



РОСЭНЕРГОАТОМ

ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ДИВИЗИОН РОСАТОМА

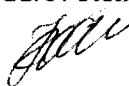
Акционерное общество
«Российский концерн по производству электрической
и тепловой энергии на атомных станциях»

(АО «Концерн Росэнергоатом»)

**Филиал АО «Концерн Росэнергоатом»
«Балаковская атомная станция»
(Балаковская АЭС)**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. главного инженера

 Ю.В. Свежинцев
21.06.2017





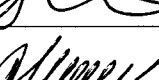
ИНСТРУКЦИЯ
по эвакуации персонала при пожаре
в столовой № 2 (на 450 мест)
И.АХО/05

Дата введения в действие
17. 07. 2017

Срок действия до
21. 06. 2022

П Т О	КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР
2	Пер. № 683-17

Лист согласования

ИНСТРУКЦИЯ по эвакуации персонала при пожаре в столовой № 2 (на 450 мест) И.АХО/05			
Должность и подразделение	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Первый заместитель главного инженера по эксплуатации	Ю.В. Свежинцев		31.05.17
Начальник ОПБ	Т.Н. Шевцова		23.05.17
Начальник ПСЧ-23 ФГКУ «1-й отряд ФПС по Саратовской области»	А.В. Сафронов		24.05.17
Начальник ПТО	А.Ю. Игонин		20.05.17
РАЗРАБОТАНО Начальник АХО	В.С. Ильмушкин		20.04.17

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Пожарно-тактическая характеристика здания столовой № 2.....	5
3. Противопожарная защита здания столовой № 2.....	6
4. Пути эвакуации.....	6
5. Порядок использования систем оповещения. Лица, имеющие право приводить системы оповещения в действие.....	7
6. Порядок действий персонала при возникновении пожара (задымления).....	8
7. Требования безопасности при эвакуации	10
8. Организация и проведение тренировок по эвакуации персонала при пожаре.....	10
Перечень принятых сокращений	12

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана для обеспечения безопасной и быстрой эвакуации, принятия быстрого и правильного решения персоналом по выбору путей эвакуации в сложившейся ситуации, выполнения необходимых технических и организационных мер по обеспечению эвакуации персонала при пожаре из столовой № 2.

1.2. Настоящая инструкция разработана взамен «Инструкции по эвакуации персонала при пожаре в столовой № 2» (И.АХО/05), утвержденной 31.05.2012.

1.3. Область непосредственного использования настоящей инструкции рабочие места НСС и подразделения АХО, ОО, ЭЦ.

1.4. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

- 1) «Правила противопожарного режима в Российской Федерации»;
- 2) «Правила пожарной безопасности при эксплуатации атомных станций» (ППБ-АС-2011);
- 3) «Инструкция о мерах пожарной безопасности на Балаковской АЭС» (И.ОПБ/01);
- 4) «Положение по разработке планов и инструкций по эвакуации персонала из зданий при пожаре» (П.ОПБ/05);
- 5) «Инструкция по оформлению производственно-технических документов Балаковской АЭС» (И.ПТО/01).

1.5. Требования, изложенные в настоящей инструкции, должны знать:

- 1) начальник, главный специалист, инженер АХО;
- 2) персонал организации, оказывающей услуги по обеспечению питанием на Балаковской АЭС, рабочие места которого находятся в здании столовой № 2.

1.6. В настоящей инструкции применяются следующие термины и их определения:

1) **аварийный выход** - дверь, люк или иной выход, которые ведут на путь эвакуации, непосредственно наружу или в безопасную зону, используются как дополнительный выход для спасения людей, но не учитываются при оценке соответствия необходимого количества и размеров эвакуационных путей и эвакуационных выходов и которые удовлетворяют требованиям безопасной эвакуации людей при пожаре;

2) **необходимое время эвакуации** - время с момента возникновения пожара, в течение которого люди должны эвакуироваться в безопасную зону без причинения вреда жизни и здоровью людей в результате воздействия опасных факторов пожара;

3) **план эвакуации** - заранее разработанный план (схема), в котором указаны пути эвакуации, эвакуационные и аварийные выходы, установлены правила поведения людей, порядок и последовательность действий в условиях чрезвычайной ситуации;

4) **пожарный извещатель** – техническое средство, предназначенное для формирования сигнала о пожаре;

5) **пожарный оповещатель** - техническое средство, предназначенное для оповещения людей о пожаре;

6) **эвакуационный выход** - выход, ведущий на путь эвакуации непосредственно наружу или в безопасную зону. Эвакуационные выходы могут быть постоянно функционирующими для входа и выхода людей в обычной (штатной) ситуации, так и запасными, используемыми в условиях чрезвычайной ситуации;

7) **эвакуационный путь (путь эвакуации)** – путь движения и (или) перемещения людей, ведущий непосредственно наружу или в безопасную зону, удовлетворяющий требованиям безопасной эвакуации людей при пожаре;

8) **эвакуация** - процесс организованного самостоятельного движения людей непосредственно наружу или в безопасную зону из помещений, в которых имеется возможность воздействия на них опасных факторов пожара.

2. Пожарно-тактическая характеристика здания столовой № 2

2.1. Здание столовой № 2 трехэтажное. Этажи между собой соединены лестничными клетками № 1 (ряды Б-Г, оси 9-10) и № 2 (ряды И-К, оси 4-5). Имеется переходная галерея в столовую № 1 (ряды А-Б, ось 9).

Размеры здания столовой № 2 - 48х36 м.

2.2. Здание столовой № 2 имеет:

- 1) сборный железобетонный каркас;
- 2) стены из керамзитобетонных панелей;
- 3) перегородки сборные железобетонные, керамзитобетонные, кирпичные;
- 4) перекрытия – сборные железобетонные плиты;
- 5) кровлю наплавленную из материала «Унифлекс» (группа горючести Г4), выполненную по негорючему утеплителю.

Здание столовой № 2 по проекту имеет вторую степень огнестойкости.

2.3. В корпусе здания столовой № 2 размещены служебные, производственные, технические, санитарно-бытовые помещения и помещения для посетителей.

2.4. В помещениях размещено электротехническое оборудование, находится мебель и документация на бумажных носителях. При возгорании кабельной изоляции или древесноволокнистых материалов будет выделяться большое количество дыма и токсичных веществ, которые ограничивают видимость и замедляют время эвакуации.

2.5. Снаружи у дверей (на дверях) всех помещений вывешены информационные таблички, обозначающие их номера и назначение, согласно «Инструкции по маркировке производственных помещений, маркировке, окраске и опознавательной окраске производственного оборудования» (И.ПТО/20).

Нумерация проставлена в соответствии с экспликацией. В каждом помещении вывешены таблички с указанием ответственных лиц за пожарную безопасность и номеров телефонов вызова пожарной охраны.

3. Противопожарная защита здания столовой № 2

3.1. Здание столовой № 2 оборудовано внутренним противопожарным водопроводом.

3.2. Помещения здания столовой № 2 укомплектованы огнетушителями в соответствии с расчетом необходимого количества огнетушителей. Огнетушители установлены в коридорах в шкафах пожарных кранов и в других общедоступных местах.

3.3. Помещения оборудованы пожарной сигнализацией. В обеденном зале, вестибюле и коридорах первого, второго и третьего этажей установлены ручные пожарные извещатели.

3.4. Места размещения пожарных кранов, огнетушителей и ручных пожарных извещателей указаны на планах эвакуации и по месту обозначены знаками.

3.5. Для вентиляции помещений столовой № 2 выполнена приточно-вытяжная вентиляция. Дымоудаление из помещений здания столовой № 2 может также выполняться естественным путем (через окна, двери).

3.6. Двери, установленные при выходе из коридоров на площадки лестничных клеток, для нераспространения дыма оборудованы устройствами самозакрывания (доводчиками).

3.7. Для оповещения персонала в здании столовой № 2 имеются:

- 1) речевая СОУЭ;
- 2) локальная система оповещения (громкоговорители оповещения установлены в обеденном зале).

4. Пути эвакуации

4.1. Пути эвакуации людей из здания столовой № 2 определены планами эвакуации. Планы эвакуации разработаны для каждого этажа и размещены на стенах в коридорах, холле, обеденном зале на видных местах.

4.2. Из здания столовой № 2 имеются:

- 1) эвакуационные выходы:
 - а) с третьего этажа в лестничную клетку № 2;
 - б) со второго этажа в лестничные клетки № 1, 2;
 - в) с первого этажа здания наружу (ряд А оси 9-10, ряд К оси 3-4, 5-6, 8-9);
- 2) аварийные выходы:
 - а) на кровлю здания из коридора третьего этажа (ряды Д-Г ось 3);
 - б) из вестибюля первого этажа через тамбур наружу здания.

4.3. Двери на путях эвакуации открываются по направлению пути эвакуации. Пути эвакуации обозначены знаками эвакуации. Над эвакуационными выходами установлены световые указатели «Выход».

4.4. Место сбора эвакуированного персонала из здания столовой № 2 – площадка между зданиями АБК-1 и столовыми.

5. Порядок использования систем оповещения. Лица, имеющие право приводить системы оповещения в действие

5.1. Оповещение и управление эвакуацией людей при пожаре в здании столовой № 2 может осуществляться:

- 1) по речевой СОУЭ;
- 2) по локальной системе оповещения.

5.2. СОУЭ запускается от установки автоматической пожарной сигнализации в автоматическом режиме:

- 1) при срабатывании двух пожарных извещателей;
- 2) при нажатии кнопки ручного пожарного извещателя.

Пожарные оповещатели СОУЭ установлены во всех помещениях столовой № 2, кроме санузлов и лестничных клеток.

При запуске СОУЭ из оповещателей передается записанная на магнитный носитель речевая информация о необходимости покинуть здание столовой № 2:

«Внимание! Пожарная тревога! Всем сотрудникам покинуть здание».

Отключение СОУЭ происходит автоматически через установленное время.

5.3. Оповещение по локальной системе оповещения и радиотрансляционной сети осуществляется передачей речевой информации от НСС, с ЦЩУ (по указанию НСС с рабочего места ЭМ ГЩУ).

5.4. При оповещении по локальной системе оповещения, в течение всего времени эвакуации должна осуществляться трансляция речевого текста следующего содержания:

«Внимание всем! Внимание всем!

Пожар в здании столовой № 2. Посетителям и обслуживающему персоналу столовой № 2 отключить электроприборы и освещение, взять личные вещи и быстро покинуть здание по безопасным путям эвакуации.

Ответственным лицам организовать эвакуацию и учет эвакуируемого персонала».

П р и м е ч а н и е. В течение эвакуации текст оповещения дополняется информацией, корректирующей действия персонала по эвакуации, с учетом развития пожара, путей его распространения, наличия опасных факторов пожара препятствующих безопасной эвакуации.

6. Порядок действий персонала при возникновении пожара (задымления)

6.1. Каждый, обнаруживший пожар или признаки горения (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и пр.) в здании столовой № 2, обязан:

- 1) немедленно сообщить (о месте возникновения пожара, характере пожара и свою фамилию):
 - а) в ПСЧ-23 (телефоны 9-92-01, 9-90-01);
 - б) НСС (телефон 9-93-52) или, в его отсутствие, НС ЭЦ ОСО на ЦЦУ (телефоны 9-93-72, 9-93-75);
 - в) руководителям организации, оказывающей услуги по обеспечению питания на Балаковской АЭС (9-91-80, 9-98-48) или АХО (9-85-56, 9-92-12);
- 2) нажать на кнопку ручного пожарного извещателя;
- 3) приступить к ликвидации пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения;
- 4) в случае невозможности применения первичных средств пожаротушения (сильное задымление, воздействие на дыхательные органы и т.п.) приступить к немедленной эвакуации через предусмотренные пути эвакуации согласно планам эвакуации.

6.2. НСС, приняв сообщение о пожаре (задымлении), обязан:

- 1) продублировать сообщение в ПСЧ-23 по прямому телефону;
- 2) дать указание НС ОО проконтролировать включение СОУЭ, обеспечить беспрепятственную эвакуацию персонала из здания столовой № 2;
- 3) организовать **при отказе СОУЭ** сообщение об эвакуации из здания столовой № 2 по локальной системе оповещения;
- 4) дать указание начальнику АХО (главному специалисту АХО) на контроль эвакуации и учет эвакуированного персонала из здания столовой № 2;
- 5) дать указание НС ЭЦ ОСО на отключение электроснабжения в здании столовой № 2;
- 6) сообщить о пожаре (задымлении) руководству АС;
- 7) вызвать скорую помощь (9-90-06).

6.3. НС ЭЦ ОСО, приняв сообщение о пожаре (задымлении), обязан:

- 1) убедиться в том, что вызвана пожарная охрана;
- 2) сообщить НСС о пожаре (задымлении);
- 3) направить СЭМосо к столовой № 2 для отключения электроснабжения в здании столовой № 2;
- 4) поручить (по указанию НСС) ЭМ ГЩУ дальнейшие объявления об эвакуации из здания столовой № 2.

6.4. НС ОО, получив указание НСС, обязан организовать проверку включения СОУЭ (при необходимости организовать включение СОУЭ воздействием на ручной пожарный извещатель), обеспечить беспрепятственную эвакуацию персонала из здания столовой № 2.

6.5. Руководители организации, оказывающей услуги по обеспечению питанием на Балаковской АЭС, и АХО, приняв сообщение о пожаре (задымлении), обязаны убедиться в вызове пожарной охраны, организовать контроль эвакуации и учет эвакуированного персонала.

6.6. Старшие по должности, находящиеся на рабочих местах, получив сообщение об эвакуации, обязаны организовать эвакуацию подчиненного персонала по кратчайшим путям эвакуации, учет эвакуируемого подчиненного персонала и сообщение о результатах эвакуации лицу, ответственному за учет персонала на месте сбора.

6.7. При поступлении сигнала о начале эвакуации посетители и персонал организации, оказывающей услуги по обеспечению питанием на Балаковской АЭС, обязаны сохранять спокойствие и:

- 1) внимательно выслушать информацию об эвакуации, размерах задымления;
- 2) прекратить работу (для обслуживающего персонала);
- 3) привести рабочее место в безопасное состояние (отключить электроприборы, освещение и т.д.) (для обслуживающего персонала);
- 4) по кратчайшему маршруту, минуя зоны задымления, покинуть здание столовой № 2;
- 5) доложить об окончании эвакуации непосредственному руководителю и лицу, ответственному за учет персонала на месте сбора.

6.8. Руководители организации, оказывающей услуги по обеспечению питанием на Балаковской АЭС, и АХО, получив информацию о результатах эвакуации, передают ее НСС, указывая при этом число персонала АС и организации, оказывающей услуги по обеспечению питанием на Балаковской АЭС, находившегося в помещениях столовой № 2 до объявления эвакуации и число эвакуировавшихся. Наибольшая численность персонала, находящегося в здании столовой № 2, в дневное время – ориентировочно 450 человек, в ночное – 10 человек.

6.9. Спасение людей, не сумевших своевременно покинуть опасную зону, производится сотрудниками ПСЧ-23 при взаимодействии с руководством АС, НСС.

6.10. НСС информирует руководство АС о результатах эвакуации.

6.11. Необходимое время эвакуации персонала из здания столовой № 2 **3 мин. 50 секунд.**

7. Требования безопасности при эвакуации

7.1. При пожаре опасными факторами являются: пламя и искры, тепловой поток, повышенная температура окружающей среды, повышенная концентрация токсичных продуктов горения и термического разложения, пониженная концентрация кислорода, снижение видимости в дыму.

7.2. При эвакуации строго выполнять указания, сообщения по эвакуации, передаваемые по системе оповещения и старшего по должности. Вести себя спокойно, не создавать паники, не толпиться.

7.3. По маршам лестниц не бежать, ступеньки не перепрыгивать, при ограниченной видимости одной рукой опираться на перила.

7.4. При попадании в задымленную зону двигаться вдоль стен, пригнувшись или ползком. В нижней части помещения концентрация дыма значительно меньше (при необходимости применять индивидуальные средства защиты органов дыхания).

7.5. Открывать двери в горящее помещение следует осторожно, используя полотнище двери или стены для защиты от потока сильно нагретых газов или пламени.

7.6. Для защиты от угарного газа дышать через увлажненную ткань. Для смачивания одежды при защите от огня, осаждения дыма можно использовать воду из внутренних пожарных кранов, а также воду из туалетных комнат.

7.7. В случае загорания одежды на человеке набросить на него пальто, плащ или какое-нибудь покрывало и плотно прижать к его телу. При выходе из опасной зоны, на место ожогов наложить стерильные повязки и отправить пострадавшего в здравпункт.

7.8. Избегать прикосновения к электрическому оборудованию.

8. Организация и проведение тренировок по эвакуации персонала при пожаре

8.1. Организация, проведение и оформление тренировок по эвакуации персонала из здания столовой № 2 при пожаре должны соответствовать требованиям инструкции И.ОПБ/01.

8.2. Тренировки проводятся с запуском СОУЭ. Для запуска СОУЭ оформляется заявка в установленном порядке.

8.3. Руководителем тренировок является начальник АХО.

Ответственными за подготовку и проведение тренировки назначаются руководители организации, оказывающей услуги по обеспечению питанием на Балаковской АЭС.

8.4. При подготовке к проведению тренировки руководитель тренировки обязан:

1) оформить заявку в установленном на АС порядке на проведение тренировки и включение СОУЭ;

2) ознакомить НСС, НС ЭЦ ОСО, ответственных за подготовку и проведение тренировки по эвакуации персонала с датой и временем проведения тренировки;

3) сообщить ОПБ, ПСЧ-23 о дате и времени тренировки (не позднее 24 часов до проведения тренировки);

4) назначить контролирующих лиц из числа персонала подразделения АХО, ОПБ, ПСЧ-23 (по согласованию) и их расстановку;

5) определить способ передачи вводных данных, условных сигналов и сообщений по ходу тренировки;

6) организовать через НСС сообщения по локальной системе оповещения о дате и времени тренировки (первое в начале рабочего дня, второе за час до начала проведения тренировки).

8.5. Ответственные за проведение тренировки обязаны ознакомить участников тренировки:

1) с датой и временем проведения тренировки;

2) с порядком проведения тренировки;

3) с путями эвакуации.

8.6. Конкретная ситуация (вводная) задается руководителем тренировки (устно). Действия и обязанности участников тренировки указаны в разделе 6.

8.7. Проведение тренировки оформляется в журнале с указанием срока выполнения и ответственного исполнителя. Ответственным за ведение журнала и оформление результатов тренировки является начальник АХО (главный специалист АХО).

Перечень принятых сокращений

АБК-1	административно-бытовой корпус 1
АС	атомная станция
АХО	административно-хозяйственный отдел
АЭС	атомная электростанция
ГЩУ	главный щит управления
НС	начальник смены
НСС	начальник смены станции
ОО	оперативный отдел
ОПБ	отдел пожарной безопасности
ОСО	общестанционные объекты
ПСЧ-23	пожарно-спасательная часть 23
СОУЭ	система оповещения и управления эвакуацией
СЭМосо	сменный электромонтер общестанционных объектов
ЦЩУ	центральный щит управления
ЭМ	электромонтер
ЭЦ	электрический цех

Лист ознакомления с документом и изменениями

[illegible]

Лист регистрации изменений

[illegible]