|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  Заместитель Генерального директора  по коммерческим вопросам  ОАО «ОКТБ ИС»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Захаров  *(подпись)* | УТВЕРЖДАЮ  Генеральный директор  ОАО «ОКТБ ИС»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Г. Мурзачев  *(подпись)*  «25» августа 2014 г. |

Техническое задание

на оказание услуг

Предмет закупки: услуги по охране объектов и организации контрольно-пропускного режима на территории ОАО «ОКТБ ИС»

ТОМ 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ»

Московская область, г.о. Химки, мкр. Сходня

2014 г.

Техническое задание

на оказание услуг

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

|  |
| --- |
| *Право заключения договора на оказание услуг по охране объектов и организации контрольно-пропускного режима на территории ОАО «ОКТБ ИС»* |

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

|  |
| --- |
| Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг |
| *2.1.1. На объекте предусмотрено создание 2 (двух) контрольно-пропускных пунктов (КПП) с автоматическими турникетами и автоматическими въездными автомобильными воротами и шлагбаумом, патрулирование территории.*  *2.1.2. Обеспечение сохранности материально-технических ценностей объекта Заказчика.*  *2.1.3. Соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика.*  *2.1.4. Патрулирование территории.*  *2.1.5. Досмотр автотранспорта.* |
| Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг |
| *2.2.1. Объект охраны – ОАО «ОКТБ ИС», находящийся по адресу: 141420, Российская Федерация, Московская область, г.о. Химки, мкр. Сходня, ул. Первомайская, д. 56.*  *2.2.2. Площадь охраняемого объекта – 7,4 га. По периметру объект огорожен бетонным забором.*  *2.2.3. Общее количество сотрудников охраны – 4.*  *КПП №1 (проходная) – круглосуточный пост – 2 сотрудника (старший смены – 1 чел., охранник – 1 чел.).*  *КПП №2 (въездные ворота) – круглосуточный пост – 2 сотрудника (охранник – 2 чел.).*  *2.2.4. Патрулирование территории – 1 сотрудник (из общего числа) 1 раз в час.*  *2.2.5. Для сотрудников охраны предусмотрено создание служебных и бытовых помещений.* |
| Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки |
| *2.3.1. Сроки (периоды) выполнения работ:*  *с «01» октября 2014 года по «30» сентября 2015 года.* |

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

|  |
| --- |
| Подраздел 3.1 Общие требования |
| *3.1.1. Охрана объекта и имущества (в том числе при его транспортировке по территории охраняемого объекта), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении.*  *3.1.2. Обеспечение внутриобъектного и пропускного режимов на объекте.*  *3.1.3. В ночное время организуется патрулирование территории объекта.* |
| Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг |
| *3.2.1. Осуществление внутриобъектного и пропускного режима, предотвращение несанкционированного вывоза/выноса имущества Заказчика, хищений товарно-материальных ценностей, охрана автомобильной и специальной техники, охрана общественного порядка, в том числе:*  *3.2.2. Своевременное предупреждение или пресечение противоправных действий со стороны лиц, посягающих на имущество Заказчика в пределах охраняемого объекта.*  *3.2.3. Обеспечение безопасности и сохранности товарно-материальных ценностей Заказчика, хранящихся в принятых под охрану помещениях.*  *3.2.4. Оповещение Заказчика о всех выявленных недостатках и нарушениях, о всех обстоятельствах, которые могут отрицательно повлиять на имущественные интересы Заказчика или оказание услуг Исполнителем.*  *3.2.5. Контроль за исправностью тревожной, охранной и пожарной сигнализации, незамедлительное информирование Заказчика в случае обнаружения неисправности в их работе.*  *3.2.6. Поддержание внутреннего порядка на постах и прилегающей территории.*  *3.2.7. Обеспечение внутриобъектного режима, пропускного режима и правил пожарной безопасности.*  *3.2.8. Прием и сдача помещений под охрану.*  *3.2.9. Поддержание профессионального уровня охранников, обеспечение их соответствующей физической, психологической и теоретической подготовки (знание Законов РФ, инструкций, правил, положений).*  *3.2.10. Осуществление контроля и ежедневной проверки непосредственно на объекте охраны несения службы сотрудниками охранной организации с письменным отражением результатов в журналах дежурства на постах и составлением акта.*  *3.2.11. Охранник регулярно проводит внешний осмотр территории охраняемого объекта в целях обнаружения и задержания посторонних лиц, проникших на объект, задержание правонарушителя и документирование факта правонарушения, устранение недостатков в режиме охраны.*  *3.2.12. Досмотр автотранспорта (с внесением в журнал данных об автотранспорте, который въезжает и выезжает с охраняемой территории, с указанием материальных ценностей, продукции и т.д., которая ввозится и (или) вывозится с охраняемой территории, а также документов, на основании которых осуществляется вывоз (товарная накладная)).*  *3.2.13. Осуществление пропускного режима на КПП №1 и КПП №2 (вход и въезд на охраняемую территорию осуществлять строго при наличии пропусков установленной Заказчиком формы). При отсутствии постоянных пропусков выдавать разовые пропуска установленной Заказчиком формы с обеспечением сдачи их при выходе и (или) выезде с охраняемой территории с отметкой лица и (или) печатью организации, отметившей убытие.*  *3.2.14. Пропуск посторонних транспортных средств на охраняемый объект без разрешения Заказчика категорически запрещен.*  *3.2.15. Пропуск через КПП №1 и КПП №2 на охраняемый объект служебного транспорта и лиц из различных учреждений и ведомств, в том числе экстренных служб МЧС и МВД РФ, за исключением случаев пресечения ими преступных проявлений или чрезвычайных происшествий, осуществляется с разрешения Заказчика*  *3.2.16. Проверки несения служб Охраны имеют право осуществлять руководители Заказчика и Охраны, а также должностные лица лицензионной службы УВД. Результаты проверки заносятся в журнал приема-сдачи дежурства, находящийся на посту Охраны.*  *3.2.17. Заступив на дежурство и до его окончания, в том числе и во время приема пищи, охранник не может покидать Объект или отвлекаться на действия, не связанные с выполнением охранных функций, иначе, как в порядке, указанном в Должностной инструкции.*  *3.2.18. Вывоз (вынос) с охраняемого Объекта материальных ценностей, оборудования и другого имущества без письменного указания Заказчика, категорически запрещен.*  *3.2.19. Предоставление методики штрафных санкций, предъявляемых к сотрудникам охраны за неудовлетворительное несение службы. (Нарушение формы одежды на посту, употребление спиртных напитков, не соблюдение должностных инструкций во время несения службы).*  *3.2.20. Усиление охраны объекта за счет собственных сил и средств при возникновении чрезвычайных ситуаций.* |
| Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг |
| *3.3.1. Исполнитель несет полную материальную ответственность за причиненный ущерб и упущенную выгоду по вине сотрудников охраны, которая может состоять как в недосмотре, непринятии соответствующих необходимых мер для предотвращения ущерба, а также в умышленных действиях, повлекших:*  *- кражи материальных ценностей, совершенной посредством взлома охраняемых помещений в результате невыполнения охраной установленного и согласованного с Заказчиком пропускного режима либо режима вывоза (выноса) материальных ценностей;*  *- уничтожения или повреждения имущества (в т.ч. путем поджога) посторонними лицами, проникшими на объект охраны в результате ненадлежащего выполнения охраной возложенных Инструкцией обязанностей;*  *- порчи помещений и материальных средств сотрудниками охраны, переданных Исполнителю на условиях договора.*  *3.3.2. Исполнитель не несет ответственности в случае:*  *- хищения, которое явилось результатом невыполнения Заказчиком письменно изложенных рекомендаций Исполнителя по обеспечению режима охраны и техническому оборудованию объекта;*  *- причиненного имущественного ущерба, нанесенного стихийными или военными действиями на охраняемой территории;*  *- ущерба причиненного в случае нарушения правил пожарной безопасности сотрудниками Заказчика.*  *3.3.3. Заказчик, обнаруживший недостатки в работе, вправе требовать от Исполнителя устранения этих недостатков за свой счет с составлением двухстороннего акта.* |
| Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности |
| *3.4.1. Для заказчиков первой группы требования о конфиденциальности не должны противоречить требованиям статьи 4 Федерального закона Российской Федерации от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и нормативным актам правительства Российской Федерации, выпущенным в развитие Федерального закона 223-ФЗ от 18.07.2011* |
| Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг |
| *3.5.1. Соблюдать требования охраны труда, меры пожарной и электробезопасности на объекте заказчика, бережно эксплуатировать предоставленные Заказчиком для охраны объекта служебные и подсобные помещения, инвентарь, оборудование, средства связи и следить за исправностью и целостностью шлагбаумов.* |
| Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика |
| *Не требуется.* |
| Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника |
| *Требования к составу и документам технического предложения участника, в том числе документы необходимые для подтверждения соответствия участника требованиям технического задания:*  *3.7.1. Наличие Лицензии МВД на негосударственную (частную) охранную деятельность с указанием разрешённых видов охранных услуг.*  *3.7.2. Наличие у охранного предприятия собственной мобильной группы на автомобиле в составе не менее двух сотрудников охраны.*  *3.7.3. Наличие у сотрудников охранного предприятия на объекте охраны средств радиосвязи и/или мобильной связи с мобильной группой (ГБР).*  *3.7.4. Стаж работы каждого сотрудника в должности охранника – не менее трех лет.*  *3.7.5. Сотрудники охраны должны иметь удостоверение частного охранника нового образца, свидетельство о присвоении квалификации, личную карточку охранника.*  *3.7.6. Сотрудники охраны должны быть одетыми в служебную форму по сезону, установленного образца, согласованного с УОЛРР ГУ МВД РФ и Заказчиком.* |
| Подраздел 3.8 Специальные требования |
| *Отсутствуют.* |

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

|  |
| --- |
| Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг |
| *4.1.1. Ежемесячно предоставлять Заказчику акт сдачи-приемки услуг с указанием результатов оказанных услуг. Акт предоставляется не позднее первого рабочего дня месяца следующего за отчетным месяцем.* |
| Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг |
| *4.2.1. Приемка работ производится Заказчиком согласно Акту сдачи-приемки услуг и письменного отчета.*  *4.2.2. Оплата за услуги производится Заказчиком один раз в месяц, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления актов сдачи-приемки услуг.* |
| Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг) |
| *4.3.1. Акт сдачи-приемки услуг и письменный отчет согласно установленным формам.* |

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

|  |
| --- |
| *Отсутствуют.* |

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сокращение | Расшифровка сокращения |
| *1* | *ОАО «ОКТБ ИС»* | *Открытое Акционерное Общество «Отраслевое конструкторско-технологическое бюро по разработке современных технологий и производства изделий из стекла» (Заказчик)* |
| *2* | *КПП* | *Контрольно-пропускной пункт* |
| *3* | *МВД* | *Министерство внутренних дел Российской Федерации* |
| *4* | *ГБР* | *Группа быстрого реагирования* |
| *5* | *УОЛРР ГУ МВД РФ* | *Управление организации лицензионно-разрешительной работы* *Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации* |