|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОДиректор Санкт-Петербургского монетного двора - филиала акционерного общества «Гознак»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.О. Балунов«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.  |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении** **ЗАПРОСА КОТИРОВОК** **№** **ЗКэ\_8\_0000828\_2019\_АО****на поставку драгоценных камней (бриллиантов) для Санкт-Петербургского монетного двора - филиала акционерного общества «Гознак»** |
|  |

**СОДЕРЖАНИЕ**

[I. Общие положения](#_Toc527990667)

[II. «Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме»](#_Toc527990668)

Приложение №1 [ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ](#_Toc527990669) (Формы 1,2,3,4,5)

[ПРИЛОЖЕНИЕ №2 «Проект договора»](#_Toc527990670)

[ПРИЛОЖЕНИЕ №3«Техническая часть»](#_Toc527990671)

# Общие положения

* 1. Настоящее извещение подготовлено в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ
	«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд
	АО «Гознак».
	2. Проведение процедуры закупки осуществляется в соответствии с «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак» и настоящим извещением о проведении запроса котировок, а в части неурегулированной, применяются правила, установленные ЭТП.
	3. В целях проведения закупки создается комиссия по осуществлению закупки. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак», иными локальными нормативными актами АО «Гознак».
	4. Информация об условиях участия в запросе котировок содержится в извещении (раздел II). Условия поставки продукции описаны в договоре поставки товаров (Приложение № 2 к извещению о проведении запроса котировок). Технические требования к поставляемой продукции находятся в Приложении № 3 к извещению о проведении запроса котировок.
	5. При подготовке заявки участник руководствуется образцами форм для заполнения (Приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок: формы 1,3,5).
	6. Заявка на участие в запросе котировок (Приложение №1), договор поставки товаров (Приложение № 2) и Техническая часть (Приложение №3 Технические требования к поставляемой продукции) являются обязательной и неотъемлемой частью настоящего извещения о проведении запроса котировок.

#  «Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме»

| **№****пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Акционерное общество «Гознак», 197046, Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер ГПочтовый адрес: 197046, г. Санкт-Петербург, тер. Петропавловская крепость, д.6. литера А. Санкт-Петербургский монетный двор-филиал акционерного общества «Гознак»Новикова Вера Вячеславовнател.: **(812) 324-14-00 (доб.16-18),**  **тел.: (812) 324-14-61.**e-mail:*novikova\_vv@goznak.ru*Велиметова Юлия ВладимировнаТел./факс: (812)324-14-61 Тел: (812)324-14-00, доб.18-18е-mail: *Velimetova\_Y\_V@goznak.ru* |
|  | Вид и предмет запроса котировок | Запрос котировок в электронной форме (далее – запрос котировок) на право заключения договора на поставку драгоценных камней (бриллиантов) в количестве 213 шт. для СПМД – филиала АО «Гознак»Подробное описание товара указано в технической части (приложение №3 к извещению о проведении запроса котировок).Код ОКПД2: 32.12.11.121Алмазы природные обработанныеОКВЭД2: 46.76.4 Торговля оптовая драгоценными камнями |
|  | Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | <https://www.fabrikant.ru> |
|  | Место и сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ. | Место поставки товара: 197046, г. Санкт-Петербург, тер. Петропавловская крепость, д.6. литера А. Санкт-Петербургский монетный двор-филиал акционерного общества «Гознак»Срок поставки товара:11.09.2019г. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора и порядок формирования цены договора | **1 032 000,00руб. (один миллион тридцать две тысячи руб. 00 коп.), с учетом НДС 20%.****860 000,00руб. (восемьсот шестьдесят тысяч рубля 00 копейки), без учета НДС 20 %.**1. Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку до склада Грузополучателя, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.2. В случае, если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. В составе заявки необходимо приложить документ, подтверждающий применение упрощенной системы налогообложения.3.На стадии оценки и сопоставления Заявок ценовые предложения всех Участников учитываются и сравниваются без НДС. Цены, предложенные Участниками в заявках, не должны превышать установленную максимальную цену без НДС. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты | Оплата производится в порядке, указанном в проекте договора. (Приложение №2 к извещению о проведении запроса котировок)  |
|  | Обязательные требования к участникам запроса котировок | Непроведение ликвидации участника Закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ). |
|  | Порядок и срок предоставления документации о проведении запроса котировок | Документация о проведении запроса котировок (извещение) доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Документация (извещение) о проведении запроса котировок предоставляется бесплатно с момента публикации и до **21 августа 2019 года 11 часов 00 минут** (МСК). |
|  | Форма и порядок подачи запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о проведении запроса котировок и предоставления заказчиком разъяснений, дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке | Любой участник запроса котировок вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке. Запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке, разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке, осуществляется только через электронную площадку. Документы, поступившие заказчику иным способом, не рассматриваются. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.Дата начала срока подачи запроса разъяснений положений запроса котировок: **16.07.2019 г.**Дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений запроса котировок:**16.08.2019г. 11 часов 00 минут (МСК)** |
|  | Форма подачи заявок на участие в запросе котировок. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок подаётся в электронной форме в соответствии с установленной формой (Приложение №1к извещению о проведении запроса котировок, форма 1,3,5) в форме электронного документа, с учетом требований электронной площадки <https://www.fabrikant.ru>. **Ценовое предложение подается в соответствии с регламентом электронной площадки в электронном виде с момента публикации до 21 августа 2019 года 11часов 00 минут (МСК)**. |
|  | Квалификационныетребования к участнику запроса котировок |   не установлены |
|  | Требования к предложению о цене договора | 1. Цена договора, предлагаемая участником, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.2.  В случае если цена договора, на участие в запросе котировок и предлагаемая участником превышает начальную (максимальную) цену договора, соответствующий участник не допускается к участию в запросе котировок. 3.  Цена договора должна включать все расходы, связанные с исполнением договора, налоги (включая НДС) и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. |
|  | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок (**приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок, Форма 1**) должна содержать следующую информацию и документы:13.1 фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;13.2 выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для юридических лиц);13.3 выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей);13.4 копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);13.5 документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия Решения или Протокола о назначении или об избрании и Приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;13.6 заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов;13.7 решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, *если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено* законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью;13.8 копию справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок;13.9 копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки; 13.10 копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки. В случае, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, **в состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное участником (уполномоченным им лицом).** В случае если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация Участника за последний отчетный год.* 1. Техническое предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции с указанием страны происхождения, срока поставки (по форме 3 Приложения №1 к извещению)
	2. Декларация о принадлежности участника к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц (по форме 2 Приложения №1 к извещению) или сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства (в случае, если участник является субъектом малого и среднего предпринимательства).
	3. Копии свидетельства о постановке на специальный учет в пробирной палате, карты постановки на специальный учет в государственной инспекции пробирного надзора Российской государственной пробирной палаты.
	4. коммерческое предложение подается по **Форме5** Приложения №1 к извещению о проведении запроса котировок
* Анкета бенефициарного владельца Клиента, Анкета представителя (физического лица) Клиента (предоставляется по форме 4 Приложения 1только Победителем запроса цен для заключения договора).

**Для создания заявки участнику необходимо на сайте ЭТП:**Заполнить форму заявки и разместить документы в следующих разделах:* **Форма 1** (заявка на участие) и документы согласно пунктам **13.1 – 13.13** необходимо разместить в разделе **«Сведения об участнике и предлагаемом товаре / работе / услуге».**
* Коммерческое предложение согласно пункту **13.14** необходимо разместить в разделе **«Коммерческое предложение».**
* Цену заявки указать в разделе «**Ценовое предложение».**

При подаче заявки следует руководствоваться правилами ЭТП. По вопросам работы ЭТП следует обращаться к оператору ЭТП способами, указанными на сайте ЭТП |
|  | Срок подачи заявок и камней для предварительного просмотра на участие в запросе котировок  | Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: **16.07.2019г.**Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: **21 августа 2019года 11 часов 00 минут (МСК)**Драгоценные камни (согласно перечня и технических требований по Приложению №3 к извещению о проведении запроса котировок) для предварительного просмотра на соответствие принимаются с момента публикации процедуры по рабочим дням (время приемки камней понедельник-пятница с 8-00 до 15-00 по московскому времени) в срок до 10:00 часов по московскому времени **19.08.2019г**. включительно по адресу: 197046 г. Санкт-Петербург, Петропавловская крепость д.6, литера «А» Санкт-Петербургский монетный двор - филиал акционерного общества «Гознак» (для отправлений специальной связью). Организатор не несет ответственность за работу специальной связи, в случае предоставления драгоценных камней позднее указанного срока. Драгоценные камни, представленные с нарушением срока окончания предоставления драгоценных камней, не принимаются, и считаются не поданными. Ответственные лица по приему драгоценных камней на СПМД - филиале АО «Гознак»:- Березкина Ольга Юрьевна,Телефон: 8 (812) **324-14-00(доб.16-60)**Драгоценные камни должны предоставляться в упаковке, с описью вложения и указанием фирмы - Участника.Предварительный просмотр драгоценных камней производится специалистом по драгоценным камням на территории Санкт-Петербургского монетного двора – филиала АО «Гознак» с возможным присутствием представителя Участника.При подтверждении специалистом по драгоценным камням характеристик, драгоценные камни, до окончания процедуры запроса цен, опечатываются и передаются участнику для поставки в установленные сроки (в случае признания его Победителем). |
|  | Место подачи заявок на участие в запросе котировок | Электронная площадка по адресу в сети «Интернет»: https://www.fabrikant.ru  |
|  | Обеспечение заявок на участие в запросе котировок | не требуется  |
|  | Дата, место и порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок | Дата рассмотрения заявок: **22 августа 2019года 14часов 00 минут (МСК)**Место рассмотрения заявок: 197046, г. Санкт-Петербург, тер. Петропавловская крепость, д.6. литера А. Процедура рассмотрения заявок проводится в дату, установленную извещением о проведении запроса котировок. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, содержащий следующую информацию:1) дата подписания протокола;2) количество поданных на участие в запросе котировок заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;3) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок с указанием в том числе:а) количества заявок на участие в запросе котировок, которые отклонены;б) оснований отклонения каждой заявки на участие в запросе котировок с указанием положений документации о запросе котировок, которым не соответствует такая заявка;4) причины, по которым запрос котировок признан несостоявшимся, в случае ее признания таковым. |
|  | Дата, место и порядок, подведения итогов запроса котировок. | Подведение итогов запроса котировок в электронной форме состоится **26 августа 2019года 10 часов 00 минут (МСК)** по адресу: 197046, г. Санкт-Петербург, тер. Петропавловская крепость, д.6. литера А.По результатам рассмотрения и оценки заявок участников запроса котировок на участие в запросе котировок оформляется итоговый протокол, в который включается следующая информация:- дата подписания протокола;-количество поданных заявок на участие в запросе котировок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;-порядковые номера заявок на участие в запросе котировок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;- результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, с указанием в том числе:а) количества заявок на участие в запросе котировок, которые отклонены;б) основания отклонения каждой заявки на участие в запросе котировок с указанием положений документации, которым не соответствуют такие заявки;- результаты оценки заявок на участие в запросе котировок с указанием решения комиссии по осуществлению закупок;- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой.При равенстве предложений Участников по ценовому показателю, с учетом соблюдения требований настоящей документации, победителем в проведении запроса котировок признается Участник, заявка которого поступила ранее заявок других Участников. |
|  | Условия допуска к участию в запросе котировок | При рассмотрении и оценке заявок на участие в запросе котировок в электронной форме участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок в электронной форме в случае: 1. несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией;  2. несоответствия заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям документации о проведении запроса котировок, в том числе: 2.1 непредоставления документов и сведений, указанных в документации; 2.2 нарушения требований документации о запросе котировок к содержанию, форме и оформлению заявки;3. несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в документации о запросе котировок;4. несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным в документации, в том числе: 4.1 направления предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки; 4.2 направления предложения о цене договора, превышающего НМЦ договора, НМЦ единицы товара; 5. наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике запроса котировок или предлагаемой им продукции. 6. непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств или иного обеспечения заявки на участие в запросе котировок в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено, в том числе несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки установленным условиям его предоставления. |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | 1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.
2. Участник запроса котировок указывает (декларирует) в Техническом предложении (Форма 3) **наименование страны происхождения поставляемых товаров**. При этом отсутствие в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок, и такая заявка рассматривается как содержащее предложение о поставке иностранных товаров.
3. Участник запроса котировок несёт ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок и при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником запроса котировок в составе заявки на участие в запросе котировок, такой участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок.
4. Заказчик относит участника запроса котировок к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).
 |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется  |
|  | Порядок заключения договора | Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора (Приложение №2 к извещению о проведении запроса котировок), настоящим извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания итогового протокола направляет победителю запроса котировок проект договора, который составляется путём включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса котировок в заявке, в проекте договора, прилагаемый к документации о закупке.Участник запроса котировок, с которым заключается договор, должен подписать проект договора, вернуть его Заказчику и предоставить обеспечение исполнения договора (в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено документацией о проведении запроса котировок) в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора. |
|  | Срок заключения договора | Договор заключается не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола. |
|  | Порядок внесения изменений в извещение и документацию о проведении запроса котировок | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. Изменения, вносимые в извещение и/или документацию о проведении запроса котировок, разъяснения положений извещения и/или документации о проведении запроса котировок размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. |

**Приложение № 1**

 **к извещению о проведении запроса котировок**

 **№ ЗКэ\_8\_0000828\_2019\_АО**

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

**Форма 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

*На бланке организации участника*

Дата, исх. номер

Заказчику

*(Указывается наименование заказчика,*

*в чей адрес направляется Заявка*

 *на участие в запросе котировок)*

Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника с указанием организационно-правовой формы, юридического и почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в извещении.

* 1. Мы согласны поставить товар в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые мы представили ниже в предложении**(Форма 3 Техническое предложение)**, а именно:
	2. Ценовое предложение нами подано посредством электронной торговой площадки
	3. К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ пп | Документ | Кол-во страниц | Наличие, дата документа |
| 1 | * фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона – для юридического лица,
* фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
 |  |  |
| 2 | выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную Участником копию такой выписки, **полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на извещения о проведении закупки** (для юридических лиц); |  |  |
| 3 | выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную **не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки** (для индивидуальных предпринимателей); |  |  |
| 4 | копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); |  |  |
| 5 |  документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица |  |  |
| 6 | заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов; |  |  |
| 7 | решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью; |  |  |
| 8 | копия справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную **не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок;** |  |  |
| 9 | копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах»), со всеми приложениями, **с отметкой налоговой инспекции** за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки; |  |  |
| 10 | копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах»), со всеми приложениями, за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), **заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки.**В случае, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в состав заявки включается **соответствующее пояснение**, заверенное участником (уполномоченным им лицом).В случае, если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация Участника за последний отчетный год; |  |  |
| 11 | Техническое предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции **с указанием страны происхождения,** срока поставки (Форма 3 Приложения №1); |  |  |
| 12 | декларация о принадлежности участника к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц (по форме 2 согласно приложению №1 к извещению) **или** сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства (в случае, если участник является субъектом малого и среднего предпринимательства). |  |  |
| 13 | копия свидетельства о постановке на специальный учет в пробирной палате, карты постановки на специальный учет в государственной инспекции пробирного надзора Российской государственной пробирной палаты. |  |  |
| 14 | Коммерческое предложение по Форме 5 Приложения к извещению о проведении запроса котировок |  |  |

* 1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе котировок информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников запроса котировок условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе котировок юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
	2. Настоящей заявкой на участие в запросе котировок сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_(наименование Участника запроса котировок) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, сведения в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).
	3. \_ *(наименование участника)* подтверждает получение согласия на обработку персональных данных в рамках, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года
	№ 152-ФЗ «О персональных данных» и информирования лиц, чьи данные содержатся в документах, входящих в состав заявки, о передаче их персональных данных в АО «Гознак», в пределах, необходимых для данной закупки.
	4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование Организатора) на поставку товара в соответствии с требованиями извещения и условиями наших предложений.
	5. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.
	6. Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника запроса котировок) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.
	7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица). Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.
	8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	9. Настоящая заявка на участие в запросе котировок действительна до момента заключения договора с победителем запроса котировок.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 (должность) (подпись)

М.П.

**Форма 2. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

*Представляется в случае отсутствия сведений об Участнике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства*

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается наименование Участника)*

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)*

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [<1>](#P276):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1 [<2>](#P318) | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью [<3>](#P319), процентов | не более 49 | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково" | да (нет) |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" | да (нет) |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| до 15 - микропредприятие |  |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, которыйопределяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | да (нет)(при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |  | да (нет) |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | да (нет) |

**Руководитель**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

 (подпись)

М.П.

Примечание:

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в [пунктах 7](#P265) и [8](#P272) настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> [Пункты 1](#P245) - [11](#P287) настоящего документа являются обязательными для заполнения.

 <3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**Форма 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

*Участник представляет задекларированные (перечисленные) объемы услуг, работ, перечень товаров, полностью соответствующие Технической части.*

*Обращаем внимание, что данное предложение предоставляется в составе заявки участника и в случае несоответствия технического предложения участника Техническому заданию, заявка отклоняется.*

*Описание участниками закупки предмета закупки, в том числе: функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости), размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными в документации.*

*При подготовке предложения участником указываются сведения в соответствии с данными, которые указаны в разделе «Техническое задание» с учетом следующих положений:*

*- в части представления конкретных показателей о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара (применяемых материалов при производстве работ) в заявке участника не допускается указание словосочетаний «должен быть», «должно быть», «не менее», «не более», «менее», «более», «до», «от», «выше», «ниже», «меньше», «больше», «>», «<», «≤», «≥», «превышает», «не превышает», «превышать», «не превышать», «или», «+/-», «свыше», «включительно» по отношению к характеристикам поставляемых товаров. Указывается только конкретное, точное и достоверное значение характеристик и функциональных свойств товара, конкретные показатели товара, предоставляемые участником закупки не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог» и т.п. Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование;*

*- участник в своей заявке при описании характеристик и предложений должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Единица измерения, указанная в разделе «Техническое задание» является конкретным показателем и подлежит к предоставлению участником закупки. При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в разделе «Техническое задание» документации. Заявки, поданные с нарушением данных требований, признаются не соответствующими требованиям установленным документацией и будут отклонены;*

*- разъяснение и применение понятий, используемых в показателях материалов: «/» означает или; «Не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение; «Более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Менее», «до» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «от... до... » или «мин.» - «макс.» подлежит указанию значения в диапазоне; «Свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Выше» означает большее значение, чем установлено значение и не включает крайнее минимальное значение; «Ниже» означает меньшее значение, где показатель имеет более низкое значение; «Превышает, превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Не превышает, не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Меньше», «до» означает менее установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «Больше», «от» означает более установленного значения и не включает крайнее минимальное значение.*

*Температурные диапазоны, например, «от -50 до +70°С», «-50 - +70» являются точными характеристиками, т.е. значениями которые не изменяются. Если температурные диапазоны сопровождаются словами «не менее чем», «не более чем», «менее чем», «более чем», «уже чем» и т.д., то Участником должен быть предложен диапазон значений, попадающий в требуемый диапазон.*

*Слова «должен(на)», «должен(на) быть…», «должен(на) иметь…», «должен(на) использоваться…» и т.д. обозначают требование Заказчика и не должны присутствовать в заявке участника закупки.*

**Форма 4.** АНКЕТА БЕНЕФИЦИАРНОГО[[1]](#footnote-1) ВЛАДЕЛЬЦА КЛИЕНТА

предоставляется Клиентом в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001г. № 115-ФЗ

«О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование Клиента, по которому устанавливаетсяБенефициарный владелец | Дата заполнения анкеты «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Основание для признания физического лица Бенефициарным владельцем организации (*нужное отметить*) **Сведения о Бенефициарном владельце могут не заполняться** (в соответствии с пп.2 п.1 статьи 7 Федерального закона № 115-ФЗ) **в случае если Клиент является[[2]](#footnote-2)** (при совпадении с нижеперечисленным - нужное отметить): органом государственной власти, иным государственным органом, органом местного самоуправления, учреждением, находящимся в ведении вышеуказанных органов, государственным внебюджетным фондом, государственной корпорацией или организацией, в которой Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале; международной организацией, иностранным государством или административно-территориальной единицей иностранных государств, обладающей самостоятельной правоспособностью; эмитентом ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, который раскрывает информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах; иностранными организациями, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России; иностранными структурами без образования юридического лица, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца, а также единоличного исполнительного органа. |  Физическое лицо имеет преобладающее участие (более 25 %) в капитале Вашей организации или от общего числа акций организации с правом голоса; Физическое лицо косвенно (через третьих лиц) имеет преобладающее участие (более 25 %) в капитале вашей организации или от общего числа акций организации с правом голоса; Физическое лицо имеет право (возможность) на основании договора с Клиентом оказывать прямое или косвенное (через третьих лиц) существенное влияние на решения, принимаемые Клиентом, в частности, физическое лицо имеет возможность воздействовать на принимаемые Клиентом решения об осуществлении сделок (в том числе, несущих кредитный риск (о выдаче кредитов, гарантий и т.д.), включая существенные условия сделок, а также финансовых операций, оказывать влияние на величину дохода Клиента. |
| 2 | Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) |  |
| 3 | Дата рождения |  |
| 4 | Место рождения |  |
| 5 | Гражданство |  |
| 6 | Сведения о документе, удостоверяющем личность:  |  |
| - наименование документа |  |
| - серия (при наличии) и номер документа |  |
| - дата выдачи документа |  |
| - наименование органа, выдавшего документ |  |
| - код подразделения  |  |
| 7 | Для нерезидентов: Данные миграционной карты (номер карты, дата начала и дата окончания срока пребывания в РФ) (Сведения устанавливаются в отношении иностранных лиц и лиц без гражданства, находящихся на территории РФ, в случае если необходимость наличия у них миграционной карты предусмотрена законодательством РФ) |  |
| 8 | Для нерезидентов: Данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ: серия (если имеется) и номер документа, дата начала и дата окончания срока действия права пребывания (проживания)(Сведения устанавливаются в отношении иностранных лиц и лиц без гражданства, находящихся на территории РФ, в случае если необходимость наличия у них документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ, предусмотрена законодательством РФ) |  |
| 9 | Адрес места регистрации (включая индекс) |  |
| 10 | Адрес места пребывания (включая индекс) |  |
| 11 | Идентификационный номер налогоплательщика Бенефициарного лица (при наличии) |  |
| 12 | Контактная информация (номер телефона, факса  (дом./моб./раб.), адрес электронной почты, почтовый адрес (при наличии) |  |
| 13 | Является ли Бенефициарный владелец ПДЛ[[3]](#footnote-3) (публичным должностным лицом) или его близким родственником (супруг(а), мать, отец, полнородные или не полнородные брат, или сестра, сын, дочь, (усыновитель или усыновленный) или действует от имени указанных лиц?)  | ИПДЛ[[4]](#footnote-4) | МПДЛ[[5]](#footnote-5) | РПДЛ[[6]](#footnote-6) |
| Да | Нет | Да | Нет | Да | Нет |
|  |  |  |  |  |  |
| 13.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) родственника, либо лица, от имени которого действует Бенефициарный владелец при наличии у родственника, либо лица, от имени которого он действует, статуса ПДЛ  |  |
| 13.2 | Степень родства с лицом, имеющим статус ПДЛ, от имени которого действует Бенефициарный владелец  |  |
| 13.3 | Место работы и занимаемая должность лица, имеющего статус ПДЛ |  |
| Подтверждаю достоверность изложенных сведений и право АО «Гознак» на их проверку. М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись)         (Ф.И.О. руководителя) |

АНКЕТА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ (физического лица) КЛИЕНТА

предоставляется Клиентом в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001г. № 115-ФЗ

«О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование Клиента, по которому устанавливаетсяПредставитель | Дата заполнения анкеты «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Сведения об основаниях (наименование, дата выдачи, срок действия, номер документа, подтверждающего наличие у лица полномочий представителя Клиента) |  |
| 2 | Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) |  |
| 3 | Дата рождения |  |
| 4 | Место рождения |  |
| 5 | Гражданство |  |
| 6 | Сведения о документе, удостоверяющем личность:  |  |
| - наименование документа |  |
| - серия (при наличии) и номер документа |  |
| - дата выдачи документа |  |
| - наименование органа, выдавшего документ |  |
| - код подразделения  |  |
| 7 | Для нерезидентов: Данные миграционной карты (номер карты, дата начала и дата окончания срока пребывания в РФ) (Сведения устанавливаются в отношении иностранных лиц и лиц без гражданства, находящихся на территории РФ, в случае если необходимость наличия у них миграционной карты предусмотрена законодательством РФ) |  |
| 8 | Для нерезидентов: Данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ: серия (если имеется) и номер документа, дата начала и дата окончания срока действия права пребывания (проживания)(Сведения устанавливаются в отношении иностранных лиц и лиц без гражданства, находящихся на территории РФ, в случае если необходимость наличия у них документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ, предусмотрена законодательством РФ) |  |
| 9 | Адрес места регистрации (включая индекс) |  |
| 10 | Адрес места пребывания (включая индекс) |  |
| 11 | Идентификационный номер налогоплательщика Представителя (при наличии) |  |
| 12 | Контактная информация (номер телефона, факса  (дом./моб./раб.), адрес электронной почты, почтовый адрес (при наличии) |  |
| 13 | Является ли Представитель ПДЛ[[7]](#footnote-7) (публичным должностным лицом) или его близким родственником (супруг(а), мать, отец, полнородные или не полнородные брат, или сестра, сын, дочь, (усыновитель или усыновленный) или действует от имени указанных лиц?)  | ИПДЛ[[8]](#footnote-8) | МПДЛ[[9]](#footnote-9) | РПДЛ[[10]](#footnote-10) |
| Да | Нет | Да | Нет | Да | Нет |
|  |  |  |  |  |  |
| 13.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) родственника, либо лица, от имени которого действует Представитель при наличии у родственника, либо лица, от имени которого он действует, статуса ПДЛ  |  |
| 13.2 | Степень родства с лицом, имеющим статус ПДЛ, от имени которого действует Представитель  |  |
| 13.3 | Место работы и занимаемая должность лица, имеющего статус ПДЛ |  |
| Подтверждаю достоверность изложенных сведений и право АО «Гознак» на их проверку. М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись)         (Ф.И.О. руководителя)Пояснение по заполнению Анкеты Представителя Клиента:Анкета заполняется на лицо подписывающего договор.Бенефициар и Клиент могут быть разными физ. лицами.В случае совпадения заполняются обе анкеты. |

**Форма 5**

**Коммерческое предложение**

(на бланке участника)

| **№** | **Наименование раздела (описание товара-огранка, рассев, размер, характеристика,)** | **цена за единицу (без НДС), руб.** | **Количество** | **Стоимость без НДС, руб.** | **НДС 20 %(руб.)** | **Стоимость с НДС 20 % (руб.)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |  |  |  |

 Участник:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП

**Приложение №2**

 **к извещению о проведении запроса котировок**

 **ЗКэ\_8\_0000828\_2019\_АО**

# «Проект договора»

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

г. Санкт-Петербург \_\_\_\_\_\_ 2019г

**\_Название ПОЛНОСТЬЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**именуемое в дальнейшем “**Поставщик**”, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

 Акционерное общество «Гознак», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Санкт-Петербургского монетного двора – филиала акционерного общества «Гознак» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и Положения о филиале, с другой стороны, (далее - "Стороны") заключили настоящий Договор о нижеследующем

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1.Поставщик обязуется передать на условиях настоящего Договора, а Покупатель принять и оплатить **драгоценные камни (далее «Товар»**), в количестве и по ценам:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование продукции | Страна происхождения | размер | характеристика | рассев | Кол-вов штуках | Масса, карат | Цена за карат в руб. с НДС | Сумма руб. с НДС | Срок поставки |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.2. Сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_коп. (\_\_\_\_прописью\_\_\_\_\_), в т.ч. НДС20%\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

**2. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И КАЧЕСТВУ**

2.1. Поставщик гарантирует, что качество поставляемых Товаров, их упаковка и маркировка соответствует требованиям стандартов или технических условий, установленных в Российской Федерации, ГОСТ Р 52913-2008, а также иным требованиям Покупателя предъявляемым к указанным товарам.

2.2. Поставщик гарантирует, что Товар приобретен из законных источников, является собственностью Поставщика и свободен от притязаний третьих лиц.

2.3. На все виды поставленного Товара, подлежащего обязательной сертификации, Поставщик предоставляет Покупателю сертификаты, а также другие документы, подтверждающие качество Товара. Вышеуказанные документы предоставляются Покупателю при передаче Товара.

2.4. Количество Товара, передаваемого Покупателю, должно соответствовать количеству, указанному в товаросопроводительных документах.

2.5. Приемка Товара по количеству производится при подписании Сторонами акта приема-передачи.

2.6. Приемка Товара по качеству производится в течение 5 рабочих дней с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.

2.7.Замена или доукомплектование некачественного или некомплектного Товара производится в рамках срока поставки с момента предъявления претензии.

2.8. Расходы, связанные с заменой или возвратом Товара, несет Поставщик.

**3. УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

3.1. Товар поставляется Покупателю в сроки, по ценам, наименованиям, в количестве и ассортименте, в соответствии с условиями Договора.

3.2. Поставка Товара осуществляется:

* за счет Поставщика и его силами на склад Грузополучателя/Плательщика расположенного по адресу Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость дом 6 литера А.

- телефоны склада: тел. 324-14-00  доб.  17-82,16-72

- часы работы склада: понедельник-четверг  с 8.00 до 15.00, по пятницам до 14:00, обед с 11:30 – 12:00.

3.3. Датой поставки Товара считается дата приемки товара Покупателем и подписания Сторонами акта приема-передачи.

3.4. При поставке Товара, Поставщик обязан укомплектовать Товар следующими документами:

1) актом приема-передачи;

 2) товарной накладной (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.98 № 132) (УПД);

3) счетом-фактурой(УПД);

 4) иными документами по согласованию Сторон.

3.5.Грузополучатель по договору: Санкт-Петербургский монетный двор – филиал акционерного общества «Гознак».

**4. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ И РИСКОВ**

4.1. Право собственности, риск случайной гибели или порчи товара переходят от Поставщика к Покупателю с момента приемки товара Покупателем и подписания Сторонами акта приема-передачи.

**5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Оплата Товара осуществляется на основании счета Поставщика, выписанного в соответствии с товарной накладной на поставленный Товар.

5.2. Покупатель обязуется полностью оплатить Товар в течение 14 банковских дней со дня получения Товара и выполнения Поставщиком условий п. 3.4 настоящего Договора.

5.3. Расчеты по настоящему Договору производятся в рублях путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика.

5.4. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

6.1. Покупатель обязан: принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего Договора.

6.2. В случае существенного нарушения требований к качеству товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) или в случае передачи некомплектного товара

Покупатель вправе по своему выбору: отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы или потребовать замены товара ненадлежащего качества товаром, соответствующим договору.

6.3. Поставщик обязан:

- передать Покупателю Товар на условиях настоящего Договора;

- обеспечить Покупателя документами, указанными в пункте 3.4 настоящего Договора;

-принять от Покупателя Товар, имеющий скрытые недостатки, и заменить его, или возвратить Покупателю уплаченную за Товар денежную сумму в течение 10-ти банковских дней с момента предъявления Покупателем требования о замене.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, как-то: поставка некачественной продукции; несоблюдение сроков поставки продукции; несоблюдение сроков замены некачественной продукции; несоблюдение сроков оплаты (п.5.2), виновная сторона уплачивает другой стороне пени в размере 0,5 % от общей суммы заказа (партии) за каждый день просрочки, после предъявления письменной претензии об уплате штрафных санкций.

Уплата пени не освобождает стороны от исполнения своих обязательств.

7.2. В случае необоснованного отказа одной из сторон от выполнения своих обязательств, Договор подлежит расторжению, а виновная сторона возмещает другой стороне все понесенные, подтвержденные расходы и убытки, а также уплачивает штраф (неустойку) в размере 10 % от суммы Договора.

7.3. Меры ответственности, не предусмотренные настоящим Договором, применяются в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

8.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна в течение 5 дней известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

**9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Если одна из Сторон сочтет, что ввиду несоблюдения договорных обязательств или ненадлежащего их исполнения другой Стороной возникают препятствия к дальнейшему исполнению Договора, то она обязана отправить письменное сообщение другой Стороне, в котором указываются причины, побуждающие к расторжению Договора.

9.2. Сторона, получившая такое сообщение, обязана в течение 15 дней изложить в письменной форме свои позиции и предложения.

Если, исходя из обусловленных позиций Стороны, нельзя надеяться на устранение возникших трудностей либо, если исполнение Договора нельзя продолжить в течение 30 дней, то обе Стороны вправе расторгнуть Договор в течение 30 дней со дня письменного сообщения, указанного в пункте 9.1 настоящего Договора.

9.3. В случае расторжения Договора по основаниям предшествующих пунктов настоящей статьи Стороны обязаны рассчитаться по своим обязательствам, возникшим до дня расторжения Договора.

9.4. При расторжении Договора Поставщик и Покупатель имеют право на возмещение расходов и упущенной выгоды.

**10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. Стороны решают все споры, связанные с исполнением настоящего Договора путем проведения различных мероприятий, как то: обмен письмами, проведение двусторонних переговоров, оформляемых протоколами, дополнительными соглашениями и иными документами, принятыми в деловом обороте. Если согласие не достигнуто, споры разрешаются в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по …….. года, но не ранее выполнения сторонами всех обязательств по договору.

**12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Изменения и дополнения Договора совершаются только в письменной форме в виде приложений к настоящему Договору и подлежат подписанию обеими Сторонами. Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

**13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Покупатель сообщает, что в организации внедрены и действуют системы менеджмента: система менеджмента качества, в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001, система экологического менеджмента, в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 14001, система менеджмента профессиональной безопасности и здоровья, в соответствии с требованиями международного стандарта OHSAS 18001, система энергетического менеджмента, в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 50001. По каждой системе менеджмента принята политика, размещенная на сайте АО «Гознак» по адресу [www.goznak.ru](http://www.goznak.ru).

 13.2. Стороны обязаны принимать все необходимые меры в ходе исполнения Договора для создания условий по противодействию коммерческому подкупу.

В случае выявления какой-либо из Сторон фактов, указывающих на действия по коммерческому подкупу, Сторона обязуется не позднее 5 рабочих дней уведомить о подобных фактах другую Сторону.

По требованию Стороны-уведомителя другая сторона обязуется не позднее 10 дней создать комиссию по служебному расследованию, обеспечить ее работу и проинформировать Сторону-уведомителя о результатах расследования и принятых мерах не позднее 30 дней с начала работы комиссии.

В случае отказа от проведения служебного расследования другая Сторона вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

13.3. Согласно ст. 434 ГК РФ Договор может быть заключен путем обмена документами посредством факсимильной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит из Стороны к Договору, с последующим оформлением оригиналов. Таким же образом могут быть оформлены приложения к нему.

13.4. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

13.5. Поставщик до подписания настоящего договора обязан предоставить Анкету бенефициарного владельца Клиента , Анкету представителя (физического лица) Клиента.

**14. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |
| **Полное название организации.**Факт/ Юр. адресаТел.E-mail | Акционерное общество «Гознак»197046,г.Санкт-Петербург,территория Петропавловская крепость, д. 3 литер ГИНН/КПП 7813252159/781301001**Грузополучатель/Плательщик**: Санкт-Петербургский монетный двор –филиал акционерного общества «Гознак»197046, г.Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, д.6 литера АТел/факс: (812) 324-14-04, 324-14-61Тел. бухгалтерии: (812) 324-14-10Р/сч № 40502810817000003241в ПАО «Банк «Санкт-Петербург» дополнительный офис «Гаванский»,к/сч 30101810900000000790 БИК 044030790ИНН 7813252159, КПП 781343001 |

ПОСТАВЩИК ПОКУПАТЕЛЬ

 Директор Санкт-Петербургского монетного

 двора - филиала акционерного общества

 «Гознак»

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №3**

 **к извещению о проведении запроса котировок**

 **ЗКэ\_8\_0000828\_2019\_АО**

 **«Техническая часть»**

 **ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЛЯЕМОЙ ПРОДУКЦИИ**

Качественные характеристики бриллиантов, методика и критерии оценки их качества осуществляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52913-2008 «Национальный стандарт Российской Федерации. Бриллианты. Классификация. Технические условия».

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Огранка** | **Рассев** | **Размер** | **Хар-ка** | **Кол-во,**  |
|  |  |  |  |  |  | **шт** |
| 1 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 40-30 | 2.00 | 4/5 | 10 |
| 2 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 30-25 | 2,10 | 4/5 | 5 |
| 3 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 25-20 | 2.20 | 4/5 | 50 |
| 4 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 25-20 | 2.30 | 4/5 | 10 |
| 5 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 20-15 | 2.50 | 4/5 | 30 |
| 6 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 20-15 | 2.60 | 4/5 | 5 |
| 7 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 10-7 | 3.00 | 4/5 | 45 |
| 8 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 10-7 | 3.10 | 4/5 | 10 |
| 9 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 10-7 | 3.20 | 4/5 | 10 |
| 10 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 10-7 | 3.30 | 4/5 | 5 |
| 11 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 7-6 | 3.50 | 4/5 | 10 |
| 12 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 6-5 | 3.60 | 4/5 | 4 |
| 13 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 5-4 | 3.90 | 4/5 | 5 |
| 14 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 5-4 | 4.00 | 4/5 | 12 |
| 15 | Бриллиант (необлагороженный) ГОСТ Р 52913-2008 | Кр-57 | 4-3,4 | 4.20 | 4/5 | 2 |

1. Бенефициарный владелец - в целях Федерального закона №115-ФЗ от 07.08.2001 г. физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) Клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия Клиента.

В случае, если у Клиента более одного бенефициарного владельца, анкета заполняется на каждого бенефициарного владельца отдельно. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае заполнения настоящего блока предоставляются документы, являющиеся обоснованием применения в отношении Клиента п.п. 2 п. статьи 7 Федерального закона № 115-ФЗ. [↑](#footnote-ref-2)
3. ПДЛ – ИПДЛ или МПДЛ или РПДЛ; [↑](#footnote-ref-3)
4. ИПДЛ - иностранное публичное должностное лицо; [↑](#footnote-ref-4)
5. МПДЛ - физическое лицо, находящееся или принимаемое на обслуживание и являющееся должностным лицом публичной международной организации. Лица, которым доверены или были доверены важные функции международной организацией; [↑](#footnote-ref-5)
6. РПДЛ - физические лица, находящиеся или принимаемые на обслуживание и замещающие (занимающие) государственные должности Российской Федерации, должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-6)
7. ПДЛ – ИПДЛ или МПДЛ или РПДЛ; [↑](#footnote-ref-7)
8. ИПДЛ - иностранное публичное должностное лицо; [↑](#footnote-ref-8)
9. МПДЛ - физическое лицо, находящееся или принимаемое на обслуживание и являющееся должностным лицом публичной международной организации. Лица, которым доверены или были доверены важные функции международной организацией; [↑](#footnote-ref-9)
10. РПДЛ - физические лица, находящиеся или принимаемые на обслуживание и замещающие (занимающие) государственные должности Российской Федерации, должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-10)