



**Акционерное общество «Атомкомплект»
(АО «Атомкомплект»)**

ул. Б.Полянка, д. 25, стр. 1, Москва, 119180
Телефон (499) 949-47-40, факс (499) 949-47-36
E-mail: info@atomkomplekt.org
ОКПО 66859391, ОГРН 1107746480490
ИНН 7706738770, КПП 770601001

22.01.2021 № 304-02.01/225

На № _____ от _____

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

1) Форма и способ процедуры закупки: Открытый одноэтапный конкурс в электронной форме без предварительного квалификационного отбора.

2) Закупка проводится в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» с изменениями, утвержденными решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол 06.11.2020 г. № 135), с учетом приказа генерального директора Госкорпорации «Росатом» от 27.02.2019 № 1/191-П (в редакции приказа Госкорпорации «Росатом» от 01.08.2019 № 1/787-П).

Закупка регулируется Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закупка проводится с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

3) Предмет закупки: право заключения контракта на выполнение работ по строительству и поставку плавучего дока для ФГУП «Атомфлот».

4) Заказчик: Федеральное государственное унитарное предприятие атомного флота (ФГУП «Атомфлот»)

Место нахождения: 183017, г.Мурманск-17

Почтовый адрес: 183017, г.Мурманск-17

5) Организатор закупки: Акционерное общество «Атомкомплект» (АО «Атомкомплект»).

Место нахождения: 119180, г. Москва, ул. Большая Полянка, д.25, стр.1.

Почтовый адрес: 119180, г. Москва, ул. Большая Полянка, д. 25, стр.1.

Контактное лицо: Байбурина Дина Радиковна,

Тел. +7 (499) 949-47-40, доб. 31-16

E-mail: info@atomkomplekt.org

6) Количество лотов: 1 (один).

7) Предмет договора: выполнение работ по строительству и поставка плавучего дока для ФГУП «Атомфлот»

Срок выполнения работ: в соответствии с Техническим заданием Тома 2 «Техническая часть» закупочной документации

Место выполнения работ: в соответствии с Техническим заданием Тома 2 «Техническая часть» закупочной документации

Состав и объем работ: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации.

Предложение частичного выполнения работ не допускается.

8) Условия оплаты: в соответствии с Частью 3 «Проект контракта» Тома 1 конкурсной документации

Форма и все условия проекта договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации) являются обязательными. Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются.

Допускается уменьшение авансовых платежей, либо отказ от авансовых платежей.

При этом не считаются встречными предложения по формулировкам условий договора, направленным на исправление грамматических и технических ошибок, если таковые выявлены участником в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

9) Начальная (максимальная) цена договора:

4 983 210 000,00 руб., включая НДС 0 %, в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации

Начальная (максимальная) цена единицы продукции:

№ п/п	Наименование продукции	Начальная (максимальная) цена единицы продукции, руб., включая НДС 0 %, в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 164 НК РФ.
1.	Выполнение работ по строительству и поставку плавучего дока для ФГУП «Атомфлот»	4 983 210 000,00

Предложение участника закупки о цене договора, единицы каждой продукции не должно превышать начальную (максимальную) цену договора, единицы каждой продукции в базисе поданной участником закупки цены.

Цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, указанные в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

10) Официальный язык закупки: русский.

Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются участники закупки и организатор закупки, должны быть написаны на официальном языке закупки. Документы, составленные на другом языке, должны сопровождаться переводом на официальный язык закупки. Закупочная комиссия рассматривает документы на официальном языке закупки. Документы, составленные на других языках, не сопровождающиеся переводом на официальный язык закупки, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах, не учитываются при рассмотрении заявки на участие в закупке. Ответственность за достоверность перевода на официальный язык закупки несет участник закупки.

11) Валюта закупки: российский рубль.

Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, должны сопровождаться переводом этих сумм в рубли, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.

12) Обеспечение заявки на участие в закупке:

– денежные средства либо безотзывная независимая гарантия, выданная гарантом, соответствующим требованиям, предъявляемым к гарантам, предоставляющим обеспечение заявки, приведенным в пункте 2.1.3 раздела 2 части 1 Тома 1 закупочной документации:

– для гарантов, являющихся банком – требованиям, предъявляемым к банкам;
– для гарантов, не являющихся банком – требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, предоставляющим финансовое обеспечение обязательств участника закупок (аналогичные требованиям к поручителям);

– 25 000 000,00 рублей, НДС не облагается;

– российский рубль

Получатель: АО «Атомкомплект»

ИНН 7706738770

КПП 770601001

ОГРН 1107746480490

ОКПО 66859391

Банковские реквизиты:

р/с 40702810901300004282 в АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва

к/с 30101810200000000593

БИК 044525593

Назначение платежа: Обеспечение заявки на участие в закупке _____ (указывается наименование участника закупки, наименование закупки, номер процедуры на ЭТП), НДС не облагается.

13) Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в закупке, определении лица, выигравшего закупку (порядок подведения итогов закупки):

Закупка проводится на электронной торговой площадке (ЭТП) «Фабрикант» в сети «Интернет» по адресу: www.fabrikant.ru в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в соответствии с условиями и требованиями закупочной документации.

Для участия в процедуре закупки участнику необходимо получить аккредитацию на указанной ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком аккредитации, установленными данной ЭТП, и подать заявку на участие в закупке в срок, указанный в настоящем извещении о проведении закупки.

Заявка на участие в закупке должна быть действительна не менее 90 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

Победителем закупки признается, по решению закупочной комиссии, допущенный участник закупки, предложивший наилучшие условия исполнения договора, по совокупности критериев, объявленных в закупочной документации

с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами». При необходимости, для определения случаев предоставления приоритета, применяется порядок, предусмотренный пунктом 5 данного Постановления:

- для целей установления соотношения цены выполнения работ российскими и иностранными лицами,
- отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам.

14) Порядок получения закупочной документации:

На официальных сайтах закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации. Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

Официальная публикация документов по данной закупке:

Официальный государственный сайт – Единая информационная система (<http://www.zakupki.gov.ru>)

Копии публикации документов по данной закупке:

- Официальный сайт по закупкам атомной отрасли (<http://zakupki.rosatom.ru>).
- ЭТП «Фабрикант» www.fabrikant.ru.

15) Привлечение субподрядчиков (юридических или физических лиц, выполняющих часть работ по договору): допускается.

Объем привлечения субподрядчиков определяется участником закупки самостоятельно.

Если участник закупки обязан выбирать субподрядчиков в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, то он вправе в плане распределения видов и объемов выполнения работ наименования конкретных субподрядчиков не указывать, а сделать ссылку на особый порядок их выбора в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

16) Возможность проведения процедуры переторжки: возможна по снижению первоначально указанной в заявке на участие в закупке цены.

17) Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации:

Формы и порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации указаны в п.2 части 2 Тома 1 закупочной документации.

Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации: «22» января 2021 года.

Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации на запрос, поступивший организатору закупки не позднее 11-00 (время московское) «18» февраля 2021 года: не позднее 11-00 (время московское) «24» февраля 2021 года.

В целях сокращения сроков ответов на запросы и получения более качественных и полных разъяснений положений закупочной документации рекомендуем участнику закупки в своем запросе указывать:

– ссылки на том закупочной документации (Том 1 «Общая и коммерческая части», Том 2 «Техническая часть») и конкретные пункты соответствующего тома, которые требуют разъяснений;

– четкий и конкретный вопрос в отношении указанных участником закупки пунктов закупочной документации.

18) Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (открытия доступа к поданным заявкам):

Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке: «22» января 2021 года.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: 11-00 (время московское) «24» февраля 2021 года.

19) Дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки:

Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в закупке: не позднее «12» марта 2021 г

Оценочная стадия рассмотрения заявок на участие в закупке и подведение итогов закупки: не позднее «19» марта 2021 г.

20) Срок заключения договора: в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения на официальном сайте и на ЭТП протокола подведения итогов закупки, за исключением следующих случаев:

действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, оператора ЭТП при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда;

в соответствии с законодательством РФ для заключения необходимо его одобрение органом управления заказчика; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения соответствующего одобрения;

если в соответствии с законодательством РФ или обязательными для исполнения правовыми актами федеральных органов исполнительной власти требуются дополнительные мероприятия для заключения договора; в данном случае договор заключается в течение 20 дней со дня выполнения предписанных мероприятий.

Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения протокола заседания закупочной комиссии по подведению итогов закупки на официальном сайте и ЭТП, либо со дня завершения выше указанных мероприятий, передает лицу, с которым заключается договор (победителю закупки или единственному участнику закупки), проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных лицом, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке, с учетом преддоговорных переговоров, в проект договора, прилагаемый к закупочной документации.

Заказчик должен обеспечить получение подтверждения от лица, с которым заключается договор, что данный проект договора таким лицом получен.

Лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в течение 10 (десяти) дней со дня направления указанного договора.

В случае предоставления приоритета согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 при уклонении победителя закупки от заключения договора, договор заключается с участником закупки, занявшим следующее место в ранжировке.

21) Обеспечение исполнения обязательств по договору: в соответствии с Частью 3 «Проект контракта» Тома 1 закупочной документации.

21.1) Размер обеспечения договора участника закупки, с которым заключается договор, при недостаточности у участника закупки уровня обеспеченности финансовыми ресурсами (в интервале от 20 включительно до 30 единиц) составляет размер обеспечения, рассчитанный по формуле, указанной в Методике расчета обеспеченности финансовыми ресурсами участников закупки (раздел 3 Части 1 Тома 1 закупочной документации).

Если участником закупки, с которым заключается договор, в соответствии с условиями закупочной документации, проекта договора предусмотрено предоставление увеличенного размера обеспечения исполнения договора, то при

расчете итогового размера обеспечения исполнения договора все рассчитанные величины обеспечения суммируются:

- размер обеспечения договора, указанный в закупочной документации;
- размер увеличения обеспечения договора при применении антидемпинговых мер;
- размер увеличения обеспечения договора при уровне обеспеченности

22) Отмена закупки по решению заказчика:

– до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок не приводит к каким-либо последствиям в следующих случаях:

изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;

изменение потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции, при наличии утверждения таких изменений руководителем заказчика;

при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;

необходимость исполнения предписаний антимонопольного органа и/или рекомендаций ЦАК и/или иного уполномоченного контролирующего органа.

изменение законодательства РФ, нормативных правовых актов, издание актов федеральных органов исполнительной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность проведения закупки;

– с момента окончания срока подачи заявок и до подведения итогов закупки не приводит к каким-либо последствиям только при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

Извещение об отмене закупки подписывается руководителем заказчика, направляется организатору закупки и размещается организатором закупки на официальном сайте и ЭТП в день принятия решения заказчиком. День принятия решения в извещении об отмене закупки определяется заказчиком следующим образом: текущая дата – если извещение об отмене закупки будет направлено организатору закупки в тот же день в рабочее время организатора закупки либо дата, следующая за датой подписания извещения руководителем заказчика.

23) Наименование, электронный адрес арбитражного комитета, в котором могут быть обжалованы действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии:

Центральный арбитражный комитет (ЦАК) Госкорпорации «Росатом»-
arbitration@rosatom.ru.

Начальник Управления по
организации и проведению закупок

Е.С. Тимошенко



