

Форма отчета о результатах аудита достоверности данных
(последующие листы)

Приложение к отчету о результатах
аудита достоверности данных

ОПИСАНИЕ ВЫЯВЛЕННЫХ НЕСООТВЕТСТВИЙ

№ п/п	Ссылка на документ, содержащий требование	Нормативное требование	Описание несоответствия ³	Представитель производителя / предприятия-подрядчика / сервисного предприятия, сопровождающий аудитора во время выявления несоответствия

Руководитель группы по аудиту
Аудитор
Аудитор

Фамилия И.О. Подпись Дата

ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ВЫЯВЛЕННЫМИ НЕСООТВЕТСТВИЯМИ

Представитель производителя / предприятия-подрядчика / сервисного предприятия
Представитель участника закупки, в заявке которого указан производитель / предприятие-подрядчик / сервисное предприятие
(в случае его участия в аудите)



3 - При наличии, к описанию несоответствия прилагаются подтверждающие фото- и видеоматериалы.

Рекомендуемые формы

Форма банковской гарантии на обеспечение исполнения договора

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

г. Москва _____ 20__ г.

Банк _____, именуемый в
дальнейшем «Гарант», в лице _____, действующего на основании
Устава _____ (Положения), _____ по _____
_____ просьбе

_____ *полное наименование юридического лица*
именуемого в дальнейшем «Принципал», в лице _____

_____ *должность, ФИО*
действующего на основании _____ дает письменное
обязательство уплатить _____, именуемому

_____ *полное наименование юридического лица-кредитора Принципала*
в дальнейшем «Бенефициар», в соответствии с условиями настоящей Гарантии денежную
сумму в размере _____ рублей по представлении
Бенефициаром письменного требования об ее уплате.

1. Банковская гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом его
обязательств перед Бенефициаром по договору № _____ от «__»
_____ г. _____ (далее – Основной

_____ *наименование договора*
договор), заключенному Принципалом и Бенефициаром на основании протокола № _____ от
«__» _____ 20__ г.

2. Настоящая Гарантия предоставляется на следующих условиях:

2.1. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

2.2. Принадлежащее Бенефициару по данной Гарантии право на требования к Гаранту
не может быть передано другому лицу.

2.3. Гарантия вступает в силу в день ее выдачи и действует по «__» _____ г.

2.4. Платеж будет произведен Гарантом по получении письменного требования
Бенефициара без каких-либо возражений с его стороны на сумму _____
руб.

2.5. Требование Бенефициаром должно быть предъявлено Гаранту до истечения срока,
указанного в пункте 2.3. Требование должно быть направлено (представлено) по адресу:

2.6. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные Принципалом и
Бенефициаром в Основной договор, не освобождают Гаранта от его обязательств по
настоящей гарантии.

2.7. Гарант вправе отказать Бенефициару в удовлетворении его требования в случаях:
– если требование представлено Гаранту по окончании срока, указанного в
пункте 2.3 настоящей гарантии;



– в других случаях, предусмотренных в ст. 376 ГК Российской Федерации.

2.8. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта в пользу Бенефициара ограничивается уплатой денежной суммы в размере _____ рублей, которая должна быть перечислена Бенефициару в течение ____ календарных дней с даты получения Требования Гарантом.

2.9. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Гарантом своего обязательства в пользу Бенефициара в сроки, указанные в п.2.8 настоящей Гарантии, Бенефициар вправе потребовать, а Гарант обязан уплатить Бенефициару пени в размере 0,05% (ноль целых пять сотых) процента от суммы неисполненного обязательства, указанного в требовании Бенефициара, за каждый день просрочки его исполнения.

3. Настоящая гарантия прекращается:

– уплатой Бенефициару суммы, на которую выдана гарантия;

– окончанием срока действия гарантии;

– вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии и возвращения ее Гаранту;

– вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии, который оформляется Бенефициаром в форме письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

4. Порядок предъявления регрессных требований Гаранта к Принциалу и их удовлетворения определяется в соответствии с ГК Российской Федерации.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящей Гарантии, Гарант, Бенефициар и Принципал руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

ГАРАНТИЯ ВЫДАНА:
ОТ ОРГАНИЗАЦИИ-ГАРАНТА

_____ (должность, Фамилия И.О., подпись)

С ГАРАНТИЕЙ ОЗНАКОМЛЕН:
ОТ ОРГАНИЗАЦИИ-ПРИНЦИПАЛА

_____ (должность, Фамилия И.О., подпись)

М.П.



**Форма акта приема-передачи банковской гарантии
(при получении)**

АКТ

приема-передачи банковской гарантии (при получении)

г. _____ «____» _____ 201__ года

Покупатель/Заказчик _____ ,

в лице _____ ,
(должность, Ф.И.О., лица принимающего банковскую
гарантию)

действующего на основании _____

принимает, а

Поставщик/Исполнитель _____ ,
(наименование организации, передающей банковскую
гарантию)

в лице _____ ,
(должность, Ф.И.О., лица передающего банковскую
гарантию)

действующего на основании _____

передает по договору (лота) № _____

(указать номер

договора или лота)

в качестве обеспечения

(возврата аванса, исполнения обязательств
по договору или исполнения гарантийных
обязательств)

банковские гарантии:

(наименование гаранта)

Номер	Дата составления	Сумма	Срок действия	В обеспечение чего принимается банковская гарантия

ПРИНЯЛ

ПЕРЕДАЛ

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)



115

**Форма акта приема-передачи банковской гарантии
(при возврате)**

**АКТ
приема-передачи банковской гарантии
(при возврате)**

г. _____

« ____ » _____ 201__ года

Покупатель/Заказчик _____,

в лице _____,

(должность, Ф.И.О., лица передающего банковскую гарантию)

действующего на основании _____

передает, а

Поставщик/Исполнитель _____,

(наименовании организации, принимающей банковскую гарантию)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О., лица принимающего банковскую гарантию)

действующего на основании _____

принимает в связи с тем, что истек срок действия банковской гарантии/ сумма аванса погашена полностью либо частично, но предоставлена новая банковская гарантия на сумму, подтвержденную актом сверки взаимных расчетов по авансовым платежам/ иных условиях, предусмотренных законодательством.

(выбрать нужное)

по договору № _____

банковские гарантии _____

(наименование гаранта)

Номер	Дата составления	Сумма	Срок действия

ПЕРЕДАЛ

ПРИНЯЛ

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)



Форма договора поручительства

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

«_____» («_____»), именуемое в дальнейшем «Поручитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

«_____» («_____»), именуемое в дальнейшем «Должник», в лице _____, действующего на основании _____, со второй стороны, и

«_____» («_____»), именуемое в дальнейшем «Кредитор», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны,

вместе именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий договор поручительства (далее – Поручительство) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В пределах, установленных п. 1.2 Поручительства, Поручитель обязуется перед Кредитором нести субсидиарную / солидарную *(выбрать необходимое, для внутриотраслевых кредиторов – субсидиарная ответственность, для внешних кредиторов – солидарная)* ответственность с Должником за ненадлежащее исполнение Должником его обязательств по Основному договору.

Основной договор – *(указывается титульное название договора и дата)*: договор поставки / подряда / возмездного оказания услуг от 01.01.2000, заключенный между Должником и Кредитором:

на *(указывается предмет)*: поставку товаров / выполнение работ / оказание услуг, с общей ценой договора *(только полная цена с НДС!)*: ____ (____) рублей 00 копеек с учетом НДС.

1.2. Основанием наступления ответственности Поручителя является неисполнение или ненадлежащее исполнение Должником своих обязательств по Основному договору *(если обеспечиваются не все обязательства по договору, здесь их необходимо конкретизировать или удалить текст)* в части возврата аванса / гарантийного обслуживания.

Размер ответственности Поручителя по Поручительству ограничивается суммой в размере ____ (____) рублей 00 копеек.

Поручительство действует с момента подписания до **01.01.2000**.

1.3. Поручитель согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Основной договор, не освобождают его от обязательств по Поручительству и не требуют его согласия, если только такие изменения и (или) дополнения не влекут увеличения ответственности или иных неблагоприятных последствий для Поручителя (например, существенное изменение предмета или уменьшение цены Основного договора).

1.4. Приложение № 1 к Поручительству – Условия выдачи поручительства – является его неотъемлемой частью.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Должником обязательств по Основному договору Кредитор предъявляет к Поручителю составленное в соответствии с п. 2.2 Поручительства требование об исполнении Поручителем обязательств по Поручительству (далее – требование).

Поручитель обязан в течение ____ (____) рабочих дней с даты получения им требования рассмотреть его и уплатить Кредитору требуемую сумму.



2.2. Требование обязательно должно содержать:
дату составления (предъявления) требования;
основание предъявления требования (указание на неисполненное или исполненное ненадлежащим образом обязательство Должника по Основному договору с учетом п. 1.2 Поручительства и описание обстоятельств, явившихся основанием для предъявления требования);

расчет требуемой суммы на дату составления (предъявления) требования;
все необходимые и достаточные для перечисления требуемой суммы банковские реквизиты и иную необходимую информацию о Кредиторе;

документы, подтверждающие предварительное обращение за исполнением обязательства к Должнику до направления требования Поручителю. *(при субсидиарной ответственности)*

Требование должно быть подписано уполномоченным представителем Кредитора и скреплено печатью Кредитора. При подписании требования представителем по доверенности к требованию прикладывается оригинал либо нотариально заверенная копия доверенности.

Кредитор вправе предъявить требование Поручителю до истечения срока, указанного в п. 1.2 Поручительства.

2.3. Поручитель вправе отказать Кредитору в удовлетворении требования полностью или частично в случаях:

если требование не соответствует условиям Основного договора или п. 2.2 Поручительства;

если требование получено Поручителем по истечении срока, указанного в п. 1.2 настоящего Поручительства;

если Поручителю до момента удовлетворения требования Кредитора стало известно, что обязательства Должника по Основному договору выполнены полностью, Основной договор признан вступившим в законную силу судебным решением недействительным или прекратил свое действие.

2.4. Датой надлежащего исполнения Поручителем своих обязательств по Поручительству является дата списания денежных средств с расчетного счета Поручителя.

2.5. К Поручителю, исполнившему обязательства Должника по Основному договору, переходят права Кредитора в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Кредитора.

По исполнению Поручителем требования Кредитора Кредитор обязан передать Поручителю все документы или их заверенные копии, удостоверяющие требование к Должнику, в течение **5 (Пяти) рабочих дней** с даты исполнения обязательств Поручителем.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

3.2. Любое уведомление и иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Поручительству, должно быть совершено в письменной форме.

Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным или заказным письмом, или телеграммой с уведомлением по адресам, указанным в Поручительстве (или по адресу, указанному Стороной в соответствии с п. 3.1 Поручительства).

Уведомление или сообщение Кредитора считается доставленным Поручителю надлежащим образом, если оно получено Поручителем, а также в случаях, если, несмотря на направление уведомления (сообщения) Кредитора в соответствии с условиями Поручительства, Поручитель не явился за его получением или отказался от его получения, или уведомление (сообщение) не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному в уведомлении (сообщении) адресу, о чем орган связи проинформировал Кредитора. Датой доставки уведомления или сообщения Кредитора считается дата его получения Поручителем, а при

неявке Поручителя за получением уведомления (сообщения) с требованием Кредитора или отказе от его получения, или его невручении в связи с отсутствием адресата по указанному в уведомлении (сообщении) адресу - дата отправки органом связи уведомления Кредитору о невручении Поручителю требования Кредитора.

3.3. Третьейская оговорка, применяемая в случае, если Договор заключен между организациями Госкорпорации «Росатом»¹:

Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из Поручительства и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

Поручитель: [адрес электронной почты];

Должник: [адрес электронной почты];

Кредитор: [адрес электронной почты].

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другим Сторонам, а в случае, если арбитраж уже начат, также Отделению Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если заявление об отводе арбитра не было удовлетворено Президиумом Российского арбитражного центра в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторона, заявляющая отвод, не вправе подавать в компетентный суд заявление об удовлетворении отвода.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если Состав арбитража выносит постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера, Стороны не вправе подавать в компетентный суд заявление об отсутствии у Состава арбитража компетенции.

Стороны прямо соглашаются, что арбитражное решение является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случаях, предусмотренных статьей 25 Правил Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторонами может быть заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

Третьейская оговорка, применяемая в случае, если Договор заключен между организацией Госкорпорации «Росатом» и внешним контрагентом²:

¹ В случае обмена в рамках исполнения договора информацией, составляющей государственную тайну, споры по такому договору подлежат рассмотрению в арбитражном суде. В таком случае вместо указанной оговорки в настоящем пункте следует использовать оговорку, представленную в пункте 6.3 раздела 6 Приложения № 1 к Единым отраслевым методическим рекомендациям по заключению договоров и государственных контрактов (утв. приказом Госкорпорации «Росатом» от 23.12.2016 № 1/1302-П).

² В случае обмена в рамках исполнения договора информацией, составляющей государственную тайну, споры по такому договору подлежат рассмотрению в арбитражном суде. В таком случае вместо указанной оговорки в настоящем пункте следует использовать оговорку, представленную в пункте 6.3 раздела 6 Приложения № 1 к



Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из Поручительства и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

1) путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с положениями Арбитражного регламента.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

Поручитель: [адрес электронной почты];

Должник: [адрес электронной почты];

Кредитор: [адрес электронной почты].

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другим Сторонам, а в случае, если арбитраж уже начат, также Российскому арбитражному центру при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража». В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Решение, вынесенное по итогам арбитража, является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случаях, предусмотренных главой 7 Регламента Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража», Сторонами может быть заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

либо

2) (вариант³ для внешнего контрагента – резидента Российской Федерации) в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража внутренних споров. Арбитражное решение является для Сторон окончательным;

(вариант для внешнего контрагента, который не является резидентом Российской Федерации) в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража международных коммерческих споров. Арбитражное решение является для Сторон окончательным.

либо

3) в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления. Вынесенное третейским судом решение будет окончательным, обязательным для Сторон и не подлежит оспариванию.

3.4. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

- сторона вправе заключать и исполнять Поручительство;
- заключение и/или исполнение Стороной Поручительства не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;
- стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Поручительства (в том числе в соответствии с



действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

3.5. Настоящее Поручительство подписано в трех подлинных экземплярах, один из которых находится у Поручителя, второй хранится у Кредитора и третий у Должника по месту его нахождения.

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОРУЧИТЕЛЬ

«_____»

Местонахождение и почтовый адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____

р/с № _____ в _____

к/с № _____, БИК _____

Телефон: _____, факс _____

ДОЛЖНИК

«_____»

Местонахождение и почтовый адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____

р/с № _____ в _____

к/с № _____, БИК _____

Телефон: _____, факс _____

КРЕДИТОР

«_____»

Местонахождение и почтовый адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____

р/с № _____ в _____

к/с № _____, БИК _____

Телефон: _____, факс _____

Поручитель:

Должник:

Кредитор:

«_____» _____

«_____» _____

«_____» _____

_____/_____
«__» _____ 20__ г.

_____/_____
«__» _____ 20__ г.

_____/_____
«__» _____ 20__ г.



УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

Вариант № 1 (Для предприятий, входящих в Госкорпорацию «Росатом»)

1. Вознаграждение Поручителя за предоставление Поручительства составляет 1 180,00 (Одна тысяча сто восемьдесят) рублей, НДС не облагается на основании п.п. 15.3 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Поручительство считается предоставленным Кредитору с момента его подписания Сторонами.

3. В течение 3 (Трех) рабочих дней после подписания Поручительства Сторонами Поручитель направляет Должнику акт об оказанных услугах.

4. Должник в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Поручительства Сторонами обязан подписать акт об оказанных услугах и вернуть его Поручителю.

5. Вознаграждение Поручителю уплачивается Должником в срок не позднее 25 (Двадцати пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Поручительства путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя независимо от наличия составленного акта об оказанных услугах.

6. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

7. В случае изменения условий Основного договора (указанного в п. 1.1 Поручительства), подписания к нему дополнительных соглашений, подписания актов об оказании услуг/выполнении работ или других документов, подтверждающих полное или частичное исполнение обязательств Должника по Основному договору, возникновения других обстоятельств, влияющих на объем обязательств Поручителя по Поручительству, Должник обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты возникновения любого из вышеперечисленных обстоятельств письменно уведомить Поручителя с приложением копии соответствующих документов. Указанное уведомление направляется по электронным видам связи, указанным в Поручительстве, с последующим (не позднее следующего рабочего дня) направлением письменного уведомления заказным письмом по адресу Поручителя, указанному в Поручительстве. Днем получения уведомления считается день его получения по электронным видам связи. При этом направление уведомления по реквизитам и адресам, указанным в Поручительстве, считается надлежащим уведомлением Поручителя.

8. О факте зачисления авансового платежа по Основному договору Должник обязан уведомить Поручителя в порядке, аналогичном установленному в пункте 7 настоящего приложения, с приложением копии соответствующего банковского документа.

9. В случае ненаправления или ненадлежащего направления Должником уведомления в соответствии с пп. 7, 8 настоящего приложения Поручитель вправе потребовать, а Должник обязан в этом случае оплатить неустойку в размере 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей за каждое нарушение в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Поручителя.

10. Должник обязан уведомить Поручителя об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

Поручитель:

Должник:

Кредитор:

«_____»

«_____»

«_____»

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.



Вариант №2 (Для предприятий, не входящих в Госкорпорацию «Росатом»)

1. Вознаграждение Поручителя за предоставление Поручительства составляет ____ % (____) процента годовых от размера ответственности Поручителя по Поручительству, указанного в п. 1.2 Поручительства, НДС не облагается на основании п.п. 15.3 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Расчетный период начинается с даты предоставления Поручительства (включительно) по дату окончания действия Поручительства, указанную в п. 1.2 Поручительства (включительно).

2. Поручительство считается предоставленным Кредитору с момента его подписания Сторонами.

3. В течение 3 (Трех) рабочих дней после подписания Поручительства Сторонами Поручитель направляет Должнику акт об оказанных услугах.

4. Должник в срок не позднее 25 (Двадцати пяти) рабочих дней с даты подписания Поручительства Сторонами обязан подписать акт об оказанных услугах и вернуть его Поручителю.

5. (вариант 1)* Вознаграждение Поручителю уплачивается Должником в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Поручительства Сторонами путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя независимо от наличия составленного Сторонами акта об оказанных услугах.

5. (вариант 2) Платежи в счет уплаты вознаграждения производятся Должником ежеквартально не позднее 3 (Трех) рабочих дней до окончания третьего месяца каждого календарного квартала и в дату окончания действия Поручительства путем перечисления денежных средств по реквизитам Поручителя, указанным в Поручительстве.

При исчислении размера платежа используется фактическое число календарных дней в квартале и году.

**вариант пункта 5 выбирается Должником в зависимости от размера вознаграждения*

6. Вознаграждение выплачивается в российских рублях.

Если вознаграждение Поручителя выражено в иностранной валюте, платеж в оплату вознаграждения производится Должником по курсу Банка России на дату поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

По требованию Должника Поручитель обязан предоставить копию платежного поручения с отметкой банка о зачислении денежных средств.

7. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

8. Вознаграждение Поручителя, указанное в п. 1 настоящего приложения, пересчету и возврату не подлежит.

9. В случае изменения условий Основного договора (указанного в п. 1.1 Поручительства), подписания к нему дополнительных соглашений, подписания актов или других документов, подтверждающих полное или частичное исполнение обязательств Должника по Основному договору, возникновения других обстоятельств, влияющих на объем обязательств Поручителя по Поручительству, Должник обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты возникновения вышеперечисленного обстоятельства письменно уведомить Поручителя с приложением копии соответствующих документов. Указанное уведомление направляется по электронным видам связи, указанным в Поручительстве, с последующим (не позднее следующего рабочего дня) направлением письменного уведомления заказным письмом по адресу Поручителя, указанному в Поручительстве. Днем получения уведомления считается день его получения по электронным видам связи. При этом направление уведомления по реквизитам и адресам, указанным в Поручительстве, считается надлежащим уведомлением Поручителя.

10. О факте зачисления авансового платежа по Основному договору Должник обязан уведомить Поручителя в порядке, аналогичном установленному в п. 9 настоящего приложения, с приложением копии соответствующего банковского документа.



11. В случае ненаправления или ненадлежащего направления Должником уведомления в соответствии с пп. 9, 10 настоящего приложения Поручитель вправе потребовать, а Должник обязан в этом случае оплатить неустойку в размере 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей за каждое нарушение в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Поручителя.

12. Должник обязан уведомить Поручителя об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

Поручитель:

« _____ »

« ____ » _____ 20__ г.

Должник:

« _____ »

« ____ » _____ 20__ г.

Кредитор:

« _____ »

« ____ » _____ 20__ г.



АКТ СВЕРКИ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ

г. _____

«___» _____ 201__

Между _____ и _____
(наименование и реквизиты Стороны 1) (наименование и реквизиты Стороны 2)

далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт сверки взаиморасчетов о нижеследующем.

Сторонами проверено состояние взаиморасчетов по состоянию на «___» _____ 20__ г.
По результатам сверки установлено:

№ п/п	Реквизиты договора, с указанием реквизитов дополнительных соглашений (при их наличии)	Сальдо расчетов на		Информация о расхождениях, с указанием причины расхождения
		Задолженность Стороны 2 перед Стороной 1	Задолженность Стороны 1 перед Стороной 2	
1	2	3	4	5
Итого по всем договорам				

По данным _____

По данным _____

От _____

От _____

(наименование Стороны 1)

(наименование Стороны 2)

_____/_____/_____/

_____/_____/_____/

Действующего (ей) на основании _____

Действующего (ей) на основании _____

