

Настоящая форма банковской гарантии носит рекомендательный характер, применяется с учетом экономической целесообразности и уточняется в соответствии с документацией закупки, размещенной согласно требованиям Единого отраслевого стандарта закупок (положение о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

г. Москва

«__» ____ 20__ года

1. ____ (наименование банка, реквизиты, место нахождения, лицензия ЦБ, ОГРН, ИНН КПП и пр.), именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице ____, действующего(й) на основании ____, по просьбе ____ (наименование Принципала, реквизиты, место нахождения), именуемого в дальнейшем «Принципал», дает в пользу ____ (наименование Бенефициара, реквизиты, место нахождения), именуемого в дальнейшем «Бенефициар», обязательство уплатить по первому письменному требованию Бенефициара денежную сумму в пределах ____ (____) рублей в случае ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств по договору (наименование, договора) на основании (протокол комиссии по осуществлению закупок (номер и дата)/основание для заключения договора с единственным поставщиком со ссылкой на пункт Единого отраслевого стандарта закупок (Положение о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (далее – «Основное обязательство»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом всех его обязательств перед Бенефициаром, предусмотренных Основным обязательством, включая:

дополнительные и гарантийные обязательства (если такие обязательства предусмотрены Основным обязательством);

обязательства по возврату аванса, перечисленного Бенефициаром Принципалу в соответствии с условиями Основного обязательства, (если такие обязательства предусмотрены Основным обязательством);

обязательства по уплате неустоек (пеней, штрафов), начисленных с момента возникновения у Бенефициара права на их начисление;

обязательства по возмещению Принципалом убытков Бенефициара;

обязательства по предоставлению вместе с товаром гарантии качества производителя и гарантии качества Принципала на поставляемый товар (если такие обязательства предусмотрены Основным обязательством).

(Редакция пункта изменяется в зависимости от того, какие обязательства обеспечиваются по Основному обязательству).

3. Настоящая Гарантия вступает в силу с «__» ____ 20__ г. и выдана на срок до «__» ____ 20__ г. включительно.

4. Требование Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии должно быть предоставлено в письменной форме и подписано руководителем Бенефициара (либо уполномоченным Бенефициаром лицом) и заверено печатью Бенефициара.

Требование по настоящей Гарантии должно содержать ссылку на номер и дату настоящей Гарантии. В требовании Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом Основного обязательства, а также указать реквизиты счета Бенефициара, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Бенефициару, на который Гарант должен перечислить истребованную Бенефициаром сумму.

Бенефициар одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии (далее - требование по банковской гарантии) направляет Гаранту следующие документы:

платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара либо органа Федерального казначейства об исполнении (если

выплата аванса предусмотрена Основным обязательством, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями Основного обязательства (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование по банковской гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).

Требование Бенефициара должно быть получено Гарантом по адресу: ____.

5. Гарант осуществляет платеж по Гарантии или отказывает в платеже в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения требования Бенефициара. Мотивированный отказ направляется Гарантом Бенефициару и Принципалу.

Ответственность Гаранта не ограничена суммой гарантии.

В случае неисполнения требования об уплате по настоящей Гарантии в установленный срок Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента от суммы, подлежащей уплате по требованию Бенефициара, за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока осуществления платежа по требованию Бенефициара, установленного предыдущим абзацем Гарантии.

Моментом исполнения обязательств Гаранта по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара указанный в его требовании.

Расходы, возникающие в связи с перечислением Гарантом денежных средств по настоящей Гарантии, несет Гарант.

В случае если Гарантом в срок 5 (Пять) рабочих дней не исполнено требование Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии, Гарант предоставляет Бенефициару право беспорочного списания причитающейся ему суммы в беспорочном порядке со счета Гаранта.

6. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой суммы, на которую выдана Гарантия, и уменьшается на суммы исполненных Гарантом своих обязательств по Гарантии.

7. Никакие изменения и дополнения, вносимые в Основное обязательство, не освобождают Гаранта от обязательств по настоящей гарантии.

8. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящей Гарантии или в связи с ней, в том числе касающиеся ее исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению Арбитражным судом г. Москвы. Применимым правом является право Российской Федерации.

10. Настоящая Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

(используется в случае, если Поручителем выступает не организация Госкорпорации «Росатом», Кредитором является организация Госкорпорации «Росатом»)

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

(Не Госкорпорация «Росатом» / не организация Госкорпорации «Росатом»),
именуемое в дальнейшем «Поручитель», в лице _____,
действующее на основании _____, с одной стороны, и Госкорпорация
«Росатом» / организация Госкорпорации «Росатом», именуемое в дальнейшем «Кредитор»
в лице _____, действующее на основании _____, с
другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона»,
заключили настоящий договор поручительства (далее – «Поручительство») о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В пределах, установленных п. 1.2 Поручительства, Поручитель обязуется
солидарно отвечать перед Кредитором за ненадлежащее исполнение
_____ (далее - Должник) его обязательств по Основному договору.

Основной договор – _____ (указываются реквизиты
договора), заключенный между Должником и Кредитором:

на _____ (указывается предмет
договора),

с общей ценой договора _____) рублей _____ копеек с
учетом НДС.

1.2. Основанием ответственности Поручителя является неисполнение или
ненадлежащее исполнение Должником своих обязательств по Основному договору (если
обеспечиваются не все обязательства по договору, здесь их необходимо
конкретизировать).

Поручительство действует с момента подписания до «___» _____ 20__ г.

1.3. Поручитель согласен с тем, что в случае изменения Основного договора
Поручитель продолжает отвечать перед Кредитором за исполнение Должником обязательств
на измененных условиях, в пределах суммы, указанной в п. 1.2 настоящего Поручительства.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Должником обязательств по
Основному договору, Кредитор предъявляет к Поручителю составленное в соответствии с
п. 2.3. Поручительства требование об исполнении Поручителем обязательств по
Поручительству (далее – «Требование»).

Поручитель обязан по первому письменному обоснованному требованию Кредитора
безоговорочно в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения им требования
рассмотреть его и уплатить Кредитору в полной мере требуемую сумму.

2.2. Датой оплаты Поручителем суммы обеспечения по Поручительству считается
дата зачисления денежных средств на расчетный счет Кредитора.

2.3. Требование обязательно должно содержать:

дату составления (предъявления) требования;

основание предъявления требования (указание на неисполненное или исполненное ненадлежащим образом обязательство Должника по Основному договору с учетом п. 1.2 Поручительства и описание обстоятельств, явившихся основанием для предъявления требования);

расчет требуемой суммы на дату составления (предъявления) требования;

все необходимые и достаточные для перечисления требуемой суммы банковские реквизиты и иную необходимую информацию о Кредиторе.

Требование должно быть подписано уполномоченным представителем Кредитора и скреплено печатью Кредитора. При подписании требования представителем по доверенности к требованию прикладывается оригинал доверенности.

Кредитор вправе предъявить требование Поручителю до истечения срока, указанного в п. 1.2 Поручительства.

2.4. Для предъявления Кредитором требования к Поручителю достаточно факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Должником любого из обеспеченных обязательств по Основному договору, независимо от того, знал Поручитель о таком неисполнении или ненадлежащем исполнении или не знал. Право Кредитора на предъявление требования к Поручителю не обусловлено наступлением иных обстоятельств. Кредитор по письменному запросу Поручителя предоставляет Поручителю информацию о размере задолженности Должника по Основному договору, а также о порядке исполнения Должником своих обязательств по Основному договору.

2.5. Поручитель вправе отказать Кредитору в удовлетворении требования полностью или частично в случаях:

если требование не соответствует условиям Основного договора или п. 2.3 Поручительства;

если требование направлено Поручителю по истечении срока, указанного в п. 1.2 Поручительства;

если Поручителю до момента удовлетворения требования Кредитора стало известно, что обязательства Должника по Основному договору выполнены полностью.

2.6. К Поручителю, исполнившему обязательства Должника по Основному договору, переходят права Кредитора в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Кредитора.

После исполнения Поручителем всех обязательств должника по Основному договору, Кредитор обязан передать Поручителю все документы или их заверенные копии, удостоверяющие требование к Должнику, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя.

2.7. Поручительство остается действительным в случае признания основного договора недействительным в части возврата всего полученного Должником по недействительной сделке.

2.8. В случае признания Основного договора незаключенной/недействительной сделкой по любым основаниям, в том числе на основании вступившего в законную силу решения суда, Поручитель обязуется отвечать перед Кредитором за исполнение обязательств Должника по возврату всего полученного по Основному договору.

2.9. В случае неисполнения требования об уплате по настоящему Поручительству в установленный в п. 2.1. срок Поручитель обязуется уплатить Кредитору неустойку в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента от суммы, подлежащей уплате по Требованию Кредитора, за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока осуществления платежа по Требованию Кредитора.

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. Стороны пришли к соглашению о неприменении положений ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации к отношениям по настоящему Договору. *(пункт включается в договор в случае, когда его Стороны являются коммерческими организациями).*

3. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

3.1. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:
сторона вправе заключать и исполнять Поручительство;
заключение и (или) исполнение Стороной Поручительства не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органов государственной власти и (или) местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям,
Стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и (или) исполнения Поручительства (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. В течении _____ дней с даты заключения договора Поручитель должен предоставить Кредитору заверенные копии следующих документов:
бухгалтерская отчетность за два последних отчетных года, с подтверждением представления в налоговый орган в установленном порядке;
учредительные документы Поручителя.

По письменному, с указанием обоснования, требованию Кредитора Поручитель обязан предоставить иные отчетно-финансовые документы в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения указанного требования или направить в адрес Кредитора мотивированный отказ.

Все листы представляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью Поручителя и подписаны уполномоченным лицом Поручителя.

4.2. Каждая из Сторон при заключении и исполнении Поручительства обязуется сохранять конфиденциальность полученной от другой Стороны финансовой, коммерческой и другой информации и принимать все возможные меры к тому, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

Передача информации третьим лицам, опубликование или разглашение информации осуществляется только по взаимному согласию Сторон, за исключением случаев, определенных законодательством Российской Федерации.

4.3. Поручитель гарантирует Кредитору, что сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Поручителя, направленные с адреса электронной почты Поручителя _____ на адрес электронной почты Кредитора _____, (далее - Сведения), являются полными, точными и достоверными.

При изменении Сведений Поручитель обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Кредитору соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Поручителя.

Поручитель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку

предоставленных Сведений Кредитором, а также на раскрытие Кредитором Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Поручитель освобождает Кредитора от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Кредитору убытки, понесенные в связи с предъявлением Кредитору претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

Поручитель и Кредитор подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Кредитора от исполнения Договора и предъявления Кредитором Поручителю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Поручителем соответствующего письменного уведомления Кредитора, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

4.4. Поручитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента наступления соответствующего события письменно уведомить Кредитора с приложением заверенных копий подтверждающих документов:

- об изменении своего юридического статуса, организационно-правовой формы, наименования, местонахождения, других реквизитов;
- о смене руководства, внесении изменений в учредительные документы и/или изменений в составе коллегиальных органов управления Поручителя;
- о принятии Поручителем или иным лицом решения о предстоящей реорганизации или ликвидации Поручителя, о возбуждении в отношении поручителя дела о несостоятельности (банкротстве);
- о наступлении каких-либо иных обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Поручителем условий Поручительства, и о мерах, принимаемых Поручителем для устранения обстоятельств, препятствующих выполнению условий настоящего поручительства.

4.5. Все уведомления и сообщения в рамках Поручительства должны быть совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон и направляться любыми из способов, перечисленных в п. 4.6 Поручительства. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если их направление будет иметь соответствующее подтверждение.

4.6. Все уведомления и сообщения в рамках Поручительства считаются доставленными:

- при направлении сообщений/уведомлений в письменном виде по почте заказным письмом или заказной телеграммой с уведомлением о вручении, с курьерской доставкой, с использованием услуг агентства по экспресс-доставке отправок (в частности, DHL, EMS, FedEx) или с вручением под расписку:

- 1) в дату, указанную организацией почтовой связи или агентством по экспресс-доставке в уведомлении о вручении сообщения/уведомления;
- 2) в дату, указанную Стороной-получателем на копии сообщения/уведомления при его вручении под расписку;
- 3) в дату отказа Стороны-получателя от получения сообщения/уведомления;
- 4) в дату, на которую сообщение/уведомление, направленное по почте заказным

письмом или заказной телеграммой с уведомлением о вручении по адресу Стороны-получателя, указанному в настоящем Поручительстве, дополнительных соглашениях или в письменном уведомлении Стороны-получателя об изменении адреса для направления ей сообщения/уведомления, не вручено в связи с отсутствием адресата;

- при направлении посредством системы СВИФТ – с момента присвоения сообщению/уведомлению системой статуса «получено»;

4.7. Поручительство будет регулироваться и толковаться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Поручительство подписано в двух подлинных экземплярах, один из которых находится у Поручителя, второй хранится у Кредитора.

4.10. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Поручительства или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению по выбору истца: либо в Третейском суде для разрешения экономических споров при Торгово-промышленной палате Российской Федерации, либо в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с их регламентами. Решение Третейского суда является окончательным.

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОРУЧИТЕЛЬ

Местонахождение/почтовый адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____

Расчетный счет _____,

в _____

кор. счет № _____

БИК _____

Телефон: _____

e-mail: _____

КРЕДИТОР

Местонахождение/почтовый адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____

Расчетный счет _____,

в _____

кор. счет № _____

БИК _____

Телефон: _____

e-mail: _____

Поручитель:

«__» _____ 20__ г.

Кредитор:

«__» _____ 20__ г.

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Москва

«__» _____ 201__ г.

«_____» («_____»), именуемое в дальнейшем
«Поручитель», в лице _____, действующего на основании
_____, с одной стороны,

«_____» («_____»), именуемое в дальнейшем
«Должник», в лице _____, действующего на основании
_____, со второй стороны, и

«_____» («_____»), именуемое в дальнейшем
«Кредитор», в лице _____, действующего на основании
_____, с третьей стороны,

вместе именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона, заключили
настоящий договор поручительства (далее – Поручительство) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В пределах, установленных п. 1.2 Поручительства, Поручитель обязуется отвечать
перед Кредитором за ненадлежащее исполнение Должником его обязательств по Основному
договору.

Основной договор – (*указывается титульное название договора и дата*): договор
поставки / подряда / возмездного оказания услуг от 01.01.2000, заключенный между
Должником и Кредитором:

на (*указывается предмет*): поставку товаров / выполнение работ / оказание услуг,
с общей ценой договора (*только полная цена с НДС!*): ____ (____) рублей 00 копеек с
учетом НДС.

1.2. Основанием ответственности Поручителя является неисполнение или ненадлежащее
исполнение Должником своих обязательств по Основному договору (*если обеспечиваются не
все обязательства по договору, здесь их необходимо конкретизировать или удалить текст*)
в части возврата аванса / гарантийного обслуживания.

Размер ответственности Поручителя по Поручительству ограничивается суммой в
размере ____ (____) рублей 00 копеек.

Поручительство действует с момента подписания до 01.01.2000.

1.3. Поручитель согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Основной
договор, не освобождают его от обязательств по Поручительству и не требуют его согласия,
если только такие изменения и (или) дополнения не влекут увеличения ответственности или
иных неблагоприятных последствий для Поручителя (например, существенное изменение
предмета или уменьшение цены Основного договора).

1.4. Приложение № 1 к Поручительству – Условия выдачи поручительства – является его
неотъемлемой частью.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Должником обязательств по
Основному договору Кредитор предъявляет к Поручителю составленное в соответствии с п. 2.2
Поручительства требование об исполнении Поручителем обязательств по Поручительству
(далее – требование).

Поручитель обязан в течение ____ (____) рабочих дней с даты получения им требования рассмотреть его и уплатить Кредитору требуемую сумму.

2.2. Требование обязательно должно содержать:

дату составления (предъявления) требования;

основание предъявления требования (указание на неисполненное или исполненное ненадлежащим образом обязательство Должника по Основному договору с учетом п. 1.2 Поручительства и описание обстоятельств, явившихся основанием для предъявления требования);

расчет требуемой суммы на дату составления (предъявления) требования;

все необходимые и достаточные для перечисления требуемой суммы банковские реквизиты и иную необходимую информацию о Кредиторе.

Требование должно быть подписано уполномоченным представителем Кредитора и скреплено печатью Кредитора. При подписании требования представителем по доверенности к требованию прикладывается оригинал доверенности.

Кредитор вправе предъявить требование Поручителю до истечения срока, указанного в п. 4.1 Поручительства.

2.3. Поручитель вправе отказать Кредитору в удовлетворении требования полностью или частично в случаях:

если требование не соответствует условиям Основного договора или п. 2.2 Поручительства;

если требование направлено Поручителю по истечении срока, указанного в п. 4.1 настоящего Поручительства;

если Поручителю до момента удовлетворения требования Кредитора стало известно, что обязательства Должника по Основному договору выполнены полностью, Основной договор признан вступившим в законную силу судебным решением недействительным или прекратил свое действие.

2.4. Датой надлежащего исполнения Поручителем своих обязательств по Поручительству является дата списания денежных средств с расчетного счета Поручителя.

2.5. К Поручителю, исполнившему обязательства Должника по Основному договору, переходят права Кредитора в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Кредитора.

По исполнении Поручителем требования Кредитора Кредитор обязан передать Поручителю все документы или их заверенные копии, удостоверяющие требование к Должнику, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты исполнения обязательств Поручителем.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Поручитель обязан уведомить Кредитора и Должника об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

3.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Поручительства или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с его регламентом. Решение Третейского суда является окончательным.

3.3. Настоящее Поручительство подписано в трех подлинных экземплярах, один из которых находится у Поручителя, второй хранится у Кредитора и третий у Должника по месту его нахождения.

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОРУЧИТЕЛЬ

« _____ »
Местонахождение и почтовый адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____
р/с № _____ в _____
к/с № _____, БИК _____
Телефон: _____, факс _____

ДОЛЖНИК

« _____ »
Местонахождение и почтовый адрес: _____
ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____
р/с № _____ в _____
к/с № _____, БИК _____
Телефон: _____, факс _____

КРЕДИТОР

« _____ »
Местонахождение и почтовый адрес: _____
ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____
р/с № _____ в _____
к/с № _____, БИК _____
Телефон: _____, факс _____

Поручитель:

Должник:

Кредитор:

« _____ »

« _____ »

« _____ »

_____/_____
« ____ » _____ 201_ г.

_____/_____
« ____ » _____ 201_ г.

_____/_____
« ____ » _____ 201_ г.

УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

Вариант №_1

1. Должник за предоставление поручительства в соответствии с условиями Поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере 1 180,00 (Одна тысяча сто восемьдесят) рублей, в том числе НДС в размере 180,00 (Сто восемьдесят) рублей. Поручительство считается предоставленным в момент подписания договора поручительства.

2. После подписания Поручительства в течение 3 (Трех) рабочих дней составляется акт оказанных услуг между Должником и Поручителем.

3. Вознаграждение Поручителю уплачивается Должником одновременно в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения Поручительства путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя независимо от наличия составленного акта оказанных услуг.

4. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

5. В случае изменения условий Основного договора (указанного в п. 1.1 Поручительства), подписания к нему дополнительных соглашений, подписания актов или других документов, подтверждающих полное или частичное исполнение обязательств Должника по Основному договору, возникновения других обстоятельств, влияющих на объем обязательств Поручителя по Поручительству, Должник обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты возникновения вышеперечисленного обстоятельства письменно уведомить Поручителя с приложением копии соответствующих документов. Указанное уведомление направляется по электронным видам связи, указанным в договоре поручительства, с последующим (не позднее следующего рабочего дня) направлением письменного уведомления заказным письмом по адресу Поручителя, указанному в договоре поручительства. Днем получения уведомления считается день его получения по электронным видам связи. При этом направление уведомления по реквизитам и адресам, указанным в договоре поручительства, считается надлежащим уведомлением Поручителя.

6. О факте зачисления авансового платежа по Основному договору Должник обязан уведомить Поручителя в порядке, аналогичном установленному в пункте 5 настоящего приложения, с приложением копии соответствующего банковского документа.

7. В случае ненаправления или ненадлежащего направления Должником уведомления в соответствии с пп.5, 6 настоящего приложения Поручитель вправе потребовать, а Должник обязан в этом случае оплатить неустойку в размере 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей за каждое нарушение в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Поручителя.

8. Должник обязан уведомить Поручителя об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

Поручитель

Кредитор

Должник

Вариант №2

1. Должник за предоставление поручительства в соответствии с условиями Поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____% (_____) процента годовых от размера ответственности Поручителя по настоящему Договору, в том числе НДС 18%.

Расчетный период начинается с даты предоставления поручительства (включительно) по дату окончания действия Поручительства, указанную в п. 4.1 Поручительства (включительно).

2. Поручительство считается предоставленным в момент подписания Поручительства.

3. После подписания Поручительства в течение 3 (Трех) рабочих дней подписывается акт о факте предоставления поручительства между Должником и Поручителем.

4. Вознаграждение Поручителю уплачивается Должником ежеквартально в последний рабочий день третьего месяца каждого календарного квартала и в дату окончания действия поручительства, указанную в п. 4.1 Поручительства, путем перечисления денежных средств по реквизитам Поручителя, указанным в Поручительстве.

Сумма вознаграждения рассчитывается Должником самостоятельно в соответствии с условиями п. 3.1 Поручительства.

При исчислении вознаграждения используется фактическое число календарных дней в квартале и году.

5. Вознаграждение выплачивается в российских рублях.

Если лимит ответственности Поручителя установлен в иностранной валюте, вознаграждение оплачивается по курсу Банка России на день платежа.

6. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

7. Поручитель выставляет счета-фактуры ежегодно не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты последнего рабочего дня отчетного года.

В случае истечения срока действия или досрочного окончания действия Поручительства счета-фактуры выставляются в течение 5 (Пяти) дней от даты окончания действия Поручительства.

8. В случае изменения условий Основного договора (указанного в п. 1.1 Поручительства), подписания к нему дополнительных соглашений, подписания актов или других документов, подтверждающих полное или частичное исполнение обязательств Должника по Основному договору, возникновения других обстоятельств, влияющих на объем обязательств Поручителя по Поручительству, Должник обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты возникновения вышеперечисленного обстоятельства письменно уведомить Поручителя с приложением копии соответствующих документов. Указанное уведомление направляется по электронным видам связи, указанным в договоре поручительства, с последующим (не позднее следующего рабочего дня) направлением письменного уведомления заказным письмом по адресу Поручителя, указанному в договоре поручительства. Днем получения уведомления считается день его получения по электронным видам связи. При этом направление уведомления по реквизитам и адресам, указанным в договоре поручительства, считается надлежащим уведомлением Поручителя.

9. О факте зачисления авансового платежа по Основному договору Должник обязан уведомить Поручителя в порядке, аналогичном установленному в пункте 5 настоящего приложения, с приложением копии соответствующего банковского документа.

10. В случае ненаправления или ненадлежащего направления Должником уведомления в соответствии с пп. 5, 6 настоящего приложения Поручитель вправе потребовать, а Должник обязан в этом случае оплатить неустойку в размере 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей за каждое нарушение в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Поручителя.

11. Должник обязан уведомить Поручителя об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

Поручитель

Кредитор

Должник
