



АТОМЭНЕРГОРЕМОНТ
РОСАТОМ

Акционерное общество «Атомэнергоремонт»
(АО «Атомэнергоремонт»)

Заместитель генерального директора
по бизнес-развитию
АО «Атомэнергоремонт»

_____ В.С. Попов

(подпись)

« ___ » _____ 2022 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Открытый запрос предложений в электронной форме № ЭОЗП 20136-80 на право заключения договора на Оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС

ТОМ 1 «ОБЩАЯ И КОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	1
СОДЕРЖАНИЕ	2
1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ № ЭОЗП 20136-80	3
ЧАСТЬ 1	9
2. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.	9
2.1. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ.....	9
2.2. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.	19
3. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ. Методика приведена в виде отдельного файла.....	21
4. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.....	21
5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ	25
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма 1).....	25
СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ) С УКАЗАНИЕМ ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ (Форма 1.1)	30
СПРАВКА ОБ ИНФОРМИРОВАННОСТИ (Форма 1.2).....	36
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ (Форма 1.3).....	37
ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 2)	38
СПРАВКА О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ (Форма 3).....	39
СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ (Форма 4)	41
ЧАСТЬ 2	43
ЧАСТЬ 3	43

1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ № ЭОЗП 20136-80

1) Форма и способ процедуры закупки: Открытый одноэтапный запрос предложений в электронной форме без предварительного квалификационного отбора.

2) Закупка проводится в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» с изменениями, утвержденными решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 13.09.2022 № 167), с учетом приказов генерального директора Госкорпорации «Росатом» от 27.02.2019 № 1/191-П, от 01.08.2019 № 1/787-П, от 21.05.2021 № 1/623-П, от 03.06.2022 № 1/692-П.

Закупка регулируется Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закупка проводится с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление 925).

3) Предмет закупки: право заключения договора на оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС-2.

4) Заказчик, являющийся Организатором закупки: Акционерное общество «Атомэнергоремонт» (далее - АО «Атомэнергоремонт»)

Место нахождения: г. Москва, Проектируемый 4062-й проезд, дом 6, стр. 2, помещение 26 (этаж 4).

Почтовый адрес: 115432, г. Москва, Проектируемый 4062-й проезд, дом 6, стр. 2, помещение 26 (этаж 4).

Эл. почта: AER-A-INFO@rosatom.ru.

Контактное лицо: Леванова Алеся Михайловна, тел. 8 (495) 660-11-12, вн. 10-46, e-mail: AMLevanova@rosatom.ru

5) Количество лотов: 1 (один).

6) Предмет договора: оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС-2.

Срок выполнения услуг: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации.

Место выполнения услуг: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации.

Состав и объем услуг: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации.

Предложение частичного выполнения услуг не допускается.

7) Условия оплаты: в соответствии с условиями, изложенными в Части 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации.

Форма и все условия проекта договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации) являются обязательными. Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются.

При этом не считаются встречными предложения по формулировкам условий договора, направленным на исправление грамматических и технических ошибок, если таковые выявлены участником в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

8) Начальная (максимальная) цена договора:

4 992 960,00 (Четыре миллиона девятьсот девяносто две тысячи девятьсот шестьдесят) рублей 00 копеек с учетом всех налогов, сборов и прочих расходов в соответствии с законодательством РФ.

Начальная (максимальная) цена единицы продукции:

№ п/п	Наименование продукции	Начальная (максимальная) цена единицы продукции, руб., с учетом всех налогов, сборов и прочих расходов в соответствии с законодательством РФ
1.	Энергоблок № 1 Ленинградской АЭС-2. Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Анतिकоррозионная наплавка на торце фланца (наплавка г)	37 200,00
2.	Энергоблок № 1 Ленинградской АЭС-2. Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Наплавка на внутренней поверхности верхнего блока (наплавки а, б, в)	63 600,00
3.	Энергоблок № 1 Ленинградской АЭС-2. Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Сварные соединения патрубков СУЗ, ВРК с эллипсоидом	16 320,00
4.	Энергоблок № 2 Ленинградской АЭС-2. Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Анतिकоррозионная наплавка на торце фланца (наплавка г)	37 200,00
5.	Энергоблок № 2 Ленинградской АЭС-2. Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Наплавка на внутренней поверхности верхнего блока (наплавки а, б, в)	63 600,00
6.	Энергоблок № 2 Ленинградской АЭС-2. Телевизионный контроль внутренней поверхности верхнего блока. Сварные соединения патрубков СУЗ, ВРК с эллипсоидом	16 320,00

Предложение участника о цене договора, единицы каждой услуги не должно превышать начальную (максимальную) цену договора, единицы каждой услуги.

Цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, указанные в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

Обоснование цены договора, единицы каждой услуги содержится в приложении к документации о закупке.

9) Официальный язык закупки: русский.

Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются участники закупки и организатор закупки, должны быть написаны на официальном языке закупки. Документы, составленные на другом языке, должны сопровождаться переводом на официальный язык закупки. Закупочная комиссия рассматривает документы на официальном языке закупки. Документы, составленные на других языках, не сопровождающиеся переводом на официальный язык закупки, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах, не учитываются при рассмотрении заявки на участие в закупке. Ответственность за достоверность перевода на официальный язык закупки несет участник закупки.

10) Валюта закупки: российский рубль.

Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, должны сопровождаться переводом этих сумм в рубли, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком РФ, с указанием такого курса и даты его установления.

11) Обеспечение заявки на участие в закупке: не требуется.

12) Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в закупке, определении лица, выигравшего закупку (порядок подведения итогов закупки):

Закупка проводится на электронной торговой площадке (ЭТП) ЭТС-Фабрикант в сети «Интернет» по адресу: <http://www.fabrikant.ru> в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в соответствии с условиями и требованиями закупочной документации.

Для участия в процедуре закупки участнику необходимо получить аккредитацию на указанной ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком аккредитации, установленными данной ЭТП, и подать заявку на участие в закупке в срок, указанный в настоящем извещении о проведении закупки.

Заявка на участие в закупке должна быть действительна не менее 60 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

Победителем закупки признается, по решению закупочной комиссии, допущенный участник закупки, предложивший наилучшие условия исполнения договора, по совокупности критериев, объявленных в закупочной документации.

При этом победитель закупки определяется с учетом Постановления 925.

При необходимости, для определения случаев предоставления приоритета, применяется порядок, предусмотренный пунктом 5 данного Постановления:

- для целей установления соотношения цены оказания услуг российскими и иностранными лицами,
- отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам.

13) Порядок получения закупочной документации:

На официальных сайтах закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации. Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

Официальная публикация документов по данной закупке: Официальный государственный сайт - Единая информационная система (<http://www.zakupki.gov.ru>)

Копии публикации документов по данной закупке:

- Официальный сайт по закупкам атомной отрасли (<http://zakupki.rosatom.ru>).
- ЭТП ЭТС-Фабрикант в сети «Интернет» по адресу: <http://www.fabrikant.ru>

14) Привлечение соисполнителей (юридических или физических лиц, оказывающих часть услуг по договору): допускается.

Объем привлечения соисполнителей определяются участником закупки самостоятельно.

Если участник закупки обязан выбирать соисполнителей в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, то он вправе в плане распределения видов и объемов оказания услуг наименования конкретных соисполнителей не указывать, а сделать ссылку на особый порядок их выбора в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

15) Возможность проведения процедуры переторжки: возможна по снижению первоначально указанной в заявке на участие в закупке цены.

16) Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации:

Формы и порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации указаны в п.2 части 2 Тома 1 закупочной документации.

Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации: **«05» декабря 2022 года.**

Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации на запрос, поступивший организатору закупки не позднее 10-00 (время московское) **«12» декабря 2022 года:** не позднее 10-00 (время московское) **«15» декабря 2022 года.**

17) Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (открытия доступа к поданным заявкам):

Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке: **«05» декабря 2022 года**

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: 10-00 (время московское) **«15» декабря 2022 года.**

18) Дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки:

Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в закупке: не позднее «19» декабря 2022 г

Оценочная стадия рассмотрения заявок на участие в закупке и подведение итогов закупки: не позднее «19» декабря 2022 года.

19) Срок заключения договора: в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения на официальном сайте и на ЭТП протокола подведения итогов закупки, за исключением следующих случаев:

действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, оператора ЭТП при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда;

в соответствии с законодательством РФ для заключения необходимо его одобрение органом управления заказчика; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения соответствующего одобрения;

если в соответствии с законодательством РФ или обязательными для исполнения правовыми актами федеральных органов исполнительной власти требуются дополнительные мероприятия для заключения договора; в данном случае договор заключается в течение 20 дней со дня выполнения предписанных мероприятий.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения протокола заседания закупочной комиссии по подведению итогов закупки на официальном сайте и ЭТП, либо со дня завершения выше указанных мероприятий, передает лицу, с которым заключается договор (победителю закупки или единственному участнику закупки), проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных лицом, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке, с учетом преддоговорных переговоров, в проект договора, прилагаемый к закупочной документации.

Заказчик должен обеспечить получение подтверждения от лица, с которым заключается договор, что данный проект договора таким лицом получен.

Лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в течение 10 (десяти) дней со дня направления указанного договора.

В случае предоставления приоритета согласно Постановлению 925 при уклонении победителя закупки от заключения договора, договор заключается с участником закупки, занявшим следующее место в ранжировке.

20) Обеспечение исполнения обязательств по договору: не требуется.

21) Отмена закупки по решению заказчика:

– до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок, не приводит к каким-либо последствиям в следующих случаях:

изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;

изменение потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции, при наличии утверждения таких изменений руководителем заказчика;

при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;

необходимость исполнения предписаний антимонопольного органа и/или рекомендаций ЦАК, АК и/или иного уполномоченного контролирующего органа;

изменение законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, издание актов федеральных органов исполнительной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность проведения закупки;

– с момента окончания срока подачи заявок и до подведения итогов закупки не приводит к каким-либо последствиям только при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

В случае принятия решения об отмене закупки извещение об отмене закупки подписывается руководителем заказчика, направляется организатору и размещается организатором на официальном сайте и ЭТП в день принятия решения заказчиком. День принятия решения в извещении об отмене закупки определяется заказчиком следующим образом: текущая дата – если извещение об отмене закупки будет направлено организатору в тот же день в рабочее время организатора закупки либо дата, следующая за датой подписания извещения руководителем заказчика.

22) Наименование, электронный адрес арбитражного комитета, в котором могут быть обжалованы действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии: Арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом» (arbitr@rosenergoatom.ru).

ЧАСТЬ 1

Использованные в Частях 1, 2 Тома 1 настоящей закупочной документации термины и определения, сокращения приводятся в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Госкорпорации «Росатом» (далее – Стандарт).

2. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.

2.1. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ.

2.1.1. Требования к участникам закупки, соисполнителям

№ п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
1)	Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам закупки, в том числе:	
1.1)	быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в РФ порядке (для российских юридических лиц); быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя в установленном в РФ порядке (для российских индивидуальных предпринимателей); быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (для иностранных участников);	а) копии документов о государственной регистрации из следующих: <input type="checkbox"/> для юридических лиц – копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из ЕГРЮЛ); <input type="checkbox"/> для индивидуальных предпринимателей – копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка ЕГРИП). Выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП должна быть получена не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения – то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня официальной публикации извещения о проведении закупки; допускается предоставление указанных выписок, сформированных с помощью сайта http://egrul.nalog.ru/ ; <input type="checkbox"/> для иных физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность; <input type="checkbox"/> для иностранных лиц – копии документов о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, сопровождающиеся переводом на официальный язык закупки в соответствии с требованиями закупочной документации; в составе заявки, предоставляемой в бумажной форме, данные документы предоставляются легализованными (допускается

		<p>апостилирование) с нотариально заверенным переводом на официальный язык закупки;</p> <p>б) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки на участие в закупке от имени участника закупки (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридического лица)); если заявка на участие в закупке подписывается по доверенности, то в составе заявки также предоставляется такая доверенность). Если заявка на участие в закупке и (или) входящие в ее состав документы подписаны разными лицами, то документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки и (или) входящих в ее состав документов, должны быть представлены на каждого подписавшего в соответствии с полномочиями;</p> <p>в) копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);</p> <p>г) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» (подраздел 5.1, Форма 1) заявление о применении участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников закупки, применяющих ее);</p> <p>д) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» (подраздел 5.1, Форма 1) обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> -решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения договора являются крупной сделкой; -решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью <p>или сведения, что данная сделка для такого участника не является крупной сделкой и/или сделкой с заинтересованностью, что его организация не попадает под действие требования законодательства о необходимости наличия решения</p>
--	--	---

		об одобрении или о совершении крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.
1.2)	иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством РФ	е) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» (подраздел 5.1, Форма 1) подтверждение о наличии права ведения деятельности в соответствии с законодательством по месту нахождения участника закупки и месту исполнения договора. Иностранцами участниками дополнительно предоставляется краткая пояснительная записка, содержащая: положения законодательства государства по месту его нахождения и (или) ведения деятельности, регламентирующие их правоспособность и условия осуществления деятельности, связанной с исполнением обязательств по договору (контракту), заключаемому по итогам закупки; наименование и реквизиты (номер и дата принятия, номер и дата действующей редакции) национальных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми ведет свою деятельность иностранный участник закупки.
1.3)	не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);	ж) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» (подраздел 5.1, Форма 1) подтверждение:
1.4)	не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена;	– о ненахождении участника закупки в процессе ликвидации (для юридического лица); – об отсутствии в отношении участника закупки решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом); – об отсутствии ареста имущества участника закупки, наложенного по решению суда, административного органа; - о неприостановлении деятельности участника закупки.
1.5)	отсутствие недоимки по налогам, сборам задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ: для российских участников – отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым	з) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» (подраздел 5.1, Форма 1) подтверждение: - отсутствия недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший

	<p>имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ (о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, или если участником закупки в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявок не принято</p>	<p>календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;</p> <p>- сведения об обжаловании указанных недоимки, задолженности, если участником закупки в установленном порядке подано заявление и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявок не принято.</p>
1.6)	<p>обладать специальной правоспособностью в соответствии с действующим законодательством РФ (или законодательством государства, на территории которого будет использоваться поставляемая по договору продукция), связанной с осуществлением видов деятельности, предусмотренных договором, в том числе необходимыми лицензиями на выполнение работ или оказание услуг, полученными не позже изначально установленного в извещении и документации о закупке срока окончания подачи заявок, в объеме выполняемых работ, услуг, а именно:</p> <p>а) должен иметь соответствующие разрешающие документы на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, право на заключение которого является предметом настоящей закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лицензию Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору РФ на эксплуатацию блоков атомных станций (АС), в части выполнения работ и оказание услуг эксплуатирующей организации, с условиями действия лицензии на право выполнения работ: - проведение неразрушающего контроля качества оборудования и трубопроводов в том числе, сварных 	<p>и) копии разрешающих документов на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии документов, указанные в столбце «Требования» данного пункта вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности и/или работ. <p>Если разрешающий документ заканчивает свое действие в период с момента изначально установленного срока окончания подачи заявок до момента выбора победителя закупки, и новый разрешающий документ не представлен, то в состав заявки на участие в закупке включаются: ранее действовавшее разрешение и документы, подтверждающие запрос нового разрешающего документа с подтверждением о приеме такого запроса от соответствующего органа.</p> <p><u>При этом данные разрешительные документы предоставляются независимо от выполняемого таким субподрядчиком объема работ по отношению к общей цене заявки участника закупки.</u></p>

	соединений и наплавов	
1.7)	<p>соответствовать требованиям, установленным на основании поручений Правительства РФ: должен раскрыть информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).</p>	<p>к) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» (подраздел 5.1, Форма 1) обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации и документы, подтверждающие данные сведения.</p>
1.8)	<p>Ненахождение участников закупки и/или их субподрядных организаций (соисполнителей), изготовителей в перечнях физических лиц, юридических лиц, а также контролируемых указанными физическими и юридическими лицами организаций, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 N 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. N 592».</p> <p>Заказчик вправе в любой момент вплоть до подписания договора на основании решения закупочной комиссии отклонять/отстранять участников закупки, в случае нахождения участников закупки и/или их субподрядных организаций (соисполнителей), изготовителей в перечнях физических лиц, юридических лиц, а также контролируемых указанными физическими и юридическими лицами организаций, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592» (далее – Постановление № 1300) и постановления Правительства Российской Федерации от 11.05.2022 № 851 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. № 252 (далее – Постановление № 851).»</p>	<p>л) информация от участника закупки в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров, с указанием долей участия в организации – по форме в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (подраздел 5.1, Форма 1.1);</p> <p>В случае если участником закупки является организация Госкорпорации «Росатом» и актуальная информация в отношении всей цепочки собственников такого участника закупки, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием долей участия в организации содержится в Единой отраслевой системе управления нормативно-справочной информацией Госкорпорации «Росатом», представление такой информации от участника закупки не требуется;</p> <p>м) заполненное участником закупки по форме «ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ» (подраздел 5.1, Форма 1.3) подтверждение о ненахождении его субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, а также контролируемых указанных организации физических и юридических лиц, в перечнях физических лиц, юридических лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с Постановлением № 1300 и Постановлением № 851;</p> <p>н) заполненное участником закупки по форме «ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ» (подраздел 5.1, Форма 1.3) обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора информацию в отношении всей цепочки собственников его субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием долей участия в организации по рекомендованной форме, приведенной в настоящей закупочной документации.</p> <p>Обязательство участника закупки, с которым принято решение заключить договор, о представлении до момента заключения с ним договора информации в отношении всей цепочки собственников его субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием</p>

		<p>долей участия в организации, в отношении субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, являющихся организациями Госкорпорации «Росатом» считается выполненным при наличии в Единой отраслевой системе управления нормативно-справочной информацией Госкорпорации «Росатом» на момент заключения договора актуальной информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием долей участия.</p> <p>н) справка об информированности об отклонении/ отстранении участников закупки в случае применения к ним специальных экономических мер в соответствии с Постановлением № 1300 и Постановлением № 851 - по форме в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (подраздел 5.1, Форма 1.2);</p>
1.9)	<p>отсутствие сведений об участнике закупки в следующих реестрах недобросовестных поставщиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями законодательства РФ о размещении государственных и муниципальных заказов; 	<p>документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным реестрам организатором закупки (заказчиком) самостоятельно.</p>
1.10)	<p>отсутствие за последние 2 года в отношении участника закупки следующих, подтвержденных документально, установленных фактов и случаев в рамках закупок, проводимых Госкорпорацией «Росатом» и ее организациями в соответствии со Стандартом:</p> <p>1) случаев уклонения от заключения договора по результатам закупок, в которых участник признан победителем закупки или с ним было принято решение о заключении договора, как с единственным участником закупки:</p> <p>прямой письменный отказ от подписания договора; не подписание проекта договора в предусмотренный для этого в документации срок;</p>	<p>документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется организатором закупки (заказчиком) самостоятельно по наименованию и ИНН участника закупки (сайт http://zakupki.rosatom.ru/)</p>

	<p>предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям;</p> <p>непредставление документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных документацией и обязательствами, отраженными в заявке данного участника;</p> <p>отказ иностранного участника, от подписания договора на условиях, предложенных в ходе проведения закупки и указанных на ЭТП таким участником;</p> <p>2) случаев непредставления обеспечения договора, если договором, заключенным по результатам закупки было предусмотрено его предоставление после заключения договора;</p> <p>3) установленных правоохранительными органами фактов предоставления недостоверных сведений, существенных для принятия закупочной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке и (или) оценки его заявки, указанных участником закупки в своей заявке, приведших к уголовному наказанию виновных лиц;</p> <p>4) случаев расторжения договора по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением поставщиком условий договора</p>	
2)	<p>Требования к соисполнителям, оказывающим услуги/выполняющим работы на сумму более 5% от общей цены заявки участника закупки (за исключением требований в отношении разрешительных документов, которые установлены независимо от оказываемого таким соисполнителем объема услуг/работ по отношению к общей цене заявки участника закупки) в объеме оказываемых услуг:</p>	
2.1)	<p>наличие гражданской правоспособности</p> <p>быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в РФ порядке (для российских юридических лиц);</p> <p>быть зарегистрированным в качестве индивидуального</p>	<p>о) копии документов о государственной регистрации из следующих:</p> <p>для юридических лиц – копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из ЕГРЮЛ);</p> <p>для индивидуальных предпринимателей – копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка ЕГРИП).</p>

	<p>предпринимателя в установленном в РФ порядке (для российских индивидуальных предпринимателей);</p> <p>быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (для иностранных участников);</p>	<p>Выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП должна быть получена не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения – то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня официальной публикации извещения о проведении закупки; допускается предоставление указанных выписок, сформированных с помощью сайта http://egrul.nalog.ru/;</p> <p>для иных физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность;</p> <p>для иностранных лиц – копии документов о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, сопровождающиеся переводом на официальный язык закупки в соответствии с требованиями закупочной документации; в составе заявки, предоставляемой в бумажной форме, данные документы предоставляются легализованными (допускается апостилирование) с нотариально заверенным переводом на официальный язык закупки;</p> <p>п) копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);</p>
2.2)	<p>не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);</p> <p>не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена;</p>	<p>р) подтверждение участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке», о ненахождении соисполнителей в процессе ликвидации (для юридического лица), об отсутствии в отношении субподрядчиков решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), об отсутствии ареста имущества субподрядчиков, наложенного по решению суда, административного органа, о неприостановлении деятельности соисполнителей;</p>
2.3)	<p>обладать специальной правоспособностью в соответствии с действующим законодательством РФ (или законодательством государства, на территории которого будет использоваться поставляемая по договору продукция), связанной с осуществлением видов деятельности, предусмотренных договором, в том числе необходимыми лицензиями на выполнение работ или оказание услуг, полученными не позже изначально установленного в извещении и документации о закупке срока окончания подачи заявок, в объеме выполняемых работ, услуг, а именно:</p> <p>а) должен иметь соответствующие разрешающие документы на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, право на</p>	<p>с) копии разрешающих документов на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, а именно:</p> <p>– копии документов, указанные в столбце «Требования» данного пункта вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности и/или работ.</p> <p>Если разрешающий документ заканчивает свое действие в период с момента изначально установленного срока окончания подачи заявок до момента выбора победителя закупки, и новый разрешающий документ не представлен, то в состав заявки на участие в закупке включаются: ранее действовавшее разрешение и документы, подтверждающие запрос нового разрешающего документа с подтверждением о приеме такого запроса от соответствующего органа.</p> <p><u>При этом данные разрешительные документы предоставляются независимо от выполняемого таким субподрядчиком объема работ</u></p>

	<p><u>по отношению к общей цене заявки участника закупки.</u></p>
<p>2.4) отсутствие сведений о соисполнителе в следующих реестрах недобросовестных поставщиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями законодательства РФ о размещении государственных и муниципальных заказов; 	<p>документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным реестрам организатором закупки (заказчиком) самостоятельно.</p>
<p>2.5) отсутствие за последние 2 года в отношении соисполнителя следующих, подтвержденных документально, установленных фактов и случаев в рамках закупок, проводимых Госкорпорацией «Росатом» и ее организациями в соответствии со Стандартом:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) случаев уклонения от заключения договора по результатам закупок, в которых участник признан победителем закупки или с ним было принято решение о заключении договора, как с единственным участником закупки: <ul style="list-style-type: none"> – прямой письменный отказ от подписания договора; – не подписание проекта договора в предусмотренный 	<p>Проверка на соответствие данному требованию осуществляется организатором закупки (заказчиком) самостоятельно по наименованию и ИНН субподрядчика (сайт http://zakupki.rosatom.ru/)</p>

	<p>для этого в документации срок;</p> <ul style="list-style-type: none"> – предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям; – непредставление документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных документацией и обязательствами, отраженными в заявке данного участника; – отказ иностранного участника, от подписания договора на условиях, предложенных в ходе проведения закупки и указанных на ЭТП таким участником; <p>б) случаев непредставления обеспечения договора, если договором, заключенным по результатам закупки было предусмотрено его предоставление после заключения договора;</p> <p>в) установленных правоохранительными органами фактов предоставления недостоверных сведений, существенных для принятия закупочной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке и (или) оценки его заявки, указанных участником закупки в своей заявке, приведших к уголовному наказанию виновных лиц;</p> <p>г) случаев расторжения договора по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением поставщиком условий договора.</p>	
2.6)	<p>Участник закупки должен подтвердить, что каждый из привлекаемых соисполнителей, оказывающий услуги на сумму более 5% от общей цены заявки участника закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) осведомлен о привлечении его в качестве соисполнителя; б) согласен с выделяемым ему перечнем, объемами и сроками оказания услуг. 	<p>т) копии договоров (в том числе предварительных или под условием) с указанием перечня, объема и сроков выполнения работ, возлагаемых на субподрядчика.</p> <p>В случае отсутствия в составе заявки на участие в закупке указанных договоров, документы, представленные на такого соисполнителя, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах, не учитываются при рассмотрении данной заявки на участие в закупке.</p> <p>План распределения видов и объемов работ между участником закупки и</p>

		соисполнителями. Данный план заполняется и предоставляется как в случае привлечения участником закупки соисполнителей, так и в случае их непривлечения; в последнем случае в данной форме отражается, что соисполнители не планируются к привлечению. План распределения видов и объемов работ между участником закупки и соисполнителями заполняется на ЭТП.
3)	Требования к участникам закупки, а также соисполнителям, оказывающим услуги на сумму более 5% от общей цены заявки участника закупки, в объеме оказываемых услуг	
3.1)	<p>наличие кадровых ресурсов: должен иметь достаточное для исполнения договора количество кадровых ресурсов соответствующей квалификации, в том числе:</p> <p>1. Наличие специалистов в количестве не менее 3 человек имеющих удостоверения об аттестации по методам ТВК в соответствии с ГОСТ Р 50.05.11-2018.</p> <p>2. Наличие специалистов в кол-ве не менее 3 человек имеющих удостоверения об аттестации по следующим методикам автоматизированного контроля:</p> <p>2.1.1. МТ.1.1.4.02.001.1595-2019 Автоматизированный телевизионный визуальный контроль уплотнительной поверхности фланца крышки верхнего блока. Методика.</p> <p>2.1.2. МТ 1.1.4.02.001.1596-2019 Автоматизированный телевизионный визуальный контроль внутренней наплавки крышки верхнего блока, сварных соединений патрубков СУЗ и ВРК с внутренней наплавкой крышки верхнего блока, сварных соединений рубашек патрубков СУЗ и ВРК с наплавками на нижних торцах патрубков. Методика</p> <p><i>Обучение и аттестацию специалистов по данным методикам можно провести в следующих аттестационных центрах, уполномоченных ЧУ</i></p>	<p>у) справка о кадровых ресурсах (подраздел 5.1, Форма 3), подтверждающая наличие у участника закупки, привлекаемых соисполнителей, соответствующих кадровых ресурсов, необходимых для полного и своевременного выполнения договора с обязательным предоставлением:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документов по специалистам, подтверждающих их квалификацию, а именно: наличие аттестации (удостоверения об аттестации), выданной специализированной организацией (государственного органа по подготовке и аттестации специалистов в области неразрушающего контроля. - в случае, если привлекаемые кадровые ресурсы не состоят в штате участника закупки в составе заявки должно быть представлено их письменное согласие на привлечение к оказываемым услугам по договору, являющихся предметом настоящей закупки.

«Атомстандарт» ГК «Росатом»:
 1) АО «НПО «ЦНИИТМАШ»
 ИНН: 7723564851
 Адрес сайта: cniitmash@cniitmash.ru
 Контактный телефон: 8(495) 675-83-02
 2) АО «НИКИМТ-Атомстрой»
 ИНН: 7715719854
 Адрес сайта: post@atomrus.ru
 Контактный телефон: 8(495) 411-65-50

2.1.2. Требования к продукции

№ п/п	Требование	Документ, подтверждающий соответствие требованиям
1.	Продукция должна соответствовать требованиям, указанным в томе 2 «Техническая часть».	Техническое предложение, подтверждающее выполнение каждого требования, предусмотренного технической частью закупочной документации (том 2), в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (подраздел 5.1 Форма 2), в том числе содержащее: <ul style="list-style-type: none"> - описание участником в его заявке оказываемых услуг (в том числе состав услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения услуг, сроки выполнения услуг); - указание объема услуг или порядка его определения.

2.2. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.

1. Формы, заполняемые с помощью функционала ЭТП ЭТС-Фабрикант в сети «Интернет» по адресу: <http://www.fabrikant.ru>:

- 1) Заявка на участие в закупке;
- 2) сводная таблица стоимости;
- 3) график оплаты с указанием следующей информации:
 - планируемые даты (сроки) авансовых платежей (при наличии авансов в условиях платежей);
 - размеры авансовых платежей, в рублях с НДС (при наличии авансов в условиях платежей);
 - планируемые даты (сроки) остальных платежей;
 - размер остальных платежей, в рублях с НДС.

Указанные планируемые даты (сроки) должны быть рассчитаны исходя из условий закупочной документации и планируемой даты заключения договора, указанной на ЭТП. Участник закупки должен принять во внимание, что сумма всех платежей по позиции должна быть равна общей стоимости данной позиции, указанной в сводной таблице стоимости.

В случае отсутствия авансовых платежей, поля с информацией об авансовых платежах не заполняются.

- 4) график оказания услуг;
- 5) план распределения видов и объемов работ между участником закупки и соисполнителями.

2. Документы, прикладываемые к заявке на участие в закупке, в форме электронных документов:

- 1) документы, указанные в подразделе 2.1 настоящей закупочной документации.
- 2) документы, необходимые только для целей оценки заявки, в соответствии с критериями оценки и методикой оценки заявок на участие в закупке, указанные в разделе 4 настоящей закупочной документации (*непредставление данных документов не является основанием для отклонения заявки на отборочной стадии*).

3. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ. Требование не установлено.

4. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

Критерии оценки и их значимость

- 1) цена договора (значимость критерия Π_i – 95%);
- 2) квалификация участника закупки (значимость критерия $Kв_i$ – 5%), в том числе:
 - 2.1) опыт (значимость подкритерия O_i – 100%)

Методика оценки заявок

Рейтинг заявки участника закупки представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям (подкритериям) с учетом значимости (веса) данных критериев (подкритериев).

Если какой-либо критерий имеет подкритерии, то выставляются оценки по каждому подкритерию, общая оценка по указанному критерию складывается из суммы оценок по подкритериям данного критерия с учетом значимости (веса) подкритериев.

Рейтинг заявки i -го участника запроса предложений определяется по формуле:

$$R_i = БЦ_i * V_{\Pi} + БКв_i * VKв$$

где V – значимость (вес) соответствующего критерия,

$БЦ$, $БКв$ – оценка (балл) соответствующего критерия.

Совокупная значимость всех установленных в документации о закупке критериев равна 100 процентам. Максимальная оценка в баллах по каждому из критериев Π_i , $Kв_i$ – 100 баллов.

ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «ЦЕНА ДОГОВОРА» ($БЦ_i$)

$$БЦ_i = \frac{\Pi_{\min}}{\Pi_i} * 100$$

где: $БЦ_i$ – оценка по критерию «цена договора» i -го участника закупки, баллы,

Π_i – предложение участника закупки о цене договора, указанной в заявке i -го участника закупки, руб.

Π_{\min} – минимальное предложение участника закупки о цене договора, указанной в заявке из представленных допущенными участниками закупки, руб.

В случае предоставления приоритета согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке по критерию «цена договора» проводится с учетом пункта 2 данного Постановления.

В отношении приобретаемых услуг, единый базис сравнения ценовых предложений: с учетом всех налогов, сборов и прочих расходов в соответствии с законодательством РФ.

ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ»

$$БКв_i = БО_i * V_o$$

где: V – значимость (вес) соответствующего подкритерия,

БО – оценка (балл) соответствующего подкритерия
 Совокупная значимость всех подкритериев одного критерия равна 100 процентам.
 Максимальная оценка в баллах по каждому из подкритериев O_i – 100 баллов

ОЦЕНКА ПО ПОДКРИТЕРИЮ «ОПЫТ»:
 (значимость подкритерия БО_i – 100%)

Оценка (балл) подкритерия «опыт» (БО_i) рассчитывается в два шага.

Шаг 1. Расчет БО_i в следующем порядке:

1) При оценке по подкритерию БО_i учитывается соответствующий опыт участника закупки, заявленный в Справке об опыте выполнения договоров (подраздел 5.1, Форма 4), подтвержденный копиями следующих документов (непредставление данных документов не является основанием для отклонения заявки на отборочной стадии), оформленных в соответствии с правилами бухгалтерского учета:

- документов, подтверждающих состав поставок, составленных в рамках договора, подписанных сторонами договора, содержащих следующие сведения:
 - реквизиты договора (номер и дата);
 - перечень поставленного товара;
- документов, подтверждающих исполнение поставок, составленных в рамках договора для финансовой отчетности, подписанных сторонами договора, содержащих следующие сведения:
 - реквизиты договора (номер и дата);
 - перечень переданного и принятого заказчиком по договору товара;
 - стоимость переданного и принятого заказчиком по договору товара.

Оценивается опыт только участника закупки (опыт привлекаемых участником запроса предложений для исполнения договора иных юридических или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, не учитывается), по следующей формуле:

Опыт		Баллы
У участника закупки отсутствуют завершённые в 2019-2022 гг. (период включает три полных календарных года и истекший период текущего года до первоначально установленного срока открытия доступа к заявкам) услуги по оценке технического состояния оборудования РУ ВВЭР-1200 с применением автоматизированной системы контроля металла		0
БО _i	$\frac{Oy_i}{Oy_{max}} * 100$	
	Oy _{max}	100

где: Oy_i – суммарная стоимость оказанных в 2019-2022 гг. (период включает три полных календарных года и истекший период текущего года до первоначально установленного срока открытия доступа к заявкам) услуг в рамках договоров по оценке технического состояния оборудования РУ ВВЭР-1200 с применением автоматизированной системы контроля металла, i-го участника закупки, руб.

Oy_{max} – максимальный опыт (стоимость оказанных в 2019-2022 гг.) (период включает три полных календарных года и истекший период текущего года до первоначально установленного срока открытия доступа к заявкам) услуг в рамках договоров по оценке технического состояния оборудования РУ ВВЭР-1200 с применением автоматизированной системы контроля металла), из представленного опыта всех допущенных участников закупки,

но не более предельного значения, руб.

Предельное значение опыта участника: **8 321 600,00** рублей.

В случае если O_{u_i} более чем предельное значение, то O_{u_i} принимается равным такому предельному значению.

Шаг 2. Расчет итоговой оценки (балла) BO_i в следующем порядке:

При оценке участника закупки по данному подкритерию общее количество начисленных в соответствии с вышеуказанным порядком баллов за наличие опыта (BO_{u_i}) уменьшается в соответствии с таблицей, приведенной ниже, в зависимости от общей суммы санкций по всем судебным решениям, в том числе мировым соглашениям, опубликованным в течение двух лет, предшествующих дате размещения извещения о проведении закупки на официальном сайте, вынесенным не в пользу участника закупки, выступавшего в качестве ответчика, которыми установлены обстоятельства неисполнения или ненадлежащего исполнения участником закупки обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), возникших из договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с изготовлением, поставкой, эксплуатацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, заключенных с Госкорпорацией «Росатом» или ее организациями (предприятиями атомной отрасли). Суммы санкций по судебным решениям, внесенным в систему «Рейтинг деловой репутации» (<http://rdr.rosatom.ru>), при данном расчете итоговой оценки (балла) BO_i не учитываются.

Под суммой санкций понимается совокупность взысканных, либо подлежащих взысканию, с участника закупки денежных средств по судебным решениям, в том числе мировым соглашениям (задолженность, неустойки, пени, штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами, расходы по уплате госпошлин). При расчете суммы санкций по судебным решениям учитываются опубликованные решения вышестоящих инстанций.

Наличие санкций	Баллы (BC_i)
Санкции не применялись	$BC_i = BO_{u_i}$ Количество баллов, присвоенное по опыту участника закупки, засчитывается в 100% размере
Размер санкции, примененных к участнику закупки, составляет менее 10% от НМЦ данной закупки	$BC_i = BO_{u_i} / 2$ Количество баллов, присвоенное по опыту участника закупки уменьшается на 50 %
Размер санкций, примененных к участнику закупки, составляет 10 % от НМЦ или более	$BC_i = 0$ Участнику по данному подкритерию присваивается 0 баллов

Итоговая оценка (балл) подкритерия «опыт» принимается равной соответствующему значению (BC_i), полученному с учетом наличия указанных санкций ($BO_i = BC_i$).

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИТОГОВОГО РЕЙТИНГА ЗАЯВКИ

Итоговый рейтинг заявки (Final application rating (FAR)) определяется по формуле:

$$FAR_i = R_i - BR_i$$

где:

FAR_i – Итоговый рейтинг заявки в баллах i -го участника запроса предложений.

R_i – Рейтинг заявки участника запроса предложений в баллах, полученный по результатам оценки по критериям (подкритериям) с учетом значимости (веса) данных критериев (подкритериев), i -го участника запроса предложений.

BR_i – значение деловой репутации в баллах i -го участника запроса предложений, рассчитанное по формуле:

Значение деловой репутации (Business reputation (BR))	Баллы
На официальном сайте рейтинга деловой репутации на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов) сведения об участнике запроса предложений отсутствуют, либо значение индекса деловой репутации данного участника равно нулю	0
$BR_i = \frac{Re_i}{Re_{max}} * 5$	
Re_{max}	5

где:

Re_i – значение Индекса деловой репутации поставщиков i -го участника закупки на Официальном сайте рейтинга деловой репутации на дату открытия доступа к заявкам.

Re_{max} – максимальное значение Индекса деловой репутации поставщиков, опубликованное на Официальном сайте рейтинга на дату открытия доступа к заявкам, из значений Индекса деловой репутации поставщиков всех допущенных участников.

5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Форма 1.

(данная Форма заполняется на ЭТП)

Открытый запрос предложений в электронной форме № ЭОЗП 20136-80 на право заключения договора на Оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма 1)

Настоящая заявка на участие в закупке имеет правовой статус оферты.

№№ п/п	Сведения и условия заявок на участие в закупке	Предложение участника	
1	номер, дата заявки		
2	предмет закупки		
3	сайт, на котором опубликована закупка		
4	номер закупки на сайте		
5	наименование участника закупки	Данные строки заполняются автоматически на ЭТП	
6	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО		
7	место нахождения		
8	фактический адрес		
9	почтовый адрес		
10	предмет договора		
11	срок действия заявки на закупку		
12	Настоящим организация/физическое лицо выражает согласие на оказание услуг, понимая и принимая требования и условия закупки.		«Да» / «Нет»
	Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части закупочной документации, влияющими на стоимость оказания услуг.		
	<i>[Данная информация заполняется автоматически на ЭТП]</i>		
13	Мы согласны оказать услуги, предусмотренные закупочной документацией в соответствии с Техническим предложением, Графиком поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг, Сводной таблицей стоимости и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке по предложенной на запросе предложений цене договора или, в случае признания запроса предложений несостоявшимся, по начальной (максимальной) цене договора или иной согласованной сторонами цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора.		«Да» / «Нет»

- [Данная информация заполняется автоматически на ЭТП]*
- 14 Для юридических лиц: «Да» / «Нет»
 Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства
- 14² Наименование привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей) Заполняется участником
- 14³ ИНН привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей)
- 14⁴ КПП привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей).
- 15 Настоящим подтверждаем, что: X
- 15.1 – _____ (наименование участника закупки) «Да» / «Нет»
 имеет право на ведение деятельности в соответствии с законодательством _____ (наименование государства по месту нахождения участника закупки) и _____ (наименование государства по месту исполнения договора, если место исполнения договора отличается от места нахождения участника закупки).

Иностранцами участниками дополнительно предоставляется краткая пояснительная записка, содержащая:

Для иностранных участников:
 пояснительная записка

- положения законодательства государства по месту его нахождения и (или) ведения деятельности, регламентирующие их правоспособность и условия осуществления деятельности, связанной с исполнением обязательств по договору (контракту), заключаемому по итогам закупки;
- наименование и реквизиты (номер и дата принятия, номер и дата действующей редакции) национальных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми ведет свою деятельность иностранный участник закупки.

- [Данная информация заполняется автоматически на ЭТП]*
- 15.2 – против _____ (наименование участника закупки) [заполняется автоматически], _____ (наименования привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей)) [заполняется участником], не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименования участника закупки, привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей)) [заполняются автоматически], банкротом, деятельность _____ (наименования участника закупки, привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей)) [заполняются автоматически], не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа;
- [Информация заполняется автоматически на ЭТП с возможностью с помощью функционала ЭТП исключить / добавить из списка привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей) в соответствии с требованиями]*
- 15.3 – у _____ [наименование участника закупки] «Да» / «Нет»

- отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов _____ (*наименование участника закупки*), по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
- [Данная информация заполняется автоматически на ЭТП]*
- 15.4 *[в случае обжалования недоимки, задолженности, участником закупки в установленном порядке]* Наличие обжалования недоимки, задолженности, участником закупки в установленном порядке *«Да» / «Нет»*
- 15.4.1 _____ (*наименование участника закупки*) подано заявление об обжаловании недоимки, задолженности, решение по заявлению на дату рассмотрения заявок не принято *[указать реквизиты заявления (номер и дата) об обжаловании недоимки, задолженности, участником закупки в установленном порядке]*
- [Данная информация заполняется автоматически на ЭТП. Данная строка появляется в случае указания в строке 15.4 «Да»]*
- 23 Также сообщаем о применении нами упрощенной системы налогообложения. *«Да» / «Нет»*
- 24 *[указывается, если участник при аккредитации указал свою принадлежность к физическому лицу]* *«Да» / «Нет»*
- Настоящим даем свое согласие на обработку заказчиком (организатором закупки) предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.
- 25 *[Включается иностранными участниками при проведении закупки в электронной форме при подаче заявки в бумажной форме в случае неподписания заявки на участие в закупке ЭП на ЭТП]* *«Да» / «Нет»*
- Настоящим подтверждаем, что заявка на участие в _____ (*наименование закупки*), поданная нами на ЭТП имеет правовой статус оферты, что в случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора мы берем на себя обязательства заключить договор на условиях закупки, указанных нами в электронных формах на ЭТП и в загруженных на ЭТП электронных документах.
- [Данная информация заполняется автоматически на ЭТП]*
- 26 Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в заявке на участие в закупке лиц на обработку предоставленных сведений заказчиком *«Да» / «Нет»*

- (организатором закупки), а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку данных сведений такими органами.
- 27 В случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, мы берем на себя следующие обязательства: X
- 27.1 а) подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашей заявки на участие в закупке; «Да» / «Нет»
- 27.2 б) представить до заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации и документы, подтверждающие данные сведения; «Да» / «Нет»
- 27.3 в) представить до заключения договора копии трудовых книжек и документов, включая квалификационные, на привлекаемых для исполнения договора работников; «Да» / «Нет»
- 27.5 Необходимость наличия решения для совершения крупной сделки для участника закупки «Да» / «Нет»
- 27.5.1 **[Данная строка появляется в случае указания в строке 27.5 «Да»]** «Да» / «Нет»
- д) представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении крупной сделки;
- 27.5.2 **[Данная строка появляется в случае указания в строке 27.5 «Нет»]** **[выбрать требуемое с помощью функционала ЭТП]**
- Данная сделка для _____ (наименование участника закупки) не является крупной.
либо,
_____ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.
- 27.6 **[Данная информация заполняется автоматически на ЭТП]** Необходимость наличия решения для совершения сделки с заинтересованностью для участника закупки «Да» / «Нет»
- 27.6.1 **[Данная строка появляется в случае указания в строке 27.6 «Да»]** «Да» / «Нет»
- е) представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью.
- 27.6.2 **[Данная строка появляется в случае указания в строке 27.6 «Нет»]** **[выбрать требуемое с помощью функционала ЭТП]**
- Данная сделка для _____ (наименование участника закупки) не является сделкой с заинтересованностью.

либо,
_____ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о наличии решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.

- [Данная информация заполняется автоматически на ЭТП]***
- 30 Мы уведомлены и согласны с условием, что: «Да» / «Нет»
1. в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в закупке, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут;
2. будем признаны уклонившимися от заключения договора в случаях, предусмотренных закупочной документацией, в том числе при не предоставлении документов, обязательных к предоставлению до заключения договора;
- сведения о нас будут внесены в соответствующий реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в случаях, предусмотренных закупочной документацией.
- 35 В случае признания нас победителем закупки, либо при X
поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, мы берем на себя следующие обязательства:

Форма 1.1.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «__» _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос предложений в электронной форме № ЭОЗП 20136-80 на право заключения договора на Оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС

СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)
С УКАЗАНИЕМ ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ (Форма 1.1)

(наименование участника/соисполнителя)

п/п	Информация об участнике/ субподрядчике (соисполнителе)/ изготовителе						Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных)								Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	руководитель/ участник/ бенефициар	Доля участия	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Форма 1.2 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.

3. Форма 1.2 должна быть представлена в двух форматах *.pdf и *.xls;

4. В столбце 2 необходимо указать ИНН. В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».

5. В столбце 3 необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».

6. В столбце 4 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - физическое лицо указывается ФИО.

7. В столбце 5 необходимо указать код ОКВЭД. В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».

8. Столбец 6 заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например, Иванов Иван Степанович.

9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например, 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.

10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.

11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке пунктов 4, 5 настоящей инструкции.

12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя, указывается ФИО полностью.

13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.

14. Столбец 13 заполняется в порядке пункта 9 настоящей инструкции.

15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке " участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.

16. В столбце 15 указывается доля участия.

17. В столбце 16 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например, учредительный договор от 23.01.2008.

18. Раскрытие информации о бенефициарах осуществляется в рамках исполнения поручений, постановлений Правительства Российской Федерации и не связано с термином «бенефициарный владелец», применяемым в Федеральном законе от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

19. Образец заполнения таблицы сведений о цепочке не является исчерпывающим списком либо эталоном полностью раскрытой цепочки собственников, знак «...» обозначает необходимость раскрытия цепочки до конечных собственников (бенефициаров).

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных)								Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Доля участия	
8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1	7754467990	10832323232323232	ЗАО "Свет 1"	Москва, ул.Лубянка, 3		Участник	25%	учредительный договор от 23.01.2008
1.1.0	111222333444		Петрова Анна Ивановна	Москва, ул.Щепкина, 33	44 55 666777	Руководитель		устав, приказ №45-л/с от 22.03.10
1.1.1	333222444555		Сидоров Пётр Иванович	Саратов, ул. Ленина, 45-34	55 66 777888	Акционер	45%	учредительный договор от 12.03.2004
1.1.2	6277777777	104567567567436	ООО "Черепашка"	Саратов, ул. Ленина, 45		Акционер	55%	учредительный договор от 12.03.2004
1.1.2.0	7495672857623		Мухов Амир Мазиевич	Саратов, ул. Ленина, 45	66 78 455434	Руководитель		устав, приказ №77-л/с от 22.05.11
1.1.2.1	8462389547345		Мазаева Инна Львовна	Саратов, ул. К.Маркса, 5-34	67 03 000444	Бенефициар	100%	решение о создании ООО от 12.03.2004
1.2	7754456890	10765656565656565	ООО "Свет 2"	Смоленск, ул. Титова, 34		Участник	25%	учредительный договор от 23.01.2008
1.2.0	666555777444		Антонов Иван Игоревич	Смоленск, ул. Титова, 34	66 55 444333	Руководитель		устав, приказ №56-л/с от 22.05.09
1.2.1	888777666555		Ивлев Дмитрий Степанович	Смоленск, ул. Чапаева, 34-72	77 55 333444	Участник	50%	учредительный договор от 23.01.2006
1.2.2	333888444555		Степанов Игорь Дмитриевич	Смоленск, ул. Гагарина, 2-64	66 77 223344	Участник	50%	учредительный договор от 23.01.2006
1.3	ASU66-54		Игуана лтд (Iguana LTD)	США, штат Виржиния, 533		Участник	25%	учредительный договор от 23.01.2008

			<i>Ruan Max Amer</i>	<i>Кипр, Лимассол, 24-75</i>	<i>776AE 6654</i>	<i>Руководитель</i>		
1.4	1234567891234		<i>Иванов Иван Иванович</i>	<i>Тула, ул.Пионеров,36-89</i>	<i>11 22 334455</i>	<i>Участник</i>	<i>25%</i>	<i>учредительный договор от 23.01.2008</i>

окончание

Открытый запрос предложений в электронной форме № ЭОЗП 20136-80 на право заключения договора на Оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС

СПРАВКА ОБ ИНФОРМИРОВАННОСТИ (Форма 1.2)

Участник закупки: _____

Мы уведомлены и согласны с условием, что закупочной комиссией будет принято решение об отказе нам в допуске (отклонении нашей заявки)/об отстранении нас от участия в закупке в любой момент вплоть до подписания договора в случае выявления нахождения нас, наших субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, а также контролирующих нас, наших субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей физических и юридических лиц в перечнях физических лиц, юридических лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592» и постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2022 № 851 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. № 252», а в случае если данная информация будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

Открытый запрос предложений в электронной форме № ЭОЗП 20136-80 на право заключения договора на Оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ (Форма 1.3)

Участник закупки: _____

Настоящим подтверждаем ненахождение привлекаемых нами субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, а также контролирующих указанные организации физических и юридических лиц, в перечнях физических лиц, юридических лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с Постановлением № 1300 и Постановлением № 851;

Мы обязуемся в случае заключения договора представить до момента заключения договора информацию в отношении всей цепочки собственников привлекаемых нами субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) с указанием долей участия в организации по рекомендованной форме, указанной в закупочной документации.

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.

2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.

3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

Открытый запрос предложений в электронной форме № ЭОЗП 20136-80 на право заключения договора на Оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 2)

Участник закупки: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупки, приложением к которой является данное техническое предложение.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.
5. Техническое предложение участника закупки, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:
 - описание участником в его заявке выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);
 - указание объема работ или услуг или порядка его определения.
6. Участник закупки в данной форме должен подтвердить выполнение каждого требования, предусмотренного технической частью закупочной документации (том 2).

№ п/п	Наименование параметра	Требуемое значение	Предлагаемое участником закупки
.			
...			

Форма 3.

Приложение к заявке на участие в запросе
предложений
от «__» _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос предложений в электронной форме № ЭОЗП 20136-80 на право заключения договора на Оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС

СПРАВКА О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ (Форма 3)

Участник закупки: _____

Персонал, привлекаемые для выполнения договора

№	Фамилия, имя, отчество сотрудника	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Состоит в штате Участника / соисполнителя / привлекаемый (сторонний) специалист	Планируемая роль при исполнении договора	Аттестация (удостоверения об аттестации), выданной специализированной организацией (государственного органа по подготовке и аттестации специалистов в области неразрушающего контроля) (наименование, номер, дата выдачи, срок действия) (при наличии указанных дипломов)
1							
2							
3							
4							
5							
6							

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В справке приводятся работники (в штате/не в штате), которые будут непосредственно привлечены участником закупки для выполнения договора.
5. В случае, если привлекаемые кадровые ресурсы не состоят в штате участника закупки в составе заявки должно быть представлено их письменное согласие на привлечение к оказываемым услугам по договору, являющихся предметом настоящей закупки.

Открытый запрос предложений в электронной форме № ЭОЗП 20136-80 на право заключения договора на Оказание услуг по проведению телевизионного контроля внутренней поверхности верхнего блока реакторных установок энергоблоков № 1 и № 2 Ленинградской АЭС

СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ (Форма 4)

Участник закупки: _____

№ п/п	Реквизиты договора (номер и дата)	Наименование заказчика, с которым заключен договор (адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (объем и состав услуг, описание основных условий договора)	Стоимость услуг по договору				Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год начала оказания услуг - число, месяц и год фактического окончания оказания услуг)
				Сумма договора, руб.		В т.ч. стоимость оказанных в 2019-2022гг. услуг по оценке технического состояния оборудования РУ ВВЭР-1200 с применением автоматизированной системы контроля металла. по документам, подтверждающим исполнение, руб.		
				без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Участник _____ [указываются организационно-правовая форма и наименование участника]							
1.1.	Договор №1							

	<i>от дд.мм.гггг</i>							
1.1.1.	<i>Акт сдачи-приемки услуг № 1 от дд.мм.гггг к Договору №1</i>			X	X			
1.1.2.	<i>Акт сдачи-приемки услуг № 2 от дд.мм.гггг к Договору №1</i>			X	X			
1.1.3.	<i>Акт сдачи-приемки услуг № 3 от дд.мм.гггг к Договору №1</i>			X	X			
1.1.4.			
...			
1.2.	<i>Договор №2 от дд.мм.гггг</i>							
1.2.1.	...							
...	...							
ИТОГО:								X
2.	Соисполнитель 1 _____ [указываются организационно-правовая форма и наименование Соисполнителя 1]							
2.1.	<i>Договор №А от дд.мм.гггг</i>							
2.1.1.	<i>Акт сдачи-приемки услуг № 1 от дд.мм.гггг к Договору №А</i>			X	X			
...			
ИТОГО:								X
3.	Соисполнитель 2 _____ [указываются организационно-правовая форма и наименование Соисполнителя 2]							
...	...							
ИТОГО:								X

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

(Имя и должность подписавшего)

ЧАСТЬ 2

Порядок проведения процедуры закупки приведен в Части 2 Тома 1 в виде отдельного файла.

ЧАСТЬ 3

Проект договора, который будет заключен по результатам закупки, приведен в Части 3 Тома 1 в виде отдельного файла.