

УТВЕРЖДАЮ

**Заместитель генерального директора
по материально техническому снабжению
и комплектации оборудования**

А.Ю. Марков

" " 2017

Техническое задание на поставку сырья, материалов и комплектующих изделий

Предмет закупки: поставка чертежной бумаги

Железногорск 2017

Техническое задание
на поставку сырья, материалов и комплектующих изделий

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1 Наименование.
- 1.2 Сведения о новизне.
- 1.3 Этапы разработки/изготовления.
- 1.4 Документы для разработки/изготовления.
- 1.5 Код ОКП.

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- 4.1 Технические, функциональные и количественные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров.
- 4.2 Требования к надежности.
- 4.3 Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам.
- 4.4 Требования к маркировке.
- 4.5 Требования к упаковке.
- 4.6 Требования к месту доставки.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

- 5.1 Порядок сдачи и приемки
- 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

РАЗДЕЛ 12. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГРУПП ТОВАРОВ,
ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НЕСТАНДАРТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

поставка чертежной бумаги

Подраздел 1.1 Наименование.

Подраздел 1.2 Сведения о новизне.

Поставляемый товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным.

Подраздел 1.3 Этапы разработки/изготовления.

Не предусмотрено.

Подраздел 1.4 Документы для разработки/изготовления.

Не предусмотрено.

Подраздел 1.5 Код ОКП.

543100

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Для струйной печати и чертежей

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Не предусмотрено.

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные, количественные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров.

№ п/п	Наименование	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результату	Ссылка на прилагаемый нормативный документ, который устанавливает технические требования к поставке товаров (ГОСТ, чертеж, ТУ, иной нормативный документ)	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена за ед. без НДС, руб.	Стоимость с НДС (18%), руб.	Срок поставки
1	БУМАГА РУЛОН 914*46 90Г/М2	БУМАГА РУЛОН 914*46, 90Г/М2 для струйной печати Xerox inkjet monochrome 450L90003, Core-50,8mm, Whiteness 163 CIE	-	Рул.	17	1 333,93	26 758,64	в течение 20 календарных дней с момента заключения договора с правом досрочной поставки всего товара по согласованию с Покупателем
2	БУМАГА ЧЕРТЕЖНАЯ	БУМАГА ЧЕРТЕЖНАЯ (Ватман – размер листа 610х860мм, плотность 200г/м2, 300листов в пачке, «ГОСЗНАК»)	-	листы	60 300	13,43	955 598,22	
Начальная (максимальная) цена договора (руб.)				982 356,86				

Подраздел 4.2 Требования к надежности.

Гарантийный срок не менее 12 месяцев с момента приемки товара на складе Покупателя.

Подраздел 4.3 Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам.

Не предусмотрено.

Подраздел 4.4 Требования к маркировке.

На упаковке должна быть нанесена маркировка, содержащая следующие данные:

- наименование предприятия-изготовителя или его товарный знак;
- вес, наименование товара, формат, дата изготовления;

Подраздел 4.5 Требования к упаковке.

Заводская упаковка должна обеспечивать защиту изделий от механических повреждений и атмосферных осадков при транспортировке и хранении. Упаковка должна обеспечивать полную сохранность продукции на весь срок ее транспортировки с учетом перегрузок и длительного хранения.

Подраздел 4.6 Требования к месту доставки.

ЗАТО Железнодорожск, г. Железнодорожск Красноярского края, Линейная 27"Б", склад 935, ТСЦ ФГУП «ГХК».

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки.

Приемка товара осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР № П-6 от 15.06.1965г. Приемка товара по качеству осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Типовым порядком приемки закупаемой стандартной и нестандартизованной продукции на ФГУП "ГХК" (Приказ по ФГУП "ГХК" №1563 от 28.06.2012 года):

1. Поставщик обязан вместе с товаром передать Покупателю: оригиналы документов о качестве на продукцию на русском языке.
2. Покупатель должен проверить комплектность и качество поставленного товара в соответствии с условиями договора в течение 30 рабочих дней с даты получения товара.
3. Для данного товара производится выборочная (частичная) проверка. Объем выборки по альтернативному признаку. Единица выборки – 1 упаковка товара. Контролируемые показатели качества – целостность товара, соответствие маркировке. Объем выборки и браковочное число, при котором товар не принимается, определяются на основании таблицы 1, составленной в соответствии п.10.1 ГОСТ Р ИСО 2859-1-2007) и приемлемого уровня качества AQL=1%;

№ п/п	Объем партии, шт.	Объем выборки, шт	Браковочное число несоответствий, шт.
		Нормальный контроль	Нормальный контроль
1	от 2 до 8 включительно	13	1
2	от 9 до 15	13	1
3	от 16 до 25	13	1
4	от 26 до 50	13	1
5	от 51 до 90	13	1
6	от 91 до 150	50	1
7	от 151 до 201	50	2

4. Поставщик обязан вывезти товар, принятый на ответственное хранение, либо распорядиться им в срок до 10 рабочих дней с момента получения уведомления об этом от Покупателя. Расходы, понесенные Покупателем в связи с принятием товара на ответственное хранение, подлежат возмещению Поставщиком в течение 10 дней с даты получения калькуляции затрат и выставления счета на оплату.

5. Расходы, связанные с возвратом или заменой некачественного товара на товар надлежащего качества, несет Поставщик.

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров.

Поставщик одновременно с передаваемой продукцией предоставляет:

- сертификаты соответствия Товара на русском языке;
- оригиналы счетов, счетов-фактур, товарных накладных формы № ТОРГ-12 в 2-х экземплярах, товарно-транспортных накладных формы № 1-Т в 2-х экземплярах, выставленные Покупателю.
- оригиналы с синей печатью документов, подтверждающих гарантийные обязательства Поставщика.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Доставка Товара в адрес Покупателя осуществляется автомобильным транспортом.

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Продукцию следует хранить в заводской упаковке при температуре окружающей среды от плюс 5С до плюс 40С в сухих помещениях, защищенных от воздействия атмосферных осадков.

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Остаточный срок годности товара должен составлять не менее 80% установленного заводом изготовителем с даты приемки продукции на складе Покупателя.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Не предусмотрено.

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Ознакомиться на информационном сайте предприятия www.sibghk/2providers.html (раздел "Поставщикам") с информационным письмом о внедрении стандартов серии ISO 14000.

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

Не предусмотрено.

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Качество поставляемой продукции должно соответствовать техническим характеристикам и требованиям нормативных документов, указанным в разделе 4.1 настоящего технического задания.

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Не предусмотрено.

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Единицы измерения, количество поставляемой продукции, сроки поставки товара соответствуют подразделу 4.1 данного технического задания.

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Документы о качестве продукции должны предоставляться на русском языке. Документы, удостоверяющие качество продукции, предоставляются в подлиннике либо в копии, если копия, то с синими печатями и подписями держателя сертификата (декларации о соответствии), изготовителя продукции, указанного в сертификате (декларации о соответствии) или заверенной нотариусом или органом, выдавшим документ о качестве. Счет, счет-фактура, товарные накладные формы № ТОРГ-12 и товарно-транспортные накладные формы № 1-Т, установленных Правительством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование	Кол-во страницы
1		

Начальник ОМТС УЗ

О.В.Селезнев

Начальник УТКиУК

К.С.Анищенко

Эксперт ОМТС

Н.А.Селезенева

Экономист ОМТС

Л.В. Селиверстова

Виза ОЭБ
