

ДОГОВОР № на выполнение НИОКР

«Корректировка технической документации ДАК. Изготовление и калибровка лабораторных ДАК»

г. Москва

«___» _____ 2020 г.

Акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники им. Н.А. Доллежалея» (АО «НИКИЭТ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора по стратегическому управлению и инновационным проектам - Руководителя Центра Ответственности по частному проекту БРЕСТ-ОД-300 Пименова Александра Олеговича, действующего на основании доверенности от 12.03.2020 № Д-51-20, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется выполнить НИОКР «Корректировка технической документации ДАК. Изготовление и калибровка лабораторных ДАК» (далее – **Работы**) и передать полученные при выполнении Работ результаты в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы, предусмотренные пунктом 1.1 Договора в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.3. Выполнение Работ по Договору осуществляется в 2020 году.

1.4. Наименования, виды Работ по Договору, требования, предъявляемые к выполнению Работ, включая параметры, определяющие качественные и количественные характеристики Работ, особые условия выполнения Работ, место выполнения Работ, требования к результатам Работ, требования к отчетной документации¹ и другие условия исполнения Договора определяются в Техническом задании на выполнение Работ (приложение № 1 к Договору (далее – Техническое задание)).

1.5. Сроки выполнения Работ, перечень действий Исполнителя при выполнении Работ, устанавливаются в Календарном плане на выполнение Работ.

1.6. Основанием для заключения Договора является:

_____ № _____
протокол заседания закупочной комиссии от

Настоящий договор заключается во исполнение Государственного контракта Н.40.241.19.20.1046 от 14.04.2020 (далее – Контракт), заключенного между Заказчиком и Государственной корпорацией «Росатом» (далее – Генеральный заказчик) по теме: НИОКР «Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для создания реактора на быстрых нейтронах со свинцовым теплоносителем. Этап 2020 года».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Требования к выполняемым Работам:

2.1.1. Работы должны выполняться в соответствии с Техническим заданием, Календарным планом.

2.1.2. Перечень научной и иной документации, подлежащей оформлению и сдаче Исполнителем Заказчику в составе отчетной документации, определяется в Техническом задании

¹ Подготовленные и подписанные Исполнителем документы и материалы, подтверждающие надлежащее выполнение Работ по Договору (отдельному этапу выполнения Работ по Договору), передаваемые Заказчику, включая все документы и материалы, предусмотренные требованиями к отчетной документации, установленными в Техническом задании и Ведомости исполнения.

и(или) Календарном плане.

2.1.3.Работы (результаты Работ) должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, лицензирования, если такие требования предъявляются Договором и (или) законодательством Российской Федерации.

2.1.4.Работы должны быть выполнены в полном объеме и в сроки, предусмотренные Договором.

2.1.5.Датой начала выполнения Работ является дата заключения настоящего Договора Сторонами, если иное не установлено в Календарном плане и (или) в Техническом задании.

2.1.6.Работы по Договору должны быть полностью выполнены Исполнителем, и отчетная документация в установленном Договором порядке передана Заказчику в срок, указанный в Техническом задании и Календарном плане.

В случае невозможности достижения результатов при проведении фундаментальных и поисковых научных исследований Исполнитель передает результат, теоретически и экспериментально доказывающий невозможность решения поставленной задачи.

2.1.7.Датой окончания выполнения Работ по Договору является дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки Работ по Договору, датой окончания выполнения этапа Работ по Договору является дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки Работ по отдельному этапу Договора.

2.1.8.Досрочное выполнение Исполнителем Работ по Договору возможно после согласования с Заказчиком. Оплата досрочно выполненных работ по Договору производится в сроки, установленные Договором, если сторонами не будут согласованы иные сроки при согласовании досрочного выполнения исполнителем Работ.

2.1.9.Результат Работ может иметь маркировки, наклейки, знак охраны авторского права и иные знаки, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.10.Если результат Работ подлежит упаковке, то требования к упаковке определяются в Техническом задании.

2.1.11.Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ до его передачи Заказчику несет Исполнитель.

2.1.12.Результат Работ передается Заказчику с необходимыми материалами к результату Работ.

2.1.13.В случае создания опытного (экспериментального) образца при проведении опытно-конструкторских работ или прикладных научных исследований и экспериментальных разработок (далее - Образцы), такой Образец после его создания передается Исполнителю на ответственное хранение. Расходы на указанное хранение включены в цену Договора, при этом Стороны подписывают Сохранную расписку, являющуюся Приложением №1 к Акту инвентаризации

2.1.14.Решение об использовании оставшихся после завершения Работы материально-технических ресурсов, приобретенных Исполнителем за счет средств, полученных от Заказчика, или созданных Исполнителем по Договору, принимается Заказчиком на основании данных инвентаризации, проведенной Исполнителем, в соответствии с п. 6.2.13. о чем Заказчик информирует Исполнителя письменно.

2.2.Стороны допускают при наличии возможностей выставление и получение первичных документов и счетов-фактур в электронном формате, утвержденных приказами ФНС России от 24.03.16 № ММВ-7-15/155@, от 30.11.15 № ММВ-7-10/551@ и № ММВ-7-10/552@.

Стороны подтверждают, что будут использовать необходимые технические средства, позволяющие принимать и обрабатывать электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной подписью, с учетом выполнения требований по безопасности информации.

Обмен документами между Сторонами предполагает соблюдение всех требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3.СТОИМОСТЬ (ЦЕНА) РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1.Общая стоимость (цена) Работ по Договору в соответствии с приложением № 3 к Договору составляет _____ (_____) рублей __ копеек, НДС не облагается на

основании подп.16 п.3 ст.149 НК РФ.

3.2.Цена (стоимость) Работ на 2020 год составляет _____ руб., является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 11.3 и 11.4 Договора.

Объемы работ, стоимость, условия Договора могут быть изменены, после заключения дополнительных соглашений к Контракту путем заключения дополнительного соглашения к Договору, которое Заказчик направляет Исполнителю. При этом Исполнитель не вправе отказаться от заключения такого дополнительного соглашения.

3.3.Общая стоимость Работ включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора.

3.4.Оплата выполненных Работ по Договору производится Заказчиком по безналичному расчету перечислением денежных средств на счет Исполнителя.

3.5.Расчеты с Исполнителем осуществляются в пределах стоимости (цены) выполненных Работ в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки Работ по отдельному этапу Договора, и счету на оплату.

3.6.Датой оплаты является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

4.1. Передача отчетной документации осуществляется Исполнителем не позднее 10 (десяти) рабочих дней до сроков окончания этапов, предусмотренных в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору) и Календарном плане (Приложение № 2 к Договору).

4.1.1. Выполненные Работы принимаются Заказчиком по акту сдачи-приемки Работ по Договору. При приемке, в том числе, проверяется соответствие объема и качества выполненных Работ требованиям Договора.

4.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления подготовленной и подписанной Исполнителем отчетной документации по Договору, Заказчик обязан провести экспертизу выполненных Исполнителем Работ (их результатов) по Договору на предмет соответствия выполненных Работ (их результатов) и представленной отчетной документации требованиям и условиям Договора.

Экспертиза выполненных Исполнителем Работ по Договору может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

По результатам рассмотрения выполненных Работ по Договору Заказчик с учетом результатов экспертизы, составляет заключение о надлежащем исполнении или ненадлежащем исполнении Договора.

4.3.Заказчик не позднее, чем через 10 (десять) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем отчетной документации по Договору, принимает Работы (их результаты), передает Исполнителю подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки Работ по Договору или отказывает в приемке, направляя мотивированный отказ от приемки.

4.4.Заказчик вправе в мотивированном отказе от приемки Работ по Договору предоставить Исполнителю срок для устранения недостатков. Доработанная Исполнителем отчетная документация с описанием произведенных изменений рассматривается Заказчиком в соответствии с пунктами 4.2 и 4.3 Договора.

4.5. Порядок передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, а также иные требования к порядку приемки выполненных Работ (их результатов) определяются в Приложении №4 к Договору.

5.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1.Заказчик вправе:

5.1.1.Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения Работ по Договору в соответствии с Техническим заданием, а также требовать своевременного устранения недостатков, выявленных как в ходе приемки выполненных Работ (их результатов), так и в течение гарантийного периода,

если гарантийный срок установлен Техническим заданием.

5.1.2.Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей выполнение Работ по Договору (отдельного этапа выполнения Работ по Договору).

5.1.3.Привлекать экспертов, экспертные организации, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для участия в проведении экспертизы выполненных Работ и представленной Исполнителем отчетной документации.

5.1.4.Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения Исполнителем Работ и (или) участвующих в сдаче-приемке Работ по Договору.

5.1.5.В любое время проверять соответствие сроков совершения действий Исполнителем при выполнении Работ, срокам, установленным в Календарном плане, и качества выполняемых Исполнителем Работ, требованиям, установленным Договором без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. Если в результате такой проверки станет очевидным, что Работы не будут выполнены надлежащим образом и (или) в надлежащие сроки, Заказчик вправе направить Исполнителю Требование об устранении недостатков с указанием срока для устранения недостатков.

5.1.6.Осуществлять контроль за использованием результатов Работ, полученных при исполнении Договора, в том числе передаваемых Исполнителем третьим лицам.

5.1.7.Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2.Заказчик обязан:

5.2.1.Передавать Исполнителю необходимую для выполнения Работы информацию в соответствии с условиями Технического задания и Календарного плана.

5.2.2.Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ или приемки исполненных обязательств.

5.2.3.Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с Договором.

5.2.4.Осуществлять согласования, предусмотренные Техническим заданием.

5.2.5.Осуществлять взаимодействие с Исполнителем в соответствии с условиями Договора.

6.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

6.1. Исполнитель вправе:

6.1.1.Требовать своевременного рассмотрения и принятия решения о приемке выполненных Работ, и ее оформлении, подписании Заказчиком акта сдачи-приемки Работ по Договору (результатам отдельного этапа Договора на основании представленных Исполнителем отчетных документов либо мотивированного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки Работ по Договору (результатам отдельного этапа Договора).

6.1.2.Требовать своевременной оплаты выполненных Работ в соответствии с подписанным Сторонами актом сдачи-приемки Работ по Договору или актом сдачи-приемки работ по отдельному этапу Договора.

6.1.3.В порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, привлекать к исполнению своих обязательств по Договору других лиц – соисполнителей только с согласия Заказчика. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями. Привлечение соисполнителей не влечет за собой изменения стоимости и объемов Работ по Договору. Перечень Работ, выполненных соисполнителями, Исполнитель указывает в отчетной документации.

6.1.4. По согласованию с Заказчиком Исполнитель вправе выполнить работы, услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

6.1.5. При досрочном выполнении Работ по Договору Исполнитель в письменной форме уведомляет Заказчика о готовности представить для осуществления приемки отчетную

документацию в соответствии с требованиями Договора.

6.1.6. Исключительные права на результаты Работ закрепляются за Заказчиком. Исполнитель имеет право безвозмездного использования результата Работ для собственных нужд, только после получения письменного согласия Заказчика.

В случае создания результата Работ соисполнителем, соисполнитель также получает право использования результата Работ для собственных нужд только после получения письменного согласия Заказчика.

6.2. Исполнитель обязан:

6.2.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы и представить Заказчику отчетную документацию.

6.2.2. Своевременно выполнить требования, предусмотренные Договором, а также нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственном учете научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, в том числе обеспечивать государственный учет сведений о Работах, о полученных результатах Работ, о правообладателях и правах на них, а также сведений об изменении состояния их правовой охраны и практическом применении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.3. Согласовать с Заказчиком необходимость использования при выполнении Работ охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат третьим лицам, и приобретение прав на их использование.

6.2.4. Урегулировать вопросы использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, в объеме, достаточном для использования в рамках выполнения Работ.

6.2.5. С целью выявления охраноспособных результатов Работ проводить в процессе выполнения и (или) перед завершением Работ патентные исследования. Виды патентных исследований (уровень техники, патентоспособность либо патентная чистота) должны быть выбраны Исполнителем исходя из характеристик этапа и стадии жизненного цикла проекта, на котором выполняются такие патентные исследования.

6.2.6. Обеспечить конфиденциальность сведений о результате Работ, в том числе в режиме коммерческой тайны, до принятия решения о форме и способе его правовой охраны.

6.2.7. Предпринять меры, обеспечивающие правовую охрану и защиту, в том числе в случае необходимости, на зарубежных рынках результатов Работ, созданных при реализации Договора. Принятие решений о патентовании, в том числе о распределении прав между сторонами, а также о распределении расходов на патентование, оформляется дополнительными соглашениями к Договору.

6.2.8. Своими силами и за свой счет устранить допущенные по вине Исполнителя в процессе выполнения Работ недостатки в сроки, определенные Заказчиком, а если срок не определен, то в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения уведомления Заказчика с требованием об устранении недостатков.

В случае, если в ходе научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств, не зависящих от Исполнителя, Заказчик обязан оплатить стоимость работ, проведенных до выявления невозможности получить предусмотренные Договором на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ результаты, но не свыше соответствующей части цены работ, указанной в Договоре.

6.2.9. Незамедлительно (не позднее 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем сведений о создании результата интеллектуальной деятельности) направлять в адрес Заказчика по форме, приведенной в приложении № 10 к настоящему договору, уведомление о каждом созданном результате интеллектуальной деятельности, а в случае, если предлагаемая Исполнителем форма правовой охраны предусматривает обязательную или добровольную государственную регистрацию результата интеллектуальной деятельности (далее – РИД), к уведомлению о создании такого результата прилагается также проект заявочных материалов на государственную регистрацию РИД,

содержащий документы, необходимые для направления в Роспатент в том числе реферат, формулу, описание результата интеллектуальной деятельности, листинг, чертежи. На дату завершения Работ Исполнитель обязан подготовить и в течение 10 (десяти) рабочих дней представить Заказчику в письменной форме и подписанный уполномоченным лицом Исполнителя перечень с кратким описанием всех РИД, в том числе результатов, способных к правовой охране, созданных при выполнении Работ по настоящему договору;

В случае получения от Заказчика замечаний в отношении полученного уведомления о создании РИД в рамках настоящего Договора или приложений к нему, Исполнитель обязан устранить их и направить Заказчику новое уведомление о создании РИД по форме, приведенной в приложении № 10 к настоящему Договору (при этом в новом уведомлении указываются даты поступления замечаний Заказчика и направления Исполнителем первоначального уведомления), и/или доработанные приложения к нему.

Доработка и направление доработанных материалов осуществляется в течение:

-1 (одного) рабочего дня, если правки носят технический характер, а доработанные материалы направляются в электронном виде с соблюдением требований по обращению с информацией ограниченного доступа;

-10 (десяти) рабочих дней в иных случаях.

В случае, если Заказчик не сможет использовать созданные результаты Работ без использования каких-либо объектов интеллектуальной собственности, исключительные права на которые принадлежат Исполнителю, предоставить Заказчику неисключительные лицензии на использование указанных объектов интеллектуальной собственности в пределах всех необходимых Заказчику прав и способов.

В случае, если Заказчик не сможет использовать созданные результаты Работ без использования каких-либо объектов интеллектуальной собственности, исключительные права на которые принадлежат третьим лицам, в том числе контрагентам Исполнителя (соисполнителям), предпринять все необходимые меры и действия для приобретения Заказчиком неисключительных лицензий на использование указанных объектов интеллектуальной собственности в пределах всех необходимых Заказчику прав и способов.

6.2.10. Обеспечить передачу Заказчику полученных по Договору результатов Работ, не нарушающих исключительных прав других лиц и не являющихся предметом залога, ареста или иного обременения.

6.2.11. В случае если правообладатель результата Работ в течение 3 лет с даты получения такого результата Работ не осуществил его отчуждение, передачу права на получение патента, либо не предоставил право его использования третьему лицу, правообладатель обязуется подать в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности заявление о возможности предоставления любому лицу права использования результата Работ (открытой лицензии).

6.2.12. Единолично (или совместно с соисполнителями) нести ответственность, а также расходы, связанные с разбирательствами по фактам нарушений, а также обеспечивать возмещение ущерба (убытков) и иных выплат в случаях, если к правообладателю результата Работ третьими лицами предъявлены претензии о нарушении их интеллектуальных прав, связанные с использованием такого результата Работ.

6.2.13. Провести инвентаризацию Работы. Результаты инвентаризации оформить Актом инвентаризации Работы (форма Акта инвентаризации Работы – Приложение № 5 к Договору) и направить Акт инвентаризации Работы в адрес Заказчика в течение 35 календарных дней с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ последнего этапа работ.

6.2.14. Приостановить выполнение работ с даты получения уведомления от Заказчика о приостановке работ по договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Ответственность Заказчика:

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Заказчик несет

ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.2. За нарушение Заказчиком срока исполнения обязательств по настоящему Договору, в том числе обязательств по оплате, предусмотренных настоящим Договором, последний уплачивает Исполнителю пеню в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки Заказчиком предусмотренных Договором обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере _____ (_____) рублей ____ копеек определяемой в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. За нарушение Исполнителем срока исполнения обязательства по Договору Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает последнему пеню за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

7.2.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере _____ (_____) рублей ____ копеек, определяемой в следующем порядке:

- а) 10 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 0,5 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно).

7.2.3. Исполнитель обязан возместить убытки, причиненные им Заказчику, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Работ, сверх установленной неустойки (штрафа, пени), но не более стоимости Работ по Договору.

7.2.4. Оплата Исполнителем неустойки (штрафа, пени) или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по Договору.

7.2.5. В случае нарушения Исполнителем обязательств по договору Заказчик вправе удержать начисленную за данное нарушение неустойку (пеню) из суммы, подлежащей уплате по Договору.

7.3. Условия освобождения Сторон от ответственности:

7.3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

7.3.2. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Факт непреодолимой силы должен

быть подтвержден уполномоченным государственным органом.

7.3.3. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по Договору, а также уведомить другую Сторону о восстановлении нормальных условий.

7.3.4. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого обстоятельства непреодолимой силы.

7.4. В случае возникновения у Заказчика претензий в связи с привлечением Исполнителем к выполнению Работ (этапа Работ) соисполнителей, Исполнитель несет ответственность за действия соисполнителей как за свои собственные. Невыполнение соисполнителями обязательств перед Исполнителем не освобождает Исполнителя от выполнения условий настоящего Договора.

7.5. В случае предъявления третьими лицами, в том числе работниками Исполнителя, претензий, заявлений, жалоб о нарушении прав, в том числе интеллектуальных прав, в связи с исполнением работ по настоящему Договору, использованием или распоряжением правом в отношении любого результата интеллектуальной деятельности, созданного при выполнении Работ по настоящему Договору, не связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, Исполнитель обязуется урегулировать такие претензии, заявления, жалобы своими силами и за свой счет. При предъявлении к Заказчику претензий, заявлений, жалоб, исков по указанным основаниям, связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, Исполнитель обязуется по просьбе Заказчика и за свой счет принимать участие в соответствующих разбирательствах, в том числе в судебных процессах.

В случае если судом либо административным органом в отношении Заказчика будет наложена ответственность за нарушение прав третьих лиц в связи с исполнением работ по настоящему Договору, использованием или распоряжением правом в отношении любого результата интеллектуальной деятельности, созданного при выполнении Работ по настоящему Договору, Исполнитель обязуется по требованию Заказчика компенсировать Заказчику по его требованию причиненные убытки (реальный ущерб) и судебные расходы Заказчика, а также выплатить штраф в размере 1% от цены настоящего Договора.

В случае нарушения Исполнителем обязательств в части сроков представления Заказчику документов для обеспечения правовой охраны созданного результата интеллектуальной деятельности, установленных настоящим Договором, а также сроков доработки соответствующих документов, Исполнитель по требованию Заказчика выплачивает пению в размере 1% от суммы Договора за каждый день просрочки.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

8.3. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.

Если Исполнитель не входит в контур управления Госкорпорации «Росатом»:

8.4. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

1) путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с положениями Арбитражного регламента. Решение, вынесенное по итогам арбитража, является окончательным для Сторон и отмене не подлежит. Сторонами может быть заключено Соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража;

2) в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража внутренних споров. Арбитражное решение является для Сторон окончательным;

3) в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления. Вынесенное третейским судом решение будет окончательным, обязательным для Сторон и не подлежит оспариванию.

8.5. Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие электронные почты:

1. _____

2. _____

8.6. В случае изменения указанного выше адреса электронной почты, Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Отделению Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

8.7. В случае обмена в рамках исполнения Договора информацией, составляющей государственную тайну, все споры разногласия или требования, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

Если Исполнитель входит в контур управления Госкорпорации «Росатом»:

8.4. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли.

8.5. Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие электронные почты:

1. Заказчик: nikiet@nikiet.ru

2. Исполнитель: _____

8.6. В случае изменения указанного выше адреса электронной почты, Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Отделению Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если заявление об отводе арбитра не было удовлетворено Президиумом Российского арбитражного центра в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторона, заявляющая отвод не вправе подавать в компетентный суд заявление об удовлетворении отвода.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если Состав арбитража выносит постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера, Стороны не вправе подавать в компетентный суд заявление об отсутствии у Состава арбитража компетенции.

Стороны прямо соглашаются, что арбитражное решение является окончательным для Сторон и не подлежит отмене. В случаях, предусмотренных статьей 25 Правилам Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторонами может быть заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

8.7. В случае обмена в рамках исполнения Договора информацией, составляющей государственную тайну, все споры разногласия или требования, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. По настоящему Договору Исполнитель предоставляет обеспечение исполнения обязательств по Договору.

9.2. Обеспечение исполнения обязательств по Договору предоставляется Исполнителем в размере 10 % от цены договора после заключения договора, в срок не позднее 20 дней с даты заключения Договора и должно быть действительно в течение срока выполнения обязательства по договору (Работ), установленного Договором, плюс 60 дней.

9.3. Обеспечение может быть представлено Исполнителем в форме безотзывной банковской гарантии / поручительства / денежных средств путем их перечисления Заказчику, при этом право выбора формы обеспечения принадлежит Исполнителю.

9.4. Обеспечение должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации. Требования к поручителям и гарантам гарантии, в том числе основания для отказа в приеме банковской гарантии/поручительства, установлены в Едином отраслевом стандарте закупок (Положении о закупке) Государственной корпорации «Росатом» (далее – ЕОСЗ), размещенном на официальном сайте Госкорпорации «Росатом» <http://rosatom.ru/vendors>. Исполнитель обязан предоставить банковскую гарантию, выданную банком, отвечающим требованиям, установленным в ЕОСЗ, действующем на момент выдачи такой банковской гарантии.

9.5. В случае предоставления обеспечения в виде денежных средств, они должны быть перечислены на счет Заказчика указанный в разделе 13 Договора.

В платежном поручении о перечислении денежных средств в качестве обеспечения необходимо указать: «Обеспечение _____ (вид обеспечиваемых обязательств) по Договору от _____ № _____ (извещение от _____ № _____).

По требованию Заказчика, факт внесения денежных средств в обеспечение подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты).

Обеспечительный платеж НДС не облагается.

Обеспечение в виде денежных средств не является ни задатком, ни авансом, ни предоплатой в счет оплаты причитающегося по настоящему Договору платежа, а является способом обеспечения исполнения Договора.

В случае предоставления Исполнителем обеспечения в виде денежных средств Заказчик вправе при нарушении обязательств, в обеспечение которого было выдано обеспечение, удержать из суммы обеспечения суммы неустойки, ущерба, убытков, исчисленных Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации или Договором в связи с нарушением Исполнителем условий Договора.

9.6. Заказчик осуществляет возврат денежных средств, внесенных Исполнителем в обеспечение по реквизитам Договора при условии полного исполнения обеспечиваемых обязательств и истечения срока действия обеспечения по письменному требованию Исполнителя.

9.7. В случае предоставления обеспечения в виде банковской гарантии, ее условия, а также банк-гарант подлежат обязательному согласованию Заказчиком. Банковская гарантия, выданная несогласованным Заказчиком банком-гарантом, либо с несогласованными условиями считается несоответствующей требованиям Заказчика.

9.8. В случае предоставления обеспечения в виде поручительства, условия договора поручительства и поручитель подлежат обязательному согласованию Заказчиком. Поручительство несогласованного Заказчиком лица, либо с несогласованными условиями считается несоответствующей требованиям Заказчика.

9.9. Обеспечение в форме банковских гарантий / поручительств должны содержать указание на согласие лица, его выдавшего с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, не освобождают его от обязательств по соответствующему обеспечению.

Банковская гарантия должна быть безотзывной.

9.10. Одновременно с обеспечением в виде банковской гарантии или поручительства Исполнитель обязан предоставить документы, подтверждающих полномочия лица, подписавшего обеспечение:

9.10.1. заверенные уполномоченным лицом банка-гаранта/поручителя или нотариально заверенные копии действующих учредительных документов банка-гаранта/поручителя;

9.10.2. заверенная уполномоченным лицом банка-гаранта/поручителя копия решения (выписки из протокола) уполномоченного органа управления банка-гаранта/поручителя об избрании единоличного исполнительного органа (в случае если банковская гарантия/поручительство подписано единоличным исполнительным органом банка-гаранта/поручителя);

9.10.3. подлинник или копия доверенности, заверенная лицом ее выдавшим или нотариально, на лицо, действующее от имени банка-гаранта/поручителя, либо заверенный отделом кадров или лицом, его подписавшим приказ о назначении лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа банка-гаранта/поручителя. В случае если в доверенности на право подписи обеспечения имеются ограничения, а именно подписание осуществляется в рамках решений кредитных комитетов, структурных подразделений лица, выдавшего обеспечение, необходимо предоставление всех поименованных в доверенности решений или, в случае отказа от предоставления данных документов, письма от уполномоченного лица, что предоставление данного обеспечения осуществляется в соответствии с решениями, перечисленными в доверенности;

9.10.4. подлинник (или нотариально заверенная копия) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) лица, выдавшего обеспечение (срок действия выписки составляет 30 (тридцать) дней с даты ее выдачи регистрирующим органом).

При непредоставлении документов, перечисленных в п.п. 9.10.1-9.10.4, обеспечение считается не предоставленным Исполнителем.

По согласованию со Стороной 2, перечень документов, перечисленных в п.п. 9.10.1-9.10.4, может быть ограничен документами необходимыми для актуализации уже имеющегося у Стороны 2 комплекта документов банка-гаранта/поручителя.

В случае предоставления обеспечения в виде банковской гарантии с передачей сведений по ней в банк Заказчика по системе SWIFT с сопровождением инструкции банка – гаранта об авизовании Заказчиком сообщения о факте выдачи банковской гарантии с указанием основных её реквизитов (банк-гарант, номер, дата выдачи, сумма, срок действия, бенефициар, принципал, указание на настоящий Договор и т.д.) и подтверждением полномочного лица, подписавшего банковскую гарантию, предоставление полномочий лица, подписавшего банковскую гарантию перечисленных в п.п. 9.10.1-9.10.4 не требуется.

9.10.5. Заказчик не принимает банковские гарантии и поручительства, выдаваемые некоммерческими кредитными организациями и страховыми организациями, а так же может отказать в приеме гарантии или поручительства, в случае резких изменений численных параметров деятельности банка или поручителя, наличия информации о нарушениях банком обязательных нормативов Банка России (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк) или иного уполномоченного органа (в случае если банковскую гарантию предоставляет банк, созданный по праву иностранного государства), в случае отсутствия в открытом доступе отчетности банка. Заказчик имеет право потребовать замены банка-гаранта или поручителя, если в ходе ежеквартальной или любой дополнительной проверки выяснится, что банк-гарант/поручитель более не соответствует критериям, на основании которых он ранее был согласован в качестве банка-гаранта/поручителя.

9.10.6. В случае если по каким-либо причинам обеспечение, предоставленное Исполнителем, перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем его обязательств по настоящему Договору, а равно в случае отзыва или приостановления действия лицензии банка-гаранта, Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставить Заказчику новое обеспечение, соответствующее требованиям п.9 Договора.

Срок действия нового обеспечения должен начинаться с момента окончания срока действия ранее выданного обеспечения.

9.10.7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств по предоставлению любого из обеспечений является основанием для приостановления Заказчиком установленных Договором обязательств по оплате (при просрочке предоставления обеспечения обязательства по оплате переносятся на срок, соразмерный такой просрочке). За несвоевременное предоставление обеспечения Исполнитель выплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от суммы обеспечения за каждый день просрочки.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН, СВЯЗАННЫЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Все созданные и (или) использованные при выполнении Работ результаты, включая созданные и (или) использованные при выполнении Работ охраняемые или способные к правовой охране РИД, подлежат отражению в отчетной документации.

10.2. Права на результаты Работ, в том числе РИД, созданные при выполнении Работ по Договору, принадлежат Заказчику.

10.3. В случае создания при выполнении Работ РИД, подготовку, оформление заявки на выдачу охранного документа осуществляет Исполнитель, а подачу заявки и ведение делопроизводства - Заказчик.

10.4. Расходы по обеспечению правовой охраны РИД, созданных при выполнении Работ, в том числе связанные с подготовкой и оформлением заявки на выдачу охранных документов, в отношении РИД, осуществляются Исполнителем за счет средств, предусмотренных на выполнение Работ по Договору;

10.5. Использование Исполнителем созданных при выполнении Работ по Договору результатов работ в целях извлечения прибыли (дохода) в производстве продукции, при выполнении любых работ, оказании услуг по заказу третьих лиц, а также передача материальных носителей, в которых выражены указанные результаты интеллектуальной деятельности, допускается только с письменного согласия обладателя исключительного права на РИД.

В отношении РИД, созданных при выполнении Работ по Договору, Исполнитель обязуется соблюдать условия настоящего пункта с момента создания указанных РИД и до истечения срока действия (прекращения) исключительных прав на РИД.

10.6. Исполнитель обязуется по письменному обращению Заказчика в отношении РИД, в том числе способных к правовой охране в качестве изобретений, полезных моделей или промышленных образцов, а также секретов производства (ноу-хау), созданных при выполнении Работ (этапа Работ) по Договору письменно информировать Заказчика:

10.6.1. о количестве учитываемых секретов производства (ноу-хау);

10.6.2. о фактах использования созданных РИД, в том числе способных к правовой охране в качестве изобретений, полезных моделей и промышленных образцов (в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения обращения Заказчика).

10.7. В отношении РИД, в том числе способных к правовой охране, созданных при выполнении Работ по Договору Исполнитель обязуется сообщать Заказчику письменно и/или по факсу обо всех ставших ему известных нарушениях прав на указанные РИД.

10.8. Подготовка, оформление Исполнителем и подача Заказчиком заявки на выдачу патента на результат, созданный в рамках выполнения Договора и способный к правовой охране в качестве объекта патентных прав, подаваемой в иностранном государстве или в международную организацию

или заявки на выдачу патента на секретное изобретение осуществляется в установленном порядке с учетом требований законодательства Российской Федерации.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами.

11.2. Договор действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

Условия настоящего Договора распространяются на отношения сторон, возникшие с _____ (при необходимости).

11.3. Изменение положений Договора допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.4. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема Работы, качества выполняемой Работы и иных условий Договора²;

2) если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем Работы не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем выполняемой Работы не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений ЕОСЗ, бюджетного законодательства Российской Федерации цены Договора пропорционально дополнительному объему Работы исходя из установленной в Договоре цены единицы Работы, но не более чем на тридцать процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объема Работы Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены объема работ или услуг;

11.5. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения к Договору. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора. Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его заключения Сторонами.

11.6. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Стороны обязуются ежемесячно производить сверку расчетов по Договору на портале внутригрупповых операций Госкорпорации «Росатом».

Стороны обязуются по состоянию на 31 декабря отчетного года производить сверку расчетов по Договору на бумажном носителе в следующем порядке:

- Заказчик направляет Исполнителю в срок до 31 января следующего за отчетным годом Акт сверки расчетов по Договору (далее – Акт сверки) в двух экземплярах;

- Исполнитель обязуется в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки подписать и вернуть один экземпляр Акта сверки в адрес Заказчика либо, при наличии разногласий, направить в адрес Заказчика протокол разногласий к Акту сверки.

12.2. В случае неполучения Заказчиком оформленного со стороны Исполнителя Акта сверки или протокола разногласий к Акту сверки в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения Акта сверки Исполнителем, данный Акт сверки считается согласованным сторонами и принятым Исполнителем без замечаний.

12.3. Для контроля (мониторинга) исполнения Договора и информирования Сторон о выявленных недостатках исполнения Договора Стороны предоставляют друг другу информацию о лицах (кураторах), ответственных за ведение переговоров, согласование и передачу документов в рамках исполнения Договора, с указанием их контактных данных (телефон, адрес электронной почты).

12.4. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, один из которых находится у

² Данное условие включаются в случае, если это было предусмотрено в конкурсной документации, а также в случае закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Исполнителя, другой – у Заказчика. Все приложения к Договору являются неотъемлемой частью Договора.

12.5. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

Приложение №1 – Техническое задание;

Приложение №2 – Календарный план;

Приложение №3 – Протокол согласования цены;

Приложение №4 - Порядок передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иные требования к порядку приемки выполненных работ (их результатов);

Приложение №5 – Формы инвентаризации Работ;

Приложение №6 – Соглашение о конфиденциальности;

Приложение №7 – Особые условия;

Приложение №8 – Структура цены с приложением расшифровок по статьям затрат;

Приложение №9 – Соглашение о противодействии коррупции и расчете рейтинга деловой репутации;

Приложение №10 – Форма уведомления о создании РИД.

13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| ЗАКАЗЧИК | ИСПОЛНИТЕЛЬ |
|----------|-------------|
|----------|-------------|

| | |
|---|--|
| Акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежала» (АО «НИКИЭТ») | |
| Адрес места нахождения: 107140, г. Москва, ул. Малая Красносельская, д.2/8 | |
| Адрес для почтовых отправлений: 101000, г. Москва, Главпочтамт, а/я 788 | |
| Телефон (факс): 8(499) 763-04-97/ 8(499) 763-03-53 | |
| Реквизиты отправителя платежа: | |
| ИНН 7708698473 КПП 770801001 ОКТМО 45378000 ОКПО 08624303 | |
| Банковские реквизиты: Банк ГПБ (АО) г. Москва, К/с: 30101810200000000823 Р/с: 40702810892000002152 БИК: 044525823 | |

АО «НИКИЭТ»

Заместитель генерального директора по
стратегическому управлению и
инновационным проектам - Руководитель
Центра Ответственности по частному проекту
БРЕСТ-ОД-300

_____/ А.О. Пименов/

_____/_____/_____
М.П.

Приложение № 3
к Договору
от « » 2020г.
(дата заключения Договора)
№
(номер Договора)

Протокол согласования цены

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика заместитель генерального директора по стратегическому управлению и инновационным проектам - Руководитель Центра Ответственности по частному проекту БРЕСТ-ОД-300 Пименов Александр Олегович, действующий на основании доверенности от 12.03.2020 № Д-51-20 и от лица Исполнителя _____, действующий на основании _____, удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о величине цены Договора на выполнение НИОКР «Корректировка технической документации ДАК. Изготовление и калибровка лабораторных ДАК» (Работы) в сумме: _____ () рублей 00 копеек, НДС не облагается, в том числе:

- в 2020 году в сумме _____ () рублей 00 копеек, НДС не облагается*,
является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

**Работа, выполненная по настоящему Договору, не облагается налогом на добавленную стоимость (НДС) в соответствии с подп.16 п.3 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации.*

Заказчик

АО «НИКИЭТ»

Заместитель генерального
директора по стратегическому
управлению и инновационным
проектам - Руководитель Центра
Ответственности по частному
проекту БРЕСТ-ОД-300

Исполнитель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

_____/ А.О. Пименов/
М.П.

1. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОХРАНЯЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ)

1.1. Обеспечение правовой охраны передаваемых результатов интеллектуальной деятельности

1.1.1. Все созданные и (или) использованные при выполнении Договора результаты, включая созданные и (или) использованные при выполнении Договора охраняемые или способные к правовой охране результаты интеллектуальной деятельности, подлежат отражению в отчетной документации.

1.1.2. Исполнитель обязан незамедлительно (не позднее 10 рабочих дней с момента получения Исполнителем сведений о создании результата интеллектуальной деятельности) направлять в адрес Заказчика по форме, приведенной в приложении № 10 к Договору, уведомления о каждом созданном результате интеллектуальной деятельности, в том числе результате, способном к правовой охране в качестве объекта патентных прав, с обоснованием предлагаемого порядка его использования и предложением по его правовой охране (включая предложения о целесообразности обеспечения правовой охраны за рубежом, получения патентов иных стран), в а случае получения от Заказчика замечаний в отношении направленного уведомления и/или приложений к нему, в течение 1 (одного) рабочего дня (если правки носят технический характер, а доработанные материалы направляются в электронном виде с соблюдением требований по обращению с информацией ограниченного доступа) или 10 (десяти) рабочих дней (в иных случаях) после получения указанных замечаний устранить их и направить Заказчику новое уведомление по форме, приведенной в приложении № 10 к Договору (при этом в новом уведомлении указываются даты поступления замечаний Заказчика и направления Исполнителем первоначального уведомления) и/или доработанные приложения к нему.

1.1.3. Заказчик обязан после поступления от Исполнителя уведомления о получении при выполнении Договора результата интеллектуальной деятельности, в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней направить в адрес Исполнителя замечания к указанному уведомлению и/или приложениям к нему, а в случае, если замечаний не имеется, в течение 18 (восемнадцать) рабочих дней направить решение о форме правовой охраны полученного результата. В случае принятия Заказчиком решения о сохранении сведений о результате интеллектуальной деятельности в режиме коммерческой тайны, Заказчик направляет в адрес Исполнителя уведомление об оформлении секрета производства (ноу-хау) и передачи данного ноу-хау Заказчику.

1.1.4. Исполнитель обязан во исполнение решения Заказчика о форме правовой охраны, предусматривающего государственную регистрацию результата интеллектуальной деятельности в Роспатенте и (или) за рубежом, в течение 11 (одиннадцати) рабочих дней с момента получения от Заказчика такого решения с указанием на согласование проекта заявочных материалов направить материалы для обеспечения правовой охраны созданного результата интеллектуальной деятельности.

1.1.5. В случаях закрепления права на получение патента и исключительного права на изобретение, полезную модель, промышленный образец, а также исключительного права на программу для ЭВМ, базу данных, топологию интегральной микросхемы за Заказчиком, подготовку, оформление, ведение дела по заявке на выдачу охранного документа осуществляет Исполнитель.

1.1.6. Расходы по обеспечению правовой охраны созданных при выполнении Договора результатов интеллектуальной деятельности, в том числе связанные с подготовкой, оформлением, ведением дел по заявкам на выдачу охранных документов, государственной регистрацией и получением охранных документов в отношении указанных результатов, осуществляются при закреплении прав на такие результаты:

Исполнителем за счет средств договора;

1.1.7. Исполнитель обязан:

а) согласовывать с Заказчиком все усовершенствования и улучшения, касающиеся результатов интеллектуальной деятельности, в том числе изобретений и ноу-хау, принадлежащих Заказчику, производимых в ходе выполнения работ по настоящему Договору;

б) включать в договоры, заключаемые во исполнение настоящего Договора с третьими лицами, в том числе контрагентами (соисполнителями работ), необходимые условия, обеспечивающие соблюдение Исполнителем принятых по настоящему Договору обязательств, включая условия закрепления прав на созданные результаты интеллектуальной деятельности, в том числе результаты способные к правовой охране в качестве объектов патентных прав, в соответствии с условиями настоящего Договора, а также обязательство о неразглашении конфиденциальной информации и условия о том, что Заказчик вправе осуществлять контроль за обеспечением соисполнителями выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором;

в) предпринимать необходимые меры по обеспечению защиты прав на результаты Работ по Договору, в том числе результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Заказчику и используемые при реализации настоящего Договора

г) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации обеспечить в установленном порядке оформление, а также передачу ноу-хау Заказчику;

д) в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента утверждения акта сдачи-приемки Работ, с учетом актов Госкорпорации «Росатом», направить в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» в орган научно-технической информации федерального органа исполнительной власти в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности обязательный экземпляр соответствующего документа (отчет о работах, научно-техническая, предпроектная, проектная, конструкторская, технологическая документация, созданные в ходе выполнения работ). В случае если такие документы содержат информацию ограниченного доступа, в том числе если в отношении них введен режим коммерческой тайны и/или Заказчиком избрана форма правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау), обязательный экземпляр указанных документов направлению в орган научно-технической информации федерального органа исполнительной власти не подлежит.

1.1.8. Общая стоимость (цена) Работ по Договору, в том числе включает:

расходы по обеспечению передачи Заказчику, в соответствии с условиями Договора, прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в при выполнении Договора, а также передачу в, Заказчику, материальных носителей, в которых выражены указанные результаты;

расходы на приобретение Исполнителем прав на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, при необходимости их использования для проведения Работ по настоящему Договору;

расходы Исполнителя, связанные с подготовкой, оформлением, ведением дел по заявкам на выдачу охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении Договора, права на которые закреплены за Заказчиком.

расходы на проведение патентных исследований.

1.1.9. Использование Исполнителем созданных в рамках настоящего Договора результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат Заказчику, , в целях извлечения прибыли (дохода) в производстве продукции, при выполнении любых работ, оказании услуг по заказу третьих лиц, а также передача материальных носителей, в которых выражены указанные результаты интеллектуальной деятельности, допускается только с письменного согласия Заказчика.

В отношении результатов интеллектуальной деятельности, созданных при выполнении Договора, права на которые принадлежат Заказчику, , Исполнитель обязуется соблюдать условия настоящего пункта с момента создания указанных результатов интеллектуальной деятельности и до истечения срока действия (прекращения) исключительных прав Заказчика на созданные в рамках настоящего Договора результаты интеллектуальной деятельности.

1.1.10. Исполнитель обязуется по письменному обращению Заказчика и установленной им форме запроса в отношении результатов интеллектуальной деятельности, в том числе

способных к правовой охране в качестве изобретений, полезных моделей или промышленных образцов, а также секретов производства (ноу-хау), созданных при выполнении Договора, , письменно информировать Заказчика о фактах использования созданных результатов интеллектуальной деятельности, в том числе способных к правовой охране в качестве изобретений, полезных моделей и промышленных образцов (в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения обращения Заказчика).

1.1.11. В случае закрепления по настоящему Договору права на получение патента и исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец, программу для ЭВМ, базу данных, созданные при выполнении работ (этапа работ) по настоящему Договору за Заказчиком, и в случае подачи Исполнителем при указанных условиях закрепления прав в патентное ведомство заявления о выдаче патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, свидетельства на программу для ЭВМ или базу данных, созданные при выполнении работ (этапа работ) по настоящему Договору, не содержащего в составе заявителей (правообладателей) Заказчика или получения Исполнителем патента или свидетельства на указанные результаты интеллектуальной деятельности, не содержащего в составе правообладателей Заказчика, Исполнитель обязан по согласованию с Заказчиком и за свой счет принять все необходимые меры, чтобы устранить указанное нарушение.

1.1.12. За нарушение Исполнителем условий пп. б) п. 1.1.7. настоящего Порядка, Исполнитель обязан по согласованию с Заказчиком и за свой счет принять все необходимые меры, чтобы устранить указанное нарушение.

1.1.13. В случае предъявления третьими лицами, в том числе работниками Исполнителя, претензий, заявлений, жалоб о нарушении прав, в том числе интеллектуальных прав, в связи с исполнением работ по настоящему Договору, использованием или распоряжением правом в отношении любого результата интеллектуальной деятельности, созданного или использованного при выполнении Договора, не связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, Исполнитель обязуется урегулировать такие претензии, заявления, жалобы своими силами и за свой счет. При предъявлении к Заказчику претензий, заявлений, жалоб, исков по указанным основаниям, связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, Исполнитель обязуется по просьбе Заказчика и за свой счет принимать участие в соответствующих разбирательствах, в том числе в судебных процессах, в той степени, в какой участие Исполнителя будет утверждено, одобрено или признано необходимым со стороны суда либо административного органа, рассматривающего спор.

2.2. Обеспечение патентных исследований в отношении передаваемых результатов интеллектуальной деятельности

2.2.1. Исполнитель обязан проводить в процессе выполнения работы по Договору патентные исследования, в соответствии ГОСТ Р 15.011-96 «Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения», в сроки, определенные Договором, с учетом требований к их содержанию, согласованных с Заказчиком в установленном настоящим Договором порядке, по завершении которых направлять в письменной форме в адрес Заказчика отчеты о патентных исследованиях, подготовленные в соответствии с ГОСТ Р 15.011-96.

Исполнитель обязуется заблаговременно до начала проведения поиска в рамках патентных исследований в соответствии с ГОСТ Р 15.011-96 «Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения» направлять на согласование Заказчику задание на проведение патентных исследований и регламент проведения поиска, а также в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществить доработку и повторное направление на согласование при получении соответствующих замечаний Заказчика.

2.2.2. Заказчик обязан в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения от Исполнителя задания на проведение патентных исследований, регламента проведения поиска, оформленных в соответствии с ГОСТ Р 15.011-96, направить Исполнителю уведомление о согласовании, либо замечания в отношении представленных документов, в том числе в части устанавливаемых требований к срокам, содержанию патентных исследований.

2.2.3. Требования Заказчика к содержанию и срокам патентных исследований:

- в соответствии с ГОСТ Р 15.011-96 «Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения». Срок патентных исследований в соответствии с Договором.

Подписи сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

АО «НИКИЭТ»

Заместитель генерального директора по
стратегическому управлению и
инновационным проектам - Руководитель
Центра Ответственности по частному
проекту БРЕСТ-ОД-300

_____/_____
М.п.

_____/ А.О. Пименов/
М.п.



ФОРМЫ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ РАБОТЫ

(заполняется по завершению выполнения Работ по Договору)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации Исполнителя

/Ф.И.О./

«___» _____ 20__ г.

М.П.

АКТ инвентаризации Работы

Источник финансирования: _____

Наименование Работы: научно-исследовательскую и опытно-конструкторскую работу/ научно-исследовательскую работу/ опытно-конструкторскую работу (выбрать необходимый вариант)

Комиссия в составе: председатель комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

члены комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

составила настоящий акт о нижеследующем:

Работа выполнена по договору № _____ от _____ (далее - Договор)

Целью Работы _____ являлось _____

(цифра работы)

(цель проведения работы в соответствии с ТЗ)

Фактически выполнено _____

(что представлено комиссией)

Цена Договора установлена Договором в размере _____ (_____) рублей
(указывается цифрами и прописью). НДС не облагается.

Фактическая стоимость выполненного объема работ составила _____ (_____) рублей (указывается цифрами и прописью). НДС не облагается.

В результате работы:

- разработана конструкторская (технологическая) документация: _____;

- созданы материально-технические ресурсы: _____;

- приобретены материально-технические ресурсы: _____;

- созданы объекты интеллектуальной собственности, требующие регистрации прав: _____;

- созданы объекты интеллектуальной собственности, не требующие регистрации прав: _____;

- составлены и переданы Заказчику научно-технические отчеты и/или другие документы: _____

Результаты работы предлагается использовать следующим образом: _____

(конкретные предложения по использованию)

Заключение комиссии:

1. Признать фактические расходы, понесенные по Договору, соответствующими условиям Договора и экономически обоснованными.

2. Оставить на хранении созданные и приобретенные материально-технические ресурсы, согласно Ведомости инвентаризации материально-технических ресурсов, затраты по приобретению и/или изготовлению которых включенных в цену Работы по Договору до принятия решения Заказчиком, в соответствии с п. 2.1.13. Договора.

3. Учитывать материальные ценности и материально-технические ресурсы за балансом по стоимости приобретения до принятия решения Заказчиком, в соответствии с п. 2.1.13 Договора.

Перечень пунктов заключения может быть дополнен в ходе рассмотрения результатов инвентаризации

Приложения: 1. Ведомость инвентаризации результатов Работы на ____ листах.

2. Ведомость инвентаризации материально-технических ресурсов, затраты по приобретению и/или изготовлению которых включенных в цену Работы по Договору на ____ листах.

3. Калькуляция фактических затрат на ____ листах.

Председатель комиссии: Должность _____ /
(подпись) (Ф.И.О.) /

Члены комиссии:

Должность _____ /
(подпись) (Ф.И.О.) /

Должность _____ /
(подпись) (Ф.И.О.) /

ВЕДОМОСТЬ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

результатов Работы, выполненной
по договору от "___" _____ 202 г. № _____
(шифр работы)

_____ 202

| N п/п | Перечень опытных, макетных, экспериментальных образцов, специального оборудования; объектов интеллектуальной собственности | | | | |
|----------|---|--|--|--|---|
| | Наиме- нова- ние | Техничес- кое сос- тояние, пригод- ность к использо- ванию | Стоимость материальных ценностей, объектов интеллектуальной собственности (тыс. руб.) | | Предложения исполнителя по их дальнейшему использованию |
| | | | Первоначальная | Остаточная (возмож- ного использования) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Итого: | | | | | |

Руководитель Работы _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации Исполнителя _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

ВЕДОМОСТЬ ИНВЕНТАРИЗАЦИИматериально-технических ресурсов, затраты по приобретению и/или изготовлению которых
включенных в цену Работы

по Договору от " _ " _____ 202 г. № _____ (цифр работы)

_____ 202

| N п/п | Наименование материальных ценностей (МЦ) | Передано в подразделение | | | Израсходовано при выполнении проекта | | | Остаток МЦ | | | Предложения исполнителя по их дальней шему использованию |
|----------|---|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------|---|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------|---|
| | | Количество полученных МЦ | Цена единицы МЦ (руб.) | Стоимость МЦ (руб.) | Количество полученных МЦ | Цена единицы МЦ (руб.) | Стоимость МЦ (руб.) | Количество полученных МЦ | Цена единицы МЦ (руб.) | Стоимость МЦ (руб.) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | Итого: | | | | | | | | | | |

Руководитель Работы _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)Главный бухгалтер организации-Исполнителя _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

(инифр)

Калькуляция фактических затрат
по договору от "___" _____ 202 г. № _____
(инифр работы)

(тыс. руб.)

| N п/ п | Наименование статей расходов | Плановые показатели | Фактические затраты | Отклонение | Пояснения причин отклонений |
|--------------|--|------------------------|------------------------|------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Материалы | | | | |
| 2 | Спецоборудование | | | | |
| 3 | Затраты на оплату труда работников, непосредственно занятых созданием научно- технической продукции | | | | |
| 4 | Страховые взносы | | | | |
| 5 | Прочие прямые расходы | | | | |
| 6 | Командировочные расходы | | | | |
| 7 | Накладные расходы | | | | |
| 8 | Себестоимость собственных работ | | | | |
| 9 | Затраты по работам, выполняемым сторонними организациями | | | | |
| 10 | Полная себестоимость | | | | |
| 11 | Прибыль | | | | |
| 12 | Сметная стоимость | | | | |

Руководитель организации-Исполнителя

(подпись, инициалы и фамилия)

М.П.

Главный бухгалтер организации-Исполнителя

(подпись, инициалы и фамилия)

С формой Акта инвентаризации работы ознакомлены*

ПОДПИСИ СТОРОН*

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Заместитель генерального директора по
стратегическому управлению и
инновационным проектам - Руководитель
Центра Ответственности по частному
проекту БРЕСТ-ОД-300

_____/_____/

М. П.

_____/ А.О. Пименов/

М.П.

*Подлежит удалению при составлении Акта инвентаризации

Сохранная расписка

Составлена « ____ » _____ 20 ____ г.

Настоящая сохранная расписка выдана АО «НИКИЭТ» в том, что материальные ценности, объекты интеллектуальной собственности, конструкторская и технологическая документация, научно-техническая продукция, разработанные и изготовленные или приобретенные в ходе выполнения НИР/ОКР/НИОКР {выбрать нужное} (наименование) за счет

средств заказчика (АО «НИКИЭТ») по договору № _____ от ____ являются собственностью заказчика и находятся на ответственном хранении в

1. Материальные ценности (макетные, экспериментальные, опытные образцы изделий, специального оборудования) и объекты интеллектуальной собственности.

| № п/п | Наименование материальных ценностей, их тип (марка) | Количество | Техническое состояние | Стоимость по данным бухгалтерского учета |
|----------|--|------------|--------------------------|---|
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Всего: | | | | |

- конструкторская документация: _____
 - _____ технологическая документация:

3. Научно-технические отчеты и (или) другие документы:

Принятые на ответственное хранение материальные ценности находятся Принятая на ответственное хранение конструкторская (технологическая) документация и научно-технические отчеты и (или) другие документы находятся

Руководитель темы (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Материально ответственное лицо (лица):

Должность (подпись) (Ф.И.О.)

Соглашение о конфиденциальности

Акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежалея» (АО «НИКИЭТ»), в лице заместителя генерального директора по стратегическому управлению и инновационным проектам - Руководителя Центра Ответственности по частному проекту БРЕСТ-ОД-300 Пименова Александра Олеговича, действующего на основании доверенности от 12.03.2020 № Д-51-20 и _____ (_____), в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона» путем переговоров пришли к Соглашению о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Соглашение о конфиденциальности регулирует порядок передачи одной Стороной («Раскрывающая сторона») другой Стороне («Получающая сторона») информации ограниченного доступа и определяет обязательства Сторон по неразглашению полученных сведений на всех этапах их договорных отношений.

1.2. В рамках настоящего Соглашения не предполагается передача сведений, составляющих государственную тайну.

1.3. Раскрывающая сторона, являющаяся собственником информации или обладателем прав по распоряжению информацией, отнесенной ею к категории ограниченного доступа и/или распространения, включая информацию, составляющую коммерческую тайну, служебную или иную защищаемую информацию, в том числе о товарах и технологиях относящуюся к сведениям, экспорт которых контролируется (далее – конфиденциальная информация), передает (или обеспечивает в каком-либо виде доступ) Получающей стороне информацию в целях исполнения обязательств Сторон перед друг другом по Договору.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН ПО СОГЛАШЕНИЮ

2.1. Получающая сторона считает информацию, полученную прямо или косвенно от Раскрывающей стороны, конфиденциальной и не будет разглашать ее какому-либо другому лицу, предприятию, организации, и использовать ее без письменного разрешения Раскрывающей стороны для своей собственной выгоды и/или в иных, кроме указанных в п. 1.3. Соглашения, целях.

2.2. Получающая сторона обязана сохранять конфиденциальность информации, полученной ею от Раскрывающей стороны и обеспечить обращение и защиту конфиденциальной информации в соответствии с «Положением о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти и уполномоченном органе управления использованием атомной энергии», утвержденным Постановлением правительства от 03.11.1994 г. №1233, Федерального закона от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

2.3. Стороны принимают меры по обеспечению конфиденциальности сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о коммерческой тайне и нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты служебной информации ограниченного распространения, в том числе:

- ограничивают доступ к конфиденциальным сведениям путем установления порядка обращения с этими сведениями и контроля за соблюдением такого порядка;
- учитывают лиц, получивших доступ к конфиденциальным сведениям и (или) лиц, которым такие сведения были предоставлены или переданы;
- регулируют отношения по использованию конфиденциальных сведений, работниками на основании трудовых договоров;

- наносят на материальные носители, содержащие конфиденциальные сведения, гриф «Коммерческая тайна» или «Для служебного пользования» с указанием обладателя данной информации;

- организуют меры по технической защите конфиденциальных сведений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ СОГЛАШЕНИЯ

3.1 Информация и ее передача Сторонами

3.1.1. В Соглашении под конфиденциальной информацией понимается любая техническая, инженерная, эксплуатационная, экономическая и прочая информация, переданная Раскрывающей стороной Получающей стороне по Актам приема-передачи конфиденциальной информации (форма Акта приема-передачи конфиденциальной информации – Приложение №1 к Соглашению), либо созданная в ходе исполнения обязательств Сторон перед друг другом, а также информация:

а) которая Раскрывающая сторона предоставила, сообщила или предоставит позднее Получающей стороне как в письменной (электронной) форме – в виде текстов, компьютерных кодов (программ), чертежей, схем или рисунков, так и устно (или визуально), путем демонстрации, либо любым другим образом, в зафиксированной форме или нет;

б) которая Получающая сторона получила от Раскрывающей стороны путем обозрения (предоставления доступа к носителям информации) или любым другим способом, что, однако, не ограничивает содержания вышесказанного.

3.1.2. Раскрывающая сторона передает носители конфиденциальной информации либо из рук в руки уполномоченному представителю Получающей стороны, либо в упаковке, исключающей просмотр содержащихся документов без нарушения её целостности, фельдьегерской связью, заказными или ценными почтовыми отправлениями.

3.1.3. В случае если конфиденциальная информация обрабатывается исключительно на рабочих местах, предоставляемых Раскрывающей стороной Получающей стороне в офисе Раскрывающей стороны, такая информация в электронном виде, может быть передана внутри периметра корпоративной сети Раскрывающей стороны с использованием системы электронного документооборота или специализированных сетевых ресурсов, выделенных для этой цели.

3.1.4. Конфиденциальная информация может обрабатываться в информационных сетях Получающей стороны только в случае, если эта сеть аттестована по установленному нормативными документами классу и не имеет выхода в локальную сеть Получающей стороны, сети общего пользования и сеть Интернет.

В этом случае для приема-передачи Конфиденциальной информации между Раскрывающей стороной и Получающей стороной может использоваться защищенная сеть «Деловая почта» (VipNet).

3.1.5. При передаче конфиденциальной информации в форме материальных носителей Раскрывающая сторона обязана нанести соответствующую пометку (гриф) при их передаче Получающей стороне.

В случае обращения Получателя к базе данных Раскрывающей стороны и произведения распечатки материалов, он также обязан нанести на материальный носитель информации соответствующую пометку.

3.2. Информация Раскрывающей стороны не будет считаться конфиденциальной и Получающая сторона не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если она удовлетворяет одному из следующих пунктов:

а) общедоступна;

б) является или становится публично известной, в том числе в результате неправильного, небрежного или намеренного действия Раскрывающей стороны;

в) легально получена от третьей стороны, не связанной обязательствами соблюдать конфиденциальность перед Раскрывающей стороной, без ограничения и без нарушения Соглашения;

г) представлена третьей стороне Раскрывающей стороной без аналогичного ограничения

на права третьей стороны;

д) разрешена к выпуску письменным разрешением Раскрывающей стороны;

е) раскрыта в соответствии с действующим законодательством по требованию государственного органа, и Получающая сторона прилагает максимальные усилия, чтобы добиться обращения с этой информацией как с конфиденциальной.

3.3 Защита конфиденциальной информации и гарантии неразглашения

3.3.1. Получающая сторона соглашается не передавать прямо или косвенно любую конфиденциальную информацию любой третьей стороне, в том числе с которой она взаимодействует или которую вынуждена привлекать для выполнения работ, кроме как по письменному согласованию с Раскрывающей стороной, при условии, что названная третья сторона обязуется соблюдать условия конфиденциальности, оговоренные в тексте настоящего Соглашения, закрепленные в письменном виде и согласованные Раскрывающей стороной.

3.3.2. Получающая сторона должна заключить соответствующие письменные соглашения о неразглашении конфиденциальной информации Раскрывающей стороны с сотрудниками своей организации, привлекаемыми в целях выполнения договорных отношений.

3.3.3. Получающая сторона обязуется не вывозить и не направлять конфиденциальную информацию за пределы Российской Федерации, кроме как по письменному согласованию с Раскрывающей стороной.

3.4. Возврат информации

После окончания или расторжения настоящего Соглашения, а также по требованию Раскрывающей стороны Получающая сторона обязана: вернуть все материалы (оригиналы и копии на любых видах носителя информации), содержащие конфиденциальную информацию, либо уничтожить их и обеспечить подтверждение факта их уничтожения.

3.5. Срок защиты и неразглашения конфиденциальной информации

Стороны не должны разглашать никакую конфиденциальную информацию третьим сторонам в течение срока до прекращения действия режимов защиты в отношении конфиденциальной информации, в том числе после прекращения действия Договора за исключением строго оговоренных настоящим Соглашением случаев.

3.6. Права на информацию

3.6.1. , Раскрывающей стороне принадлежит право собственности на передаваемую конфиденциальную информацию или исключительное право распоряжаться ею от имени собственника.

3.6.2. Получающая сторона не приобретает право собственности на конфиденциальную информацию, а лишь получает право на ее использование, исключительно в целях, упомянутых в настоящем Соглашении.

3.6.3. Раскрывая конфиденциальную информацию Получающей стороне, Раскрывающая сторона не предоставляет Получающей стороне никаких дополнительных прав, в том числе никаких лицензий или титульных прав на патенты, авторских прав, торговых марок, принадлежащих Раскрывающей стороне, если это прямо не оговорено в Договоре.

3.6.4. Получающая сторона не может видоизменять, разрабатывать, декомпилировать, разбирать или использовать в нарушение настоящего Соглашения любые программные продукты или материальные объекты, содержащие информацию Раскрывающей стороны, если это прямо не оговорено в Договоре.

3.7. Раскрытие информации

Получающая сторона может разгласить конфиденциальную информацию в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПРАВА СТОРОН

4.1. Получающая сторона будет ответственна за:

а) разглашение конфиденциальной информации Раскрывающей стороны лицами Получающей стороны, которые работают или работали на нее по найму;

б) несанкционированное использование вышеуказанными лицами конфиденциальной информации;

в) несоблюдение столь же высокой степени осторожности пользования конфиденциальной информацией, какую бы соблюдала в разумных пределах Получающая сторона в отношении своей собственной конфиденциальной информации аналогичной важности,

г) прекращение разглашения конфиденциальной информации Раскрывающей стороны, либо не прекращение нарушений пользования ею после обнаружения (выявление) фактов разглашения или нарушения мер осторожности пользования.

4.2. В случае установления вины Получающей стороны в разглашении конфиденциальной информации Раскрывающая сторона имеет право взыскать убытки, понесенные в связи с разглашением или использованием конфиденциальной информации, а также потребовать уплаты штрафа в соответствии с действующим законодательством РФ.

ПОДПИСИ СТОРОН

АО «НИКИЭТ»

Заместитель генерального директора по
стратегическому управлению и
инновационным проектам - Руководитель
Центра Ответственности по частному проекту
БРЕСТ-ОД-300

_____/_____
М.п.

_____/ А.О. Пименов/
М.п..

ФОРМА

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

_____, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежалея» (далее - АО «НИКИЭТ»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт о нижеследующем:

Раскрывающая сторона _____ (наименование) передала, а
Получающая сторона _____ (наименование) приняла следующую
конфиденциальную информацию _____.

Информацию передал:

_____ (должность, Ф.И.О.)

«__»____20__г.

М.П.

Информацию принял:

_____ (должность, Ф.И.О.)

«__»____20__г.

М.П.

ПОДПИСИ СТОРОН

АО «НИКИЭТ»

Заместитель генерального директора по
стратегическому управлению и
инновационным проектам - Руководитель
Центра Ответственности по частному проекту
БРЕСТ-ОД-300

М.п.

_____/ А.О. Пименов/
М.п.

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

1.1. Стороны гарантируют друг другу, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), каждой из сторон, направленные с адреса электронной почты Стороны 1 (_____) на адрес электронной почты Стороны 2 (Акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежала» (АО «НИКИЭТ»)) nikiet@nikiet.ru, а также направленные с адреса электронной почты Стороны 2 nikiet@nikiet.ru на адрес электронной почты Стороны 1 _____ и/или переданные по акту от «__» _____ 202__ года и по акту от «__» _____ 202__ года, (далее - Сведения), являются полными, точными и достоверными.

1.2. При изменении Сведений, Сторона, у которой произошли такие изменения, обязана не позднее пяти (5) дней с момента таких изменений направить другой Стороне соответствующее письменное уведомление с приложением копий документов, подтверждающих данные изменения, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом.

1.3. Стороны настоящим выдают свое согласие и подтверждают получение ими всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Госкорпорацией «Росатом», а также на раскрытие Госкорпорацией «Росатом» Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее - Раскрытие). Стороны освобождают друг друга от любой ответственности в связи с Раскрытием, а также, обязуются возместить другой стороне убытки, понесенные в связи с предъявлением этой Стороне претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

1.4. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Стороны, не получившей Сведения другой Стороны, от исполнения Договора и предъявления Стороной, не получившей Сведения, требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Стороной соответствующего письменного уведомления Стороны, инициировавшей расторжение договора, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

1.5. Стороны настоящим гарантируют, что не контролируются лицами, включенными в перечень лиц, указанный в постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», а также что ни сама Сторона, ни лицо, подписавшее Договор от ее имени, не включены в перечень лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным постановлением Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента или Правительства Российской Федерации.

В случае включения одной из Сторон, ее единоличных исполнительных органов, иных лиц действующих от ее имени или лиц, которые ее контролируют в перечень лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации Сторона, включенная в вышеуказанный перечень, незамедлительно информирует об этом другую Сторону.

Стороны подтверждают, что условия настоящего пункта признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, не предоставление одной из Сторон другой Стороне указанной в настоящем пункте информации, а равно получение одной из Сторон соответствующей информации о включении другой Стороны, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в указанные перечни лиц любым иным способом, является основанием для одностороннего внесудебного отказа Стороной, получившей такую информацию, от исполнения Договора.

Договор считается расторгнутым с даты получения одной Стороной соответствующего письменного уведомления другой Стороны, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

Факт включения Стороны, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации, не является обстоятельством непреодолимой силы для данной Стороны.

Сторона 1

Сторона 2

АО «НИКИЭТ»

Заместитель генерального директора по стратегическому управлению и инновационным проектам - Руководитель Центра Ответственности по частному проекту БРЕСТ-ОД-300

_____/_____/

М.п.

_____/ А.О. Пименов/

М.п.

**СОГЛАШЕНИЕ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ И
ВНЕСЕНИИ СВЕДЕНИЙ В ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ «РАСЧЕТ РЕЙТИНГА
ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ ПОСТАВЩИКОВ»**

_____ (_____) (далее – Сторона 1) и Акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежала» (АО «НИКИЭТ») (далее – Сторона 2) при совместном упоминании – Стороны, в рамках исполнения Договора достигли следующих договоренностей:

1. О противодействии коррупции:

1.1. При исполнении Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

1.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты или любые лица, действующие от имени или в интересах, или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

2. О внесении сведений в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков»:

2.1. Сторона 1 подтверждает, что уведомлена, что в случае нарушения условий Договора в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», ведение которой осуществляется на официальном сайте по закупкам атомной отрасли www.rdr.rosatom.ru в соответствии с утвержденными Госкорпорацией «Росатом» Едиными отраслевыми методическими указаниями по оценке деловой репутации, Стороной 2 могут быть внесены сведения и документы о таких нарушениях.

2.2. Основанием для внесения сведений в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков» могут являться:

2.2.1. претензии, выставленные Стороной 2 в связи с просрочкой исполнения Стороной 1 своих обязательств по Договору, в том числе с требованием о выплате последним неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и (или) возмещении убытков, причиненных указанным нарушением;

2.2.2. претензии (требования), предъявленные к Стороне 1 к качеству продукции (товаров, работ, услуг) по Договору и (или) убытки, причиненные ненадлежащим качеством продукции (товаров, работ, услуг);

2.2.3. судебные решения (включая решения третейских судов) о взыскании со Стороны 1 задолженности, неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и (или) возмещении убытков, причиненных указанным нарушением;

2.2.4. судебные решения (включая решения третейских судов) об удовлетворении требований Стороны 2 к Стороне 1 по искам, связанным с качеством продукции (товаров, работ, услуг) по Договору и (или) возмещении убытков, причиненных ненадлежащим качеством продукции (товаров, работ, услуг);

2.2.5. подтвержденные судебными актами факты передачи Стороной 1 Стороне 2 продукции (товаров, работ, услуг) по Договору, с нарушением прав третьих лиц;

2.2.6. подтвержденные судебными актами факты фальсификации Стороной 1 документов на этапе заключения или исполнения Договора.

2.3. Сторона 1 предупреждена, что сведения, включенные в информационную систему

«Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», могут быть использованы Стороной 2 при оценке его деловой репутации в последующих закупочных процедурах и (или) в процессе принятия решения о заключении договоров с ним.

ПОДПИСИ СТОРОН

СТОРОНА 1

_____/_____
М.П.

СТОРОНА 2

АО «НИКИЭТ»

Заместитель генерального директора по стратегическому управлению и инновационным проектам - Руководитель Центра Ответственности по частному проекту БРЕСТ-ОД-300

_____/ А.О. Пименов/
М.П.

СТРУКТУРА ЦЕНЫ

на выполнение НИОКР « *Название работы* »

| № пп | Наименование статей расходов | Стоимость, рубли |
|--------------------------|--|------------------|
| 1. | Прямые расходы, в т.ч.: | |
| 1.1. | - материалы | |
| 1.2. | - специальное оборудование | |
| 1.3. | - расходы на оплату труда | |
| 1.4. | - обязательные отчисления от оплаты труда | |
| 1.5. | - амортизационные отчисления | |
| 1.6. | - прочие прямые, в т.ч. | |
| 1.6.1. | - командировки | |
| 1.6.2. | - прочие расходы | |
| 2. | Накладные расходы, в т.ч.: | |
| 2.1. | Общепроизводственные расходы | |
| 2.2. | Общехозяйственные расходы | |
| 3. | Всего расходов собственными силами | |
| 4. | Затраты на выполнение работ сторонними организациями | |
| 5. | Всего расходов | |
| 6. | Прибыль | |
| 7. | Цена продукции | |
| 8. | Налог на добавленную стоимость | |
| Общая стоимость договора | | |

Приложения: расшифровки по статьям затрат

Руководитель

подпись

Руководитель финансово-экономической службы или ПЭО *подпись*



Приложение № 1
к структуре цены
по договору
от ... 2020 г. №

РАСШИФРОВКА
расходов по статье "Расходы на оплату труда"

| №№ п/п | Наименование должностей и профессий | Кол- во человек | Кол-во месяцев | Кол-во человек о- месяцев | Должности ой оклад или тарифная ставка на месяц, руб. | Начислено на оплату труда, руб. | | |
|--------------|--|--------------------|-------------------|------------------------------------|--|---|----------|-----------------------------------|
| | | | | | | За осн. работу (долж. оклад), руб. | Премия % | Всего оплата труда, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| ИТОГО | | 0 | | 0 | | 0,00 | | 0,00 |

Руководитель ПЭО
Руководитель темы



РАСШИФРОВКА СТАТЬИ

"Накладные расходы"

| № п/п | Наименование статей расходов | Стоимость, руб. |
|-----------|---|-----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Общехозяйственные расходы, в том числе: | 0,00 |
| 1.1 | Амортизация основных средств | |
| 1.2 | Расходы на оплату труда работников аппарата управления | |
| 1.3 | Страховые взносы в соответствии с ФЗ РФ | |
| 1.4 | Страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве (0,2 % от п.1.2.) | |
| 1.5 | Расходы на оплату аудиторских услуг | |
| 1.6 | Расходы на оплату консультационных и иных аналогичных услуг | |
| 1.7 | Налоги и сборы | |
| 1.8 | Расходы на канцелярские товары | |
| 1.9 | Другие прочие расходы, связанные с производством и реализацией | |
| 1.10 | Отраслевые резервы | |
| 2. | Общепроизводственные расходы, в том числе: | 0,00 |
| 2.1 | Амортизация основных средств | |
| 2.2 | Амортизация нематериальных активов | |
| 2.3 | Расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала | |
| 2.4 | Страховые взносы в соответствии с ФЗ РФ | |
| 2.5 | Страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве (0,2 % от п.2.3.) | |
| 2.6 | Командировочные расходы | |
| 2.7 | Материалы на эксплуатацию (поддержание зданий, сооружений и оборудования в работоспособном состоянии) | |
| 2.8 | Топливо | |
| 2.9 | Электроэнергия | |
| 2.10 | Налоги и сборы | |
| 2.11 | Ремонты оборудования, зданий и сооружений | |
| 2.12. | Расходы на канцелярские товары | |
| | Прочие | |
| | ИТОГО: | 0,00 |

Руководитель ПЭО



Приложение № 3
к структуре цены
по договору
от 2020 г. №

РАСШИФРОВКА ЗАТРАТ ПО СТАТЬЕ «Спецоборудование»

| №№ п/п | Наименование оборудования | Ед. измер. | Кол-во | Цена (руб.) | | Примечания |
|-----------------|---------------------------|---------------|--------|-------------|-------|------------|
| | | | | За единицу | Всего | |
| 1 | | | | | 0,00 | |
| 2 | | | | | 0,00 | |
| 3 | | | | | 0,00 | |
| ИТОГО 2018 год: | | | | | 0,00 | |

Руководитель темы -



Приложение № 4
к структуре цены
по договору
от ____ 2020 г. №

РАСШИФРОВКА СТАТЬИ
"Материалы и комплектующие"

| №№ п/п | Наименование оборудования | Ед. измерения | К-во | Цена (руб.) | |
|--------|---------------------------|---------------|------|-------------|-------------|
| | | | | За единицу | Всего |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| | ИТОГО: | | | | 0,00 |

Руководитель темы-



Приложение № 5
к структуре цены
по договору
от 2020 г. №

РАСШИФРОВКА СТАТЬИ

"Затраты на выполнение работ сторонними организациями"

| № п/п | Организация – исполнитель | Наименование работ | Стоимость работ, рубл. |
|--------|------------------------------|--------------------|------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| ИТОГО: | | | 0,00 |

Руководитель



Приложение № 6
к структуре цены
по договору
от 2020 г. №

Расшифровка расходов по статье "Командировки"

| п/п | Пункт назначения | Средняя продолжительность командировки (дни) | Стоимость одной командировки (руб) | Количество команди ровок | Стоимос ть (руб.) |
|--------|------------------|--|--|--------------------------------|----------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| ИТОГО: | | | | | 0,00 |

Руководитель



Форма уведомления о создании РИД

Приложение к письму
Исполнителя
от «___» _____ 202_ г.
исх. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ¹

о создании результата интеллектуальной деятельности

**I. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И ОБСТОЯТЕЛЬСТВ СОЗДАНИЯ.**

Настоящим _____

(полное название организации)

являющееся стороной (исполнителем) по договору (контракту, соглашению) от «___»
_____ 202_ г.

№ _____ (далее – Исполнитель) на выполнение:

- ☐ научно-исследовательских работ (далее – НИР)
- ☐ опытно-конструкторских и технологических работ (далее – ОКР)
- ☐ научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее – НИОКР)
- ☐

*(указывается иной предмет в соответствии с условиями заключенного договора,
контракта, соглашения)*

по теме: _____

(полное наименование темы НИР, ОКР и т.п.)

заключенному с заказчиком – _____ (далее – Договор), уведомляет
о создании при выполнении работ по Договору:

- ☐ охраняемого результата интеллектуальной деятельности: _____
*(указывается вид охраняемого результата интеллектуальной деятельности, согласно
статье 1225 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), за
исключением изобретения, полезной модели, промышленного образца, секрета
производства (ноу-хау))*
- ☐ результата, способного к правовой охране в качестве:

¹ Настоящая типовая форма уведомления заполняется в отношении каждого результата интеллектуальной деятельности (в том числе способного к правовой охране в качестве изобретения, полезной модели, промышленного образца), созданного при выполнении работ по Договору. Уведомление не должно содержать сведений, составляющих государственную тайну. В случае если уведомление содержит иную информацию (сведения) ограниченного доступа, оформление настоящего уведомления и представление его Заказчику осуществляется в установленном порядке с соблюдением требований и условий в части охраны конфиденциальности и защиты такой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, актами Госкорпорации «Росатом» (далее – Корпорация) и Исполнителя, а также условиями Договора.



☐ изобретения ☐ полезной модели ☐ промышленного образца ☐ ноу-хау

со следующим наименованием: «

» (далее – РИД).

(указывается полное наименование)

Департамент-заказчик:

(указывается структурное подразделение, иницирующее заключение Договора (контракта, соглашения), финансируемого за счет собственных средств (источников) Заказчика, и несущее ответственность за его заключение и исполнение)

1.1. Краткое описание РИД:

(рекомендуется изложить краткое описание РИД. Описание может содержать указание на наименование области техники применения РИД, на объекты техники, технологические или иные процессы, для которых создавался или может быть использован РИД, описание задачи, на решение которой результат направлен, определение новизны и преимуществ разработанного технического решения, характеристику отличий данного результата от ближайших аналогов и т.п. Если РИД является секретом производства (ноу-хау), то его сущность в уведомлении не раскрывается и сведения о нем указываются исходя из обеспечения сохранения конфиденциальности секрета производства (ноу-хау))

1.2. Патентные исследования, связанные с РИД:

проводились: отчет о патентных исследованиях от « »

202

☐ 1.2.1. г.



№ _____ представлен в адрес _____
(указывается структурное подразделение Заказчика)

письмом от « _____ » 202 г. исх. № _____

☐ 1.2.2. **проведены не были:**

(указывается причина)

1.3. Сведения об организации соисполнителя работ по Договору - разработчике РИД (далее – Соисполнитель):²

| п/п | Полное наименование организации (с указанием организационно-правовой формы) | Сокращенное наименование организации | Юрид. адрес и контактная информация (включая тел., адрес эл. почты и сайта Соисполнителя в инф.-телекомм. сети Интернет (при наличии)) | Реквизиты договора (контракта, соглашения), в рамках выполнения которого создан РИД (указывается дата, номер, кратко предмет и наименования сторон) |
|-----|--|--------------------------------------|---|--|
| 1. | | | | |

1.4. Автором (соавторами) РИД являются:

| п/п | Полные ФИО автора РИД | Сокращенное наименование организации-работодателя, наименование структурного подразделения и должности автора РИД (на момент создания РИД) | Согласование включения в состав авторов (Не требуется / Получено (реквизиты письма о согласовании, при наличии) ³ |
|-----|-----------------------|---|--|
| | | | |

² Заполняется, если к созданию РИД имело отношение иное кроме Исполнителя юридическое лицо, в рамках договора (контракта, соглашения), заключенного во исполнение Договора.

³ Заполняется при выполнении требований Единых отраслевых методических указаний по включению в состав авторов результатов интеллектуальной деятельности лиц, занимающих отдельные должности. В случае если требуется согласование, оно должно быть получено до направления настоящего уведомления. К настоящему уведомлению должна быть приложена копия Уведомления Автора (Уведомлений Авторов) с описанием внесенного творческого вклада в создание РИД.



| | | | |
|----|--|--|--|
| 1. | | | |
|----|--|--|--|

1.5. Распределение прав на РИД:

☐ в соответствии с _____ Договора

☐ по иным основаниям: _____

—

☐ исключительное право на РИД

☐ право на получение патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец принадлежит:

1. _____

2. _____

3. _____

1.6. Гарантии:

1.6.1. Исполнитель подтверждает что:

в пункте 1.4 настоящего уведомления без исключений указаны все авторы РИД – граждане, творческим трудом которых создан РИД;

все указанные в уведомлении авторы РИД проинформированы о том, что согласно статье 1228 ГК РФ не признаются авторами результата интеллектуальной деятельности граждане, не внесшие личного творческого вклада в создание такого результата, в том числе оказавшие его автору только техническое, консультационное, организационное или материальное содействие или помощь, либо только способствовавшие оформлению прав на такой результат или его использованию, а также граждане, осуществлявшие контроль за выполнением соответствующих работ, и что включение в состав авторов лиц, не внесших личного творческого вклада в создание РИД, будет являться нарушением федерального закона и влечет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ПРАВОВОЙ ОХРАНЫ РЕЗУЛЬТАТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Наиболее целесообразной формой правовой охраны созданного РИД, по мнению Исполнителя является:

☐

2.1. подача в установленном порядке заявки на выдачу патента в отношении РИД

☐ 2.1.1. только в Российской Федерации;

☐ 2.1.2. в Российской Федерации и за рубежом:



(при выборе зарубежного патентования дополнительно указываются обстоятельства, обосновывающие такой выбор, а также рекомендуемые страны и процедуры патентования)

- ☐ 2.2. обеспечение охраны в качестве секрета производства (ноу-хау)
- ☐ 2.3. обеспечение правовой охраной РИД в силу закона. Исключительные права на РИД возникают с момента его создания. Государственная или иная регистрация РИД нецелесообразна, соблюдение каких-либо иных формальностей не требуется
- ☐ 2.4. обеспечение добровольной (по желанию правообладателя) государственной или иной регистрации РИД и получение документа удостоверяющего исключительное право на РИД
 - ☐ 2.4.1. государственная регистрация в Российской Федерации в федеральном органе исполнительной власти по интеллектуальной собственности;
 - ☐ 2.4.2. иное:

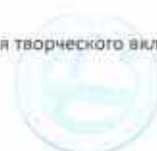
(указываются иные предложения и обстоятельства, описывающие существо и обосновывающие такой выбор)

III. ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ВОЗМОЖНОГО ПОРЯДКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

IV. ПРИЛОЖЕНИЯ.

- | | | |
|--|----|----|
| 1. Копия Уведомления Автора (Уведомлений Авторов) ⁴ | на | л. |
| 2. | на | л. |
| 3. | на | л. |

⁴ Копия уведомления Автора является обязательным приложением к Уведомлению исполнителя для подтверждения внесения творческого вклада в создание РИД



(помимо обязательных приложений могут прилагаться уведомления и письма, заключения, протоколы, решения НТС, патентного и иных подразделений Исполнителя в отношении созданного РИД, отчет о патентных исследованиях и т.п.)

Руководитель Исполнителя

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

От Заказчика:

Заместитель генерального директора по
стратегическому управлению и
инновационным проектам - Руководитель
Цentra Ответственности по частному проекту
БРЕСТ-ОД-300

_____ / А.О. Пименов /

М.п.

От Исполнителя:

_____ / _____ /

М.п.

