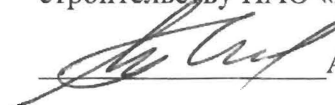


УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела – зам. главного инженера
по реконструкции и капитальному
строительству ПАО «НЗХК»

15 октября 2018 г. №21/32-10/404

 А. В. Бабушкин

«15» 10 2018 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Предмет закупки: разработка проектной и рабочей документации по объекту
«Ликвидация здания 62, передача образующихся отходов на захоронение или
обезвреживание и реабилитация прилегающей территории»**

Новосибирск, 2018 г.

Техническое задание на выполнение работ по разработке проектной и рабочей документации по объекту «Ликвидация здания 62, передача образующихся отходов на захоронение или обезвреживание и реабилитация прилегающей территории»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ.

Подраздел 2.1 Цель и задачи работы

Подраздел 2.2 Стадийность проектирования

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ РАБОТ.

Подраздел 3.1 Нормативная база

Подраздел 3.2 Описание предмета закупки

РАЗДЕЛ 4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ (ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ)

Подраздел 4.1 Характеристика и состав объекта проектирования

Подраздел 4.2 Технические требования и описание функционирования

Подраздел 4.3 Принятые проектные решения (проектная документация)

Подраздел 4.4 Техничко-экономические показатели

Подраздел 4.5 Технические условия на устройство фундамента

Подраздел 4.6 Материалы, предоставляемые Заказчиком для выполнения процедуры закупки и дополнительные документы

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ

Подраздел 5.1 Требования к результатам работ

Подраздел 5.2 Требования к компоновке

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕЙ И СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Подраздел 6.1 Требования к рабочей документации

Подраздел 6.2 Требования к сметной документации

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРИРОДООХРАННЫХ МЕР И МЕРОПРИЯТИЙ

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЕ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЕ К СРОКУ (ИНТЕРВАЛУ) ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ

Подраздел 10.1. Последовательность приемки работ

Подраздел 10.2. Количество экземпляров технической документации

РАЗДЕЛ 11. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ.

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА

Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Ликвидация здания 62, передача образующихся отходов на захоронение или обезвреживание и реабилитация прилегающей территории».

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ

Подраздел 2.1 Цель и задачи работы
Цель – снижение негативного воздействия на работников предприятия.
Подраздел 2.2 Стадийность проектирования
Разработка проектной и рабочей документации.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ РАБОТ

Подраздел 3.1 Нормативная база
<p>1. Работа должна выполняться с соблюдением технических, экономических и других требований в соответствии со всеми действующими нормативно-техническими документами предприятия, техническими регламентами, правилами, инструкциями, государственными стандартами и другими действующими нормативными актами РФ, регламентирующими технологический уровень, объем и комплектность работ.</p> <p>2. Разработка проектной документации должна выполняться в соответствии с «Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», утвержденным постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 №87.</p> <p>Разработка рабочей документации должна выполняться в соответствии с СПДС ГОСТ Р 21.1101-2013 «Основные требования к проектной и рабочей документации» и в соответствии с заданием на проектирование (Приложение №1).</p> <p>Контактное лицо по техническим вопросам – Мостовенко Антон Анатольевич, главный специалист ОРИКС ПАО «НЗХК. Тел. (383)-274-86-04. E-mail: AAMostovenko@rosatom.ru. Время работы: Пн-Пт с 8-30 до 17-30 (Нск).</p> <p>Сметы, предоставляемые Подрядчиком (Генпроектировщиком), должны быть составлены по форме №2п (МДС 81-35.2004) на основании СБЦП, на дату заключения настоящего договора включённых в Федеральный реестр сметных нормативов.</p> <p>3. Выполнение работ должно производиться в соответствии с заданием на проектирование (Приложение №1).</p>
Подраздел 3.2 Описание предмета закупки
<p>Документация разрабатывается в соответствии с заданием на проектирование (Приложение 1).</p> <p>Сметную документацию разработать в базисном и текущем уровне цен по ФЕР-2017 г. (с изменениями, действующими на данный момент) в ПК «ГрандСмета».</p>

РАЗДЕЛ 4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ (ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ)

Подраздел 4.1 Характеристика и состав объекта проектирования
<p>Характеристика и состав объектов проектирования приведены в задании на проектирование (Приложение 1).</p> <p>Здание находится на холодной консервации. Площадь с учетом этажности – 1608,5 м2. Площадь застройки здания – 1019,0 м2. Строительный объем здания – 10 190 м3. Фундамент: ленточный, бетонный. Наружные ограждающие конструкции (стены): кирпич. Внутренние перегородки: кирпич. Перекрытия: ж/б фермы, ж/б плиты. Кровля: односкатная, мягкая рулонная. Пол: бетон.</p> <p>Уровень ответственности – нормальный.</p>
Подраздел 4.2 Технические требования и описание функционирования
<p>Технические требования к объекту проектирования, исходные данные и описание функционирования объекта проектирования указаны в задании на проектирование (Приложение 1).</p>
Подраздел 4.3 Принятые проектные решения (проектная документация)
<p>Проектные решения приведены в задании на проектирование (Приложение 1).</p> <p>Проектную документацию разработать в составе:</p> <ul style="list-style-type: none">- Раздел 1. «Пояснительная записка»;- Раздел 2 «Схема планировочной организации земельного участка»;- Раздел 4 «Конструктивные и объемно-планировочные решения»;- Раздел 5 «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений»;- Подраздел 7 «Технологические решения»;- Раздел 7 «Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства»;- Раздел 8 «Мероприятия по охране окружающей среды»;- Раздел 9 «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»;- Раздел 11 «Смета на строительство объектов капитального строительства».

Проектная документация должна содержать мероприятия по передаче образующихся отходов на захоронение или обезвреживание и реабилитации прилегающей территории. В проектной документации обосновать объем разрабатываемой рабочей документации.
Подраздел 4.4 Техничко-экономические показатели
Требования по технико-экономическим и стоимостным показателям объекта проектирования приведены в задании на проектирование (Приложение 1). Предельная стоимость ликвидации (сноса) в ценах соответствующих лет (с НДС) – 105 000,00 тыс. руб. Стоимость ликвидации в базисном уровне цен по состоянию на 01.01.2000 (без НДС) – 10 779,236 тыс. руб.
Подраздел 4.5 Технические условия на устройство фундамента
Требования к схемам расположения фундамента приведены в задании на проектирование (Приложение 1).
Подраздел 4.6 Материалы, предоставляемые Заказчиком для выполнения процедуры закупки и дополнительные документы
Прилагаются сопроводительные материалы: задание на проектирование (Приложение 1), техническое задание на выполнение работ по инженерному обследованию здания 62 ПАО «НЗХК» №21/32-27/347 от 04.07.18 г. (Приложение №3).

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТ

Подраздел 5.1 Требования к результатам работ
Разработка: - проектной документации должна выполняться в соответствии с «Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», утвержденным постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 №87; - рабочей документации должна выполняться в соответствии с ГОСТ 21.1101-2013 «Основные требования к проектной и рабочей документации» и в соответствии с заданием на проектирование (Приложение 1). Проектная документация в 4 (четыре) экземплярах в сброшюрованном виде на бумажном носителе (копии) и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе текстовые документы в формате *.docx, графические документы в формате *.dwg, отсканированные образы документов (с подписями) в формате *.pdf. Рабочая документация в 4 (четыре) экземплярах в сброшюрованном виде на бумажном носителе (копии) и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе отсканированные образы документов (с подписями) в формате *.pdf. Сметная документация (в соответствии с требованиями заданий на проектирование должна быть разработана в базисном и текущем уровне цен по ФЕР-2017 г. (с изменениями, действующими на данный момент) в ПК «ГрандСмета»): <ul style="list-style-type: none"> • 4 (четыре) экземпляра в сброшюрованном виде на бумажном носителе (копии); • 1 (один) в электронном виде на CD диске в форматах: *.xls; *.xml; *.pdf.
Подраздел 5.2 Требования к компоновке
Требования к компоновке объекта проектирования указаны в задании на проектирование (Приложение 1).

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТНОЙ, РАБОЧЕЙ И СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Подраздел 6.1 Требования к проектной документации
Требования к оформлению проектной документации указаны в задании на проектирование (Приложение 1). Документация, отражающая результат работ, должна содержать проектную документацию, соответствующую требованиям к составу и содержанию, установленным Едиными отраслевыми методическими указаниями по подготовке разделов проектной документации на техническое перевооружение объектов капитального строительства утвержденных приказом ГК «Росатом» от 23.10.2017 №1/1030-П.
Подраздел 6.2 Требования к рабочей документации
Требования к оформлению рабочей документации указаны в задании на проектирование (Приложение 1).
Подраздел 6.3 Требования к сметной документации
Требования к оформлению и представлению сметной документации указаны в задании на проектирование (Приложение 1).

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРИРОДООХРАННЫХ МЕР И МЕРОПРИЯТИЙ

Требования и условия к разработке природоохранных мер и мероприятий указаны в задании на проектирование (Приложение 1).

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЕ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Генпроектировщик (Подрядчик) обязан: <ul style="list-style-type: none"> - Своими силами и за свой счет, в согласованные сторонами сроки, устранять допущенные по своей вине недостатки в выполненной Работе, которые могут повлечь отступления от требований, предусмотренных в техническом задании. - Согласовывать готовую документацию с Заказчиком.
--

Участник закупки должен принять во внимание, что все ссылки в ЗНП на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник может представить в своей заявке на участие в закупке иные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара или наименования производителей, при условии, что произведенные замены полностью совместимы между собой, по существу равноценны (эквиваленты) или превосходят по качеству указанные материалы и товары.

В случае предложения участником эквивалента (аналога), участник должен подтвердить в техническом предложении равноценность (эквивалентность) или превосходство характеристик предлагаемой замены по сравнению с продукцией, заявленной Заказчиком в закупочной документации.

Параметры определения соответствия аналогов (эквивалента) представлены в задании на проектирование (Приложение 1).

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЕ К СРОКУ (ИНТЕРВАЛУ) ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Сроки выполнения работ предусмотрены планом-графиком работ по разработке проектной и рабочей документации по объекту «Ликвидация здания 62, передача образующихся отходов на захоронение или обезвреживание и реабилитация прилегающей территории» (Приложением №2) к ТЗ.

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ

Подраздел 10.1. Последовательность приемки работ

- Подрядчик (Генпроектировщик) после окончания работы передает Заказчику документацию на основании акта выполненных работ.
- Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документации и акта выполненных работ обязан направить Подрядчику (Генпроектировщику) подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работ.

Подраздел 10.2. Количество экземпляров технической документации

Состав и структура электронной версии технической документации должна быть идентична бумажному оригиналу.

Разработанная документация по работе передается Заказчику:

- Проектная документация в 4 (четыре) экземплярах в сброшюрованном виде на бумажном носителе (копии) и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе текстовые документы в формате *.docx, графические документы в формате *.dwg, отсканированные образы документов (с подписями) в формате *.pdf.
- Рабочая документация в 4 (четыре) экземплярах в сброшюрованном виде на бумажном носителе (копии) и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе отсканированные образы документов (с подписями) в формате *.pdf.
- Сметная документация в 4 (четыре) экземплярах в сброшюрованном виде на бумажном носителе (копии) и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе в форматах *.xls, *.xml, *.pdf.
- Оплата дополнительных экземпляров производится Заказчиком по отдельным счетам.

РАЗДЕЛ 11. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

1. Задание на проектирование (в кол-ве 1 шт.).
2. План-график работ по разработке проектной и рабочей документации по объекту «Ликвидация здания 62, передача образующихся отходов на захоронение или обезвреживание и реабилитация прилегающей территории».
3. Техническое задание на выполнение работ по инженерному обследованию здания 62 ПАО «НЗХК» №21/32-27/347 от 04.07.18 г.

Начальник отдела – зам. главного инженера
по реконструкции и капитальному строительству



А. В. Бабушкин

«15» 10 2018 г.

Приложение №2

к техническому заданию на выполнение работ

План-график работ по разработке проектной и рабочей документации по объекту «Ликвидация здания 62, передача образующихся отходов на захоронение или обезвреживание и реабилитация прилегающей территории»

№ этапа	Пункт инвестиционного проекта	Наименование работ	Вид разрабатываемой документации	Продолжительность выполнения работ	
				Начало	Окончание
1	148-106	Ликвидация здания 62, передача образующихся отходов на захоронение или обезвреживание и реабилитация прилегающей территории	Разработка ПД в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 №87	с момента заключения договора	в течение 50 рабочих дней с момента начала работ
2			Анализ и оценка проектной документации в ДКВ Госкорпорации «Росатом»*	с момента окончания 1 этапа	в течение 50 рабочих дней** с момента начала 2 этапа работ
3			Разработка РД (при необходимости)	с момента окончания 2 этапа	в течение 10 рабочих дней с момента начала 3 этапа работ

* - анализ и оценка проектной документации в ДКВ Госкорпорации «Росатом» проводится на безвозмездной основе.

** - срок проведения анализа и оценки проектной документации в ДКВ Госкорпорации «Росатом» не превышает 45 рабочих дней.