии) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Решение об отказе в участии в процедуре сбора предложений оформляется протоколом с указанием оснований отказа (в т.ч. положения документации о процедуре сбора предложений, которым не соответствует заявка (предложение о цене), положения такой заявки, не соответствующие требованиям Документации). Протокол может формироваться ЭТП по правилам ЭТП.

3.1.4. В случае принятия к рассмотрению одного предложения о цене оно признается наилучшим.

3.1.5. В случае принятия к рассмотрению нескольких предложений о цене, предложения сравниваются между собой. Наилучшим признается предложение, цена которого выше цены остальных предложений.

3.2. Подведение итогов процедуры сбора предложений.

3.2.1. Рассмотрение поступивших предложений о цене и определение цены наилучшего предложения проводится в день, указанный в Извещении и Документации.

3.2.2. Процедура сбора предложений признается несостоявшейся в случаях, если:

- не подано ни одной заявки на участие в процедуре сбора предложений или по результатам рассмотрения заявок все поданные заявки были отклонены по основаниям, установленным п.3.1.2 Документации.

3.2.3. Итоги проведения процедуры сбора предложений оформляются протоколом, который подписывается Комиссией не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подведения итогов либо такой протокол может формироваться ЭТП. Протокол об итогах проведения процедуры сбора предложений является основанием для принятия собственником ДЗ решения о проведении дальнейших процедур реализации ДЗ и заключении договора уступки прав требования (цессии) ДЗ с ценой, равной наилучшему предложению.

3.2.4. Признание процедуры сбора предложений несостоявшейся фиксируется Комиссией в протоколе об итогах процедуры сбора предложений (может формироваться ЭТП).

4. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ

4.1. Порядок обжалования.

4.1.1. Любой Претендент, участник имеет право обжаловать действия (бездействие) Организатора процедуры сбора предложений, Продавца, комиссии в Арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы.

4.1.2. Жалоба направляется в Арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом» по адресу электронной почты: arbitr@rosenergoatom.ru или почтовому адресу: 109507, г.Москва, ул.Ферганская, д.25

4.2. Срок обжалования.

4.2.1. Обжалование допускается в любое время с момента размещения Извещения о проведении процедуры сбора предложений на сайте ЭТП и не позднее чем через 10 (десять) календарных дней со дня размещения протокола об итогах проведения процедуры сбора предложений, протокола о признании процедуры сбора предложений несостоявшейся или принятия Организатором решения об отказе от проведения процедуры сбора предложений. Условия и положения извещения о проведении процедуры сбора предложений и Документации быть обжалованы до окончания срока подачи заявок на участие в процедуре сбора предложений. По истечении указанных сроков обжалование осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1. Форма № 1

На фирменном бланке
Претендента *(при наличии)*,
исх. №, дата

ЗАЯВКА (Предложение о цене)
на участие в процедуре сбора предложений о покупке дебиторской задолженности
ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания»

_____
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице _____,
(заполняется при подаче заявки представителем: фамилия, имя, отчество, должность - для юридического лица)
действующ(его/ей) на основании _____,
(документ – основание представительства)
предлагаю:

№ п/п	Предложение участника
1.	***[указать предлагаемую стоимость права (денежного требования) по ДЗ с учетом НДС]***

Заполняется при подаче заявки через представителя:
Я, _____ ***[указывается ФИО уполномоченного представителя участника), подписавшего настоящую заявку]*** настоящим подтверждаю, что обладаю полномочиями на подписание заявки от имени _____ ***[указывается наименование участника]***.

К настоящей заявке прилагается опись документов на ___л.

Почтовый адрес Претендента *(для юридического лица также указывается адрес места нахождения)*:
Email:
Тел:

_____ _____ _____
(Подпись претендента/представителя) ***(расшифровка подписи)*** ***(при наличии - должность подписавшего/ документ-основание представительства)***

М.П. *(при наличии)*

Приложение № 2. Форма 2

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ К ЗАЯВКЕ (ПРЕДЛОЖЕНИЮ О ЦЕНЕ)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в процедуре сбора предложений

Настоящим ___ (наименование/ФИО Претендента) _____ подтверждает, что для участия в названной процедуре сбора предложений нами направляются нижеперечисленные документы:

№ п/п	**Наименование**	**Кол-во листов**
	Итого количество листов	

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)
_____/_____/

М.П. (при наличии)

Приложение № 3. Форма договора

Договор
уступки прав требования (цессии)

г. Москва «____» _____ ___ г.

Акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях», именуемое в дальнейшем Цедент, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем Цессионарий, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с положениями параграфа 1 главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации, Цедент уступает, а Цессионарий принимает право (денежное требование) к ПАО «Дагестанская энергосбытовая компания», место нахождения которого: 367000, Республика Дагестан, город Махачкала, улица Дахадаева, дом 73, ОГРН 1050562009926, ИНН 0541031172 (далее – Должник), возникшее из обязательства, указанного в пункте 1.2 Договора, в объеме, установленном в пункте 1.3 Договора.

1.2. Цедент уступает право требовать исполнения от Должника следующего обязательства: уплаты денежных средств, взысканных Арбитражным судом г. Москвы в пользу АО «Концерн Росэнергоатом» и не оплаченных Должником по предъявленным к исполнению исполнительным листам: № 024975051 от 17.10.2018 (решение по делу от 28.08.2018 № А40-167079/2018), № 015765489 от 17.10.2016 (решение по делу от 06.06.2016 № А40-90910/2016), № 015724831 от 19.08.2016 (решение по делу от 25.05.2016 № А40-239652/2015).

1.3. Общий объем передаваемого права (требования) состоит из денежных средств, непогашенных Должником, и составляет сумму в размере 202 950 481,52 руб. (двести два миллиона девятьсот пятьдесят тысяч четыреста восемьдесят один рубль пятьдесят две копейки). Детализация сумм денежных средств и основания возникновения права (требования) перечислены в Приложении № 1 к Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора.

1.4. С момента полной оплаты к Цессионарию переходит право (денежное требование) в объеме, указанном в настоящем договоре, и на условиях, существовавших к моменту перехода права. Датой перехода прав (денежного требования) является дата зачисления денежных средств в полном объеме на счет Цедента.

К Цессионарию переходят также права, связанные с уступаемым правом, указанном в пункте 1.3 Договора, предусмотренные действующим законодательством.

1.5. В соответствии с условиями договоров, указанных в Приложении № 1, согласия Должника на передачу прав Цедента к Цессионарию не требуется.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанность по письменному уведомлению Должника о состоявшемся переходе права (денежного требования) несет Цессионарий.

2.2. Цедент обязан сообщить Цессионарию все сведения, имеющие значение для реализации уступленного права требования, а также в 5 (пяти) дневный срок с момента оплаты настоящего договора передать Цессионарию документы, устанавливающие и удостоверяющие уступленное право требования (оригиналы или заверенные надлежащим образом копии).

2.3. Цессионарий обязан не позднее 7 (семи) рабочих дней после перехода права (денежного требования) осуществить процессуальные действия по замене стороны исполнительного производства (подача заявления о процессуальном правопреемстве в суд,

направление в службу судебных приставов заявление о процессуальном правопреемстве в порядке статьи 52 ФЗ «Об исполнительном производстве» и другие).

2.4. В случае поступления с момента заключения Договора и до момента оплаты Цессионарием уступленного права (денежного требования) в адрес Цедента от Должника и/или иных лиц (в том числе от Службы судебных приставов, конкурсного управляющего и т.п.) денежных средств в счет погашения задолженности по договору, право (денежное требование) по которому подлежит уступке Цессионарию в рамках настоящего Договора, Цедент обязан перечислить в пользу Цессионария часть оплаченной им по настоящему Договору суммы пропорционально сумме произведенного погашения.

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1. Стоимость передаваемого в соответствии с пунктом 1 настоящего договора права (денежного требования) указана в Протоколе согласования договорной цены (Приложение № 3 к Договору), являющемся неотъемлемой частью Договора.

3.2. Цессионарий осуществляет оплату права (денежного требования) в следующем порядке:

При проведении аукциона:

3.2.1. Сумма, внесенная в качестве задатка при проведении аукциона, засчитывается в счет оплаты стоимости права (денежного требования), установленной в пункте 3.1 настоящего договора.

3.2.2. Оставшаяся часть от стоимости права (денежного требования), указанной в пункте 3.1 настоящего договора, оплачивается Цессионарием в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты заключения настоящего договора.

Без проведения аукциона:

3.2.1. Сумма передаваемого в соответствии с пунктом 1 настоящего договора права (денежного требования) оплачивается Цессионарием в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты заключения настоящего договора.

3.3. Стоимость увеличивается на сумму НДС, а также иных налогов и сборов в случае, если возникает необходимость их перечисления в бюджет по законодательству Российской Федерации.

3.4. Порядок оплаты может быть изменен по соглашению Сторон в дополнительном соглашении к настоящему договору.

3.5. Оплата стоимости права (денежного требования), указанной в пункте 3.1 договора, осуществляется Цессионарием путем перечисления денежных средств на расчетный счет Цедента, указанный в пункте 11 настоящего договора, либо на иной расчетный счет по письменному указанию Цедента.

В платежном поручении Цессионария должны быть указаны сведения о наименовании Цедента и реквизитах договора (номер и дата заключения договора).

Моментом надлежащего исполнения обязанности Цессионария по оплате права (денежного требования) является дата поступления денежных средств на счет Цедента в срок, указанный в пункте (*3.2.2, 3.2.1 - вставить нужное*) настоящего Договора.

3.6. Все расходы по дальнейшему оформлению перехода права в виде процессуального правопреемства и т.п. в полном объеме возлагаются на Цессионария.

4. Ответственность сторон и порядок расторжения договора

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Цедент несет ответственность за достоверность передаваемых в соответствии с настоящим договором документов и гарантирует наличие и передачу всех уступленных Цессионарию по настоящему договору прав (денежных требований).

4.3. Цедент отвечает за действительность передаваемых по настоящему договору прав (денежных требований).

4.4. Цедент не несет ответственности за неисполнение Должником требования, передаваемого по настоящему Договору.

4.5. В случае нарушения Цессионарием срока исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего договора, последний по письменному требованию Цедента обязан выплатить Цеденту неустойку в размере 1/300 от ставки рефинансирования ЦБ РФ на сумму задолженности за каждый день просрочки платежа.

4.6. Стороны пришли к соглашению о неприменении положений статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации к отношениям сторон по настоящему договору.

4.7. В случае неоплаты или неполной оплаты Цессионарием заключенного договора Цедент вправе направить Цессионарию по истечении 3 рабочих дней с момента истечения срока оплаты уведомление об отказе от договора, примерная форма которого установлена в Приложении № 2 к настоящему договору.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если их неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли на территории Российской Федерации после заключения договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, экономические и политические санкции, введенные в отношении Российской Федерации и (или) ее резидентов, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами и/или вступившими в силу нормативными актами органов власти.

6.3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово-промышленной палатой Российской Федерации или субъекта Российской Федерации. Сторона, не уведомившая вторую сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

6.4. Если после прекращения действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

6.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения договора.

7. Конфиденциальность

7.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации и документации, полученной по настоящему договору.

7.2. Стороны обязуются принять необходимые меры для предотвращения разглашения содержания документации, информации или ознакомления с ними третьих лиц без согласия на то каждой Стороны, за исключением случаев распоряжения Цессионарием приобретенным правом (денежным требованием), указанным в пункте 1 Договора.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.3. Применимым правом Стороны признают законодательство Российской Федерации.

9. Изменение и прекращение действия договора

9.1. Настоящий Договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10. Заключительные положения

10.1. Условия в отношении предоставления раскрытия Цессионарием сведений:

10.1.1. Цессионарий гарантирует Цеденту, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров Цессионария (в том числе конечных), направленные на адреса электронной почты Цедента: yatsun-ea@rosenergoatom.ru и sergunin-sv@rosenergoatom.ru, с адреса электронной почты Цессионария:_____ являются полными, точными и достоверными.

10.1.2. При изменении сведений Цессионарий обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Цеденту соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Цессионария.

10.1.3. Цессионарий настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Цедентом, а также на раскрытие Цедентом сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами (далее – «раскрытие»). Цессионарий освобождает Цедента от любой ответственности в связи с раскрытием, в том числе, возмещает Цеденту убытки, понесенные в связи с предъявлением Цеденту претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким раскрытием.

10.1.4. Цедент и Цессионарий подтверждают, что условия настоящего договора о предоставлении сведений и поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.1.5. Если иной специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Цедента от исполнения договора и предъявления Цедентом Цессионарию требования о возмещении убытков, причиненных прекращением договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Цессионарием соответствующего письменного уведомления Цедента, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

10.2. При исполнении настоящего договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо

из Сторон в связи с настоящим договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

10.3. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

– сторона вправе заключать и исполнять договор;

– заключение и/или исполнение Стороной договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;

– стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

10.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.5. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Цедента, один экземпляр для Цессионария.

11. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

АО «Концерн Росэнергоатом»
Адрес местонахождения:
109507, Российская Федерация,
г. Москва, ул. Ферганская, д. 25.
ИНН 7721632827
ОГРН 5087746119951
КПП 997650001
Банк ГПБ (АО) г. Москва
БИК 044525823
Р/С 40702810092000000132
К/С30101810200000000823

ЦЕДЕНТ:
АО «Концерн Росэнергоатом»
_____ / _____

Для юридических лиц:
Наименование
_____
Адрес местонахождения:
_____
ИНН_____
ОГРН _____
КПП _____
БИК _____
Р/С _____
К/С _____

Для физических лиц:
Паспортные данные:_____
Сведения о регистрации по адресу:
_____

ЦЕССИОНАРИЙ:
Для юридических лиц:
Наименование
_____
_____ / _____

Для физических лиц:
ФИО прописью_____
Подпись_____

Приложение № 1
к договору уступки прав требования (цессии)

Детализация сумм и основания возникновения передаваемого права (требования)

Номер договора	Дата заключения договора	Период возникновения задолженности (месяц поставки)	Остаток задолженности (руб.) по состоянию на 25.12.2020	Примечание
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDN-PDAGENER-FSMOLAES-03-KP-15-E	30.04.2015	Апрель 2015, Май 2015, Июнь 2015	14 290 429,16	**ИЛ № 015724831 от 19.08.2016**
Пени по ИЛ № 015762877 от 04.10.2016			283 525,36	
ВСЕГО по ИЛ № 015724831 от 19.08.2016			**14 573 954,52**	
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDN-PDAGENER-FBALAAES-05-KP-15-E	30.04.2015	Ноябрь 2015	18 202 148,16	**ИЛ № 015765489 от 17.10.2016**
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDN-PDAGENER-FSMOLAES-05-KP-15-E	30.04.2015	Ноябрь 2015	12 195 928,49	
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDP-PDAGENER-FKURSAES-06-KP-15-E	30.04.2015	Ноябрь 2015	74 212 827,35	
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDP-PDAGENER-FLENIAES-05-KP-15-E	30.04.2015	Ноябрь 2015	9 179 315,78	
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDP-PDAGENER-FSMOLAES-06-KP-15-E	30.04.2015	Ноябрь 2015	9 873 253,53	
Пени по ИЛ № 015765489 от 17.10.2016			885 431,25	
ВСЕГО по ИЛ № 015765489 от 17.10.2016			**124 548 904,56**	
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDN-PDAGENER-FNOVAES2-01-KP-18-E	24.01.2018	Январь 2018	31 430 928,73	**ИЛ № 024975051 от 17.10.2018**
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDN-PDAGENER-FVOLDAES-02-KP-18-E	24.01.2018	Январь 2018	5 971 543,48	
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDP-PDAGENER-FVOLDAES-03-KP-18-E	24.01.2018	Февраль 2018	3 426 561,24	
Регулируемый договор купли-продажи электрической энергии и мощности RDN-PDAGENER-FVOLDAES-01-KP-18-E	24.01.2018	Март 2018	22 339 455,58	
Пени по ИЛ № 024975051 от 17.10.2018			459133,41	
Госпошлина по делу А40-167079/2018			200 000	
ВСЕГО по ИЛ № 024975051 от 17.10.2018			**63 827 622,44**	
ВСЕГО:			**202 950 481,52**	

ЦЕДЕНТ:
АО «Концерн Росэнергоатом»
_____ / _____

ЦЕССИОНАРИЙ:
Для юридических лиц:
Наименование
_____
_____ / _____
Для физических лиц:
ФИО
прописью_____
Подпись_____

Приложение № 2
к договору уступки прав требования (цессии)

Примерная форма уведомления об отказе от договора

Ф.И.О. физического лица/наименование юр. лица
Почтовый адрес: _____, г. _____
ул. _____д. _____, кв./офис _____

Уведомление
об отказе от договора

Настоящим уведомляю, что в связи с несоблюдением _____ (указать физического лица/наименование юридического лица) условий Договора уступки прав требования (цессии) от «__» _____ 20__ г. N _____ (далее - Договор) в части уплаты денежных средств в счет оплаты предмета договора, руководствуясь ст. 450.1 ГК РФ и разделом 4 «Ответственность сторон и порядок расторжения договора» Договора, Цедент заявляет об отказе от Договора и его прекращении с момента направления _____ (указать Ф.И.О. физического лица/наименование юридического лица) настоящего уведомления, задаток Цессионарию не возвращается.

Представитель Цедента
_____ _____ Ф.И.О.

ОБРАЗЕЦ

Приложение № 3
к договору уступки прав требования (цессии)
№_____ от ____ _____

Протокол согласования договорной цены

Акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях», именуемое в дальнейшем Цедент, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и
_____, именуемое в дальнейшем Цессионарий, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» подписали настоящий Протокол согласования договорной цены о следующем:

Стоимость передаваемого в соответствии с пунктом 1 договора уступки права (денежного требования) составляет сумму в размере _____(_____) рублей _____копеек, НДС не начисляется (ст. 155 НК РФ).

ЦЕДЕНТ:
АО «Концерн Росэнергоатом»
_____ / _____

ЦЕССИОНАРИЙ:
Для юридических лиц:
Наименование
_____
_____ / _____
Для физических лиц:
ФИО
прописью_____
Подпись_____