

## 1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

1) Форма и способ процедуры закупки:

*Открытый одноэтапный запрос предложений в электронной форме без квалификационного отбора.*

2) Закупка проводится в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» с изменениями, утвержденными решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 02.08.2016 №86).

3) Предмет закупки: право заключения договора на Охрана здания УКС и УПТК.

4) Заказчик Филиал АО "Концерн Росэнергоатом" "Курская атомная станция".

Место нахождения: Курская обл., г. Курчатова, Промзона, АБК-1.

Почтовый адрес: 307250, Курская обл., г. Курчатова, Промзона, АБК-1.

Контактное лицо: Ботева Елена Алексеевна, тел./факс + 7-47131-54178, +7-47131-54178, электронная почта boteva\_ea@kunpp.ru

*По техническим вопросам:* Коник Игорь Иванович, тел.+7 (47131) 54186.

5) На Заказчика распространяется действие Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6) Организатор закупки Филиал АО "Концерн Росэнергоатом" "Курская атомная станция".

Место нахождения: Курская обл., г. Курчатова, Промзона, АБК-1.

Почтовый адрес: 307250, Курская обл., г. Курчатова, Промзона, АБК-1.

*Контактное лицо: Мельникова Татьяна Ивановна,*

телефон +7-47131-57031, факс +7-47131-57277, электронная почта [melnikova\\_ti@kunpp.ru](mailto:melnikova_ti@kunpp.ru)

7) Количество лотов: 1 (один).

8) Предмет договора: Охрана здания УКС и УПТК.

**Срок выполнения услуг:**

01.01.2017 - 31.12.2018г.

**Место выполнения услуг:** Курская АЭС, здание УКС и УПТК.

**Состав и объем услуг:** все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации.

Предложение частичного выполнения услуг не допускается.

9) Условия оплаты:

Заказчик оплачивает Исполнителю оказанные услуги в течение 60 календарных дней с даты подписания обеими сторонами акта сдачи – приемки оказанных услуг (приложение № 4) и счета-фактуры при условии, что оригиналы предоставленных документов надлежаще оформлены в соответствии с требованиями законодательства РФ. Датой оплаты считается дата исполнения платежного поручения банком Заказчика при перечислении денежных средств на расчетный счет, указанный Исполнителем. Стороны обязаны ежеквартально производить сверку расчетов по обязательствам, возникшим из настоящего договора. Заказчик в месяце, следующем за отчетным кварталом, представляет Исполнителю акты сверки расчетов в 2-х экземплярах, составленные на последнее число месяца прошедшего квартала. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты

получения подписывает акт сверки по форме, предоставленной Заказчиком, и возвращает один экземпляр Заказчику. При наличии разногласий акт подписывается с указанием разногласий.

Форма и все условия проекта договора (Часть 3 «Проект договора») являются обязательными. Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются.

При этом не считаются встречными предложения по формулировкам условий договора, направленным на устранение нарушений действующего законодательства Российской Федерации или исправление грамматических ошибок, если таковые выявлены участником в проекте договора (Часть 3 «Проект договора»).

#### 10) Начальная (максимальная) цена договора:

2 030 354 (Два миллиона тридцать тысяч триста пятьдесят четыре) рубля 30 копеек, в текущих ценах, включая НДС.

1 720 639,24руб., без НДС.

Цена договора включает в себя все налоги, сборы, платежи, расходы, связанные с проведением указанных в извещении работ, расходы, связанные с приобретением необходимых материалов; расходы Исполнителя на получение необходимых согласований, разрешений, опробований, инспекций, заключений и иные затраты в рамках исполнения договора на основании требований Заказчика.

В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС.

Предложение участника о цене договора не должно превышать начальную (максимальную) цену договора в базисе поданной участником закупки цены.

#### 11) Официальный язык закупки: русский.

Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются участники закупки и организатор закупки, должны быть написаны на русском языке. Документы, составленные на другом языке, должны сопровождаться переводом на русский язык. Закупочная комиссия рассматривает документы только на русском языке. Документы, составленные на других языках, не сопровождающиеся переводом на русский язык, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах не учитываются при рассмотрении заявки на участие в закупке. Ответственность за достоверность перевода на русский язык несет участник закупки.

#### 12) Валюта закупки: российский рубль.

Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, должны сопровождаться переводом этих сумм в рубли, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком РФ, с указанием такого курса и даты его установления.

#### 13) Обеспечение заявки на участие в закупке: не требуется.

#### 14) Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в закупке, определении лица, выигравшего закупку:

Закупка проводится на электронной торговой площадке (ЭТП) Фабрикант в сети «Интернет» по адресу: <http://www.fabrikant.ru/> в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в соответствии с условиями и требованиями закупочной документации.

Для участия в процедуре закупки участник должен быть зарегистрированным на указанной ЭТП, в том числе, получить аккредитацию участника ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП.

*Победителем закупки признается, по решению закупочной комиссии, допущенный участник закупки, предложивший наилучшие условия исполнения договора, по совокупности критериев, объявленных в закупочной документации.*

15) Порядок получения закупочной документации:

На официальных сайтах закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации. Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

Официальная публикация документов по данной закупке: Официальный государственный сайт (<http://www.zakupki.gov.ru>),

Копии публикации документов по данной закупке:

- Официальный сайт по закупкам атомной отрасли (<http://zakupki.rosatom.ru>);
- ЭТП Фабрикант <http://www.fabrikant.ru/>.

16) Возможность и условия, по которым допускается подача альтернативных предложений: не допускается.

65

17) Привлечение *субподрядчиков* (юридических или физических лиц, *выполняющих часть работ* по договору): *допускается*.

*Объем привлечения субподрядчиков/соисполнителей определяются участником закупки самостоятельно.*

18) Возможность проведения процедуры переторжки: возможна по снижению первоначально указанной в заявке на участие в закупке цены.

19) Срок окончания подачи заявок на участие в закупке (открытия доступа к поданным заявкам): 08:30 (время московское) «21» сентября 2016 года.

20) Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки:

Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в закупке: Курская обл., г. Курчатова, Промзона, АБК-1, не позднее «07» октября 2016 года.

Оценочная стадия рассмотрения заявок на участие в закупке и подведение итогов закупки: Курская обл., г. Курчатова, Промзона, АБК-1, не позднее «14» октября 2016 года.

21) Срок заключения договора: в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней после размещения протокола подведения итогов или протокола преддоговорных переговоров (в случае признания процедуры закупки несостоявшейся) на официальном сайте и на ЭТП, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения на официальном сайте и на ЭТП протокола подведения итогов закупки, за исключением следующих случаев:

действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, оператор ЭТП при осуществлении закупки обжалуются в ЦАК, АК, антимонопольном органе или в судебном порядке; в данном случае срок заключения договора продлевается на количество дней задержки;

в соответствии с законодательством РФ для заключения необходимо его одобрение органом управления заказчика; в данном случае срок заключения договора продлевается на количество дней задержки;

если в соответствии с законодательством РФ или обязательными для исполнения правовыми актами федеральных органов исполнительной власти требуются дополнительные мероприятия для заключения договора; в данном случае договор заключается в течение 20 дней со дня выполнения предписанных мероприятий.

В случае заключения договора с участником, занявшим второе место, срок заключения — в течение 45 (сорока пяти) дней после размещения на официальном сайте и на ЭТП протокола подведения итогов закупки.

Заказчик передает лицу, с которым заключается договор (победителю закупки или единственному участнику закупки), проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных лицом, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке, с учетом преддоговорных переговоров, в проект договора, прилагаемый к закупочной документации.

Заказчик должен обеспечить получение подтверждения от лица, с которым заключается договор, что данный проект договора таким лицом получен.

Лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в течение 10 (десяти) дней со дня направления указанного договора.

При заключении договора дополнительно фиксируется договорной коэффициент, определяемый как отношение цены договора, предложенной в заявке лица, с которым заключается договор, к начальной (максимальной) цене договора (в текущих ценах). Данный коэффициент учитывается при расчетах стоимости фактически выполненных контрагентом работ по договору.

22) Обеспечение исполнения обязательств по договору: не требуется.

23) Процедура *запроса предложений* не является торгами по законодательству Российской Федерации

24) Отказ организатора закупки от проведения закупки по решению заказчика в указанных ниже случаях,

*в любое время вплоть до подведения итогов закупки,*  
не приводит к каким-либо последствиям для организатора закупки:

изменения финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;

изменения потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции, при наличии утверждения таких изменений руководителем заказчика;

при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

необходимость исполнения предписаний антимонопольного органа и/или рекомендаций ЦАК, АК и/или иного уполномоченного контролирующего органа;

изменение законодательства РФ, нормативных правовых актов, издание актов федеральных органов исполнительной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность проведения закупки.

Извещение об отказе от проведения закупки или любого лота закупки подписывается руководителем заказчика и размещается организатором закупки в течение того же рабочего дня (если извещение об отказе от проведения закупки получено организатором после 18 часов по месту нахождения организатора закупки — в течение следующего рабочего дня) в порядке, установленном для размещения извещения о проведении закупки и закупочной документации.

25) Наименование, электронный адрес арбитражного комитета, в котором могут быть обжалованы действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии:

Арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом»  
Адрес электронной почты: [arbitr@rosenergoatom.ru](mailto:arbitr@rosenergoatom.ru)  
Контактное лицо: Вахрушина Любовь Александровна  
Почтовый адрес: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д.25  
Тел. (495) 783-01-43, доб. 23-97

Заместитель директора  
по общим вопросам



С.П. Чефранов

