

## 1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

1) Форма и способ процедуры закупки: ***Открытый запрос котировок в электронной форме.***

2) Закупка проводится в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» с изменениями, утвержденными решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (***протокол от 07.02.2012 г. № 37***), в действующей редакции на момент размещения процедуры закупок (протокол от 14.07.2021 г. № 147), с учетом приказа Генерального директора Госкорпорации «Росатом» от 27.02.2019 № 1/191-П (в редакции приказа Госкорпорации «Росатом» от 11.08.2021 № 1/1006-П).

Закупка регулируется Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закупка проводится с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление 925).

3) Предмет закупки: право заключения договора на ***оказание услуг по аренде автомобиля специального с крано-манипуляторной установкой для транспортировки радиоактивных веществ и радиоактивных отходов***

4) .

5) Заказчик, организатор закупки: ***Общество с ограниченной ответственностью «Кольская АЭС - Авто»***

Организатор: ***Общество с ограниченной ответственностью «Кольская АЭС - Авто»***

Место нахождения: 184230, Мурманская область, г. Полярные Зори, ул. Промышленная, д. 4/1

Почтовый адрес: 184230, Мурманская область, г. Полярные Зори, а/я 100

Контактное лицо по разъяснению условий проведения ОЗК:

Куропаткина Светлана Михайловна

тел./факс 8-81532-73181, 8-81532-72801

эл. почта: [kuropatkina.sm@kolatomavto.ru](mailto:kuropatkina.sm@kolatomavto.ru)

Контактное лицо по разъяснению технической части документации:

Прусаков Алексей Владимирович

Тел./факс: 8-81532-43753, 8-81532-72801

эл. почта: [prusakov.av@kolatomavto.ru](mailto:prusakov.av@kolatomavto.ru)

6) Количество лотов: 1 (один).

7) Предмет договора: ***оказание услуг по аренде автомобиля специального с крано-манипуляторной установкой для транспортировки радиоактивных веществ и радиоактивных отходов***

Срок выполнения ***поставок/работ/услуг: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации Техническом задании***

Место выполнения ***поставок/работ/услуг: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации Техническом задании***

Состав и объем ***поставок/работ/услуг: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации.***

Предложение частичного выполнения ***поставок/работ/услуг: не допускается.***

8) Условия оплаты: *согласно проекту договора*

Форма и все условия проекта договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации) являются обязательными. Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются.

При этом не считаются встречными предложения по формулировкам условий договора, направленным на исправление грамматических и технических ошибок, если таковые выявлены участником в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

9) Начальная (максимальная) цена договора:

*1 339 114 (Один миллион триста тридцать девять тысяч сто четырнадцать) рублей 66 копеек, включая НДС*

Начальная (максимальная) цена единицы продукции:

№п/п	Наименование, тип, марка продукции	Цена за единицу, руб. с НДС
1	Оказание услуги по аренде транспортного средства в месяц	121 737,70

Предложение участника о цене договора, *единицы каждого товара, работы, услуги* не должно превышать начальную (максимальную) цену договора, *единицы каждого товара, работы, услуги*.

Цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, указанные в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

Обоснование цены договора, *единицы каждого товара, работы, услуги* содержится в приложении к документации о закупке.

10) Официальный язык закупки: *русский*.

*Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются участники закупки и организатор закупки, должны быть написаны на официальном языке закупки. Документы, составленные на другом языке, должны сопровождаться переводом на официальный язык закупки. Закупочная комиссия рассматривает документы на официальном языке закупки. Документы, составленные на других языках, не сопровождающиеся переводом на официальный язык закупки, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах, не учитываются при рассмотрении заявки на участие в закупке. Ответственность за достоверность перевода на официальный язык закупки несет участник закупки.*

11) Валюта закупки: *российский рубль*.

*Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, должны сопровождаться переводом этих сумм в рубли, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком РФ, с указанием такового курса и даты его установления.*

12) Обеспечение заявки на участие в закупке *«не требуется»*:

13) Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в закупке, определении лица, выигравшего закупку (порядок подведения итогов закупки):

Закупка проводится на электронной торговой площадке (ЭТП) *«ЭТС Фабрикант» (<https://www.fabrikant.ru/>)* в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в соответствии с условиями и требованиями закупочной документации.

Для участия в процедуре закупки участнику необходимо получить аккредитацию на указанной ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком аккредитации, установленными данной ЭТП, и подать заявку на участие в закупке в срок, указанный в настоящем извещении о проведении закупки.

Заявка на участие в закупке должна быть действительна не менее **60** календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

Победителем закупки признается, по решению закупочной комиссии, участник, предложивший наименьшую цену договора, при условии его соответствия и соответствия его заявки требованиям закупочной документации.

При этом победитель закупки определяется с учетом Постановления 925.

При необходимости, для определения случаев предоставления приоритета, применяется порядок, предусмотренный пунктом 5 данного Постановления:

– для целей установления соотношения **цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами**,

– отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам.

*[для заказчиков первой группы при закупках товаров]* При проведении закупки, в случае предоставления приоритета, будет указана страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

#### 14) Порядок получения закупочной документации:

На официальных сайтах закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации. Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

Официальная публикация документов по данной закупке: Официальный государственный сайт - Единая информационная система ()

Копии публикации документов по данной закупке:

- Официальный сайт по закупкам атомной отрасли (<http://zakupki.rosatom.ru>).
- **ЭТП ЭТС Фабрикант»** (<https://www.fabrikant.ru/>)

15) Привлечение **субподрядчиков/соисполнителей** (юридических или физических лиц, **выполняющих/оказывающих** часть **работ/услуг** по договору): **не допускается**.

16) Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации:

Формы и порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации указаны в п.2 части 2 Тома 1 закупочной документации.

Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации: **«29» ноября 2021 года**

Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации на запрос, поступивший организатору закупки **не позднее 08-00 (время московское) «02» декабря 2021 года** *[указывается время срока окончания подачи заявок и дата, не позднее которой, на поступивший запрос у организатора есть обязанность ответа]*: **не позднее 08-00 (время московское) «07» декабря 2021 года** *[указывается время срока окончания подачи заявок и дата, не позднее которой организатор должен разместить ответ, если есть обязанность ответа, т.к. запрос поступил в требуемый срок]*

17) Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (открытия доступа к поданным заявкам):

Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке: **«29» ноября 2021 года** *[указывается дата официальной публикации закупки]*

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: **08-00 (время московское) «07» декабря 2021 года**. *[не менее 5 рабочих дней.]*

18) Дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки:

**Дата проведения отборочной стадии и подведения итогов запроса котировок: не позднее «17» декабря 2021 г. [в течение 20 дней после открытия доступа к заявкам]**

19) Срок заключения договора: в течение **20 (двадцати)** дней, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения на официальном сайте и на ЭТП протокола подведения итогов закупки, за исключением следующих случаев:

действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, оператора ЭТП при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда;

в соответствии с законодательством РФ для заключения необходимо его одобрение органом управления заказчика; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения соответствующего одобрения;

если в соответствии с законодательством РФ или обязательными для исполнения правовыми актами федеральных органов исполнительной власти требуются дополнительные мероприятия для заключения договора; в данном случае договор заключается в течение 20 дней со дня выполнения предписанных мероприятий.

Заказчик в течение **7 (семи) дней** со дня размещения протокола заседания закупочной комиссии по подведению итогов закупки на официальном сайте и ЭТП, либо со дня завершения выше указанных мероприятий, передает лицу, с которым заключается договор (победителю закупки или единственному участнику закупки), проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных лицом, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке, с учетом преддоговорных переговоров, в проект договора, прилагаемый к закупочной документации.

Заказчик должен обеспечить получение подтверждения от лица, с которым заключается договор, что данный проект договора таким лицом получен.

Лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор **в течение 7 (семи) дней** со дня направления указанного договора.

В случае предоставления приоритета согласно Постановлению 925 при уклонении победителя закупки от заключения договора, договор заключается с участником закупки, занявшим следующее место в ранжировке.

20) Обеспечение исполнения обязательств по договору: **не требуется**

21) Отмена закупки по решению заказчика:

– до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок, не приводит к каким-либо последствиям в следующих случаях:

- изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;
- изменение потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции, при наличии утверждения таких изменений руководителем заказчика;
- при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;
- необходимость исполнения предписаний антимонопольного органа и/или рекомендаций ЦАК, АК и/или иного уполномоченного контролирующего органа;
- изменение законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, издание актов федеральных органов исполнительной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность проведения закупки;

– с момента окончания срока подачи заявок и до подведения итогов закупки не приводит к каким-либо последствиям только при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

В случае принятия решения об отмене закупки извещение об отмене закупки подписывается руководителем заказчика, направляется организатору и размещается организатором на официальном сайте и ЭТП в день принятия решения заказчиком. День принятия решения в извещении об отмене закупки определяется заказчиком следующим образом: текущая дата – если извещение об отмене закупки будет направлено организатору в тот же день в рабочее время организатора закупки либо дата, следующая за датой подписания извещения руководителем заказчика.

22) Процедура *запроса котировок* не является торгами по законодательству РФ.

23) Наименование, электронный адрес арбитражного комитета, в котором могут быть обжалованы действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии:

Арбитражный комитет Концерна Росэнергоатом (Электроэнергетический дивизион)

АО «Концерн Росэнергоатом»

Почтовый адрес: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д. 25

Адрес электронной почты: [arbitr@rosenergoatom.ru](mailto:arbitr@rosenergoatom.ru)

тел. (495) 783-01-43добавочный 24-69