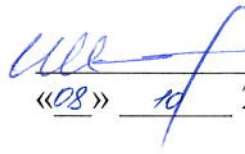


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОП «АтомЦифроСбыт»
Смоленск ООО «АтомЦифроСбыт»



И.И. Игнатенко

«08» 10 2021г.

Техническое задание
на оказание услуг

Предмет закупки: Оказание услуг аренды нежилых помещений в г. Смоленск
Смоленской области для размещения персонала и имущества
ОП «АтомЦифроСбыт» Смоленск ООО «АтомЦифроСбыт»

Смоленск
2021

Техническое задание
на оказание услуг

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3. Объем оказываемых услуг, либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

Подраздел 2.4. Код ОКПД 2

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие требования

Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6. Специальные требования

Подраздел 3.7. Требования к сроку выполнения услуг

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг

Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

Оказание услуг аренды нежилых помещений в г. Смоленск Смоленской области для размещения персонала и имущества ОП «АтомЦифроСбыт» Смоленск ООО «АтомЦифроСбыт».

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг
<i>Аренда нежилых помещений для размещения персонала и имущества обособленного подразделения.</i>
Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг
<i>Предоставление в аренду нежилых помещений для использования в качестве офиса, расположенного в г. Смоленск Смоленской области общей площадью не менее 140,0 кв. м.</i>
Подраздел 2. 3. Объем оказываемых услуг, либо доля оказываемых в общем объеме закупки
<i>Доля/объем отдельных услуг в общем объеме закупок не определена.</i>
Подраздел 2.4. Код ОКПД 2
<i>Код ОКПД 2 68.20.12.000. Услуги по сдаче в аренду (внаем) собственных или арендованных нежилых помещений</i>

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие требования
<i>Планируемые к аренде помещения должны располагаться в г. Смоленске Смоленской области, в здании, расположенном в непосредственной близости от ключевых транспортных развязок.</i>
<i>Назначение помещений: нежилое (офисное, административное).</i>
<i>Общая площадь помещений, передаваемых в аренду, должна быть не менее 140,0 кв. м.</i>
<i>Цель использования помещения: в коммерческой деятельности Арендатора, в качестве офиса.</i>
<i>На момент передачи в аренду помещения должны быть в нормальном техническом состоянии, не требующем капитального и косметического ремонта.</i>
<i>Требования к административно-офисным помещениям.</i>
<i>Площадь административно-офисных помещений должна быть не менее 140 кв. м.</i>
<i>Планировка помещений – кабинетная.</i>
<i>Во всех кабинетах площадью более 14 кв. м должны иметься окна для естественного освещения помещения.</i>
<i>Высота потолков в кабинетах должна быть не менее 2,8 м.</i>
<i>Возможность обустройства в административно-офисных помещениях не менее 10 рабочих мест, каждое из которых должно быть оснащено:</i>
<ul style="list-style-type: none">- розеткой RJ-45 для подключения к локальной сети;- электрическими розетками для подключения ПК, монитора и оргтехники.
<i>Общие требования к арендуемым помещениям.</i>
<i>Передаваемые в аренду помещения обязательно должны иметь:</i>
<ul style="list-style-type: none">- систему отопления;- систему водоснабжения и водоотведения;- сан. узел и канализацию;- единую коммуникационную сеть (интернет, телефоны);- электроснабжение, а также охранно-пожарную сигнализацию;

<p>- все осветительные приборы в помещении должны быть светодиодными;</p> <p>Арендуемые помещения не должны иметь общий вход и/или располагаться в одном здании с помещениями, в которых осуществляется розничная торговля.</p> <p>Арендуемые помещения не должны располагаться в одном здании с помещениями жилого назначения.</p> <p>В арендуемых помещениях обязательно наличие не менее одного отдельного входа. Наличие пожарного выхода должно определяться согласно СП.1.13130.2009 «Эвакуационные пути и выходы». Арендодатель обязан обеспечить Арендатору ежедневный свободный доступ в арендуемые помещения.</p> <p>Все арендуемые помещения должны размещаться в одном здании.</p> <p>Возможно размещение арендуемых помещений на различных этажах здания при условии, что: этажи смежные, а также при наличии раздельных туалетных комнат на каждом этаже.</p> <p>Аренда чердачных и мансардных помещений исключается.</p> <p>Электропроводка должна быть с заземлением, электроосвещение согласно СНиП. Светильники, электрощиты и распределительные устройства должны быть закрытого исполнения. Обязательно наличие системы бесперебойного (аварийного) электроснабжения всех арендуемых помещений.</p> <p>Обязательно наличие волоконно-оптических коммуникаций ПАО «Ростелеком» и ООО «Смолтелеком» с возможностью подключения к сетям указанных провайдеров.</p> <p>Рядом со зданием (то есть, на одном или смежном земельном участке/участках), в котором расположены арендуемые помещения, должна быть парковка емкостью не менее 5 машино-мест.</p> <p>Услуга аренды должна включать в себя эксплуатационное и техническое обслуживание помещений, инженерных систем и сетей, в том числе систем охранно-пожарной сигнализации, содержание и уборку прилегающей территории.</p> <p>В сумму арендной платы включены все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Арендодатель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Расходы по электроснабжению должны определяться на основании показаний приборов учёта и оплачиваться Арендатором самостоятельно.</p>
Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг
Помещения должны сохранять эксплуатационные свойства в течение всего периода аренды.
Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг
<p>Арендодатель гарантирует полное оказание услуг в соответствии с условиями договора, в течение всего срока его действия.</p> <p>Арендодатель гарантирует, что передаваемые в аренду помещения не обременены залогом, сервитутом, иными ограничениями (обременениями) и правами третьих лиц, в споре и под арестом или запретом на распоряжение не состоят.</p>
Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности
Соблюдение полной конфиденциальности в отношении полученной в ходе оказания услуг по Договору от другой Стороны или от других источников коммерческой, служебной, финансовой информации, как в период исполнения Договора, так и после прекращения его действия.
Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг
Помещения должны быть оборудованы охранно-пожарной сигнализацией, системой пожаротушения, укомплектованы пожарными шкафами, соответствовать требованиям пожарной безопасности, предъявляемым к административным помещениям в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_78699/) и

<i>постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации» (http://government.ru/docs/all/82023/).</i>		
Подраздел 3.6. Специальные требования		
<i>Отсутствуют.</i>		
Подраздел 3.7. Требования к сроку выполнения услуг		
<i>Срок оказания услуг: 11 (одиннадцать) месяцев с момента подписания акта приёма-передачи помещения.</i>		

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг		
<i>Беспрепятственное использование арендуемого помещения в течение 11 (одиннадцати) месяцев с момента подписания Акта приёма-передачи.</i>		
Подраздел 4.2. Требования по приемке оказанных услуг		
<i>Отсутствуют.</i>		
Подраздел 4.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)		
<i>Арендодатель ежемесячно, не позднее 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчётным, представляет Арендатору счёт (счёт-фактуру) за отчётный период.</i>		

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

<i>Отсутствуют.</i>

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	кв. м.	квадратный метр

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Количество листов

Ведущий специалист группы ДУ и О
ОП «АтомЦифроСбыт» Смоленск
ООО «АтомЦифроСбыт»



Васильев А.В.

