**ДОГОВОР ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ (РАМОЧНЫЙ)**

**№** 2123187346132442539215312/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Хабаровск  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Акционерное общество «Воентелеком» (АО «Воентелеком»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Мустивого Семена Константиновича, действующего на основании доверенности № 9 от 12.01.2022, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Сторонами», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иного законодательства Российской Федерации, на основании результатов процедуры закупки путем проведения запроса котировок

|  |
| --- |
| (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_) |

наименование и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения договора (например, наименование итогового протокола)

заключили настоящий договор поставки (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
2. Поставщик обязуется поставить Покупателю продукцию в ассортименте и количестве в соответствии с заявками Покупателя, составленными по форме согласно Приложению 2 к Договору (далее – Продукция), а Покупатель обязуется принять поставленную Продукцию и оплатить по цене, указанной в заявках и установленной в соответствии с Прайс-листом (Приложение 1 к Договору).
3. Общие сведения о поставляемой Продукции, в том числе наименование Продукции, цена единицы Продукции, указаны в Прайс-листе.

Поставщик обязуется поставить Покупателю Продукцию в точном соответствии с Техническими требованиями (Приложение 3 к Договору).

1.3. По Договору Покупатель действует в рамках исполнения государственного контракта от 16 декабря 2021 № 2123187346132442539215312 (далее – Государственный контракт), заключенного между Министерством обороны Российской Федерации (далее - Государственный заказчик) и АО «Воентелеком» в целях выполнения государственного оборонного заказа. Идентификатор государственного контракта – 2123187346132442539215312.

1. **КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ**
	1. Поставщик гарантирует, что Продукция, поставляемая в рамках Договора, является новой, неиспользованной, серийно выпускаемой, отражающей все последние модификации конструкций и материалов, не имеет дефектов, не прошла ремонт.

Поставщик гарантирует, что Продукция, поставляемая в рамках Договора, соответствует действующим стандартам и техническим условиям для данной Продукции. Соответствие Продукции требованиям действующих стандартов и техническим условиям должно подтверждаться сертификатами, а при их отсутствии – данными химических анализов, механических и других испытаний, проводимых в соответствии с требованиями стандартов, технических условий на эту Продукцию.

Поставщик гарантирует, что Продукция, поставляемая по Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами и функционированием данной Продукции при ее штатном использовании в соответствии с условиями Договора.

* 1. Гарантийный срок эксплуатации Продукции составляет 2 (Два года) со дня передачи Продукции Покупателю согласно условиям Договора.
	2. Неисправная или дефектная Продукция подлежит возврату Поставщику или доведению Поставщиком до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества, за его счет в сроки, согласованные Сторонами. Все расходы, связанные с возвратом или доведением Продукции до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества, оплачиваются Поставщиком. В случае возврата или доведения Продукции до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества, гарантийный срок соответственно продлевается на срок такого возврата или доведения Продукции до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества.
	3. Срок ремонта или замены дефектной Продукции не должен превышать 20 (двадцати) календарных дней со дня получения Поставщиком официального уведомления от Покупателя в письменной форме о выявленной неисправности. В течение гарантийного срока расходы по транспортировке Продукции, связанные с ремонтом или заменой дефектной Продукции несет Поставщик.
	4. В случае если Поставщик не принимает претензии по качеству поставленной Продукции, предъявленные Покупателем в течение гарантийного срока, то Покупатель имеет право провести независимую экспертизу по определению соответствия качества поставленной Продукции. При подтверждении обоснованности претензий Покупателя к поставленной Продукции, Поставщик обязан устранить выявленные недостатки в срок не более 30 (тридцати) календарных дней и возместить Покупателю все расходы по проведению независимой экспертизы.
1. **УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

3.1. Покупатель в письменной форме направляет Поставщику заявку (по форме согласно Приложению 2 к Договору), содержащую сведения о наименовании, количестве, ассортименте, сроках поставки Продукции и адресе поставки Продукции, а также сведения о цене Продукции (далее – Заявка). Предельный срок поставки по всем Заявкам согласно План-Графика поставки Продуцкии из Приложения № 2.

Заявка предоставляется до момента передачи её оригинала посредством факсимильной связи или электронной почты      , адреса которых указаны в Договоре.

 3.2. Поставка Продукции осуществляется в сроки, указанные в Плане-графике поставки Продукции, содержащемся в Заявке.

Поставка каждой партии Продукции производится в сроки, указанные в Заявке. Поставщик обязуется письменно уведомить Покупателя о точной дате поставки Продукции (каждой партии Продукции) не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до поставки. В день поставки, но до момента передачи Продукции Покупателю, Поставщик обязуется предоставить в электронном виде (EXCEL) по электронной почте m.loginova@voentelecom.ru, a.burlaka@voentelecom.ru копию упаковочной ведомости и товарной накладной (форма ТОРГ-12) по данной поставке.

3.3. Доставка Продукции (каждой партии Продукции) Покупателю осуществляется силами Поставщика по адресу, указанному в Заявке. В случае если поставка осуществляется партиями (несколькими транспортными средствами), то на каждую партию (на каждое транспортное средство) Продукции оформляется отдельная товарная накладная ТОРГ-12 (одна партия Продукции – одно транспортное средство – одна отдельная товарная накладная ТОРГ-12).

3.4. Вместе с поставляемой Продукцией (каждой партией Продукции) в момент поставки Поставщик обязан передать Покупателю счет на оплату, счета-фактуры, товарные накладные (ТОРГ-12) и все документы, наличие которых предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и/или производителем (гарантийные талоны, сертификаты, декларации, паспорта и т.п.).

В случае если при приемке Продукции (каждой партии Продукции) Покупатель обнаружит несоответствие указанной Продукции (каждой партии Продукции) одному из условий Договора, в том числе условиям о количестве, ассортименте Продукции и/или иным условиям, указанным в Заявке, о таре (упаковке) и/или качестве Продукции и иным условиям Договора,   то Покупатель вправе заявить мотивированный отказ от подписания товарной накладной и от приемки Продукции (каждой партии Продукции) (далее – мотивированный отказ) и по своему выбору:

* потребовать от Поставщика передать недостающее количество Продукции/потребовать заменить Продукцию, не соответствующую условиям об ассортименте Продукции/безвозмездного устранения недостатков Продукции в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения Поставщиком уведомления Покупателя о нарушении условий Договора (мотивированного отказа);
* потребовать от Поставщика возмещения своих расходов на устранение недостатков Продукции;
* потребовать от Поставщика соразмерного уменьшения покупной цены Продукции;
* предъявить Поставщику требования, предусмотренные ст. 518-520 ГК РФ.

3.5. Приемка Продукции (каждой партии Продукции) осуществляется Покупателем в течение 2 (двух) рабочих дней. В случае выявления Покупателем нарушений условий Договора по количеству, ассортименту и качеству Продукции (каждой партии Продукции) при приемке Продукции (каждой партии Продукции), вызов представителя Поставщика обязателен. В случае если представитель Поставщика не прибудет в место доставки Продукции (каждой партии Продукции) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вызова, Покупатель составляет акт выявленных нарушений в одностороннем порядке и направляет Поставщику мотивированный отказ от приемки Продукции (каждой партии Продукции). Поставщик обязуется устранить выявленные недостатки в течение 10 рабочих дней со дня прибытия представителя Поставщика или составления акта выявленных нарушений.

В случае если Поставщик, в срок, указанный в мотивированном отказе не выполнит требования Покупателя, указанные в мотивированном отказе и в настоящем пункте Договора, Покупатель вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за Продукцию денежной суммы (аванса), а также возмещения убытков в порядке, определенном в ст. ст. 520, 524 ГК РФ.

Возврат, замена и (или) доведение Продукции до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества, не освобождает Поставщика от ответственности за несвоевременное исполнение обязательств по поставке Продукции в сроки, предусмотренные Договором.

3.6. Риски случайной гибели и повреждения Продукции (каждой партии Продукции) переходят от Поставщика к Покупателю в момент поставки/передачи Продукции (каждой партии Продукции) уполномоченному представителю Покупателя и подписания товарной накладной ТОРГ-12.

3.7. Поставщик обязан обеспечить допуск представителей Покупателя и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа, в организацию Поставщика и условия для осуществления Покупателем и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа, контроля за исполнением Договора.

1. **УСЛОВИЯ УПАКОВКИ, МАРКИРОВКИ ПРОДУКЦИИ**

4.1. Продукция (каждая партия Продукции), поставляется в таре, изготовленной и маркированной в соответствии с техническими условиями на Продукцию (каждую партию Продукции).

4.2. Упаковка Продукции (каждой партии Продукции) должна обеспечивать ее сохранность при транспортировке обычным способом для данного вида Продукции (ручной, автомобильный, железнодорожный, авиа, морской).

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА**

5.1. Цена Договора суммируется из стоимости фактически осуществленных поставок Продукции (каждой партии Продукции) по всем Заявкам Покупателя и не может превышать сумму в размере 10 000 000,00 руб. (десять миллионов руб. 00 коп.) с учетом всех налогов и сборов, при этом поставка Продукции, осуществленная на сумму, превышающую указанную, оплате Покупателем не подлежат.

Цена единицы Продукции, установленная в Прайс-листе, является фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия Договора.

5.2. Цена Договора включает в себя стоимость поставляемой Продукции по всем Заявкам Покупателя, гарантийное обслуживание поставленной Продукции , стоимость тары, упаковки, маркировки, погрузки, разгрузки, стоимость доставки Продукции по адресу, указанному в Заявке, и другие расходы Поставщика, связанные с исполнением Договора.

5.2.1. Оплата по Договору производится по каждой Заявке на Продукцию, поставленной Поставщиком в полном объеме, по счету в соответствии с Заявкой предоставленному Поставщиком.

Расчет за поставленную Продукцию по каждой Заявке Покупателя осуществляется по цене Продукции, указанной в Заявке, в течение 30 (тридцати) банковских дней после осуществления поставки Продукции, указанной в Заявке и предъявления Поставщиком следующих документов: счета на оплату, счетов-фактур, а также товарных накладных (форма ТОРГ-12), подписанных уполномоченными представителями Сторон;

5.3. Поставщик обязан заключить с уполномоченным банком (далее – Уполномоченный банк) договор о банковском сопровождении и открыть в нем отдельный счет для осуществления расчетов по Договору (далее – Отдельный счет).

Оплата по Договору производится посредством перечисления денежных средств с Отдельного счета Покупателя в Уполномоченном банке на Отдельный счет Поставщика. Днем выполнения обязательств Покупателя по оплате считается дата списания денежных средств с Отдельного счета Покупателя. При выставлении Поставщиком счета обязательным условием является указание в нем номера и даты Договора (дата и номер Заявки), а также номера и даты дополнительного соглашения к Договору (при заключении Сторонами), например: «За Продукцию дог. № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ДС № \_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)». Заявка № \_\_\_\_».

5.4. Поставщик обязан уведомить всех соисполнителей (третьих лиц) по кооперации, до заключения договора (договоров) с ними, о том, что договор (договоры) заключаются в целях выполнения государственного оборонного заказа и о необходимости заключения с уполномоченным банком, выбранным Покупателем, договора о банковском сопровождении, в том числе предусматривающего обязательные условия открытия под каждый договор отдельного счёта;

5.4.1. заключать договор (договоры) с соисполнителями (третьими лицами), если привлечение соисполнителей (третьих лиц) необходимо для выполнения Договора, с обязательным указанием в них:

5.4.2.информации об идентификаторе государственного контракта;

5.4.3.условия об осуществлении расчётов по таким договору (договорам) с использованием отдельного счёта, открытого соисполнителем (третьим лицом) в соответствии с Федеральным законом «О государственном оборонном заказе» в уполномоченном банке, выбранном Покупателем, при наличии у соисполнителя (третьего лица) с таким уполномоченным банком заключённого договора о банковском сопровождении;

5.4.4.обязательств соисполнителя (третьего лица) предоставлять по запросу Покупателя информацию о каждом привлеченном соисполнителем (третьим лицом) соисполнителе (третьем лице) (полное наименование соисполнителя (третьего лица), его адрес (место нахождения), номера телефонов руководителя, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе) и иную информацию, предоставление которой предусмотрено Федеральным законом «О государственном оборонном заказе»;

5.4.5.обеспечивать доступ Покупателя к сведениям о кооперации по Контракту;

5.4.6.предоставлять по запросу Покупателя информацию о каждом привлеченном Исполнителем соисполнителе (третьем лице) (полное наименование соисполнителя (третьего лица), его адрес (место нахождения), номера телефонов руководителя, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе) и иную информацию, предоставление которой предусмотрено Федеральным законом «О государственном оборонном заказе»;

5.4.7. условия об обязанности соисполнителей (третьих лиц) согласовать с Заказчиком привлекаемых соисполнителями (третьими лицами) к выполнению договора соисполнителей (третьих лиц).

5.4.8. исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

5.5. Поставщик обязан обеспечить раздельный учет затрат, связанных с исполнением Договора, в соответствии с Правилами ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счет средств федерального бюджета, раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. № 47.

5.6. В течение 30 (тридцати) рабочих дней после завершения поставки по Договору Поставщик обязан предоставить Покупателю отчетную калькуляцию затрат, сформированную в соответствии с требованиями приказа Минпромторга России от 08.02.2019 № 334, требованиями к оформлению и представлению отчетной калькуляции (Приложение 4 к Договору), по форме, утвержденной приказом ФАС России от 26.08.2019
№ 1138/19.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нарушения Поставщиком обязательств по Договору, Покупатель имеет право взыскать, а Поставщик при этом обязан будет оплатить по усмотрению Покупателя штраф в размере 5% от цены Заявки за каждый факт нарушения (срока/качества, гарантийных и иных) обязательств или неустойку за каждый день исполнения обязательств с нарушением Договора. Неустойка устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от цены недопоставленной Продукции за каждый факт исполнения Поставщиком обязательств с нарушением Договора.

6.2. В случае нарушения Поставщиком сроков выполнения обязательств по Договору, в том числе обязательства по доставке Продукции, Покупатель имеет право организовать выполнение соответствующего обязательства самостоятельно и взыскать с Поставщика все расходы, понесенные Покупателем.

6.3. За нарушение установленного срока оплаты поставленной Продукции Поставщик вправе начислить, а Покупатель обязан оплатить неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы, подлежащей оплате за каждый день просрочки.

6.4. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

6.5. Покупатель вправе удержать суммы штрафных санкций с Поставщика при окончательных расчетах, при условии письменного уведомления последнего об этом. Покупатель вправе не рассчитываться с Поставщиком до момента полного устранения последним всех выявленных недостатков и/или надлежащего исполнения всех обязательств по Договору, при этом указанная задержка в оплате не будет считаться просрочкой исполнения Покупателем своих финансовых обязательств.

6.6. Поставщик возмещает Покупателю убытки, причиненные неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением Поставщиком обязательств по Договору, в том числе штрафные санкции, которые выплатил Покупатель в рамках Государственного контракта, если нарушение обязательств по Государственному контракту со стороны Покупателя было вызвано неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением Поставщиком обязательств по Договору.

6.7. В случае отказа от поставки продукции, указанной в Заявке, Поставщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления официальной Заявки предоставить мотивированный отказ в письменной форме.

6.8. Основаниями для мотивированного отказа, в том числе, являются:

6.8.1. Письмо от производителя на продукцию, снятую с производства. В мотивированном отказе в обязательном порядке должно быть указано наименование и парт номер запасной части или расходного материала.

6.9. Покупатель рассматривает мотивированный отказ в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.

6.10. В случае получения мотивированного отказа и согласия Покупателя с таким мотивированным отказом, Покупатель обязан скорректировать Заявку путем удаления данной позиции из нее.

6.11. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за задержку или невыполнение обязательств по Договору, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения Сторонами обязательств по Договору пропорционально сроку их действия. В случае если указанные обстоятельства продолжаются более двух месяцев подряд, то Стороны, в возможно короткий срок, проводят переговоры с целью достижения альтернатив исполнения или прекращения обязательств по Договору.

6.12. О возникновении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны уведомляют друг друга письменно в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их возникновения или прекращения. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, прекратившая исполнение обязательств по Договору, незамедлительно возобновляет их исполнение.

6.13. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально удостоверен уполномоченным органом государственной
или муниципальной власти.

6.14. Факт прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы
в случае отсутствия уведомления от соответствующей Стороны может быть подтвержден документально уполномоченным органом государственной
или муниципальной власти.

6.15. Если одна из Сторон не направит или несвоевременно направит документы, указанные в настоящем разделе Договора, то такая Сторона не вправе ссылаться на возникновение обстоятельств непреодолимой силы в обоснование неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий Договора, а вторая Сторона вправе не принимать во внимание наступление обстоятельств непреодолимой силы при предъявлении претензий и исковых заявлений в связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением условий Договора.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ**
	1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении Договора, рассматриваются в претензионном порядке. Претензия направляется в письменной форме за подписью уполномоченного лица заказным письмом с уведомлением. Претензия должна быть передана также по факсу и по электронной почте, адреса которых указаны в Договоре.

Сторона Договора, получившая претензию, должна рассмотреть претензию по существу и направить ответ в письменной форме за подписью уполномоченного лица заказным письмом с уведомлением. Ответ на претензию должен быть передан по факсу и по электронной почте, адреса которых указаны в Договоре, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения претензии.

* 1. В случае неполучения ответа на претензию в срок, установленный п. 7.1 Договора, а также отказ одной из Сторон в удовлетворении претензионных требований, все споры, связанные с исполнением Договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде г. Москвы.
	2. Стороны обязуются соблюдать условия, обеспечивающие неразглашение касающейся их конфиденциальной коммерческой информации, связанной с исполнением Договора.
	3. Расторжение Договора допускается исключительно:

7.4.1. по соглашению сторон;

7.4.2. по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством

7.4.3. в случае принятия Покупателем решения об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

7.5. Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

отсутствия документов, установленных Договором и подтверждающих соответствие Продукции условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации;

поставки Продукции ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Покупателя срок;

однократного нарушения срока поставки Продукции более чем на 1 (один) месяц;

неоднократного (два и более раз) нарушения срока поставки Продукции.

Покупатель направляет Поставщику уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора Почтой России заказным письмом с уведомлением о вручении в адрес Поставщика, указанный в Договоре, а также направляет копию уведомления по электронной почте на электронный адрес Поставщика, указанный в Договоре. Уведомление направляется Поставщику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия Покупателем решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

 Датой надлежащего уведомления признается дата получения Покупателем подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Покупателем информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Договоре.

Решение вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с момента получения Поставщиком уведомления, что подтверждается распечаткой с официального сайта Почты России.

При невозможности получения указанного подтверждения либо информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Договоре, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) дней с момента направления Покупателем уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора Поставщику.

7.6. Все приложения, указанные в Договоре, являются его неотъемлемой частью. Содержание приложений применяется в части, не противоречащей условиям Контракта.

**8.** **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Вся информация о деятельности каждой Стороны или деятельности любого иного связанного с ним лица, а также относящаяся к предмету Договора, предоставляемая Сторонами друг другу, которая не является общедоступной (далее – Информация), является конфиденциальной.

8.2. Стороны обязуются установить в отношении полученной Информации режим коммерческой тайны во избежание разглашения, использования этой Информации не по назначению или ее утечки.

8.3. Стороны обязуются не раскрывать такую Информацию другим лицам и не использовать ее для какой-либо цели, кроме целей, связанных с выполнением Договора, без предварительного письменного согласия обладателя Информации.

8.4. Стороны принимают на себя обязательства в течение трех лет с даты заключения Договора не разглашать полученную Информацию или передавать ее какому-либо другому юридическому или физическому лицу и использовать эту Информацию только для целей, указанных в Договоре.

8.5. Получившая Информацию Сторона несет ответственность за любое несанкционированное использование или разглашение Информации, допущенное получившей Стороной и/или ее сотрудниками.

8.6. В случае разглашения конфиденциальной информации Стороной, предоставленной или раскрытой для нее в рамках Договора другой Стороной, разгласившая Сторона обязана возместить другой Стороне все убытки, причиненные таким разглашением.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или в иных неправомерных целях.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Такое подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела другой Стороной, их аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных настоящей антикоррупционной оговоркой действий, и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящей статьи вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Договор вступает в силу с даты подписания. Срок действия Договора до 30 декабря 2022 г. Окончание срока действия Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств Сторон по Договору.

10.2. Любые изменения и/или дополнения условий Договора оформляются Сторонами посредством подписания письменного дополнительного соглашения к Договору.

10.3. Права и обязательства Поставщика по Договору не могут быть переданы третьим лицам без письменного согласия Покупателя.

10.4. Стороны обязуются письменно уведомить друг друга о смене руководителя, юридического адреса, банковских реквизитов или реорганизации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты вступления в силу соответствующих изменений.

10.5. Во всем остальном, не предусмотренном Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

10.6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

10.7. Копии Договора и приложений с подписями и печатями Сторон, переданные по факсу или электронной почте имеют юридическую силу до поступления оригиналов.

10.8.При получении персональных данных в ходе исполнения обязательств по Договору, Стороны обязуются соблюдать нормы Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ). В случае нарушения норм об обработке персональных данных, установленных 152-ФЗ, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.9. Следующие приложения являются неотъемлемой частью Договора:

* Приложение 1 – Прайс-лист;
* Приложения 2 –Форма Заявки;
* Приложение 3 – Технические требования;
* Приложение 4 – Требования к оформлению и представлению отчетной калькуляции.

**11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**От Поставщика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **ПОКУПАТЕЛЬ:**АО «Воентелеком»Юридический адрес: 107014, г. Москва,ул. Оленья Б., д. 15А, стр.1ИНН 7718766718 КПП 771801001р/сч.: 40506810900000007454 ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК" г. Москвак/сч.: 30101810400000000555БИК 044525225 ОГРН 1097746350151ОКПО 07627860 ОКАТО 45263591000 ОКВЭД 64.2Тел. +7 (495) 609-50-05e-mail: info@voentelecom.ru**От Покупателя:**Директор Хабаровского филиалаАО "Воентелеком"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.К. Мустивый/М.П. |

**Приложение 2**

к договору поставки продукции

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 № 2123187346132442539215312/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Заявк на поставку продукции**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОСТАВКУ ПРОДУКЦИИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Продукции | Ед. изм. | Кол-во, шт. | Цена единицы, без НДС/включая НДС, руб. | Общая цена, включая НДС**\_\_\_\_**, руб. |
| **\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_** | **\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_** |
|  |  |  |  | ИТОГО: | **\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_** |

**План-график поставки Продукции**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Продукции | Ед. изм. | Кол-во, шт. | Срок поставки | Адрес поставки |
| **\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_** | **\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_****\_\_\_\_** | **до 15 рабочих дней с момента подачи заявки Покупателем**  | г. Биробиджан; п. Птичник;г. Комсомольск-на-Амуре; г. Благовещенск; пгт. Пеледуй; г. Советская Гавань; пгт. Тикси; г. Улан-Удэ; г. Чита; г. Южно-Сахалинск; о. Итуруп, с. Горячие ключи; г. Якутск; г. Хабаровск; г. Магадан; г. Петропавловск-Камчатский; г. Анадрыь; г. Владивосток; г. Уссурийск;  |

Продукция, поставляемая по настоящей Заявке должна соответствовать техническим требованиям и иным требованиям к Продукции, указанной в Договоре.

Указанные наименования Продукции, включая все знаки и символы, а также порядок их последовательности должны быть использованы в первичных документах (товарные накладные ТОРГ-12, счет – фактуры).

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **От Покупателя:**Директор Хабаровского филиала АО "Воентелеком"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.К. Мустивый/М.П. |

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Форма согласована**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **От Покупателя:**Директор Хабаровского филиала АО "Воентелеком"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

**Приложение 4**

к договору поставки продукции

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 № 2123187346132442539215312/\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к оформлению и представлению отчетной калькуляции
по Договору**

В целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации
в сфере государственного оборонного заказа и в соответствии Договором
АО «Воентелеком» просит представить информацию о составе затрат, включаемых в цену на товары (работы, услуги), поставляемые (выполняемые, оказываемые)
в рамках государственного оборонного заказа (далее – Продукция) по  Договору, которая должна подтверждаться соответствующими документами. Представляемые документы необходимо сброшюровать в прошитые и пронумерованные альбомы.

В составе 1-го альбома:

1) отчетную калькуляцию, заполненную согласно приказу ФАС России
от 26.08.2019 № 1138/19. «Об утверждении форм документов, предусмотренных Положением о государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2017 г. № 1465» со всеми заполненными приложениями;

2) расшифровку стоимости (цены) договора по видам Продукции
(по изделиям);

3) расшифровку прибыли в соответствии с Положением о государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02 декабря 2017 г.
№ 1465;

4) карточку фактических затрат по калькуляционным статьям затрат
в соответствии с Правилами ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счет средств федерального бюджета раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. № 47, Порядком определения состава затрат, включаемых в цену продукции, поставляемой в рамках государственного оборонного заказа, утвержденным приказом Минпромторга России от 08 февраля 2019 г. № 334;

5) пояснительную записку, где приводится описание методов калькуляции формирования фактических затрат по каждой из статей затрат, приведенной
в отчетной калькуляции.

В составе 2-го альбома:

* копию приказа о начале работ и (или) о назначении руководителя работы (составной части работы) – при наличии;
* копию приказа (протокола) об утверждении экономических нормативов исполнителя (поставщика) за период действия договора;
* копию Учетной политики исполнителя (поставщика) и приказа
о введении ее в действие;
* копию положения об оплате труда (премировании) исполнителя (поставщика) и приказа о введении его в действие.

В составе 3-го альбома:

Информацию о затратах по статье «Затраты на материалы – всего»
(в т.ч. покупные комплектующие изделия, работы и услуги сторонних организаций):

заверенные копии:

* товарных накладных;
* счетов-фактур;
* договоров на поставку;
* договоров на работы;
* актов приема-передачи Продукции;
* актов сдачи–приемки работ;
* иных первичных учётных документов, подтверждающих понесённые затраты исполнителя (поставщика).

В составе 4-го альбома:

Информацию о затратах по статье «Затраты по работам, выполняемым сторонними организациями»:

* утверждённые сторонами акты сдачи-приемки составных частей (этапов) работ в рамках Договора;
* заверенные копии:
* контрактов (договоров) на выполнение работ,
* технических условий на составные части работ, согласованных в установленном порядке.

В составе 5-го альбома:

Информацию о затратах по статье «Основная заработная плата» и статье «Отчисления на социальные нужды»:

* расшифровку по статье с указанием должности привлекаемого персонала, количества отработанного времени;
* копии табелей учета рабочего времени и иные первичные учётные документы, подтверждающие понесённые затраты;
* уведомление о размере страховых взносов.

В составе 6-го альбома:

Информацию о затратах по статьям «Общепроизводственные затраты» и «Общехозяйственные затраты»:

* утверждённые сметы накладных расходов исполнителя (поставщика) за отчетный и плановый период (перечень статей затрат должен соответствовать требованиям приказа Минпромторга России от 08 февраля 2019 г. № 334).

В составе 7-го альбома:

* оборотно-сальдовые ведомости счетов бухгалтерского учета, на  которых аккумулированы затраты по Договору, включаемые в отчетную калькуляцию.

В составе 8-го альбома:

* копию заключения военного представительства Минобороны России, закреплённого за исполнителем (поставщиком), о цене единицы Продукции (изделия) при наличии,

в случае если за организацией не закреплено военное представительство Минобороны России, данный факт необходимо отразить в пояснительной записке (альбом 1).

Все документы должны быть заверены подписью уполномоченных лиц и печатью организации.

Калькуляция затрат по Договору обязательно должна быть представлена как в бумажном виде, так и на магнитных носителях в формате PDF (скан с подписями и печатями) и Microsoft Excel (электронные таблицы с формулами) и направлена по адресу: 107014, г. Москва, ул. Оленья Б., д. 15А, стр. 1.

АО «Воентелеком» напоминает о требованиях нижеследующих положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»:

* пп. 16 п. 2 статьи 8. Исполнитель ведет раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому контракту и  представляет государственному заказчику информацию об исполнении каждого контракта в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации;
* пп. 17 п. 2 статьи 8. Исполнитель предоставляет по запросу головного исполнителя информацию о затратах по исполненным контрактам;
* п. 3 статьи 8. Исполнителю запрещаются действия (бездействие), влекущие за собой необоснованное завышение цены на продукцию по  государственному оборонному заказу, неисполнение или ненадлежащее исполнение государственного контракта, контракта, в том числе действия (бездействие), направленные:

1) на включение в себестоимость производства (реализации) продукции затрат,
не связанных с ее производством (реализацией);

2) на установление экономически, технологически и (или) иным образом не обоснованной цены на продукцию, поставляемую заказчику или  головному исполнителю, исполнителю, превышающей цену, сложившуюся на соответствующем товарном рынке;

3) на использование полученных по государственному контракту, контракту средств на цели, не связанные с выполнением государственного оборонного заказа.

Необоснованное завышение цены на продукцию по государственному оборонному заказу (далее – ГОЗ), включение в себестоимость продукции ГОЗ затрат, не связанных с ее производством, влечет административную ответственность должностного лица в виде штрафа до 50 тыс. рублей, штрафа юридического лица до миллиона рублей в двукратном размере суммы затрат, включенных в себестоимость продукции по государственному оборонному заказу и не относящихся к производству такой продукции (ст.14.55.2 КоАП РФ).

Нарушение требования о ведении раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по ГОЗ влечет дисквалификацию должностного лица до 3 лет и штраф на юридическое лицо до миллиона рублей (статья 15.37 КоАП РФ).

В случае непредставления или представления не в полном объеме обосновывающих документов АО «Воентелеком» оставляет за собой право не принимать по Договору неподтвержденные затраты как необоснованные.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**М.П.** | **От Покупателя:**Диреткор Хабаровского филиалаАО "Воентелеком"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.К. Мустивый**М.П.** |