|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Директор СПБФ – филиала АО «Гознак»  В.В. Артемов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ**  **о проведении**  **ЗАПРОСА КОТИРОВОК**  **в электронной форме**  **на право заключения договора на «Услуги по обращению с отходами производства и потребления»**  **№ ЗКэ\_21\_0001356\_2019\_АО** | |
|  | |

**СОДЕРЖАНИЕ**

[I. Общие положения 3](#_Toc528070900)

[II. «Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме» 4](#_Toc528070901)

III. [ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ 16](#_Toc528070902)

[IV. «договор» 25](#_Toc528070903)

[V. «Техническая часть» 35](#_Toc528070904)

# Общие положения

* 1. Настоящее извещение подготовлено в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак».
  2. Проведение процедуры закупки осуществляется в соответствии с «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак» и настоящим извещением, а в части неурегулированной, применяются правила, установленные ЭТП.
  3. Для проведения закупочных процедур создана комиссия. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак», иными локальными нормативными актами Общества.
  4. Условия запроса котировок содержатся в извещении (раздел II), договоре (раздел IV) и в технической части (раздел V).
  5. При подготовке заявки участник запроса котировок руководствуется образцами форм для заполнения (раздел III).
  6. Договор (раздел IV) и техническая часть (раздел V) являются обязательной и неотъемлемой частью документации о закупке.

# «Извещение о проведении запроса котировок»

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Акционерное общество «Гознак», 197046, Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер «Г»  Санкт-Петербургская бумажная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак», 190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 144, литера А  Контактное лицо: Угрюмов Сергей Иванович  Телефон (812) 305-22-71  Адрес электронной почты: [Ugryumov\_S\_I@goznak.ru](mailto:Ugryumov_S_I@goznak.ru)\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Вид и предмет запроса котировок, требования к выполняемой работе, оказываемой услуге | Запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на «**Услуги по обращению с отходами производства и потребления».**  Подробный перечень, описание оказываемых услуг и их объёмы указаны в технической части (техническом задании раздел V) и договоре (раздел IV закупочной **документации**). Они прилагаются к настоящей документации о запросе котировок в электронной форме и являются ее неотъемлемой частью.  Код/ коды ОКВЭД2: 38.11  Код/ коды ОКПД2: 38.11.21.000  Победитель запроса котировок в электронной форме должен будет оказать услуги, в соответствии с условиями настоящей документации о запросе котировок в электронной форме.  Услуги оказываются иждивением Исполнителя – из его материалов, его силами и средствами, все предоставляемые при оказании услуг оборудование также предоставляется Исполнителем и входит в стоимость работ.  Получение всех разрешений, необходимых для оказания услуг, а также пропусков на территорию, где расположены объекты работ, возлагается на Исполнителя (при этом Заказчик обязуется предоставить сведения и документы, необходимые для оформления таких пропусков, если эти сведения (документы) должны быть предоставлены именно Заказчиком согласно условиям оформления (выдачи) пропусков).  Услуги должны оказываться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, действующими в Российской Федерации техническими регламентами, сводом правил, стандартами, СНиП, РД и другими обязательными правилами, а также в соответствии с условиями Договора, заключенного по итогам настоящего запроса котировок в электронной форме и в соответствии с прилагаемой к настоящей документации технической частью (*техническим заданием раздел V*).  Все предоставляемые Исполнителем материалы и комплектующие должны соответствовать:  - техническому заданию;  - действующим в Российской Федерации техническим регламентам, стандартам, СНиП, РД и другим обязательным правилам, а также стандартам и техническим условиям изготовителя, что должно подтверждаться соответствующими документами (сертификатами соответствия, паспортами качества и т.п.).  Предоставление Исполнителем какого-либо имущества по Договору не должно повлечь за собой необходимость его таможенного оформления Заказчиком и/или уплаты им таможенных платежей.  У Заказчика внедрена и функционирует интегрированная система менеджмента, с текстом которой можно ознакомиться на сайте www.goznak.ru. Исполнитель обязан выполнять работы в соответствии с учетом её обязательных требований.  Другие требования к услугам указаны в технической части (*техническом задании раздел V*), прилагаемой к настоящему извещению. |
|  | Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | www.fabrikant.ru |
|  | Место и сроки оказание услуг. | Место оказания услуг:  г. Санкт-Петербург, Рижский проспект д.7; 7 Предпортовый проезд д. 12; ул. Дровяная д. 3.  Срок оказания услуг: с 01.01.20г по 31.12.20 г. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора и порядок формирования цены договора | **2 637 360 (два миллиона шестьсот тридцать семь тысяч триста шестьдесят ) руб., в том числе НДС 20 %.**  **2 197 800 (два миллиона сто девяносто семь тысяч восемьсот) руб. без НДС**  1. Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.  2. Цена договора, предлагаемая участником, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении (документации) о проведении запроса котировок. В случае, если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются без НДС.  3.  В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в запросе котировок и предлагаемая участником превышает начальную (максимальную) цену договора, а также в случае наличия в такой заявке более одного предложения о цене договора, соответствующий участник не допускается к участию в запросе котировок на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным документацией о закупке.  4. В указанную в настоящей документации о запросе котировок в электронной форме стоимость оказания услуг, должна быть включена стоимость самих работ, услуг, а также требуемых, по мнению участника, дополнительных расходов, не учтенных техническим заданием, прибыль организации, все уплачиваемые Исполнителем налоги (включая НДС, если он подлежит начислению), иные обязательные платежи, транспортные расходы, расходы на утилизацию отходов, платежи за негативное воздействие на окружающую среду (при необходимости) и другие расходы Исполнителя, связанные с поставкой товаров, материалов, продукции и оборудования, необходимых для оказания услуг, на предусмотренных запросом котировок в электронной форме условиях, все скидки, а также прочие расходы, связанные с оказанием данной услуги. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты | Оплата производится в порядке, указанном в договоре (раздел IV закупочной документации). |
|  | Требования к участникам запроса котировок | Участником закупки является юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника размещения заказа (закупки), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки.  Члены объединений, являющихся коллективными Участниками закупок, должны иметь соглашение между собой (или иной документ), соответствующее законодательству Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон и установлен лидер коллективного участника. В соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в Закупках, заключением и последующем исполнением договора. Требования к участникам закупки установлены Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак», настоящей документацией о закупке, в т. ч. пунктом 7 Информационной карты. Перечень документов и сведений, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, содержатся в пункте 13.  Участники закупки должны соответствовать, в том числе следующим требованиям: Непроведение ликвидации участника Закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=D593DE8168F66F1B1226AA4E19993CBF008B2E79E2CF0DF263173FB0917A2D5084CA2BED88D1cEPEH) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=D593DE8168F66F1B1226AA4E19993CBF008B2E79E2CF0DF263173FB0917A2D5084CA2BED88D3cEP9H) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ). Комиссия вправе на любом этапе Закупки проверить соответствие Участников закупки требованиям, установленным в документации о закупке, в том числе наличие заявленных ими производственных мощностей, технологического оборудования и трудовых ресурсов. При выявлении недостоверных сведений в представленной Участником закупки заявке на участие в закупке, несоответствия участника Закупки требованиям, установленным к Участникам закупок, несоответствия Продукции Участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке к Продукции, являющейся предметом Закупки, Комиссия отстраняет такого Участника закупки от дальнейшего участия в процедурах закупки на любом этапе ее проведения. |
|  | Порядок и срок предоставления документации о проведении запроса котировок | Документация о проведении запроса котировок (извещение) доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Документация о проведении запроса котировок (извещение) предоставляется бесплатно. |
|  | Форма и порядок подачи запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о проведении запроса котировок и предоставления заказчиком разъяснений, дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке | Любой участник запроса котировок вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.  Запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, осуществляется только через электронную площадку. Документы, поступившие заказчику иным способом, не рассматриваются.  Форма запроса разъяснений и ответа на запрос разъяснений определяется регламентом ЭТП.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Дата начала срока подачи запроса разъяснений положений извещения о закупке: с даты дня публикации извещения о запросе котировок.  Дата окончания срока предоставления разъяснений положений извещения о закупке: 18.11.2019г. |
|  | Форма подачи заявок на участие в запросе котировок. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок подаётся в электронной форме в соответствии с установленной формой (Форма 1 Раздел III) в форме электронного документа, с учетом требований электронной площадки «Фабрикант», по адресу в сети «Интернет»: www.fabrikant.ru.  Ценовое предложение подается в соответствии с регламентом электронной площадки. |
|  | Квалификационные  требования к участнику запроса котировок | Участник запроса котировок обязан привлечь к оказанию услуг персонал:  - прошедший проверку знаний требований охраны труда;  - прошедший обучение по программе пожарно-технического минимума;  - прошедший подготовку водителей в соответствии с № 89-ФЗ от 24.06.98 «Об отходах производства и потребления», №7-ФЗ от 10.01.02 «Об охране окружающей среды».  Персонал Участника, привлекаемый к оказанию услуг, должен иметь удостоверения на право обращения с отходами I-IV классов опасности.  Участник обязан иметь:  - лицензию на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;  - договор с организацией, имеющий лицензию на оказание услуг по дезинфекции оборудования в соответствии с  Санитарными правилами и нормами СанПиН 42-128-4690-88"Санитарные правила содержания территорий населенных мест";  - агентский договор с полигоном ООО «Новый Свет – ЭКО» (в соответствии с нормативами образования отходов и лимитов на их размещение);  - документ, подтверждающего факт внесения полигона в ГРОРО. |
|  | Требования к предложению о цене договора | В соответствии с п.5 Извещения о проведении запроса котировок. |
|  | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения.  Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:  1. Заявку на участие в запросе котировок в электронной форме (Форма 1 Раздела III).  2. Следующую информацию и документы:  2.1 фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2.2 выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для юридических лиц);  2.3 выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей);  2.4 копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);  2.5 документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  2.6 заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов;  2.7 решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью;  2.8 копию справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок;  2.9 копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки;  2.10 копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки.  2.11 В случае, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное участником (уполномоченным им лицом).  2.12 В случае если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация Участника за последний отчетный год.  2.13 Описание оказываемой услуги, которая является предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке, технического задания (раздел V «Техническая часть») по Форме 2 Раздела III.  2.14 Документы, подтверждающие соответствие Участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке в соответствии извещением (документацией).  2.15 Декларация о принадлежности участника к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц (по форме 4 раздела III) или сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства.\*  \*если участник является субъектом МСП – предоставление декларации или сведений из единого реестра обязательно; если участник не является субъектом МСП – предоставляется подтверждающая справка в произвольной форме.  2.16 Обязательные документы, подтверждающие квалификацию участника:  - лицензия на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;  - копия договора с организацией, имеющий лицензию на оказание услуг по дезинфекции оборудования в соответствии с  Санитарными правилами и нормами СанПиН 42-128-4690-88"Санитарные правила содержания территорий населенных мест";  - копия агентского договора с полигоном ООО «Новый Свет – ЭКО» (в соответствии с нормативами образования отходов и лимитов на их размещение) таблица №2 к Техническому заданию **«**Лимиты на размещение отходов».;  - удостоверения, протоколы по проверке знаний требований охраны труда;  - удостоверения (протоколы) о прохождении обучения по программе пожарно-технического минимума;  - удостоверения на право обращения с отходами I-IV классов опасности (руководителей, специалистов привлекаемых к выполнению данной работы);  - свидетельства ДОПОГ о подготовке водителей (подтверждается действующими свидетельствами ДОПОГ) в соответствии с № 89-ФЗ от 24.06.98 «Об отходах производства и потребления», №7-ФЗ от 10.01.02 «Об охране окружающей среды»  - копия документа, подтверждающего факт внесения полигона в ГРОРО.  3. Ценовое предложение подается участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, в соответствие с действующим регламентом площадки.  Участник подтверждает поданное ценовое предложение формируемое исходя из годового лимита на размещение отходов и тарифа за 1 куб. м,протоколом согласования тарифов на услуги Исполнителя по форме Приложения №2 к договору. |
|  | Срок подачи заявок на участие в запросе котировок | Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме с даты дня публикации извещения о проведении запроса котировок.  Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: 21.11.2019 г. 12:00 (время МСК) |
|  | Место подачи заявок на участие в запросе котировок | Электронная площадка «Фабрикант», по адресу в сети «Интернет»: www.fabrikant.ru. |
|  | Обеспечение заявок на участие в запросе котировок | Не требуется. |
|  | Дата, место и порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок | Дата рассмотрения заявок: 26.11.2019 г. 12:00 (время МСК)  Место рассмотрения заявок: 190103, г. Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 144, литера А  Комиссия проверяет заявки на участие в закупке, содержащие предусмотренные п. 13 информацию и документы на соответствие требованиям, установленным настоящим извещением в отношении закупаемых работ, услуг.  На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке комиссией принимается одно из следующих решений:  - о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок, к участию в нем и о признании этого участника закупки участником запроса котировок;  - об отказе в допуске к участию в запросе котировок.  По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, содержащий следующую информацию:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:  а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;  4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.  По итогам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявок. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.  Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника.  В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной выше, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе котировок, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. |
|  | Дата  подведения итогов запроса котировок | Подведение итогов запроса котировок в электронной форме состоится 28.11.2019 г. 12:00 (время МСК) по адресу: 190103, г. Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 144, литера А.  По результатам рассмотрения и оценки заявок участников запроса котировок на участие в запросе котировок оформляется итоговый протокол, в который включается следующая информация:  - дата подписания протокола;  - количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  - порядковые номера заявок на участие в запросе котировок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;  - результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:  а) количества заявок на участие в запросе котировок, которые отклонены;  б) основания отклонения каждой заявки на участие в запросе котировок с указанием положений документации, которым не соответствуют такие заявки;  - результаты оценки заявок на участие в запросе котировок с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;  - причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой. |
|  | Условия допуска к участию в запросе котировок | При рассмотрении и оценке заявок на участие в запросе котировок в электронной форме участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок в электронной форме в случае:   1. несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией; 2. несоответствия заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям документации о проведении запроса котировок, в том числе:    1. непредоставления документов и сведений, указанных в документации;    2. нарушения требований документации о закупке к содержанию, форме и оформлению заявки;    3. несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в документации о закупке;    4. несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным в документации, в том числе:       1. направление предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки;       2. направление предложения о цене договора, превышающего НМЦ договора, НМЦ единицы услуги; 3. наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике закупки или предлагаемой им продукции. |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | 1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального [соглашения](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8A816670B42D0D0890FD97E9D79CEEADA7A5A6Es7L) по тарифам и торговле 1994 года и [Договора](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8AD19640B42D0D0870DD2789424C4E2837658E067s0L) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. 2. Участник запроса котировок указывает (декларирует) в Техническом предложении (Форма 2) наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок, и такая заявка рассматривается как содержащее предложение о поставке иностранных товаров. 3. Участник запроса котировок несёт ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок и при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником запроса котировок в составе заявки на участие в запросе котировок, такой участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок. 4. Заказчик относит участника запроса котировок к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется |
|  | Порядок заключения договора | Договор по результатам запроса котировок в электронной форме, заключается на условиях, которые предусмотрены договором и извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.  В течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, составленного по итогам конкурентной закупки победитель конкурентной закупки обязан подписать договор и представить все экземпляры договора заказчику. В случае, если победителем конкурентной закупки не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. |
|  | Срок заключения договора | Договор заключается не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола. |
|  | Порядок внесения изменений в извещение и документацию о проведении запроса котировок | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок, разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. |

III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

**Форма 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

*На бланке организации участника*

Дата, исх. номер

Заказчику

*(Указывается наименование заказчика,*

*в чей адрес направляется Заявка*

*на участие в запросе котировок)*

**Заявка на участие в запросе котировок**

на право заключения с *(указывается наименование заказчика)* договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника с указанием организационно-правовой формы, юридического и почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в извещении.

2. Мы согласны оказать услуги, с надлежащим качеством, в соответствии с требованиями, изложенными в извещении и на условиях, определённых договором, техническим заданием, а именно:

3. Мы согласны оказать услуги на условиях, которые мы представили в техническом предложении (Форма 2 Раздела III).

4. Ценовое предложение подано нами посредством электронной торговой площадки.

5. К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются следующие документы, подтверждающие требования в соответствии с п. 13:

| **№ п/п** | **Наименование документов** | **Страницы с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** |  |  |

6. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на оказание услуг, выполнение работ, которые должны быть оказаны, исполнены в соответствии с предметом запроса котировок, данные услуги будут в любом случае оказаны, исполнены в полном соответствии с требованиями извещения, включая требования, содержащиеся в технической части документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

7. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги, на требуемых условиях, включая требования, содержащиеся в технической части документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

8. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе котировок информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников запроса котировок условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе котировок юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

9. Настоящей заявкой на участие в запросе котировок сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника запроса котировок) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, сведения в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)* подтверждает получение согласия на обработку персональных данных в рамках, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года   
№ 152-ФЗ «О персональных данных» и информирования лиц, чьи данные содержатся в документах, входящих в состав заявки, о передаче их персональных данных в АО «Гознак», в пределах, необходимых для данной закупки.

11. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование Организатора) на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения и условиями наших предложений.

12. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.

13. Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника запроса котировок) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

14. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица). Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

15. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Настоящая заявка на участие в запросе котировок действительна до момента заключения договора с победителем запроса котировок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(должность) (подпись)

М.П.

**Форма 2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**1.** Участник представляет задекларированные (перечисленные) объемы работ, услуг, полностью соответствующие Технической части (раздел VI).

**2.** Обращаем внимание, что данное предложение представляется в составе первой части заявки участника и в случае несоответствия технического предложения участника Технической части (раздел VI) заявка отклоняется.

**3.** Описание участниками закупки предмета закупки (в том числе функциональных, технических, качественных, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости), размеров, требований к упаковке, а также привлекаемого к выполнению работы, оказанию услуги персонала, используемых при выполнении работ, оказании услуг материалов, оборудования и иных показателей, связанных с определением соответствия работ, услуг потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в документации.

**4.** Слова «должен(на)», «должен(на) быть…», «должен(на) иметь…», «должен(на) использоваться…» и т.д. обозначают требование Заказчика и не должны присутствовать в заявке участника закупки.

**5.** При подготовке предложения участником указываются сведения в соответствии с данными, которые указаны в разделе «Техническая часть» с учетом следующих положений:

*- в части представления конкретных показателей о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках применяемых материалов при производстве работ, оказании услуг в заявке участника не допускается указание словосочетаний «должен быть», «должно быть», «не менее», «не более», «менее», «более», «до», «от», «выше», «ниже», «меньше», «больше», «>», «<», «≤», «≥», «превышает», «не превышает», «превышать», «не превышать», «или», «+/-», «свыше», «включительно» по отношению к характеристикам применяемых материалов. Указывается только конкретное, точное и достоверное значение характеристик и функциональных свойств материалов, конкретные показатели материалов, предоставляемые участником закупки не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог» и т.п. Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование;*

*- участник в своей заявке при описании характеристик и предложений должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Единица измерения, указанная в разделе «Техническая часть» является конкретным показателем и подлежит к предоставлению участником закупки. При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в разделе «Техническая часть» документации;*

*- разъяснение и применение понятий, используемых в показателях материалов: «/» означает или; «Не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение; «Более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Менее», «до» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «от... до... » или «мин.» - «макс.» подлежит указанию значения в диапазоне; «Свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Выше» означает большее значение, чем установлено значение и не включает крайнее минимальное значение; «Ниже» означает меньшее значение, где показатель имеет более низкое значение; «Превышает, превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Не превышает, не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Меньше», «до» означает менее установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «Больше», «от» означает более установленного значения и не включает крайнее минимальное значение.*

*Температурные диапазоны, например, «от -50 до +70°С», «-50 - +70» являются точными характеристиками, т.е. значениями которые не изменяются. Если температурные диапазоны сопровождаются словами «не менее чем», «не более чем», «менее чем», «более чем», «уже чем» и т.д., то Участником должен быть предложен диапазон значений, попадающий в требуемый диапазон.*

Заявки, поданные с нарушением данных требований, признаются не соответствующими требованиям установленным документацией и будут отклонены.

**Форма 3. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДОВЕРЕННОСТИ**

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место выдачи доверенности)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

Юридическое лицо – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Наименование юридического лица)*

(далее – доверитель) в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(устава, доверенности, положения и т.д.)*

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – представитель)

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица)*

на запросе котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать название предмета запроса предложений)*, проводимом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование заказчика)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

в том числе подписывать необходимые документы, а также совершать иные действия, связанные с участием в запросе предложений.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

*(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(Ф.И.О.)*

М.П.

**Форма 4. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

*Представляется в случае отсутствия сведений об Участнике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства*

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование Участника)*

в соответствии со [статьей 4](consultantplus://offline/ref=9A8E49C0494EB52DDD83121757B19E5092B17B5D86C1042C6C1B8140900411F8B2326CCCE672AF83c3mAG) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)*

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [<1>](#P276):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1 [<2>](#P318) | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью [<3>](#P319), процентов | не более 49 | | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) | | |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) | | |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B3BD036ECB76941BF0AB38B8dFgAN) "Об инновационном центре "Сколково" | да (нет) | | |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B2B4096EC676941BF0AB38B8dFgAN) "О науке и государственной научно-технической политике" | да (нет) | | |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| до 15 - микропредприятие |  |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, который  определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению | | |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов [ОКВЭД2](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B2B40C61CB76941BF0AB38B8dFgAN) и [ОКПД2](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B2B40D68C676941BF0AB38B8dFgAN) | подлежит заполнению | | |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов [ОКВЭД2](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B2B40C61CB76941BF0AB38B8dFgAN) и [ОКПД2](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B2B40D68C676941BF0AB38B8dFgAN) | подлежит заполнению | | |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) | | |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)  (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBC0361CB76941BF0AB38B8dFgAN) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B2BA096FC676941BF0AB38B8dFgAN) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | да (нет)  (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) | | |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |  | да (нет) |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "[О закупках товаров](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5962B2BA096FC676941BF0AB38B8dFgAN), работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "[О контрактной системе](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBC0361CB76941BF0AB38B8dFgAN) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | да (нет) | | |

**Руководитель**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

М.П.

Примечание:

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в [пунктах 7](#P265) и [8](#P272) настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> [Пункты 1](#P245) - [11](#P287) настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в [подпунктах "в"](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBD086ACC76941BF0AB38B8FABE873C6E4300074C53C1d5g6N) - ["д" пункта 1 части 1.1 статьи 4](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BBBD086ACC76941BF0AB38B8FABE873C6E4300074C53C1d5g8N) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

# IV. ДОГОВОР

# Санкт-Петербург г.

**Акционерное общество «Гознак»** (АО «Гознак»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице заместителя директора по общим вопросам Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» Ушакова В.П., действующего на основании доверенности №10 от 12.04.2019 г., с одной стороны, и  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель оказывает услуги по обращению с отходами производства и потребления Заказчика в соответствии с требованиями межгосударственного стандарта ГОСТ 30772-2001 и ГОСТ Р 53691-2009 Федеральных законов

№ 89-ФЗ от 24.06.98 «Об отходах производства и потребления», №7-ФЗ от 10.01.02 «Об охране окружающей среды»:

* транспортировка отходов;
* сортировка на бытовые и производственные отходы;
* сортировка промышленных отходов на используемые отходы и неиспользуемые;
* организация услуг по передаче используемых отходов на утилизацию;
* транспортировка неиспользуемых отходов для размещения на полигон ТБО;
* размещение отходов на полигоне ТБО.

1.2. Обращение осуществляется с отходами производства и потребления 3,4,5 классов опасности в соответствии с Выпиской из утвержденных «Нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» Заказчика указанных в техническом задании (*Приложение №1*) с предоставлением Заказчику ежеквартально документов, подтверждающих факт размещения, утилизации Отходов в единицах измерения, необходимых Заказчику (весовое, объемное).

1.3. Копии лимитов отходов Заказчика и паспортов опасности отходов предоставляются Исполнителю и являются неотъемлемой частью Договора.

1.4. Вторичное сырье, полученное при сортировке, может реализоваться как по прямым Договорам Заказчика работ по данному Договору, так и по Договорам Исполнителя работ, что подтверждается Актами передачи вторичного сырья для последующей его переработки.

1.5. Исполнитель обязуется соблюдать природоохранное законодательство РФ и своевременно предоставлять Заказчику документы на лицензированные виды деятельности.

1. **Обязанности Исполнителя**

2.1. При необходимости предоставить Заказчику специализированные контейнеры необходимой емкости для складирования твердых бытовых отходов, в соответствии с Техническим заданием (*Приложение №1*).

2.2. Выполнить заявку Заказчика в течение 48 часов с момента получения ее по телефону или факсимильной связи, или по согласованию между Сторонами.

2.3. Определить тип подвижного состава для выполнения работ.

2.4. Разработать маршрут перевозки отходов.

2.5. Соблюдать требования по санитарии и противопожарной безопасности при выполнении работ на территории Заказчика.

2.6. Предоставлять ежеквартальные акты передачи отходов на размещение в м3 и тоннах до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом.

2.7. Соблюдать при выполнении работ требования внутриобъектового и пропускного режимов работниками Исполнителя.

1. **Обязанности Заказчика**

3.1. Не допускать загрузки в контейнеры отходов, не предусмотренных настоящим Договором (крупногабаритные, радиоактивные, химически зараженные, взрывоопасные и пожароопасные отходы).

3.2. Не поджигать отходы, находящиеся в контейнере.

3.3. Обеспечить равномерную загрузку контейнера. Не допускать примерзания отходов к днищу контейнера в зимнее время. В противном случае Исполнитель имеет право на частичное выполнение Заявки.

3.4. Обеспечить свободный проезд спецмашины Исполнителя к месту установки и сортировки контейнера, а также освещение в темное время суток.

3.5. Согласовать время доступа спецмашины к контейнерной площадке, если подъезд к ней возможен только в определенные часы.

1. **Стоимость услуг и порядок расчета**

4.1. Стоимость услуг Исполнителя рассчитывается на основании тарифов, приведенных в приложении №2 настоящего Договора и фактического количества отходов, переданных Исполнителю.

4.2. По факту оказания Услуг за месяц Исполнитель на основании товарно-транспортных накладных представляет Заказчику на подписание Акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах не позднее первого числа следующего месяца. Акт об оказании услуг составляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» к оформлению первичных учетных документов. В течении 3 рабочих дней после получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю либо предоставить мотивированный отказ от его подписания.

4.3. На основании Акта сдачи-приемки работы, подписанного Заказчиком, Исполнитель выставляет Заказчику счет и счет-фактуру. Счет подлежит оплате в течение 10 дней с момента получения его Заказчиком

4.4. Платежи считаются произведенными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.5. Стороны пришли к соглашению о том, что предусмотренный настоящим Договором порядок расчетов не является коммерческим кредитом. Положения п.1 ст.317.1 ГК РФ к отношениям сторон не применяются.

1. **Ответственность Сторон**

5.1. Ответственность за нарушение обязанностей по настоящему Договору применяется к Сторонам в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В своих взаимоотношениях стороны руководствуются:

- Уставом автомобильного транспорта, Правилами перевозки грузов;

- Федеральным Законом № 7-Ф3 от 10.01.02 «Об охране окружающей среды»;

- Федеральным Законом № 89-ФЗ от 24.06.98 «Об отходах производства и

потребления»;

-Нормативно-правовыми документами Заказчика «Документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение».

5.3. При порче контейнера Исполнителя по вине Заказчика, Заказчик возмещает

нанесенный ущерб на основании двухстороннего Акта.

5.4. При перегрузе контейнера, тлении или возгорании отходов в контейнере, вывоз

отходов не осуществляется. По факту нарушения составляется двусторонний Акт.

Все Акты подписываются в присутствии представителя (водителя) со стороны

Исполнителя.

5.5. Все финансовые санкции (п.п. 5.3, 5.4) применяются только после оформления в письменном виде претензии пострадавшей стороны, поданной не позднее пяти банковских дней с момента наступления события, послужившего основанием для предъявления претензии.

**6. Сроки оказания услуг. Сроки действия договора.**

6.1. Срок оказания услуг с 01.01.2020г по 31.12.2020 г.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31.12.2020 г., а в части взаиморасчетов – до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

6.3. Любые изменения, дополнения к настоящему Договору оформляются в виде Дополнительного соглашения и подписываются обеими Сторонами.

6.4. Досрочное расторжение Договора может иметь место по взаимному соглашению или после письменного извещения одной из Сторон о прекращении договорных обязательств. Извещение о расторжении направляется не позднее, чем за 30 дней до даты расторжения Договора.

6.5. Не предоставление либо несвоевременное предоставление Исполнителем документов на лицензированные виды деятельности является основанием для одностороннего расторжения Заказчиком настоящего договора.

**7. Разрешение споров.**

7.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации. По настоящему договору устанавливается претензионный (досудебный) порядок разрешения споров. Срок ответа на претензию - 10 (десять) календарных дней с момента ее получения другой стороной.

7.2 В случае невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров, споры и разногласия должны быть переданы на разрешение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

1. **Прочие условия.**

8.1. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую

юридическую силу для каждой из Сторон.

8.2. По всем остальным вопросам, не нашедшими отражения в Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

1. **Юридические адреса Сторон**

**Заказчик:** Акционерное общество «Гознак»

197046, Санкт-Петербург г., территория Петропавловская крепость, дом 3, литер Г

**Грузополучатель*:***

ИНН/КПП 7813252159/783943001

Санкт-Петербургская бумажная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»

190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 144, литера А

факс (812) 305-22-94, 251-46-46, тел.305-22-71 E-mail: goznak\_spbf@goznak.ru

**Платежные :**

ИНН 7813252159 КПП 783943001 ОКПО 02250209

Санкт-Петербургская бумажная фабрика – филиал акционерного общества «Гознак»

Ф. ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге г.Санкт-Петербург

р/с 40502810939000000132; к/с 30101810200000000704; БИК 044030704

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Приложения**

1. Техническое задание (Приложение №1).

2. Протокол согласования тарифов на услуги Исполнителя (Приложение №2).

Заместитель директора по общим вопросам

Санкт-Петербургской бумажной фабрики - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

филиала акционерного общества «Гознак»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ушаков В.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1 к договору

**Утверждаю**

**Заместитель директора по общим вопросам**

**Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Ушаков**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание услуг по обращению с отходами производства и потребления

СПБФ – филиала АО «Гознак»

1. **Наименование оказываемых услуг и место их оказания.**

Услуги по обращению с отходами производства и потребления Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» оказываются по адресам:

г. Санкт-Петербург, Рижский проспект д.7;

г. Санкт-Петербург, 7 Предпортовый проезд д. 12;

г. Санкт-Петербург, ул. Дровяная д. 3.

**2. Объем, условия оказания услуг**

Объем оказываемых услуг – 4070,0 м3.

Услуги оказываются с 01.01.2020г по 31.12.2020 г.

Режим работы для въезда машин Исполнителя:

- понедельник- пятница с 8-00 до 15-00;

- в выходные и праздничные дни - по согласованию.

* 1. Услуги оказываются в условиях действующего предприятия, без остановки рабочего и производственного процесса. Соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, контрольно–пропускного режима, внутренних положений, инструкций и требований – является обязательным условием.

**3. Общие требования к оказанию услуг**

3.1. Исполнитель обязан оказывать услуги своими силами и средствами в соответствии с действующими законодательством РФ, требованиями федерального закона от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», федерального закона от 24.06.1998 N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ГОСТ 30772-2001 «Межгосударственный стандарт. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Термины и определения», ГОСТ Р 53691-2009. «Национальный стандарт Российской Федерации. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Паспорт отхода I - IV класса опасности. Основные требования».

3.2. Исполнитель обязан иметь:

- лицензию на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

- договор с организацией, имеющей лицензию на оказание услуг по дезинфекции оборудования в соответствии с  Санитарными правилами и нормами СанПиН 42-128-4690-88"Санитарные правила содержания территорий населенных мест";

- агентский договор с полигоном ООО «Новый Свет – ЭКО» (в соответствии с нормативами образования отходов и лимитов на их размещение) таблица №2 к Техническому заданию **«**Лимиты на размещение отходов».

- документ, подтверждающий факт внесения полигона в ГРОРО.

* 1. 3.3. Исполнитель обязан предоставить Заказчику специализированные контейнеры необходимой емкостью 20 м3, 27м3 для складирования твердых бытовых отходов.

3.4. По заявке Заказчика, в течение 48 часов с момента получения ее по телефону или факсимильной связи, или по согласованию между Сторонами Исполнитель вывозит контейнер с отходами.

**4. Требования к персоналу Исполнителя**

4.1. Исполнитель до начала работ должен представить Заказчику список сотрудников, привлеченных к оказанию услуг на данном объекте, с указанием фамилии, имени и отчества, года рождения и паспортных данных и поручение на обработку персональных данных своих сотрудников по списку.

Персонал Исполнителя должен иметь гражданство РФ и регистрацию в Санкт-Петербурге. Иногородние граждане, прибывшие в Санкт-Петербург для трудоустройства и осуществления своей деятельности на территории г. Санкт-Петербурга на срок более 90 суток, должны иметь временную регистрацию в Санкт-Петербурге. Не допускается привлечение к работе иностранных граждан без письменного согласования с Заказчиком и соблюдения требований действующего законодательства.

4.2. Все виды работ выполняются рабочими соответствующих специальностей, имеющими необходимую квалификацию.

4.3 Обязательное наличие у работников, привлекаемых к данной работе:

- удостоверений, протоколов по проверке знаний требований охраны труда;

- удостоверений (протоколов) о прохождении обучения по программе пожарно-технического минимума;

- удостоверений на право обращения с отходами I-IV класса опасности (руководителей, специалистов, привлекаемых к выполнению данной работе);

- Свидетельства ДОПОГ о подготовке водителей (подтверждается действующими свидетельствами ДОПОГ) в соответствии с № 89-ФЗ от 24.06.98 «Об отходах производства и потребления», №7-ФЗ от 10.01.02 «Об охране окружающей среды».

4.4. Исполнитель обязан привлечь к выполнению договора персонал, прошедший проверку знаний правил техники безопасности, должностных и производственных инструкций.

4.5. Исполнитель должен назначить ответственных за соблюдение:

- правил техники безопасности и охраны труда при выполнении работ;

- правил противопожарной безопасности при выполнении работ.

**5. Организация и порядок оказания услуг**

5.1. Услуги оказываются в соответствии с разделом 2 Технического задания и согласно Перечню отходов СПБФ - филиала АО «Гознак», подлежащих размещению, утилизации (табл.1), с обязательным соблюдением всех требований и норм безопасности.

5.2. Исполнитель обязан соблюдать при оказании услуг требования законов и иных правовых актов об охране окружающей среды, охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правил противопожарного режима и правил пропускного и внутриобъектового режимов. Соблюдать безопасность при проведении работ.

5.3. Исполнитель несет ответственность за нарушение указанных требований в соответствии с действующим законодательством и за риск причинение вреда жизни и здоровью персонала Исполнителя, а также за вред причиненный жизни, здоровью персонала и имуществу Заказчика в зоне производства работ.

5.4. Исполнитель обязан назначить представителя, обеспечивающего контроль оказания услуг.

5.5. Исполнитель обязан обеспечить контроль условий труда своих представителей.

**6. Порядок сдачи и приемки результатов услуг**

Заказчик назначает уполномоченного представителя, ответственного за приемку услуг на Объекте.

Приемка оказанных Исполнителем услуг по итогам работы за месяц оформляется Актом выполненных работ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень отходов СПБФ - филиала АО «Гознак»**  **подлежащих размещению, утилизации фабрика**  **(СПб, Рижский проспект д.7)**  **Таблица №1** | | |
| №п/п | | **Наименование видов отходов** | Код по ФККО | |
|
| 1 | | Нетканые фильтровальные материалы синтетические, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов 15% и более) | 4 43 501 01 61 3 | |
| 2 | | Пыль хлопковая | 3 02 111 06 42 4 | |
| 3 | | Пыль (порошок) абразивные от шлифования черных металлов с содержанием металла менее 50 % | 3 61 221 02 42 4 | |
| 4 | | Спецодежда из натуральных, синтетических, искусственных и шерстяных волокон, загрязненная нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов менее 15 %) | 4 02 312 01 62 4 | |
| 5 | | Отходы упаковочных материалов из бумаги и картона, загрязненные неметаллическими нерастворимыми или малорастворимыми минеральными продуктами | 4 05 911 31 60 4 | |
| 6 | | Отходы упаковочных материалов из бумаги и картона, загрязненные средствами моющими, чистящими и полирующими | 4 05 919 01 60 4 | |
| 7 | | Тара полиэтиленовая, загрязненная лакокрасочными материалами (содержание менее 5 %) | 4 38 111 02 51 4 | |
| 8 | | Угольные фильтры отработанные, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов менее 15 %) | 4 43 101 02 52 4 | |
| **9** | | Ткань фильтровальная из полимерных волокон при очистке воздуха отработанная | 4 43 221 01 62 4 | |
| 10 | | Отходы абразивных материалов в виде порошка | 4 56 200 52 41 4 | |
| 11 | | Мусор от офисных и бытовых помещений организаций несортированный (исключая крупногабаритный) | 7 33 100 01 72 4 | |
| 12 | | Мусор и смет от уборки складских помещений малоопасный | 7 33 220 01 72 4 | |
| 13 | | Мусор и смет производственных помещений малоопасный | 7 33 210 01 72 4 | |
| 14 | | Смет с территории предприятия малоопасный | 7 33 390 01 71 4 | |
| 15 | | Смет с территории гаража, автостоянки малоопасный | 7 33 310 01 71 4 | |
| 16 | | Отходы кухонь и организаций общественного питания несортированные прочие | 7 36 100 02 72 4 | |
| 17 | | Инструменты лакокрасочные (кисти, валики), загрязненные лакокрасочными материалами (в количестве менее 5 %) | 8 91 110 02 52 4 | |
| 18 | | Обтирочный материал, загрязненный лакокрасочными материалами (в количестве менее 5%) | 8 92 110 02 60 4 | |
| 19 | | Песок, загрязненный нефтью и нефтепродуктами (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 19 201 02 39 4 | |
| 20 | | Обтирочный материал, загрязненный нефтью или нефтепродуктами (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 19 204 02 60 4 | |
| 21 | | Отходы сучьев, ветвей, вершинок от лесоразработок | 1 52 110 01 21 5 | |
| 22 | | Улюк волокнистый | 3 02 111 01 23 5 | |
| 23 | | Обрезь натуральной чистой древесины | 3 05 220 04 21 5 | |
| 24 | | Опилки натуральной чистой древесины | 3 05 230 01 43 5 | |
| 25 | | Стружка натуральной чистой древесины | 3 05 230 02 22 5 | |
| 26 | | Срыв бумаги | 3 06 121 12 29 5 | |
| 27 | | Осадок механической очистки сточных вод производства бумаги и картона преимущественно из вторичного сырья волокносодержащий (скоп) | 3 06 811 31 39 5 | |
| 28 | | Валяно-войлочные изделия из шерстяного волокна, утратившие потребительские свойства, незагрязненные | 4 02 191 01 61 5 | |
| 29 | | Тара деревянная, утратившая потребительские свойства, незагрязненная | 4 04 140 00 51 5 | |
| 30 | | Отходы бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства | 4 05 122 02 60 5 | |
| 31 | | Бумажные втулки (без покрытия и пропитки), утратившие потребительские свойства | 4 05 130 01 20 5 | |
| 32 | | Отходы бумаги с полиэтиленовым покрытием в виде ленты-основы самоклеящихся этикеток незагрязненные | 4 05 291 15 52 5 | |
| 33 | | Сетки формующие и сушильные полиэфирные бумагоделательных, картоноделательных машин с остатками целлюлозы | 3 06 121 92 51 5 | |
| 34 | | Шланги и рукава из вулканизированной резины, утратившие потребительские свойства, незагрязненные | 4 31 110 02 51 5 | |
| 35 | | Отходы пленки из полиэтилентерефталата незагрязненные | 4 34 181 02 29 5 | |
| 36 | | Тара полиэтиленовая, загрязненная неорганическими нерастворимыми или малорастворимыми минеральными веществами | 4 38 112 01 51 4 | |
| 37 | | Тара полипропиленовая, загрязненная малорастворимыми карбонатами | 4 38 122 01 51 4 | |
| 38 | | Абразивные круги отработанные, лом отработанных абразивных кругов | 4 56 100 01 51 5 | |
| 39 | | Отходы (осадки) водоподготовки при механической очистке природных вод | 7 10 110 02 39 5 | |
| 40 | | Пищевые отходы кухонь и организаций общественного питания несортированные | 7 36 100 01 30 5 | |

**Перечень отходов СПБФ - филиала АО «Гознак»**

**подлежащих размещению, утилизации гараж**

**(СПб, ул. Дровяная д. 3)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | **Наименование видов отходов** | Код по ФККО |
|
| 1 | Нетканые фильтровальные материалы синтетические, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов 15% и более) | 4 435 01 01 61 3 |
| 2 | Угольные фильтры отработанные, загрязненные нефтепродуктами  (содержание нефтепродуктов менее 15 %) | 4 431 01 02 52 4 |
| 3 | Мусор от офисных и бытовых помещений организаций несортированный  (исключая крупногабаритный) | 7 33 100 01 72 4 |
| 4 | Смет с территории гаража, автостоянки малоопасный | 7 333 10 01 71 4 |
| 5 | Смет с территории предприятия малоопасный | 7 333 90 01 71 4 |
| 6 | Песок, загрязненный нефтью или нефтепродуктами  (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 192 05 02 39 4 |
| 7 | Обтирочный материал, загрязненный нефтью или нефтепродуктами  (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 192 04 02 60 4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Перечень отходов СПБФ - филиала АО «Гознак»**  **подлежащих размещению, утилизации складская база**  **(СПб, 7Предпортовый проезд д.12)** | |
|  | Наименование видов отходов | Код по ФККО |
|  |
|  |
| 1 | Тара деревянная, утратившая потребительские свойства, незагрязненная | 4 04 140 00 51 5 |
| 2 | Осадок очистных сооружений дождевой (ливневой) канализации малоопасный | 7 21 100 01 39 4 |
| 3 | Угольные фильтры отработанные, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов менее 15 %) | 4 43 101 02 52 4 |
| 4 | Нетканые фильтровальные материалы синтетические, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов 15% и более) | 4 43 501 01 61 3 |
| 5 | Песок, загрязненный нефтью или нефтепродуктами  (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 19 205 02 39 4 |
| 6 | Обтирочный материал, загрязненный нефтью или нефтепродуктами (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 19 204 02 60 4 |
| 7 | Смет с территории предприятия малоопасный | 7 33 390 01 71 4 |
| 8 | Мусор от офисных и бытовых помещений организаций несортированный (исключая крупногабаритный) | 7 33 100 01 72 4 |
| 9 | Мусор и смет от уборки складских помещений малоопасный | 7 33 220 01 72 4 |

**Лимиты на размещение отходов.**

Количество переданных отходов **Исполнителю** определяется **Заказчиком.**

Ответственность за исчисление объемов, передаваемых **Исполнителю**, а также средней плотности производственных и бытовых отходов принимает на себя **Заказчик.**

**Таблица №2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. изм. | Количество отходов по отчетным периодам 2020 г. | | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | 2020 г. |
| Услуги по обращению с отходами производства и потребления | М3 | 1017,5 | 1017,5 | 1017,5 | 1017,5 | 4070,0 |

Начальник ЭХО С.И. Угрюмов

Согласовано:

Ведущий инженер ОПБОТиЭ Е.В. Демидова

Приложение №2 к договору

**ПРОТОКОЛ**

**Согласования тарифов на услуги Исполнителя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Единица измерения | Тариф на услуги Исполнителя с учетом НДС, руб. |
| Объем контейнера, м3 |
| 20, 27 м3 |
| Услуги по обращению с отходами производства и потребления | 1 м3 |  |

Заместитель директора по общим вопросам

Санкт-Петербургской бумажной фабрики -

филиала акционерного общества «Гознак»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ушаков В.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# V. «Техническая часть»

**Утверждаю**

**Заместитель директора по общим вопросам**

**Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Ушаков**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание услуг по обращению с отходами производства и потребления

СПБФ – филиала АО «Гознак»

1. **Наименование оказываемых услуг и место их оказания.**

Услуги по обращению с отходами производства и потребления Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» оказываются по адресам:

г. Санкт-Петербург, Рижский проспект д.7;

г. Санкт-Петербург, 7 Предпортовый проезд д. 12;

г. Санкт-Петербург, ул. Дровяная д. 3.

**2. Объем, условия оказания услуг**

Объем оказываемых услуг – 4070,0 м3.

Услуги оказываются с 01.01.2020г по 31.12.2020 г.

Режим работы для въезда машин Исполнителя:

- понедельник- пятница с 8-00 до 15-00;

- в выходные и праздничные дни - по согласованию.

* 1. Услуги оказываются в условиях действующего предприятия, без остановки рабочего и производственного процесса. Соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, контрольно–пропускного режима, внутренних положений, инструкций и требований – является обязательным условием.

**3. Общие требования к оказанию услуг**

3.1. Исполнитель обязан оказывать услуги своими силами и средствами в соответствии с действующими законодательством РФ, требованиями федерального закона от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», федерального закона от 24.06.1998 N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ГОСТ 30772-2001 «Межгосударственный стандарт. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Термины и определения», ГОСТ Р 53691-2009. «Национальный стандарт Российской Федерации. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Паспорт отхода I - IV класса опасности. Основные требования».

3.2. Исполнитель обязан иметь:

- лицензию на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

- договор с организацией, имеющeй лицензию на оказание услуг по дезинфекции оборудования в соответствии с  Санитарными правилами и нормами СанПиН 42-128-4690-88"Санитарные правила содержания территорий населенных мест";

- агентский договор с полигоном ООО «Новый Свет – ЭКО» (в соответствии с нормативами образования отходов и лимитов на их размещение) таблица №2 к Техническому заданию **«**Лимиты на размещение отходов».

- документ, подтверждающий факт внесения полигона в ГРОРО.

* 1. 3.3. Исполнитель обязан предоставить Заказчику специализированные контейнеры необходимой емкостью 20 м3, 27м3 для складирования твердых бытовых отходов.

3.4. По заявке Заказчика, в течение 48 часов с момента получения ее по телефону или факсимильной связи, или по согласованию между Сторонами Исполнитель вывозит контейнер с отходами.

**4. Требования к персоналу Исполнителя**

4.1. Исполнитель до начала работ должен представить Заказчику список сотрудников, привлеченных к оказанию услуг на данном объекте, с указанием фамилии, имени и отчества, года рождения и паспортных данных и поручение на обработку персональных данных своих сотрудников по списку.

Персонал Исполнителя должен иметь гражданство РФ и регистрацию в Санкт-Петербурге. Иногородние граждане, прибывшие в Санкт-Петербург для трудоустройства и осуществления своей деятельности на территории г. Санкт-Петербурга на срок более 90 суток, должны иметь временную регистрацию в Санкт-Петербурге. Не допускается привлечение к работе иностранных граждан без письменного согласования с Заказчиком и соблюдения требований действующего законодательства.

4.2. Все виды работ выполняются рабочими соответствующих специальностей, имеющими необходимую квалификацию.

4.3 Обязательное наличие у работников, привлекаемых к данной работе:

- удостоверений, протоколов по проверке знаний требований охраны труда;

- удостоверений (протоколов) о прохождении обучения по программе пожарно-технического минимума;

- удостоверений на право обращения с отходами I-IV класса опасности (руководителей, специалистов, привлекаемых к выполнению данной работе);

- Свидетельства ДОПОГ о подготовке водителей (подтверждается действующими свидетельствами ДОПОГ) в соответствии с № 89-ФЗ от 24.06.98 «Об отходах производства и потребления», №7-ФЗ от 10.01.02 «Об охране окружающей среды».

4.4. Исполнитель обязан привлечь к выполнению договора персонал, прошедший проверку знаний правил техники безопасности, должностных и производственных инструкций.

4.5. Исполнитель должен назначить ответственных за соблюдение:

- правил техники безопасности и охраны труда при выполнении работ;

- правил противопожарной безопасности при выполнении работ.

**5. Организация и порядок оказания услуг**

5.1. Услуги оказываются в соответствии с разделом 2 Технического задания и согласно Перечню отходов СПБФ - филиала АО «Гознак», подлежащих размещению, утилизации (табл.1), с обязательным соблюдением всех требований и норм безопасности.

5.2. Исполнитель обязан соблюдать при оказании услуг требования законов и иных правовых актов об охране окружающей среды, охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правил противопожарного режима и правил пропускного и внутриобъектового режимов. Соблюдать безопасность при проведении работ.

5.3. Исполнитель несет ответственность за нарушение указанных требований в соответствии с действующим законодательством и за риск причинение вреда жизни и здоровью персонала Исполнителя, а также за вред причиненный жизни, здоровью персонала и имуществу Заказчика в зоне производства работ.

5.4. Исполнитель обязан назначить представителя, обеспечивающего контроль оказания услуг.

5.5. Исполнитель обязан обеспечить контроль условий труда своих представителей.

**6. Порядок сдачи и приемки результатов услуг**

Заказчик назначает уполномоченного представителя, ответственного за приемку услуг на Объекте.

Приемка оказанных Исполнителем услуг по итогам работы за месяц оформляется Актом выполненных работ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень отходов СПБФ - филиала АО «Гознак»**  **подлежащих размещению, утилизации фабрика**  **(СПб, Рижский проспект д.7)**  **Таблица №1** | | |
| №п/п | | **Наименование видов отходов** | Код по ФККО | |
|
| 1 | | Нетканые фильтровальные материалы синтетические, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов 15% и более) | 4 43 501 01 61 3 | |
| 2 | | Пыль хлопковая | 3 02 111 06 42 4 | |
| 3 | | Пыль (порошок) абразивные от шлифования черных металлов с содержанием металла менее 50 % | 3 61 221 02 42 4 | |
| 4 | | Спецодежда из натуральных, синтетических, искусственных и шерстяных волокон, загрязненная нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов менее 15 %) | 4 02 312 01 62 4 | |
| 5 | | Отходы упаковочных материалов из бумаги и картона, загрязненные неметаллическими нерастворимыми или малорастворимыми минеральными продуктами | 4 05 911 31 60 4 | |
| 6 | | Отходы упаковочных материалов из бумаги и картона, загрязненные средствами моющими, чистящими и полирующими | 4 05 919 01 60 4 | |
| 7 | | Тара полиэтиленовая, загрязненная лакокрасочными материалами (содержание менее 5 %) | 4 38 111 02 51 4 | |
| 8 | | Угольные фильтры отработанные, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов менее 15 %) | 4 43 101 02 52 4 | |
| 9 | | Ткань фильтровальная из полимерных волокон при очистке воздуха отработанная | 4 43 221 01 62 4 | |
| 10 | | Отходы абразивных материалов в виде порошка | 4 56 200 52 41 4 | |
| 11 | | Мусор от офисных и бытовых помещений организаций несортированный (исключая крупногабаритный) | 7 33 100 01 72 4 | |
| 12 | | Мусор и смет от уборки складских помещений малоопасный | 7 33 220 01 72 4 | |
| 13 | | Мусор и смет производственных помещений малоопасный | 7 33 210 01 72 4 | |
| 14 | | Смет с территории предприятия малоопасный | 7 33 390 01 71 4 | |
| 15 | | Смет с территории гаража, автостоянки малоопасный | 7 33 310 01 71 4 | |
| 16 | | Отходы кухонь и организаций общественного питания несортированные прочие | 7 36 100 02 72 4 | |
| 17 | | Инструменты лакокрасочные (кисти, валики), загрязненные лакокрасочными материалами (в количестве менее 5 %) | 8 91 110 02 52 4 | |
| 18 | | Обтирочный материал, загрязненный лакокрасочными материалами (в количестве менее 5%) | 8 92 110 02 60 4 | |
| 19 | | Песок, загрязненный нефтью и нефтепродуктами (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 19 201 02 39 4 | |
| 20 | | Обтирочный материал, загрязненный нефтью или нефтепродуктами (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 19 204 02 60 4 | |
| 21 | | Отходы сучьев, ветвей, вершинок от лесоразработок | 1 52 110 01 21 5 | |
| 22 | | Улюк волокнистый | 3 02 111 01 23 5 | |
| 23 | | Обрезь натуральной чистой древесины | 3 05 220 04 21 5 | |
| 24 | | Опилки натуральной чистой древесины | 3 05 230 01 43 5 | |
| 25 | | Стружка натуральной чистой древесины | 3 05 230 02 22 5 | |
| 26 | | Срыв бумаги | 3 06 121 12 29 5 | |
| 27 | | Осадок механической очистки сточных вод производства бумаги и картона преимущественно из вторичного сырья волокносодержащий (скоп) | 3 06 811 31 39 5 | |
| 28 | | Валяно-войлочные изделия из шерстяного волокна, утратившие потребительские свойства, незагрязненные | 4 02 191 01 61 5 | |
| 29 | | Тара деревянная, утратившая потребительские свойства, незагрязненная | 4 04 140 00 51 5 | |
| 30 | | Отходы бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства | 4 05 122 02 60 5 | |
| 31 | | Бумажные втулки (без покрытия и пропитки), утратившие потребительские свойства | 4 05 130 01 20 5 | |
| 32 | | Отходы бумаги с полиэтиленовым покрытием в виде ленты-основы самоклеящихся этикеток незагрязненные | 4 05 291 15 52 5 | |
| 33 | | Сетки формующие и сушильные полиэфирные бумагоделательных, картоноделательных машин с остатками целлюлозы | 3 06 121 92 51 5 | |
| 34 | | Шланги и рукава из вулканизированной резины, утратившие потребительские свойства, незагрязненные | 4 31 110 02 51 5 | |
| 35 | | Отходы пленки из полиэтилентерефталата незагрязненные | 4 34 181 02 29 5 | |
| 36 | | Тара полиэтиленовая, загрязненная неорганическими нерастворимыми или малорастворимыми минеральными веществами | 4 38 112 01 51 4 | |
| 37 | | Тара полипропиленовая, загрязненная малорастворимыми карбонатами | 4 38 122 01 51 4 | |
| 38 | | Абразивные круги отработанные, лом отработанных абразивных кругов | 4 56 100 01 51 5 | |
| 39 | | Отходы (осадки) водоподготовки при механической очистке природных вод | 7 10 110 02 39 5 | |
| 40 | | Пищевые отходы кухонь и организаций общественного питания несортированные | 7 36 100 01 30 5 | |

**Перечень отходов СПБФ - филиала АО «Гознак»**

**подлежащих размещению, утилизации гараж**

**(СПб, ул. Дровяная д. 3)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | **Наименование видов отходов** | Код по ФККО |
|
| 1 | Нетканые фильтровальные материалы синтетические, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов 15% и более) | 4 435 01 01 61 3 |
| 2 | Угольные фильтры отработанные, загрязненные нефтепродуктами  (содержание нефтепродуктов менее 15 %) | 4 431 01 02 52 4 |
| 3 | Мусор от офисных и бытовых помещений организаций несортированный  (исключая крупногабаритный) | 7 33 100 01 72 4 |
| 4 | Смет с территории гаража, автостоянки малоопасный | 7 333 10 01 71 4 |
| 5 | Смет с территории предприятия малоопасный | 7 333 90 01 71 4 |
| 6 | Песок, загрязненный нефтью или нефтепродуктами  (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 192 05 02 39 4 |
| 7 | Обтирочный материал, загрязненный нефтью или нефтепродуктами  (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 192 04 02 60 4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Перечень отходов СПБФ - филиала АО «Гознак»**  **подлежащих размещению, утилизации складская база**  **(СПб, 7Предпортовый проезд д.12)** | |
|  | Наименование видов отходов | Код по ФККО |
|  |
|  |
| 1 | Тара деревянная, утратившая потребительские свойства, незагрязненная | 4 04 140 00 51 5 |
| 2 | Осадок очистных сооружений дождевой (ливневой) канализации малоопасный | 7 21 100 01 39 4 |
| 3 | Угольные фильтры отработанные, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов менее 15 %) | 4 43 101 02 52 4 |
| 4 | Нетканые фильтровальные материалы синтетические, загрязненные нефтепродуктами (содержание нефтепродуктов 15% и более) | 4 43 501 01 61 3 |
| 5 | Песок, загрязненный нефтью или нефтепродуктами  (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 19 205 02 39 4 |
| 6 | Обтирочный материал, загрязненный нефтью или нефтепродуктами (содержание нефти или нефтепродуктов менее 15 %) | 9 19 204 02 60 4 |
| 7 | Смет с территории предприятия малоопасный | 7 33 390 01 71 4 |
| 8 | Мусор от офисных и бытовых помещений организаций несортированный (исключая крупногабаритный) | 7 33 100 01 72 4 |
| 9 | Мусор и смет от уборки складских помещений малоопасный | 7 33 220 01 72 4 |

**Лимиты на размещение отходов.**

Количество переданных отходов **Исполнителю** определяется **Заказчиком.**

Ответственность за исчисление объемов, передаваемых **Исполнителю**, а также средней плотности производственных и бытовых отходов принимает на себя **Заказчик.**

**Таблица №2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. изм. | Количество отходов по отчетным периодам 2020 г. | | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | 2020 г. |
| Услуги по обращению с отходами производства и потребления | М3 | 1017,5 | 1017,5 | 1017,5 | 1017,5 | 4070,0 |

Начальник ЭХО С.И. Угрюмов

Согласовано:

Ведущий инженер ОПБОТиЭ Е.В. Демидова