

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

1) Форма и способ процедуры закупки: Открытый запрос котировок в электронной форме без предварительного квалификационного отбора.

2) Закупка проводится в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» с изменениями, утвержденными решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 13 февраля 2024 № 189).

- Закупка регулируется Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закупка проводится с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление 925).

3) Предмет закупки: право заключения договора на поставку такелажных приспособлений, средств и механизмов.

4) Заказчик, являющийся Организатором закупки: *Общество с ограниченной ответственностью «Кольская АЭС - Авто»*

Организатор: *Общество с ограниченной ответственностью «Кольская АЭС - Авто»*

Место нахождения: 184230, Мурманская область, г. Полярные Зори, ул. Промышленная, д. 4/1

Почтовый адрес: 184230, Мурманская область, г. Полярные Зори, а/я 100

Контактное лицо по разъяснению условий проведения ОЗК:

Королева Нина Николаевна

тел./факс 8-81532-73181, 8-81532-72801

эл. почта: [NiNiKoroleva@rosatom.ru](mailto:NiNiKoroleva@rosatom.ru)

Контактное лицо по разъяснению технической части документации:

Прусаков Алексей Владимирович

Тел./факс: 8-81532-43432, 8-81532-72801

эл. почта: [AlVPrusakov@rosatom.ru](mailto:AlVPrusakov@rosatom.ru)

5) Количество лотов: 1 (один).

6) Предмет договора: поставка такелажных приспособлений, средств и механизмов.

Срок выполнения поставок: в соответствии с Частью 3 «Проект договора» закупочной документации.

Место выполнения поставок: в соответствии с Частью 3 «Проект договора» закупочной документации.

Состав и объем поставок: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации – техническом задании.

Предложение частичного выполнения поставок не допускается.

7) Условия оплаты: согласно проекта договора.

Форма и все условия проекта договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации) являются обязательными. Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются.

При этом не считаются встречными предложения по формулировкам условий договора, направленным на исправление грамматических и технических ошибок, если таковые выявлены участником в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

8) Начальная (максимальная) цена договора:

**338 990 (Триста тридцать восемь тысяч девятьсот девяносто) рублей 06 копеек, включая НДС (НДС 20%)**

**282 491 (Двести восемьдесят две тысячи четыреста девяносто один) рубль 71 копейка, без учета НДС.**

№ п/п	Наименование	Цена за единицу без НДС, руб.	Цена за единицу с НДС, руб.
1	Строп текстильный петлевой СТП-10.0/10000	6 269,60	7 523,52
2	Строп цепной 1СЦ1,12/1000	630,35	756,42
3	Строп цепной 4СЦ-11,2/3000	15 984,15	19 180,98
4	Ремни крепления с натяжным устройством с крюками на каждом конце	2 478,91	2 974,69
5	Ремни крепления с натяжным устройством с крюками на каждом конце	942,12	1 130,54
6	Защелка (предохранительный замок) пружинного замыкания	36,67	44,00
7	Защелка (предохранительный замок) пружинного замыкания	37,92	45,50
8	Зажим	42,87	51,44
9	Скоба крепления груза 0,8	75,83	91,00
10	Тара опрокидываемая металлическая "ТМ-770-2"	86 463,89	103 756,67
11	Строп текстильный петлевой СТП-2.0/2000	299,17	359,00

Предложение участника о цене договора, единицы каждого товара, работы, услуги не должно превышать начальную (максимальную) цену договора, единицы каждого товара, работы, услуги.

Цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, указанные в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

Обоснование цены договора, *единицы каждого товара, работы, услуги* содержится в приложении к документации о закупке.

9) Официальный язык закупки: русский.

Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются участники закупки и организатор закупки, должны быть написаны на официальном языке закупки. Документы, составленные на другом языке, должны сопровождаться переводом на официальный язык закупки. Закупочная комиссия рассматривает документы на официальном языке закупки. Документы, составленные на других языках, не сопровождающиеся переводом на официальный язык закупки, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах, не учитываются при рассмотрении заявки на участие в закупке. Ответственность за достоверность перевода на официальный язык закупки несет участник закупки.

10) Валюта закупки: российский рубль.

Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, должны сопровождаться переводом этих сумм в рубли, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком РФ, с указанием такого курса и даты его установления.

11) Обеспечение заявки на участие в закупке: не требуется.

12) Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в закупке, определении лица, выигравшего закупку (порядок подведения итогов закупки):

Закупка проводится на электронной торговой площадке (ЭТП) **ЭТС-Фабрикант** ([www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru)) в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в соответствии с условиями и требованиями закупочной документации.

Для участия в процедуре закупки участнику необходимо получить аккредитацию на указанной ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком аккредитации, установленными данной ЭТП, и подать заявку на участие в закупке в срок, указанный в настоящем извещении о проведении закупки.

Заявка на участие в закупке должна быть действительна не менее 60 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

Победителем закупки признается, по решению закупочной комиссии, допущенный участник закупки, предложивший наилучшие условия исполнения договора, *по совокупности критериев, объявленных в закупочной документации.*

При этом победитель закупки определяется с учетом Постановления 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых,

оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

При необходимости, для определения случаев предоставления приоритета, применяется порядок, предусмотренный пунктом 5 данного Постановления:

- для целей установления соотношения *цены оказания услуг российскими и иностранными лицами*,
- отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам.

13) Порядок получения закупочной документации:

На официальных сайтах закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации. Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

Официальная публикация документов по данной закупке:

Официальный государственный сайт - Единая информационная система (<http://zakupki.gov.ru>)

Копии публикации документов по данной закупке:

- Официальный сайт по закупкам атомной отрасли (<http://zakupki.rosatom.ru>).
- ЭТП ЭТС-Фабрикант ([www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru)).

14) Привлечение субподрядчиков/соисполнителей (юридических или физических лиц, выполняющих/оказывающих часть работ/услуг по договору): не допускается.

15) Возможность проведения процедуры переторжки: возможна по снижению первоначально указанной в заявке на участие в закупке цены.

16) Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации:

Формы и порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации указаны в п.2 части 2 Тома 1 закупочной документации.

Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации: **«24» апреля 2024 года.**

Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации на запрос, поступивший организатору закупки не позднее **08-00 (время московское) «27» апреля 2024 года, не позднее 08-00 (время московское) «06» мая 2024 года.**

17) Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (открытия доступа к поданным заявкам):

Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке: **«24» апреля 2024 года.**

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: **08-00 (время московское) «06» мая 2024 года.**

18) Дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки:

***Дата проведения отборочной стадии и подведения итогов запроса котировок: не позднее «24» мая 2024 г.***

19) Срок заключения договора: в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения на официальном сайте и на ЭТП протокола подведения итогов закупки, за исключением следующих случаев:

действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, оператора ЭТП при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда;

в соответствии с законодательством РФ для заключения необходимо его одобрение органом управления заказчика; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения соответствующего одобрения;

если в соответствии с законодательством РФ или обязательными для исполнения правовыми актами федеральных органов исполнительной власти требуются дополнительные мероприятия для заключения договора; в данном случае договор заключается в течение 20 дней со дня выполнения предписанных мероприятий.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения протокола заседания закупочной комиссии по подведению итогов закупки на официальном сайте и ЭТП, либо со дня завершения выше указанных мероприятий, передает лицу, с которым заключается договор (победителю закупки или единственному участнику закупки), проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных лицом, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке, с учетом преддоговорных переговоров, в проект договора, прилагаемый к закупочной документации.

Заказчик должен обеспечить получение подтверждения от лица, с которым заключается договор, что данный проект договора таким лицом получен.

Лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в течение 10 (десяти) дней со дня направления указанного договора.

В случае предоставления приоритета согласно Постановлению 925 при уклонении победителя закупки от заключения договора, договор заключается с участником закупки, занявшим следующее место в ранжировке.

20) Обеспечение исполнения обязательств по договору: не требуется.

21) Отмена закупки по решению заказчика не приводит к каким-либо последствиям в следующих случаях:

— до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок:

а) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;

б) изменение потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции, при наличии утверждения таких изменений руководителем заказчика;

в) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;

г) необходимость исполнения предписаний антимонопольного органа и/или рекомендаций ЦАК, АК и/или иного уполномоченного контролирующего органа;

д) изменение законодательства РФ, нормативных правовых актов, издание актов федеральных органов исполнительной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность проведения закупки.

— с момента окончания срока подачи заявок и до подведения итогов закупки только в случае:

при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

22) Наименование, контакты арбитражного комитета, в котором могут быть обжалованы действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии:

Арбитражный комитет (АК) АО «Концерн Росэнергоатом» (Электроэнергетический дивизион),

электронный адрес: [arbitr@rosenergoatom.ru](mailto:arbitr@rosenergoatom.ru) почтовый адрес: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д.25, Арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом».

контактное лицо: Мельникова Анастасия Геннадьевна, тел. (495) 783-01-43, доб. 24-69

ссылка и QR код на чат-бот «Помощник по формированию жалоб к закупочным процедурам»: <https://t.me/ArbitrAtomBot>

