Договор подряда №

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ирбит | "       "                               г. |

АО «Ирбитский молочный завод», далее именуемый "Заказчик", в лице генерального директора Суетина Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и                                              , далее именуем        "Подрядчик", в лице                 (должность)                                                 (Ф.И.О.)                                , действующего на основании           (протокол, решение)             №                     от "       "                         г. и в соответствии с Уставом, с другой стороны заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

# Предмет договора

## Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется собственными силами, либо с привлечением иных организаций, имеющих соответствующие Свидетельства о допуске к работам по подготовке проектной документации, выданные саморегулируемой организацией, осуществить следующие виды работ:

## разработать проектно-сметную документацию по объекту: «Завод по производству сыра с цехом сушки сыворотки на земельном участке под кадастровым номером 66:11:0108004:653».

## Состав и объём разработанной Проектно-сметной документации определяется в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 16 февраля 2008 года N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию" и должны быть необходимыми и достаточными для согласования и утверждения проектной документации во всех надлежаще уполномоченных органах исполнительной власти. Объём проектно-сметной документации (далее по тексту ПСД), подлежащей созданию по настоящему Договору, определен в Приложении N 1 ("Техническое задание")

## разработать и согласовать c Администрацией Ирбитского муниципального образования «Проект планировки земельного участка и проект межевания территории»;

## провести комплексные инженерные изыскания в объёме, указанном в Приложении N 1;

## разработать документацию на стадии «Проект», «Рабочая документация» и «Сметная документация» в полном объеме;

## согласовать от имени Заказчика отчет по комплексным изысканиям и разработанную Проектно-сметную документацию во всех надлежаще уполномоченных органах исполнительной власти, в соответствующих надзорных и специализированных организациях;

## представить отчет по комплексным изысканиям и проект от имени Заказчика на негосударственную экспертизу и получить положительное заключение по изысканиям и Проектно-сметной документации;

## получить по генеральной доверенности технические условия на водоотведение и водоснабжение в МУП «Водоканал-сервис» разделы проекта согласовать с организацией выдавшей ТУ;

## разработать схему прохождения газопровода. Разработать расчет по расходу потребления газа, протяженность, точку подключения и диаметры трубопроводов определить проектом. По доверенности согласовать с АО «Регионгаз-Инвест» схему прохождения газопровода;

## получить по генеральной доверенности в АО «Регионгаз-Инвест» технические условия на подключение газа и на разработку коммерческого узла учета газа. Разработанные разделы проекта согласовать с организацией выдавшей ТУ;

## выполнить расчет относительной расширенной неопределенности результатов измерений;

## произвести метрологическую экспертизу проектной документации на КУУГ. При проектировании КУУГ предусмотреть передачу данных локальную сеть предприятия на ПК, установленный в газовой службе.

## провести экспертизу промышленной безопасности системы пароснабжения, по доверенности зарегистрировать в органах Ростехнадзора;

## запросить Технические условия на присоединение к электрическим сетям по генеральной доверенности у энергоснабжающей организации, разработанный проект согласовать с организацией выдавшей ТУ,

а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его, при условии получения положительных заключений экспертиз.

## Выполняемые работы (научные, технические, экономические и др.) по настоящему договору должны соответствовать требованиям СНиП, ГОСТ, ТРД Ирбитского муниципального образования и другим действующим нормативно-правовым актам Российской Федерации.

# Качество работы и гарантийный обязательства

## Качество выполненной работы должно соответствовать требованиям, указанным в Приложении № 1 к Договору ("Техническое задание").

## Гарантийные обязательства

### Подрядчик гарантирует, что разработанной ПСД достаточно для получения разрешения на строительство в органах местного самоуправления, а также других разрешений, сопутствующих техническому заданию (Приложению № 1 к настоящему договору) в иных органах государственной власти и проведения полного комплекса строительно-монтажных и пусконаладочных работ по строительству завода, по производству сыра (сухой сыворотки) согласно техническому заданию и комплектации, монтажа и пусконаладки необходимого технологического и вспомогательного оборудования, а также создания необходимой инфраструктуры и административного управления и транспортного обеспечения

### Подрядчик гарантирует исправление всех недостатков ПСД за свой счет.

## Подрядчик несёт ответственность за правильность выполненных работ и оказываемых услуг согласно условиям Договора.

## Подрядчик несет ответственность за недостатки проектно-сметной документации при согласовании с органами Ростехнадзора и получении разрешения на строительство в органах местного самоуправления, а также в иных органах государственной власти. В случае обнаружения Заказчиком недостатков выполненных работ, Подрядчик обязан безвозмездно устранить недостатки выполняемых работ и оказанных услуг, а также обязан возместить понесенные затраты, связанные с ошибками и недоработками в проектно-сметной документации, выявленных при проведение строительно-монтажных работ.

## В случае возникновения необходимости внесения изменений, дополнений, согласований в проектно-сметную документацию, а также прохождения необходимых экспертиз возникших в ходе строительно-монтажных и пусконаладочных работ, проектная организация Подрядчик выполняет все эти работы в согласованные сроки и за свой счёт

## В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков выполненной работы согласно п. 1 ст. 723 ГК РФ они должны быть устранены Подрядчиком в срок 15 (Пятнадцать) календарных дней с момента получения этого требования.

## Заказчик вправе устранять недостатки выполненной Подрядчиком работы самостоятельно или с привлечением третьих лиц и требовать от Подрядчика возмещения расходов на их устранение.

Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на устранение недостатков выполненной работы в срок 10 (Десять) рабочих дней. Расходы подлежат возмещению при условии представления Заказчиком подтверждающих их документов.

## В случае, если строительная организация понесет дополнительные затраты в следствии ошибок и недоработок в проекте, выявленных при проведении строительно-монтажных работ, проектная организация возмещает их в полном объёме.

# Цена работы и порядок оплаты

## Цена работы составляет                                                         (                                                     ) рублей и включает НДС (       %) в сумме                                           (                                         ) рублей.

## Цена является твердой и изменению не подлежит.

## Заказчик обязуется произвести оплату выполненной работы после окончательной сдачи ее результата в соответствии со следующим графиком:

3.3.1. 10% от стоимости договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ) рублей, в т.ч. НДС, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предоставления согласованных комплексных изысканий и проекта планировки с отделом архитектуры Ирбитского муниципального образования;

3.3.2. 40% от стоимости договора, что составляет ( ) рублей, в т.ч. НДС, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента подтверждения сдачи документации в орган негосударственной экспертизы;

3.3.3. 20% от стоимости договора, что составляет ( ) рублей, в т.ч. НДС, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения положительного заключения от органа негосударственной экспертизы о соответствии проекта планировки, комплексных изысканий и проектно-сметной документации;

3.3.4. 30% от стоимости договора, что составляет ( ) рублей, в т.ч. НДС, в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения проектно-сметной документации, положительных экспертиз и подписания сторонами без замечаний акта выполненных работ и акта приема-передачи.

## Подрядчик не имеет права на получение с Заказчика процентов, предусмотренных п. 1 ст. 317.1 ГК РФ, за пользование суммой отсрочки (рассрочки) оплаты.

## Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

## Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика.

# Сроки и условия выполнения работы

## Подрядчик обязуется приступить к работе, предусмотренной Договором, в течение 2 (двух) дней с момента его подписания и завершить ее "15" мая 2021 г.

## Содержание и сроки завершения этапов работ указаны в Приложении № 2 к Договору ("График выполнения работы").

## Подрядчик обязан выполнять все предусмотренные Договором работы лично, при привлечении для исполнения третьих лиц, Подрядчик несет перед Заказчиком всю ответственность за выполнение третьим лицом условий договора.

## Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество выполняемой Подрядчиком работы, не вмешиваясь в его деятельность.

Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

Если во время выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и в случае неисполнения Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от Договора либо поручить исправление работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

# Права и обязанности сторон

## Подрядчик обязуется:

### Обеспечить качество выполнения всех работ (услуг) в соответствии с перечнем работ, действующими нормами и техническими условиями.

### Устранять по требованию Заказчика, за свой счет, недостатки в проекте и в документации в целом, возникшие не по вине Заказчика.

### Осуществлять разработку всего объема проектной, рабочей, сметной и иной документации своими силами и средствами в сроки, предусмотренные договором, и в соответствии с перечнем работ, определяющими объем, содержание и другие предъявленные к ним требования:

## Заказчик обязан:

### Уплатить Подрядчику установленную настоящим договором сумму.

### Принять готовые к сдаче Проектно-сметную документацию и положительные заключение негосударственной и финансовой экспертиз ПСД.

# Приемка выполненной работы

## Приемка выполненной работы осуществляется в соответствии с обязательными требованиями, которые установлены законодательством Российской Федерации.

## Приемка ПСД и положительных заключений негосударственной и финансовой экспертиз ПСД производится Заказчиком по письменному уведомлению Исполнителя о готовности документации к сдаче

## Приемка промежуточных работ, согласно Приложению № 2, производится в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента письменного уведомления Заказчика Подрядчиком.

## Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования результата работы.

## При обнаружении в ходе приёмки недостатков результата работы составляется акт о недостатках, подписываемый обеими сторонами. В акте должны быть указаны перечень выявленных недостатков и сроки их устранения.

# Ответственность сторон

## Лицо, права которого нарушены, может требовать полного возмещения причиненных ему убытков, если законом не предусмотрено возмещение убытков в меньшем размере.

## Уплата неустойки Подрядчиком

### В случае нарушения срока завершения этапа выполнения работ Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки за каждый день просрочки в размере 0,07 % от цены всех работ по Договору. Если нарушаются сроки по нескольким этапам, то период просрочки определяется путем суммирования периодов просрочки по каждому этапу.

### Если Подрядчик привлек к исполнению работы субподрядчика в нарушение условий Договора, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа в размере 10% от общей суммы настоящего договора.

### В случае выявления в течение гарантийного срока невозможности использовать результат работ в связи с их ненадлежащим качеством Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком штрафа в размере 10% от общей суммы настоящего договора.

### В случае просрочки устранения недостатков в выполненной работе Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки за каждый день просрочки в размере 0,07 % от цены всех работ по Договору.

## В случае нарушения промежуточных сроков выполнения работы Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки, предусмотренной Договором либо возмещения убытков.

## Заказчик вправе потребовать взыскания с Подрядчика убытков только в части, не покрытой неустойкой.

# Расторжение договора

## Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае существенных нарушений Подрядчиком условий договора, направив Подрядчику письменное уведомление.

## Подрядчик не вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в соответствии со ст. 719 ГК РФ.

## При одностороннем отказе от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым по истечении 15 (Пятнадцати) календарных дней после получения одной стороной соответствующего уведомления от другой стороны.

# Разрешение споров

## Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров

### До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

### Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

### Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

## Все споры передаются на рассмотрение в арбитражный суд в соответствии с правилами подсудности, установленными законом.

# Заключительные положения

## Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения и действует до "       "                             г.

## Направление юридически значимых сообщений

### Если иное не предусмотрено законом или Договором, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

### Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

## Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одной для каждой из сторон.

## Перечень приложений к Договору

### Приложение № 1 Техническое задание

### Приложение № 2 График выполнения работы

# Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Подрядчик** |
| Наименование: АО «Ирбитский молочный завод» Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: 623850, Свердловская область, г. Ирбит, ул. Елизарьевых, 3  Почтовый адрес: 623850, Свердловская область, г. Ирбит, ул. Елизарьевых, 3  Телефон: (34355) 6-70-05 – приемная  Факс: (34355) 5-24-84  Электронная почта: info@irbit-mz.ru  ОГРН 1126676000120 ИНН 6676000476 КПП 667601001 Р/с 40602810611000000003 в ПАО «СКБ-банк» г. Екатеринбург К/с 30101810800000000756 БИК 046577756 | Наименование:                                               Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:  Почтовый адрес:  Телефон  Факс  Электронная почта ОГРН ИНН КПП Р/с в К/с БИК |
| от имени Заказчика: Генеральный директор            /Суетин С.В./     М.П. | от имени Подрядчика:     (должность)           (подпись)     /        (Ф.И.О.)        /     М.П. |

Приложение № 1  
к договору подряда  
№         от "       "                                         г.

Техническое задание

Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Подрядчик** |
| Наименование:                                                 Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:   ОГРН ИНН | Наименование:                                                 Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:   ОГРН ИНН |
| от имени Заказчика:     (должность)           (подпись)     /        (Ф.И.О.)          /     М.П. | от имени Подрядчика:     (должность)           (подпись)     /          (Ф.И.О.)            /     М.П. |

Приложение № 2  
к договору подряда  
№         от "       "                                         г.

График выполнения работы

1. Подрядчик обязуется приступить к работе, предусмотренной Договором, в течение                       с момента его подписания и завершить ее "       "                         г.
2. Содержание и сроки завершения этапов работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер этапа** | **Содержание (вид) работы** | **Объем работы** | **Начало работы** | **Окончание работы** |
| 1 | 1.1. |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |
| Окончание работы по первому этапу: | | | |  |
| 2 | 2.1. |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |
| 2.3. |  |  |  |
| Окончание работы по второму этапу: | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | |  |

1. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Подрядчик** |
| Наименование:                                                 Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:   ОГРН ИНН | Наименование:                                                 Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:   ОГРН ИНН |
| от имени Заказчика:     (должность)           (подпись)     /        (Ф.И.О.)          /     М.П. | от имени Подрядчика:     (должность)           (подпись)     /          (Ф.И.О.)            /     М.П. |

АКТ  
сдачи-приемки результата выполненных работ

|  |  |
| --- | --- |
| г. | "       "                               г. |

                                             , далее именуем        "Заказчик", в лице                 (должность)                                                 (Ф.И.О.)                                , действующего на основании           (протокол, решение)             №                     от "       "                         г. и в соответствии с Уставом, с одной стороны и                                              , далее именуем        "Подрядчик", в лице                 (должность)                                                 (Ф.И.О.)                                , действующего на основании           (протокол, решение)             №                     от "       "                         г. и в соответствии с Уставом, с другой стороны составили настоящий акт по договору подряда №         от "       "                            г. (далее – Акт, Договор соответственно) о том, что:

1. Подрядчик выполнил следующие работы и сдал их результат Заказчику:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание (вид) работы | Единица измерения | Количество | Цена за единицу (в рублях, включая НДС (       %)) | Стоимость (в рублях, включая НДС (       %)) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |

Итого стоимость выполненных работ составляет                                 (                                       ) рублей и включает НДС (       %) в сумме                                 (                                       ) рублей.

1. Заказчик принял результат выполненных работ.
2. Необходимая для использования результата работ информация     (предоставлена Заказчику в форме руководства пользователя, инструкции по эксплуатации, иного документа)    .
3. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
4. Реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Подрядчик |
| Наименование: | Наименование: |
| Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:   ОГРН ИНН | Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:   ОГРН ИНН |
| от имени Заказчика:     (должность) | от имени Подрядчика:     (должность) |
| (подпись)        /          (ФИО)            / | (подпись)        /          (ФИО)            / |
| М.П. (при наличии) | М.П. (при наличии) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (наименование Подрядчика)         (адрес из ЕГРЮЛ) |  | (наименование Заказчика)                   (адрес из ЕГРЮЛ) |
| Тел.:                     Факс:                     e-mail:                       ОГРН                  , ИНН/КПП                  /                    Исх. №             от |  |  |

ИЗВЕЩЕНИЕ  
о готовности результата работ к сдаче

На основании договора подряда №           от "       "                              г. Подрядчик     (указать Подрядчика)     выполнил по заданию Заказчика     (указать Заказчика)     следующие работы: (содержание, объем)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  .

Результат работ (    (указать результат работ)    ) готов к сдаче Заказчику.

Приемка должна быть осуществлена Заказчиком в течение семи дней с момента получения настоящего извещения по адресу     (адрес приемки, указанный в договоре)    .

|  |  |
| --- | --- |
| (должность) | (подпись)            /              (Ф.И.О.)              / |
|  | М.П. (при наличии) |

АКТ  
о недостатках выполненных работ

|  |  |
| --- | --- |
| г. | "       "                               г. |

                                             , далее именуем        "Заказчик", в лице                 (должность)                                                 (Ф.И.О.)                                , действующего на основании           (протокол, решение)             №                     от "       "                         г. и в соответствии с Уставом, с одной стороны и                                              , далее именуем        "Подрядчик", в лице                 (должность)                                                 (Ф.И.О.)                                , действующего на основании           (протокол, решение)             №                     от "       "                         г. и в соответствии с Уставом, с другой стороны составили настоящий акт по договору подряда №         от "       "                            г. (далее – Акт, Договор соответственно) о том, что:

1. Подрядчиком на основании Договора выполнены следующие работы: (содержание, объем, результат работ)                                                                                                                                                                                    .

Стоимость выполненных работ составляет                                 (                                       ) рублей и включает НДС (       %) в сумме                                 (                                       ) рублей.

Результат выполненных работ принят Заказчиком по акту сдачи-приемки №         от "       "                          г.

1. "       "                        г. при     (обстоятельства, при которых выявлены недостатки: при приемке результата работ, при хранении, при эксплуатации)     выявлены следующие недостатки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание (вид)  выполненной работы | Единица измерения | Кол-во | Описание недостатка | Стоимость устранения недостатка (в рублях, включая НДС (       %)) | |
| За единицу | Общая |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | |  |

Итого стоимость устранения недостатков составляет                                 (                                       ) рублей и включает НДС (       %) в сумме                                 (                                       ) рублей.

1. Недостатки выявлены     (в результате визуального осмотра, контрольного запуска и т.п.)    .
2. Причиной возникновения недостатков является                               (указать причину)                              .
3. *(выбрать нужное)*

- Подрядчик обязуется безвозмездно устранить выявленные недостатки в срок    (указать установленный Договором срок)    .

- В связи с выявленными недостатками стороны договорились соразмерно уменьшить установленную Договором цену работ. Цена уменьшается на стоимость устранения недостатков, указанную выше, и составляет после уменьшения                                 (                                       ) рублей и включает НДС (       %) в сумме                                 (                                       ) рублей.

- Заказчик самостоятельно устраняет выявленные недостатки. Расходы, понесенные в связи с их устранением, компенсирует Подрядчик в срок     (указать срок, определенный Договором)    . Возмещение осуществляется, если Заказчик предоставил документы, подтверждающие расходы.

1. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
2. Реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Подрядчик |
| Наименование: | Наименование: |
| Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:   ОГРН ИНН | Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:   ОГРН ИНН |
| от имени Заказчика:     (должность) | от имени Подрядчика:     (должность) |
| (подпись)        /          (ФИО)            / | (подпись)        /          (ФИО)            / |
| М.П. (при наличии) | М.П. (при наличии) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (наименование Заказчика)         (адрес из ЕГРЮЛ) |  | (наименование Подрядчика)                   (адрес из ЕГРЮЛ) |
| Тел.:                       Факс:                       e-mail:                         ОГРН                  , ИНН/КПП                  /                    Исх. №               от |  |  |

ИЗВЕЩЕНИЕ  
об обнаружении скрытых недостатков в результате работ

По договору подряда №           от "       "                              г. Подрядчик     (указать Подрядчика)     выполнил и сдал Заказчику     (указать Заказчика)     следующие работы: (содержание, объем, результат работ)                                                                                                                          .

Результат выполненных работ принят Заказчиком по акту сдачи-приемки №         от "       "                          г.

"       "                              г. (дата обнаружения недостатков) при     (указываются условия, при которых выявлены недостатки (например, при эксплуатации, при хранении) и наименование результата работ)     обнаружены следующие недостатки:

1)                                                                                                                                          .

2)                                 (перечень недостатков, их характеристика)                                  .

Стоимость устранения недостатков составила                                 (                                       ) рублей и включает НДС (       %) в сумме                                 (                                       ) рублей.

Указанные выше недостатки не могли быть установлены при обычном способе приемки результата работ, так как являются скрытыми.

В связи с изложенным Заказчик просит *(выбрать нужное)*

**-**в срок    (указать установленный Договором срок)     безвозмездно устранить выявленные недостатки.

- уменьшить установленную Договором цену работ на стоимость устранения недостатков.

- в срок     (указать срок, определенный Договором)     возместить расходы Заказчика.

- направить представителя Подрядчика для составления акта о выявленных недостатках, которое состоится "       "                              г. в         ч         мин. по адресу                                                                                        .

|  |  |
| --- | --- |
| (должность) | (подпись)            /              (Ф.И.О.)              / |
|  | М.П. (при наличии) |