

УТВЕРЖДАЮ  
Зам.ген. директора по логистике  
М.С. Забелин  
«    »    2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 013-21/ 142**  
на оказание услуг  
для объекта: автотранспортный цех (ш.013)  
(наименование подразделения)

Предмет закупки: **информационно-технологическое сопровождение деятельности автотранспортного цеха ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор», связанной с регистрацией фактов оплаты с помощью автоматизированной оплаты проезда.**  
(наименование лота)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник автотранспортного цеха

Е.В. Заикин

Главный бухгалтер

Е.Г. Жиделева

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Руководитель проектов

Е.С. Проничева

г. Лесной  
2021

**ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ УСЛУГ** на основе справочника ОКДП,  
для закупки которых применяется настоящее типовое техническое задание

<i>Код</i>	<i>Вид услуги</i>
7499090	Коммерческие и технические услуги прочие, не включенные в другие группировки

**Техническое задание**  
на оказание услуг по:  
**информационно-технологическому сопровождению деятельности**  
**автотранспортного цеха ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор»,**  
**связанной с регистрацией фактов оплаты с помощью**  
**автоматизированной оплаты проезда.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ**

**РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ**

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых  
услуг в общем объеме закупки

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ**

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам  
оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и  
безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения  
участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

**РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных  
документов (оформление результатов оказанных услуг)

**РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА  
ЗАКАЗЧИКА**

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению деятельности автотранспортного цеха ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор», связанной с регистрацией фактов оплаты с помощью автоматизированной оплаты проезда.

**ОКДП:** 7499090 - Коммерческие и технические услуги прочие, не включенные в другие группировки

**ОКВЭД:** 62.09 - Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

### Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Услуги по сбору и обработке данных автоматизированной системы учета оплаты проезда, включая услуги по сопровождению процедуры фискализации, а именно подготовки и передачи Оператору сервиса формирования фискальных документов сведений о расчетах, произведенных водителем/кондуктором в салоне транспортного средства при реализации билетов, подлежащие фискализации в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»

### Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

- 2.2.1 Прием и обработка данных с транспортных терминалов, связанных с регистрацией фактов оплаты услуг перевозки, оказываемых Перевозчиком, произведенных наличными денежными средствами;
- 2.2.2 Проведение сверки информации (данных) с Перевозчиком по количеству транзакций и суммам, подтверждающим факт регистрации оплаты;
- 2.2.3 Ведение учета бланков строгой отчетности (билетов) наличной оплаты с использованием автоматизированной системы учета оплаты;
- 2.2.4 Ежедневная в течение действия договора, по факту получения данных от транспортных терминалов, передача транзакций расчетов, произведенных кондуктором/водителем в салоне транспортного средства при реализации билетов, подлежащих фискализации, Оператору сервиса формирования фискальных документов.
- 2.2.5. Предоставление информационного ресурса в сети Интернет, посредством которого, клиент (пассажир), получивший билет (бланк строгой отчетности) при проведении расчетов кондуктором/водителем в салоне транспортного средства, и содержащий набор сведений, достаточных для идентификации и бесплатного получения с использованием информационных ресурсов оператора фискальных данных и (или) налогового органа, размещенных в сети «Интернет», имеет

возможность получить кассовый чек (бланк строгой отчетности) в электронной форме.

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

Доля оказываемых услуг в общем объеме закупки = 100%.

### РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

#### Подраздел 3.1 Общие требования

Стоимость услуг устанавливается в % от учтенных сумм оплат оказанных услуг Перевозчиком Пользователям. Установленный % не должен меняться до истечения срока действия договора.

#### Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Услуги должны оказываться с надлежащим качеством, в соответствии с действующими требованиями нормативных документов.

#### Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Специальные требования не предъявляются.

#### Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Исполнитель не имеет права предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по договору.

#### Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Услуги по настоящему Техническому заданию должны быть оказаны с соблюдением прав и законных интересов авторов и правообладателей объектов интеллектуальной собственности и приравненных к ним средств индивидуализации.

В случае предъявления третьими лицами, включая авторов и правообладателей, требований к Заказчику в связи с исполнением настоящего Технического задания Исполнителем и (или) нарушением им интеллектуальных прав, Исполнитель обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать указанные требования, а также возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы, включая убытки, в полном объеме.

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика	
Исполнитель производит обучение персонала Перевозчика работе с терминалом.	
Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника	
<p>Исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты заключения контракта обеспечивает возможность приема и обработки данных от не менее 20 терминалов Заказчика.</p> <p>Исполнитель обязан обеспечить передачу данных в автоматическом режиме в течение 1 часа с момента их получения с терминалов.</p> <p>Передача данных осуществляется посредством взаимодействия Программного обеспечения Исполнителя с программным интерфейсом (API) Оператора сервиса формирования фискальных документов, с которым у Заказчика заключен договор.</p>	
Подраздел 3.8 Специальные требования	
Услуги оказываются 24 часа в сутки, 7 дней в неделю.	

## РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг	
<p>Переданные транзакции расчетов, произведенных кондуктором/водителем в салоне транспортного средства при реализации билетов, подлежащих фискализации, Оператору сервиса формирования фискальных документов.</p> <p>Сформированные Оператором сервиса формирования фискальных документов, при реализации билетов, кондуктором/водителем в салоне транспортного средства, подлежащих фискализации, фискальные документы.</p>	
Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг	
По окончании услуг Исполнитель не позднее 10 часов 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет акт выполненных работ и счета - фактуры. В случае невозможности предоставления оригиналов документов, Исполнитель предоставляет указанные документы факсом или электронной почтой с заменой оригиналами до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным.	
Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)	
4.3.1. Ежемесячно, не позднее 1 (первого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, предоставлять Перевозчику Отчет по количеству произведенных	

транзакций и суммам зарегистрированных оплат. Отчетный период составляет один календарный месяц.

4.3.2. Ежемесячно, не позднее 1 (первого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, предоставлять Перевозчику данные о количестве билетов, переданных Оператору сервиса формирования фискальных документов за отчетный месяц.

## РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Требования не предъявляются.

## РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРМИНОВ

№ п/п	Термин	Определение
1.	Перевозчик	автотранспортный цех ФГУП «Электрохимприбор», имеющий право на осуществление пассажирских перевозок и осуществляющий обслуживание электронных средств платежа. С момента подписания настоящего Договора Перевозчик поручает Исполнителю выполнять услуги по информационно-технологическому сопровождению деятельности Перевозчика, связанному с регистрацией фактов оплаты с помощью автоматизированной оплаты проезда.
2.	Терминалы	специализированные устройства, переносные или стационарно установленные в транспортном средстве Перевозчика, с предустановленным специализированным программным обеспечением, имеющем в своей памяти ключи доступа для регистрации оплаты проезда в данном транспортном средстве по тарифам, установленному в соответствии с законодательством и зарегистрированному Перевозчиком в Справочниках о тарифах и маршрутах на соответствующем обслуживаемом маршруте.
3.	Справочники	базы данных, формируемые Исполнителем и содержащие структурированную информацию на основании данных, в том числе: Справочники маршрутов и тарифов, Справочники кондукторов, Справочник терминалов, Справочник носителей транспортного приложения и другие.

4.	Транзакция	запись в памяти транспортного терминала, сформированная в результате регистрации факта оплаты проезда в автоматизированной системе в соответствии с тарифом.
----	------------	--