

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»

СОГЛАСОВАНО

В.В. Джангобегов

_____/_____/_____/

Техническое задание
на оказание услуг по теме:

«Сопровождение и поддержка программного средства КАТРИН-2.5»

(Формируется на основании предложения победителя и условий Документации о проведении закупочной процедуры в электронной форме и должны удовлетворять Техническим требованиям, входящим в состав Документации о процедуре закупки. Также данные технического требования должны быть согласованы с Заказчиком до заключения настоящего Договора)



КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
на оказание услуг по теме:

Сопровождение и поддержка программного средства КАТРИН-2.5

№ этапа	Наименование услуги	Отчетные документы	Срок исполнения		Ориентировочный процент от цены договора с НДС, %
			Начало	Окончание	
1	Проведение экспертизы материалов, содержащих обоснование применения программного средства КАТРИН-2.5 для расчетов переноса тепловых нейтронов, гамма-излучения, а также соответствующих функционалов в конструкционных элементах и биологической защите реакторов ВВЭР	Аннотационный отчет, отчет	T ₀ *	30.09.2018	50
2	Корректировка отчета о верификации по результатам экспертизы	Аннотационный отчет, отчет о верификации, аттестационный паспорт ПС КАТРИН-2.5	01.10.2018	20.12.2018	50

*) T₀- Дата заключения Договора

Заказчик:

Генеральный директор

_____ В.В. Джангобегов

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель:

_____ / _____ /

(подпись)

«__» _____ 20__ г.



РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ДОГОВОРА

	Наименование статьи затрат	Стоимость (руб.)*
1	Материальные расходы	-
1.1	Сырье и материалы, используемые в производстве товаров (выполнении работ, оказании услуг)	-
1.2	Комплекующие изделия и (или) полуфабрикаты, подвергающиеся монтажу и (или) дополнительной обработке в организации	-
1.3	Другие обоснованные материальные расходы	-
1.4	Спецоборудование для научных (экспериментальных) работ	-
2	Работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	-
3	Расходы на оплату труда в соответствии с принятыми в организации формами и системами оплаты труда:	-
3.1	Расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в создании продукции	-
3.2	Расходы на оплату труда работников, привлекаемых для работы по договорам гражданско-правового характера (включая договоры подряда)	-
3.3	Страховые взносы	-
3.4	Отчисления в фонд обязательного страхования от несчастных случаев и профзаболеваний	-
4	Расходы на служебные командировки работников, непосредственно участвующих в создании продукции	-
5	Накладные расходы, в т.ч.:	-
6	Расходы, связанные с производством и реализацией работ (услуг)	-
7	Прибыль	-
8	Договорная цена	-
9	Налог на добавленную стоимость	-
10	Цена договора с учетом НДС	-

Исполнитель:

_____/_____/

(подпись)

«__» _____ 20__ г.



РАСШИФРОВКА СТАТЬИ 1.3

«Работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями
или индивидуальными предпринимателями»

№ п/п	Наименование соисполнителя	Наименование работ	Стоимость работ, руб.
Итого			
Кроме того НДС			
Всего с НДС			

От Исполнителя

ОБРАЗЕЦ



Расшифровка статьи 2.1

«Расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в создании продукции»

№ п/п	Наименование должностей (профессий, категорий) работников	Численность, (чел.)	Кол-во месяцев работы по теме, (мес.)	Трудоемкость выполняемых работ, (чел./мес.)	Зарботная плата работников с учетом надбавок и премий из с/с, (руб.)	Сумма оплаты труда всего, (руб.)
1	2	3	4	5=3x4	6	7=6x5
1						
2						
	ИТОГО:					

Трудоемкость выполняемых работ составляет - _____ чел./мес.

От Исполнителя



Приложение

к расчету стоимости договора № _____ от « » 20 г.

Расшифровка статьи 3 «Расходы на служебные командировки работников, непосредственно участвующих в создании продукции»

[illegible]

От Исполнителя

Приложение
к расчету стоимости договора № _____
от «___» _____ 20__ г.

Расшифровка статьи 4

«Накладные расходы»

№ п/п	Наименование статей расходов	%	Сумма (руб.)
1.			
2.			
	ИТОГО:	100,00	

От Исполнителя



Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации

Настоящее Соглашение о конфиденциальности заключается между _____ с одной стороны, и Акционерным обществом «Ордена Трудового Красного Знамени и ордена труда ЧССР опытное конструкторское бюро «ГИДРОПРЕСС» (АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»), в лице Генерального директора Джангобегова Виктора Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны.

Сторона, передающая Документы (носители информации), именуется в дальнейшем «Передающая сторона», а принимающая документы – «Принимающая сторона».

1. Предмет Соглашения.

1.1. Поскольку Передающая сторона является обладателем информации, составляющей ее коммерческую тайну, а Принимающая сторона имеет намерение сотрудничать с Передающей стороной в рамках заключаемого договора, предметом настоящего Соглашения являются порядок, условия передачи Передающей стороной, получения и использования Принимающей стороной информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны.

1.2. Информация, составляющая коммерческую тайну, фиксируется Передающей стороной на материальном носителе (в виде документа, массива данных на носителе информации для компьютеров или ином, по договоренности Сторон). На материальном носителе Передающей стороной проставляется гриф «Коммерческая тайна» с указанием полного наименования ее обладателя, места его нахождения и иных реквизитов, необходимых для идентификации носителя, что в совокупности является необходимым и достаточным условием для распространения на информацию, зафиксированную на таком носителе, условий настоящего Соглашения.

1.3. Содержание информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны и передаваемой Принимающей стороне в устной форме в ходе совещаний, переговоров, консультаций, рабочих встреч и т.п. (в дальнейшем именуемых «Совещание»), фиксируется в протоколе, который подписывается всеми участниками Совещания. Об обсуждении вопросов, составляющих коммерческую тайну, участники Совещания предупреждаются представителем Передающей стороны перед его началом, и ни один из участников не имеет права отказаться от подписания Протокола.

2. Передача информации, составляющей коммерческую тайну.

2.1 Право принятия решения на передачу информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит Передающей стороне.

3. Использование Информации, составляющей коммерческую тайну.

3.1. Принимающая сторона вправе использовать информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, только в рамках заключенного с Передающей



стороной Договора по теме «Сопровождение и поддержка программного средства КАТРИН-2.5».

Ни при каких обстоятельствах Принимающая сторона не может использовать полученную ею от Передающей стороны информацию, составляющую коммерческую тайну, для деятельности, направленной на извлечение прибыли, кроме как предусмотренной Договором с Передающей стороной.

3.2. Принимающая сторона обязуется принять все разумные и достаточные меры, чтобы не допустить несанкционированного доступа к информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, или ее передачи третьим лицам с нарушением условий настоящего Соглашения, а также организовать контроль за соблюдением этих мер.

3.3. Право раскрытия переданной информации, составляющей коммерческую тайну, и снятия грифа «Коммерческая тайна» с материальных носителей информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит исключительно Передающей стороне.

3.4. Принимающая сторона обязана в минимально короткий срок с момента обнаружения признаков несанкционированного доступа третьих лиц к информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, уведомить об этом Передающую сторону и принять все возможные меры для уменьшения последствий несанкционированного доступа.

3.5. Передающая сторона соглашается и признает, что Принимающая сторона вправе изготавливать достаточное количество копий материальных носителей информации, составляющей коммерческую тайну, для лиц, указанных в пункте 3.6 настоящего Соглашения.

3.6. Принимающая сторона вправе сообщать информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, своим работникам, имеющим непосредственное отношение к выполнению работ по соглашению с Передающей стороной после подписания настоящего Соглашения, и в том объеме, в каком она им необходима для реализации условий Договора.

3.7. Принимающая сторона обязуется допускать к местам хранения, обработки и использования информации, составляющей коммерческую тайну, Передающую сторону.

Передающая сторона в случае выявления нарушения требований охраны конфиденциальности информации, составляющей ее коммерческую тайну, вправе запрещать или приостанавливать обработку такой информации, а также требовать немедленного возврата или уничтожения полученных носителей информации, составляющей коммерческую тайну.

Требования и указания Передающей стороны, касающиеся порядка охраны конфиденциальности информации, составляющей ее коммерческую тайну, подлежат незамедлительному исполнению, если они изложены в письменном виде и вручены Принимающей стороне.

3.8. Принимающая сторона имеет право предоставлять информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Принимающая сторона обязуется уведомлять Передающую сторону о каждом таком факте предоставления информации, составляющей коммерческую тайну, а также об иных событиях, приведших к получению информации, составляющей коммерческую тайну, представителями органов государственной власти, следствия и судопроизводства, в течение одного рабочего дня после наступления такого события.

Обязательства принимающей стороны по обеспечению конфиденциальности не распространяются на информацию, полученную от передающей стороны в случаях если:



она была известна на законном основании Принимающей Стороне до заключения настоящего Соглашения;

становится публично известной в результате любых действий Передающей стороны, умышленных или неумышленных, а равно бездействия Передающей стороны;

на законном основании получена Принимающей стороной от третьего лица без ограничений на их использование;

получена из общедоступных источников с указанием на эти источники;

раскрыта для неограниченного доступа третьей стороной.

3.9. В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон до даты прекращения действия настоящего Соглашения предусматривается следующий порядок охраны информации, составляющей коммерческую тайну:

а) при реорганизации

уведомление второй Стороны о факте реорганизации;

возврат по требованию Передающей стороны или ее правопреемника информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, на всех материальных носителях Передающей стороне или ее правопреемнику;

б) при ликвидации возврат информации, составляющей коммерческую тайну, на всех носителях (в том числе изготовленных Принимающей стороной в соответствии с настоящим Соглашением) Передающей стороне.

3.10. Принимающая сторона обязана сохранять конфиденциальность информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, до прекращения действия режима коммерческой тайны в отношении данной информации, в том числе в период после прекращения действия настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

Принимающая сторона, допустившая разглашение информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, или ее передачу (предоставление) третьим лицам с нарушением условий настоящего Соглашения, в том числе неумышленных, ошибочных действий или бездействия, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и обязана возместить убытки Передающей стороны.

5. Прочие условия

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет с момента последней передачи информации, составляющей коммерческую тайну.

5.2. Настоящее Соглашение подлежит юрисдикции и толкованию в соответствии с законами Российской Федерации.

5.3. Изменение условий настоящего Соглашения, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению Сторон. Любые дополнения или изменения, вносимые в настоящее Соглашение, рассматриваются Сторонами, оформляются дополнительным соглашением и вступают в силу с даты его подписания Сторонами, если иное не будет указано в таком дополнительном соглашении.

5.4. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в третейском суде для

разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с его регламентом. Решение третейского суда является окончательным.

5.5. Права и обязанности по настоящему Соглашению не подлежат переуступке третьим лицам без письменного согласия Сторон.

5.6. В случае изменения юридического адреса, расчетного счета или обслуживающего банка Стороны обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом друг друга.

5.7. Настоящее соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную силу - по одному для каждой из Сторон.

Заказчик:

Генеральный директор

_____ В.В. Джангобегов

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель:

_____ / _____ /

(подпись)

«__» _____ 20__ г.



АКТ СВЕРКИ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ № _____

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Между _____ и _____
(наименование и реквизиты Стороны 1) (наименование и реквизиты Стороны 2)

далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт сверки взаимных расчетов о нижеследующем.

Сторонами проверено состояние взаиморасчетов по состоянию на « ____ » _____ г. По результатам сверки установлено:

п/п	Реквизиты договора (контракта), с указанием реквизитов дополнительных соглашений (при их наличии)	Сальдо расчетов на		Информация о расхождениях, с указанием причины расхождений
		Задолженность Стороны 1 перед Стороной 1	Задолженность Стороны 2 перед Стороной 2	
2		3	4	5
Итого по всем договорам				

По данным _____

От _____

(наименование Стороны 1)

Действующего (ей) на основании _____

По данным _____

От _____

(наименование Стороны 2)

Действующего (ей) на основании _____

Форма банковской гарантии на обеспечение возврата аванса
БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

г. Подольск

«___» _____ 20__ г.

Банк _____, именуемый в
дальнейшем «Гарант», в лице _____, действующего на основании
_____ *должность, ФИО*
Устава _____ (Положения), по _____ просьбе

_____ *полное наименование юридического лица*
именуемого в дальнейшем «Принципал», в _____ лице

_____ *должность, ФИО*
действующего на основании _____, дает письменное
обязательство уплатить _____, именуемому

_____ *полное наименование юридического лица-кредитора Принципала*
в дальнейшем «Бенефициар», в соответствии с условиями настоящей Гарантии
денежную сумму в размере _____ рублей по
представлению Бенефициаром письменного требования об ее уплате.

Гарант был проинформирован о том, что в соответствии с условиями Договора
Принципал получит от Бенефициара авансовый платеж в сумме _____
руб., который будет произведен Бенефициаром после получения настоящей гарантии.

1. Банковская гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом его
обязательств перед Бенефициаром по договору № _____ от «___»
_____ г. _____ (далее – Основной

_____ *наименование договора*
договор), заключенному Принципалом и Бенефициаром на основании протокола № _____
от «___» _____ 20__ г.

2. Настоящая Гарантия предоставляется на следующих условиях:

2.1. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

2.2. Принадлежащее Бенефициару по данной Гарантии право на требования к
Гаранту не может быть передано другому лицу.

2.3. Гарантия вступает в силу в день ее выдачи и действует по «___» _____ г.

2.4. Платеж будет произведен Гарантом по получении письменного требования
Бенефициара без каких-либо возражений с его стороны на сумму _____
руб.

2.5. Требование Бенефициаром должно быть предъявлено Гаранту до истечения
срока, указанного в пункте 2.3. Требование должно быть направлено (представлено) по
адресу:

2.6. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные Принципалом
и Бенефициаром в Основной договор, не освобождают Гаранта от его обязательств по
настоящей гарантии.



2.7. Гарант вправе отказать Бенефициару в удовлетворении его требования в случаях:

—если требование представлено Гаранту по окончании срока, указанного в пункте 2.3 настоящей гарантии;

—в других случаях, предусмотренных в ст. 376 ГК Российской Федерации.

2.8. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта в пользу Бенефициара ограничивается уплатой денежной суммы в размере _____ рублей, которая должна быть перечислена Бенефициару в течение ____ календарных дней с даты получения Требования Гарантом.

2.9. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Гарантом своего обязательства в пользу Бенефициара в сроки, указанные в п.2.8 настоящей Гарантии, Бенефициар вправе потребовать, а Гарант обязан уплатить Бенефициару пени в размере 0,05% (ноль целых пять сотых) процента от суммы неисполненного обязательства, указанного в требовании Бенефициара, за каждый день просрочки его исполнения.

3. Настоящая гарантия прекращается:

—уплатой Бенефициару суммы, на которую выдана гарантия;

—окончанием срока действия гарантии;

—вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии и возвращения ее Гаранту;

—вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии, который оформляется Бенефициаром в форме письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

4. Порядок предъявления регрессных требований Гаранта к Принциалу и их удовлетворения определяется в соответствии с ГК Российской Федерации.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящей Гарантии, Гарант, Бенефициар и Принципал руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

ГАРАНТИЯ ВЫДАНА:

ОТ ОРГАНИЗАЦИИ-ГАРАНТА

(должность, Фамилия И.О., подпись)

С ГАРАНТИЕЙ ОЗНАКОМЛЕН:

ОТ ОРГАНИЗАЦИИ-ПРИНЦИПАЛА

(должность, Фамилия И.О., подпись)

М. П.

Форма банковской гарантии согласована:

Заказчик:

Генеральный директор

В.В. Джангобегов

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель:

/ _____ /

(подпись)

«__» _____ 20__ г.



Форма акта приема-передачи банковской гарантии
(при получении)

АКТ
приема-передачи банковской гарантии
(при получении)

г. Подольск

«__» _____ 20__ г.

Покупатель/Заказчик _____,

в лице _____,

(должность, Ф.И.О., лица принимающего банковскую гарантию)

действующего на основании _____

принимает, а

Поставщик/Исполнитель _____,

(наименование организации, передающей банковскую гарантию)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О., лица передающего банковскую гарантию)

действующего на основании _____

передает по договору (лота) № _____

(указать номер договора или лота)

в качестве обеспечения

(возврата аванса, исполнения обязательств по договору или исполнения гарантийных обязательств)

банковские гарантии:

(наименование гаранта)

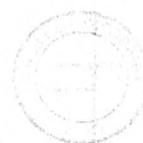
Номер	Дата составления	Сумма	Срок действия	В обеспечение чего принимается банковская гарантия

ПРИНЯЛ

ПЕРЕДАЛ

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)



Форма акта приема-передачи банковской гарантии
(при возврате)

АКТ
приема-передачи банковской гарантии
(при возврате)

г. Подольск

«__» _____ 20__ г.

Покупатель/Заказчик _____,

в лице _____
(должность, Ф.И.О., лица передающего банковскую гарантию)

действующего на основании _____

передает, а

Поставщик/Исполнитель _____,
(наименовании организации, принимающей банковскую гарантию)

в лице _____
(должность, Ф.И.О., лица принимающего банковскую гарантию)

действующего на основании _____

принимает в связи с тем, что истек срок действия банковской гарантии/ сумма аванса погашена полностью либо частично, но предоставлена новая банковская гарантия на сумму, подтвержденную актом сверки взаимных расчетов по авансовым платежам/ иных условиях, предусмотренных законодательством,

(выбрать нужное)

по договору № _____

банковские гарантии _____
(наименование гаранта)

Номер	Дата составления	Сумма	Срок действия

ПЕРЕДАЛ

ПРИНЯЛ

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)



Форма Договора поручительства на обеспечение исполнения договора
ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Подольск

«__» _____ 20__ г.

«_____» («_____»), именуемое в дальнейшем
«Поручитель», в лице _____, действующего на основании
_____, с одной стороны,

«_____» («_____»), именуемое в дальнейшем
«Должник», в лице _____, действующего на основании
_____, со второй стороны, и

«_____» («_____»), именуемое в дальнейшем
«Кредитор», в лице _____, действующего на основании
_____, с третьей стороны,

вместе именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий
договор поручительства (далее – Поручительство) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В пределах, установленных п. 1.2 Поручительства, Поручитель обязуется отвечать перед Кредитором за ненадлежащее исполнение Должником его обязательств по Основному договору.

Основной договор – (*указывается титульное название договора и дата*): договор поставки / подряда / возмездного оказания услуг от «__» _____ 201__ г., заключенный между Должником и Кредитором:

на (*указывается предмет*): поставку товаров / выполнение работ / оказание услуг, с общей ценой договора (*только полная цена с НДС!*): ____ (____) рублей 00 копеек с учетом НДС.

1.2. Основанием ответственности Поручителя является неисполнение или ненадлежащее исполнение Должником своих обязательств по Основному договору (*если обеспечиваются не все обязательства по договору, здесь их необходимо конкретизировать или удалить текст*) в части возврата аванса / гарантийного обслуживания.

Размер ответственности Поручителя по Поручительству ограничивается суммой в размере ____ (____) рублей 00 копеек.

Поручительство действует с момента подписания до «__» _____ 201__ г.

1.3. Поручитель согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Основной договор, не освобождают его от обязательств по Поручительству и не требуют его согласия, если только такие изменения и (или) дополнения не влекут увеличения ответственности или иных неблагоприятных последствий для Поручителя (например, существенное изменение предмета или уменьшение цены Основного договора).

1.4. Приложение № 1 к Поручительству – Условия выдачи поручительства – является его неотъемлемой частью.



2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Должником обязательств по Основному договору Кредитор предъявляет к Поручителю составленное в соответствии с п. 2.2 Поручительства требование об исполнении Поручителем обязательств по Поручительству (далее – требование).

Поручитель обязан в течение ____ (___) **рабочих** дней с даты получения им требования рассмотреть его и уплатить Кредитору требуемую сумму.

2.2. Требование обязательно должно содержать:

дату составления (предъявления) требования;

основание предъявления требования (указание на неисполненное или исполненное ненадлежащим образом обязательство Должника по Основному договору с учетом п. 1.2 Поручительства и описание обстоятельств, явившихся основанием для предъявления требования);

расчет требуемой суммы на дату составления (предъявления) требования;

все необходимые и достаточные для перечисления требуемой суммы банковские реквизиты и иную необходимую информацию о Кредиторе.

Требование должно быть подписано уполномоченным представителем Кредитора и скреплено печатью Кредитора. При подписании требования представителем по доверенности к требованию прикладывается оригинал доверенности.

Кредитор вправе предъявить требование Поручителю до истечения срока, указанного в п. 1.2 Поручительства.

2.3. Поручитель вправе отказать Кредитору в удовлетворении требования полностью или частично в случаях:

если требование не соответствует условиям Основного договора или п. 2.2 Поручительства;

если требование направлено Поручителю по истечении срока, указанного в п. 1.2 настоящего Поручительства;

если Поручителю до момента удовлетворения требования Кредитора стало известно, что обязательства Должника по Основному договору выполнены полностью, Основной договор признан вступившим в законную силу судебным решением недействительным или прекратил свое действие.

2.4. Датой надлежащего исполнения Поручителем своих обязательств по Поручительству является дата списания денежных средств с расчетного счета Поручителя.

2.5. К Поручителю, исполнившему обязательства Должника по Основному договору, переходят права Кредитора в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Кредитора.

По исполнении Поручителем требования Кредитора Кредитор обязан передать Поручителю все документы или их заверенные копии, удостоверяющие требование к Должнику, в течение **5 (Пяти) рабочих дней** с даты исполнения обязательств Поручителем.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Поручитель обязан уведомить Кредитора и Должника об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

3.2. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из настоящего договора и, возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются путем арбитража,

администрируемого Отделением Арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли в соответствии с Правилами Отделения Арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

Поручитель: _____

Кредитор: _____

Должник: _____

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Отделению Арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если заявление об отводе арбитра не было удовлетворено Президиумом Арбитражного центра в соответствии с Правилами Отделения Арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторона, заявляющая отвод, не вправе подавать в компетентный суд заявление об удовлетворении отвода.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если Состав арбитража выносит постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера, Стороны не вправе подавать в компетентный суд заявление об отсутствии у Составы арбитража компетенции.

Стороны прямо соглашаются, что арбитражное решение является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

3.3. Настоящее Поручительство подписано в трех подлинных экземплярах, один из которых находится у Поручителя, второй хранится у Кредитора и третий у Должника по месту его нахождения.

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОРУЧИТЕЛЬ

«_____»

Местонахождение и почтовый адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____

р/с № _____ в _____

к/с № _____, БИК _____

Телефон: _____, факс _____

ДОЛЖНИК

«_____»

Местонахождение и почтовый адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____

р/с № _____ в _____

к/с № _____, БИК _____



Телефон: _____, факс _____

КРЕДИТОР

« _____ »

Местонахождение и почтовый адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____

р/с № _____ в _____

к/с № _____, БИК _____

Телефон: _____, факс _____

Поручитель:

Должник:

Кредитор:

« _____ »

« _____ »

« _____ »

_____/_____
« ____ » _____ 201_ г.

_____/_____
« ____ » _____
201_ г.

_____/_____
« ____ » _____ 201_ г.

Форма Договора поручительства согласована:

Заказчик:

Генеральный директор

В.В. Джангобеков

(подпись)

« ____ » _____ 20_ г.

Исполнитель:

_____/_____

(подпись)

« ____ » _____ 20_ г.



УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

Вариант № 1

1. Вознаграждение Поручителя за предоставление Поручительства составляет _____ рублей, НДС не облагается на основании п.п. 15.3 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
2. В течение 3 (Трех) рабочих дней после подписания Поручительства Сторонами Поручитель направляет Должнику акт об оказанных услугах.
3. Должник в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Поручительства Сторонами обязан подписать акт об оказанных услугах и вернуть его Поручителю.
4. Поручительство считается предоставленным Кредитору с момента его подписания Сторонами.
5. Вознаграждение Поручителю уплачивается Должником в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Поручительства путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя независимо от наличия составленного акта об оказанных услугах.
6. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.
7. В случае изменения условий Основного договора (указанного в п. 1.1 Поручительства), подписания к нему дополнительных соглашений, подписания актов об оказании услуг/выполнении работ или других документов, подтверждающих полное или частичное исполнение обязательств Должника по Основному договору, возникновения других обстоятельств, влияющих на объем обязательств Поручителя по Поручительству, Должник обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты возникновения любого из вышеперечисленных обстоятельств письменно уведомить Поручителя с приложением копии соответствующих документов. Указанное уведомление направляется по электронным видам связи, указанным в Поручительстве, с последующим (не позднее следующего рабочего дня) направлением письменного уведомления заказным письмом по адресу Поручителя, указанному в Поручительстве. Днем получения уведомления считается день его получения по электронным видам связи. При этом направление уведомления по реквизитам и адресам, указанным в Поручительстве, считается надлежащим уведомлением Поручителя.
8. О факте зачисления авансового платежа по Основному договору Должник обязан уведомить Поручителя в порядке, аналогичном установленному в пункте 7 настоящего приложения, с приложением копии соответствующего банковского документа.
9. В случае ненаправления или ненадлежащего направления Должником уведомления в соответствии с пп. 7, 8 настоящего приложения Поручитель вправе потребовать, а Должник обязан в этом случае оплатить неустойку в размере 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей за каждое нарушение в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Поручителя.
10. Должник обязан уведомить Поручителя об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

Поручитель

Кредитор

Должник



Вариант №2

1. Вознаграждение Поручителя за предоставление Поручительства составляет _____ % () процента годовых от размера ответственности Поручителя по Поручительству, указанного в п. 1.2 Поручительства, НДС не облагается на основании п.п. 15.3 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Расчетный период начинается с даты предоставления Поручительства (включительно) по дату окончания действия Поручительства, указанную в п. 1.2 Поручительства (включительно).

2. Поручительство считается предоставленным Кредитору с момента его подписания Сторонами.

3. В течение 3 (Трех) рабочих дней после подписания Поручительства Сторонами Поручитель направляет Должнику акт об оказанных услугах.

4. Должник в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Поручительства Сторонами обязан подписать акт об оказанных услугах и вернуть его Поручителю.

5. (вариант 1)* Вознаграждение Поручителю уплачивается Должником в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Поручительства Сторонами путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя независимо от наличия составленного Сторонами акта об оказанных услугах.

(вариант 2) Платежи в счет уплаты вознаграждения производятся Должником ежеквартально не позднее 3 (Трех) рабочих дней до окончания третьего месяца каждого календарного квартала и в дату окончания действия Поручительства путем перечисления денежных средств по реквизитам Поручителя, указанным в Поручительстве.

При исчислении размера платежа используется фактическое число календарных дней в квартале и году.

*вариант пункта 5 выбирается Должником в зависимости от размера вознаграждения.

6. Вознаграждение выплачивается в российских рублях.

Если вознаграждение Поручителя выражено в иностранной валюте, платеж в оплату вознаграждения производится Должником по курсу Банка России на дату поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

По требованию Должника Поручитель обязан предоставить копию платежного поручения с отметкой банка о зачислении денежных средств.

7. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

8. Вознаграждение Поручителя, указанное в п. 1 настоящего приложения, пересчету и возврату не подлежит.

9. В случае изменения условий Основного договора (указанного в п. 1.1 Поручительства), подписания к нему дополнительных соглашений, подписания актов или других документов, подтверждающих полное или частичное исполнение обязательств Должника по Основному договору, возникновения других обстоятельств, влияющих на объем обязательств Поручителя по Поручительству, Должник обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты возникновения вышеперечисленного обстоятельства письменно уведомить Поручителя с приложением копии соответствующих документов. Указанное уведомление направляется по электронным видам связи, указанным в Поручительстве, с последующим (не позднее следующего рабочего дня) направлением письменного уведомления заказным письмом по адресу Поручителя, указанному в Поручительстве. Днем получения уведомления считается день его получения по электронным видам связи. При



этом направление уведомления по реквизитам и адресам, указанным в Поручительстве, считается надлежащим уведомлением Поручителя.

10. О факте зачисления авансового платежа по Основному договору Должник обязан уведомить Поручителя в порядке, аналогичном установленному в п. 9 настоящего приложения, с приложением копии соответствующего банковского документа.

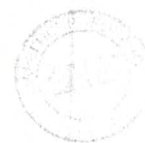
11. В случае ненаправления или ненадлежащего направления Должником уведомления в соответствии с пп. 9, 10 настоящего приложения Поручитель вправе потребовать, а Должник обязан в этом случае оплатить неустойку в размере 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей за каждое нарушение в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Поручителя.

12. Должник обязан уведомить Поручителя об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

Поручитель

Кредитор

Должник



НАИМЕНОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА
АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»

НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Реквизиты Заказчика

Реквизиты Исполнителя

Акт сдачи-приемки оказанных услуг № _____
 по договору № _____ от «___» _____ 201__ года
 по теме: «Сопровождение и поддержка программного средства КАТРИН-2.5»

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика *ФИО представителя*, с одной стороны, и представитель Исполнителя *ФИО представителя*, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что перечисленные ниже услуги удовлетворяют условиям договора и в надлежащем порядке оформлены:

Номер этапа	Наименование услуг	Название предприятия (организации) исполнителя	Стоимость оказанных услуг по этапу, руб.	Зачет аванса, руб.	Подлежит к оплате, руб.
1	2	3	5	6	7
		Итого			
		НДС (18%)			
		Всего:			

С учетом полученных авансов к оплате следует _____ (_____) рублей,
 Кроме того НДС _____ (_____) рублей.
ВСЕГО: _____ (_____) рублей.

Услуги принял:

_____ (должность)
 _____ (ФИО)
 (подпись)

От Заказчика:

ФИО и должность представителя

подпись представителя
 «___» _____ 201__ года

Услуги оказал:

_____ (должность)
 _____ (ФИО)
 (подпись)

От Исполнителя:

ФИО и должность представителя

подпись представителя
 «___» _____ 201__ года

