ДОГОВОР ПОдряда **№** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на выполнение работ по ремонту, содержанию, сервисному, техническому обслуживанию оборудования**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_\_ в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**, используемые в настоящем Договоре:

**«Аварийные ремонтные Работы»** - непредполагаемый заранее срочный Ремонт, необходимый для предотвращения аварий или ликвидации их последствий, или вследствие внезапных поломок оборудования, вызванных нарушением условий эксплуатации, перегрузками оборудования или другими аналогичными причинами, и выполняемый только при наличии зарегистрированного Заказчиком в порядке и по форме, установленным у Заказчика, сообщения о происшествии (аварии, инциденте) и акта расследования аварии и/или инцидента.

**«Акт приемки»** - имеет значение, указанное в пункте 2.4. Договора.

**«Акт фиксации»** - имеет значение, указанное в пункте 8.3.2. Договора.

**«Ведомость дефектов»** - документ, составленный Заказчиком и содержащий перечень имеющихся в оборудовании дефектов, устранение которых необходимо произвести для восстановления работоспособности, исправности и ресурса оборудования и/или его составных частей, и учитывающий годовые и месячные графики ремонтов оборудования.

**«Восстановительный ремонт»** - внеплановый Ремонт, выполняемый для устранения повреждений.

**«График Работ»** – документ, содержащий информацию о расписании и/или длительности периода времени и объемов Работ с распределением времени их выполнения в соответствии с данным расписанием или периодом времени, составленный в виде календарного плана, линейного или иного графика, который составляется и согласовывается Сторонами.

**«Данные Заказчика»** - имеет значение, указанное в пункте 2.5.

**«Данные Подрядчика»** - имеет значение, указанное в пункте 2.5.

**«Дополнительный объем Восстановительных ремонтов» -** имеет значение, указанное в пункте 3.7. Договора.

**«Дополнительный объем Ремонтов»** - имеет значение, указанное в пункте 3.5. Договора.

**«Журнал регистрации Работ по ТО оборудования»** – документ, предназначенный для фиксации фактически осуществленного объема Технического обслуживания и/или объема Сервисного обслуживания конкретного оборудования. Форма журнала разрабатывается и утверждается Заказчиком.

**«Завышение объемов»** - имеет значение, указанное в пункте 8.3. Договора.

**«Калькуляция»** - документ, содержащий расчет стоимости предварительно намеченных к выполнению объемов Работ, который составляется Подрядчиком и согласовывается с Заказчиком, действующим по его усмотрению.

**«Конфиденциальная информация»** - имеет значение, указанное в пункте 11.1. Договора.

**«Новое приложение»** - имеет значение, указанное в пункте 1.5. Договора.

**«Нормативная база»** - имеет значение, указанное в пункте 2.6. Договора.

**«Перечень оборудования»** -список оборудования, в отношении которого будут проводиться Работы, письменно согласованный Сторонами.

**«Понижающий коэффициент»** - имеет значение, указанное в пункте 8.3. Договора.

**«Приложение»** - имеет значение, указанное в пункте 1.5. Договора.

**«Работы»** - Аварийные ремонтные Работы, Восстановительный ремонт, Ремонт, Сервисное обслуживание, Техническое обслуживание и Содержание оборудования.

**«Регламент проведения Работ»** – локальный акт Заказчика, устанавливающий требования к Работам, порядку и способам их проведения, к качеству и периодичности Работ и иные требования, применимые к Работам.

**«Регламентные работы»** - все работы, проведение которых предусмотрено Регламентами проведения Работ для периодов, когда Графиком Работ не предусмотрено осуществление Сервисного обслуживания (межремонтный период), и не включенные в объем Сервисного обслуживания.

**«Ремонт»** - комплекс технологических операций и организационных действий по восстановлению работоспособности, исправности и ресурса оборудования и/или его составных частей.

**«Сервисное обслуживание»** - комплекс технических и организационных мероприятий, осуществляемых специализированными организациями и/или предприятиями – изготовителями оборудования для обеспечения исправного и удовлетворительного состояния оборудования на всех/любых этапах его жизненного цикла.

**«Смета»** - документ, регламентирующий стоимость предварительно намеченных к выполнению объемов Работ и составляемый Заказчиком на основании Ведомости дефектов и/или типовой ведомости (ремонтных работ и/или работ по техническому обслуживанию), действующей у Заказчика. В качестве Сметы также подлежат использованию заказы ТОРО Заказчика, которые составляются Заказчиком с использованием информационной системы SAP ERP в установленном у Заказчика порядке.

**«Содержание оборудования»** - комплекс технологических операций и организационных действий по поддержанию работоспособности или исправности оборудования, а также наладка, текущий Ремонт оборудования, оценка его технического состояния, организация и обеспечение безопасности его эксплуатации.

**«Стоимость человеко-часа»** – Согласованный Сторонами в письменном виде расчет стоимости человеко-часа, необходимой для определения стоимости Работ.

«**Стороны**» - Заказчик и Подрядчик.

**«Техническое обслуживание»** – комплекс технологических операций и организационных действий по поддержанию работоспособности или исправности оборудования при использовании его (ее) по назначению, ожидании, хранении или транспортированию.

**«Укрупненная сборка»** - имеет значение, указанное в пункте 4.3.10. Договора.

**«УПД»** - имеет значение, указанное в пункте 6.2. Договора.

**«Человеко-час»** — единица учёта фактического времени производства Работ, соответствует одному часу работы одного человека.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. В соответствии с настоящим Договором Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик выполняет в установленные сроки Работы на объектах цехов Заказчика.
	2. Объем Работ определяется по:
		1. Перечням оборудования, Графикам проведения Работ и Регламентам проведения Работ;
		2. Ведомостям дефектов, Сметам, Калькуляциям;
		3. Актам о фактически отработанном времени (как они определены в пункте 4.2.13. Договора).
	3. Выполнение Работ осуществляется без использования материалов, из собственных материалов Подрядчика, либо из материалов Заказчика *(ненужное вычеркнуть)*.
	4. Выполнение Работ в зависимости от вида Работ производится в соответствии с Регламентом проведения Работ, Сметами, Калькуляциями, Графиками Работ и Перечнями оборудования, подписанными уполномоченными лицами Сторон.
	5. По согласованию Сторон информация, которая должна содержаться в Сметах, и/или Графиках проведения Работ и /или в Регламенте проведения Работ и/или в Перечне оборудования, будет включена в Приложение (спецификацию) к настоящему Договору (далее – «**Приложение**»). В этом случае ссылка в настоящем Договоре на Сметы и/или Графики проведения Работ и/или Регламент проведения Работ и\или Перечень оборудования будет считаться ссылкой на такое Приложение.

Также в случае если определение объема, сроков, стоимости и иной информации в отношении Работ оформляется сторонами Приложениями и при необходимости изменения и/или дополнения такой ранее согласованной в Приложении информации Стороны оформляют новое Приложение к Договору (далее – **«Новое Приложение»**). Условиями такого Нового Приложения может быть предусмотрена отмена или изменение ранее заключенного Приложения полностью либо частично.

Условия каждого Приложения действуют до момента либо (а) полного исполнения Сторонами обязательств по нему, либо до (б) согласования Сторонами Нового Приложения, которым предусмотрена отмена ранее заключенного Приложения полностью либо частично (в той части, в которой Приложение отменяется или изменяется), в зависимости от того, что наступит раньше.

1. **ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Стоимость Работ (без НДС) определяется по (а) Сметам, или (б) Калькуляциям, или (в) по Стоимости человека – часа и Журналу регистрации Работ по ТО оборудования, или (г) по Ведомости дефектов и Нормативной базе (как она определена в пункте 2.6. Договора), или (д) по Приложениям и на момент заключения Договора ориентировочно составляет *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* руб. НДС уплачивается дополнительно к стоимости Работ в порядке и поставкам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае освобождения Подрядчика от уплаты НДС стоимость Работ оплачивается без НДС, а Подрядчик обязуется направить Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его требования в письменном виде информацию об основаниях такого освобождения с приложением подтверждающих документов (в случае если такие основания должны подтверждаться документами).

* 1. Расчеты с Подрядчиком осуществляются только за фактически выполненные Работы.
	2. Заказчик не оплачивает Работы, необходимость в которых возникла по вине Подрядчика или иным образом в результате действий Подрядчика, лиц, привлеченных Подрядчиком, и их работников.
	3. Заказчик оплачивает выполненные Работы в течение *60 (Шестидесяти)* календарных дней с даты подписания Сторонами акта приемки - сдачи выполненных Работ (далее – **«Акт приемки»**).

Платежи по настоящему Договору осуществляются в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 17 (Адреса и реквизиты Сторон) настоящего Договора в порядке, установленном в настоящем разделе. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

* 1. Заказчик вправе в любое время проводить сравнение применяемой Подрядчиком при определении стоимости фактически выполненных Работ информации о трудозатратах своего персонала, участвовавшего в выполнении таких Работ (далее – **«Данные Подрядчика»**), с данными о перемещении этого персонала на/с территории Заказчика для выполнения Работ по информации из специальной информационной системы Заказчика (далее – **«Данные Заказчика»**). В случае если Заказчиком при таком сравнении будет выявлено, что Данные Подрядчика отличаются от Данных Заказчика в большую сторону, то Заказчик вправе произвести оплату Работ по стоимости, рассчитанной с использованием Данных Заказчика. При этом Подрядчик обязан в таком случае предоставить Заказчику новый комплект первичных учетных документов (счет-фактура, Акт приемки или УПД) на такие Работы, оформленный на основании Данных Заказчика.

В случае если к моменту выявления указанных выше расхождений составленный на основании Данных Подрядчика и представленный Подрядчиком комплект первичных учетных документов отражен Заказчиком в своем учете Подрядчик по соответствующему требованию Заказчика обязан вместо нового (исправленного) комплекта документов представить Заказчику комплект таких документов с исправлениями по Данным Заказчика.

Для целей настоящего пункта Договора Заказчик вправе запрашивать, а Подрядчик обязан предоставлять не позднее \_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней с даты такого запроса, табели учета в отношении своих работников и/или работников субподрядных организаций за тот период, который указан в запросе Заказчика.

* 1. Стоимость Аварийных ремонтных Работ рассчитывается по данным Ведомости дефектов и нормативной базы составляющих стоимости Работ Заказчика (далее – **«Нормативная база»**) с применением аварийного коэффициента (К 13=1,1-1,3) и коэффициента (К 116) к показателю базовой расчётной заработной плате (одна из составляющих стоимости Работ по Нормативной базе) для соответствующих видов операций из Ведомости дефектов.

При отсутствии в Нормативной базе показателей нормативов трудозатрат в отношении операций из Ведомости дефектов стоимость Аварийных ремонтных Работ определяется по Калькуляции, которая составляется с применением при расчете стоимости установленных у Заказчика размера заработной платы рабочих *5 (Пятого)* разряда по ремонту оборудования, зданий и сооружений, путевого хозяйства и норматива накладных расходов и плановых накоплений.

Для осуществления расчета стоимости Аварийных ремонтных работ используются данные Нормативной базы, действующей у Заказчика на тот период времени, в котором будут проводиться Аварийные ремонтные Работы.

По согласованию Сторон при расчете стоимости Аварийных ремонтных Работ по Калькуляции применение аварийного коэффициента (К 13=1,1-1,3) и коэффициента (К 116) также возможно и к показателю заработной платы рабочих *5 (Пятого)* разряда по ремонту оборудования, зданий и сооружений, путевого хозяйства.

* 1. Стоимость предварительно намеченного к производству Сервисного обслуживания согласовывается сторонами в Смете. Расчеты с Подрядчиком осуществляются за фактически выполненные объемы (объемы трудозатрат Подрядчика при производстве) Сервисного обслуживания в отчетном периоде в соответствии с данными из Журнала регистрации Работ по ТО оборудования за соответствующий отчетный период и Стоимостью человеко-часа.
	2. По состоянию на 01 ноября каждого календарного года исполнения Договора Заказчик составляет акт сверки расчетов и высылает его в адрес Подрядчика. Акт сверки расчетов подписывается уполномоченным лицом Подрядчика и высылается им в адрес Заказчика заказным письмом не позднее *10 (Десяти)* календарных дней с даты получения.

В течение срока действия настоящего Договора Стороны вправе провести дополнительную сверку расчётов за отчётный период.

1. **УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
	1. Срок и/или периодичность проведения Работ определяются Графиками Работ. В случае если для выполнения Работ требуется разработка планов организации Работ (ПОР, ППР, ППРк), то они разрабатываются Подрядчиком и согласовываются Сторонами в установленном у Заказчика порядке до начала выполнения Работ, для проведения которых разрабатываются такие планы.

Аварийные ремонтные Работы допускается выполнять с использованием плана организации работ (ПОР, ППР, ППРк), ранее разработанного для других видов Работ на узле, механизме, агрегате, на которых будут проводиться Аварийные ремонтные Работы, в том числе разработанные другим лицом.

* 1. Подрядчик выполняет Работы в соответствии с Графиками Работ.
	2. Если в процессе выполнения Работ выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения таких Работ, Подрядчик обязан незамедлительно, но не позднее чем в течение *5 (Пяти)* календарных дней с момента обнаружения такого факта, приостановить их, поставив об этом в известность Заказчика в такой же срок. В этом случае Стороны обязаны в срок не более *10 (Десяти)* календарных дней с момента получения Заказчиком извещения Подрядчика о таком выявленном факте рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения Работ.
	3. При осуществлении Подрядчиком Технического обслуживания объем ежемесячно выполняемого Технического обслуживания подтверждается записями уполномоченных представителей Сторон в Журнале регистрации Работ по Техническому обслуживанию. Ведение Журнала регистрации Работ по Техническому обслуживанию и внесение в него записей о проведенном Техническом обслуживании осуществляет уполномоченный представитель Подрядчика, согласование записей и хранение журнала осуществляет представитель Заказчика.
	4. При осуществлении Подрядчиком Сервисного обслуживания Ремонты выполняются по мере необходимости после предоставления Заказчиком и согласования Подрядчиком Ведомости дефектов.

Если общая (накопительная) стоимость Ремонтов, осуществляемых при Сервисном обслуживании, превысит сумму, предусмотренную условиями Договора о стоимости Сервисного обслуживания на эти цели (далее – **«Дополнительный объем Ремонтов»**), дальнейшее осуществление Сервисного обслуживания возможно только на основании дополнительного письменного соглашения Сторон, прямо предусматривающего весь Дополнительный объем Ремонтов, перечень необходимых материалов, стоимость и сроки их выполнения.

Для однозначного понимания Сторонами условий настоящего пункта Договора Заказчик не обязан передать для выполнения Дополнительный объем Ремонтов именно Подрядчику, Заказчик вправе передать для выполнения Дополнительный объем Ремонтов другим лицами.

* 1. В случае просрочки выполнения Работ по вине Подрядчика, непредоставления (несвоевременного предоставления) Подрядчиком Акта приемки или УПД (как он определен в пункте 6.2. Договора) и/или отсутствия записей уполномоченных представителей Подрядчика в Журнале регистрации Работ по ТО оборудования Работы считаются невыполненными и не подлежат оплате до момента устранения указанных нарушений.
	2. При осуществлении Подрядчиком Технического обслуживания Восстановительные ремонты выполняются по мере необходимости после предоставления Заказчиком и согласования Подрядчиком Ведомости дефектов по ним.

Если общая (накопительная) стоимость Восстановительных ремонтов, осуществляемых при Техническом обслуживании, превысит сумму, предусмотренную условиями Договора о стоимости Технического обслуживания на эти цели (далее – **«Дополнительный объем Восстановительных ремонтов»**), дальнейшее осуществление Технического обслуживания возможно только на основании дополнительного письменного соглашения Сторон, прямо предусматривающего весь Дополнительный объем Восстановительных ремонтов, перечень необходимых материалов, стоимость и сроки их выполнения.

Для однозначного понимания Сторонами условий настоящего пункта Договора Заказчик не обязан передать для выполнения Дополнительный объем Восстановительных ремонтов именно Подрядчику, Заказчик вправе передать для выполнения Дополнительный объем Восстановительных ремонтов другим лицами.

* 1. При осуществлении Подрядчиком Технического обслуживания Подрядчик обязан по письменному обращению уполномоченных представителей Заказчика обеспечить управление работоспособностью оборудования (а именно, его включение и отключение), в отношении которого Подрядчиком осуществляется Техническое обслуживание. Для целей исполнения настоящего пункта Договора уполномоченными представителями Заказчика являются работники Заказчика, осуществляющие оперативное управление оборудованием, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Техническое обслуживание.
	2. При производстве Подрядчиком работ по техническому обслуживанию после выполнения последнего этапа работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику акт передачи оборудования после технического обслуживания за *5 (Пять)* дней до окончания данных работ по Договору.
1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**Для выполнения Работ по Договору Заказчик обязуется:**

* 1. **Общие для всех Работ обязанности Заказчика:**
		1. Обеспечить Подрядчика за счет собственных средств необходимыми материалами, конструкциями, запасными частями, деталями в соответствии с согласованным Сторонами перечнем согласно накладной (ф.М-15) в случае, если Работы в соответствии с пунктом 1.3. Договора производятся с использованием материалов Заказчика.
		2. Определить представителя Заказчика и в письменном виде уведомить об этом Подрядчика, в полномочия которого будет входить рассмотрение любых вопросов, связанных с исполнением настоящего Договора. Для однозначного понимания объема полномочий такого представителя Стороны определяют, что в них не будут входить полномочия по изменению объемов Работ, стоимости Работ, сроков производства Работ, а также по отказу от ранее согласованных Работ или передаче Подрядчику новых объемов Работ.
		3. По заявке Подрядчика и при наличии технической возможности (наличие не занятых для других целей) предоставить Подрядчику на территории Заказчика запираемые помещения для хранения приборов, инструментов, материалов, оборудования и механизмов. Риск несохранности указанного имущества Подрядчика, находящегося в данных помещениях, а также вне их, на территории Заказчика, включая строительные городки, строительные вагончики, которыми владеет Подрядчик, в полном объеме несет Подрядчик. Если иное не определено отдельным письменным соглашением Сторон, предоставление Заказчиком Подрядчику таких помещений является содействием Заказчика (ст. 718 ГК РФ).
		4. По заявке Подрядчика и при наличии технической возможности (наличие не занятых для других целей) предоставить Подрядчику на территории Заказчика бытовые помещения с обеспечением данных помещений энергоресурсами необходимых видов и в необходимом объеме для бытовых нужд. Если иное не определено отдельным письменным соглашением Сторон, предоставление Заказчиком Подрядчику таких помещений и обеспечение их необходимыми энергоресурсами является содействием Заказчика (ст. 718 ГК РФ).
		5. Обеспечить места производства Работ энергоресурсами тех видов и в том объеме, которые необходимы для производства Работ, проведения испытаний оборудования, по которому производились Работы, и сдачи такого оборудования в эксплуатацию после проведения Работ. Если иное не определено отдельным письменным соглашением Сторон, такое обеспечение энергоресурсами мест производства Работ является содействием Заказчика (ст. 718 ГК РФ).
		6. Обеспечить охрану (в том числе пожарную) объектов Работ.
		7. Оплачивать Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.
		8. Рассмотреть направленное Подрядчиком в соответствии с пунктом 4.3.4. Договора уведомление и известить Подрядчика о принятом в отношении Работ решении в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента получения уведомления.
	2. **Специальные обязанности Заказчика для отдельных Работ:**

**При осуществлении Подрядчиком Сервисного обслуживания:**

* + 1. Не позднее чем за *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дня до момента начала Сервисного обслуживания передать Подрядчику оборудование в Сервисное обслуживание, в отношении которого Подрядчиком будет осуществляться Сервисное обслуживание, в технически исправном состоянии, подтвержденном актами технического состояния оборудования, составленными в порядке и по форме, предусмотренным у Заказчика. Такая передача оборудования Подрядчику осуществляется по акту передачи оборудования в Сервисное обслуживание, составленному по форме, приемлемой для Заказчика
		2. Передать Подрядчику всю имеющуюся у Заказчика относящуюся к оборудованию, передаваемому в Сервисное обслуживание, необходимую техническую документацию, информацию по мониторингу и оценке состояния оборудования, стандарты технического обслуживания системы менеджмента качества (СТО СМК) Заказчика, информацию о расчете остаточного ресурса оборудования, с учетом всех имеющихся изменений указанных документов и/или информации, по объему и содержанию соответствующие требованиям стандарта ИСО 9001:2000.
		3. Согласовать не позднее *25 (Двадцать пятого)* числа месяца, предшествующего месяцу осуществления Сервисного обслуживания, График Работ на месяц осуществления Сервисного обслуживания либо в этот же срок предоставить Подрядчику мотивированные против его согласования. График Работ на месяц устанавливает детальное распределение объема Сервисного обслуживания в течение месяца и остановок в нем оборудования, подлежащего Сервисному обслуживанию.
		4. Соблюдать условия остановок оборудования, предусмотренные согласованным месячным Графиком Работ.
		5. Предоставлять Подрядчику информацию по замечаниям основного технологического персонала Заказчика к работе оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, по форме, приемлемой для Заказчика или согласованной Сторонами дополнительно в письменном виде. Предоставление должно быть организовано Заказчиком таким образом, чтобы Подрядчик имел возможность планировать проведение Работ и проводить сами Работы по настоящему Договору с учетом такой информации.
		6. Предоставлять Подрядчику по его письменному запросу в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней от даты получения запроса информацию о режимах эксплуатации оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, данные контрольно-измерительных и регистрирующих приборов в отношении такого оборудования.
		7. Рассматривать замечания и/или предложения Подрядчика в отношении сроков, качества и/или объема проведенных Регламентных работ по оборудованию, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, в течение *3 (Трех)* рабочих дней с момента получения таких замечаний и/или предложений и в этот же срок сообщать Подрядчику результат их рассмотрения.
		8. Согласовать предоставленный Подрядчиком в соответствии с пунктом 4.4.5. Договора График Работ либо предоставить мотивированные возражения против его согласования в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента получения такого Графика Работ.
		9. Предоставить Подрядчику в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента получения соответствующей заявки доступ к информационной системе SAP ERP для исполнения обязательств Подрядчика, предусмотренных пунктом 4.4.9. Договора.

**При осуществлении Подрядчиком Технического обслуживания:**

* + 1. Не позднее чем за *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дня до момента начала Технического обслуживания передать Подрядчику оборудование в Техническое обслуживание, в отношении которого Подрядчиком будет осуществляться Техническое обслуживание. Такая передача осуществляется по акту передачи оборудования в Техническое обслуживание, составленному по форме приемлемой для Заказчика

**При производстве Подрядчиком Аварийных ремонтных Работ:**

* + 1. Направить Подрядчику заявку (по форме приемлемой для Заказчика) на проведение Аварийных ремонтных Работ и Ведомость дефектов по ним, в которых указать оборудование, на котором подлежат выполнению Работы.
		2. В срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента получения от Подрядчика Калькуляции в соответствии с пунктом 4.4.17. Договора по своему выбору:
1. согласовать представленную Подрядчиком Калькуляцию, либо;
2. предоставить мотивированные возражения против ее согласования, либо;
3. отказаться от выполнения Аварийных ремонтных Работ, указанных в такой Калькуляции и/или Ведомости дефектов к ней, Подрядчиком, либо;
4. направить Подрядчику свою Калькуляцию (составленную для Аварийных ремонтных Работ в отличии от определения Калькуляции Заказчиком при наличии данных Нормативной базы в соответствии с пунктом 2.6. Договора).
	* 1. Вести учёт фактических трудозатрат Подрядчика на проведение Аварийных ремонтных Работ, вносить данные о таких трудозатратах в акт о фактически отработанном времени по форме, приемлемой для Заказчика, и ежедневно в период проведения Аварийных ремонтных Работ направлять такой акт Подрядчику.

**Для выполнения Работ Подрядчик обязуется:**

* 1. **Общие для всех Работ обязанности Подрядчика:**
		1. Выполнять Работы в сроки, установленные Графиком Работ.
		2. В случае, если Работы в соответствии с п. 1.3 Договора производятся с использованием материалов Заказчика, на фактически израсходованные материалы Заказчика составить акт на израсходованные материально-производственные запасы (ф.№000-4) и передать его Заказчику.
		3. В случае, если Работы в соответствии с п. 1.3 Договора производятся с использованием материалов Заказчика, по окончании Работ, для которых Заказчиком Подрядчику были переданы материалы, но не позднее *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента окончания Работ возвратить неиспользованные материалы Заказчика по накладной (ф.М-15).
		4. Немедленно при обнаружении факта расхода материалов, используемых для производства Работ, в большую сторону по сравнению с первоначально запланированным объемом таких материалов в соответствии с Ведомостями дефектов и/или Сметами письменно уведомить об этом Заказчика с указанием причин такого изменения расхода и необходимом дополнительном объеме материалов для окончания таких Работ.
		5. Приостановить производство Работ до момента принятия решения Заказчиком в отношении уведомления по пункту 4.3.4. Договора. Дальнейшее производство Работ возможно только при наличии согласования Заказчика на увеличение расхода материалов для производства этих Работ в объеме, согласованном Сторонами. В случае неисполнения Подрядчиком данного обязательства о приостановке производства Работ стоимость материалов, полученных Подрядчиком не от Заказчика и использованных для производства Работ сверх объемов, первоначально запланированных в соответствии с Ведомостями дефектов и/или Сметами, относятся на Подрядчика и оплате Заказчиком не подлежат ни отдельно, ни в стоимости Работ, ни в каком-либо ином виде, а стоимость материалов, полученных Подрядчиком от Заказчика для производства других Работ, но использованных для производства Работ, которые должны были быть приостановлены в соответствии с настоящим пунктом Договора, сверх объемов, первоначально запланированных в соответствии с Ведомостями дефектов и/или Сметами, относятся на Подрядчика и должны быть оплачены им Заказчиком по стоимости, указанной Заказчиком, в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_)* рабочих дней от даты получения соответствующего требования Заказчика либо такая их стоимость может быть удержана Заказчиком из стоимости любых выполненных Подрядчиком, но еще не оплаченных Заказчиком Работ. Иное может быть определено письменным соглашением Сторон в отношении таких материалов.
		6. Использовать при производстве Работ только грузоподъёмные механизмы (подъёмные сооружения), зарегистрированные (поставленные на учёт) в соответствии с действующими законодательством Российской Федерации.
		7. Привлекать к выполнению Работ персонал, прошедший специализированное обучение, а также проверку знаний по охране труда (аттестацию по промышленной безопасности) по профессии или получивших допуск к виду осуществляемых Подрядчиком Работ.
		8. Не выполнять Работы, не согласованные Договором.
		9. В случае, если Работы в соответствии с п. 1.3 Договора производятся с использованием материалов Заказчика, обеспечить сохранность полученных от Заказчика материалов иного имущества Заказчика, переданного Подрядчику для производства Работ. При их утрате и/или повреждении восполнить и/или восстановить до прежнего состояния их за свой счет в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента такой утраты и/или повреждения.
		10. Производить доставку материалов и/или оборудования Подрядчика, необходимых для производства Работ, в место производства Работ в собранном, максимально укрупненном виде, с максимальной монтажной готовностью (далее – **«Укрупненная сборка»**) с учетом имеющихся возможностей перевозки, перевалки, погрузочно-разгрузочных работ в отношении таких материалов и/или оборудования.

Технические требования к Укрупненной сборке определены в Приложении № \_\_\_ к настоящему Договору.

Материалы и/или оборудование Подрядчика, необходимые для производства Работ, доставленные к Заказчику с нарушением вышеуказанных условий по Укрупненной сборке не подлежат использованию, Укрупненную сборку таких материалов и/или оборудования производит Заказчик, а Подрядчик обязан возместить Заказчику документально подтвержденные расходы по осуществлению такой Укрупненной сборки.

* + 1. В течение отчетного периода (месяца) передавать Заказчику материально – производственные запасы (МПЗ) (лом черных, цветных, драгоценных металлов и изделий из них, лом кабеля, детали, узлы, запасные части и другие материалы и т.п.), образовавшиеся от демонтажа оборудования, в отношении которого производятся Работы. Такая передача МПЗ по акту на приемку материально-производственных запасов (форма № 000-3).
		2. Производить сбор и вывоз собственных отходов, образующихся при работе с собственными материалами, а также собственных твердых коммунальных отходов, своими силами и за свой счет, заключив соответствующий договор со специализированной организацией, а также осуществлять учет собственных отходов, оформление необходимой нормативной документации, расчет и оплату экологических платежей. Вывоз собственных отходов Подрядчика с территории Заказчика осуществлять по накладной (ф.М-11) на внешние объекты Подрядчика для последующей отгрузки в места утилизации или захоронения.
		3. Осуществлять накопление отходов, образующихся при работе с собственными материалами, а также собственных твердых коммунальных отходов в собственных или арендованных у Заказчика контейнерах, расположенных только в обозначенных для этого местах, отдельно от отходов Заказчика, а также выделять утильные фракции (макулатура, металл, и др.) из отходов Заказчика, образующихся в ходе выполнения работ.
		4. Поддерживать территорию места производства Работ в надлежащем виде.
		5. В течение отчетного периода (месяца) передавать Заказчику исполнительную схему выполненных Работ.
		6. При проведении Работ в газоопасных местах I, II и IV группы предъявлять Заказчику:
* приказ (распоряжение) о назначении ответственных исполнителей Работ из числа своих работников с указанием наименования Работ, фамилии, имени, отчества и должности исполнителей Работ, номеров и даты действия удостоверений на право работы в газозащитной аппаратуре (ГЗА) в отношении исполнителей Работ;
* список работников Подрядчика, допущенных к выполнению Работ в ГЗА;
* приобретенные ГЗА и документ о передаче её Заказчику для соответствующего обслуживания (в случае если это необходимо для конкретного вида ГЗА);
* поверенный переносной автоматический газоанализатор (-ы), который применим в отношении обращающейся газовой среды на месте проведения Работ.
	+ 1. При проведении работ в газоопасных местах III группы предъявлять Заказчику:
* приказ (распоряжение) о назначении ответственных исполнителей Работ из числа своих работников с указанием наименования Работ, фамилии, имени, отчества и должности исполнителей Работ;
* поверенный переносной автоматический газоанализатор (-ы), который применим в отношении обращающейся газовой среды на месте проведения Работ.
	+ 1. В случае использования при производстве Работ кабельной продукции производить приемку такой кабельной продукции, изготовленной по техническим условиям, по качеству в соответствии с параметрами качества, установленными для нее настоящим Договором.
		2. Согласовать с Заказчиком привлечение субподрядчика до момента передачи такому субподрядчику выполнения Работ. Привлечение субподрядчика должно быть оформлено заключением дополнительного соглашения к Договору, которое с момента его подписания обеими Сторонами является неотъемлемой частью Договора. Подрядчик обязан включить в условия договора с согласованным субподрядчиком запрет на привлечение этим субподрядчиком для выполнения Работ новых субподрядчиков. Подрядчику в случае согласования с Заказчиком привлечения субподрядчика также запрещается подавать заявки на выдачу или продление временных пропусков на территорию Заказчика работникам такого субподрядчика от своего имени. Подрядчик обязан обеспечить подачу заявки на получение пропусков работникам субподрядчика, привлеченного Подрядчиком, от имени субподрядчика. При этом такая заявка должна быть согласована Подрядчиком.
		3. Выполнять Работы собственными силами и с использованием собственных материалов, если иное не предусмотрено настоящим Договором.
		4. Не допускать возникновения инцидентов и аварий (аварийных ситуаций) по причине неисполнения принятых на себя по настоящему договору обязательств.
		5. Организовывать работу по устранению последствия аварий и инцидентов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, а также утвержденными Планами ликвидации аварий и действующими Положениями Заказчика.
		6. Предоставить Заказчику по его письменному запросу доступ к любой документации, связанной с производством Работ, в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента получения запроса Заказчика.
		7. В срок не более *5 (Пяти)* дней с момента осуществления соответствующих изменений в письменном виде информировать Заказчика об изменении адреса, реквизитов Подрядчика или иных сведений о нем, указанных в Договоре.
	1. **Специальные обязанности Подрядчика для отдельных Работ:**

**При осуществлении Подрядчиком Сервисного обслуживания:**

* + 1. Обеспечить непрерывную работоспособность оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание.
		2. Иметь необходимый объем запасных частей и материалов для поддержания в работоспособном состоянии оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, в течение всего срока действия Договора.
		3. Не позднее чем за *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней до момента начала осуществления Сервисного обслуживания принять оборудование, в отношении которого Подрядчиком будет осуществляться Сервисное обслуживание, от Заказчика. Такая передача оборудования от Заказчика к Подрядчику осуществляется по акту передачи оборудования в Сервисное обслуживание, составленному по форме, приемлемой для Заказчика.
		4. Не позднее чем через *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента завершения Сервисного обслуживания вернуть оборудование, в отношении которого Подрядчиком осуществлялось Сервисное обслуживание, Заказчику в работоспособном состоянии. Возврат осуществляется по акту передачи оборудования после Сервисного обслуживания, составленному по форме, приемлемой для Заказчика.
		5. Ежемесячно до *15 (Пятнадцатого)* числа месяца, предшествующего месяцу осуществления Сервисного обслуживания, направить Заказчику на рассмотрение планируемые мероприятия, работы, и сроки остановок оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, для согласования Графика Работ на такой месяц осуществления Сервисного обслуживания.
		6. Ежемесячно до *25 (Двадцать пятого)* числа месяца, предшествующего месяцу осуществления Сервисного обслуживания, направлять Заказчику на рассмотрение планируемые мероприятия, работы, и сроки остановок оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, на ремонты и техническое обслуживание на такой месяц осуществления сервисного обслуживания.
		7. Не позднее чем за *2 (Два)* рабочих дня до остановки оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, согласовать с Заказчиком График Работ в отношении этого оборудования.
		8. Вести количественный учет запасных частей, узлов и агрегатов Заказчика, демонтированных с оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, по форме, приемлемой для Заказчика и по требованию Заказчика передавать данные такого учета Заказчику в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента получения требования Заказчика.
		9. При предоставлении Заказчиком Подрядчику доступа к информационной системе SAP ERP вносить сведения о фактических трудозатратах Подрядчика по осуществленному Сервисному обслуживанию и фактическом расходе материалов (вне зависимости от того, кем они предоставлены) по осуществленному Сервисному обслуживанию в информационную систему SAP ERP Заказчика в порядке и сроки, установленные для такого внесения у Заказчика. В случае если у Заказчика отсутствует техническая возможность предоставления Заказчиком Подрядчику доступа к информационной системе SAP ERP либо такой доступ не предоставлен Подрядчику по иным основаниям по усмотрению Заказчика сведения о фактических трудозатратах Подрядчика по осуществленному Сервисному обслуживанию и фактическом расходе материалов (вне зависимости от того, кем они предоставлены) предоставляются уполномоченным представителем Подрядчика уполномоченному представителю Заказчика в порядке определенном настоящим Договором для обмена информацией.
		10. Не позднее *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* с момента обнаружения направлять Заказчику замечания и/или предложения Подрядчика в отношении сроков, качества и/или объема проведенных Регламентных работ по оборудованию, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание.
		11. Принимать и вести учет направленных в соответствии с пунктом 4.6.2. Договора замечаний Заказчика по работе оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, и его предложений по их устранению, по форме, приемлемой для Заказчика.
		12. В течение *3 (Трех)* рабочих дней с момента получения замечаний и предложений в соответствии с пунктом 4.4.14. Договора рассмотреть их и направить Заказчику информацию о причинах их возникновения и предлагаемых вариантах их устранения.
		13. Производить Работы по устранению замечаний, указанных в пункте 4.4.14. Договора. Такие Работы по устранению замечаний осуществляются Подрядчиком:

- либо собственными силами и за свой счет в случае если их необходимость возникла в следствие действий (бездействия) Подрядчика,

- либо на условиях, предусмотренных письменным соглашением Сторон по ним, во всех иных случаях.

**При осуществлении Подрядчиком Технического обслуживания:**

* + 1. Не позднее чем через *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента завершения Технического обслуживания, вернуть оборудование, в отношении которого Подрядчиком осуществлялось Техническое обслуживание, Заказчику в работоспособном состоянии. Возврат осуществляется по акту передачи оборудования после Технического обслуживания, составленному по форме, приемлемой для Заказчика.

**При осуществлении Подрядчиком Сервисного обслуживания и/или Технического обслуживания:**

* + 1. При выявлении неисправности в работе оборудования, по которому Сервисное и/или Техническое обслуживание осуществляется Подрядчиком, в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента такого выявления уведомить об этом Заказчика. В срок не более \_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней рассмотреть представленную Заказчиком Ведомость дефектов в отношении выявленной неисправности и согласовать ее либо направить мотивированные возражения против ее согласования. В случае согласования полученной от Заказчика Ведомости дефектов в отношении такой выявленной неисправности осуществить Работы, предусмотренные данной Ведомостью дефектов, в предусмотренном Договором порядке для соответствующих Работ.
		2. Устранять нарушения в работоспособности оборудования, выявленные Заказчиком при осуществлении Сервисного и/или Технического обслуживания, в объеме, входящем в согласованный объем Сервисного и/или Технического обслуживания.

**При выполнении Подрядчиком Аварийных ремонтных работ:**

* + 1. В срок не более \_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней после получения от Заказчика в соответствии с пунктом 4.2.11. Договора, заявки и Ведомости дефектов направить Заказчику Калькуляцию на Аварийные ремонтные Работы по оборудованию, указанному в такой заявке и Ведомости дефектов Заказчика.
		2. В срок не более \_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней после получения от Заказчика в соответствии с пунктом d) Договора Калькуляции согласовать ее либо направить Заказчику мотивированные возражения против ее согласования.
		3. Подписывать и направлять Заказчику подписанный акт о фактически отработанном времени (пункт 4.2.13. Договора) либо мотивированные возражения против его подписания в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента получения такого акта.

**Для выполнения Работ Стороны вправе:**

* 1. **Общие для всех Работ права Заказчика:**
		1. В любое время в период действия настоящего Договора в ходе производства Работ в присутствии представителя Подрядчика осуществлять контроль технического состояния оборудования, в отношении которого производятся Работы, ход и качество осуществления Работ.
		2. Изменять График Работ по согласованию с Подрядчиком.
		3. Привлекать с согласия Подрядчика его работников к проведению комиссионных и/или целевых проверок, предметом которых является исполнение Договора или исследование обстоятельств, являющихся следствием исполнения Сторонами обязательств по Договору.
		4. Запрашивать документацию Подрядчика, связанную с производством Работ.
		5. Не возмещать Подрядчику или оплачивать Подрядчику в каком-либо ином виде расходы, превышающие согласованную Сторонами стоимость Работ, произведенные Подрядчиком вследствие некачественного либо несвоевременного выполнения Работ по причинам, не зависящим от Заказчика.
		6. Отказаться полностью либо частично от производства Работ Подрядчиком и в соответствующей части передать производство Работ другим лицам в случае заведомо несвоевременного исполнения Подрядчиком Работ, предварительно письменно, но не позднее чем за *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней до момента отказа, уведомив об этом Подрядчика.
	2. **Специальные права Заказчика для отдельных Работ:**

**При осуществлении Подрядчиком Сервисного обслуживания:**

* + 1. При обнаружении Заказчиком в процессе осуществления Подрядчиком Сервисного обслуживания невыполнения или ненадлежащего выполнения Сервисного обслуживания направить Подрядчику в письменном виде сведения о выявленных фактах невыполнения или ненадлежащего выполнения Сервисного обслуживания и предложения по их устранению по форме, приемлемой для Заказчика.
		2. Направлять замечания по работе оборудования, в отношении которого Подрядчиком осуществляется Сервисное обслуживание, и предложения по их устранению по форме, приемлемой для Заказчика.
	1. **Общие для всех Работ права Подрядчика:**
		1. Требовать от Заказчика передачи предусмотренной пунктами 4.2.2. и/или 4.2.6. Договора документации, информации и иных сведений в отношении Работ.
1. **ОХРАНА ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ, ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ И ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ**
	1. Права и обязанности Сторон по выполнению требований охраны труда, промышленной безопасности производства работ (ОТиПБ), охране окружающей среды, внутриобъектового и пропускного режима регулируются соглашением, являющимся Приложением № 1 к настоящему Договору.
2. **ПРОИЗВОДСТВО И ПРИЕМКА РАБОТ**
	1. Приемка выполненных Работ производится Заказчиком ежемесячно с подписанием Сторонами Акта приемки, если иная периодичность (распределение сроков производства Работ по этапам) производства Работ и их приемки не установлены Графиком Работ. Приемке подлежит ежемесячно выполненный объем Работ в период с *29 (Двадцать девятого)* числа месяца, предшествующего отчетному периоду, по *28 (Двадцать восьмое)* число отчетного периода.
	2. Подрядчик обязан представить Заказчику Акт приемки и счет-фактуру (или универсальный передаточный документ (далее – «**УПД**»)), акт на израсходованные материально-производственные запасы (ф. №000-4) (если его предоставление применимо), в течение *3 (Трех)* рабочих дней с даты окончания отчетного периода в соответствии с пунктом 6.1. Договора или этапа производства Работ, но не позднее *01 (Первого)* числа месяца, следующего за отчетным периодом или моментом окончания этапа производства Работ.
	3. Заказчик при получении Акта приёмки или УПД обязан в течение *10 (Десяти)* дней вернуть его Подрядчику подписанным либо предоставить мотивированный отказ от его подписания и приемки Работ.
	4. В случае наличия мотивированного отказа Заказчика от подписания акта приемки или УПД и приемки Работ Стороны в течение 10 *(Десяти)* дней с момента получения Подрядчиком от Заказчика такого отказа составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.
	5. После осуществления доработок в соответствии с пунктом 6.4. Договора приемка Работ производится вновь в порядке, предусмотренном пунктами 6.1. - 6.4. Договора.
	6. Стороны будут стремиться к тому, чтобы в целом порядок и сроки представления отчетных документов Подрядчиком и рассмотрения их Заказчиком (пункты 6.1. - 6.3. Договора) должны обеспечивать отражение произведенных Работ в учете и отчетности Заказчика за отчетный период, не позднее *2 (Второго)* числа месяца, следующего за отчетным периодом или моментом окончания этапа производства Работ.
3. **ГАРАНТИИ**
	1. Гарантийный срок на выполненные Работы составляет *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* месяцев/лет *(выбирается соответствующая договоренностям Сторон о гарантийном периоде единица измерения)* со дня подписания Сторонами Акта приемки или УПД.
	2. Устранение дефектов Работ, выявленных в течение гарантийного срока, производится Подрядчиком самостоятельно и за свой счет в порядке, согласованном Сторонами в акте в соответствии с пунктом 7.3. Договора.
	3. О выявленных дефектах Работ Заказчик извещает Подрядчика в письменном виде в срок не позднее *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента их обнаружения.

Наличие дефектов Работ, выявленных в течение гарантийного срока, устанавливается двусторонним актом согласования порядка и сроков устранения дефектов Заказчика и Подрядчика.

Для участия в составлении данного акта Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее *5 (Пяти)* дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

В случае неявки представителя Подрядчика для составления такого акта либо отказа Подрядчика от составления или подписания такого акта окончательным документом, подтверждающим наличие дефектов и их характер, является акт экспертизы, составленный экспертом торгово-промышленной палаты. При этом стоимость проведения этой экспертизы оплачивается Подрядчиком и возмещается ему Заказчиком только если экспертизой будет установлено, что ответственность за возникновение выявленных дефектов Работ несет Заказчик.

В случае если Подрядчик не производит оплату стоимости проведения экспертизы в течение *30 (Тридцати)* календарных дней, Заказчик вправе в одностороннем порядке составить акт согласования порядка и сроков устранения дефектов, который в таком случае будет считаться надлежащим подтверждением наличия дефектов и их характера.

* 1. В случае если Подрядчик не устранил дефекты в установленные в соответствии с актом согласования порядка и сроков устранения дефектов сроки, Заказчик имеет право устранить дефекты своими силами или силами третьих лиц за счет Подрядчика, а также потребовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере *50% (Пятидесяти процентов)* стоимости работ по устранению выявленных дефектов.
1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. За несвоевременное выполнение Работ Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере *2% (Два процента)* от стоимости не выполненных в срок Работ за каждый день просрочки.
	2. За некачественное выполнение Работ Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере *20% (Двадцать процентов)* стоимости некачественно выполненных Работ. Также Заказчик вправе требовать от Подрядчика устранения выявленных дефектов в порядке, аналогичном установленному разделом 7 Договора порядку для устранения дефектов, выявленных в период гарантийного срока.
	3. В случае установления Заказчиком в порядке, определяемом настоящим пунктом Договора, фактов предоставления Подрядчиком Актов приемки или УПД по Работам, в объем которых включены в том числе, но не ограничиваясь, объемы Работ (по их видам, по видам оборудования, цехам и т.д.) и/или материалов для производства Работ, которые фактически не осуществлялись (в отношении Работ) и/или не были использованы (в отношении материалов) (далее по тесту – **«Завышение объемов»**), Заказчик в случае выявления Завышения объемов в порядке установленном настоящим пунктом Договора (для целей применения пункта 8.5. Договора порядок выявления Завышения объемов применяется в отношении единичного случая Завышения объемов) вправе (а) требовать уплаты в порядке и размере предусмотренном пунктом 8.5. Договора штрафа или (б) вправе производить оплату Работ с Завышением объемов в порядке, предусмотренном пунктом 8.4. Договора, и/или требовать уплаты в порядке и размере предусмотренном пунктом 8.5. Договора штрафа *(выбирается вариант (а) или (б), ненужный вариант вычеркнуть. Выбор варианта (а) или (б) производится с учетом степени важности производимых по договору работ и учетом сложившихся взаимоотношений с конкретным контрагентом)*. Завышение объемов для целей оплаты Работ с применением Понижающего коэффициента (только для целей применения Понижающего коэффициента, но не для целей применения условий пункта 8.5. Договора) считается установленным в случае если Заказчик выявит в отчетном периоде (месяце) не менее *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* случаев Завышения объемов.

Завышение объемов считается установленным в отношении Работ при соблюдении следующего порядка:

* + 1. Заказчик при осуществлении контроля за производством Работ в соответствии с пунктом 4.5.1. Договора устанавливает факт включения Подрядчиком в любые виды документации, оформляемой по результатам проведения Работ, объемов Работ (по их видам, по видам оборудования, цехам и т.д.) и/или материалов для производства Работ, которые фактически не осуществлялись (в отношении Работ) и/или не были использованы (в отношении материалов).
		2. Заказчик фиксирует такие факты по форме, приемлемой для Заказчика (далее – **«Акт фиксации»**), в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента их обнаружения.
		3. Заказчик направляет в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с даты Акта фиксации Подрядчику такой Акт фиксации и документальное подтверждение изложенных в нем обстоятельств (при наличии).
		4. Подрядчик обязан в срок не более *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента получения Акта фиксации предоставить мотивированные письменные возражения по нему.
		5. В случае неполучения в установленный настоящим пунктом срок возражений Подрядчика по Акту фиксации установленный в нем факт считается подтвержденным.
		6. Завышение объемов в отношении Работ, осуществляемых ежемесячно, считается установленным в случае если в отношении месяца производства Работ Заказчиком составлено и подтверждено в порядке, предусмотренном пунктом 8.3.5. Договора, не менее *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* Актов фиксации.
		7. Завышение объемов в отношении Работ, осуществляемых поэтапно (но не ежемесячно), считается установленным в случае если в течение одного этапа производства Работ Заказчиком составлено и подтверждено в порядке, предусмотренном пунктом 8.3.5. Договора, не менее *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* Актов фиксации.
	1. Заказчик вправе произвести оплату Работ, по которым выявлено Завышение объемов, в следующем размере и порядке:
		1. Заказчик рассчитывает объем фактически произведенных Подрядчиком Работ путем исключения из объема Работ, указанных Подрядчиком в представленных первоначальных Актах приемки или УПД, объема Работ в соответствии со всеми составленными в отношении таких Работ Актами фиксации;
		2. Заказчик рассчитывает стоимость объема Работ (без НДС), определенного в соответствии с пунктом 8.3.8. Договора;
		3. Заказчик оплачивает Работы по стоимости (без НДС), рассчитанной путем умножения стоимости таких Работ (без НДС), определенной в соответствии с пунктом 8.3.9. Договора, на понижающий коэффициент в размере *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* (далее по тексту – **«Понижающий коэффициент»**);
		4. В отличие от условий пункта 2.4. Договора Заказчик оплачивает Работы, по которым в установленном настоящим пунктом Договора порядке выявлены Завышения объемов, в течение *60 (Шестидесяти)* календарных дней с даты последнего Акта фиксации в отношении таких Работ, составленном в пределах срока, установленного пунктом 2.4. Договора.

Заказчик может применить Понижающий коэффициент только при оплате Работ за тот период (месяц или этап) производства Работ, в отношении которого установлено Завышение объемов, и только однократно.

Помимо действий, предусмотренных выше в настоящем пункте Договора, Подрядчик обязан не позднее *\_\_\_ (\_\_\_\_\_)* рабочих дней с момента истечения установленного пунктом 8.3.4. Договора срока предоставить Заказчику в отношении выявленных на основании Актов фиксации фактов новый комплект первичных документов (Акт приемки, счет – фактуру или УПД), содержащих сведения только о фактически выполненном Подрядчиком объеме Работ.

В случае если к моменту выявления Завышения объемов представленные Подрядчиком комплекты первичных учетных документов по таким Завышениям объемов отражены Заказчиком в своем учете Подрядчик по соответствующему требованию Заказчика обязан вместо нового (исправленного) комплекта документов представить Заказчику комплект таких документов с соответствующими исправлениями *(настоящий пункт применяется в случае если в пункте 8.3. Договора выбран вариант (б))*.

* 1. По каждому установленному в соответствии с пунктом 8.3. Договора случаю Завышения объемов Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере пятикратной стоимости выявленных Завышений объемов.
	2. За несвоевременное исполнение обязательства, предусмотренного пунктом 4.3.24. Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере *5*% *(Пяти процентов)* от суммы, указанной в пункте 2.1. Договора.
	3. В случае, если Подрядчик передал свои права (обязанности) по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия Заказчика, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере *10% (Десяти процентов)* от суммы переданных прав (обязанностей), а также возместить убытки сверх суммы штрафа, возникшие в связи с такой передачей. В этом случае Заказчик также получает право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обязательства по возмещению понесенных Подрядчиком убытков.
	4. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, предусмотренных разделом 11 настоящего Договора, Подрядчик обязан в течение *10 (Десяти)* рабочих дней с даты направления Заказчиком требования возместить Заказчику причиненные таким нарушением убытки, а также уплатить штрафную неустойку (пени) в размере *100 000,00 (Ста тысяч)* рублей за каждый случай разглашения Конфиденциальной информации.
	5. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.19 настоящего Договора в части направления заявок на выдачу или продление временных пропусков на территорию Заказчика работникам субподрядчика только от имени субподрядчика, Подрядчик обязан в течение *10 (Десяти)* рабочих дней с даты направления Заказчиком требования возместить Заказчику причиненные таким нарушением убытки, а также уплатить штрафную неустойку (пени) в размере *10 000,00 (Десяти тысяч)* рублей за каждую заявку, поданную не от имени субподрядчика.
	6. В случае если суд примет решение о выплате Подрядчиком в пользу Заказчика какой-либо неустойки, предусмотренной настоящим Договором, и при этом примет решение об уменьшении размера такой неустойки в соответствии со ст. 333 ГК РФ, и в случае если такое решение вступит в законную силу, Подрядчик обязуется в соответствии со статьей 406.1 ГК РФ возместить имущественные потери Заказчика, возникшие в результате такого уменьшения неустойки. Размер возмещения таких потерь равен разнице между размером неустойки, заявленным Заказчиком в ходе судебного разбирательства, и размером неустойки, определенным решением суда.
	7. Заказчик вправе взыскать с Подрядчика убытки в полном размере сверх сумм любых неустоек, предусмотренных Договором.
1. **ФОРС – МАЖОР**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось прямым следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). Под обстоятельствами непреодолимой силы Стороны понимают: террористические акты, стихийные бедствия, военные действия любого характера, беспорядки, мятежи, постановления и распоряжения государственных органов, и (или) иные обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон, наступившие после заключения настоящего Договора и препятствующие его полному или частичному исполнению.
	2. Сторона, которая ссылается на какое-либо из обстоятельств, указанных в пункте 9.1. настоящего Договора, обязана в течение *2 (Двух)* рабочих дней известить другую сторону о наступлении и прекращении действия этого обстоятельства. Сторона, затронутая этим обстоятельством, если своевременно не объявит о его наступлении, не может ссылаться на него, кроме случаев, когда само это обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения. Факты наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность должны иметь надлежащее документальное подтверждение.
	3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, Стороны действуют из соображений минимизации возможных потерь и убытков.
	4. Если обстоятельства, предусмотренные в пункте 9.1. Договора, продолжаются более *30 (Тридцати)* календарных дней, то каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор без возмещения убытков.
2. **ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**
	1. Подрядчик настоящим заверяет Заказчика в том, что:
		1. лицо, заключающее (подписывающее) Договор действует в пределах полномочий определенных действующими к дате заключения Договора учредительными документами Подрядчика/доверенностью, выданной Подрядчиком;
		2. Подрядчиком получены все необходимые корпоративные одобрения Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, в том числе, если Договор является для него крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью;
		3. Подрядчик имеет соответствующие лицензии (разрешения) для выполнения Договора (если требуется лицензия) и нет никаких обстоятельств, которые могут повлиять на действительность лицензии (разрешения) в течение всего срока действия Договора;
		4. Подрядчик обладает и будет обладать в течении срока действия Договора достаточными возможностями для своевременного и полного (надлежащего) исполнения своих обязательств по Договору;
		5. Подрядчик не находится в процессе реорганизации или ликвидации;
		6. в отношении Подрядчика не возбуждались и не осуществляются процедуры банкротства;
		7. Подрядчик не является участником (стороной) исполнительного, административного, гражданского, уголовного, налогового и т.д. производства (дела), которое бы повлияло на способность Подрядчика исполнить свои обязательства по настоящему Договору;
		8. Подрядчик оценил все свои риски, связанные с исполнением настоящего Договора (в т.ч. с уплатой убытков, неустоек).
	2. Кроме этого, Подрядчик заверяет об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения и/или прекращения Договора с Заказчиком, а именно в том, что:
		1. Подрядчиком уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также ведётся и своевременно подаётся в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность.
		2. Все операции Подрядчика по покупке товаров (работ, услуг) у своих контрагентов и последующем выполнении Работ для Заказчика полностью отражены в первичной документации Подрядчика, а также в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Подрядчика.
		3. Подрядчиком будет своевременно отражаться в налоговой отчетности НДС, уплачиваемый Заказчиком Подрядчику (в случае если Подрядчик является плательщиком НДС), в составе цены выполненных Работ.
		4. Подрядчиком будут предоставляться Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется выполнение Работ по Договору.
		5. Подрядчиком осуществляется предпринимательская (хозяйственная) деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и отсутствуют факты, которые прямо или косвенно могут повлиять на исполнение Договорных (налоговых) обязательств.
	3. При этом Подрядчик заверят Заказчика:
		1. о наличии руководителя и достоверного адреса места нахождения у Подрядчика согласно действующим учредительным документам Подрядчика.
		2. о наличии свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учёт.
		3. об отсутствии фактов предоставления документов в налоговый орган с заведомо недостоверными сведениями.
		4. об отсутствии ведения деятельности, не направленной на получение прибыли. Исключение составляют юридические лица, основная деятельность которых согласно учредительным документам не направлена на извлечение прибыли.
		5. об отсутствии несоответствий показателей отчетности по сравнению со сведениями о движении денежных средств на расчетных счетах.
		6. о наличии основных средств и трудовых ресурсов для целей ведения производственно-хозяйственной деятельности.
		7. об отсутствии факта регистрации организации и представления отчетности через представителя по доверенности. Если названные действия осуществлялись/осуществляются представителем Подрядчика по доверенности, то Подрядчик заверяет, что такой представитель действительно уполномочен Подрядчиком.
		8. об отсутствии фактов неуплаты/неполной уплаты налогов и/или таможенных платежей по всей цепочке взаимозависимых лиц с Подрядчиком. Для целей исполнения настоящего пункта взаимозависимыми лицами с Подрядчиком являются лица, способные оказывать влияние на условия и (или) результаты сделок, совершаемых Подрядчиком и /или экономические результаты деятельности Подрядчика.
		9. об отсутствии фактов декларирования покупаемого для производства Работ импортного товара при ввозе на территорию Российской Федерации не в соответствии с тем названием, которое указано в Договоре.
	4. Заверения Подрядчика имеют для Заказчика существенное значение. Заказчик принял решение о заключении Договора с Подрядчиком на условиях, указанных в настоящем Договоре, с учетом заверений Подрядчика. Заказчик не заключал бы Договор или заключил бы его на иных условиях, если бы имел сведения о недостоверности вышеуказанных заверений Подрядчика.
	5. В случае недостоверности заверений Подрядчик обязан в течение *7 (Семи)* дней с даты получения требования от Заказчика уплатить штрафную неустойку в размере 10% от общей стоимости всех Ремонтных работ по настоящему Договору. Также в случае недостоверности заверений Заказчик получает право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обязательства по возмещению понесенных Подрядчиком убытков.
3. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
	1. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность условий настоящего Договора, дополнительных соглашений, приложений к нему и иной информации, полученной Сторонами в соответствии с Договором, а также всех прочих не общедоступных сведений, касающихся Сторон и / или связанных с заключением и исполнением настоящего Договора (далее – **«Конфиденциальная информация»**) и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.
	2. Обязательства, указанные в пункте 11.1. настоящего Договора, не применяются к сведениям, которые:
		1. Являются общедоступными на момент их предоставления; либо
		2. Впоследствии становятся общедоступными, кроме как вследствие нарушения обязательств, изложенных в настоящем Договоре; либо
		3. Уже находятся в законном владении Стороны либо впоследствии законно получены Стороной от третьей стороны; либо
		4. Должны быть разглашены в силу закона, положения или решения любого государственного органа.
	3. При выполнении Работ по Договору Подрядчик обязуется допускать к обработке Конфиденциальной информации Заказчика работника Подрядчика только в связи с исполнением настоящего Договора в рамках должностных обязанностей указанного работника, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
4. **ПЕРЕДАЧА ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ДОГОВОРУ**
	1. Стороны договорились о том, что передача прав и/или обязанностей Подрядчика по настоящему Договору третьим лицам не допускается без предварительного письменного согласия Заказчика.
	2. В случае, если Подрядчик намерен уступить право требования денежных средств  к Заказчику какой–либо коммерческой организации  (банку, страховщику,   небанковской финансовой организации или иной коммерческой организации), по действующему договору  финансирования под уступку денежного требования (факторинга)  или путем заключения с ней договора финансирования  под уступку денежного требования (факторинга), Подрядчик, в целях исключения коммерческих рисков для обеих Сторон, перед уступкой денежных требований  или заключением такого договора  обязан предварительно согласовать с Заказчиком коммерческую организацию-фактора, условия финансирования,  а также возможность последующей уступки права требования. После вышеуказанного согласования действия Сторон определяются действующим законодательством РФ.
	3. В случае отсутствия такого согласования между Сторонами, Заказчик вправе требовать уплаты штрафа в размере *20% (Двадцати процентов)* от стоимости уступленных прав, а также в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, без возмещения Подрядчику каких-либо убытков.
5. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
	1. Каждая Сторона принимает на себя обязательство перед другой Стороной основываться на положениях лучших международных антикоррупционных практик во всех сферах своей деятельности, в том числе в отношении любых услуг, оказываемых от ее имени третьими лицами.
	2. При исполнении договоров, заключенных между Сторонами, каждая Сторона гарантирует принятие мер, направленных на предотвращение нарушения применимого антикоррупционного законодательства.
	3. Каждая Сторона (включая руководителей, служащих, сотрудников) обязуется не выплачивать, не предлагать выплатить и не разрешать выплату каких-либо денежных средств или передачу ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или на иные неправомерные цели.
	4. Стороны (включая руководителей, служащих, сотрудников) обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые как дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, принятие незаконного вознаграждения, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
6. **РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**
	1. Споры, возникшие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Заказчика в соответствии с Законодательством Российской Федерации.
	2. До обращения с иском в арбитражный суд Сторона, чьи интересы нарушены, обязана предъявить претензию другой Стороне, на которую последняя обязана ответить в тридцатидневный срок с момента её получения.

Претензия может быть отправлена посредством электронной почты на электронные адреса Сторон, указанные в разделе 17 «Адреса и реквизиты Сторон». Претензии, отправленные таким способом, имеют полную юридическую силу и считаются доставленными адресату с момента получения отправителем автоматического ответа почтового сервера адресата о доставке электронного письма (или с момента отправки электронного письма, если функция автоматического ответа на сервере получателя не настроена либо отключена).

Надлежащим подтверждением отправки и получения претензий электронной почтой является печатная версия текста электронного письма с приложенным экземпляром претензии, заверенные подписью и печатью отправителя. Досылка оригиналов претензионных материалов, отправленных посредством электронной почты, не является обязательным условием, но может быть осуществлена по адресам, указанным в разделе 17 «Адреса и реквизиты Сторон».

* 1. К правоотношениям Сторон по Договору применяется законодательство Российской Федерации.
1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его уполномоченными лицами Сторон и действует до \_\_\_ . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ г. При этом подпись уполномоченного лица Заказчика должна быть скреплена печатью.
	2. Настоящий Договор, а также все изменения, дополнения, Приложения и иная переписка к нему действительны, если подписаны представителями Сторон, имеющими право на совершение подобных действий согласно действующим учредительным документам, либо доверенностям на совершение подобных действий, оформленным в соответствии с действующим законодательством.

Каждая Сторона при подписании настоящего Договора, а также всех изменений, дополнений, Приложений и иной переписки к нему вправе ознакомиться с оригиналами вышеуказанных документов или потребовать предоставления их копий, заверенных Стороной.

* 1. Изменение и расторжение настоящего Договора производится по письменному соглашению Сторон, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
	2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора (расторгнуть настоящий Договор) без обращения в суд, предварительно письменно предупредив Подрядчика
		1. за 5 календарных дней до предполагаемой даты расторжения - в случае одностороннего отказа (расторжения) в соответствии с пунктами 8.6. и 10.5. настоящего договора;
		2. за 5 календарных дней до предполагаемой даты расторжения - в случае одностороннего отказа (расторжения) в случае нарушений ОТиПБ, которые совершены Подрядчиком или лицами, привлеченными Подрядчиком для целей исполнения настоящего Договора;
		3. за 60 дней до предполагаемой даты расторжения- во всех остальных случаях.
	3. Заказчик не несет обязанности по выплате Исполнителю каких-либо убытков, понесенных Исполнителем в результате одностороннего отказа (расторжения) настоящего договора.
	4. Без ущерба правам Заказчика на односторонний отказ от договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение обязательств по договору без уплаты штрафных санкций и/или возмещения убытков в случае необоснованного уклонения Исполнителя от указаний Заказчика в части соблюдения требований нормативных документов, предусмотренных настоящим договором, до устранения обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению обязательств.
	5. Ведомости дефектов, Графики Работ, Калькуляции, Перечни оборудования, Приложения, Сметы, иные дополнения и\или изменения Договора могут согласовываться Сторонами путем обмена документами, полученными электронными видами связи, и быть подписаны с использованием факсимиле представителей Сторон. Последующее предоставление документов на бумажном носителе, подписанных собственноручно, не обязательно и производится по требованию Стороны Договора.
	6. Акты сверок взаиморасчетов составляются Сторонами в виде одного документа, подписанного Сторонами, и могут быть подписаны с использованием факсимиле представителей Сторон.
	7. По требованию Стороны документ, подписанный с использованием факсимиле, также, как и документ, полученный в виде сканированного изображения, подлежит замене на документ на бумажном носителе, подписанный собственноручно, в течение *30 (Тридцати)* дней с момента предъявления письменного требования Стороны. До получения документов, предоставленных по указанному в настоящем пункте Договора требованию, эти документы, перечисленные в пунктах 15.6., 15.7. настоящего Договора и предоставленные ранее, признаются оригиналами.
	8. Документы, перечисленные в пункте 15.6. настоящего Договора, имеют силу, если получены с адреса электронной почты Стороны, при этом надлежащими адресами электронной почты для обмена документами и юридически значимыми сообщениями признаются адреса, указанные в соответствующем разделе 17 Договора. Сторона, получившая такое сообщение на электронный адрес, указанный в Договоре, считается извещенной надлежащим образом в день его отправки.
	9. Извещения об изменении электронных адресов Сторон, иных реквизитов Сторон, о порядке исполнения Договора, в том числе по объему и качеству, относятся к юридически значимым и должны быть направлены с адреса электронной почты Стороны, указанного в Договоре. Последующие извещения могут быть направлены только с адреса, указанного в Договоре или в предшествующем извещении.
	10. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
1. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
|  |
| Краткое наименование |   |
| Место нахождения |  |
|  |
| ОГРН ИНН КПП  |
| ОКВЭД ОКПО |
| Ж.-д. код предприятия |
| Грузовой адрес: код |
| Мелкой отправкой и контейнерами: код |
| Телеграф Телетайп |
| Факс Контактный телефон |
| Электронная почта |
| Тел/факс |
| Номер р/счета |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  | Номер корсчета |  |
| Адрес банка: |

**ПОДРЯДЧИК**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
|  |
| Краткое наименование |   |
| Место нахождения |  |
|  |
| ОГРН ИНН КПП  |
| ОКВЭД ОКПО |
| Ж.-д. код предприятия |
| Грузовой адрес: код |
| Мелкой отправкой и контейнерами: код |
| Телеграф Телетайп |
| Факс Контактный телефон |
| Электронная почта |
| Тел/факс |
| Номер р/счета |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  | Номер корсчета |  |
| Адрес банка: |

ЗАКАЗЧИК ПОДРЯДЧИК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_