|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО** | **УТВЕРЖДЕНО** |
| Главный бухгалтер ГАПОУ ВО «УОР имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Новоселова | Директор ГАПОУ ВО «УОР имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ж.Ю. Чуксина |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года |

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса котировок в электронной форме

на право заключения договора на поставку продуктов питания (рыба свежемороженая)

*г. Волгоград 2021*

Раздел 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
| --- | --- | --- |
| Закупка проводится в соответствии с Положения о закупке товаров, работ, услуг Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Волгоградской области «Училище олимпийского резерва имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева», утвержденного Наблюдательным советом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Волгоградской области «Училище олимпийского резерва имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева» (протокол от 31.05.2021 г. № 6), Приказом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Волгоградской области «Училище олимпийского резерва имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева» от 31.05.2021 г. № 511 и размещено в единой информационной системе в сфере закупок 15.06.2021 г. (далее – Положение) | | |
|  | Предмет договора, право на заключение которого является предметом закупки | Поставка продуктов питания (рыба свежемороженая)» |
|  | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, контактное лицо | Наименование заказчика: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Волгоградской области «Училище олимпийского резерва имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева» (ГАПОУ ВО «УОР имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева»)  Местонахождение: 400005, г. Волгоград, ул. им. маршала Чуйкова, д. 53  Адрес электронной почты: vuoreko@mail.ru  Ответственное должностное лицо:  *Чуксина Жанна Юрьевна +7 (8442) 23-21-69* |
|  | Организатор закупки | Функции организатора закупки выполняет Заказчик |
|  | Специализированная организация (в случае привлечения) | Не привлекается |
|  | Способ закупки (включая форму закупки и дополнительные элементы закупки) | *Способ закупки*: запрос котировок  *Форма закупки и дополнительные элементы закупки*:   1. открытая   2) в электронной форме  3)  без квалификационного отбора |
|  | Информация о проведении закупки, в том числе наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка | Настоящая закупочная процедура размещается в единой информационной системе в сфере закупок в сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг:  <http://www.zakupki.gov.ru>  *(за исключением случаев, установленных ч. 15 ст. 4 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 07.06.2017) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц").*  Настоящая закупочная процедура проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» НЭП - Фабрикант.  Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [https://](NULL)www.fabrikant.ru |
|  | Сведения об НМЦ | 147 074 (Сто сорок семь тысяч семьдесят четыре) рубля 90 копеек, с учетом НДС. |
| Валюта закупки | Российский рубль |
| Порядок формирования цены договора | В цену Договора входят стоимость Товара, в том числе налоги, сборы, все расходы Поставщика, необходимые для исполнения Договора, включая, но не ограничиваясь указанным, расходы на упаковку и транспортировку Товара, в том числе расходы на его погрузку и разгрузку, страхование рисков случайной гибели и случайного повреждения Товара, обеспечение сохранности Товара до момента его приемки Заказчиком, уплату всех налогов и обязательных платежей в связи с поставкой Товара |
| Обоснование НМЦ | В соответствии с разделом 8 Положения  Используемый метод определения НМЦ: Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).  Обоснование начальной (максимальной) цены договора содержится в разделе 5 извещения. |
|  | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика | Приведены в разделе 4 «Техническое задание» |
|  | Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | 400005, г. Волгоград, ул. Советская, д.38, склад столовой |
|  | Условия поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | В соответствии с разделом 3 «Проект договора», разделом 4 «Техническое задание» |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Согласно разделу 3 «Проект договора» |
|  | Требования к описанию продукции | Подробное предложения участника процедуры закупки в отношении продукции, включающего в себя предложения в отношении функциональных характеристик /потребительских свойств, количественных и качественных характеристик продукции, отличные от требований извещения или эквивалентные им характеристики – по форме 2 Технического предложения. |
|  | Обязательные требования к участникам закупки | В соответствии с приложением № 1 к информационной карте |
|  | Дополнительные требования к участникам закупки | В соответствии с приложением № 1 к информационной карте |
|  | Участие в закупке субъектов МСП | Не установлено |
|  | Требования к содержанию, форме и оформлению заявки на участие в закупке, включая формы предоставления необходимых сведений и инструкцию по составлению заявки | В соответствие с приложением № 2 к информационной карте |
|  | Требования к размеру, форме и способу предоставления обеспечения заявки, порядку его возврата и удержания | Не требуется |
|  | Дата начала – дата и время окончания срока подачи заявок, место их подачи | Дата начала подачи заявок: с момента публикации извещения об осуществлении закупки.  Дата и время окончания срока подачи заявок  «21» октября 2021 г. в 10 часов 00 минут.  (по местному времени организатора закупки)  После окончания срока подачи заявок заявки не принимаются.  Заявки подаются по адресу электронной площадки, указанной в пункте 6 Информационной карты.  Порядок подачи заявки на участие в закупке определяется регламентом и функционалом ЭТП.  Заявка подается исключительно в форме электронного документа на ЭТП, удостоверенного ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Подача заявок в печатном виде (на бумажном носителе) не допускается.  Каждый участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку. При получении двух и более заявок от одного участника процедуры закупки в рамках одного лота все поданные им заявки подлежат отклонению. |
|  | Срок предоставления разъяснений извещения | Дата начала разъяснения положений извещения: с даты публикации извещения о проведении закупки.  Дата окончания срока предоставления разъяснения положений извещения: в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления такого запроса.  Поставщик, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить заказчику посредством программных и технических средств ЭТП запрос о разъяснении положений извещения, в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок. При этом функционал ЭТП должен обеспечивать конфиденциальность сведений о лице, направившем запрос.  Остальные и более подробные условия содержатся в подразделе 15.2 Положения о закупке. |
|  | Место, дата и время рассмотрения, оценки и сопоставления заявок | «26» октября 2021 г. в 16 часов 00 минут (по местному времени организатора закупки)  *г. Волгоград, ул. им. маршала Чуйкова, д. 53* |
|  | Критерии отбора/порядок рассмотрения заявок | Рассмотрение заявок (отборочная стадия), оценка и сопоставление заявок (оценочная стадия) осуществляются одновременно в сроки, установленные извещением о проведении закупки.   1. В рамках рассмотрения заявок (отборочная стадия) ЗК принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям Заказчика на основании установленных в извещении о проведении закупки измеряемых критериев отбора. 2. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям извещения о проведении закупки, допускаются к оценке и сопоставлению заявок и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям извещения о проведении закупки, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют 3. В ходе проведения процедуры рассмотрения заявок (отборочная стадия) ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:    * + 1. проверку состава, содержания и оформления заявки на соответствие требованиям извещения о проведении закупки;        2. проверку участника процедуры закупки (в том числе всех лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки) на соответствие требованиям, установленным в извещении о проведении закупки;        3. проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в извещении о проведении закупки;        4. проверку соблюдения порядка описания продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в извещении о проведении закупки;        5. проверку предложения о цене договора (единицы продукции) на предмет ее соответствия требованиям, установленным в пункте 13 информационной карты;        6. принятие решения о допуске или об отказе в допуске к участию в закупке и признании участников процедуры закупки участниками закупки в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в извещении о проведении закупки. 4. ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки на следующих основаниях:    * + - 1. непредоставление в составе заявки документов и сведений, предусмотренных извещением о проведении закупки; нарушение требований извещения о проведении закупки к содержанию и оформлению заявки;          2. несоответствие участника процедуры закупки требованиям извещения о проведении закупки, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки, требованиям извещения о проведении закупки;          3. несоответствие предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в извещении о проведении закупки;          4. несоблюдение требований извещения о проведении закупки к описанию продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке;          5. несоответствие предложения о цене договора (единицы продукции) требованиям извещения о проведении закупки, в том числе наличие предложения о цене договора (единицы продукции), превышающей размер НМЦ (единицы продукции);          6. наличие в составе заявки недостоверных сведений. |
|  | Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок | Оценка и сопоставление заявок осуществляются в соответствии с единственным критерием оценки «цена договора и (или) цена за единицу продукции».  Порядок оценки по критерию:  Формулы расчета для указанного критерия не применяются. Оценка и сопоставление заявок осуществляется простым сопоставлением числовых значений ценовых предложений по математическим правилам в порядке возрастания цены, предложенной ими в заявке, начиная с наименьшей.  Заявке с наименьшей ценой присваивается первый номер. В случае, если несколько участников представили заявки с одинаковыми ценами, победителем закупки признается участник, заявка которого поступила раньше. |
|  | Требования к размеру, форме и способу предоставления обеспечения исполнения договора | *Не требуется* |
|  | Срок заключения договора | Не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 20 (двадцати) дней после официального размещения протокола, которым были подведены итоги торгов. |
|  | Форма заключения договора | Бумажный носитель |
|  | Срок и порядок отказа от проведения закупки | Решение об отказе от проведения закупки может быть принято в любой момент до окончания срока подачи заявок при условии наличия соответствующего указания в извещении.  Решение об отказе от проведения закупки может быть принято в следующих случаях (включая, но не ограничиваясь):  (1) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;  (2) изменения потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции;  (3) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;  (4) необходимость исполнения предписания контролирующих органов и (или) вступившего в законную силу судебного решения;  (5) существенные ошибки, допущенные при подготовке извещения;  (6) изменение норм законодательства.  Решение об отказе от проведения закупки включает в себя основание для принятия решения и оформляется в виде извещения об отказе от проведения закупки, подписываемого руководителем заказчика либо уполномоченным им лицом в день принятия решения об отказе, но в любом случае не позднее даты подачи заявок.  Решение об отказе от проведения закупки официально размещается в открытых источниках, по истечении указанного срока и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с Законодательством.  Заказчик закупки, отказавшийся от проведения закупки с соблюдением требований, установленных Положением, не несет ответственности за причиненные участникам убытки. |
|  | Отказ от проведения закупки | Решение об отказе от проведения запроса котировок может быть принято в любой момент до окончания срока подачи заявок. По истечении указанного срока и до заключения договора заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
|  | Основания, порядок и способы выполнения антидемпинговых мероприятий | Не применяются, в связи с отсутствием обеспечения исполнения договора. |
|  | Условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.  При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в извещении, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.  Условием предоставления приоритета является включение в извещении следующих сведений, определенных положением о закупке:  а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;  в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;  г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 настоящего постановления, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;  е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании извещения, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;  и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. |
|  | Обжалование закупки | Поставщики /участники закупки вправе обжаловать условия извещения, действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии (ЗК), специализированной организации, ЭТП, в комиссии Корпорации по рассмотрению жалоб в сфере закупок в соответствии с разделом 22 Положения о закупке.  Адрес для направления жалоб: appeal@roscosmos.ru. |

Приложение №1  
к информационной карте

**ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования к участникам закупки | Перечень и форма документов, подтверждающих соответствие требованиям |
|  | **Обязательные требования к участникам закупки** | |
|  | Наличие государственной регистрации в качестве юридического лица (для участников процедуры закупки – юридических лиц), государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для участников закупки – индивидуальных предпринимателей), отсутствие ограничения или лишения правоспособности и/или дееспособности (для участников процедуры закупки – физических лиц) | 1. Полученная не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения извещения копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копии легализованных или апостилированных в установленном порядке документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с Законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения извещения, с их нотариально заверенным переводом на русский язык. Выписки, предусмотренные настоящим подпунктом, могут быть сформированы не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения извещения на официальном сайте Федеральной налоговой службы по адресу: http://egrul.nalog.ru/#, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. |
|  | Участник закупки должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством, если законодательством установлены специальные требования, касающиеся исполнения обязательств по предмету договора | Не установлено/ Установлено |
|  | Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию в составе Заявки (раздел 2) |
|  | Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию в составе Заявки (раздел 2) |
|  | Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию в составе Заявки (раздел 2) |
|  | Отсутствие у участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с исполнением договора, являющегося предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию в составе Заявки (раздел 2) |
|  | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=F1F85E73EAF17FB411AA36F0CFBC7F43D0C16C0872E3F973496525E2CD232FBF2E258A79511Ck61BK) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию в составе Заявки (раздел 2) |
|  | Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии, должностное лицо Заказчика, ответственное за осуществление закупки, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и т.д.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями указанных физических лиц или усыновленными указанными физическими лицами. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию в составе Заявки (раздел 2) |
|  | **Дополнительные требования к участникам закупки** | |
|  | Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом  от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» ив реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных работ» | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию в составе Заявки (раздел 2) |
|  | Наличие у участника процедуры закупки исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности | Не установлены |

Приложение № 2  
к информационной карте

**ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ ЗАЯВКИ**

Заявка на участие в закупке должна включать в себя следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование документа |
|  | Заявка участника процедуры закупки *(заполняется по форме 1 раздела 2 извещения).* |
|  | Обязательство участника закупки заключить договор по итогам запроса котировок в случае признания за ним права на заключение такого договора *(заполняется по форме 1 раздела 2 извещения).* |
|  | Декларация участника закупки о наличии у него специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, в случае если в соответствии с законодательством для поставки товара по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень указан в извещения о проведении запроса котировок *(заполняется по форме 1 раздела 2 извещения).* |
|  | Подробное предложение участника процедуры закупки в отношении продукции, включающего в себя предложения в отношении функциональных характеристик /потребительских свойств, количественных и качественных характеристик продукции, отличные от требований извещения о проведении запроса котировок или эквивалентные им характеристики *(заполняется по форме 2 раздела 2 извещения).* |
|  | Указание наименования страны происхождения поставляемого товара *(заполняется по форме 2 раздела 2 извещения).* |
|  | Наименование с указанием организационно-правовой формы, местонахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям извещения *(заполняется по форме 1 раздела 2 извещения).* |
|  | Полученная не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения извещения копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копии легализованных или апостилированных в установленном порядке документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с Законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения извещения, с их нотариально заверенным переводом на русский язык. Выписки, предусмотренные настоящим подпунктом, могут быть сформированы не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения извещения на официальном сайте Федеральной налоговой службы по адресу: http://egrul.nalog.ru/#, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. |
|  | Копии учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для участника процедуры закупки – физического лица). |
|  | Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по подпункту – руководитель)). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с Законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица. |

*Инструкция по заполнению заявок:*

*1. Заявка состоит из одной части.*

*3. Каждый участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку. При получении двух и более заявок от одного участника процедуры закупки в рамках одного лота все поданные им заявки подлежат отклонению.*

*4. Все документы, входящие в состав заявки, представляются на русском языке, за исключением случаев, когда в составе заявки представляются копии документов, выданных участнику процедуры закупки третьими лицами на ином языке: в таком случае копии таких документов, могут представляться на языке оригинала, при условии приложения к ним перевода на русский язык, заверенного участником процедуры закупки. Наличие противоречий между представленным документом и его переводом, которые изменяют смысл представленного документа, расценивается заказчиком закупки как предоставление недостоверных сведений в составе заявки.*

Приложение № 3  
к информационной карте

**СВЕДЕНИЯ О НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЕ КАЖДОЙ ЕДИНИЦЫ ПРОДУКЦИИ, ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ПРЕДМЕТОМ ДОГОВОРА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование каждой единицы продукции** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Начальная (максимальная) цена единицы продукции,**  **руб. с учетом НДС** | **Начальная (максимальная) цена договора,**  **руб. с учетом НДС** |
|  | Минтай свежемороженый без головы | кг | 470 | 156,67 | 73 634,90 |
|  | Филе минтая | кг | 240 | 306,00 | 73 440,00 |
| **Начальная (максимальная) цена договора, ИТОГО**  (*в т.ч. НДС по применяемой действующей ставке):* | | | | | **147 074,90** |

**Раздел 2. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ**

**ФОРМА 1**

**ЗАЯВКИ**

**НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**(ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ)**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Изготавливается на бланке*

*(при наличии)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Заказчику – (наименование Заказчика) | |
| 1 | | Наименование участника закупки | |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика участника закупки (для юридического лица)[[1]](#footnote-2) | |  |
| 2 | | Место нахождения (для юридического лица) | |  |
| 3 | | Фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) | |  |
| 4 | | Место жительства (для физического лица) | |  |
| 5 | | Банковские реквизиты участника закупки | |  |
| 6 | | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок | | |
| 6.1 | | *ИНН (при наличии) учредителей* | |  |
| 6.2 | | *ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа)* | |  |
| 6.3 | | *ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок* | |  |

(далее именуется – участник закупки) представляет заявку на участие в запросе котировок (запросе котировок в электронной форме) на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается предмет запроса котировок)

(далее именуется – запрос котировок) и предлагает следующее:

Предложение о цене договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В случае признания нас победителем в настоящем запросе котировок и заключения с нами договора мы согласны исполнить условия договора, установленные извещением о проведении запроса котировок, а также указываем наименование и характеристики поставляемого товара (в случае осуществления поставки товара).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Характеристика Товара** | **Ед.**  **изм.** *(Представление единиц измерения не требуется*[[2]](#footnote-3)) | **Кол**-**во**  *(Представление количества не требуется*)[[3]](#footnote-4) | **Цена за ед. товара** *(при наличии)* | **Наименование страны происхождения товара** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |

Мы несем ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанных в настоящей заявке на участие в запросе котировок.

**Участник запроса котировок (уполномоченное лицо)**

Должность, Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* м.п.



Раздел 3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

*ВНИМАНИЕ! Проект договора обязателен как по существу изложенных требований, так и по форме. Условия проекта договора являются неизменными. Заказчик оставляет за собой право рассмотреть и принять перед подписанием договора предложения и дополнительные (не носящие принципиального характера) изменения к договору, в том числе исключить из текста договора положения, связанные с НДС, в случае выбора в качестве победителя закупки участника, применяющего упрощенный режим налогообложения. В случае, если стороны не придут к соглашению в отношении этих изменений, стороны будут обязаны подписать договор на условиях, изложенных в настоящем извещении.*

ДОГОВОР №

г. Волгоград « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Волгоградской области «Училище олимпийского резерва имени дважды Героя Советского Союза   
А.И. Родимцева» (далее **–** ГАПОУ ВО «УОР имени дважды Героя Советского Союза   
А.И. Родимцева»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Чуксиной Жанны Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Федеральным законом РФ от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке товаров, работ, услуг ГАПОУ ВО «УОР имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику продукты питания (далее **-** Товар), а Заказчик обязуется принять Товар надлежащего качества, количества и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных условиями настоящего договора.

1.2. Наименование, количество, характеристики, цена, ассортимент и общая стоимость Товара указываются в Спецификации (Приложение №1), а качественные характеристики в Техническом задании (Приложение №2).

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек, НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цена договора является твердой и определяется на весь срок его исполнения договора.

2.2. В общую цену договора включены все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, маркировку, сертификацию, транспортные расходы по доставке Товара, затраты по хранению Товара на складе Поставщика и иные расходы, связанные с поставкой Товара.

2.3. Платежи по настоящему договору осуществляются исключительно в рублях Российской Федерации.

2.4. В случае изменения расчетного счета Поставщик обязан в двухдневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в договоре счет Поставщика, несет Поставщик.

2.5. Оплата поставленного Товара по договору осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение 15**-**ти рабочих дней, согласно подписанных Сторонами товарной накладной и оригинала счета на оплату.

2.6. Оплата производится за счет средств областного бюджета.

2.7. Датой платежа считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика на счет Поставщика, указанный в графе банковские реквизиты.

**3. Сроки и условия поставки Товара**

3.1. Место доставки Товара: г. Волгоград, ул. Советская, 38, столовая.

3.2. Сроки поставки Товара: с даты заключения Договора по 31 декабря 2021 г., партиями по предварительной заявке (Приложение №3) Заказчика, в течение рабочего дня следующего за днем получения заявки, в будние дни с 08:30 до 12:30 (время местное).

Исполнение настоящего договора осуществляется путем многократных поставок Товара в соответствии с согласованными заявками Заказчика. Минимальный размер партии доставки Товара не ограничен.

3.3. Незаказанный Заказчиком Товар не должен поставляться Поставщиком, а, следовательно, не принимается и не оплачивается Заказчиком. В процессе исполнения настоящего договора происходит постепенная выборка всего объема.

3.4. Датой поставки отдельной партии и всего Товара в целом является дата получения Товара в месте поставки.

3.5. Поставка Товара производится транспортом Поставщика и за его счет. Передача Товара осуществляется по адресу, указанному Заказчиком. Поставщик за свой счет и своими силами осуществляет поставку продуктов питания, путем доставки, разгрузки и складирования соответствующих видов продуктов питания в точно отведенное место на продовольственных складах Заказчика.

3.6. Прием Товара по количеству и качеству осуществляется во время передачи Заказчику. Качество Товара проверяется Заказчиком по товарному виду и остаточному сроку годности, указанному на упаковке, целостности передаваемого Товара, а также наличия документов, подтверждающих его качество.

Переход права собственности на Товар наступает при подписании Заказчиком товарных накладных.

3.7. Одновременно с поставкой Товара, Поставщик обязан передавать Заказчику надлежащим образом оформленные сопроводительные документы, подтверждающие качество и безопасность Товара: сертификаты и/или декларации о соответствии, удостоверение качества, в котором должны быть отражены номера и даты выдачи удостоверения, наименования и адреса изготовителя продукции, наименования продукции, показатели качества (сорт, категория, жирность), дата изготовления (дата фасовки), температурные условия хранения для скоропортящейся продукции, остаточный срок годности, ветеринарные свидетельства на продукты животноводства и рыбопродукты.

3.8. При поставке Товара ненадлежащего качества, Заказчик имеет право отказаться от него, а Поставщик обязан заменить некачественный Товар на Товар надлежащего качества в сроки, установленные Заказчиком, но не позднее срока следующей поставки Товара. Поставщик обязан произвести замену Товара без дополнительной платы.

3.9. По согласованию Сторон допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками Товара, указанными в договоре. При этом стоимость Товара не изменяется.

**4. Качество Товара**

4.1. При поставке Товара Поставщик предоставляет Заказчику полный комплект документов (или копии таких документов, заверенных надлежащим образом) подтверждающих страну происхождения Товара и соответствие качества Товара требованиям законодательства РФ:

а) сертификат соответствия или декларация о соответствии;

б) один экземпляр счета на оплату;

в) товарную накладную в 2**-**х экземплярах.

4.2. Поставщик гарантирует, что Товар:

**-** соответствует обязательным требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, предъявляемые действующим законодательством РФ,

**-** свободен от прав третьих лиц, не является предметом спора, не находится в залоге, под арестом или иным обременением.

4.3. На поставляемый Товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид Товара.

Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям ГОСТ. Все документы должны быть заверены печатью Поставщика.

4.4. Поставщик обязан за свой счет устранить недостатки, выявленные в Товаре, или заменить Товар, если не докажет, что недостатки возникли в результате нарушения Заказчиком правил эксплуатации Товара. Устранение недостатков Товара производится в срок не более 3**-**х рабочих дней с даты письменного уведомления Поставщика о выявлении таких недостатков.

Товар ненадлежащего качества возвращается Поставщику за его счет после поставки нового Товара.

4.5. Тара (упаковка) Товара должна обеспечивать его сохранность, предохранять от утраты товарного вида и всякого рода повреждений при транспортировке и погрузочно**-**разгрузочных работах. Материалы, используемые для упаковки, а также нетоксичные чернила или клей, используемые для нанесения текста или наклеивания этикеток, должны быть разрешены к применению для указанных целей.

4.6. Маркировка каждой единицы тары (упаковки) Товара должна быть на русском языке, четкой, легко читаемой и содержать информацию согласно требованиям ГОСТа Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования».

Заказчик вправе отказаться от приемки Товара, если он доставлен с нарушением вышеуказанных условий.

4.7. Остаточный срок годности Товара указан в п. 7.6 Технического задания. В случае выявления в течение всего остаточного срока годности Товара существенного нарушения требований к качеству, Поставщик обязан заменить ненадлежащего качества Товаром надлежащего качества.

4.8. Все расходы, связанные с возвратом Товара ненадлежащего качества, осуществляются за счет Поставщика.

**5. Приемка Товара**

5.1. Приемка Товара включает в себя проверку Товара на соответствие требованиям настоящего договора.

5.2. При поставке Товара Поставщик передает Заказчику все документы, предусмотренные пунктом 4.1.

5.3. По решению Заказчика для приемки поставленного Товара может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке поставленного Товара приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

5.5. Приемка Товара по количеству, и качеству осуществляется Заказчиком в момент разгрузки Товара в месте поставки в соответствии со Спецификацией. По окончании приемки подписывается товарная накладная.

5.5.1. При поступлении Товара в неисправной таре (упаковке) составляется Акт о состоянии и недостатках тары (упаковки).

5.5.2. Осмотр Товара, поступившего в исправной упаковке, производится при вскрытии упаковки. Вскрытие упаковки может производиться в присутствии уполномоченного представителя Поставщика и Заказчика.

5.5.3. При обнаружении в ходе приемки недостачи и Стороны составляют и подписывают двусторонний акт о недостаче. Поставщик обязуется поставить недостающее количество Товара соответствующим условиям заявки, в течение 3**-**х рабочих дней с момента подписания такого акта.

5.5.4. При обнаружении недостатков Товара в ходе его приемки Заказчик обязан уведомить Поставщика в течение 2**-**х рабочих дней после их обнаружения с приложением мотивированного отказа от подписания товарной накладной с указанием перечня выявленных недостатков Товара, который составляется, в том числе, с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы Товара предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения.

5.5.5. Поставщик обязуется своими силами и за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества в течение 3**-**х рабочих дней с момента получения уведомления об обнаружении недостатков Товара.

5.6. Обязанность Поставщика по поставке Товара Заказчику считается исполненной в момент подписания Заказчиком товарной накладной.

**6. Права и обязанности Сторон**

**6.1. Заказчик вправе:**

6.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

6.1.2. Требовать от Поставщика предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств.

6.1.3. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями в области сертификации, стандартизации, безопасности, оценки качества и т.п., для участия в приемке Товара.

6.1.4. Контролировать ход поставки Товара, соблюдение срока поставки, проверять соответствие Товара условиям договора, Спецификации.

6.1.5. При обнаружении недостатков Товара, требовать их устранения. Требование подлежит обязательному выполнению Поставщиком.

6.1.6. Давать мотивированный отказ в приёме Товара при наличии дефектов и недостатков, если докажет, что недостатки Товара возникли до их передачи или по причине, возникшей до этого момента. В этом случае Поставщик обязуется заменить Товар ненадлежащего качества в течение 3-х рабочих дней с даты подписания мотивированного отказа в приёме Товара.

6.1.7. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом поставки Товара.

6.1.8. Требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, причиненных по вине Поставщика.

6.1.8. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6.2. Заказчик обязан:**

6.2.1. Произвести приемку и оплату Товара в соответствии с условиями договора.

6.2.2. Оказывать содействие Поставщику в виде информационной и иной организационной помощи, необходимой для эффективного исполнения обязательств по договору.

6.2.3. В течение 2**-**х дней с момента поставки проверить соответствие Товара по количеству и качеству и передать Поставщику письменную претензию в случае такого несоответствия.

**6.3. Поставщик вправе:**

6.3.1. Требовать оплаты Товара в соответствии с разделом 2.

6.3.2. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6.4. Поставщик обязан:**

6.4.1. Осуществить поставку Товара в соответствии с принятыми на себя обязательствами.

6.4.2. Предоставлять информацию о ходе исполнения принятых на себя обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора.

6.4.3. Предоставить надлежаще оформленные документы, предусмотренные договором.

6.4.4. Устранить за свой счет все выявленные недостатки, в том числе скрытые, поставленного Товара.

6.4.5. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

6.4.6. Указать в разделе 13 свою электронную почту, телефон, факс на которые Заказчик будет направлять заявки, уведомления, в том числе акты, претензии, требования об уплате неустоек (пени, штрафов) в соответствии с условиями договора.

6.4.7. Указывать номер договора на товарных накладных, счетах.

6.4.8. В случае поставки Товара, несоответствующего условиям Договора ненадлежащего качества, заменить Товар в течение 3**-**х рабочих дней со дня оповещения Заказчиком о выявленных расхождениях при поставке Товара.

6.4.9. Назначить представителя для осуществления контактов с Заказчиком от имени Поставщика по всем вопросам, возникающим при исполнении договора, сообщить сведения о таком лице (ФИО, должность, номер рабочего телефона) Заказчику в течение 2**-**х дней со дня заключения договора.

6.4.10. Принимать участие в сверке расчётов по требованию Заказчика, предоставлять необходимые документы для сверки с бухгалтерией Заказчика.

6.4.11. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора, а также обстоятельствах препятствующих исполнению обязательств в установленные Договором сроки.

6.5.Поставщик, в отношении Товаров которого постановлением Правительства РФ предоставлен приоритет Товаров российского происхождения по отношению к Товарам, происходящим из иностранного государства, не вправе заменить страну происхождения Товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных Товаров поставляются российские Товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких Товаров не уступают качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам Товаров, указанных в настоящем договоре.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену Договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Неустойка (штрафы, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. При этом размер устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты пеней Ключевой ставки ЦБ РФ от не уплаченной в срок суммы.

7.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе направить Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.5. Неустойка (штрафы, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, в размере 1/300 действующей на дату уплаты неустойки (штрафов, пени) Ключевой ставки ЦБ РФ от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком.

7.6. Заказчик вправе отказаться от оплаты поставленного Товара ненадлежащего качества, а если Товар оплачен, потребовать возврата уплаченных сумм, а также требовать возмещения убытков.

7.7. Неустойка (штрафы, пени) должна быть перечислена Стороной по письменному запросу другой Стороны в течение 10**-**ти рабочих дней со дня получения такого запроса.

7.8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств или устранения нарушений.

7.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

**8. Форс**-**мажор**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс**-**мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договора.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по договору, обязана в течение 3**-**х дней известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

8.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне договора, не выполнившей свои обязательства по договору.

8.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более одного месяца, то Стороны вправе расторгнуть договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы либо разногласия, касающиеся исполнения настоящего договора, до передачи их на рассмотрение суда были урегулированы в претензионном порядке.

9.2. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу Стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 10**-**ти дней со дня ее получения.

9.3. В случае невозможности достижения взаимного согласия Сторона вправе обратиться в Арбитражный суд Волгоградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

**10.** **Срок действия договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует по 31 декабря 2021 года включительно, а в части оплаты (возмещения убытков, выплаты неустойки) - дополного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

**11. Условия изменения и расторжения договора**

11.1. Настоящий договор может быть изменен по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

При возникновении необходимости у Заказчика и по соглашению Сторон допускается изменение условий договора в случаях:

**-** при изменении количества поставляемого Товара, при этом цена договора должна быть изменена пропорционально изменению количества Товара исходя из установленной в договоре цены единицы Товара;

**-** при изменении сроков исполнения обязательств по договору в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения Заказчиком своих обязательств по договору;

**-** при изменении цены договора путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора.

11.2. Все изменения к настоящему договору оформляются в письменной форме, подписываются Сторонами и являются его неотъемлемыми частями.

11.3. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения настоящего договора в соответствии с гражданским законодательством РФ.

11.4. Каждая из Сторон вправе поставить вопрос о расторжении настоящего договора в случаях существенного нарушения условий настоящего договора другой Стороной.

11.5. Заказчик вправе потребовать расторжения настоящего договора в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения договора Поставщиком, в том числе:

**-** нарушения Поставщиком срока поставки Товара более чем на 15 дней;

**-** поставки Товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в согласованный Сторонами срок;

**-** непредставление документации на Товар, требуемой согласно условиям договора.

До принятия решения о расторжении договора Заказчик вправе провести экспертизу поставленного Товара с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Заказчик отправляет письменное уведомление Поставщику о досрочном расторжении договора в одностороннем порядке за 10 дней до планируемого расторжения договора.

11.6. При расторжении договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения договора другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

11.7. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения настоящего договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным извещением о закупке, документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

11.8. По решению суда договор может быть расторгнут в случае нарушений условий поставки Товара Поставщиком по договору, а именно:

**-** поставка Товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок;

**-** нарушения сроков поставки Товара.

**12. Прочие условия**

12.1. Настоящий договор составлен и подписан на русском языке. Вся относящаяся к договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны быть составлены и подписаны на русском языке.

12.2. Настоящий договор составлен в 2**-**х идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.3. Недействительность какого**-**либо из условий договора не влечет за собой недействительность других условий или всего договора в целом.

12.4. Стороны признают, что документы, связанные с исполнением обязательств по Договору и направленные по почтовому адресу, указанному в разделе 13, считаются направленными надлежащим образом.

12.5. В случае изменения у какой**-**либо из Сторон названия, адреса (местонахождения), банковских и иных реквизитов, контактных телефонов, она обязана в течении 3**-**х дней письменно известить об этом другую Сторону, путём направления уведомления по реквизитам Поставщика, указанным в разделе 13.

12.6. При исполнении договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.7. Все нижеуказанные приложения к договору являются его неотъемлемой частью

**-** Приложение №1 **-** Спецификация;

**-** Приложение №2 **-** Техническое задание;

**-** Приложение №3 **-** Заявка.

**13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**Заказчик: Поставщик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ГАПОУ ВО «УОР имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева»**  Юридический и фактический адрес: 400005,  г. Волгоград, ул. имени маршала Чуйкова, 53  ИНН 3444048240 КПП 344401001  ОГРН 1023403457318  р/сч 40603810207210000005  Филиал РРУ ПАО «МИнБанк», г.Ростов-на-Дону  К/с 30101810900000000234  БИК 046015234  тел: (8442) 23-21-69  Е-mail: [vuoreko@mail.ru](mailto:vuoreko@mail.ru)  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ж. Ю. Чуксина  м.п. |  |

*Приложение №1*

*к договору № \_\_\_\_*

*от «\_\_ » \_\_\_\_ 202\_\_г*.

# СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристики товара, наименование страны происхождения товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена единицы (с учетом НДС), руб. | Сумма (с учетом НДС), руб. | Срок поставки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Итого: сумма прописью. | |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
| ГАПОУ ВО «УОР имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ж.Ю. Чуксина  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

*Приложение №2*

*к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*от « \_\_\_ » \_\_\_ 202\_\_г*.

# ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**1. Предмет закупки: Поставка продуктов питания (бакалея)**

**2. Количество и характеристики поставляемого товара:**

*Таблица 1*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование товара** | **Потребительские свойства, качественные характеристики продукции** | **Ед.**  **изм.** | **Кол-во** | **Наименование страны происхождения товара** |
| 1. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
| ГАПОУ ВО «УОР имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ж.Ю. Чуксина  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

*Приложение №3*

*к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г*

# ЗАЯВКА

В соответствии с договором № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ГАПОУ ВО «УОР имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева» просит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается наименование Поставщика*) отгрузить товар в количестве и качестве, указанным в таблице по адресу: 400005, Волгоградская область, г. Волгоград ул. Советская, д. 38, столовая.

*Таблица:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Кол-во, кг | Дата поставки |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

МП

С формой ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Раздел 4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Техническое задание**

1. **Заказчик:** Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Волгоградской области «Училище олимпийского резерва имени дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева» (ГАПОУ ВО «УОР имени дважды героя Советского Союза А.И. Родимцева»).
2. **Предмет закупки**: Поставка продуктов питания (бакалея) по адресу: 400005, г. Волгоград, ул. Советская, д. 38 склад столовой.
3. **Источник финансирования закупки:** средства бюджета Волгоградской области.
4. **Период поставки Товара:**с даты подписания Договора по 31.12.2021 года. Поставка Товара производится по будням (ПН-ПТ) строго с 8:30 до 12:30 часов (по местному времени) по заявке Заказчика силами и за счет средств Поставщика.
5. **Поставка Товара:**

5.1. Поставка осуществляется по адресу Заказчика: 400005, г. Волгоград, ул. Советская, д. 38 склад столовой

5.2. Внесение любых исправлений в товарную накладную (по форме № ТОРГ-12) или Универсальный Передаточный Документ (УПД) может осуществляться только по согласованию Сторон. После подписания товарной накладной или УПД внесение изменений в текст в одностороннем порядке представителями Сторон не допускается.

**6. Правовое основание для поставки Товара:**

6.1. Основанием для закупки является план ФХД ГАПОУ ВО «УОР имени дважды героя Советского Союза А.И. Родимцева» на 2021 год в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (ОКПД2) с указанием вида продукции, соответствующей предмету закупки – 46.3.

**7. Требования к качеству и безопасности Товара:**

* 1. Весь поставляемый Товар должен соответствовать требованиям нормативно-правовых актов, а также нормативных и технических документов, в соответствии с которыми они изготовлены и могут быть идентифицированы при поступлении.
  2. Органолептические свойства Товара не должны изменяться при их хранении, транспортировке.
  3. Ссылки на торговые марки носят описательный, а не обязательный характер. В случаях, указанных в настоящем Техническом задании, допускается поставка эквивалента указанного Товара, при этом допускается поставка Товара иного производителя, чем указанного в документации. Под эквивалентом в настоящей документации понимается Товар с характеристиками равноценными или превосходящими по качеству значениями показателей (характеристик), указанными в настоящем Техническом задании.
  4. Весь поставляемый Товар не должен иметь посторонних запахов, привкусов и включений, отличаться по цвету и консистенции от характеристик присущих данному виду продукта.
  5. Не допускается наличие в Товаре патогенных микроорганизмов и возбудителей паразитарных заболеваний, их токсинов, вызывающих инфекционные и паразитарные болезни или представляющих опасность для здоровья человека и животных.
  6. Весь поставляемый Товар должен иметь резерв срока годности (остаточный срок годности) не менее 90 % от установленного предприятием-изготовителем срока годности. Срок годности поставляемого Товара определяется документами производителя, в т. ч. маркировкой на таре (упаковке) и начинается c даты производства.
  7. Поставка Товара с показателями качества, ниже приведенных в спецификации, не допускается.
  8. Каждая партия Товара должна сопровождаться товарно-сопроводительными документами, оформленными в соответствии с условиями договора и действующего законодательства Российской Федерации.
  9. Маркировка Товара по каждой единице транспортной и потребительской тары должна соответствовать требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и технических документов. На этикетках или листах-вкладышах пищевых продуктов, расфасованных и упакованных Поставщиком.
  10. Заказчик вправе отказаться от принятия Товара в случае его частичной поставки по заявке, либо несоответствия по срокам годности.
  11. Поставщик должен гарантировать, что качество и безопасность Товара соответствует требованиям и нормам, установленным:
  + Федеральным законом от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
  + СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
  + Техническими регламентами Таможенного союза, утвержденными решениями Комиссии таможенного союза (за исключением требований к отдельным видам продукции, процессам их производства, хранения, перевозки, реализации и утилизации, в отношении которых технические регламенты еще не вступили в силу на территории Российской Федерации):
    - ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
    - ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
    - ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
    - ТР ТС 027/2012«О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания»;
    - ТР ТС 029/2012«Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;

Не допускается поставка Товара из стран, регионов и предприятий, на которые введены временные ограничения или запреты на импорт на территорию Российской Федерации и ввоз в Московский регион соответственно, до окончания срока действия указанных ограничений или запретов.

* 1. В случае если качество поставленного в соответствии с Договором Товара не соответствует требованиям, указанным в Договоре, обязательным для Сторон стандартам, нормам, правилам и техническим регламентам, Заказчик вправе потребовать от Поставщика безвозмездного устранения недостатков в срок, указанный Заказчиком.

**8. Требования к таре и упаковке Товара:**

8.1. Тара и упаковка должны обеспечивать сохранность Товара при его транспортировке и хранении в соответствии с принятыми стандартами Российской Федерации (ГОСТ, ТР, ТУ).

8.2. В случае если соответствующее требование установлено обязательными для Сторон нормативными правовыми актами, Товар должен быть маркирован, в том числе маркирован знаком соответствия.

**9. Наименование и количество Товара:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Характеристика** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
|  | Минтай свежемороженый без головы | Тушки минтая без головы потрошенные. Без повторного замораживания, плотная консистенция, с сохранением формы и веса после размораживания. Без посторонних привкусов и запахов. Чистая, без ржавого оттенка. Длина тушки не менее 25 см. Товар соответствует ГОСТ 32366-2013, САНПиН 2.3.2.1940-05. Страна производитель: Россия | кг | 470 |
|  | Филе минтая | Филе минтая без кожи из морской замороженной рыбы.  Категория: высшая или А. Без вкусовых добавок. Блоки, фасованные в ящики из гофрированного картона без следов повреждения. Товар соответствует требованиям ГОСТ: 32006-2012, ГОСТ 33282-2015. Страна производитель: Россия | кг | 240 |

Раздел 5. Обоснование начальной (максимальной) цены

ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ

Наименование закупки: Поставка продуктов питания (бакалея).

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены (НМЦ): в соответствии с разделом 8 Положения о закупках

Сроки оказания услуг: в соответствии с условиями технического задания.

РАСЧЕТ НМЦ

Информация о запросах ценовых предложений (коммерческих предложений): письма ГАПОУ ВО «УОР имени дважды героя Советского Союза А.И. Родимцева» от 20.07.2021 № б/н.

В целях определения НМЦ сформированы таблицы цен на основе информации, полученной в результате проведения анализа рынка, и определена однородность совокупности значений выявленных цен (коэффициент вариации):

Таблица № 1 (коммерческие предложения)

| №  п/п | Источник информации | Стоимость, руб. с учетом всех налогов, сборов и обязательных платежей |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| Организация № 1 | Коммерческое предложение  № 41 от 12.10.2021 | 147 250,00 |
| Организация № 2 | Коммерческое предложение  № б/н от 12.10.2021 | 156 170,00 |
| Организация № 3 | Коммерческое предложение  № 157 от 12.10.2021 | 137 800,00 |

Таблица № 2 (анализ коммерческих предложений).

Приложен отдельным файлом

1. Незаполнение данного поля, не является основанием для отклонения заявки участника закупки. [↑](#footnote-ref-2)
2. Представление единиц измерения в заявке на участие в запросе котировок не требуется, за исключением случаев, когда имеется возможность предоставления участником закупки иных условий поставки единиц товара в одной упаковке, при условии сохранения общего количества (объема) закупаемого товара и участник закупки предоставляет иные условия поставки единиц товара в одной упаковке. Если участником закупки предлагаются иные условия поставки товара и не указываются единицы измерения предлагаемого к поставке товара, то заявка такого участника отклоняется. [↑](#footnote-ref-3)
3. Представление количества в заявке на участие в запросе котировок не требуется, за исключением случаев, когда имеется возможность предоставления участником закупки иных условий поставки единиц товара в одной упаковке, при условии сохранения общего количества (объема) закупаемого товара и участник закупки предоставляет иные условий поставки единиц товара в одной упаковке. Если участником закупки предлагаются иные условия поставки товара и не предоставляется количество предлагаемого к поставке товара, то заявка такого участника отклоняется. [↑](#footnote-ref-4)