УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Генерального Директора

по экономике и финансам

АО «Красная Звезда»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Лунёв

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

|  |
| --- |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ**  о проведении запроса котировок в электронной форме  на оказание услуг по вывозу твердых отходов производства и потребления  **участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства** |
| г. Москва |

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Настоящее извещение подготовлено в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Красная звезда».
  2. По всем вопросам, связанным с проведением процедуры закупки с использованием электронной торговой площадки «Фабрикант», (далее - ЭТП) и не урегулированным «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Красная звезда» и закупочной документацией, АО «Красная Звезда» (далее – Заказчик) и участник закупочной процедуру руководствуется правилами, установленными ЭТП.
  3. Закупка проводится комиссией по осуществлению закупок. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Красная звезда», иными локальными нормативными актами Заказчика.
  4. Информация об условиях участия содержится в разделе II извещения. Условия оказания услуг описаны в проекте договора.
  5. При подготовке заявки участник закупочной процедуры руководствуется образцами форм для заполнения (раздел V).

# ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Заказчик: Акционерное общество «Красная Звезда» (АО «Красная Звезда»)  Адрес места нахождения: 125284, г. Москва, Хорошевское шоссе, 38  Телефон: +7 (499) 762-63-02  Факс: +7 (495) 941-40-66  Сайт организации: www.redstarprint.ru  E-mail: kz@redstar.ru  ОКПО 61702029  ОГРН 1097746264197  ИНН/КПП 7704726190/771401001  Контактное лицо:  Аполонский Дмитрий Николаевич  Телефон: +7(499) 740-52-07 |
|  | Предмет запроса котировок в электронной форме | Оказание услуг по вывозу твердых отходов производства и потребления. |
|  | Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | Электронная торговая площадка «Фабрикант», по адресу в сети «Интернет»: www.fabrikant.ru |
|  | Место и сроки оказания услуг | г. Москва, Севастопольский проспект, д. 56/40.  Услуги оказываются с момента заключения договора до 31.12.2020 г. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора и порядок формирования цены договора | 1 208 666 (Один миллион двести восемь тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек, в том числе НДС 20% - 201 444 (Двести одна тысяча четыреста сорок четыре) рубля 44 копейки.  Примечание:  1. Цена договора включает в себя все налоги, пошлины и сборы, выплаченные или подлежащие к выплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, все расходы Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по Договору.  2. В случае, если участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые предложения всех участников учитываются без НДС.  **Участник, не являющийся налогоплательщиком НДС, обязан приложить документ, подтверждающий применение упрощенной системы налогообложения. В случае отсутствия соответствующего документа, цена поданная таким участником считается с НДС.** |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты | Оплата производится в порядке, указанном в проекте договора. |
|  | Обязательные требования к участникам запроса котировок в электронной форме | Непроведение ликвидации участника закупки -юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=D593DE8168F66F1B1226AA4E19993CBF008B2E79E2CF0DF263173FB0917A2D5084CA2BED88D1cEPEH) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=D593DE8168F66F1B1226AA4E19993CBF008B2E79E2CF0DF263173FB0917A2D5084CA2BED88D3cEP9H) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ). |
|  | Порядок и срок предоставления документации о проведении запроса котировок в электронной форме | Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме доступно для ознакомления в единой информационной системе, на ЭТП без взимания платы. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме предоставляется бесплатно. |
|  | Форма и порядок подачи запросов о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, предоставления заказчиком разъяснений, дата и время окончания срока предоставления разъяснений такого извещения | Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.  Запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме осуществляется только через ЭТП. Документы, поступившие заказчику иным способом, не рассматриваются.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме Заказчик осуществляет разъяснения по данному запросу и размещает их на ЭТП и в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Дата начала срока подачи запроса разъяснений: **«13» декабря 2019 года.**  Дата и время окончания срока предоставления разъяснений: **«17» декабря 2019 года (18-00, время московское).** |
|  | Форма подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подаётся в виде электронного документа в соответствии с установленной формой (форма 1 раздела V извещения) с учетом требований электронной площадки «Фабрикант», по адресу в сети «Интернет»: [www. fabrikant.ru](http://www.rts-tender.ru) .  Ценовое предложение подается в соответствии с регламентом электронной площадки. |
|  | Дополнительные  требования к участнику запроса котировок в электронной форме. | 1. Участник закупки должен иметь действующую по состоянию на дату проведения закупки лицензию по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности с разрешенными видами деятельности по сбору и транспортированию отходов IV класса опасности.  2. Участник закупки должен иметь действующий договор с полигоном на прием и размещение отходов, на весь срок оказания услуг. |
|  | Ограничение участия  в определении поставщика  (подрядчика, исполнителя) | Установлено ограничение в отношении участников запроса котировок в электронной форме, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.  Участники обязаны декларировать в заявках на участие в запросе котировок свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.  Декларация о принадлежности участника субъекты малого и среднего предпринимательства предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электрон-ной площадки. |
|  | Требования к предложению о цене договора | 1. Цена договора, предлагаемая участником на ЭТП, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  2.  В случае если цена договора, указанная на электронной торговой площадке, превышает начальную (максимальную) цену договора**,** а также в случае наличия в заявке предложения о цене договора, соответствующий участник не допускается к участию в запросе котировок в электронной форме на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным извещением.  3.  Цена договора должна включать все расходы, связанные с исполнением договора, налоги и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. |
|  | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части (форма 1 раздела V извещения) и ценового предложения, которое подается на ЭТП.  **Заявка, содержащая информацию о цене договора, подлежит отклонению.**  Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы:  1. фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2. выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для юридических лиц);  3. выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей);  4. копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);  5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки-юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  6. заверенные участником копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов;  7. решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью;  8. копию справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок;  9. копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок участников закупки;  10. копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) участника закупки.  11. В случае, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное участником (уполномоченным им лицом).  12. В случае если участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация участника за последний отчетный год.  13. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках продукции и иные предложения об условиях исполнения договора.  14. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке в соответствии закупочной документацией.  15. Декларация о принадлежности участника к субъектам малого и среднего предпринимательства для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц или сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства (в случае если закупка проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства).  16. Документ, подтверждающий применение упрощенной системы налогообложения (в случае, если участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС, либо не является налогоплательщиком НДС). |
|  | Срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: **«13» декабря 2019 года**  Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: **«20» декабря 2019 года (10-00, время московское).** |
|  | Место подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | Электронная площадка «Фабрикант», по адресу в сети «Интернет»: www. fabrikant.ru . |
|  | Обеспечение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | Не требуется. |
|  | Дата, место и порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | Дата рассмотрения заявок: **«20» декабря 2019 года**.  Место рассмотрения заявок: 125284, г. Москва, Хорошевское шоссе, дом 38.  Процедура рассмотрения заявок проводится в дату, установленную извещением о проведении запроса котировок. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, содержащий следующую информацию:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:  а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;  4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.  По итогам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявок.  После направления оператором электронной площадки ценовых предложений комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе котировок, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. |
|  | Дата  подведения итогов запроса котировок в электронной форме | Подведение итогов запроса котировок в электронной форме состоится **«20» декабря 2019 года** по адресу: 125284,  г. Москва, Хорошевское шоссе, дом 38.  По результатам рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляется итоговый протокол, в который включается следующая информация:  - дата подписания протокола;  - количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  - порядковые номера заявок на участие в запросе котировок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок;  - результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:  а) количества заявок на участие в запросе котировок, которые отклонены;  б) основания отклонения каждой заявки на участие в запросе котировок с указанием положений документации, которым не соответствуют такие заявки;  - результаты оценки заявок на участие в запросе котировок с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке порядкового номера;  - причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой. |
|  | Условия допуска к участию в запросе котировок в электронной форме | При рассмотрении и оценке заявок на участие в запросе котировок в электронной форме участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок в электронной форме в случае:  1. несоответствия заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям извещения о проведении запроса котировок, в том числе:  1.1. непредоставления документов и сведений, указанных в документации;  1.2. нарушения требований извещения о закупке к содержанию, форме и оформлению заявки;  1.3. несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в извещении о закупке;  1.4. несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным в извещении, в том числе:  1.4.1. направление предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки;  1.4.2. направление предложения о цене договора, превышающего НМЦ договора, НМЦ единицы товара, услуги, работы;  1.4.3. указания ценового предложения в составе заявки.  2. Несоответствия Участника запроса котировок в электронной форме требованиям извещения о проведении запроса котировок.  3. Наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике закупки или предлагаемой им продукции.  4. Непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств или иного обеспечения заявки на участие в закупке в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено, в том числе несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки установленным условиям его предоставления. |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | 1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального [соглашения](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8A816670B42D0D0890FD97E9D79CEEADA7A5A6Es7L) по тарифам и торговле 1994 года и [Договора](consultantplus://offline/ref=B416AF726A270D4FE2A8AD19640B42D0D0870DD2789424C4E2837658E067s0L) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. 2. Участник запроса котировок указывает (декларирует) в Техническом предложении наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок, и такая заявка рассматривается как содержащее предложение о поставке иностранных товаров. 3. Участник запроса котировок несёт ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок и при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником запроса котировок в составе заявки на участие в запросе котировок, такой участник не допускается Комиссией к участию в запросе котировок. 4. Заказчик относит участника запроса котировок к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется. |
|  | Порядок заключения договора | Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания итогового протокола направляет с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки победителю запроса котировок проект договора, который составляется путём включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса котировок в заявке, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке.  Участник запроса котировок, с которым заключается договор, должен с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки подписать проект договора, вернуть его Заказчику и предоставить обеспечение исполнения договора (в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено документацией о проведении запроса котировок) в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора. |
|  | Срок заключения договора | Договор заключается не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола. |
|  | Порядок внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок, разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок размещаются заказчиком в единой информационной системе, на ЭТП не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. |

1. **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по вывозу твердых отходов производства и потребления**

**1. Место и сроки (периоды) оказания услуг**

1.1. Место оказания услуг: г. Москва, Севастопольский проспект, д. 56/40

1.2. Сроки (периоды) оказания услуг: услуги оказываются с 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г. по заявкам Заказчика, в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения заявки.

**2. Условия оказания услуг:**

2.1. Отходы должны вывозиться на полигон ТБО «Тимохово» на основании договора, заключенного Исполнителем на весь срок оказания услуг.

2.2. Установка на территории Заказчика бункера-накопителя объемом 8 м3 г. Москва, Севастопольский проспект, д. 56/40

2.3. Исполнитель обязан обеспечить необходимое количество рабочей силы, автотранспорта и техники для вывоза отходов с территории Заказчика.

2.4. Исполнитель обязан производить погрузочно-разгрузочные работы своими силами.

2.5. Исполнитель обязан предоставить Заказчику талон на размещение отходов с полигона 2.6. Бункеры должны быть в технически исправном состоянии, покрашены, иметь маркировку организации.

2.7. Вывоз отходов IV класса опасности с наличием в лицензии у транспортировщика и полигона следующих отходов:

- мусор от офисных и бытовых помещений организации несортированный (исключая крупногабаритный) 73310001724

- смет с территории предприятия малоопасный 73339001714

- вывоз отходов V класса опасности.

**3. Количество бункеров**: 140 в год.

IV. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Расчёт начальной (максимальной) цены

договора на оказание услуг по вывозу твердых отходов производства и потребления.

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора с обоснованием – метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование Услуги | Ед. изм. | Кол-во | Стоимость Услуг, включая НДС руб. | | | Начальная (максимальная) цена договора (руб.) включая НДС |
| КП № 2143  от 11.12.2019 | КП № 2145  от 11.12.2019 | КП № 2144  от 11.12.2019 |
| 1 | Оказание услуг по вывозу твердых отходов производства и потребления | шт. | 140 | 1 190 000,00 | 1 190 000,00 | 1 246 000,00 | 1 208 666,67 |

Заказчиком установлена начальная (максимальная) цена договора в размере 1 208 666 (Один миллион двести восемь тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек, в том числе НДС 20% - 201 444 (Двести одна тысяча четыреста сорок четыре) рубля 44 копейки.

**V. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ**

**Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме**

(извещение о закупке №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, размещенное «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.)

Изучив извещение o проведении запроса котировок в электронной форме, включая опубликованные изменения (при их наличии), а также применимые к данной процедуре законодательство и нормативно-правовые акты, сообщаем о согласии принять участие в запросе котировок на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляем настоящую заявку.

Настоящей заявкой подтверждаем соответствие всем требованиям установленным Извещением.

Предоставляем документы в соответствии п. 13 Извещения в полном объеме.

Сообщаем о себе следующие анкетные данные:

| **№ п/п** | **Наименование** | **Указывается участником закупки** |
| --- | --- | --- |
| **Для юридического лица** | | |
|  | Полное фирменное наименование |  |
| Сокращенное наименование |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | ОГРН |  |
|  | ИНН |  |
|  | КПП |  |
|  | ОКПО |  |
|  | Банковские реквизиты |  |
| номер расчетного счета в банке |  |
| наименование и адрес банка |  |
| БИК |  |
|  | Телефоны (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | ФИО и номер телефона ответственного за исполнение контракта |  |
| **Для физического лица** | | |
|  | Фамилия, имя, отчество |  |
|  | ИНН |  |
|  | Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) |  |
|  | Сведения о месте жительства |  |
|  | Номер контактного телефона |  |

Даем согласие на обработку предоставленных персональных данных для целей проведения запроса котировок в электронной форме, в том числе размещение необходимой информации на сайте электронной площадки и на официальном сайте ЕИС www.zakupki.gov.ru.

Сообщаем, что мы ознакомлены с условиями и порядком проведения запроса котировок в электронной форме, требованиями извещения, Регламентом работы электронной площадки.

Мы согласны оказывать услуги по вывозу твердых отходов производства и потребления соответствии с техническим заданием, в полном объеме.

Согласны предоставить по запросу Заказчика в течение 2 дней надлежащим образом заверенные участником либо нотариально заверенные документы, необходимые для заключения договора (при необходимости).

Обязуемся соблюдать конфиденциальность сведений, ставших нам известными в результате участия в закупочной процедуре.

Мы извещены о включении сведений о нас в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора и гарантируем возместить Заказчику причиненные уклонением от заключения договора убытки, а в случае заключения договора – возместить Заказчику убытки и оплатить штрафные санкции в размере, установленном договором.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком, нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, электронную почту, факс (с указанием кода), адрес)*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(представитель участника) (подпись) (Ф.И.О)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**о соответствии участника критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**

*Представляется в случае отсутствия сведений об Участнике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства*

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование Участника)*

*адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

в соответствии со [статьей 4](consultantplus://offline/ref=9A8E49C0494EB52DDD83121757B19E5092B17B5D86C1042C6C1B8140900411F8B2326CCCE672AF83c3mAG) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в соответствии с установленными критериями относится к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_предпринимательства.

*(малого/среднего)*

**Руководитель**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

М.П.

**VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |

**Акционерное общество «Красная Звезда»** **(АО «Красная Звезда»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Туранцева Олега Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании протокола № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_2019 г. заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказывать по заявкам Заказчика услуги по сбору, транспортированию и передаче специализированной организации для хранения и захоронения твердых бытовых отходов Заказчика (далее – услуги) в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик принимает на себя обязательства оплачивать оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Сбор отходов IV-V класса опасности (далее – отходы) осуществляется на территории Заказчика по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Услуги оказываются Исполнителем с момента подписания до 31 декабря 2019 года на основании принятых заявок, направляемых Заказчиком в письменной форме на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1.4. Услуги оказываются Исполнителем в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения от Заказчика соответствующей заявки.

1.5. Объём передаваемых Заказчиком Исполнителю отходов в одном бункере не должен превышать габариты этого бункера (объемом 8м3), то есть, наполненность бункера не должна быть выше его бортов (исключение – пункт 1.6 Договора). Вес передаваемых Заказчиком Исполнителю отходов в одном бункере не должен превышать 1,7 тонн (исключение – пункт 1.6 Договора).

1.6. Объём передаваемых Заказчиком Исполнителю отходов в виде песка, щебня, цемента, кирпича и прочих строительных отходов в одном бункере не должен превышать загрузочную линию этого бункера:

загрузочная линия

1.7. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям настоящего Договора, а также установленным соответствующими нормативными актами стандартам, техническим условиям, ГОСТам и иным требованиям, обычно предъявляемым к результатам такого рода услуг.

1.8. Количество бункеров подлежащих вывозу в рамках оказания услуг по настоящему Договору – 140 (сто сорок) штук.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_копейки.

2.2. Цена единицы услуг – стоимость сбора и транспортирования отходов в количестве одного бункера (объем 8 м3), включая стоимость талона на размещение отходов составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС по ставке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубль \_\_\_\_копейки.

2.3. Заказчик оплачивает оказанные Исполнителем услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления Исполнителем счета. Счет выставляется Исполнителем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Заказчиком акта оказанных услуг по каждой заявке Заказчика и представления Заказчику счета, счета-фактуры, талонов на размещение отходов, и иных отчетных документов, подтверждающих объем оказанных услуг.

2.4. Днем исполнения Заказчиком обязательств по оплате является день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.5. С учетом потребностей Заказчика и на его усмотрение объем оказываемых услуг может быть изменен, при этом цена Договора должна быть изменена пропорционально изменению объема оказываемых услуг.

**3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. Оказывать услуги в соответствии с заявками Заказчика в установленный Договором срок, соответствующие условиям настоящего Договора и Техническим требованиям (Приложение № 1).

3.1.2. Установить (не позднее дня вступления в силу Договора) технически исправные бункеры для сбора отходов на предоставленных Заказчиком площадках.

3.1.3. Устанавливать бункеры только на предоставленных Заказчиком площадках, не допускать установку бункеров на уличных территориях.

3.1.4. Оказывать услуги с использованием исправного транспорта.

3.1.5. Предоставлять Заказчику акт оказанных услуг, талон на размещение отходов и счет-фактуру ежемесячно не позднее 3 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги.

3.1.6. Обеспечить требуемое законодательством Российской Федерации санитарно-техническое содержание бункеров.

3.1.7. При наступлении непредвиденных обстоятельств, возникших не по вине Исполнителя (автокатастрофы, пробки на дорогах, аварии на полигонах и др.), повлекших за собой невозможность оказания услуг в срок, незамедлительно сообщить об этом Заказчику и согласовать дату и время оказания услуг.

3.1.8. Представить Заказчику заверенную Исполнителем копию договора на размещение отходов, заключенного с полигоном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на весь срок оказания услуг.

**3.2. Заказчик обязуется:**

3.2.1. Обеспечивать свободный подъезд транспорта Исполнителя к месту передачи отходов на своей территории.

3.2.2. Не допускать загрузки бункеров сверх норм, установленных в пунктах 1.5 и 1.6 Договора.

3.2.3. Предоставить Исполнителю площадки для размещения бункеров.

3.2.4. Принять бункеры, обеспечивать их сохранность и нести ответственность за их утрату в размере стоимости бункера.

3.2.5. Не допускать загрузки в бункеры взрывоопасных, пожароопасных и радиоактивных отходов.

3.2.6. Подписывать акты оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их предоставления Исполнителем, а в случае наличия претензий к оказанным услугам представлять мотивированный отказ от их подписания. Непредставление мотивированного отказа от подписания акта оказанных услуг в указанный срок означает, что услуги оказаны надлежащим образом и подлежат оплате.

3.2.7. Оплачивать услуги по цене, в порядке и в сроки, указанные в [разделе](#sub_3) 2 настоящего Договора.

3.2.8. Самостоятельно вести всю документацию по образующимся у Заказчика отходам.

**3.3. Исполнитель вправе:**

3.3.1. Требовать своевременной оплаты надлежащим образом оказанных и принятых Заказчиком услуг на условиях, установленных настоящим Договором.

**3.4. Заказчик вправе:**

3.4.1. Контролировать ход и качество оказываемых Исполнителем услуг по настоящему Договору без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.4.2. Отказаться от приемки и оплаты оказанных услуг в случае несоответствия их результата условиям, установленным настоящим Договором, а также требованиям нормативно-технической документации (ГОСТ, иные стандарты и нормы и т.д.), и требовать от Исполнителя исправления недостатков за его счет, а в случае оказания услуг, не предусмотренных настоящим Договором – отказаться от оплаты таких услуг.

3.4.3. Назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков, а при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от настоящего Договора, а также потребовать от Исполнителя возмещения документально подтвержденных убытков.

3.4.4. Отказаться от исполнения Договора и потребовать у Исполнителя возмещения убытков в случае, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора.

3.4.5. Прекратить действие настоящего Договора, если дальнейшее оказание услуг стало нецелесообразным, оплатив Исполнителю, услуги, оказанные до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

3.4.6. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае, если в ходе исполнения Договора будет установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии этим требованиям, что позволило ему стать победителем процедуры закупки.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невыполнения обязательств, предусмотренных Договором, в том числе при нарушении сроков оказания услуг, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней учетной ставки (ставки рефинансирования) Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки от цены Договора.

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательств по Договору, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от исполнения взятых на себя обязательств в натуре.

4.3. В случаях, когда услуги оказаны Исполнителем с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими их результат, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору:

4.3.1. Потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

4.3.2. Потребовать от Исполнителя соразмерного уменьшения установленной Договором цены услуги, оказанной с недостатками.

4.3.3. Устранить недостатки своими силами или привлечь для их устранения третье лицо с отнесением расходов на устранение недостатков на Исполнителя. Исполнитель вправе вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, за свой счет оказать услуги заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков. В этом случае Заказчик вправе назначить срок для оказания услуг.

4.4. Если отступления в услугах от условий Договора или иные недостатки их результата в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются неустранимыми и существенными, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

4.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней учетной ставки (ставки рефинансирования) Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки от невыплаченной в установленный Договором срок суммы, но не более 10 % от цены Договора.

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательств по Договору, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

Уплата неустойки не освобождает Заказчика от исполнения взятых на себя обязательств в натуре.

При этом Исполнитель имеет право не приступать к оказанию услуг по очередной заявке Заказчика до полного исполнения им обязательств по оплате оказанных услуг.

4.6. При нарушении пункта 3.1.3 Договора Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десяти) процентов от стоимости сбора и транспортирования отходов в количестве одного бункера.

4.7. При необеспечении требуемого законодательством Российской Федерации санитарно-технического содержания бункеров, либо мест их установки (во время оказания услуг) Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десяти) процентов от стоимости сбора и транспортирования отходов в количестве одного бункера.

4.8. С момента вывоза отходов с территории Заказчика Исполнитель несет ответственность в полном объеме за нарушения экологического законодательства Российской Федерации при транспортировании отходов и передаче их специализированной организации для хранения и захоронения.

4.9. В случае холостого прогона транспорта Исполнителя по вине Заказчика последний уплачивает Исполнителю штраф в размере 10 (десяти) процентов от стоимости сбора и транспортирования отходов в количестве одного бункера.

4.10. При нарушении пункта 3.2.5 Договора Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 10 (десяти) процентов стоимости сбора и транспортирования отходов в количестве одного бункера, а также возмещает Исполнителю в полном объеме затраты, произведенные последним на транспортирование и утилизацию взрывоопасных, пожароопасных и радиоактивных отходов.

**5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.

5.2. О возникновении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны уведомляют друг друга не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента их возникновения или прекращения. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, прекратившая исполнение обязательств по Договору, незамедлительно возобновляет их исполнение.

5.3. В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 30 (тридцати) дней, любая из Сторон вправе инициировать расторжение настоящего Договора.

**6. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением, решаются Сторонами путем переговоров, а достигнутые договоренности при необходимости оформляются в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

6.2. Если по результатам переговоров Стороны не приходят к согласию, споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы.

6.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда г. Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

6.4. Претензия направляется в письменной форме за подписью уполномоченного лица Заказчика (Исполнителя) в течение 6 (шести) календарных месяцев с момента, когда Стороны узнали или должны были узнать о факте нарушения другой Стороной исполнения своих обязательств по настоящему Договору. Подписанная уполномоченным лицом претензия (ответ на претензию) может быть передана по факсу, с обязательным отправлением оригинала претензии (ответа на претензию) в адрес другой Стороны заказным письмом с уведомлением.

В претензии должны быть указаны следующие данные:

основание предъявления претензии и краткое обоснование претензии;

предъявляемые требования, а при денежном исчислении их сумма с расчетом по каждому отдельному виду требования (факту нарушения);

подробный почтовый адрес (номер факса), по которому Сторона, направившая претензию, желает получить ответ на нее;

список прилагаемых документов;

реквизиты счета (реквизиты счета администратора доходов) для перечисления денежных средств (при денежном исчислении предъявленных требований);

дата составления претензии.

К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих обоснованность претензии, при их отсутствии у другой Стороны.

Претензия, оформленная с нарушением требований, установленных Договором или направленная без приложения перечисленных в ней документов, возвращается заявителю вместе с приложенными документами и с указанием причин возвращения в срок 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения.

При невозвращении в срок 15 (пятнадцать) рабочих дней претензии, оформленной (направленной) с нарушением порядка, установленного Договором, она считается принятой к рассмотрению. Подача претензии, оформленной (направленной) с нарушением порядка, установленного настоящим Договором, не прерывает течения срока, установленного для ее предъявления.

Дата передачи претензии (ответа на претензию) по факсу считается датой получения претензии. Срок претензионного урегулирования споров – 30 (тридцать) календарных дней с момента получения претензии Стороной.

6.5. Неразрешенные споры рассматриваются в Арбитражном суде г. Москвы при обязательном соблюдении претензионного порядка, установленного настоящим Договором, в случае отказа или частичного отказа от удовлетворения претензии, а также в случае неполучения ответа на претензию в установленный настоящим Договором срок.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения (подписания) Сторонами, указанной в настоящем Договоре, и действует до «31» декабря 2019 года.

Окончание срока действия Договора не влечет прекращение обязательств Сторон по Договору и не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору*.*

7.2. Договор может быть расторгнут досрочно:

- по соглашению Сторон;

- в одностороннем порядке в случае ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.3. Заказчик по своей инициативе вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предварительно произведя полный расчет за фактически оказанные услуги и подписав акт сверки взаимных расчетов, при этом о намерении расторгнуть Договор Заказчик обязан известить Исполнителя в письменной форме не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

**8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством Российской Федерации, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

8.4. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

- предоставление каких-либо гарантий;

- ускорение существующих процедур;

- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

8.5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления письменного уведомления.

8.6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.7. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

8.8. Стороны подтверждают, что условия настоящего раздела признаны ими существенными условиями Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации, и в случае нарушения одной из Сторон обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения Стороной, направившей уведомление, подтверждения в установленный пунктом 8.5 настоящего Договора срок, что нарушения не произошло или не произойдет, такая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать у другой Стороны возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**9. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ**

9.1. Условием заключения настоящего Договора является передача Исполнителем Заказчику сведений о цепочке собственников Исполнителя, (учредители (участники, акционеры), в отношении учредителей (участников, акционеров), являющихся юридическими лицами, данные об их учредителях (участниках, акционерах) и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением подтверждающих сведения документов (далее – «Сведения»).

9.2. Исполнитель гарантирует Заказчику, что Сведения, переданные Заказчику при заключении настоящего Договора, являются полными, точными и достоверными.

9.3. При изменении Сведений Исполнитель обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Заказчику соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных уполномоченным лицом Исполнителя.

9.4. Исполнитель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» и Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласий всех упомянутых в Сведениях субъектов персональных данных, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц, на передачу Сведений Заказчику, обработку Заказчиком переданных Сведений, а также на передачу Заказчиком Сведений, полностью или частично, уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации и последующую обработку Сведений такими органами (далее – «Раскрытие»). В свою очередь Заказчик обязуется передавать Сведения только уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации.

9.5. В случае передачи Исполнителем Заказчику Сведений с нарушением требований пункта 9.4 настоящего Договора, Исполнитель возмещает Заказчику убытки, понесенные им в связи с предъявлением к нему претензий, исков и требований любыми третьими лицами, в том числе субъектами персональных данных, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием по вине Исполнителя.

9.6. Стороны подтверждают, что условия настоящего раздела о предоставлении Сведений и о поддержании их в актуальном состоянии признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации, и отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с приложением подтверждающих Сведения документов) является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора и предъявления к Исполнителю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением (расторжением) Договора.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. В целях оперативного решения вопросов в ходе исполнения настоящего Договора Стороны вправе взаимодействовать путем обмена письмами по факсу или электронной почте.

Письма, отправленные Сторонами указанными способами, имеют юридическую силу до получения соответствующего оригинала.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и имеют силу, если они выполнены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

10.5. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон.

10.6. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом письменно другой Стороне не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

10.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

- Приложение № 1 – Форма заявки Заказчика.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| Акционерное общество «Красная Звезда»  (АО «Красная Звезда») |  |
| Адрес юридический (почтовый):  125284, г. Москва, Хорошевское шоссе, 38 | Адрес юридический (почтовый):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон: (499) 762-63-02  Факс (495) 941-40-66  E-mail: [kz@redstar.ru](mailto:kz@redstar.ru) | Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Р./счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Корсчет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Р./счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Корсчет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| Генеральный директор  АО «Красная Звезда» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.Ю. Туранцев/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОРМА** | Приложение № 1  к Договору № **230-11-2017**  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |

|  |
| --- |
|  |

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**на оказание услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Заказчик: АО «Красная Звезда»

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании пункта 1.1 [Договора](consultantplus://offline/ref=9A7E312E3912DB02F6BDBE534EDB01B9A4E7280A8DE36517DD81A0E3b1NAR) №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_ Заказчик просит осуществить сбор, транспортирование и передачу специализированной организации для хранения и захоронения твердых бытовых отходов в следующем количестве\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Заявка направлена «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. | Заявка принята «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| Генеральный директор  АО «Красная Звезда» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.Ю. Туранцев/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |