

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг

г. Москва

« ____ » _____ 2022 г.

_____(_____), именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,
в лице _____, действующего на основании _____,
с одной стороны, и
акционерное общество «Атомэнергоремонт» (АО «Атомэнергоремонт»), именуемое в
дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего
на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые
«Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязан по заданию Заказчика оказать услуги по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС-2 (далее – услуги), а Заказчик принять и оплатить услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

Местом оказания услуг являются энергоблоки № 1 и № 2 Ленинградской АЭС-2.

1.2. Исполнитель оказывает услуги Заказчику в соответствии с требованиями Технического задания (приложение № 1 к Договору), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем согласно Календарному плану (приложение № 2 к Договору). Наименование, сроки начала и окончания оказания услуг определяются Календарным планом, составляющим неотъемлемую часть настоящего Договора.

1.4. Наличие материальных (нематериальных) активов: отсутствуют.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего Договора составляет без НДС: (_____) руб., кроме того НДС (_____ %) (_____) руб.,
всего: _____ (_____) руб.

Цена настоящего договора является предельно максимальной и включает в себя все затраты Исполнителя на оказание услуг и причитающееся ему вознаграждение.

2.2. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком по факту их оказания в размере 100% на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг и счета-фактуры Исполнителя либо универсального передаточного документа (УПД), утвержденного аннотационного отчета и комплекта документации, предусмотренной Календарным планом (приложение № 2) и Техническим заданием (приложение № 1) в течение 15 (пятнадцати) календарных дней (в случае заключения Договора с субъектом МСП в течение 7 (семи) рабочих дней) после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг либо УПД.

Исполнитель обязуется на основании п. 3 ст. 168 Налогового кодекса Российской Федерации в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг выставить счет-фактуру, оформленную в соответствии с порядком, установленным пунктом 5.1. статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации.

(Абз.2 п. 2.2 не включается в случае оформления УПД).

Для контрагентов контура ГК «Росатом» с заключенными Соглашениями об обмене электронными документами добавляется п. 2.2.1:

2.2.1. Основанием для проведения расчетов является универсальный передаточный документ (далее - УПД) на основании Соглашения об обмене электронными документами от _____ № _____. _____ либо акт сдачи-приемки оказанных услуг, в случае подтвержденной технической невозможности оформления УПД.

Оплата оказанных услуг по каждому этапу Календарного плана производится Заказчиком по факту их оказания, в соответствии с Объемом оказания услуг и их оплатой (приложение №6), с предоставлением Исполнителем комплекта документации, предусмотренного Календарным планом (приложение № 2) и Техническим заданием (приложение № 1) и на основании подписанного УПД в течение 15 (пятнадцати) календарных дней (в случае заключения Договора с субъектом МСП в течение 7 (семи) рабочих дней).

В случае подтвержденной технической невозможности использования Процесса для обработки, согласования и подписания первичных электронных документов электронные документы аннулируются и оплата оказанных услуг производится Заказчиком на основании оформленных первичных документов на бумажном носителе, а именно: подписанного со стороны Заказчика акта сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах, с приложением к нему отчетной документации, в том числе счета-фактуры либо УПД, аннотационного отчета и комплекта документации, предусмотренной Календарным планом (приложение № 2) и Техническим заданием (приложение № 1) в течение 15 (пятнадцати) календарных дней (в случае заключения Договора с субъектом МСП в течение 7 (семи) рабочих дней) с даты подписания обеими сторонами акта сдачи-приёмки оказанных услуг. Оригиналы указанных в настоящем пункте документов передаются Исполнителем Заказчику любым способом, позволяющим достоверно установить дату такой передачи.

2.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.4. Оплата по Договору осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со счета Заказчика на счет Исполнителя, по соглашению сторон – с использованием других форм расчетов, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2.5. Заказчик вправе прекратить свое обязательство по оплате стоимости оказанных услуг полностью или частично зачетом своего встречного денежного требования к Исполнителю, в том числе требования об уплате неустойки (пени, штрафа), о возмещении фактических убытков (расходов) вследствие нарушения Исполнителем условий Договора. При этом Заказчик направляет Исполнителю заказным почтовым отправлением соответствующее письменное уведомление о зачете встречного денежного требования.

2.6. Максимальная цена Договора не может быть превышена по Договору вообще и по каждой отдельной услуге (результату услуги), в частности. При достижении Исполнителем максимальной цены по Договору (или по определенной услуге) оказанные после этого услуги по достижении определенных в Договоре результатов или по достижении определенных в Договоре целей считаются оплаченными уплатой Заказчиком максимальной цены.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

- оказывать услуги с надлежащим качеством;
- оказывать услуги в полном объеме в срок, указанный в пункте 1.3 настоящего Договора;
- безвозмездно, в течение 10 (десяти) календарных дней исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество оказываемых услуг;
- представить расчет цены договора по форме Приложения № 3 настоящего Договора.

3.1.1. Исполнитель вправе привлекать к исполнению договора на оказание услуг третьих лиц, имеющих все необходимые разрешения на оказание соответствующих услуг. Исполнитель принимает все меры должной осмотрительности, чтобы соисполнители соответствовали всем необходимым требованиям для оказания услуг по Договору.

В случае необходимости в привлечении соисполнителей Исполнитель обязан направить письменное уведомление о привлечении каждого соисполнителя в адрес Заказчика с приложением заверенных Исполнителем копий договоров в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения соответствующих договоров.

Исполнитель несет полную ответственность за надлежащее исполнение обязательств по Договору соисполнителями. Исполнитель обязан полностью возместить понесенные Заказчиком убытки, в связи с ненадлежащим исполнением обязательств соисполнителями. Исполнитель самостоятельно оплачивает стоимость услуг соисполнителя.

3.1.2. Исполнитель обязан письменно согласовать с Заказчиком необходимость использования при оказании услуг по настоящему Договору РИД, принадлежащих Исполнителю или третьим лицам, а также условия и форму предоставления Заказчику прав на их использование.

3.1.3. Исполнитель обязан урегулировать своими силами и за свой счёт вопросы выплаты вознаграждения третьим лицам, контрагентам (соисполнителям) и физическим лицам (в том числе, авторам созданных или используемых РИД), связанные с оказанием услуг, выполнением работ и использованием результатов работ по настоящему Договору.

3.1.4 В случае если Договором предусматривается оказание услуг, влияющих на безопасность объекта использования атомной энергии, Исполнителем должна быть разработана и согласована с Заказчиком программа обеспечения качества (далее - ПОК) в соответствии с требованиями НП-090-11. В ПОК должно быть приведено описание действующих процедур, обеспечивающих (в соответствии с Федеральными нормами и правилами в области использования атомной энергии «Общие положения обеспечения безопасности атомных станций» (НП-001-15), утвержденными приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 17 декабря 2015 г. № 522) формирование и поддержание культуры безопасности в организации. Требования к программе обеспечения качества в части описания процедуры формирования и поддержания культуры безопасности в организации приведены в Приложении № 9.

3.1.5 Начиная с момента заключения Договора и до истечения гарантийных сроков на оказанные услуги, Исполнитель обязан обеспечить наличие у себя всех необходимых действующих специальных разрешений (лицензий), членства в саморегулируемой с правом допуска к определенному виду работ, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации в связи с исполнением обязательств по Договору, а также обеспечить соблюдение требований законодательства по охране труда, промышленной безопасности, государственных нормативных правовых актов, отраслевых нормативных документов по безопасности.

3.2. Исполнитель имеет право:

- 3.2.1. Запрашивать у Заказчика необходимую для оказания услуг информацию.

3.2.3. Приостановить оказание услуг по Договору, поставив в известность Заказчика в трёхдневный срок с момента приостановления оказания услуг, в случае выявления невозможности достижения результатов услуг, установленных требованиями ТЗ

3.3. Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги по цене, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Во всякое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.4.2. Отказаться от исполнения Договора в любое время до подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, уплатив Исполнителю часть установленной цены за фактически оказанные услуги, оказанные до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

3.4.3. Использовать отчетную документацию, указанную в пункте 4.3. Договора, любыми способами, не противоречащими своим целям деятельности и ее целевому назначению.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ

4.1. Прием и передача оказанных услуг осуществляются в соответствии с требованиями Технического задания (приложение № 1). Перечень отчетной документации, подлежащей оформлению и передаче Исполнителем Заказчику на отдельных этапах оказания услуг по Договору, определяется Календарным планом (приложение № 2) и Техническим заданием (приложение № 1).

4.2. Передача отчетной и иной документации, оформленной в установленном настоящим Договором порядке, осуществляется сопроводительными документами Исполнителя.

4.3. По факту оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах, с приложением к нему отчетной документации, в том числе счета-фактуры либо УПД, аннотационного отчета и комплекта документации, предусмотренной Календарным планом (приложение № 2 к Договору) и Техническим заданием (приложение № 1 к Договору) в срок до 13.03.2023 г. Акт сдачи-приемки оказанных услуг составляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» к оформлению первичных учетных документов.

Предоставление Исполнителем отчетных документов осуществляется в срок, установленный Календарным планом (приложение № 2 к Договору), но не позднее 13.03.2023 г.

В случае окончания оказания услуг до 13.03.2023 г., отчетная документация предоставляется в течение 1-го рабочего дня с даты завершения оказания услуг.

В случае досрочного оказания услуг по договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги.

Вариант п. 4.3. для контрагентов контура ГК «Росатом» с заключенными Соглашениями об обмене электронными документами:

4.3. По факту оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику комплект документации, предусмотренный Календарным планом (приложение № 2 к Договору) и Техническим заданием (приложение № 1 к Договору).

Предоставление Исполнителем отчетных документов осуществляется в срок, установленный Календарным планом (приложение № 2 к Договору), но не позднее 13.03.2023 г.

В случае окончания оказания услуг до 13.03.2023 г., отчетная документация предоставляется в течение 1-го рабочего дня с даты завершения оказания услуг.

В случае досрочного оказания услуг по договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги.

4.4. Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта сдачи-приемки оказанных услуг либо УПД с приложением документации, указанной в пункте 4.3 настоящего Договора, обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю либо, при наличии недостатков, предоставить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

Вариант п. 4.4. для контрагентов контура ГК «Росатом» с заключенными Соглашениями об обмене электронными документами:

4.4. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документации обязан направить Исполнителю подтверждение (письмо) о приеме оказанных услуг или мотивированный отказ от приема услуг.

В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика письменного уведомления о приеме документации согласно Календарному плану, Исполнитель обязуется направить Заказчику УПД, подписанный усиленной квалифицированной подписью Исполнителя либо акт сдачи-приемки оказанных услуг, в случае подтвержденной технической невозможности оформления УПД.

Для целей обмена УПД Стороны договорились использовать технические средства, позволяющие принимать и обрабатывать электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной подписью с учетом выполнения требований по безопасности информации. Обмен документами между Сторонами предполагает соблюдение всех требований, установленных законодательством Российской Федерации.

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения УПД или при отсутствии технической возможности, акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать полученный документ.

4.5. В случае досрочного оказания услуг по Договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги.

4.6. Отказ Заказчика от приемки услуг должен содержать перечень допущенных Исполнителем недостатков, объем и стоимость услуг, оказанных с недостатками, сроки их устранения. Доработка производится за счет Исполнителя.

В случае оказания Исполнителем услуг с недостатками Заказчик вправе:

- потребовать безвозмездного устранения Исполнителем таких недостатков в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Заказчика;
- потребовать соразмерного уменьшения стоимости услуг Исполнителя;
- устранить недостатки собственными силами или силами третьих лиц и потребовать от Исполнителя возмещения расходов на устранение.

После исправления недостатков Исполнитель составляет повторный акт сдачи-приемки оказанных услуг либо УПД, который подлежит рассмотрению, подписанию и направлению Заказчику в порядке, установленном пунктом 4.3. Договора.

4.7. Если в процессе оказания услуг выявляется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель обязан приостановить их, поставив об этом в известность Заказчика в 3-х дневный срок после приостановки оказания услуг.

4.8. По факту исполнения своих обязательств по договору Стороны в обязательном порядке должны оформить и подписать акт сверки расчетов (далее – Акт сверки) по форме Приложения № 7 к договору, для чего Исполнитель представляет Заказчику 2 (два) экземпляра подписанного акта сверки.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки подписывает его и возвращает один экземпляр Исполнителю либо, при наличии разногласий, направляет в адрес Исполнителя подписанный протокол разногласий.

Вариант пункта 4.8.1. для контрагентов контура ГК «Росатом»:

4.8.1. Стороны обязаны проводить сверку расчетов по настоящему Договору ежемесячно на портале внутригрупповых операций Госкорпорации «Росатом», а также ежегодно оформлять двусторонний акт сверки взаимных расчетов по обязательствам, возникшим из настоящего Договора.

Вариант пункта 4.8.1. для внешних контрагентов:

4.8.1. Стороны обязаны ежеквартально проводить сверку расчетов по обязательствам, возникшим из настоящего Договора.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Права на созданные при оказании услуг по Договору документы, в том числе на отчетную, техническую, проектную документацию, материальные объекты и электронные носители информации принадлежат Заказчику.

5.2. Исключительные права на созданные при оказании услуг по Договору объекты авторского права, в том числе научные произведения, программы для ЭВМ и базы данных, а также не способные к правовой охране в качестве объектов патентного права секреты производства (ноу-хау), относящиеся к сведениям любого характера (производственным, техническим, экономическим, организационным и другим), принадлежат Заказчику.

5.3. Исключительные права на созданные при оказании услуг по Договору секреты производства (ноу-хау), содержащие сведения о технических и художественно-конструкторских решениях, способных к правовой охране в качестве объектов патентных прав (изобретений, полезных моделей или промышленных образцов), а также исключительные права на созданные при оказании услуг по Договору изобретения, полезные модели и промышленные образцы и право на получение патента на эти изобретения, полезные модели и промышленные образцы в Российской Федерации и в зарубежных странах принадлежат совместно Заказчику, с одной стороны, и Исполнителю или Соисполнителю услуг по Договору, работники которого являются действительными авторами созданного РИД, с другой стороны.

5.4. Использование Исполнителем (Соисполнителем) созданных в рамках настоящего Договора результатов услуг, права на которые закреплены единолично за Заказчиком, в целях извлечения прибыли (дохода) в производстве продукции, при выполнении любых работ, оказании услуг по заказу третьих лиц, а также передача материальных носителей, в которых выражены указанные результаты, допускаются только по письменному разрешению Заказчика.

5.5. Заказчик и Исполнитель (Соисполнитель) могут использовать принадлежащие им совместно РИД для собственных нужд на территории Российской Федерации по своему усмотрению.

5.6. Распоряжение исключительным правом на РИД, принадлежащие Сторонам настоящего Договора совместно, осуществляется совместно.

5.7. Стороны совместно реализуют проекты, связанные с использованием объектов, содержащих принадлежащие им совместно РИД, при осуществлении внешнеэкономической деятельности и международного технологического обмена.

5.8. Стороны обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета Договора, хода его исполнения и полученных результатов.

5.10. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору независимо от привлечения соисполнителей. Исполнитель несет солидарную ответственность с соисполнителями в случае причинения ими вреда Заказчику.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг и сроков предоставления отчетной документации согласно пункту 4.3 Договора Исполнитель обязан выплатить Заказчику неустойку в размере 0,04 % (четыре сотых процента) от стоимости не оказанных в срок услуг за каждый календарный день просрочки, начиная с первого дня просрочки и до дня завершения оказания услуг включительно, определяемого по дате составления акта сдачи-приемки оказанных услуг либо УПД (представления документации).

За нарушение Исполнителем предусмотренного законодательством Российской Федерации срока представления счета-фактуры в том числе в составе УПД Исполнитель уплачивает неустойку в размере 1/360 ключевой ставки Банка России, действующей в период нарушения, от суммы счета-фактуры за каждый календарный день просрочки, начиная с первого дня просрочки и до дня представления надлежаще оформленного счета-фактуры включительно.

В случае не предоставления или представления не надлежаще оформленного счета-фактуры в том числе в составе УПД Исполнитель обязан возместить Заказчику не принятую к вычету сумму налога на добавленную стоимость.

6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты оказанных Исполнителем услуг по Договору Заказчик, при наличии соответствующего письменного обращения Исполнителя, обязан выплатить Исполнителю неустойку в размере 0,04 % (четыре сотых процента) от суммы не оплаченных в срок услуг, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от цены Договора.

6.3. В случае расторжения договора по решению суда в связи с существенным нарушением Исполнителем условий договора, информация об Исполнителе заносится в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" сроком на 2 (два) года.

6.4. Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возмещения в полном объеме убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора сверх уплаты неустойки.

6.5. Исполнитель несёт ответственность за нарушения в результате оказания услуг по настоящему Договору прав третьих лиц на интеллектуальную собственность.

В случае выявления Заказчиком или иным лицом, в том числе после подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки оказанных услуг, факта использования охраняемого РИД, принадлежащего третьему лицу, Исполнитель на основании претензии Заказчика или иного лица обязуется урегулировать отношения с правообладателем путём приобретения за счёт Исполнителя и безвозмездной передачи (предоставления) Заказчику прав на использованный в результатах НИОКР охраняемый РИД третьего лица.

Исполнитель возмещает Заказчику все возможные убытки, в том числе штрафы и судебные издержки, связанные с нарушениями в результате оказания услуг по Договору прав третьих лиц на интеллектуальную собственность.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, экономические и политические санкции, введенные в отношении Российской Федерации и (или) ее резидентов, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по настоящему Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами, вступившими в силу нормативными актами органов власти.

7.3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово-промышленной палатой Российской Федерации или субъекта Российской Федерации (*при заключении договора с контрагентом, который не является резидентом РФ также необходимо указать наименование Торгово-промышленной палаты иностранного государства, являющегося местом оказания услуг*). Сторона, не уведомившая вторую Сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

7.4. Если после прекращения действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение настоящего Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

7.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон настоящего Договора вправе потребовать его расторжения.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Обращение Стороны в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию (в случае направления претензии единоличным исполнительным органом общества/предприятия полномочия подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего

ее лица (а также полномочия лица, заверившего копии), считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение 21 (двадцати одного) рабочего дня со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

Редакция пункта 8.2. выбирается в зависимости от статуса контрагента (пояснения курсивом убираются)

Вариант 1 (для договоров между организациями Госкорпорации «Росатом»)

8.2. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

[Заказчик]: [адрес электронной почты];

[Исполнитель]: [адрес электронной почты].

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Отделению Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если заявление об отводе арбитра не было удовлетворено Президиумом Российского арбитражного центра в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторона, заявляющая отвод, не вправе подавать в компетентный суд заявление об удовлетворении отвода.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если Состав арбитража выносит постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера, Стороны не вправе подавать в компетентный суд заявление об отсутствии у Состава арбитража компетенции.

Стороны прямо соглашаются, что арбитражное решение является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случаях, предусмотренных статьёй 25 Правил Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного

арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторонами может быть заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

Вариант 2 (для договоров между организацией Госкорпорации «Росатом» и внешним контрагентом)

8.2. Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

1) путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с положениями Арбитражного регламента.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

[наименование Стороны]: [адрес электронной почты];

[наименование Стороны]: [адрес электронной почты].

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Российскому арбитражному центру при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража». В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Решение, вынесенное по итогам арбитража, является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случаях, предусмотренных главой 7 Регламента Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража», Сторонами может быть заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

либо

2) *(вариант для внешнего контрагента – резидента Российской Федерации)* в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража внутренних споров. Арбитражное решение является для Сторон окончательным;

(вариант для внешнего контрагента, который не является резидентом Российской Федерации) в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража международных коммерческих споров. Арбитражное решение является для Сторон окончательным.

либо

3) в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления. Вынесенное третейским судом решение будет окончательным, обязательным для Сторон и не подлежит оспариванию.

либо

4) в Арбитражном суде г. Москвы в случае, если в ходе внесудебного разрешения споров Стороны не пришли к взаимоприемлемому решению.

8.3. При разрешении любых споров, вытекающих из настоящего Договора, применяется законодательство Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Противодействие коррупции. При исполнении настоящего Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

Стороны по настоящему Договору и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают применимые законы и нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

9.2. Заверения об обстоятельствах. Каждая Сторона по настоящему Договору гарантирует другой Стороне, что:

Сторона вправе заключать и исполнять настоящий Договор;

заключение и/или исполнение Стороной настоящего Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органам государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;

Стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения настоящего Договора (в том числе, в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

Исполнитель настоящим гарантирует, что он не контролируется лицами, включенными в перечень лиц, указанный в постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», а также, что ни он сам, ни лицо, подписавшее настоящий договор, не включены в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным постановлением Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

В случае включения Исполнителя, его единоличных исполнительных органов, иных лиц, которые его контролируют, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, Исполнитель незамедлительно информирует об этом Заказчика.

Исполнитель и Заказчик подтверждают, что условия настоящего пункта признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, не предоставление Исполнителем указанной в настоящем пункте информации, а равно получение Заказчиком соответствующей информации о включении Исполнителя, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в указанные перечни лиц любым иным способом, является основанием для одностороннего внесудебного отказа Заказчика от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем

соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

Факт включения Исполнителя, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации, не является обстоятельством непреодолимой силы для Исполнителя.

9.3 Исполнитель, уведомлен, что в случае нарушения условий настоящего договора в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», ведение которой осуществляется на официальном сайте по закупкам атомной отрасли www.rdr.rosatom.ru в соответствии с утвержденными Госкорпорацией «Росатом» Едиными отраслевыми методическими указаниями по оценке деловой репутации, могут быть внесены сведения и документы о таких нарушениях.

Основанием для внесения сведений в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков» могут являться:

- выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему договору и (или) убытки, причиненные таким нарушением;

- выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем претензии (требования) к качеству продукции (товаров, работ, услуг) по настоящему договору и (или) убытки, причиненные ненадлежащим качеством продукции (товаров, работ, услуг);

- судебные решения (включая решения третейских судов) о выплате Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и (или) возмещении убытков, причиненных указанным нарушением;

- судебные решения (включая решения третейских судов) об удовлетворении Исполнителем претензии (требования) Заказчика к качеству продукции (товаров, работ, услуг) по настоящему договору и (или) возмещении убытков, причиненных ненадлежащим качеством продукции (товаров, работ, услуг);

- подтвержденные судебными актами факты передачи Заказчику Исполнителем продукции (товаров, работ, услуг) по настоящему договору, нарушающей права третьих лиц;

- подтвержденные судебными актами факты фальсификации Исполнителем документов на этапе заключения или исполнения настоящего договора.

Исполнитель предупрежден, что сведения, включенные в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», могут быть использованы Заказчиком при оценке его деловой репутации в последующих закупочных процедурах и (или) в процессе принятия решения о заключении договора с ним.

10. УСЛОВИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ НЕСООТВЕТСТВИЯМИ

10.1. Условия по использованию Единой отраслевой информационной системы управления качеством Госкорпорации «Росатом» (далее – ЕОС-Качество).

10.1.1. Взаимодействие Сторон в области качества в части процессов управления несоответствиями; планирование и осуществление контроля в области качества (входной контроль продукции, аудиты I стороны (для организаций Корпорации), II стороны (за исключением аудитов достоверности данных) и III стороны (при проведении сертификации систем менеджмента - для организаций Корпорации); а также другие процессы после ввода соответствующего функционала ЕОС-Качество в постоянную эксплуатацию, в том числе аудиты достоверности данных; контрольные мероприятия в рамках проведения строительного контроля;

учёт результатов согласования, контроля за выполнением и оценки результативности выполнения частных программ обеспечения качества, а также другие процессы и функционал ЕОС-Качество, о реализации которых Заказчик уведомляет Исполнителя путем направления официального письма, осуществляется Сторонами посредством функционала Единой отраслевой информационной системы управления качеством Госкорпорации «Росатом» (далее – ЕОС-Качество) в соответствии с Едиными отраслевыми методическими указаниями по применению Единой отраслевой информационной системы управления качеством Госкорпорации «Росатом», утвержденными приказом Госкорпорации «Росатом» от 28.11.2018 № 1/1367-П в актуальной на момент использования ЕОС-Качество редакции, расположенной по адресу <http://zakupki.rosatom.ru> в разделе документы по качеству (далее – Методические указания по применению ЕОС-Качество).

10.1.2. Заказчик и Исполнитель обязаны получить доступ к ЕОС-Качество и применять ЕОС-Качество при реализации в ходе исполнения договора указанных в пункте 10.1.1 процессов в соответствии с требованиями Методических указаний по применению ЕОС-Качество с даты заключения договора до завершения всех обязательств по договору включая гарантийные обязательства.

10.1.3. Права и обязанности Сторон при использовании ЕОС-Качество, порядок взаимодействия Сторон при применении ЕОС-Качество, правила получения доступа к ЕОС-Качество, порядок применения ЕОС-Качество определены в Методических указаниях по применению ЕОС-Качество.

10.1.4. Документы, формируемые в ЕОС-Качество, подписываются электронной подписью в соответствии с условиями по использованию электронной подписи в информационной системе «Единая отраслевая система управления качеством Госкорпорации «Росатом», которые являются приложением № 9 к настоящему Договору.

10.1.5. В случае нарушения Исполнителем требований по использованию ЕОС-Качество, установленных Методическими указаниями по применению ЕОС-Качество, Исполнитель несет ответственность в соответствии с условиями об ответственности за нарушение требований по использованию ЕОС-Качество, установленных Методическими указаниями по применению ЕОС-Качество, которые являются приложением № 10 к настоящему Договору.

10.1.6. Исполнитель обязан включать в договоры с Соисполнителями, привлекаемыми для исполнения обязательств по настоящему договору, условия, указанные в пунктах 10.1.1-10.1.6 настоящего раздела, о применении ЕОС-Качество Соисполнителями, являющимися изготовителями продукции и непосредственными исполнителями работ, указанных в пункте 3.5. Методических указаний.

Исполнитель обязуется обеспечить применение ЕОС-Качество Соисполнителями, являющимися изготовителями продукции и/или непосредственными исполнителями работ, указанных в пункте 3.5 Методических указаний по применению ЕОС-Качество, согласно условиям, указанным в пунктах 10.1.1-10.1.6 настоящего раздела.

11. УСЛОВИЯ ПО ВНЕСЕНИЮ СВЕДЕНИЙ ПО ОЦЕНКЕ СООТВЕТСТВИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В СООТВЕТСТВИИ С НП-071-18 или НП-071-06

11.1. Исполнитель, взаимодействуя с Заказчиком, а также организациями, осуществляющими оценку соответствия в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06, должен организовывать и осуществлять деятельность по внесению сведений по оценке соответствия, осуществляемой в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06, в Единую отраслевую информационную систему по управлению качеством (далее – «ЕОС-Качество»).

11.2. Деятельность по внесению сведений по оценке соответствия, осуществляемой в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06, выполняется с использованием «ЕОС-Качество», расположенной по адресу eosc.rosatom.com. О вводе в действие (постоянную эксплуатацию) «ЕОС-Качество», разрешенной к обработке информации, а также порядке доступа к ней Заказчик известит Исполнителя, а он в свою очередь организации, осуществляющие оценку соответствия в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06, путем направления соответствующего уведомления. После ввода в действие «ЕОС-Качество» и получения Исполнителем и организациями, осуществляющими оценку соответствия в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06, соответствующего уведомления стороны обязуются использовать «ЕОС-Качество» при взаимодействии в рамках процесса оценки соответствия, осуществляемой в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06.

Пошаговая Инструкция по подключению Исполнителя к системе «ЕОС-Качество» размещена на сайте Госкорпорации «Росатом» в сети Интернет (<https://rosatom.ru/vendors/>).

О реализации в «ЕОС-Качество» механизма электронной подписи Заказчик известит Исполнителя, а он в свою очередь и организации, осуществляющие оценку соответствия в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06, путем направления соответствующего уведомления. После реализации в «ЕОС-Качество» механизма электронной подписи и получения Исполнителем и организациями, осуществляющими оценку соответствия в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06, соответствующего уведомления от Заказчика Стороны обязуются определить порядок ее использования и проверки в рамках отдельного договора (соглашения). Если в указанном договоре (соглашении) Сторонами не будет предусмотрено иное, подписанные в «ЕОС-Качество» Сторонами посредством электронной подписи документы признаются ими равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

11.3. Исполнитель обязан включать в договоры с соисполнителями, организациями, осуществляющими оценку соответствия в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06, привлекаемыми для исполнения обязательств в рамках настоящего Договора, условия по внесению сведений по оценке соответствия, осуществляемой в соответствии с НП-071-18 или НП-071-06, указанные в пунктах 11.1 – 11.2 настоящего раздела.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения его Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Договор и все приложения к нему подписываются уполномоченными представителями Сторон и скрепляются печатями обеих Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору (в т.ч. общая стоимость по Договору, сроки оказания услуг, порядок оплаты и др.) оформляются дополнительными соглашениями, которые вместе с приложениями к ним подписываются уполномоченными представителями Сторон и скрепляются печатями обеих Сторон.

13.2. Исполнитель не вправе передавать третьим лицам, равно как и использовать не в целях настоящего Договора коммерческую информацию, ставшую ему известной (доступной) в рамках заключения и исполнения настоящего Договора и составляющую коммерческую тайну Заказчика, а также другую информацию ограниченного распространения.

13.3. Уступка Исполнителем права требования по настоящему договору третьим лицам производится исключительно с предварительного письменного согласия Заказчика. В случае уступки права требования Исполнителем по настоящему Договору третьему лицу без предварительного письменного согласия Заказчика, Исполнитель обязуется оплатить Заказчику штраф в размере 30% от суммы уступленного без согласия Заказчика требования.

13.4. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке без обращения в суд в следующих случаях:

- неоднократного нарушения (два и более раз) Исполнителем условий Договора;
- наложения ареста на имущество Исполнителя и блокирования его расчетных счетов, препятствующего выполнению настоящего Договора;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

13.5. Расторжение Договора в случаях, предусмотренных пунктом 13.4. Договора, осуществляется путем направления Заказчиком письменного уведомления Исполнителю. Датой расторжения Договора считается дата получения указанного уведомления Исполнителем, если иная дата не указана в уведомлении.

13.6. Стороны принимают на себя обязательства в официальном порядке немедленно извещать (уведомлять) друг друга об изменении реквизитов, в т.ч. об открытии/закрытии банковских счетов, по следующему почтовому адресу (адресам):

Заказчик: _____

Исполнитель: _____

13.7. Стороны обязуются выполнять Соглашение о предоставлении сведений в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) (приложение № 4), являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора.

13.8. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

- Техническое задание (приложение № 1).
- Календарный план (приложение № 2).
- Расчет цены договора (приложение № 3).
- Соглашение о предоставлении сведений в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) (приложение № 4);
- ФОРМА предоставления информации (приложение № 5).
- Объем оказания услуг и их оплаты (приложение № 6).
- Форма акта сверки взаиморасчетов (Приложение № 7).
- Требования к программе обеспечения качества в части описания процедуры формирования и поддержания культуры безопасности в организации (Приложение № 8).
- Условия по использованию электронной подписи в информационной системе «Единая отраслевая система управления качеством Госкорпорации «Росатом» (приложение № 9).
- Условия об ответственности за нарушение требований по управлению несоответствиями, установленных Порядком по управлению несоответствиями (приложение № 10).

14. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

наименование юридического лица

почтовый индекс, адрес, телефон, факс, телетайп

ИНН, КПП, р/счет, кор/счет, БИК, коды ОКВЭД, ОКПО

АО «Атомэнергоремонт»

Место нахождения: город Москва

Адрес: 115432, город Москва,

Проектируемый 4062-й проезд,

дом 6, стр.2, помещение 26 (этаж 4)

ИНН 5029112443

ОГРН 1085029002079

КПП 775050001

ОКПО 13183137

р/с 40702810492000002109

в Банк ГПБ (АО)

к/с 30101810200000000823

БИК 044525823

тел. (495)660-11-12

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

должность

подпись

расшифровка подписи

“ ” 2022 г.

М.П

От ЗАКАЗЧИКА

должность

подпись

расшифровка подписи

“ ” 2022 г.

М.П

Приложение № 1
к договору возмездного оказания услуг
№ _____ от _____ 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

«__» _____ 2022
М.П.

УТВЕРЖДАЮ:

«__» _____ 2022
М.П.

Техническое задание
на оказание услуг

Предмет закупки: «Проведение телевизионного контроля внутренней поверхности
верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС-2»

Москва
2022

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Проведение телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС-2

№ п/п	Наименование услуг по договору и основных его этапов	Организация - исполнитель (соисполнители)	Сроки оказания услуг: начало, окончание (Число. Месяц. Год)		Перечень документации, передаваемой Заказчику	Стоимость этапа без НДС, руб.	Процент НДС
			начало	окончание			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Проведение телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС-2		С момента заключения договора	13.03 2.2023	Акт готовности АСКМ Копия согласованного ЛАЭС проекта производства работ; Технологические карты контроля; Журналы регистрации результатов контроля; Собранные данные автоматизированного ТВК; Совместные Акты Технического состояния АСКМ; Копии оформленных нарядов-допусков (распоряжений) Акт сдачи-приемки оказанных услуг; Счет на оплату; Счет-фактура; Аннотационный отчет.		20
ИТОГО:							

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ДОЛЖНОСТЬ

личная подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 2022 г.
М.П.

ЗАКАЗЧИК

ДОЛЖНОСТЬ

личная подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 2022 г.
М.П.

1. Календарный план со стороны Заказчика и Исполнителя подписывают лица, заключившие настоящий Договор или иные уполномоченные лица.
2. При закрытии этапов оказания услуг в технический архив Заказчика передается один экземпляр учетных копий технической документации в бумажном и электронном виде (на съемном носителе) с оформлением регистрационного листа.
3. Календарный план в электронном виде представляется в УЭФ в формате EXCEL, соответствующем данному файлу.
4. В Календарном плане даты (число, месяц, год) проставляется в обязательном формате через точку. (Пример: 20.05.2015)
5. Дробная часть числа в колонке 7 ("Стоимость этапа", без НДС, в руб.) отделяется запятой (как 4566,5).
6. Число в колонке 8 "процент НДС" вносится без дополнительных символов (как 18). Если этап не облагается НДС, необходимо в ячейке записать значение 0.
7. Не допускается вставлять дополнительные столбцы перед столбцом 1, дополнительные строки перед строкой 13 или изменять порядок следования столбцов в таблице данных.
8. Сроки окончания оказания услуг в колонке 5 должен соответствовать сроку представления отчетных документов согласно условиям договора.
9. Календарный план должен быть согласован Соисполнителем (подпись уполномоченного лица, заверенная печатью), если им выполняется свыше 40% работ по договору

РАСЧЕТ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Проведение телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока
реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС-2

Номер позиции	Наименование показателей	Стоимость, руб.
1	2	3
1	Материальные расходы	
	В том числе:	
1.1	Сырье и материалы, используемые в производстве товаров (выполнении работ, оказании услуг)	
1.2	Комплекующие изделия и (или) полуфабрикаты, подвергающиеся монтажу и (или) дополнительной обработке в организации	
1.3	Работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	
1.4	Другие обоснованные материальные расходы	
2	Расходы на оплату труда в соответствии с принятыми в организации формами и системами оплаты труда	
2.1	Расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в создании продукции	
2.2	Расходы на оплату труда работников, привлекаемых для работы по договорам гражданско-правового характера (включая договоры подряда)	
2.3	Страховой взнос (_____ % от п. 2.1 + _____ % от п. 2.2)	
2.4	Страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве (_____ % от п. 2.1)	
3	Расходы на служебные командировки работников, непосредственно участвующих в создании продукции	
4	Накладные расходы (_____ % от п.2.1)	
5	Расходы, связанные с производством и реализацией работ (услуг) (п. 1+п. 2+п. 3+п. 4)	
6	Прибыль _____ % от (п. 5 - п. 1.1 - п. 1.3 - п. 1.4²) - п. 3)	
7	Цена договора	
8	Налог на добавленную стоимость (НДС)	
9	Цена договора с учетом НДС	

П р и м е ч а н и е .

- 1) К расчету цены договора представляются расшифровки затрат по форме приложений 3.1-3.4 к расчету цены договора.
- 2) В случае если прочие материальные расходы не подвергаются монтажу и/или дополнительной обработке, то данные расходы исключаются из базы для начисления прибыли.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

От ЗАКАЗЧИКА

должность

должность

подпись

подпись

расшифровка подписи

расшифровка подписи

« _____ » _____ 20__ г.
М.П.

« _____ » _____ 20__ г.
М.П.

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ МАТЕРИАЛЬНЫХ РАСХОДОВ

П/п	Наименование материальных расходов (с указанием типа, марки, модели)	Количество ед. изм.	Стоимость, руб. без НДС		Обоснование стоимости материальных расходов
			За единицу руб.	Всего, гр.3хгр.4	
	2	3	4	5	6
ИТОГО					X

Примечания:

1. Стоимость материальных расходов формируется исходя из цен их приобретения (без НДС).
2. Указать в графе 6 и представить копии документов, подтверждающих стоимость материальных расходов (калькуляция, каталог, прайс-лист, прейскурант, технико-коммерческие предложения).

Руководитель предприятия Исполнителя
(или заместитель руководителя)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель экономической службы
предприятия Исполнителя

подпись

расшифровка подписи

Услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями

№ п/п	Наименование сторонних организаций – соисполнителей	Краткое содержание выполняемых работ, оказываемых услуг	Стоимость работ, услуг сторонних организаций – соисполнителей, руб. без НДС
1	2	3	4
ИТОГО			

Примечание:

С целью предупреждения намеренного завышения или занижения стоимости работ (услуг), выполняемых сторонними организациями (соисполнителями), Заказчик имеет право запрашивать у основного Исполнителя расшифровки объемов работ (услуг) данного соисполнителя по формам приложений № 3.1 – 3.4 к расчету цены договора (приложение №3 к Договору)

**Руководитель предприятия Исполнителя
(или заместитель руководителя)**

подпись

расшифровка подписи

**Руководитель экономической
службы
предприятия Исполнителя**

подпись

расшифровка подписи

РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ТРУДА

№ п/п	Наименование должностей (профессий, категорий) работников	Численность, чел.	Кол-во месяцев работы по теме	Трудоемко сть выполняем ых работ, чел./ мес., (графа 3 х графу 4)	Заработная плата работников за месяц с учетом надбавок и премий из себестоимости, руб.	Расходы на оплату труда, руб. (графа 6 х графу 5)
	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						

Примечание:

- 1) При наличии в структуре цены договора расходов на оплату труда работников, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера (включая договоры подряда), расшифровка таких расходов представляется Исполнителем отдельно по форме 3.3 настоящего приложения.
- 2) В зависимости от сроков исполнения обязательств, предусмотренных техническим заданием (техническими условиями/требованиями), условий планируемой закупки, заключаемого договора, возможно применение иных единиц измерений (час, день). При этом трудоемкость работ, услуг определяется с учетом используемых единиц измерений.

Трудоемкость выполнения работ (услуг) составляет _____ чел. / мес.

**Руководитель предприятия исполнителя
(или заместитель руководителя)**

подпись

расшифровка подписи

**Руководитель экономической службы предприятия
исполнителя**

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 3.4
к расчету цены договора

РАСХОДЫ НА СЛУЖЕБНЫЕ КОМАНДИРОВКИ

№ п/п	Наименование работы	Пункт и цель служебной командировки	Количество командируемых работников	Продолжительно сть пребывания в служебной командировке одного работника		расходы по видам, руб.						Итого расходов, руб.
						суточные		квартирные		проезд		
				поездки	дни	в день	всего	в день	всего	стоимость проезда в оба конца	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Итого											

Руководитель предприятия Исполнителя
(или заместитель руководителя)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель экономической службы предприятия
Исполнителя

подпись

расшифровка подписи

Спецификация и единичные расценки

Проведение телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблока № 1 Ленинградской АЭС-2				
№ п/п	Наименование услуг	Выполняемый объем, шт.	Цена единицы услуги, руб., без учета НДС	Стоимость услуги, руб., без учета НДС
1	Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Антикоррозионная наплавка на торце фланца (наплавка г)	1		
2	Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Наплавка на внутренней поверхности верхнего блока (наплавки а, б, в)	3		
3	Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Сварные соединения патрубков СУЗ, ВРК с эллипсоидом	139		
Проведение телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблока № 2 Ленинградской АЭС-2				
№ п/п	Наименование услуг	Выполняемый объем, шт.	Цена единицы услуги, руб., без учета НДС	Стоимость услуги, руб., без учета НДС
1	Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Антикоррозионная наплавка на торце фланца (наплавка г)	1		
2	Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Наплавка на внутренней поверхности верхнего блока (наплавки а, б, в)	3		
3	Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Сварные соединения патрубков СУЗ, ВРК с эллипсоидом	139		

ИСПОЛНИТЕЛЬ

должность

личная подпись

расшифровка подписи

«_____» _____ 2022 г.
М.П.

ЗАКАЗЧИК

должность

личная подпись

расшифровка подписи

«_____» _____ 2022 г.
М.П.

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении сведений в отношении всей цепочки собственников и руководителей,
включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. *Первый вариант:* Исполнитель гарантирует Заказчику, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Исполнителя, переданные Заказчику по акту от «___» _____ 201__ г. (далее - Сведения), являются полными, точными и достоверными.

П р и м е ч а н и е . Первый вариант применяется при передаче Сведений на материальных (в том числе, электронных) носителях.

Второй вариант: Исполнитель гарантирует Заказчику, что сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Исполнителя, направленные с адреса электронной почты Исполнителя @@@ на адреса электронной почты Заказчика @@@, (далее - Сведения), являются полными, точными и достоверными.

П р и м е ч а н и е . Второй вариант применяется при передаче Сведений по электронной почте.

Третий вариант: Исполнитель гарантирует Заказчику, что сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Исполнителя, представленные Исполнителем в рамках Закупки, (далее Сведения), являются полными, точными и достоверными.

2. При изменении Сведений Исполнитель обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Заказчику соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Исполнителя.

3. Исполнитель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Заказчику, а также на раскрытие Заказчиком Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Исполнитель освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением Заказчику претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

4. Исполнитель и Заказчик подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Заказчиком от исполнения Договора и предъявления Заказчиком Исполнителю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения

Исполнителем соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

должность _____
подпись _____
расшифровка подписи _____
“ _____ ” _____ 20__ г.
М.П

От ЗАКАЗЧИКА

должность _____
подпись _____
расшифровка подписи _____
“ _____ ” _____ 20__ г.
М.П

Приложение № 5

к договору возмездного оказания услуг

№ _____ от _____ 2022 г.

ФОРМА предоставления информации

(наименование организации, представляющей информацию)														
	2						3							4
п/п	Наименование Исполнителя (ИНН, вид деятельности)						Информация о цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
	2.1.	2.2.	2.3.	2.4.	2.5.	2.6.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	3.5.	3.6.	3.7.	4
	В случае, если Исполнитель - российское юридическое лицо указывается 10 значный код. В случае, если Исполнитель - российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если Исполнитель - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует»	Заполняется в случае, если Исполнитель - российское юридическое лицо (13-ти значный код). В случае если Исполнитель - российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если Исполнитель - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует»	Указывается организационная форма аббревиатурой и наименование Исполнителя (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если Исполнитель - физическое лицо указывается ФИО	В случае, если Исполнитель - российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если Исполнитель - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».	Заполняется в формате Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович	Заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.	Заполняется согласно образцу	В случае, если Исполнитель - российское юридическое лицо указывается 10 значный код. В случае, если Исполнитель - российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если Исполнитель - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует»	Заполняется в случае, если Исполнитель - российское юридическое лицо (13-ти значный код). В случае если Исполнитель - российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если Исполнитель - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует»	Указывается организационная форма аббревиатурой и наименование Исполнителя (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица - собственника Исполнителя, указывается ФИО полностью	Заполняется в формате географический иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89	Заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.	Указывается какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "Исполнитель - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.	Указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Исполнитель:

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заказчик:

АО «Атомэнергоремонт»

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6
к договору возмездного оказания услуг
№ _____ от _____ 2022 г.

ОБЪЕМ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ИХ ОПЛАТЫ

		Указываются месяцы оказания услуг и месяцы оплаты за оказанные услуги в соответствии с условиями заключаемого договора (месяцы указываются с помесечной разбивкой)						руб., с НДС ИТОГО:
Объем оказания услуг		Указывается сумма, на которую Исполнитель окажет услуги в этом месяце	Январь 20__ г.	Февраль 20__ г.			
Финансирование	оплата оказанных услуг							
	всего:							

Исполнитель:

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заказчик:

АО «Атомэнергоремонт»

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 7
к договору возмездного оказания услуг
№ _____ от _____ 2022 г.

Форма
АКТ СВЕРКИ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ № _____

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Между _____ и _____,
(наименование и реквизиты Стороны 1) (наименование и реквизиты Стороны 2)

далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт сверки взаимных расчетов о нижеследующем.

Сторонами проверено состояние взаиморасчетов по состоянию на «__» _____ 20__ г. По результатам сверки установлено:

№ /п	Реквизиты договора (контракта), с указанием реквизитов дополнительных соглашений (при их наличии)	Сальдо расчетов на _____		Информация о расхождениях, с указанием причины расхождений
		Задолженность Стороны 2 перед Стороной 1	Задолженность Стороны 1 перед Стороной 2	
	2	3	4	5
Итого по всем договорам				

По данным _____

От _____

(наименование Стороны 1)

_____ (_____)

Действующего (ей) на основании _____

По данным _____

От _____

(наименование Стороны 2)

_____ (_____)

Действующего (ей) на основании _____

Форма согласована Сторонами

Заказчик

_____/_____/

М.П.

Исполнитель

_____/_____/»

М.П.

**Требования к программе обеспечения качества
в части описания процедуры формирования и поддержания
культуры безопасности в организации**

Культура безопасности - набор характеристик и особенностей деятельности организаций и поведения отдельных лиц, который устанавливает, что вопросам обеспечения безопасности атомных станций (далее - АС), как обладающим высшим приоритетом, уделяется внимание, определяемое их значимостью.

С целью выполнения требований НП-001-15 и НП-090-11, программа обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность, влияющую на безопасность объектов использования атомной энергии, должна содержать описание действующих процедур, обеспечивающих реализацию формирования и поддержания культуры безопасности путем:

- установления приоритета безопасности АС над экономическими и производственными целями;
- подбора, профессионального обучения и поддержания квалификации руководителей и персонала в каждой сфере деятельности, влияющей на безопасность;
- строгого соблюдения дисциплины при четком распределении полномочий и персональной ответственности руководителей и исполнителей;
- строгого соблюдения требований нормативно-правовых актов, нормативной документации, документов по стандартизации, программ обеспечения качества, производственных инструкций и технологических регламентов, их периодического обновления с учетом накапливаемого опыта;
- установления руководителями всех уровней атмосферы доверия и таких подходов к коллективной работе, а также к социально-бытовым условиям жизни работников, которые формируют внутреннюю потребность позитивного отношения к безопасности;
- демонстрация руководителями всех уровней приверженности безопасности и строгого соблюдения ими установленных требований;
- понимания каждым работником влияния его деятельности на безопасность АС и последствий, к которым может привести несоблюдение или некачественное выполнение установленных требований;
- формирования у работников внутренней критической позиции, самоконтроля своей деятельности, влияющей на безопасность;
- понимания каждым руководителем и работником недопустимости сокрытия ошибок в своей деятельности, необходимости выявления и устранения причин их возникновения, необходимости постоянного самосовершенствования, изучения и внедрения передового опыта, в том числе зарубежного;
- установления такой системы поощрений и взысканий по результатам производственной деятельности, которая стимулирует открытость действий работников и не способствует сокрытию ошибок в их работе;
- использования принципа справедливого отношения к работникам, допустившим ошибочное неправильное действие или бездействие и сообщивших о нем: сообщение о непреднамеренном ошибочном/неправильном действии или бездействии является условием неприменения взыскания;

- использования элементов мотивации работников на демонстрацию нетерпимости к фактам несообщения о допущениях другими работниками ошибочных/неправильных действий, свидетелями которых они стали;

- мониторинга состояния и постоянное совершенствование культуры безопасности.

Исполнитель должен контролировать наличие требований по культуре безопасности, устанавливаемых в договорах с Соисполнителями. Данные требования являются минимально необходимыми и могут дополняться в соответствии с действующими процедурами Заказчика.

Исполнитель:

«___» _____ 20__ г.

м.п.

Заказчик:

АО «Атомэнергоремонт»

_____ 20__ г.

м.п.

Условия
по использованию электронной подписи в информационной системе «Единая отраслевая
система управления качеством Госкорпорации «Росатом»

1. Стороны по договору настоящим соглашаются принимать к исполнению электронные документы, изготовленные (сформированные) при помощи ЕОС-Качество и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) или усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее – УНЭП с применением Платформы доверенных сервисов Госкорпорации «Росатом», далее – ПДС).

2. Вся информация (документы и сведения), связанная с организацией и осуществлением процесса управления несоответствиями в ЕОС-Качество, представлена в ЕОС-Качество в виде электронных документов (информации в электронной форме).

3. Электронные документы, сформированные в ЕОС-Качество и подписанные УКЭП или УНЭП, являются юридически значимыми документами по качеству и признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ, и могут применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Стороны по договору обязаны обеспечить соблюдение требований о применении конкретного вида электронной подписи, если они предусмотрены федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами согласно положениям Федерального закона «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

4. Документы в электронном виде в ЕОС-Качество, подписанные УКЭП или УНЭП, являются необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от стороны, его направившей, информация и документы направлены от имени лиц, их подписавших, а также подтверждает подлинность и достоверность таких информации и документов.

5. Стороны по договору согласились, что электронные документы могут быть подписаны с одной стороны с применением УНЭП, а с другой стороны с применением УКЭП. К таким документам также применяются положения пунктов настоящих условий.

6. Стороны по договору при использовании ЕОС-Качество согласовывают и подписывают с использованием УКЭП или УНЭП электронные документы, формируемые в ЕОС-Качество в соответствии с Методическими указаниями по применению ЕОС-Качество.

7. УКЭП или УНЭП применяется для подписания документов в ЕОС-Качество сторонами по договору, являющимися пользователями ЕОС-Качество с системными ролями согласно Методическим указаниям по применению ЕОС-Качество.

8. При отсутствии электронной подписи у работников организации Заказчика и Исполнителя, уполномоченных на подписание документов, формируемых в ЕОС-Качество, оформление необходимых документов, направление заявок или обращений для получения электронной подписи осуществляется сторонами по договору в течении 10 рабочих дней с даты заключения договора, предусматривающего применение ЕОС-Качество.

9. Для формирования и использования УКЭП в ЕОС-Качество пользователям ЕОС-Качество (сторонам по договору) необходимо получить квалифицированный сертификат УКЭП в аккредитованном удостоверяющем центре и установить на компьютер сертифицированные средства электронной подписи. Список аккредитованных удостоверяющих центров расположен в сети Интернет по адресу: <https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/2/#section-list-of-accredited-centers>.

10. Сервис для подтверждения подлинности УКЭП расположен в сети Интернет по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/pgu/eds/>, на данном сайте необходимо использовать способ проверки «- электронного документа. УКЭП – отсоединенная».

11. Для формирования и использования УНЭП в ЕОС-Качество пользователям ЕОС-Качество (сторонам по договору) необходимо получить сертификат УНЭП, в соответствии с регламентом получения сертификата и применения УНЭП по ссылке: <https://crypto.rosatom.ru/innovatsii/platforma-doverennykh-servisov/>.

12. Сервис для подтверждения подлинности УНЭП расположен на стороне ПДС и вызывается из интерфейса ЕОС-Качество. ЕОС-Качество передает в сервис подтверждения подлинности ПДС документ и отсоединенную подпись, сервис подтверждения подлинности ПДС возвращает результат проверки и набор сведений о сертификате УНЭП.

13. Стороны по договору, при формировании и подписании электронных документов с использованием ЕОС-Качество, обязаны соблюдать конфиденциальность ключей электронной подписи и несут ответственность за сохранность и использование надлежащим образом ключей электронной подписи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Электронный документооборот в ЕОС-Качество с применением электронной подписи является юридически значимым для Сторон по договору и используется в качестве надлежащих доказательств в судебном процессе.».

Исполнитель:

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заказчик:

АО «Атомэнергоремонт»

_____ 20__ г.

М.П.

Условия
об ответственности за нарушение требований по управлению несоответствиями,
установленных Порядком по управлению несоответствиями

В случае нарушения Исполнителем требований по использованию ЕОС-Качество, установленных Методическими указаниями по применению ЕОС-Качество, а именно:

1) неприменение ЕОС-Качество, выраженное в просрочке направления Исполнителем заявки (листа исполнения) для подключения к ЕОС-Качество более чем на 1 рабочий день;

2) неустранение несоответствия, выраженное в просрочке предоставления Заказчику на рассмотрение в ЕОС-Качество Плана коррекции и временных сдерживающих действий (плана мероприятий по коррекции и временным сдерживающим действиям) более чем на 5 рабочих дней после истечения срока, установленного в ЕОС-Качество, и/или акта об устранении несоответствия более чем на 5 рабочих дней после истечения сроков, установленных в Плане коррекции и временных сдерживающих действий;

Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере 100 000 руб. (сто тысяч рублей) за каждый случай такого нарушения.

2. В случае нарушения Заказчиком требований по использованию ЕОС-Качество, установленных Методическими указаниями по применению ЕОС-Качество, а именно:

1) просрочка Заказчиком исполнения требований Методических указаний по применению ЕОС-Качество по рассмотрению и направлению на согласование оформленной надлежащим образом заявки (листа исполнения) для подключения Исполнителя к ЕОС-Качество и просрочка уведомления Заказчиком Исполнителя о готовности к получению учетных данных (логина и первичного пароля для работы в ЕОС-Качество) и способах их получения более чем на 1 рабочий день;¹

2) просрочка рассмотрения (подписания или отклонения с обоснованием) Заказчиком в ЕОС-Качество Плана коррекции и временных сдерживающих действий (плана мероприятий по коррекции и временным сдерживающим действиям) более чем на 5 рабочих дней после истечения срока, установленного в ЕОС-Качество;

Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 100 000 руб. (сто тысяч рублей) за каждый случай такого нарушения.

3. Надлежащим доказательством просрочки Заказчиком рассмотрения и направления на согласование оформленной надлежащим образом заявки (листа исполнения) для подключения Исполнителя к ЕОС-Качество и уведомления Исполнителя о готовности к получению учетных данных (логина и первичного пароля для работы в ЕОС-Качество) и способах их получения будет являться ненаправление на электронную почту Исполнителя, указанную в договоре, уведомления от Заказчика о готовности к получению учетных данных (логина и первичного пароля) для работы в ЕОС-Качество в срок более 2 рабочих дней с даты получения учётных данных (не считая дня получения учётных данных)².

4. Надлежащим доказательством просрочки Исполнителем направления заявки (листа исполнения) для подключения к ЕОС-Качество будет являться ненаправление Исполнителем с электронной почты Исполнителя _____ на электронную почту Заказчика _____ оформленной надлежащим образом заявки (листа исполнения) в срок более 10 рабочих дней с даты заключения настоящего договора (не считая дня заключения договора) или в срок более

¹ Данный пункт включается/применяется в случае, если Исполнитель не является организацией Госкорпорации «Росатом».

² Данный пункт включается/применяется в случае, если Исполнитель не является организацией Госкорпорации «Росатом».

5 рабочих дней с даты получения замечаний Заказчика к заявке (листу исполнения) при наличии замечаний (не считая дня получения замечаний)³.

5. Надлежащим доказательством просрочки Исполнителем направления заявки (листа исполнения) для подключения к ЕОС-Качество будет являться ненаправление Исполнителем оформленной надлежащим образом заявки (листа исполнения) на согласование в рамках сценария ЕОСДО № 18.1 в течение более 10 рабочих дней с даты заключения договора (исключая день заключения договора) и/или ненаправление на электронную почту Заказчика _____ соответствующей информации (копии заявки (листа исполнения))⁴.

6. Надлежащим доказательством просрочки предоставления Исполнителем Заказчику на подписание в ЕОС-Качество Плана коррекции и временных сдерживающих действий (плана мероприятий коррекции и временным сдерживающим действиям) будет являться отсутствие в листе визирования Плана коррекции и временных сдерживающих действий отметки представителя Исполнителя, ответственного за качество, об электронном подписании (ФИО, должность, наименование организации, подразделение, результат подписания, дата подписания) в установленный в ЕОС-Качество согласованный с Заказчиком срок либо отсутствие в ЕОС-Качество Плана коррекции и временных сдерживающих действий (плана мероприятий коррекции и временным сдерживающим действиям) и его листа визирования.

7. Надлежащим доказательством просрочки подписания Заказчиком в ЕОС-Качество Плана коррекции и временных сдерживающих действий (плана мероприятий коррекции и временным сдерживающим действиям) будет являться отсутствие в листе визирования Плана коррекции и временных сдерживающих действий отметки представителя Покупателя, ответственного за качество, об электронном подписании (ФИО, должность, наименование организации, подразделение, результат подписания, дата подписания) в установленный в ЕОС-Качество срок.

8. Надлежащим доказательством просрочки предоставления Исполнителем Заказчику на подписание в ЕОС-Качество акта об устранении несоответствия будет являться отсутствие в листе визирования акта об устранении несоответствия отметки представителя Исполнителя, ответственного за качество, об электронном подписании (ФИО, должность, наименование организации, подразделение, результат подписания, дата подписания) в установленный в ЕОС-Качество согласованный с Заказчиком срок либо отсутствие в ЕОС-Качество акта об устранении несоответствия и его листа визирования.

9. Нарушение Исполнителем требований по использованию ЕОС-Качество, установленных Методическими указаниями по применению ЕОС-Качество, перечисленных в пункте 11 договора, считается уклонением Исполнителя от выполнения обязательств по применению ЕОС-Качество, установленных в пункте 11 договора, и является основанием для претензии Исполнителю в связи с нарушением Исполнителем условий договора в части выполнения Методических указаний по применению ЕОС-Качество.

Исполнитель:

« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

Заказчик:

АО «Атомэнергоремонт»

« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

³ Данный пункт включается/применяется в случае, если Исполнитель не является организацией Госкорпорации «Росатом».

⁴ Данный пункт включается/применяется в случае, если Исполнитель является организацией Госкорпорации «Росатом».