

ПРОЕКТ:

Договор № _____

г. Железногорск
Красноярский край

« ____ » _____ 2016г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Горно-химический комбинат» (ФГУП «ГХК») именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее также – Договор) на основании протокола № _____ от _____ о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является возмездное оказание Исполнителем Заказчику услуг по послегарантийному сопровождению (технической поддержке) программного обеспечения (ПО) Система Alfa.

Состав оказываемых услуг, условия и порядок их оказания определяются сторонами в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору).

1.2 Сроки оказания услуг:

- Начало – «01» ноября 2016 г.
- Окончание – «31» октября 2017 г.

1.3. Место оказания услуг: Россия, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Ленина, 53, здание 330а, комната 301.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1 Своевременно и качественно оказывать Заказчику услуги самостоятельно и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

2.1.2 Предоставлять Заказчику устные и письменные разъяснения о ходе оказания услуг, обеспечить консультации работникам Заказчика по возникающим вопросам.

2.1.3. Заблаговременно информировать Заказчика о возможных рисках несоблюдения сроков оказания услуг и направлять письменные предложения о соответствующих корректировках.

2.1.4. Выделить компетентных и квалифицированных работников (персонал) для оказания услуг по настоящему Договору.

2.1.5. Соблюдать нормы техники безопасности и правила пребывания на территории Заказчика.

2.1.6. Заблаговременно представить Заказчику список лиц, непосредственно оказывающих услуги по настоящему Договору на территории Заказчика.

2.1.7. По письменному обоснованному требованию Заказчика заменить персонал, участвующий в оказании услуг.

2.1.8. Предоставлять Заказчику счета-фактуры в соответствии со ст. 169 НК РФ.

2.1.9. Привлекать к оказанию услуг по настоящему Договору свой персонал из числа граждан РФ.

2.1.10. Не проносить и не использовать на территории Заказчика фото-видеоаппаратуру. При необходимости использования собственного оборудования, не менее, чем за 10 (десять дней) до начала оказания услуг, предоставить Заказчику перечень оборудования для согласования. Оказать услуги в присутствии представителя Заказчика.

2.1.11. Соблюдать требования режима безопасности информации Заказчика. Не разглашать сведения о Заказчике полученные в ходе оказания услуг по настоящему Договору.

2.1.12. Исполнитель при оказании услуг обязуется обеспечить обращение и защиту полученных от Заказчика персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.13. Персональные данные, полученных от Заказчика, подлежат уничтожению (или обезличиванию) по достижении целей обработки.

2.1.14. В случае если Исполнитель по настоящему Договору не является юридическим лицом, подведомственным Госкорпорации «Росатом», при необходимости между Исполнителем и Заказчиком должен быть заключен Договор о конфиденциальности и взаимном неразглашении информации по форме Приложения № 3 к настоящему Договору.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Проверять ход и качество оказания услуг Исполнителем по настоящему Договору без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.2.2. Предъявлять Исполнителю обоснованные претензии по результатам оказанных услуг.

2.2.3. В случае отступления Исполнителем от условий настоящего Договора назначить срок для приведения результата оказанных услуг в соответствие с указанными условиями.

2.2.4. Отказаться от оплаты результатов оказанных услуг в случае их несоответствия требованиям настоящего Договора и требовать от Исполнителя исправления недостатков за счет Исполнителя.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Требовать оплату оказанных услуг в соответствии с их объемом и качеством.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1 Принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг, расчеты по Договору

3.1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору согласно Протоколу соглашения о договорной цене (Приложение №2 к настоящему Договору) составляет не более _____ (_____) руб. __ коп., в том числе НДС 18% в сумме _____ (_____) руб. __ коп., в соответствии с условиями настоящего Договора и в объеме предусмотренном в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору).

Исполнитель осуществляет техническую поддержку ПО Alfa в форме абонентского обслуживания, при которой стоимость услуг за определенный (расчетный) период времени (квартал) является постоянной величиной, не зависящей от объема фактически полученных услуг.

В стоимость включены все расходы, в том числе затраты на заработную плату, социальные выплаты, техническое обслуживание и ремонт (амортизация) оборудования, страхование оборудования, эксплуатационные расходы, уплата налогов, сборов и иные платежи по исполнению настоящего Договора.

3.2. Исполнитель ежеквартально в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет Заказчику акт об оказании услуг в двух экземплярах, счет, счет-фактуру.

3.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта об оказании услуг рассматривает, подписывает и отправляет Исполнителю подписанный акт либо письменный мотивированный отказ от приемки оказанных услуг. В случае мотивированного отказа от подписания акта, Сторонами составляется акт с указанием недостатков и сроков их устранения. Все указанные в акте недостатки Исполнитель устраняет собственными силами и за свой счет.

3.4. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком ежеквартально путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя не позднее 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Сторонами акта об оказанных услугах за соответствующий квартал на основании выставленного Исполнителем оригинала счета и счета-фактуры. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.5. Стороны обязаны ежеквартально производить сверку расчетов по обязательствам, возникшим из исполняемого Договора. Ежеквартально, в течение 3 (трех) рабочих дней первого месяца квартала следующего за отчетным кварталом, Исполнитель направляет Заказчику подписанный Исполнителем акт сверки взаимных расчетов в двух экземплярах. Заказчик в течение 5

(пяти) рабочих дней с момента получения акта сверки взаимных расчетов рассматривает, подписывает и направляет Исполнителю экземпляр подписанного акта либо, при наличии разногласий, направляет в адрес Исполнителя подписанный протокол разногласий.

3.6. Все платежи по настоящему Договору производятся после получения оригинала настоящего Договора.

4. Срок действия и порядок расторжения Договора

4.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания настоящего Договора и действует до полного исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору.

4.2 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда, а также путем отказа одной из Сторон от его исполнения, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.3 В случае одностороннего отказа от исполнения Договора одна Сторона обязана уведомить другую о своем намерении путем направления ей соответствующего уведомления на указанный в Договоре почтовый адрес.

4.4 Заказчик вправе поднять вопрос о расторжении Договора, направив уведомление Исполнителю, в случаях:

- задержки Исполнителем начала оказания услуг более чем на 30 (Тридцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- систематического несоблюдения Исполнителем требований Договора по качеству оказания услуг;
- если отступления в оказании услуг от условий Договора или иные недостатки результата услуг в согласованные между Сторонами сроки не были устранены, либо являются существенными и неустраняемыми;
- аннулирования лицензий, других актов государственных органов в рамках действующего законодательства РФ, лишаящих Исполнителя права на оказание услуг.

4.5 Если Стороны в течение 30 (Тридцати) календарных дней не договорились об условиях расторжения Договора, обратившаяся Сторона вправе начать процедуру расторжения Договора в судебном порядке.

4.6 Оплата услуг, оказанных Исполнителем после расторжения Договора, а также возмещение убытков Заказчиком не производятся.

4.7 Сторона, отказавшаяся от исполнения Договора вследствие нарушения его условий другой Стороной, вправе потребовать от другой Стороны возмещения убытков в связи с расторжением Договора.

4.8 В случае расторжения Договора по решению суда или порядке одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в силу существенного нарушения Исполнителем условий Договора, информация о Исполнителе заносится в публичный реестр недобросовестных Подрядчиков атомной отрасли сроком на 2 (два) года.

5. Ответственность Сторон, обстоятельства непреодолимой силы (форс- мажор).

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков оказания услуг Исполнитель выплачивает Заказчику пеню.

Размер пени составляет 0,04% от стоимости услуг, за каждый день просрочки.

5.3. За неисполнение (отказ от исполнения) и/или ненадлежащее исполнение иных обязательств по настоящему Договору Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % от стоимости услуг по настоящему Договору.

5.4. За нарушение Заказчиком обязательств по оплате принятых от Исполнителя услуг Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,04% от стоимости неоплаченных в срок услуг за каждый день задержки оплаты.

5.5. Кроме начисления пени и штрафа за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору виновная сторона возмещает другой стороне убытки.

5.6. Заказчик не несет ответственности за просрочку исполнения обязательств по настоящему

Договору при отсутствии в этом его вины.

5.7. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), в том числе стихийных бедствий.

5.8. Стороны пришли к соглашению о неприменении положений ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации к отношениям по настоящему Договору.

5.9. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли на территории Российской Федерации после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, экономические и политические санкции, введенные в отношении Российской Федерации и (или) ее резидентов, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами и/или вступившими в силу нормативными актами органов власти.

5.10. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово-промышленной палатой Российской Федерации или субъекта Российской Федерации. Сторона, не уведомившая вторую сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

5.11. Если после прекращения действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

5.12. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

6. Претензионный порядок, разрешение споров

6.1. Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена заказным письмом с описью вложений или уведомлением о вручении, либо вручена другой Стороне под расписку.

К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию (в случае направления претензии единоличным исполнительным органом общества/предприятия полномочия подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица (а также полномочия лица, заверившего копии), считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию должен быть направлен заказным письмом с описью вложений или уведомлением о вручении, либо вручен другой Стороне под расписку.

В случае если Исполнитель по настоящему Договору не является юридическим лицом, подведомственным Госкорпорации «Росатом»:

6.2. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, рассматриваются Арбитражным судом Красноярского края в соответствии с законодательством с соблюдением претензионного порядка разрешения споров.

В случае если Исполнитель по настоящему Договору является юридическим лицом,

подведомственным Госкорпорации «Росатом»:

6.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора (соглашения) или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы», в соответствии с его регламентом и соблюдением претензионного порядка разрешения споров. Решение Третейского суда является окончательным.

7. Другие положения

В случае если Исполнитель по настоящему Договору не является юридическим лицом, подведомственным Госкорпорации «Росатом»:

7.1. Стороны гарантируют, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), направленные по каналам связи, разрешенным для передачи такой информации, (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными. Информацию о цепочке собственников Стороны представляют в двух форматах: в формате excel и pdf. с приложением подписи руководителя и печати организации.

При изменении Сведений Стороны обязаны не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Сторон.

Стороны настоящим выдают свое согласие и подтверждают получение ими всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений, а также на раскрытие Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Стороны освобождают друг друга от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещают друг другу убытки, понесенные в связи с предъявлением им претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

Стороны подтверждают, что условия о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Сторон от исполнения Договора и предъявления Сторонами требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Сторонами соответствующего письменного уведомления Стороны, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

В случае если Исполнитель по настоящему Договору не является юридическим лицом, подведомственным Госкорпорации «Росатом»:

7.1. Исполнитель гарантирует, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), направленные по каналам связи, разрешенным для передачи такой информации, (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными. Информацию о цепочке собственников Исполнитель представляет в двух форматах: в формате excel и pdf. с приложением подписи руководителя и печати организации.

При изменении Сведений Исполнитель обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить соответствующее письменное уведомление Заказчику с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Исполнителя.

Исполнитель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение ими всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку Заказчиком предоставленных Сведений, а также на раскрытие Заказчиком Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Исполнитель освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением ему претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

Стороны подтверждают, что условия о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями указанного Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора и предъявления Заказчиком Исполнителю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

7.2. Исполнитель уведомлен, что в случае нарушения условий настоящего Договора в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», ведение которой осуществляется на официальном сайте по закупкам атомной отрасли www.rdr.rosatom.ru в соответствии с утвержденными Госкорпорации «Росатом» Едиными отраслевыми методическими указаниями по оценке деловой репутации, могут быть внесены сведения и документы о таких нарушениях.

Основанием для внесения сведений в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков» могут являться:

- выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Договору и (или) убытки, причиненные таким нарушением;
- выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем претензии (требования) к качеству услуг по настоящему Договору и (или) убытки, причиненные ненадлежащим качеством услуг;
- судебные решения (включая решения третейских судов) о выплате Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и (или) возмещении убытков, причиненных указанным нарушением;
- судебные решения (включая решения третейских судов) об удовлетворении Исполнителем претензии (требования) Заказчика к качеству продукции услуг по настоящему Договору и (или) возмещении убытков, причиненных ненадлежащим качеством услуг;
- подтвержденные судебными актами факты передачи Заказчику Исполнителем услуг по настоящему Договору, нарушающей права третьих лиц;
- подтвержденные судебными актами факты фальсификации Исполнителем документов на этапе заключения или исполнения настоящего Договора.

Исполнитель предупрежден, что сведения, включенные в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», могут быть использованы Заказчиком при оценке его деловой репутации в последующих закупочных процедурах и (или) в процессе принятия решения о заключении Договора с ним».

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. При исполнении настоящего Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

8.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

9. Заключительные положения.

9.1 Взаимоотношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из сторон.

9.3. В случае изменения платежных реквизитов, а также возникновения трудностей, связанных с прохождением платежей по вине банка, обслуживающего получателя средств, Исполнитель обязан своевременно сообщить об этом Заказчику.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9.5 Согласно ст. 434 ГК РФ Договор может быть заключен путем обмена документами посредством факсимильной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по Договору. Факсимильные копии Договора и приложений к нему к нему имеют силу оригинала при наличии оригинала печати одной из сторон на них. При этом оригинальные экземпляры пересылаются сторонами друг другу по почте в течение 15-ти календарных дней с момента подписания соответствующего документа.

9.6 Уступка прав и обязанностей, в том числе передача в залог обязательственных прав, по настоящему Договору третьей Стороне не допускается без письменного согласия другой Стороны Договора.

9.7. Стороны договорились, что все и любые изменения курса рубля Российской Федерации к доллару США, евро и любой другой валюте, котируемой Центральным банком Российской Федерации, являются их предпринимательским риском и не могут быть основанием для изменения или расторжения Договора.

Под курсом рубля Российской Федерации в данном пункте понимается официальный курс, установленный Центральным банком Российской Федерации.

9.8. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

сторона вправе заключать и исполнять Договор;

заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органам государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям,

стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

9.9 Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

- Техническое задание – Приложение №1;
- Протокол соглашения о договорной цене – Приложение №2;
- Форма Договора о конфиденциальности и взаимном неразглашении информации - Приложение №3.

10. Адреса и банковские реквизиты сторон

Исполнитель:

Заказчик:
ФГУП «ГХК»

к договору №

от «__»____20__г.

УТВЕРЖДАЮ

Заказчик:

_____/_____/

«__»____20__г.
МП

СОГЛАСОВАНО

Исполнитель:

_____/_____/

«__»____20__г.
МП

Техническое задание

Оказание услуг по послегарантийному сопровождению (технической поддержке) программного обеспечения (ПО) Система Alfa.

Техническое задание
на оказание услуг по послегарантийному сопровождению (технической поддержке) программного обеспечения (ПО) Система Alfa.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

Подраздел 3.9 Экологические требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ УСЛУГ на основе справочника ОКДП,
для закупки которых применяется настоящее техническое задание

Код	Вид услуги
7260024	Услуги, связанные с использованием вычислительной техники и информационных технологий

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Оказание услуг по послегарантийному сопровождению (технической поддержке) ПО Система Alfa

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг
2.1.1. Предоставление (продление) права доступа к технической поддержке ПО Alfa.
2.1.2. Восстановление технической поддержки ПО Alfa.
Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг
<p>2.2.1. В рамках предоставления (продления) права доступа к технической поддержке ПО Alfa Заказчик имеет право получить следующие услуги:</p> <ul style="list-style-type: none">а) Предоставление обновлений ПО Alfa, в том числе учитывающих изменения законодательства РФ, без взимания каких-либо дополнительных лицензионных платежей.б) Предоставление Заказчику доступа к ftp-серверу технической поддержки Исполнителя.с) Обработка запросов Заказчика (по телефону и электронной почте), в том числе:<ul style="list-style-type: none">– запросов на оказание помощи в отношении поиска и идентификации неисправностей в ПО Alfa, о которых заявляет Заказчик, и разработке предложений по устранению таких неисправностей при условии, что ПО Alfa не изменялось Заказчиком;– запросов на предоставление обновлений ПО Alfa, в том числе учитывающих изменения законодательства РФ;– запросов на получение консультаций по вопросам функциональных возможностей ПО Alfa;– запросов с пожеланиями Заказчика по работе ПО Alfa. <p>2.2.2. Восстановление технической поддержки ПО Alfa – дополнительный платеж за восстановление технической поддержки за пропущенный период, который включается в акт об оказании услуг за первый расчетный период (квартал) и является вознаграждением Правообладателя ПО Alfa за работы по модификации ПО Alfa (включая развитие функциональности ПО Alfa, поддержку изменений законодательства РФ, исправление ошибок, допущенных в предыдущих релизах ПО Alfa, и т.д.), результатом которых стал выпуск новых релизов ПО Alfa, выпущенных за период, когда Заказчик не пользовался технической поддержкой.</p>
Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки
Техническая поддержка ПО Alfa осуществляется в форме абонентского обслуживания, при которой стоимость услуг за определенный (расчетный) период времени (квартал) является

постоянной величиной, не зависящей от объема фактически полученных услуг.

Техническая поддержка осуществляется в объеме 5 компонент (модулей) ПО Alfa:

Alfa-Administrator - определение прав доступа

Alfa-Configurator - конфигурирование системы

Alfa-HRM - организационный дизайн, кадровый учет и документооборот, табельный учет

Alfa-Salary - управление оплатой труда

Alfa-Scripter - обновление серверной части системы

Услуги по послегарантийному сопровождению (технической поддержке) ПО Alfa оказываются Исполнителем в период с 01.11.2016 по 31.10.2017

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования
В соответствии с Приложением № 1 к настоящему Техническому заданию («Состав и условия технической поддержки»)
Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг
Исполнитель гарантирует Заказчику, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Исполнителя (далее Сведения), являются полными, точными и достоверными.
Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг
На протяжении периода оказания услуг
Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности
Наличие договора о конфиденциальности и взаимном неразглашении информации.
Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг
Не требуется
Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика
Не требуется
Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника
Не требуется
Подраздел 3.8 Специальные требования
Исполнитель гарантирует, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), направленные по каналам связи, разрешенным для передачи такой информации (далее - Сведения), являются полными, точными и достоверными. Информацию о цепочке собственников Исполнитель предоставляет в двух форматах: excel и pdf с приложением подписи руководителя и печати организации.
При изменении Сведений Исполнитель обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить соответствующее письменное уведомление Заказчику с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или

уполномоченным должностным лицом Исполнителя.

Исполнитель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку Заказчиком предоставленных Сведений, а также на раскрытие Заказчиком Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (В том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее-Раскрытие). Исполнитель освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением ему претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

Подраздел 3.9 Экологические требования

Обязательное ознакомление с «Информационным письмом для поставщиков продукции/услуг» на сайте ФГУП «ГХК» в разделе «Поставщикам» по внешней ссылке <http://sibghk.ru/2providers>

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Предоставление обновлений ПО Alfa в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Техническому заданию («Состав и условия технической поддержки»)

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Оплата услуг производится Заказчиком ежеквартально путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг за соответствующий квартал на основании выставленного Исполнителем оригинала счета и счета-фактуры. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

Исполнитель обязан представлять подписанные акты сверки расчетов, составленные на последнее число месяца прошедшего квартала в 2-х экземплярах. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта сверки взаимных расчетов рассматривает, подписывает и направляет Исполнителю экземпляр подписанного акта либо, при наличии разногласий, направляет в адрес Исполнителя подписанный протокол разногласий.

Исполнитель ежеквартально в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет Заказчику акт об оказании услуг в двух экземплярах, счет, счет-фактуру.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта об оказании услуг рассматривает, подписывает и отправляет Исполнителю подписанный акт либо письменный мотивированный отказ от приемки оказанных услуг. В случае мотивированного отказа от подписания акта, Сторонами составляется акт с указанием недостатков и сроков их устранения. Все указанные в акте недостатки Исполнитель устраняет собственными силами и за свой счет.

Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

Не требуется

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не требуется

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1.	ПО Alfa	Программа для ЭВМ «Система Alfa» и База данных «Система Alfa
2.	Программа для ЭВМ «Система Alfa»	Копия программы для электронных вычислительных машин (ЭВМ) «Система Alfa» (Свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ № 2006613520 зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 11 октября 2006 года), включая документацию, которая является объектом гражданского права и охраняется законом.
3.	База данных «Система Alfa»	Копия базы данных «Система Alfa» (Свидетельство об официальной регистрации базы данных № 2006620314 зарегистрировано в Реестре баз данных 11 октября 2006 года), включая описание структуры базы данных, которая является объектом гражданского права и охраняется законом.
4.	Система Alfa A.B.CC.DDD	Принятые правила обозначения ПО Alfa, где: А – номер версии ПО Alfa; В – номер подверсии ПО Alfa, в рамках текущей версии ПО Alfa; СС – номер релиза ПО Alfa в рамках текущей подверсии ПО Alfa; DDD – номер сборки ПО Alfa (билда), в рамках текущего релиза ПО Alfa.

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Номер страницы
1	Состав и условия технической поддержки	
2	Перечень проектных решений	

Начальник ДИТ

Е.А. Репин

Караульнов А.В.
756398

Состав и условия технической поддержки

1. Термины и определения

ПО Alfa – Программа для ЭВМ «Система Alfa» и База данных «Система Alfa».

Программа для ЭВМ «Система Alfa» – копия программы для электронных вычислительных машин (ЭВМ) «Система Alfa» (Свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ № 2006613520 зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 11 октября 2006 года), включая документацию, которая является объектом гражданского права и охраняется законом.

База данных «Система Alfa» – копия базы данных «Система Alfa» (Свидетельство об официальной регистрации базы данных № 2006620314 зарегистрировано в Реестре баз данных 11 октября 2006 года), включая описание структуры базы данных, которая является объектом гражданского права и охраняется законом.

Система Alfa A.B.CC.DDD – принятые правила обозначения ПО Alfa, где:

A – номер версии ПО Alfa;

B – номер подверсии ПО Alfa, в рамках текущей версии ПО Alfa;

CC – номер релиза ПО Alfa в рамках текущей подверсии ПО Alfa;

DDD – номер сборки ПО Alfa (билда), в рамках текущего релиза ПО Alfa.

Версия ПО Alfa – редакция ПО Alfa, содержащая концептуальные технологические изменения.

Подверсия ПО Alfa – редакция ПО Alfa, содержащая значительные функциональные изменения и доработки, в рамках текущей версии ПО Alfa.

Релиз ПО Alfa – редакция ПО Alfa в рамках соответствующей подверсии ПО Alfa, содержащая незначительные функциональные изменения и исправления большинства ошибок, допущенных в предыдущих релизах ПО Alfa.

Сборка ПО Alfa (билд) – редакция ПО Alfa в рамках соответствующего релиза ПО Alfa, содержащая исправления незначительных ошибок, допущенных в текущем релизе ПО Alfa.

Ошибка – несоответствие работы ПО Alfa заявленному алгоритму (функциональности), вызывающее остановку, нарушение основных бизнес-функций работающей системы и носящее повторяемый (регулярный) характер.

Консультации по вопросам функциональных возможностей ПО Alfa – предоставление информации справочного характера о функциональных возможностях ПО Alfa и способах осуществления операций, предусмотренных в документации к ПО Alfa.

Формат – правила заполнения, оформления и передачи какого-либо документа в электронной или бумажной форме.

Ответственный со стороны Заказчика – представитель Заказчика, наделенный полномочиями в соответствии с настоящим договором. Заказчик должен своевременно уведомлять Исполнителя о назначении и смене Ответственного.

2. Состав технической поддержки

2.1. В рамках технической поддержки Заказчик вправе получить следующие услуги:

2.1.1. Предоставление обновлений ПО Alfa, в том числе учитывающих изменения законодательства РФ, без взимания каких-либо дополнительных лицензионных платежей.

2.1.2. Предоставление Заказчику доступа к ftp-серверу технической поддержки Исполнителя.

2.1.3. Обработка запросов Заказчика (по телефону и электронной почте), в том числе:

- запросов на оказание помощи в отношении поиска и идентификации неисправностей в ПО Alfa, о которых заявляет Заказчик, и разработке предложений по устранению таких неисправностей при условии, что ПО Alfa не изменялось Заказчиком;

- запросов на предоставление обновлений ПО Alfa, в том числе учитывающих изменения законодательства РФ;
 - запросов на получение консультаций по вопросам функциональных возможностей ПО Alfa;
 - запросов с пожеланиями Заказчика по работе ПО Alfa.
- 2.2. Для работы с ftp-сервером технической поддержки Заказчику присваиваются имя пользователя и пароль («идентификаторы»). Заказчик обязуется предпринять все меры для защиты идентификаторов, а также для предотвращения входа в систему незаконных пользователей с помощью идентификаторов. Заказчик несет ответственность за действия (бездействие) своего представителя и иных лиц, при доступе которых к ftp-серверу технической поддержки Исполнителя использовались идентификаторы.

3. Условия технической поддержки

Заказчик ознакомлен и согласен со следующими условиями технической поддержки:

- 3.1. Любые обновления предоставляются Заказчику только на те компоненты ПО Alfa, лицензии (право использования) на которые ранее были приобретены Заказчиком по Лицензионному договору, с учетом прав и ограничений на использование ПО Alfa, установленных в соответствующем Лицензионном договоре.
- 3.2. Техническая поддержка Заказчика по истечении очередного периода осуществляется Исполнителем при условии поступления соответствующей платы за продление технической поддержки. В случае если техническая поддержка Заказчика не осуществлялась непрерывно, при возобновлении технической поддержки, Заказчик обязан оплатить дополнительный платеж за восстановление технической поддержки.
- 3.3. В случае нарушения установленного договором срока и порядка оплаты технической поддержки, Исполнитель вправе приостановить техническую поддержку Заказчика до поступления соответствующего платежа на расчетный счет Исполнителя. При этом установленный в договоре срок технической поддержки не изменяется.
- 3.4. Ответственному со стороны Заказчика для обеспечения оперативного оказания технической поддержки рекомендуется использовать следующую контактную информацию Службы Поддержки Пользователей Исполнителя: адрес электронной почты, телефон, факс. В случае изменения контактной информации, Исполнитель обязуется в кратчайшие сроки уведомить об этом Заказчика.
- 3.5. Исполнитель осуществляет техническую поддержку в соответствии со следующим графиком работы:
- Пятидневная рабочая неделя – выходные дни Суббота, Воскресенье.
 - Рабочий день: начало 10.00, окончание 19.00 по Московскому времени.

4. Порядок осуществления технической поддержки (базовый пакет)

- 4.1. Исполнитель предоставляет обновления ПО Alfa в следующем порядке:
- 4.1.1. Предоставление обновлений ПО Alfa осуществляется после их разработки и выхода для установки. ПО Alfa предоставляется посредством публикации на ftp-сервере технической поддержки Исполнителя, если иной порядок передачи не согласован Сторонами.
- 4.1.2. Бланки унифицированных форм отчетности предоставляются с настройками, соответствующими базовой конфигурации ПО Alfa.
- 4.1.3. Для Версий ПО Alfa, Подверсий ПО Alfa и Релизов ПО Alfa в состав соответствующей им документация включаются:
- пресс-релиз с описанием изменений функциональности и состава ПО (интерфейса, алгоритмов расчета, объектов базы данных);
 - руководство пользователя.
- 4.1.4. Для обеспечения надлежащего исполнения обязательств Исполнителя по технической поддержке, Заказчик обязуется в кратчайшие сроки устанавливать обновления ПО Alfa.
- 4.1.5. В течение срока действия настоящего договора, Исполнитель информирует Заказчика о выходах обновлений ПО Alfa путем направления извещений на следующий адрес корпоративной электронной почты Заказчика: ivcooi@mcc.krasnoyarsk.su.

- 4.1.6. Обновления ПО Alfa хранятся на ftp-сервере технической поддержки Исполнителя в течении 30 (тридцати) дней с момента публикации. Если по каким-либо причинам Заказчик не смог скачать обновления ПО Alfa в течении указанного выше срока, то повторная публикация обновлений ПО Alfa происходит по запросу Заказчика, направленному на адрес электронной почты Исполнителя.
- 4.1.7. Исполнитель считается полностью выполнившим свои обязательства по предоставлению обновлений ПО Alfa, если любым способом известит Заказчика о выходе обновления ПО Alfa.
- 4.2. Исполнитель осуществляет поддержку актуальности ПО Alfa законодательству РФ в следующем порядке:
- 4.2.1. В случае изменения законодательства и невозможности настройки под измененное законодательство штатными средствами в действующем Релизе ПО Alfa, Исполнитель выпускает Релиз ПО Alfa, поддерживающий возможность настройки под действующее законодательство. Релиз ПО Alfa предоставляется Заказчику не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня начала применения нового законодательства. Предоставление релизов ПО Alfa осуществляется в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Приложения.
- 4.3. Запросы на техническую поддержку направляются Исполнителю по телефону либо оформляются Ответственным со стороны Заказчика посредством направления письма по адресу электронной почты Исполнителя.
- 4.4. Исполнитель осуществляет обработку запросов на техническую поддержку, связанных с неисправностями ПО Alfa в следующем порядке (если иной порядок не установлен в разделе 5):
- 4.4.1. Ответственный со стороны Заказчика извещает Службу Поддержки Пользователей Исполнителя о неисправности ПО Alfa по телефону или электронной почте в соответствующем Формате.
- 4.4.2. Исполнитель вправе потребовать продублировать запрос по факсу или электронной почте в установленном Формате.
- 4.4.3. Запросы, поступившие Исполнителю в нерабочее время, считаются поступившими в 10.00 часов ближайшего рабочего дня Исполнителя. При получении запроса Исполнитель уведомляет Заказчика о его поступлении. В случае если Заказчик не получил информацию о поступлении запроса Исполнителю, Заказчик обязан повторить запрос до момента получения такой информации.
- 4.4.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней после поступления запроса, Исполнитель проводит анализ и выдает Заказчику рекомендации по возможным путям устранения причин и последствий неисправности ПО Alfa посредством электронного письма на адрес Ответственного со стороны Заказчика либо по телефону.
- 4.4.5. В случае если неисправность ПО Alfa связана с Ошибкой в ПО Alfa и при имеющейся возможности ее исправления, Исполнитель обязуется устранить Ошибку в следующих релизах ПО Alfa в максимально короткие сроки, о чем уведомляет Заказчика с указанием ориентировочных сроков устранения. Предоставление релизов ПО Alfa осуществляется в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Приложения.
- 4.5. Исполнитель осуществляет обработку запросов на получение консультаций по вопросам функциональных возможностей ПО Alfa в следующем порядке:
- 4.5.1. Ответственный со стороны Заказчика направляет в Службу Поддержки Пользователей Исполнителя запрос на получение консультации по функциональным возможностям ПО Alfa по телефону, факсу или электронной почте в соответствующем Формате.
- 4.5.2. При обращении Заказчика за консультацией по телефону, Исполнитель вправе потребовать продублировать запрос по электронной почте.
- 4.5.3. В запросе Заказчик должен указать перечень вопросов, по которым требуется информация. Исполнитель вправе потребовать предоставления дополнительной информации по вопросам, направленным Заказчиком.
- 4.5.4. Консультации оказываются Исполнителем в соответствии с графиком работы Исполнителя, но не позднее 16 (шестнадцати) часов рабочего времени с начала рабочего дня следующего за днем получения Исполнителем всей необходимой для оказания консультации информации.

- 4.5.5. Консультации оказываются по телефону, либо по электронной почте. Ответственный со стороны Заказчика при обращении за консультацией согласовывает с Исполнителем форму, в которой будет проведена консультация (телефон или электронная почта).
- 4.5.6. Консультации оказываются для Ответственного со стороны Заказчика, либо для другого сотрудника Заказчика, которого определит Ответственный со стороны Заказчика при обращении за консультацией.
- 4.6. Исполнитель осуществляет обработку запросов с пожеланиями Заказчика по работе ПО Alfa в следующем порядке:
- 4.6.1. Заказчик вправе предоставлять Исполнителю пожелания по работе ПО Alfa. Передача пожеланий осуществляется посредством предоставления файлов в соответствующем Формате.
- 4.6.2. Исполнитель регистрирует все пожелания, поступившие от Заказчика, рассматривает их и в течение 7 (семи) рабочих дней, дает ответ о необходимости уточнения пожеланий, возможности и условиях их реализации, объяснения, в случае отказа от реализации пожеланий. Заказчик получает ответ посредством электронной почты или в офисе у Исполнителя в файлах соответствующего Формата.
- 4.6.3. Сроки и другие условия реализации пожеланий, указанные в предоставляемых Заказчику материалах, являются ориентировочными и не рассматриваются Сторонами как договорные.
- 4.6.4. Заказчик вправе ежемесячно получать информацию о доработках ПО Alfa, осуществляемых или планируемых Исполнителем. Данная информация предоставляется в течение 7 (семи) рабочих дней после получения Исполнителем соответствующего запроса Заказчика.

5. Порядок осуществления технической поддержки (дополнительный пакет)

- 5.1. Вместе с обновлениями Версий ПО Alfa, Подверсий ПО Alfa и Релизов ПО Alfa предоставляется соответствующая им документация, в состав которой дополнительно включаются:
- описание устраненных проблем с указанием идентификационного номера и описания по запросу.
- 5.2. Предоставляемые обновления ПО Alfa включают необходимые изменения для поддержки актуальности функций, в том числе с учетом изменений законодательства, входящие в перечень проектных решений, представленных в приложении № 2 к Техническому заданию. Перечень проектных решений может быть изменен по согласованию сторон в процессе работы по договору.
- 5.3. В случае если неисправность ПО Alfa связана с Ошибкой в ПО Alfa, то рассмотрение запросов осуществляется в соответствии со следующим Временем Реагирования (время, прошедшее между получением запроса на техническую поддержку и тем моментом, когда Исполнитель начинает техническую поддержку, присваивая запросу на техническую поддержку идентификационный номер) по данным запросам Заказчика в зависимости от Категории Ошибки:
- Ошибка Критичная (означает, что в результате серьезной ошибки ПО Alfa произошла остановка работающей системы и обработка данных стала невозможной) – 4 часа;
 - Ошибка Высокого Приоритета (означает ошибку в ПО Alfa, которая вызывает серьезное нарушение основных бизнес-функций и которая не может быть (временно) решена обходным способом) – 1 рабочий день;
 - Ошибка Низкого Приоритета (означает некритичную погрешность в ПО Alfa, при которой для Заказчика сохраняется возможность работы с системой или которая может быть исправлена обходным способом) – 3 рабочих дня.
- 5.4. Сроки разрешения Ошибки ПО Alfa по запросу Заказчика в зависимости от Категории Ошибки:
- Ошибка Критичная – 2 рабочих дня;
 - Ошибка Высокого Приоритета – 5 рабочих дней;
 - Ошибка Низкого Приоритета – в очередных обновлениях ПО Alfa (но не более чем 3 месяца).
- 5.5. В случае некорректного присвоения Заказчиком Категории Ошибки Исполнитель оставляет за собой право переопределить Категорию Ошибки, уведомив при этом Заказчика, и обрабатывать запрос в соответствии с правилами, распространяющимися на данную Категорию Ошибки.

Начальник ДИТ

Е.А. Репин

к техническому заданию
к договору № _____ от _____ 2016 г

Перечень проектных решений

№ п/п	№ п/п из перечня	Наименование задачи	Назначение	Список объектов
1	1	Синхронизации справочника физических лиц и справочников контрагентов для версий (2х и 4х) ПО Система Alfa.	Пакет создан для синхронизации справочника физических лиц и справочников контрагентов для версий (2х и 4х) ПО Система Alfa.	USRSLR_CONTRACTOR_T BLLINK; USR_SLRKADRTRG
2	3	Список сотрудников	Изменена константа для выбора списка сотрудников при переводе работников.	SLRSqlConst
3	9	Пакет с функциональностью, относящейся к таблице SLRAcStaffPosGroup	Изменено ПО для добавления колонки Комментарий в таблицу группы штатных единиц.	SlrAcStaffPosGroupAPI; SLRAcStaffPosGroupPlanAPI ; SLRStaffPlanUtils
4	10	Пакет с функциональностью для расчета исключительных дней	Изменено ПО для ускорения быстрогодействия функция возвращающей кол-во исключительных календарных дней за период (CalcCardExcludeDay)	SLRCalcExclude.CalcCardExcludeDay
5	11	Пакет с функциональностью для расчета табель-наряда	Изменено ПО для автозаполнения закладки Табель в Табель-наряде, необходимо чтобы при заполнении дочернего раздела на основании данных из раздела «Премии и надбавки» ЭТЖ суммы по премиям и надбавкам не суммировались, а группировались	
6	13	Перерасчет среднего заработка и расчет доплат сумм рассчитанных через процедуры расчета (БП 13, 16, 18)	Перерасчет среднего заработка и расчет доплаты на оплату отпуска, компенсации за неиспользованный отпуск, оплаты по среднему заработку при:- выплате годовой премии за прошлый год;- индексация среднего заработка при повышении	USR_SLRAVERAGERECAL C

			заработной платы на предприятии ранее рассчитанных выплат.	
7	14	Перерасчет среднего заработка и расчет доплат сумм рассчитанных через ЭТЖ (БП 16)	Перерасчет среднего заработка и расчет доплаты на оплату отпуска, компенсации за неиспользованный отпуск, оплаты по среднему заработку при: - выплате годовой премии за прошлый год; - индексация среднего заработка при повышении заработной платы на предприятии ранее рассчитанных выплат.	USR_SLRAVERAGERECALC
8	15	Отображения сводной информации (БП 17 и 76)	Пакет содержит функции отображения сводной информации по премиям и надбавкам, а также по индивидуальной оплате.	USRSLRUSERDEFINED
9	17	Разделение сумм 112 в/о при расчете зп в разрезе операций	Пакет содержит функцию формирование аналитики по виду начисления "[112]Усл. труда" для сдельщиков. БП 11 "Расчет сдельной оплаты труда"	USRSLRCLTABELTRANSCREATE
10	18	Процедуры расчета дополнительных начислений и удержаний	Процедуры расчета дополнительных начислений и удержаний при расчете зарплаты (долг за предприятием, долг за работником при выплате заработной платы)	USRSLRCALCPROC.Deposit or (Процедура возвращает депоненты, деньги которые не выплатили в прошлом периоде); USRSLRCALCPROC.FacDolg (Расчет долга за предприятием. Расчет удержаний); USRSLRCALCPROC.EmpIDolg (Расчет долга за работником. Расчет удержаний); USRSLRCALCPROC.ReturnToCash (Процедура делает возврат в кассу, если в предыдущем месяце переплатили по ведомости)
11	19	Расчет Карт КПЭ	Копия системного пакета с пользовательскими вставками, для расчета карт КПЭ	USRSLRCALCKPE
12	20	Печатная форма журнала регистрации платежной ведомости Т53-а	Пакет содержит функцию формирования печатной формы журнала регистрации платежной ведомости Т53а	USRSLRBLTJOURNAL
13	21	Данные для отчетных форм по БП 15 Учет и расчет листов нетрудоспособности	Пакет содержит константы для печати отчетной формы: - «Записка-расчет больничного листа»; - «Записка расчет отпуска-пособия»; - "Реестр ограничений продолжительности пособия по временной нетрудоспособности по предприятию"; - данные для закладки «Медстатистика» карточки	USR_SLRILLREPCONST

			«Больничные»; - отражения «Период работы у страхователя» справки №182Н; - функцию нумерации справки № 182Н (по году)	
14	23	Процедура постобработки табеля	Процедура постобработки табеля:- Процедура постобработки табеля USRSIrcIabelutils.CalcCardTabel; USRSIrcIabelutils.NullSum; USRSIrcIabelutils.RasSumProporzTime; USRSIrcIabelutils.RasSumProporzTimeOnNarad; USRSIrcIabelutils.SumOrPrcOfASumTime; USRSIrcIabelutils.PrcOfAOklad; USRSIrcIabelutils.Average; USRSIrcIabelutils.UpToAverage; USRSIrcIabelutils.Average2_3; USRSIrcIabelutils.RasSumProporzTimeOnNarad; USRSIrcIabelutils.SumPropotionalDay; USRSIrcIabelutils.NullSumDay; USRSIrcIabelutils.PercentOfASumTK; USRSIrcIabelutils.RasSumRaziezdXarWork; USRSIrcIabelutils.cltabel_log_kontr; USRSIrcIabelutils.cltabel_log_kontr_reportheader; USRSIrcIabelutils.cltabel_log_kontr_report; USRSIrcIabelutils.PercentOfASumTimeOnNarad	USRSIrcIabelutils.CalcCardTabel; USRSIrcIabelutils.NullSum; USRSIrcIabelutils.RasSumProporzTime; USRSIrcIabelutils.SumOrPrcOfASumTime; USRSIrcIabelutils.PrcOfAOklad; USRSIrcIabelutils.Average; USRSIrcIabelutils.UpToAverage; USRSIrcIabelutils.Average2_3; USRSIrcIabelutils.RasSumProporzTimeOnNarad; USRSIrcIabelutils.SumPropotionalDay; USRSIrcIabelutils.NullSumDay; USRSIrcIabelutils.PercentOfASumTK; USRSIrcIabelutils.RasSumRaziezdXarWork; USRSIrcIabelutils.cltabel_log_kontr; USRSIrcIabelutils.cltabel_log_kontr_reportheader; USRSIrcIabelutils.cltabel_log_kontr_report; USRSIrcIabelutils.PercentOfASumTimeOnNarad
15	28	Формирование платежных ведомостей	Формирование платежных ведомостей	USRSLRCREATEBLT
16	29	Карты КПЭ	Домен Карты КПЭ работников	Пользовательские домены
17	30	Учет фактических значений КПЭ	Заполнение значений по умолчанию для таблицы фактических значений КПЭ сотрудника	USR_SLRCardKPEFactValueTrg;USR_BPM_KPETRG
18	31	Формирование проводок по заработной плате, страховым взносам, резерву (ФБ 3)	Формирование проводок по всем функциям заработной платы: - проводки по заработной плате; - проводки по расчету страховых взносов; - проводки по созданию резервов на оплату отпусков и годовой премии; - проводки по корпоративным страховым взносам в НПФ; - проводки по списанию депонентов; - проводки по удержанию талонов ЛПП из заработной платы и т.д	USRSLRCreateTrans
19	32	Формирование	Формирование печатной формы "Акт	USRRPS_Report;

		печатной формы "Акт инвентаризации резерва на предстоящую оплату отпусков" (БП 70)	инвентаризации резерва на предстоящую оплату отпусков" (БП 70)	RPS_ReserveReport70AFI
20	33	Формирование печатной формы "Акт инвентаризации резерва на выплату вознаграждения по итогам работы за год на 31.12.XXXX"	Формирование печатной формы "Акт инвентаризации резерва на выплату вознаграждения по итогам работы за год на 31.12.XXXX"	USRRPS_Report
21	34	БП71.1 Отчетная форма «Суммы фактически выплаченных в текущем (XXXX) году вознаграждений по итогам работы за предыдущий (XXXX) год в составе прочих доходов и расходов»	БП71.1 Отчетная форма «Суммы фактически выплаченных в текущем (XXXX) году вознаграждений по итогам работы за предыдущий (XXXX) год в составе прочих доходов и расходов»	USRRPS_Report
22	36	БП 24.2 функция «Автоматическое присвоение регистрационного номера исполнительному документу»	Функционал предназначен для автоматического заполнения поля «Номер в журнале регистрации» на вкладке «Исполнительный документ» процедуры удержания по исполнительному листу; Способ запуска: в момент создания процедуры удержания по исполнительному листу; Объект: USR_SLRALIMENTTrg (Триггер, который при сохранении процедуры удержания по исполнительному листу автоматически заполняет поле «Номер в журнале регистрации» на вкладке «Исполнительный документ»)	USR_SLRALIMENTTRG
23	37	БП 24.13 функция «Доработка окна поиска контрагентов при заполнении поля «Взыскатель» в процедуре удержания алиментов», БП 25.2.3. функция «Доработка журнала регистрации исполнительных документов БП 24 и БП 25»	Функционал предназначен для упрощения поиска контрагентов при заполнении атрибута «Контрагенты» в процедурах алименты, штрафы; Способ запуска: в создания элемента справочника «Контрагенты»; Объекты: REFEXCONTRAS_I, REFEXCONTRAS_U (Триггеры предназначены для заполнения поля «Наименование» справочника «Контрагенты» в формате "ИНН" "КПП" "Короткое наименование" и синхронизации при переносе из 4 справочника в 2)	REFEXCONTRAS_I; REFEXCONTRAS_U
24	38	БП 25.2.2 функция «Доработка журнала регистрации	Функционал предназначен для автоматического заполнения поля «Дата окончания» процедуры	SLRCalc.CloseMonth

		исполнительных документов БП 24 и БП 25 (Автоматическое заполнение даты окончания)»	удержания исполнительного документа; Способ запуска: в момент изменения расчетного периода; Объект: SLRCalc.CloseMonth (При смене расчетного периода, как только сумма в поле «Всего уже удержано» станет равной сумме «Общая сумма удержания» на закладке «Основная» процедуры удержания исполнительного документа автоматически заполнить поле «Дата окончания» последним днем расчетного периода)	
25	40	БП 38.4 Функция «Алгоритм расчета средней» (определения графика работника для расчета средней)	Функционал предназначен для приведения алгоритм расчета средней к порядку расчета с учетом данных, отраженных в справке (округление);Способ запуска: в момент формирования печатной формы;Объекты: SLRAveragePaper70afi. GetAverageGraphic (Пакет содержит функцию для определения графика работника для расчета средней)	SLRAveragePaper70afi.GetAverageGraphic
26	42	БП 48.3 Функция «Неверное формирование данных в отчетной форме № Т-54а» (доработка унифицированной формы)	Функционал предназначен для формирования отчетной формы № Т-54а; Способ запуска: в момент формирования печатной формы; Объекты: SLRT54Const70afi.PersCard50 (Пакет содержит константу заполняющую раздел «Удержания и взносы»(доработан вывод в разрезе вида удержаний вместо вида удержания и периода)); SLRT54Const70afi. GetSumRiseByName (Пакет содержит функцию возвращающую сумму надбавок по сотруднику (из индивидуальной оплаты и штатного расписания) (доработано определение суммы исключаящую суммы ЛППП)); Лицевой счет CBT. INI (Файл настроек отчетной формы); Лицевой счет CBT. RTF (Шаблон отчетной формы)	SLRT54Const70afi.PersCard50; SLRT54Const70afi. GetSumRiseByName; Лицевой счет CBT. INI; Лицевой счет CBT. RTF
27	43	БП 65_1 Учет архива результатов расчета в разрезах, необходимых для анализа заработной платы	Функционал предназначен для учета сумм архива результатов расчета в разрезе значений грейда (уровня оплаты), внутригрейдовой зоны, проф. статуса; Способ запуска: Отчеты – Архив результатов расчета в разрезах; Объекты: SLRResultExt70AFI (Пакет содержит функцию заполняющую поля грейд,	SLRResultExt70AFI (Пакет); MNU_SLR_SLRResult70 (Профиль меню); SLRResult70 (Домен); SLRResult70_List (Набор данных); SLRResult70_List (Фильтр); SLRRESULTEXT70AFI (Операция)

			<p>внутригрейдовую зона, профессиональный статус таблицы «Расширение результатов расчетов» (SLRResultExt));</p> <p>SLRResultExt (Таблица данных);</p> <p>MNU_SLR_SLRResult70 (Профиль меню);</p> <p>SLRResult70 (Домен);</p> <p>SLRResult70_List (Набор данных);</p> <p>SLRResult70_List (Фильтр);</p> <p>SLRRESULTEXT70AFI (Операция вызывающая функцию заполнения полей грейд, внутригрейдовую зона, профессиональный статус)</p>	
28	44	БП 75 Учет баланса рабочего времени;	<p>Функционал предназначен для учета баланса рабочего времени;</p> <p>Способ запуска: Действия – Баланс рабочего времени;</p> <p>Объект:</p> <p>SLR_WorkBalanceUtilsAFI.AutoFillBalance (Пакет содержит функцию расчета баланса (доработано: 1. Расчет отклонения в случае работы работника на неполном рабочем времени, неполном рабочем дней; 2. расчет количества отработанных дней в случае работы работника в течение одного дня на нескольких условиях труда, 3. отображение списка работающих в выбранном подразделении работников))</p>	SLR_WorkBalanceUtilsAFI.AutoFillBalance
29	46	БП 59,60 Пакет содержит процедуры и функции для определения аналитики при формировании проводок по оценочным обязательствам, суммы страховых взносов на сумму отпуска, учебных отпусков и оплату годового вознаграждения	Функция предназначена для формирования проводок по резерву на оплату отпуска и оплату годового вознаграждения.	RPS_ReserveCalc70afi
30	47	БП 59,60 расчет средней эффективной ставки	Функция расчета средней эффективной ставки.	
31	48	БП 2, 59. Учет ручной корректировки в карточке «Отпуска расчет дней» при расчете количества предоставленных дней	Функция предназначена для ручной корректировки дней в карточке «Отпуска расчет дней» при расчете количества предоставленных дней.	<p>RPS_OtpuskReserveCalc.CalcOtpuskPeriodDay;</p> <p>RPS_OtpuskReserveCalc.CalcReservCalcDay;</p> <p>SLR_CalcOtpuskExtAFI.ReCalcDayCloseRecord;</p> <p>SLR_CalcOtpuskExtAFI.FormPeriodRegularDay;</p> <p>SLR_CalcOtpuskExtAFI.GetC</p>

				alcRegularDay; SLR_CalcOtpuskExtAFI.Form OtpuskDayNoReCalc; SLR_CalcOtpuskExtAFI.Calc BaseDay
32	50	БП 70,71_1,71_2 формирование проводок по результатам инвентаризации резервов на оплату отпусков и годового вознаграждения	Формирование проводок по результатам инвентаризации резервов на оплату отпусков и годового вознаграждения	USRSLRCREATETRANS
33	51	БП 70 расчет инвентаризации отпусков и годового вознаграждения	Удаление неиспользуемых пунктов меню, запуск которых может привести к нежелательным результатам	RPS_OtpuskReserveMoney_L ist (набор данных)
34	52	Окончательный расчет ЗП	После выполнения расчета необходи запустить окончательный расчет ЗП по нерасчитанным сотрудникам	USRSLRFNC_CALC
35	53	Учет льготного стажа при нахождении в командировке	Автоматическое заполнение данных по льготному стажу в карточке "Командировки".	SLRCardBusinessTrip_AS3_7 0
36	54	Ускорение расчета зарботной платы методом отключения процедур расчета табеля и наряда	Отключение процедур расчета:- Процедура расчета табеля (SLRCalcTabel.CalcTabel);- Процедура расчета табеля, с использованием данных из автозаполнения (SLRCalcTabel.CalcTabelWithCharge); - Процедура расчета наряда (SLRCalcTabel.CalcNarad).Так как расчет ЭТЖ при расчете Зп не нужен, ЭТЖ рассчитан через табель-наряд.	SLRCalc.SelfCalc
37	55	Учет сумм НДФЛ, внесенных через каассу и сверх предела (изменение порядка учета)	Учет НДФЛ внесенный через кассу, а также удержание НДФЛ сверх предела через механизм раховых начислений и удержаний. В базовом решении учет выполняется в конце года, на проекте реализован ежемесячный учет.	SLRCalc.PostCalcExt
38	56	Добавление на титольный лист PCB-1 даты выдачи документа представителя	Добавление на титульный лист PCB-1 даты выдачи документа представителя	SLRESNPensConst.Form_PC B1_Header
39	57	Ускорение формирования PCB- 1 в части расчета уплаченных взносов	Оптимизация работы функции формирования PCB-1. Уплаченные взносы собираются в целом по предприятию, поэтому запускать функции из селекта десятки тысяч раз не нужно	SLRESNPensConst.Form_PC B1_2014_Payed
40	58	Расчет средней з/п при выходе в отпуск. Добавление в спецификацию пакета SLROtpCalc	Добавление в спецификацию пакета SLROtpCalc процедуры Earnings "Информация об отработанном периоде (деньги и время)", для того, чтобы можно было вызывать данную	SLROtpCalc.Earnings

		процедуры Earnings "Информация об отработанном периоде (деньги и время)"	функцию в проектных пакетах.	
41	59	Расчет средней з/п при выходе в отпуск. Изменение расчета количества премий, учитываемых в расчете средней.	--USERCORRECT -- количество премий этого типа, подлежащих учету decode(nKcoeff, 1, 100, vnNumMonths) as nBonusQty, --decode(nKcoeff, 1, 1, 100, 100, ceil(vnNumMonths/nKcoeff)) as nBonusQty, --/USERCORRECT	SLROtpCalc.Bonus
42	60	Расчет средней з/п при выходе в отпуск. Учет отрицательных сумм по сконвертированным записям в архиве.	Учет отрицательных сумм по сконвертированным записям в архиве. SLROtpCalc.ExcludeDay	SLROtpCalc.ExcludeDay
43	61	Расчет среднего заработка для отпуска и оплаты по среднему заработку	Снято ограничение на количество премий. SLRAverageCalc	SLRAverageCalc
44	62	Ввод премий и надбавок сотрудника	Отключение привязки профстатуса из карточки аттестации к премиям и надбавкам сотрудника (10459_3555_ГХК - 04_05_2011 - SLR - Выбор значения премии(надбавки) в карточке Премии и надбавки сотрудника)	SLRRiseListAPI
45	63	Расчет кол-ва исключительных дней (календарных или по графику) за период для СОТРУДНИКА по списку документов	Для увеличения быстродействия убрать /*+ rule*/ в пакете SLRCalcExclude функции CalcCardExcludeDay	SLRCalcExclude
46	64	Выбор статуса карты КПЭ в качестве параметра в отчете	Добавлены функции IsExist GetMnemocode	SLROBJSTATEAPI
47	65	Проектная проверка прав доступа на право запуска пункта меню по формированию РСВ-1	Добавлено разграничение доступа для группы 'RLF_SLR_REPRSV1' на запуск функций по формированию РСВ-1 (XML и печатная форма).	SLRPFConst.GetCorrectPeriodPCB;SLRESNPensConst
48	66	Регистрация несписочного состава	Везде включать SETCONTEXT в том числе в откате	SLROrderActContractAgrCard
49	67	Увольнение сотрудника	Установка контекста	SLROrderActDismissingCard
50	68	Прием сотрудника на работу	Установка контекста	SLROrderActNewCard
51	69	Расчет среднего заработка для отпуска и оплаты по среднему заработку	Снято ограничение на количество премий. SLROtpCalc,	SLROtpCalc

52	70	Редактор таблиц	Редактор таблиц SLRSqlConst	SLRSqlConst
53	71	Для отображения грейда и зоны в плановом штатном расписании	4737-4740 строка: ----- Корректировка 18.01.2011 USRCorrect ,SLRStaffPosPlan.idGradeZone ,SLRGradeZone.sNm as fkGradeZoneName ,SLRStaffPosPlan.dEndOrder ----- ---- Конец корректировки 18.01.2011 USRCorrect4779-4781 строка: ----- ----- Корректировка 18.01.2011 USRCorrect SLRGradeZone, ----- ---- Конец корректировки 18.01.2011 USRCorrect4864-4866 строка: ----- ----- Корректировка 18.01.2011 USRCorrect and SLRGradeZone.Id (+) = SLRStaffPosPlan.IdGradeZone -- ----- Конец корректировки 18.01.2011 USRCorrect	SLRSqlConst
54	72	Личные карточки сотрудников	Удаление пробелов из пакета	SLRSqlConst
55	73	Список сотрудников по которым может быть произведен экспорта данных по форме СПБ-2 (Изменение выбора периода)	#USRCORRECT# KV 17.06.2015 чтобы попадали, например, уходящие в январе, если корректируют прошлый год, добавил 12 месяцев --and SLRSocialStatus.dBegin between :p_dBeginYear and SLRUtills.LastDate(:p_dEndYear) and nvl(SLRSocialStatus.dBegin, SLRSocialStatus.dValue3) between :p_dBeginYear and Add_Months(SLRUtills.LastDate(:p_dE ndYear),12)	SLRPFConst.EmplListSPV2
56	74	Список сотрудников по которым может быть произведен экспорта данных по форме СПБ-2 (Изменение заполнения даты выхода на пенсию)	В выборке сотрудников заменено SLRSocialStatus.dBegin на nvl(SLRSocialStatus.dBegin, SLRSocialStatus.dValue3), т.к. во время формирования файла dBegin может быть еще не заполнено, а предполагаемая дата заполнена.	SLRPFConst.EmplListSPV2; SLRPFConst.FileBodySPV2
57	75	Формирование xml файла Перечень льготных профессий (Изменение заполнения наименования подразделения)	Изменение заполнения наименования подразделения SLRPFConst	SLRPFConst
58	76	Формирование xml файла Перечень льготных профессий (Изменение заполнения характера работы)	Изменение заполнения характера работы SLRPFConst	SLRPFConst
59	77	Список сотрудников по которым может быть произведен	В базовом варианте поле 'ДатаСоставленияНа' не заполняется.Если отменяющая -	SLRPFConst.FileBodySPV2

		экспорта данных по форме СПВ-2 (Изменение заполнения поля 'ДатаСоставленияHa')	всегда дату выхода на пенсию из карточки "Социальный статус". Если исходная и корректирующая - дату конца квартала, если дата выхода на пенсию не входит в этот квартал. if curSelection.dBegin not between vdBegin and pdEnd and pDocType in (1,2) then SLRPFCnst.XML('ДатаСоставленияHa', pdEnd);else SLRPFCnst.XML('ДатаСоставленияHa', curSelection.dBegin);	
60	78	Список сотрудников по которым может быть произведен экспорт данных по форме СПВ-2 (Изменение порядка вывода стажа по договорам ГПХ)	Если есть договора, надо вначале их, а потом по другим карточкам. --order by dBegin order by SCONTRACT, dBegin	SLRPFCnst.FileBodySPV2
61	79	Список сотрудников по которым может быть произведен экспорт данных по форме СПВ-2 (Изменение порядка вывода стажа по договорам ГПХ)	#USRCORRECT# KV 05.08.2015 без nvl возвращает "да", когда взносов нет /*select decode(sum(nTaxCur), 0, 'HET', 'ДА'), decode(sum(nTaxExtra), 0, 'HET', 'ДА')*/ select decode(nvl(sum(nTaxCur), 0), 0, 'HET', 'ДА'), decode(nvl(sum(nTaxExtra), 0), 0, 'HET', 'ДА')	SLRPFCnst.FileBodySPV2
62	80	Процедура заполнения таблицы "Стаж для передачи в ПФ по работнику" для гражданского договора	#USRCORRECT# KV 17.06.2015 vdPeriodReport используется только при вставке записей, -- так что сразу его можно переопределить, если другой квартал считаем if vdPeriodBegin > vdPeriodReport then vdPeriodReport := Add_Months(vdPeriodBegin, 2); end if;	SLRPFCnst.FillStageForPfdogovor
63	81	Процедура заполнения таблицы "Стаж для передачи в ПФ по работнику" для гражданского договора	#USRCORRECT# KV 17.06.2015 -- если здесь не инициализировать, то ниже (в if vTimeIntervals(vTimeIntervals.FIRST). ID is not null then) -- вывалится ошибка обработки числового значения в случаях, когда вначале попадет idcard без интервалов -- все коряво, но синтаксис работы с коллекциями не помню, книги под рукой нет, инета здесь тоже нет) vTimeIntervals(1) := null; -->> #USRCORRECT# KV 17.06.2015 если интервалов нет, дробить нечего if	SLRPFCnst.FillStageForPfdogovor

			vTimeIntervals(vTimeIntervals.FIRST). ID is not null then --<< #USRCORRECT# KV 17.06.2015	
64	82	Расчет льготного стажа (Изменение порядка заполнения ШЕ по записям за фактически отработанное время для учета в Перечне ЛП)	USRCorrect Если ШЕ не заполнить, то запись не попадает в Перечень ЛП --p_idStaffPos => null/*vrWorkerStagePF.idStaffPos*/, fkStaffPosName => null p_idStaffPos => vrWorkerStagePF.idStaffPos, fkStaffPosName => null --<< USRCorrect Если ШЕ не заполнить, то запись не попадает в Перечень ЛП	SLRPFCConst.FillStageForPfD ogovor
65	83	Расчет льготного стажа (Изменение определения районного коэффициента)	#USRCorrect# KV 26.10.2015 неправильно брать рег.коэф. из настроек, пока затираем /*SLRUtils.GetParam('РАЙОННЫЙ КОЭФФИЦИЕНТ',vnRegKoeff); -- если введен коэфф-т < 1 if vnRegKoeff < 1 then vnRegKoeff := 1 + vnRegKoeff; end if;*/ vnRegKoeff := null;	SLRPFCConst.FillStageForPfN ew
66	84	Расчет льготного стажа (Изменение определения отчетного периода)	#USRCORRECT# KV 16.06.2015 vdPeriodReport используется только при вставке записей, -- так что сразу его можно переопределить, если другой квартал считаем if vdPeriodBegin > vdPeriodReport then vdPeriodReport := Add_Months(vdPeriodBegin, 2); end if;	SLRPFCConst.FillStageForPfN ew
67	85	Расчет льготного стажа (Изменение расчета при неполном рабочем дне, используя проектные виды рабочей недели)	Изменение расчета стажа при неполном рабочем дне, разделение интервалов с учетом периодов работы на неполном рабочем дне по добавленным на проекте записям в справочник "Виды рабочей недели":1) неполный рабочий день неизвестно менее ли 80% в особых условиях (учитывается через пост обработку, проверка каждого дня на 80% и разделение периодов);- неполный рабочий день менее 80% в особых условиях (обнуляются льготы по данному периоду);- неполный рабочий день более или равен 80% от планового времени (льготы сохраняются по данному периоду).	SLRPFCConst.FillStageForPfN ew
68	86	Расчет льготного стажа (Изменение расчета при неполной рабочей неделе, через учет фактически отработанного	Изменение расчета стажа при неполной рабочей неделе, учет выполняется через журнал учета фактически отработанное время и переноса этих данных в стаж.	SLRPFCConst.FillStageForPfN ew; SLRPFCConst.CalcMainShortD ay

		времени)		
69	87	Расчет льготного стажа (Решение проблемы определения ШЕ при неполной рабочей недели)	Решение проблемы определения ШЕ при неполной рабочей недели SLRPFFConst.FillStageForPfNew	SLRPFFConst.FillStageForPfNew
70	88	Расчет льготного стажа (Изменение расчета при неполной рабочей недели, в период отвлечений от работы)	#USRCORRECT# KV 2016_02_15 БП 68 OverrideOtpIllDekretDeti(pidFactory, pidWorker, vTimeIntervals, curWorkMode.dBegin, curWorkMode.dEnd);	SLRPFFConst.FillStageForPfNew
71	89	Расчет льготного стажа (Изменение определения КУТ, через РМ)	Изменение определения КУТ, через РМ SLRPFFConst.FillStageForPfNew	SLRPFFConst.FillStageForPfNew
72	90	Расчет льготного стажа (Изменение определения КУТ при нахождении в командировке)	Если условия труда при нахождении в командировке нормальные, то КУТ обнуляется. >> USRCorrect if nvl(vrBsnesTripStage.idCondition,1) = 1 then vrWorkerStagePF.Idworkclassvalue := null; end if; --<< USRCorrect	SLRPFFConst.FillStageForPfNew
73	91	Расчет льготного стажа (Изменение расчета при неполном рабочем дне, в части учета отвлечений)	Изменен порядок учета отвлечений при неполном рабочем дне, сначала учитываются отвлечения, потом неполный день. SLRPFFConst.FillStageForPfNew	SLRPFFConst.FillStageForPfNew
74	92	Расчет льготного стажа (Изменение учета отвлечений по временной нетрудоспособности (Б/Л) при неполном рабочем дне и неполной рабочей недели)	Изменение учета отвлечений по временной нетрудоспособности (Б/Л) при неполном рабочем дне и неполной рабочей недели SLRPFFConst.FillStageForPfNewSLRPFFConst.OverrideIntervals	SLRPFFConst.FillStageForPfNewSLRPFFConst.OverrideIntervals
75	93	Расчет льготного стажа (Решение проблемы с учетом периодов НЕОПЛ по начислениям из группы ПОСТРАСЧЕТ ПФ)	Для начисление входит в группу начислений 'НЕОПЛ ПФ' и в группу для постобработки особых условий 'ПОСТРАСЧЕТ ПФ' необходимо в доп. сведения указывать 'НЕОПЛ'.	SLRPFFConst.FillStageForPfNew
76	94	Расчет льготного стажа (Решение проблемы с определением категории)	При расчете стажа, в случае корректировке данных ранее 01.01.2015, проставляем категорию ООИ для сторнирующих записей по инвалидам.	SLRPFFConst.FillStageForPfNew

		завтрахованного лица при корректировке записей до 01.01.2015)		
77	95	Расчет льготного стажа (Изменение учет фактически отработанного времени при внутрицеховом переходе по производственной необходимости меньше месяца)	При внутрицеховом переходе по производственной необходимости меньше месяца (доп. сведения МЕСЯЦ), добавлен расчет фактически отработанного времени.	SLRPFCnst.FillStageForPfN ew
78	96	Расчет льготного стажа (Изменение расчета по закрытым записям)	Из расчета стажа исключаются записи по которым указан признак "Не редактировать" (SLRWorkerStagePf.Lreadonly = 'N')	SLRPFCnst.FillStageForPfN ew
79	97	Расчет социальных вычетов (Изменение расчета вычетов на взносы в НПФ)	Изменен расчет вычетов на сумму удержания взносов в НПФ в случае когда дата фактического получения (SLRResult.dFactPayed) отличается от 1 числа месяца. В базовом решении дата фактического получения (SLRResult.dFactPayed) должна быть равна 1 числу месяца.	SLRProc.PN
80	98	Добавление в раздел личной карточки работника "Стаж" информации по ключу и мнемокоду структурной единицы	Добавление в раздел личной карточки работника "Стаж" двух колонок для вывода информации по ключу и мнемокоду структурной единицы	SLRWorkerStagePFAPL.UpdateRecord; SLRWorkerStagePFAPL.SelectRecords; SLRWorkerStagePFAPL.SelectOneRecord; SLRWorkerStagePFAPL.SelectByWorker; SLRWorkerStagePFAPL.SelectByWorkerYear; SLRWorkerStagePFAPL.SelectAtDate; SLRWorkerStagePFAPL.UpdateRecord
81	99	Проектная процедура отображения информации на закладке "Доход, облагаемый налогом" (закладка 3) раздела карточки работника "Налоги"	Проектная процедура отображения информации на закладке "Доход, облагаемый налогом" (закладка 3) раздела карточки работника "Налоги".	SLRSqlConst70AFI.FormChargeForIncome
82	100	Алгоритм нумерации справки 2-НДФЛ	Алгоритм нумерации справки 2-НДФЛ	SLRSqlConst70AFI.GetNumReportPN
83	101	Процедура регистрации отчетов (в том числе 2-НДФЛ) в журнале и логический контроль номера отчета	Процедура регистрации отчетов (в том числе 2-НДФЛ) в журнале и логический контроль номера справки 2-НДФЛ.	SLRSqlConst70AFI.SaveReport

84	102	Доступы по картам КПЭ в зависимости от статуса	Создание триггера	USR_SLRCARDKPEFACTV ALUE_ACCTRG
85	103	Доступы по картам КПЭ в зависимости от статуса	Создание триггера	USR_SLRCARDKPEMAP_A CCESSTRG
86	104	Доступы по картам КПЭ в зависимости от статуса	Создание триггера	USR_SLRCARDKPEMAPTR G
87	105	Доступы по картам КПЭ в зависимости от статуса	Создание триггера	USR_SLRCARDKPEVALUE _ACCESSTRG
88	106	Расчет и формирование резерва на оплату годового вознаграждения (Изменение расчета по работникам отработавшим менее 3-х месяцев)	Изменение расчета по работникам отработавшим менее 3-х месяцев RPS_KPEReserveCalc.AutoFillDis missCardYear	RPS_KPEReserveCalc.AutoFi llDismissCardYear
89	107	Расчет и формирование резерва на отпуск (Решение проблемы с расчетом дней отпуска по уволенным работникам)	Решение проблемы с расчетом дней отпуска по уволенным работникам RPS_OtpuskReserveCalc.CalcReserv CalcDay	RPS_OtpuskReserveCalc.Calc ReservCalcDay
90	108	Расчет и формирование резерва на отпуск (Решение проблемы с расчетом дней отпуска по будущим периодам)	Решение проблемы с расчетом дней отпуска по будущим периодам RPS_OtpuskReserveCalc.CalcReserv CalcDay	RPS_OtpuskReserveCalc.Calc ReservCalcDay
91	109	Расчет количества дней отпуска в карточке «Отпуска расчет дней» (Решение проблемы с расчетом дней отпуска по декретницам)	Решение проблемы с расчетом дней отпуска по декретницам SLR_CalcOtpuskExtAFI.GetCalcRegu larDay	SLR_CalcOtpuskExtAFI.GetC alcRegularDay
92	110	Расчет количества дней отпуска в карточке «Отпуска расчет дней» (Решение проблемы с расчетом полагающихся дней)	Решение проблемы с расчетом полагающихся дней SLR_CalcOtpuskExtAFI.CalcBaseDay	SLR_CalcOtpuskExtAFI.Calc BaseDay
93	111	Расчет количества дней отпуска в карточке «Отпуска расчет дней» (Изменение расчета авансовых дней)	Изменение расчета авансовых дней SLR_CalcOtpuskExtAFI.CalcCondit DayNoPeriodPost	SLR_CalcOtpuskExtAFI.Calc ConditDayNoPeriodPost

94	112	Расчет количества дней отпуска в карточке «Отпуска расчет дней» (Изменение расчета для сезонного характера работы и срочных договоров)	Изменение расчета для сезонного характера работы и срочных договоров SLRCalcOtpusk.FormOtpuskDay	SLRCalcOtpusk.FormOtpuskDay
95	113	Расчет взносов в страховые фонды (Оптимизация времени работы функции определения категории работника)	Оптимизация времени работы функции определения категории работника	SLRFondPayments2010.GetFs sPrc; SLRGenerate.PrcForPf; SLRGenerate.GetFondMoney Pf
96	114	Генерация проводок по заработной плате и страховым фондам (Переадресация на проектный пакет)	Генерация проводок по зарплате >> Shchechkina IV 05/10/2015 кастомизация на период пока не добавят в slrparam возможность указания пользовательских настроек по формированию прпроводок USRSLRCreateTrans.insertRowsTrans(pFactory, pPeriod, pPipe); Генерация проводок по ЕСН -->> Shchechkina IV 05/10/2015 кастомизация на период пока не добавят в slrparam возможность указания пользовательских настроек по формированию проводок USRSLRCreateTrans.insertRowsTransF ond(pFactory,pPeriod,pPipe);	SLRGenerate.GenSalary; SLRGenerate.GenESN
97	115	Генерация проводок по страховым фондам (Изменение порядка формирования проводок по корректировкам за предыдущие отчетные периоды)	Изменение порядка формирования проводок по корректировкам за предыдущие отчетные периоды. В базовом решении проводки текущего года но за прошлые отчетные периоды не формировались отдельно от проводок текущего месяца.	SLRGenerate.InsResultIntoEn sProv
98	116	Генерация проводок по страховым фондам (Изменение порядка формирования проводок по корректировкам за периоды ранее 2014 года по инвалидам)	Изменение порядка формирования проводок по корректировкам за периоды ранее 2014 года по инвалидам. В базовом решении при изменении только категории застрахованного лица не разделялись, а формировались общей суммой.	SLRGenerate.InsResultIntoEn sProv;SLRGenerate.DistribFo nd
99	117	Загрузка личных взносов по НПФ для расчет корпоративных взносов (Добавлена возможность загрузки личных взносов	Загрузка личных взносов по НПФ для расчет корпоративных взносов (Добавлена возможность загрузки личных взносов по одному работнику)	WSP_NPFCalcAFI.LoadNPF OutResult

		взносов по одному работнику)		
100	118	Расчет корпоративных взносов по схеме 2 (Изменен порядок расчета стажа по работнику)	Расчет корпоративных взносов по схеме 2 (Изменен порядок расчета стажа по работнику)	WSP_NPFCalcAFI.CalcNPF2
101	119	Расчет корпоративных взносов по схеме 2 (Решение проблемы с определением процента по возрасту)	Расчет корпоративных взносов по схеме 2 (Решение проблемы с определением процента по возрасту)	WSP_NPFCalcAFI.CalcNPF2
102	120	Расчет корпоративных взносов по схеме 2 (Решение проблемы с предоставлением льготы (вычета))	Расчет корпоративных взносов по схеме 2 (Решение проблемы с предоставлением льготы (вычета))	WSP_NPFCalcAFI.CalcNPF2
103	121	Расчет корпоративных взносов по схеме 2 (Изменен порядок определения облагаемой базы)	Расчет корпоративных взносов по схеме 2 (Изменен порядок определения облагаемой базы)	WSP_NPFCalcAFI.CalcNPF2
104	122	Расчет дополнительных взносов в ПФР	Пакет с функциями предназначенными для подготовки данных к расчету дополнительных взносов в ПФР в части: - определения списка работников к расчету; - определения периодов в особых условиях (27-1 и 27-2) и на рабочих местах по классам условий труда; - определяется процента взносов; - определение коэффициента от базы.	USR_INSUREPAYPRC
105	123	Процедуры расчета личных и корпоративных взносов по НПФ	Процедуры расчета личных и корпоративных взносов по НПФ (личные и корпоративные по схемам 1 и 2): USRSLRCALCPROC.NPO1; USRSLRCALCPROC.NPO2; USRSLRCALCPROC.CalcMoneyPensNPO1; USRSLRCALCPROC.CalcMoneyPensNPO2; USRSLRCALCPROC.InPayment; USRSLRCALCPROC.CalcMoneyPensNPO2; USRSLRCALCPROC.InPayment_56FZ	USRSLRCALCPROC.NPO1; USRSLRCALCPROC.NPO2; USRSLRCALCPROC.CalcMoneyPensNPO1; USRSLRCALCPROC.CalcMoneyPensNPO2; USRSLRCALCPROC.InPayment; USRSLRCALCPROC.InPayment_56FZ
106	124	Дополнительные проектные процедуры расчета начислений и удержаний	Дополнительные проектные процедуры расчета начислений и удержаний: USRSLRCALCPROC.GetStorno; USRSLRCALCPROC.TerritoryKoeff; USRSLRCALCPROC.KraiKoeff; USRSLRCALCPROC.KraiKoeffDop; USRSLRCALCPROC.Prof;	USRSLRCALCPROC.GetStorno; USRSLRCALCPROC.TerritoryKoeff; USRSLRCALCPROC.KraiKoeff; USRSLRCALCPROC.KraiKoeffDop;

			USRSLRCALCPROC.Pension; USRSLRCALCPROC.IIIIDelta; USRSLRCALCPROC.CorrectPeriodTax; USRSLRCALCPROC.BlitWow; USRSLRCALCPROC.BlitKPE; USRSLRCALCPROC.getCodAccDebReserve; USRSLRCALCPROC.getCodTrsByDebCred; USRSLRCALCPROC.getCodAccByCodTrs	USRSLRCALCPROC.Prof; USRSLRCALCPROC.Pension; ; USRSLRCALCPROC.IIIIDelta; ; USRSLRCALCPROC.CorrectPeriodTax; USRSLRCALCPROC.BlitWow; USRSLRCALCPROC.BlitKPE; ; USRSLRCALCPROC.getCodAccDebReserve; USRSLRCALCPROC.getCodTrsByDebCred; USRSLRCALCPROC.getCodAccByCodTrs
107	125	Расчет количества дней отпуска в карточке «Отпуска расчет дней» (Проектное решение по связи расчетных данных с предоставленными по факту)	Проектное решение по связи расчетных данных с предоставленными по факту. Обновление данных по расчету дней отпуска при откате приказа на отпуск или при отзыве из отпуска.	USR_SLRCardOtpuskDayTRG
108	126	Учет дополнительных отпусков (перечень дополнительных отпусков работника)	Триггер осуществляет закрытие отпуска при перемещении работника (изменении ШЕ) и добавление в карточку работника отпусков из новой ШЕ.	USR_SLRMOVEMENTTRG
109	127	Учет дополнительных отпусков (перечень дополнительных отпусков ШЕ)	Триггер осуществляет вставку, изменение или удаление данных в карточке сотрудника "Отпуска дополнительные" при аналогичных действиях с карточкой "Штатные единицы".	USR_SLRSTAFFPOSSUBOT PUSKTRG
110	128	Функции администратора БД (обновление максимального значения последовательностей)	Корректировка сиквенсов для всех таблиц Alfa-Salary. Разработан ИК	USR_SLRSEQCORRECT
111	129	Расширенный список работников	Расширенный список работников	USRSLRUSERDEFINED
112	130	Расширенный список штатного расписания	Расширенный список штатного расписания	USRSLRUSERDEFINED
113	131	Учет перечислений страховых взносов	Функциональность, относящаяся к учету перечислений страховых взносов	SLRFONDPAyMENTS70; SLR_FondPayments70API
114	132	Учет перечислений в бюджет по НДФЛ	Функциональность, относящаяся к учету перечислений в бюджет (платежные документы) по НДФЛ	SLRINCOMEPAYMENTS70; SLR_IncomePayments70API; SLRKadrTransfer70AFI
115	133	Ведение справочника «Типы льгот и компенсаций»	Ведение справочника «Типы льгот и компенсаций»	SLR_PRIVILEGETYPE70; SLR_PRIVILEGETYPE70API; SLR_PRIVILEGETYPELIST

				70; SLR_PRIVILEGETYPELIST 70API
116	134	Генерация данных по дополнительным страховым взносам для формирования проводок (суммы в разрезе аналитик по начислениям)	Генерация данных по дополнительным страховым взносам для формирования проводок (суммы в разрезе аналитик по начислениям)	SLRGenerate70
117	135	Логическая проверка для приказа (Проверка на соответствия начисления и социального статуса сотрудника)	Логическая проверка для приказа (Проверка на соответствия начисления и социального статуса сотрудника)	SLROrderActRiseManualCard 70
118	136	Расчет льготного стажа (дополнительные функции расчета, постобработка результатов расчета)	Расчет льготного стажа (дополнительные функции расчета, постобработка результатов расчета): - Процедура расчета стажа. Для расчета при неполной рабочей неделе, при этом в таблицу спецстажа заносятся фактически отработанные дни. - Процедура проверки, отработал ли сотрудник 80% времени в условиях. - Процедура проверки, отработал ли сотрудник 80% времени в условиях для неполного рабочего дня, когда заранее неизвестно, превышает ли 80%. - Процедура расчета стажа. Дополнительная строка. Расчет в часах. - Процедура расчета стажа. Дополнительная строка. Расчет в днях.	SLRPFCONST70
119	137	БФ 77.15 "Логический контроль на соответствие льгот рабочего места и штатной единицы."	БФ 77.15 "Логический контроль на соответствие льгот рабочего места и штатной единицы"	WPA_WorkAreaInformItem7 0_BU
120	138	Процедуры расчета наряда при сдельной оплате труда	Процедуры расчета наряда при сдельной оплате труда USRSLRFUNCTIONCALCNARAD	USRSLRFUNCTIONCALCN ARAD

Начальник ДИТ

Е.А. Репин

П Р О Т О К О Л

соглашения о договорной цене на оказание услуг
по послегарантийному сопровождению (технической поддержке) программного
обеспечения (ПО) Система Alfa.

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика – _____
и от лица Исполнителя – _____, удостоверяем, что Сторонами достигнуто
соглашение о величине договорной цены на выполняемые работы в сумме
_____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18 % - _____
(_____) рубля _____ коп.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и
платежей между Исполнителем и Заказчиком и является неотъемлемой частью Договора.

Приложение №1 Расчет стоимости услуг.

Заказчик:

Исполнитель:

« ____ » _____ 201_ г.
М.П.

« ____ » _____ 201_ г.
М.П.

Расчет стоимости услуг

по послегарантийному сопровождению (технической поддержке) программного обеспечения (ПО)
Система Alfa.

Стоимость работы одного специалиста Исполнителя

Квалификация специалиста	Базовая стоимость работы в месяц, руб. (без НДС)	Сумма командировочных расходов в месяц, руб. (без НДС)	Стоимость работ в месяц с учетом командировочных расходов, руб. (без НДС)

Стоимость услуг по поддержке проектных решений

Квалификация специалиста	Суммарный объем трудовых затрат, мес.	Сумма без НДС, руб.	Аренда квартиры, руб.	Итого стоимость без НДС, DV6.	Всего стоимость включая НДС, DV6.
Итого					

Стоимость технической поддержки

Наименование компоненты ПО Alfa по контурам	Количество лицензий		Цена в год (___% от текущей стоимости лицензии), руб.		Стоимость предоставления (продления) доступа к ТП на год (без НДС), руб.	
	Сервер	Клиент	Сервер	Клиент	Сервер	Клиент
<i>Управление персоналом (Alfa-HRMS)</i>						
Alfa-Salary						
Alfo-HRM						
<i>Платформа Alfa-ESP</i>						
Alfa-Configurator						
Alfa-Administrator						
Alfa-Scripter						
Итого в год (без НДС), руб.						
Сумма НДС 18%, руб.						
Всего (с НДС), руб.						

Расчет стоимости дополнительного платежа за восстановление технической поддержки, включая проектные решения

Восстановление технической поддержки базового ПО Alfa в год (без НДС), руб.	
Восстановление поддержки проектных решений в год (без НДС), руб.	
Итого в год (без НДС), руб.	
Итого в месяц (без НДС), руб.	
Пропущенный период, мес.	
Итого за пропущенный период (без НДС), руб.	
Сумма НДС 18%, руб.	
Всего за пропущенный период (с НДС), руб.	
Общая стоимость услуг в том числе НДС 18%	

Заказчик:

«___» _____ 201_ г.
м.п.

Исполнитель:

«___» _____ 201_ г.
м.п.

(ФОРМА) ДОГОВОР № _____
о конфиденциальности и взаимном неразглашении информации

г. Железногорск

«___» _____ 201__ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Горно-химический комбинат» (ФГУП «ГХК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____ (_____), именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые также в отдельности «Сторона» и совместно «Стороны», заключили настоящий договор о конфиденциальности и взаимном неразглашении сведений, именуемый в дальнейшем «Договор о конфиденциальности» или «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Данный Договор о конфиденциальности регулирует порядок передачи от «Заказчика» («Раскрывающая сторона») «Исполнителю» («Получающая сторона») персональных данных работников Заказчика и определяет обязательства Сторон по неразглашению полученных сведений на всех этапах договорных отношений.

1.2. В рамках настоящего Договора не предполагается передача сведений, составляющих государственную тайну.

1.3 Раскрывающая сторона, являющаяся собственником информации или обладателем прав по распоряжению информацией, отнесенной ею к категории персональные данные (далее - «конфиденциальная информация»), передает (или обеспечивает в каком-либо виде доступ) Получающей стороне информацию в целях выполнения договорных отношений.

1.4 Получающая сторона может получить эту информацию только для целей полного и качественного оказания услуг в целях выполнения договорных отношений, но ни для каких-либо других целей.

2. Обязательства Сторон по Договору

Стороны подтверждают понимание важности вопроса и соглашаются принять на себя следующие обязательства:

2.1 Получающая сторона в рамках договорных отношений Сторон считает информацию, полученную прямо или косвенно от Раскрывающей стороны, конфиденциальной и не использует ее без письменного разрешения Раскрывающей стороны в иных, кроме указанных в п. 1.4 Договора, целях, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2 Получающая сторона соглашается считать информацию, полученную ею от Раскрывающей стороны, конфиденциальной на срок использования решений, разработанных в ходе выполнения договорных отношений, за исключением оговоренных настоящим Договором случаев, и обеспечить обращение и защиту конфиденциальной информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

2.3 Получающая сторона не будет разглашать никакой конфиденциальной информации, полученной ею от Раскрывающей стороны, какому-либо другому лицу, предприятию, организации и не будет использовать эту информацию для своей собственной выгоды, за исключением цели указанной в разделе 1 Договора.

2.4 Получающая сторона обязана использовать полученную информацию лишь в целях, для которых они сообщены.

3. Условия реализации Договора

3.1 Информация и ее передача Сторонами

3.1.1 В настоящем Договоре под Конфиденциальной информацией понимается персональные данные, переданные Раскрывающей стороной Получающей стороне, либо созданная в ходе выполнения договорных отношений, включая информацию:

а) которую Раскрывающая сторона предоставила, сообщила или предоставит позднее Получающей стороне как в письменной (электронной) форме - в виде текстов, компьютерных кодов (программ), так и устно (или визуально), путем демонстрации, либо любым другим образом, в зафиксированной форме или нет;

б) которую Получающая сторона получила от Раскрывающей стороны путем обозрения

(предоставления доступа к носителям информации) или любым другим способом, что, однако, не ограничивает содержания вышесказанного.

3.1.2 Раскрывающая сторона передает носители конфиденциальной информации либо из рук в руки уполномоченному представителю Получающей стороны (Ответственному за конфиденциальность), либо в упаковке, исключающей просмотр содержащихся документов без нарушения её целостности, фельдьегерской связью, заказными или ценными почтовыми отправлениями.

3.1.3 Обработка персональных данных, включая специальные категории персональных данных, Застрахованных по настоящему Договору, содержащихся в документах, передаваемых Получающей стороне в целях заключения и исполнения договорных отношений Сторон, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

3.2 Конфиденциальная и неконфиденциальная информация

3.2.1 При передаче конфиденциальной информации в форме материальных носителей Раскрывающая сторона обязана нанести соответствующую пометку при их передаче Получающей стороне.

3.2.2. Информация Раскрывающей стороны не будет считаться конфиденциальной и Получающая сторона не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если она удовлетворяет одному из следующих пунктов:

- а) общедоступна;
- б) является или становится публично известной, в том числе в результате неправильного, небрежного или намеренного действия Раскрывающей стороны;
- в) легально получена от третьей стороны, не связанной обязательствами соблюдать конфиденциальность перед Раскрывающей стороной, без ограничения и без нарушения Договора;
- г) представлена третьей стороне Раскрывающей стороной без аналогичного ограничения на права третьей стороны;
- д) разрешена к выпуску письменным разрешением Раскрывающей стороны;
- е) раскрыта в соответствии с действующим законодательством по требованию государственного органа, и Получающая сторона прилагает максимальные усилия, чтобы добиться обращения с этой информацией как с конфиденциальной.

3.2.3 На Получающую сторону возлагается обязательство доказательства своего права на любое исключение, подпадающее под действие настоящего раздела Договора.

3.3 Защита информации и гарантии неразглашения

3.3.1 Получающая сторона соглашается не передавать прямо или косвенно любую конфиденциальную информацию любой третьей стороне, в том числе с которой она взаимодействует или которую вынуждена привлекать к оказанию услуг в качестве соисполнителя, кроме как по письменному согласованию с Раскрывающей стороной, при условии, что названная третья сторона обязуется соблюдать условия конфиденциальности, оговоренные в тексте настоящего Договора, закрепленные в письменном виде и согласованные Раскрывающей стороной.

3.3.2 Привлечение Получающей стороной третьей стороны к выполнению работ в качестве субподрядчика должно быть письменно согласовано с Раскрывающей стороной. После согласования третья сторона заключает соответствующий договор о конфиденциальности и взаимном неразглашении информации напрямую с Раскрывающей стороной, а договор о выполнении работ в качестве субподрядчика - с Получающей стороной.

3.3.3 Получающая сторона назначает Ответственного за конфиденциальность для получения по ее поручению всей конфиденциальной информации согласно договору, о чем письменно уведомляет Раскрывающую сторону. Получающая сторона может сменить своего Ответственного после предварительного уведомления Раскрывающей стороны в 5-дневный срок после его назначения.

3.3.4 Получающая сторона должна заключить соответствующие письменные соглашения о неразглашении конфиденциальной информации Раскрывающей стороны с сотрудниками своей организации, привлекаемыми в целях выполнения договорных отношений.

3.3.5 Для подтверждения выполнения принятых мер по защите конфиденциальной информации Получающая сторона обязуется представить Раскрывающей стороне:

- а) список сотрудников своей организации и сотрудников субподрядных организаций, которые непосредственно участвуют в оказании услуг по договору, либо, в силу различных обстоятельств, будут ознакомлены с конфиденциальной информацией, а также,
- б) заверенные печатью копии их обязательств о неразглашении конфиденциальной информации по прилагаемому образцу (Приложение №1).

3.3.6 Получающая сторона обязуется не вывозить и не направлять конфиденциальную информацию за пределы Российской Федерации.

3.3.7 Конфиденциальность персональных данных обеспечивается Получающей стороной в соответствии

с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4 Возврат информации

3.4.1 В случае досрочного прекращения по каким-либо причинам договорных отношений Сторон и расторжения настоящего Договора Получающая сторона вернет Раскрывающей стороне все информационные материалы, представленные ей Раскрывающей стороной и произведенные в ходе выполнения договорных отношений, а также сделанные с них копии. Возвращение материалов и их копий не будет влиять на обязательства Получающей стороны по сохранению конфиденциальности этой информации.

3.4.2 Если в договорных отношениях между Сторонами специально не оговорены права собственности или особые условия передачи информации, то Получающая сторона после официального завершения договорных отношений или по требованию Раскрывающей стороны:

а) вернет все материалы (оригиналы и копии на любых видах носителя информации), содержащих конфиденциальную информацию, либо

б) обеспечит подтверждение факта их уничтожения.

3.5 Срок защиты и неразглашения информации

Стороны не должны разглашать никакую конфиденциальную информацию третьим сторонам в течение срока использования решений, разработанных в ходе выполнения договорных отношений за исключением строго оговоренных настоящим Договором случаев.

3.6 Права на информацию

3.6.1 Вся информация, выдаваемая Раскрывающей стороной Получающей стороне в какой-либо форме согласно Договору, будет и останется исключительной собственностью Раскрывающей стороны или ей принадлежит исключительное право распоряжаться ею от имени собственника.

3.6.2 Получающая сторона не приобретает право на информацию, а лишь получает право на ее использование, исключительно в целях, упомянутых в настоящем Договоре.

3.6.3 Раскрывая сведения Получающей стороне, Раскрывающая сторона не предоставляет Получающей стороне никаких дополнительных прав, в том числе никаких лицензий или титульных прав на патенты, авторских прав, торговых марок, принадлежащих Раскрывающей стороне.

3.6.4 Получающая сторона не может видоизменять, разрабатывать, декомпилировать, разбирать или использовать в нарушение настоящего Договора любые программные продукты или материальные объекты, содержащие информацию Раскрывающей стороны.

3.7 Средства защиты

3.7.1 Стороны согласны, что все споры и разногласия между Раскрывающей Стороной и Получающей стороной, возникающие из и/или связанные с настоящим Договором, будут рассматриваться в соответствии с законодательством РФ. Место судопроизводства определяется в соответствующем договоре на выполнение работ.

3.7.2 Стороны признают, что денежная компенсация ущерба может являться недостаточным средством защиты в случае нарушения настоящего Договора и, что Раскрывающая сторона должна иметь право, без отказа от других прав и средств защиты, на такие средства судебной защиты в виде судебного запрещения, которые могут быть сочтены судом правильными.

4. Раскрытие информации

4.1 Получающая сторона может разгласить конфиденциальную информацию в соответствии с судебным или иным решением, предусмотренным законодательством РФ, при условии, что:

а) заблаговременно (в максимально возможные сроки) уведомит Раскрывающую сторону о требовании такого разглашения, чтобы у Раскрывающей стороны было достаточно времени для опротестования разглашения либо принятия компенсационных мер,

б) заблаговременно (в максимально возможные сроки) предоставит Раскрывающей стороне данные о перечне, содержании и объеме конфиденциальной информации, подлежащей разглашению,

в) примет меры к ограничению объема разглашаемых сведений и количества лиц, которым они разглашаются,

г) обеспечит в соответствии с требованиями законодательства РФ по защите конфиденциальной информации соответствующие процедуры ее разглашения.

5. Ответственность и права Сторон

5.1 Получающая сторона будет ответственна за:

а) несанкционированное или умышленное разглашение конфиденциальной информации Раскрывающей стороны лицами Получающей стороны, которые работают или работали на нее по найму, а также

б) несанкционированное использование этими лицами конфиденциальной информации,

в) несоблюдение столь же высокой степени осторожности пользования конфиденциальной информацией, какую бы соблюдала в разумных пределах Получающая сторона в отношении своей собственной конфиденциальной информации аналогичной важности,

г) не прекращение несанкционированного или неумышленного разглашения конфиденциальной информации Раскрывающей стороны, либо не прекращение нарушений пользования ею после обнаружения (выявление) фактов разглашения или нарушения мер осторожности пользования.

5.2 В случае установления вины Получающей стороны в разглашении конфиденциальной информации Раскрывающая сторона имеет право по своему усмотрению взыскать убытки, понесенные в связи с разглашением или использованием этой информации, либо получить от Получающей стороны штраф в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3 Раскрывающая сторона имеет право требовать от Получающей стороны подтверждение выполнения п. 2.4. настоящего договора.

6. Статус и условия действия Договора

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания настоящего Договора.

6.2 Договор является полным соглашением между Сторонами и отменяет любые и все предыдущие устные или письменные соглашения в отношении предмета данного Договора. Договор не подлежит изменению иначе как письменным соглашением, подписанным позднее даты подписания данного Договора и заверенного подписями обеих Сторон. Никакое из положений данного Договора не должно считаться отмененным никаким действием или с молчаливого согласия любой Стороны, ее агентов или сотрудников иначе как путем подписания уполномоченными лицами обеих Сторон соответствующего документа. Названия разделов данного Договора используются только для информационных целей и не должны влиять на толкования любого положения Договора.

6.3 С учетом ограничений, установленных данным Договором, он будет действовать в интересах Сторон, будет обязательным для них, их разрешенных правопреемников, при условии, однако, что ни одна из Сторон не должна передавать права по данному Договору или любые другие обязанности, обязательства и права, указанные в Договоре, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

6.4 Настоящий Договор составлен на основе действующего законодательства РФ и подлежит юрисдикции и толкованию в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Статья 29 Конституции РФ;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ;
- Указ Президента РФ «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» № 188 от 06.03.1997;
- Федеральный закон РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Федеральный закон РФ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 N 79-ФЗ;
- Статьи 183 и 285 Уголовного кодекса РФ;
- Статьи 57, 81, 193, 238, 243 Трудового кодекса РФ, введенного в действие с 01.02.2002;
- Глава 14 Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

6.5 Если любое положение настоящего Договора будет признано судом надлежащей юрисдикции незаконным, недействительным или не могущим быть принудительно осуществленным, то остальные положения должны сохранять полную юридическую силу и действие.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:
ФГУП «ГХК»

Исполнитель: