



ГСПИ
РОСАТОМ

ОРГАНИЗАЦИЯ АО РАОС

**Акционерное общество
«Государственный специализированный
проектный институт»
АО «ГСПИ»**

Руководителю

Шарикоподшипниковская, д. 4, корп. 1А,
кабинет 2009, Москва, 115088
Телефон (495) 988-80-50
E-mail: info@aogspi.ru
ОКПО 07626613, ОГРН 1097746129447
ИНН 7708697977, КПП 772301001

№ _____

Запрос заявки на участие в закупке

Уважаемый Руководитель!

В целях обеспечения выбора наилучшего предложения по закупке во исполнение доходного договора на поставку медицинского оборудования (Товара) для оснащения Корпуса ядерной медицины объекта «Расширение и реконструкция национального медицинского исследовательского центра ФГБУ «НМИЦ ДГОИ им. Дмитрия Рогачева» Минздрава России (лот 0.3) прошу Вас рассмотреть возможность предоставления в адрес АО «ГСПИ» ответа на запрос с учетом следующих параметров:

1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика: в соответствии с техническим заданием.

2. Информация об условиях исполнения договора, включая:

2.1. Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: изложены в приложении № 1 «Проект договора» и в приложении №2 «Техническое задание» настоящему запросу.

2.2 Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: изложены в приложении № 1 «Проект договора» и в приложении № 2 «Техническое задание» настоящему запросу.

2.3. Форма, сроки и порядок оплаты:

Порядок оплаты по договору: в соответствии со статьей 4 проекта договора (приложение № 1 «Проект договора»).

2.4. Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: изложены в приложении № 2 «Техническое задание» настоящему запросу.

2.5. Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей): изложены в приложении № 1 «Проект договора».

2.6. Сроки и объемы гарантийных обязательств: изложены в приложении № 1 «Проект договора» и в приложении № 2 «Техническое задание» настоящему запросу.

3. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:

11 054 931 (Одиннадцать миллионов пятьдесят четыре тысячи девятьсот тридцать один) рубль 58 копеек без учета НДС.

11 398 292 (Одиннадцать миллионов триста девяносто восемь тысяч двести девяносто два) рубля 68 копеек, включая НДС 20% - 343 361,10 рублей.

Начальная (максимальная) единицы продукции:

№	Наименование оборудования	Ед. изм.	Цена единицы, руб. без НДС	НДС, Руб.	Цена единицы, руб. в т.ч. НДС
1	2	3	4	5	6
1	Кресло стоматологическое электромеханическое медицинское КСЭМ-05	шт.	182 828,80	без НДС	182 828,80
2	LABOR 2T 400 ECT-F TOUCH, Fiocchetti	шт.	499 259,83	20%	599 111,80
3	Medica 140 Touch, Fiocchetti	шт.	329 720,82	без НДС	329 720,82
4	Оборудование медицинское для хранения крови и ее компонентов, модель DW-40L508, с принадлежностями	шт.	555 267,46	без НДС	555 267,46
5	Medica 140 Touch, Fiocchetti	шт.	179 316,49	без НДС	179 316,49
6	Сейфы-термостаты медицинские: Сейфы-термостаты полупроводникового типа TS-3/25 VALBERG TS-3/25	шт.	146 889,52	без НДС	146 889,52
7	Светильник медицинский KaWe Masterlight LED № 10.11020.002	шт.	179 441,54	без НДС	179 441,54
8	Аспиратор В-40А медицинский дренажный	шт.	713 309,26	без НДС	713 309,26
9	Устройство для размораживания плазмы ДН в варианте исполнения ДН8 с принадлежностями (Helmer Inc., США)	шт.	908 742,73	без НДС	908 742,73
10	Операционное кресло	шт.	477 302,02	без НДС	477 302,02

	электрическое Carl Mk2 R7, RINI ergoteknik (Швеция), арт. 120-00133-01				
11	Набор реанимационный для оказания скорой медицинской помощи НРСП-02-"МЕДПЛАНТ"	шт.	92 466,81	20%	110 960,17
12	Холодильник фармацевтический ХФ-400-3 "ПОЗИС"	шт.	43 896,72	без НДС	43 896,72
13	Холодильник комбинированный лабораторный ХЛ-340 "POZIS"	шт.	43 780,20	без НДС	43 780,20
14	Светильник бестеневой операционный «КОНВЕЛАР 1650 ЛЭД»	шт.	240 871,68	без НДС	240 871,68
15	Микроскоп биологический инвертированный "Optika", вариант исполнения XDS-3	шт.	294 282,24	20%	353 138,69
16	Облучатель бактерицидный мобильный Дезар-7 Кронт	шт.	36 960,00	без НДС	36 960,00
17	Облучатель бактерицидный (рециркулятор) настенный	шт.	14 013,50	без НДС	14 013,50
18	Облучатель бактерицидный	шт.	11 424,00	без НДС	11 424,00
19	Облучатель бактерицидный настенно-потолочный ОБНП 2х30-01 исп. 2 (с защитным экраном)	шт.	3 488,02	без НДС	3 488,02
20	Рециркулятор-обеззараживатель	шт.	38 744,50	без НДС	38 744,50
21	Облучатель бактерицидный мобильный СИБЭСТ-300КС	шт.	38 102,40	без НДС	38 102,40
22	Шкаф для сушки и хранения эндоскопов СПДС-2-Ш	шт.	134 400,00	без НДС	134 400,00
23	Защитный комплект одежды	шт.	397 106,18	10%	436 816,80
24	Монтаж оборудования	шт.	245 494,46	20%	294 593,35

4. Порядок и критерии отбора, оценки и их значимость:

4.1. Порядок и критерии отбора: в рамках отбора Заказчик рассматривает предложения на соответствие требованиям, установленным в настоящем запросе, и соответствие участников запроса установленным требованиям.

Критериями отбора при рассмотрении предложений являются:

- а) соответствие предложения требованиям по существу, по своему составу, содержанию и оформлению;
- б) соответствие участника запроса установленным требованиям;
- в) соответствие предлагаемой участником закупки продукции установленным требованиям;

г) соответствие предлагаемых участником запроса договорных условий (в том числе, непревышение цены предложения объявленной НМЦ договора) установленным требованиям.

4.2. По итогам отбора заказчик в отношении каждого участника закупки принимает решение о допуске к дальнейшему участию в запросе, либо об отказе в допуске в соответствии с критериями отбора по следующим основаниям:

а) несоответствие предложения по составу (за исключением случаев непредставления документов и (или) сведений, необходимых исключительно для целей оценки предложений) и содержанию, в том числе представленного технического предложения;

б) несоответствие договорных условий, указанных в предложении, требованиям запроса, в том числе:

- наличие предложения о цене договора, превышающей НМЦ договора;
- наличие предложения, ухудшающего условия по срокам поставки товара/выполнения работ/оказания услуг;

в) несоответствие участника;

г) несоответствие субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей (если требования к ним были установлены) требованиям документации;

д) несоответствие продукции, указанной в заявке на участие в закупке, требованиям документации.

4.3. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

№ п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
1.1)	<p>участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам закупки, в том числе:</p> <p>быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в РФ порядке (для российских юридических лиц);</p> <p>быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя в установленном в РФ порядке (для российских индивидуальных предпринимателей);</p> <p>быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (для иностранных участников);</p>	<p>а) копии документов о государственной регистрации из следующих:</p> <ul style="list-style-type: none"> – для юридических лиц – копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из ЕГРЮЛ); – для индивидуальных предпринимателей – копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка ЕГРИП). <p>Выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП должна быть получена не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения – то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня официальной публикации извещения о проведении закупки; допускается предоставление указанных выписок, сформированных с помощью сайта http://egrul.nalog.ru/;</p> <ul style="list-style-type: none"> – для иных физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность; – для иностранных лиц – копии документов о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, сопровождающиеся переводом на русский язык; в составе заявки, предоставляемой в бумажной форме, данные документы предоставляются легализованными (допускается апостилирование) с нотариально заверенным переводом на русский язык; <p>б) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки на участие в закупке от имени участника закупки (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридического лица); если заявка на участие в закупке подписывается по доверенности, то в составе заявки также предоставляется такая доверенность). Если заявка на участие в закупке и (или) входящие в ее состав документы подписаны разными лицами, то документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки и (или) входящих в ее состав документов, должны быть представлены на каждого подписавшего в соответствии с полномочиями;</p> <p>в) копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);</p> <p>г) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» заявление о применении участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников закупки, применяющих ее);</p>

№ п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
		<p>д) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения договора являются крупной сделкой; – решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью <p>или сведения, что данная сделка для такого участника не является крупной сделкой и/или сделкой с заинтересованностью, что его организация не попадает под действие требования законодательства о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.</p>
1.2)	<p><u>если исполнение договора предусмотрено на территории РФ:</u></p> <p>иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством РФ (для российских участников);</p> <p>иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения такого участника закупки и в соответствии с законодательством РФ (для иностранных участников);</p> <p><u>если исполнение договора предусмотрено на территории иностранного государства:</u></p> <p>иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством РФ (для российских участников);</p>	<p>е) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение о наличии права ведения деятельности в соответствии с законодательством по месту нахождения участника закупки и месту исполнения договора.</p> <p>Иностранцами участниками дополнительно предоставляется краткая пояснительная записка, содержащая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения законодательства государства по месту его нахождения и (или) ведения деятельности, регламентирующие их правоспособность и условия осуществления деятельности, связанной с исполнением обязательств по договору (контракту), заключаемому по итогам закупки; - наименование и реквизиты (номер и дата принятия, номер и дата действующей редакции) национальных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми ведет свою деятельность иностранный участник закупки.

№ п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
	<p>иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения такого участника закупки (для иностранных участников);</p> <p>иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством государства по месту исполнения договора (для российских и иностранных участников).</p>	
1.3)	не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);	<p>ж) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о ненахождении участника закупки в процессе ликвидации (для юридического лица);
1.4)	не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена;	<ul style="list-style-type: none"> – об отсутствии в отношении участника закупки решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом); – об отсутствии ареста имущества участника закупки, наложенного по решению суда, административного органа; – о неприостановлении деятельности участника закупки.
1.5)	<p>отсутствие недоимки по налогам, сборам задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ:</p> <p>для российских участников – отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой</p>	<p>з) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствия недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ <p>(за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об обжаловании указанных недоимки, задолженности, если участником закупки в установленном порядке подано заявление и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявок не принято.

№ п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
	стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, или если участником закупки в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявок не принято	
1.6)	соответствовать требованиям, установленным на основании поручений Правительства РФ: должен раскрыть информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).	и) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации и документы, подтверждающие данные сведения.
1.7)	ненахождение участников закупки и/или их субподрядных организаций (соисполнителей), изготовителей в перечнях физических лиц, юридических лиц, а также контролируемых указанными физическими и юридическими лицами организаций, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592 (далее – Постановление № 1300).	к) информация от участника закупки в отношении всей цепочки собственников участника закупки, включая бенефициаров (в том числе конечных), с указанием долей участия в организации по форме в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (Приложение 3, Форма 1.2); В случае если участником закупки является организация Госкорпорации «Росатом» и актуальная информация в отношении всей цепочки собственников такого участника закупки, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием долей участия в организации содержится в Единой отраслевой системе управления нормативно-справочной информацией Госкорпорации «Росатом», представление такой информации от участника закупки не требуется; л) информация от участника закупки в отношении всей цепочки собственников, привлекаемых участником закупки субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием долей участия в организации по форме в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (Приложение 3, Форма 1.2); В случае если субподрядчик (соисполнитель), изготовитель, привлекаемый участником закупки, является организацией Госкорпорации «Росатом» и актуальная информация в отношении всей цепочки собственников такого субподрядчика (соисполнителя), изготовителя, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием долей участия в организации содержится в

№ п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
		<p>Единой отраслевой системе управления нормативно-справочной информацией Госкорпорации «Росатом», представление информации в отношении такого субподрядчика (соисполнителя), изготовителя от участника закупки не требуется;</p> <p>м) справка об информированности об отклонении/ отстранении участников закупки в случае применения к ним специальных экономических мер в соответствии с Постановлением № 1300 - по форме в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (Приложение 3, Форма 1.3);</p>
1.8)	<p>отсутствие сведений об участнике закупки в следующих реестрах недобросовестных поставщиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями законодательства РФ о размещении государственных и муниципальных заказов; – в реестре недобросовестных поставщиков организаций атомной отрасли. 	<p>п) документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным реестрам организатором закупки (заказчиком) самостоятельно.</p>
1.9)	<p>Уровень обеспеченности финансовыми ресурсами участника закупки должен быть не ниже 30 единиц, согласно методике расчета.</p> <p>В случае недостаточности требуемого уровня обеспеченности финансовыми ресурсами (в интервале от 20 включительно до 30 единиц) участник закупки предоставляет увеличенное обеспечение исполнения договора на условиях и в порядке, указанных в п. 10 запроса заявки на участие в закупке в соответствии с Методикой расчета финансовой обеспеченности участника (Приложение 5 к настоящей Методике), в случае принятия решения о заключении с ним договора.</p>	<p>копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший финансовый год и за истекший период финансового года (6 месяцев текущего финансового года/ 9 месяцев текущего финансового года) и/или иные формы предоставления данных участниками закупки в соответствии с требованиями и порядком, предусмотренными разделом 3 документации.</p>
2	Требования к участникам закупки:	
2.1)	наличие системы управления охраной труда (СУОТ).	с) подтверждение по форме «Заявка на участие в закупке» закупочной

№ п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
		<p>документации (приложения 3, форма 1), о наличии у участника закупки системы управления охраной труда (СУОТ);</p> <p>г) заполненное участником закупки по форме «Заявка на участие в закупке» закупочной документации (форма 1 приложения 3 к запросу заявок)</p> <p>обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора документы, подтверждающие создание и функционирование СУОТ;</p>
2.1)	<p>наличие опыта поставок: <u>(учитывается только опыт участника; опыт иных лиц, привлекаемых участником для исполнения договора, не учитывается):</u> <i>наличие опыта поставок (учитывается только опыт участника; опыт иных лиц, привлекаемых участником для исполнения договора, не учитывается): участник должен иметь в рамках заключенных договоров завершённые в 2019-2022 гг. поставки товаров в соответствии с подклассом 32.50 «Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 «КПЕС 2008» на общую сумму не менее 4 422 000,00 рублей без НДС.</i></p>	<p>справка об опыте выполнения договоров поставок с обязательным приложением копий следующих документов, оформленных в соответствии с правилами бухгалтерского учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ документов, подтверждающих состав поставок, составленных в рамках договора, подписанных сторонами договора, содержащих следующие сведения: <ul style="list-style-type: none"> – реквизиты договора (номер и дата); – перечень поставленного товара; ➤ документов, подтверждающих исполнение поставок, составленных в рамках договора для финансовой отчетности, подписанных сторонами договора, содержащих следующие сведения: <ul style="list-style-type: none"> – реквизиты договора (номер и дата); – перечень переданного и принятого заказчиком по договору товара; <p>стоимость переданного и принятого заказчиком по договору товара.</p>
3)	<p>Требования к соисполнителям, выполняющим работы на сумму более 5% от общей цены монтажных работ, указанных в заявке участника закупки (за исключением требований в отношении разрешительных документов, которые установлены <u>независимо от выполняемого таким соисполнителем объема работ</u> по отношению к общей цене монтажных работ, указанных в заявке участника закупки) в объеме выполняемых работ:</p>	
3.1)	<p>наличие гражданской правоспособности быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских юридических лиц); быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских индивидуальных предпринимателей); быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством</p>	<p>а) копии документов о государственной регистрации из следующих:</p> <ul style="list-style-type: none"> – для юридических лиц – копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из ЕГРЮЛ); – для индивидуальных предпринимателей – копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписка ЕГРИП). <p>Выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП должна быть получена не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения – то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня официальной публикации извещения о проведении закупки; допускается предоставление указанных</p>

№ п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
	государства по месту нахождения (для иностранных лиц);	<p>выписок, сформированных с помощью сайта http://egrul.nalog.ru/#;</p> <ul style="list-style-type: none"> – для иных физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность; – для иностранных лиц – копии документов о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, сопровождающиеся переводом на официальный язык закупки в соответствии с требованиями закупочной документации; в составе заявки, предоставляемой в бумажной форме, данные документы предоставляются легализованными (допускается апостилирование) с нотариально заверенным переводом на официальный язык закупки; <p>б) копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);</p>
3.2)	<p>не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);</p> <p>не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена.</p>	<p>в) подтверждение участником закупки по форме «Заявка на участие в закупке» закупочной документации (соответствующая форма на ЭТП), о ненахождении <i>соисполнителей</i> в процессе ликвидации (для юридического лица), об отсутствии в отношении <i>соисполнителей</i> решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), об отсутствии ареста имущества <i>соисполнителей</i>, наложенного по решению суда, административного органа, о неприостановлении деятельности <i>соисполнителей</i>;</p>
3.3)	<p>отсутствие сведений о привлекаемом <i>соисполнителе</i> в следующих реестрах недобросовестных поставщиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; – в реестре недобросовестных поставщиков организаций атомной отрасли. 	<p>г) документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным реестрам организатором закупки (заказчиком) самостоятельно.</p>
3.4)	наличие системы управления охраной труда (СУОТ)	<p>д) подтверждение участником закупки по форме «Заявка на участие в закупке» закупочной документации (соответствующая форма на ЭТП) о наличии у</p>

№ п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
		привлекаемых <i>соисполнителей</i> системы управления охраной труда (СУОТ); заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» закупочной документации (соответствующая форма на ЭТП) обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора документы, подтверждающие создание и функционирование у привлекаемых <i>соисполнителей</i> СУОТ;
3.5)	Участник закупки должен подтвердить, что каждый из привлекаемых <i>соисполнителей</i> , выполняющий работы на сумму более 5% от общей цены монтажных работ, указанных в заявке участника закупки: а) осведомлен о привлечении его в качестве <i>соисполнителя</i> ; б) согласен с выделяемым ему перечнем, объемами и сроками <i>выполнения работ</i> .	е) Копии договоров (в том числе предварительные или под условием) с указанием перечня, объема и сроков <i>выполнения работ</i> , возлагаемых на <i>соисполнителей</i> . В случае отсутствия в составе заявки на участие в закупке указанных договоров, документы, представленные на такого <i>соисполнителя</i> , считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах, не учитываются при рассмотрении данной заявки на участие в закупке. План распределения видов и объемов работ между участником закупки и <i>соисполнителями</i> (соответствующая форма ЭТП).

4.4. Требования к продукции:

№ п/п	Требование	Документ, подтверждающий соответствие требованиям
1.	Продукция должна соответствовать требованиям, указанным в томе 2 «Техническая часть».	Техническое предложение, подтверждающее выполнение каждого требования, предусмотренного технической частью закупочной документации, в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (подраздел Error! Reference source not found. , Форма 2), в том числе содержащее: – наименование изготовителя и страны происхождения товара; – конкретные технические решения, марки, модели и т.п. без указания слов «или аналог (или эквивалент»); – описание комплектации товара; – указание количества товара.

4.4. Критерии оценки и их значимость:

4.4.1. Критерии оценки и их значимость

- 1) Цена договора (значимость критерия Π_i – 100%);

4.4.2. Методика оценки заявок

Рейтинг заявки участника закупки представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям (подкритериям) с учетом значимости (веса) данных критериев (подкритериев).

Если какой-либо критерий имеет подкритерии, то выставляются оценки по каждому подкритерию, общая оценка по указанному критерию складывается из суммы оценок по подкритериям данного критерия с учетом значимости (веса) подкритериев.

Рейтинг заявки i -го участника закупки определяется по формуле:

$$R_i = \text{БЦ}_i * V_{\Pi}$$

где V – значимость (вес) соответствующего критерия,

БЦ – оценка (балл) соответствующего критерия.

Совокупная значимость всех установленных в документации о закупке критериев равна 100 процентам. Максимальная оценка в баллах по каждому из критериев Π_i – 100 баллов.

Оценка по критерию «цена договора» БЦ_i (значимость (вес) критерия – 100%)

В связи с тем, что в соответствии со статьей 171 Налогового кодекса РФ заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых работ, единый базис сравнения ценовых предложений: без учета НДС.

Приведение ценовых предложений участников закупки к единому базису осуществляется путем вычета суммы НДС из цен, предлагаемых участниками закупки, являющимися плательщиками НДС

Для оценки по критерию «цена договора», используется следующая формула:

$$\text{БЦ}_i = \frac{\text{ОЦ}_{\min}}{\text{ОЦ}_i} * 100$$

где:

ОЦ_i – оценочная стоимость предложения участника закупки, руб.,

ОЦ_{\min} – минимальная оценочная стоимость предложения из оценочных стоимостей предложений допущенных участников закупки, руб.

4.4.3. Порядок определения Итогового рейтинга заявки

Итоговый рейтинг заявки (Final application rating (FAR)) определяется по формуле:

$$\text{FAR}_i = R_i - \text{BR}_i$$

где:

FAR_i – Итоговый рейтинг заявки в баллах i -го участника закупки,

R_i – Рейтинг заявки участника закупки в баллах, полученный по результатам оценки по критериям (подкритериям) с учетом значимости (веса) данных критериев (подкритериев), i -го участника закупки,

BR_i – значение деловой репутации в баллах i -го участника закупки, рассчитанное по формуле:

Значение деловой репутации (Business reputation (BR))	Баллы
На официальном сайте рейтинга деловой репутации на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов) сведения об участнике закупки отсутствуют, либо значение индекса деловой репутации данного участника равно нулю	0
$BR_i = \frac{Re_i}{Re_{max}} * 5$	
Re_{max}	5

где:

Re_i – значение Индекса деловой репутации поставщиков i -го участника закупки на Официальном сайте рейтинга деловой репутации (<http://rdr.rosatom.ru/>) на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов),

Re_{max} – максимальное значение Индекса деловой репутации поставщиков, опубликованное на Официальном сайте рейтинга (<http://rdr.rosatom.ru/>) на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов), из значений Индекса деловой репутации поставщиков всех допущенных участников.

5. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:

5.1. Заявка на участие в закупке должна быть оформлена на официальном бланке организации и подписано уполномоченным лицом.

5.2. Заявка на участие в закупке должна соответствовать установленной форме.

5.3. Заявка на участие в закупке должна содержать всю информацию и соответствовать всем требованиям, указанным в запросе.

5.4. Заявка на участие в закупке должна содержать подтверждение соответствия участника к предъявляемым ему требованиям, указанным в п. 4.3.

5.5. Требования к продукции:

1)	Продукция должна соответствовать требованиям, указанным в приложении 2 «Техническое задание».	Техническое предложение, подтверждающее выполнение каждого требования, предусмотренного приложением 2 «Техническое задание», в соответствии с инструкциями, приведенными в запросе (приложение 3 «Форма ответа на запрос»), в том числе содержащее: <ul style="list-style-type: none"> – наименование изготовителя и страны происхождения товара; – описание комплектации товара; – указание количества товара Участник в техническом предложении, предоставляемом в составе заявки на участие в закупке, обязан указать наименование
----	---	--

		изготовителя каждого предлагаемых товара, конкретные технические решения, марки, модели и т.п. без указания слов «или аналог («или эквивалент»)). В случае неуказания страны происхождения товара, при предоставлении приоритета, согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, заявка будет рассматриваться как содержащая предложение о поставке иностранного товара. - спецификация поставки
2)	Не допускается предложение товаров, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 № 1716-83 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592», страной происхождения либо страной отправления которых является Украина или которые перемещаются через территорию Украины.	Справка о непредставлении товаров в соответствии с Постановлением № 1716-83 (приложение 3 к Запросу, Форма 5).

6. Порядок, место, срок (дата) направления заявок на участие в закупке:

Ответ на запрос заявки на участие в закупке должен быть направлен либо с использованием функционала и в соответствии с регламентом ЭТП, либо на адрес электронной почты: info@aogspi.ru, с приложением комплекта документов, предусмотренных Приложением № 3 к настоящему запросу, содержание и оформление которых соответствует требованиям настоящего запроса, в срок не позднее 11:00 (время МСК) «05» октября 2022 г.

7. Формы, порядок, срок предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной процедуры:

7.1. Запрос на предоставление разъяснений должен быть оформлен на официальном бланке организации и подписан уполномоченным лицом.

7.2. Запрос на предоставление разъяснений должен направляться через ЭТП;

7.3. Срок направления запросов на предоставление разъяснений: не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты направления заявки на участие в закупке (указана в п. 6);

7.4. Разъяснения будут направлены всем участникам, которым был направлен запрос.

8. Место рассмотрения заявок на участие в закупке: г. Москва, ул. Шарикоподшипниковская 4, корп. 1А, АО «ГСПИ».

9. Дата рассмотрения заявок на участие в закупке и подведение итогов закупки: не позднее «12» октября 2022 г.

10. Обеспечение исполнения обязательств по договору:

- обеспечение исполнения договора в размере не менее 5 (пять) % от цены договора;

- обеспечение исполнения гарантийных обязательств в размере не менее 5 (пять) % от цены договора.

Антидемпинговые меры: если лицом, с которым заключается договор, предложена цена договора (с учетом всех переторжек), которая на 25% и более ниже НМЦ, такое лицо предоставляет обеспечение исполнения договора в размере 7,5% от НМЦ.

Размер увеличенного обеспечения договора участника закупки, с которым заключается договор, при уровне обеспеченности финансовыми ресурсами от 20 включительно до 30 единиц, составляет:

$$\text{ОД}_i = \text{ОД}_d * (1 + 0,1 * (30 - Z_i))$$

где ОД_i – обеспечение договора в % от цены договора, предоставляемое участником закупки, с которым заключается договор, при недостаточности у него требуемого уровня обеспеченности финансовыми ресурсами;

Z_i – показатель обеспеченности финансовыми ресурсами данного участника (от 20 включительно до 30 баллов);

ОД_d – требуемое обеспечение договора, % (см. п 10 Запроса заявки на участие).

Если участником закупки, с которым заключается договор, в соответствии с условиями закупочной документации, проекта договора предусмотрено предоставление увеличенного размера обеспечения исполнения договора, то при расчете итогового размера обеспечения исполнения договора все рассчитанные величины обеспечения суммируются:

- размер обеспечения договора, указанный в закупочной документации;
- размер увеличения обеспечения договора при применении антидемпинговых мер;
- размер увеличения обеспечения договора при уровне обеспеченности финансовыми ресурсами от 20 включительно до 30 единиц.

Формы обеспечения исполнения обязательств по договору:

- безотзывная гарантия, выданная банком;
- поручительство;
- денежные средства, такое обеспечение предоставляется путем их перечисления заказчику.

11. Проведение данной закупки (сбора информации) путем направления запроса не влечет каких-либо обязательств по заключению сделки для АО «ГСПИ».

12. Организациям атомной отрасли предоставляется возможность подачи последнего предложения с ценой после получения информации о предложениях других (внешних) участников.

- Приложения:
1. Проект договора;
 2. Техническое задание;
 3. Форма заявки на участие в закупке;
 4. Ценовой анализ;
 5. Методика оценки финансовой устойчивости.

Директор департамента

А.И. Смирнова