

**Акционерное общество
«Российский концерн по производству электрической и
тепловой энергии на атомных станциях»
(АО «Концерн Росэнергоатом»)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника УКС Курской
АЭС-2 по учету поставок оборудования
- начальник отдела управления
проектом

_____ Е.В. Бобелева

« ____ » _____ 2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
REA-CC-COSTMNG-2022**

**На оказание услуг по разработке, внедрению аппаратно-
программных комплексов и информационных систем обеспечения
технологического процесса производства электрической энергии на
атомных станциях, а именно «Подготовка, обработка и загрузка
оперативных данных в «Автоматизированную систему управления
стоимостью и графиком строительства АЭС при сооружении и
модернизации энергоблоков в филиалах АО «Концерн
Росэнергоатом».**

Содержание

1	Общие положения	4
2	Полное наименование проекта и его условное обозначение.....	4
3	Наименование Заказчика и исполнителя, объекты внедрения.....	4
4	Основание разработки	4
5	Плановые сроки начала и окончания услуг.....	5
6	Правила и стандарты	5
7	Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов оказания услуг	5
8	Границы применимости документа	5
9	Инициативы, связанные с реализацией Проекта	6
10	Цели и задачи проекта	6
11	Критерии завершения Проекта.....	7
12	Требования к проекту.....	7
12.1	Требования к обработке оперативных данных по проекту Курской АЭС-2	7
12.2	Требования к качеству и срокам обработки оперативных данных.	8
12.3	Требования к совместимости	10
12.4	Требования к надежности	10
12.5	Требования к информационной безопасности	10
12.6	Требования к обучению	10
12.7	Требования к аппаратному обеспечению.....	10
12.8	Требования к защите авторских прав	10
12.9	Требования к методологии ведения проекта и документации.....	10
12.10	Требования к составу задач и документов.....	11
12.11	Требования к составу работ по координации и контролю выполнения работ со стороны исполнителя	12
13	Срок предоставления гарантии качества услуг	12
14	Термины, определения и сокращения.....	12
15	Источники разработки.....	14
16	Приложение 1. Формы отчетности.....	16
17	Приложение 2. Шаблоны загрузки данных.....	17
18	Приложение 3. Отчетные формы по закрытию этапов	18

1 Общие положения

В настоящем документе описаны исходные технические требования:

- на оказание услуг по получению, обработке, проверке и загрузке файлов оперативных данных проекта Курской АЭС-2, получаемых из различных систем Источников данных, с последующей их загрузкой в систему-Получатель.
- АСУСС - автоматизированная система управления стоимостью и графиком строительства объектов АО «Концерн Росэнергоатом» предназначена для планирования, мониторинга, прогнозирования стоимости и сроков сооружения объекта, управления отклонениями для достижения целевых значений стоимости и сроков сооружаемых объектов и формирования отчетности, анализа и выявления коренных причин отклонения стоимости и сроков от заданных показателей.
- АСУТД - автоматизированная система управления технической документацией АО «Концерн Росэнергоатом», наравне с АСУСС именуемая как система-Получатель.

2 Полное наименование проекта и его условное обозначение

Наименование проекта:	Подготовка и загрузка оперативных данных в АСУСС
Код проекта:	REA-CC-COSTMNG-2022

3 Наименование Заказчика и исполнителя, объекты внедрения

Заказчик: АО «Концерн Росэнергоатом»

Исполнитель: организация, выбранная по итогам проведения соответствующих конкурсных процедур.

Объекты внедрения:

1. Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Курская атомная станция» (КурАЭС) – Россия, Курская область, г. Курчатов.

4 Основание разработки

Основанием для оказания услуг по обработке и загрузке оперативных данных в АСУСС являются:

1. Приказ о вводе в промышленную эксплуатацию АСУСС 2-й очереди от 21.02.2020 № 9/01/247-П».
2. Протокол Управляющего совета от 20.12.2019 № 9/Ф58-01/880-Пр

5 Плановые сроки начала и окончания услуг

Начало работ – 01.01.2022

Окончание работ – 31.12.2022

6 Правила и стандарты

При создании проектной документации Подрядчик должен руководствоваться требованиями следующих нормативных документов:

3. ГОСТ 34. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы.

4. РД 50-34.698-90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.

5. ГОСТ 19. Единая система программной документации.

6. Политика управления не инвестиционными проектами и программами ИТ Госкорпорации «Росатом», утвержденная Приказом от 19.07.2010 №1/112-П Госкорпорации «Росатом».

7 Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов оказания услуг

Результатами услуг являются:

1. Обработанные, верифицированные и своевременно загруженные в системы АСУСС и АСУТД оперативные данные по проекту Курской АЭС-2 в соответствии с предоставленными Заказчиком исходными данными, регламентами и шаблонами (Приложение 2).

2. Сформированные отчеты по обработанным данным (отчетные формы в Приложении 1).

3. Статистика по количеству обработанных данных (ежедневная) за период.

4. Комплект документов, перечисленный в разделе 12.10 (Приложении 3). Документы предоставляются в электронном виде.

Порядок предъявления результатов услуг определяется Договором.

8 Границы применимости документа

Техническое задание является исходным документом, устанавливающим необходимые и достаточные требования к содержанию, организации и порядку оказания услуг:

- по получению, обработке, проверке и загрузке файлов оперативных данных проекта Курской АЭС-2, получаемым из различных систем Источников данных, с последующей их загрузкой в систему-Получатель данных в соответствии с представленными Заказчиком регламентами и инструкциями по обработке и загрузке данных.

- по координации работ рабочей группы (требования по координации см. в разделе 12.11)

Все споры решаются в соответствии с установленным порядком в рамках договорных отношений между Заказчиком и Исполнителем.

9 Инициативы, связанные с реализацией Проекта

Инициативы, связанные с проектом REA-CC-COSTMNG-2022 и влияющие на результаты оказания услуг, перечислены в таблице ниже (Таблица 1).

После выбора Исполнителя в результате проведения конкурсных процедур и по его письменному запросу, Заказчиком будут предоставлены ранее разработанные документы по проектам (Таблица 1).

Таблица 1. Перечень инициатив (проектов), влияющих на результаты оказания услуг по Проекту REA-CC-COSTMNG-2022

№	Шифр	Название проекта
1.	REA-CC-COSTMNG-5.1	Разработка цифрового инструмента по управлению стоимостью и графиком объектов капитального строительства
2.	REA-CC-COSTMNG-6	Разработка универсального модуля контроля рабочей документации и контроля сметного лимита
3.	REA-B-ASUTD-25	Разработка и внедрение функционального модуля типовой АСУТД АЭС по управлению рабочей документацией

10 Цели и задачи проекта

Реализация Проекта по обработке и загрузке оперативных данных в АСУСС ставит перед собой следующие цели:

Таблица 2. Цели Проекта

Цель проекта	Своевременная загрузка проверенных оперативных данных по проекту сооружения Курской АЭС-2, получаемых от генподрядчика.
Бизнес-цели	Повышение эффективности планирования и реализации процессов сооружения. Повышение доступности рабочей документации

Для достижения целей Проекта выполняются следующие задачи:

1. Обработка и верификация файлов оперативных данных, выгруженных из систем Источников, в соответствие с регламентами и шаблонами, в том числе с использованием систем преобразования, передаваемых Заказчиком перед началом выполнения работ по проекту Исполнителю, а также повторная обработка данных в случае реализации запросов Заказчика на изменение алгоритмов выверки данных по итогам анализа отклонений;
2. Загрузка преобразованных оперативных данных в АСУСС и АСУТД.

3. Анализ данных системы-Получатель на отсутствия дублирования и других нарушений хранения информации (по запросу Заказчика).
4. Информирование Заказчика о результатах обработки, верификации и загрузки данных в АСУСС и АСУТД.
5. Доработка и настройка систем преобразования оперативных данных, в том числе разработка новых по замечаниям и предложениям Заказчика.
6. Формирование отчетов по обработанным данным по предоставленному Заказчиком алгоритму для сверки с данными интеграционного потока с генподрядчиком (по запросу Заказчика).

Продукты проекта:

1. Своевременно загруженные в АСУСС и АСУТД оперативные данные, успешно прошедшие проверки на отсутствие ошибок.
2. Сформированные по предоставленному Заказчиком алгоритму отчеты для сверки данных в рамках запуска интеграционного потока (в случае поступления такого запроса от Заказчика).

11 Критерии завершения Проекта

Критерии завершения Проекта приведены в таблице ниже (Таблица 3).

Таблица 3. Критерии завершения Проекта

№	Цель	Критерии завершения Проекта
1.	Проверка и верификация данных в файлах для загрузки в систему - Получатель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласованные и выверенные Заказчиком результаты загрузки в систему-Получатель в виде загруженных данных или сформулированных ошибок загрузки в соответствии с требованиями и шаблонами загрузки данных, приведенных в Приложении 2 к ТЗ. Шаблоны загрузки данных могут быть незначительно (15-20%) изменены по перечню/составу/формату в ходе связанных инициатив (см. п. 9). 2. Результаты загрузки охватывают весь объем оперативных данных, приведенных в приложениях к ИТТ и полученных от генподрядчика в сроки оказания услуг по проекту
2.	Выверка интеграционного потока	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заказчику предоставлены запрошенные им отчеты для сверки данных в рамках запуска интеграционного потока, сформированные по предоставленному в запросе алгоритму (в случае поступления такого запроса)

12 Требования к проекту.

12.1 Требования к обработке оперативных данных по проекту Курской АЭС-2

12.1.1 Должно быть обеспечено получение, обработка, верификация и загрузка следующих документов проекта сооружения Курской АЭС-2:

- Комплект рабочей документации в составе:
 - Локальная смета (ЛС);
 - Спецификация РД (Этап Р, рабочее проектирование);
 - Файл связи спецификации РД и ЛС (получается в процессе обработки комплекта рабочей документации);
 - Чертеж.
- Комплект заводской документации в составе:
 - Паспорт изделия;
 - Руководство по эксплуатации;
 - Сертификат соответствия;
 - Сводная ведомость МНЗ ПО;
 - Опись сертификатов;
 - Сводная ведомость МНЗ;
 - Программа ППКП-01Ф-27-Р Курская АЭС 00СММ92;
 - Документация на прибор;
 - Инструкция по монтажу;
 - Сертификат соответствия (с письмом);
 - Декларация о соответствии;
 - Этикетка;
 - Паспорт и руководство по эксплуатации;
 - Гарантийный талон;
 - Технические характеристики;
 - Информационное письмо;
 - Спецификация оборудования, изделий и материалов;
 - Другая документация на изделие.

12.1.2 Выгрузка оперативных данных для обработки должна производиться из информационных систем генподрядчика или передаваться Заказчиком в формате Excel и PDF.

12.1.3 В случае выявления необходимости доработки алгоритмов преобразования данных (в рамках смежной инициативы либо по итогам анализа отклонений) по запросу Заказчика должны быть доработаны алгоритмы обработки и верификации данных в соответствии с постановкой задачи, полученной от Заказчика.

12.1.4 Алгоритмы обработки и верификации данных не должны вносить изменения в исходные данные, полученные от генподрядчика.

12.1.5 Исполнитель должен обеспечить перенос информации между системами АСУТД и SPF:

12.1.5.1 Перенос файлов документов комплектов РД из SPF в АСУТД в течении не более 8 рабочих часов с момента поступления в АСУТД задачи «Входной контроль» на добавление файлов Комплекта РД.

12.1.5.2 Перенос данных о положительном статусе согласования комплекта из АСУТД в SPF в течении не более 8 рабочих часов с момента поступления в АСУТД задачи «Проверка результата согласования» об изменении статуса Комплекта РД.

12.1.5.3 Перенос данных о замечаниях и файла реестра замечаний из АСУТД в SPF в течении не более 8 рабочих часов с момента поступления в АСУТД задачи «Проверка результата согласования» об изменении статуса Комплекта РД.

12.1.6 Исполнитель должен обеспечить занесение комплектов заводской документации в АСУТД из файлового хранилища Заказчика.

12.1.7 Исполнитель должен обеспечить занесение технических параметров из заводской документации в Систему-получатель Заказчика.

12.1.8 В случае если при проверке преобразованных данных Заказчиком были выявлены ошибки/замечания к преобразованию данных в соответствии с регламентами/шаблонами, являющимися приложениями к ИТТ, Исполнитель обеспечивает оперативное устранение выявленных ошибок преобразования данных.

12.2 Требования к качеству и срокам обработки оперативных данных.

12.2.1 Ориентировочные объемы поступления оперативных документов приведена в таблице 4

Таблица 4. Критерии завершения Проекта

	Услуга	Объем операций за период договора шт.	Периодичность отчетности
1	Загрузка комплектов РД в АСУСС	14400	Ежеквартально
2	Загрузка комплектов РД в АСУТД	14400	Ежеквартально
4	Перенос статуса и замечаний согласования из АСУТД в СПФ за круг итерации	14400	Ежеквартально
5	Анализ причин сбоя загрузки комплекта (при наличии интеграции или робота)	2880	Ежеквартально
6	Анализ данных по базе данных не более 50000 записей по не более 10 параметрам	12	Ежеквартально
7	Анализ данных по базе данных не более 50000 записей по не более 15 параметрам	4	Ежеквартально
8	Перенос комплектов заводской документации в АСУТД	1000	Ежеквартально
8	Заполнение технических характеристик из заводской документации	1000	Ежеквартально

Оплата производится исходя из стоимости годового пакета за фактически выполненные операции по документам.

12.2.2 Срок обработки поступившего документа в соответствии с приложенными

Документ	Количество, поступающих на обработку в день, шт.	Периодичность поступления
Комплект РД	до 120	Каждый рабочий день

регламентами и шаблонами не должен превышать 24 рабочих часов с момента поступления уведомления о получении документа от генподрядчика.

12.2.3 В случае поступления заявки Заказчика на доработку алгоритмов преобразования и/или верификации данных обработка соответствующих файлов приостанавливается до реализации измененных алгоритмов.

12.3 Требования к совместимости

Реализованные в рамках Проекта результирующие файлы для загрузки должны быть согласованы с форматами загрузки в систему-Получатель.

12.4 Требования к надежности

Все применяемые алгоритмы обработки не должны вносить изменения в исходные данные источников.

12.5 Требования к информационной безопасности

Взаимодействие Исполнителя и Заказчика, касающиеся порядка обмена, обработки, хранения, распространения и предоставления доступа к информации должно осуществляться в соответствии с Политикой информационной безопасности АО «Концерн Росэнергоатом» и Порядком предоставления доступа к информационным ресурсам АО «Концерн Росэнергоатом».

12.6 Требования к обучению

Дополнительных требований не предъявляется.

12.7 Требования к аппаратному обеспечению

Заказчик предоставляет Исполнителю инфраструктуру и обеспечивает ее настройку в соответствии с выставленными Исполнителем требованиями и характеристиками.

12.8 Требования к защите авторских прав

Исключительное право на созданные и модернизированные по факту поступления от Заказчика запросов на изменение алгоритмов средства автоматизированного преобразования и верификации оперативных данных принадлежит Заказчику.

12.9 Требования к методологии ведения проекта и документации

В рамках реализации требований по управлению работами проекта исполнитель обязан предоставить Заказчику информацию о Координаторе оказания услуг, обеспечивающем коммуникации в проекте между Заказчиком и командой Исполнителя.

Координатор информирует Заказчика о состоянии обработки поступающих оперативных данных и, в случае накопления ошибок загрузки, производит их разбор, сопоставление с базой типовых ошибок и действий по ним, описанных в регламенте к настоящему ИТТ, направляет на Курскую АЭС-2 не идентифицированные по этому регламенту ошибки для принятия решения по ним. В случае поступления запроса Заказчика об изменении алгоритмов обработки данных Координатор передает запрос Заказчика на реализацию и после реализации инициирует повторную обработку требуемых данных с их последующей загрузкой в систему-Получатель.

Координатор контролирует статистику обработки данных и по запросу Заказчика предоставляет отчет по полученным, обработанным и загруженным данным.

12.10 Требования к составу задач и документов

Оказание услуг по обработке и загрузке файлов в АСУСС основывается на требованиях, изложенных в ГОСТах серии 34.X «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы».

Описание состава задач и отчетных документов по этапам проекта представлено в таблице ниже (Таблица 5). По каждому этапу дополнительно требуется акт сдачи оказанных услуг по каждому этапу Проекта, приложениями к которому являются отчетные документы из Таблица 5.

Таблица 5. Календарный план, состав работ и отчетные документы.

Этапы проекта	Срок начала Этапа	Срок окончания Этапа	Отчетные документы по этапу
Этап 1 - Получение, обработка, проверка и загрузка оперативных данных за квартал	01.01.2022	3 месяца с даты начала этапа 1	Реестр обработанных документов, Ежемесячный отчет по анализу данных, Ежеквартальный отчет по анализу данных, Аннотационный отчет, Акт сдачи-приемки услуг
Этап 2 - Получение, обработка, проверка и загрузка оперативных данных за квартал	3 месяца с даты начала этапа 1	3 месяца с даты начала этапа 2	Реестр обработанных документов, Ежемесячный отчет по анализу данных, Ежеквартальный отчет по анализу данных, Аннотационный отчет, Акт сдачи-приемки услуг
Этап 3 - Получение, обработка, проверка и загрузка оперативных данных за квартал	3 месяца с даты начала этапа 2	3 месяцев с даты начала этапа 3	Реестр обработанных документов, Ежемесячный отчет по анализу данных, Ежеквартальный отчет по анализу данных, Аннотационный отчет, Акт сдачи-приемки услуг
Этап 4 - Получение, обработка, проверка и загрузка оперативных данных за квартал	3 месяцев с даты начала этапа 3	31.12.2022	Реестр обработанных документов, Ежемесячный отчет по анализу данных, Ежеквартальный отчет по анализу данных, Аннотационный отчет, Акт сдачи-приемки услуг

12.11 Требования к составу работ по координации и контролю выполнения работ со стороны исполнителя

Со стороны исполнителя должен быть выделен координатор работ по обработке и вводу оперативных данных. Функции координатора на проекте:

1. Распределение и контроль выполнения задач по вводу оперативных данных между членами рабочей группы.
2. Определение количества и очередности выхода членов рабочей группы в выходные и праздничные дни, распределение сверхурочных работ в выходные и праздничные дни на основании заявленной потребности функционального заказчика.
3. Контроль за планом отпусков для поддержания необходимой мощности сервиса.
4. Обучение новых членов рабочей группы работе по загрузке КРД.
5. Выяснение причин возникновения ошибок при загрузке КРД, консультирование членов рабочей группы о способах устранения ошибок, при невозможности устранения ошибок формирование обоснования для отклонения комплектов КРД.
6. Координация решения вопросов по сложным загрузкам между Проектировщиком, Заказчиком, Технической поддержкой 2-го и 3-го уровня и членами команды.
7. Формирование требований для доработки Системы преобразования данных
 - контроль устранения ошибок в программах конвертерах и АСУСС;
 - распространение обновлений программ;
 - актуализация регламента, инструкций по обработке комплектов РД;
 - анализ и оптимизация процесса обработки документов;
8. Накопление, анализ ситуаций, проблем, вопросов при обработке комплектов, направление выводов на заказчика, для принятия решений.
9. Ведение базы знаний по типовым ошибкам
10. Организация доступов к ИС Заказчика и Генподрядчика для членов рабочей группы
11. Подготовка еженедельной отчетности и отчетов по разовым поручениям.
12. Формирование отчетных данных для Активирования по этапу (отчетные формы приведены в Приложении 3).

13 Срок предоставления гарантии качества услуг

Исполнитель предоставляет гарантийные обязательства на результаты оказания услуг в течение 2 (двух) календарных месяцев со дня подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказания услуг или Протокола устранения замечаний (при его наличии) по последнему этапу договора.

Гарантийные обязательства не распространяются на случаи изменения файлов данных для загрузки данных в систему-Получатель и изменение Источников данных для формирования.

14 Термины, определения и сокращения

Ниже приведены значения терминов, которые используются в настоящем документе, если по тексту прямо не указано иное (Таблица 6. Термины)

Таблица 6. Термины

Термин	Значение
Заказчик	АО «Концерн Росэнергоатом»
Границы Проекта	Основные параметры Проекта, включая его организационные рамки, объем оказываемых услуг, состав результатов услуг
Информационная система	Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.
Концерн	АО «Концерн Росэнергоатом»
Подрядчик	Организация, привлекаемая для реализации задач Проекта на основе договорных отношений
Генподрядчик	АО ИК «АСЭ»
Участники Проекта	Должностные лица, участвующие в реализации Проекта в соответствии с установленным статусом и функциями
Этап проекта	Непрерывная во времени последовательность задач каждого Проекта и подпроекта, которая характеризует определенную стадию оказания услуг данного Проекта
Системы источников данных	Информационные системы Заказчика и Генподрядчика, содержащие необходимые данные.
Система - Получатель данных	Информационные системы Заказчика АСУСС и АСУТД.
Системы-конвертеры	Информационные системы, обеспечивающие преобразование данных в шаблоны АСУСС и АСУТД.

По тексту документа применяются сокращения основных понятий и часто используемых словосочетаний. Используемые в документе сокращения и их расшифровка приведены ниже (Таблица 7. Сокращения).

Таблица 7. Сокращения

Сокращение	Значение
АО	Акционерное общество
АСУСС	Автоматизированная система управления стоимостью и графиком строительства объектов АО «Концерн Росэнергоатом»
АСУТД	Автоматизированная система управления технической документацией АО «Концерн Росэнергоатом»
АЭС	Атомная электростанция
КурАЭС	Курская атомная электростанция
ЛС МСО	Локальная система мониторинга сооружения объектов
ПР	Проектное решение
РД	Рабочая документация
ТЗ	Техническое задание

Сокращение	Значение
УК	Учетная карточка
ФБ	Функциональный блок
ЦА	Центральный аппарат АО «Концерн Росэнергоатом»
SPF	Система управления РД АО ИК «АСЭ»

15 Источники разработки

1. Политика управления неинвестиционными проектами и программами ИТ Госкорпорации «Росатом».
2. «Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Показатели защищённости СВТ». №2/9-71Д, утверждён председателем Гостехкомиссии России 30.03.92.
3. «Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа. Классификация АС и требования по защите информации». №2/9-71Д, утверждён председателем Гостехкомиссии России 30.03.92.
4. «Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа. Показатели защищённости от НСД к информации». №2/9-71Д, утверждён председателем Гостехкомиссии России 30.03.92.
5. «О повышении надёжности защиты и сохранения служебной информации ограниченного распространения». Приказ №20 от 20.01.03 по Минатому.
6. ГОСТ 34.601-90 Информационная технология. Автоматизированные системы. Стадии создания.
7. ГОСТ 34.602-89 Информационная технология. Техническое задание на создание автоматизированной системы.
8. ГОСТ 34.201-89 Информационная технология. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем.
9. РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.
10. ГОСТ 28195-89 Оценка качества программных средств. Общие положения.
11. ГОСТ 34.603-92 Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем.
12. ГОСТ Р ИСО/МЭК 9126-93 Информационная технология. Оценка программной продукции. Характеристики качества и руководства по их применению.
13. ГОСТ 28806-90 Качество программных средств. Термины и определения.
14. Р 50.1.041—2002 Рекомендации по стандартизации. Информационные технологии. Руководство по проектированию профилей среды открытой системы (СОС).
15. ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 15271-2002 Информационная технология. Руководство по применению ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207.
16. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12119:2000. Информационная технология. Пакеты программ. Требования к качеству и тестирование.
17. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-90 Информационная технология. Процессы жизненного цикла программного обеспечения.
18. ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294:1993. Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения.
19. ГОСТ 24.104-85 АСУ. Общие требования.
20. ГОСТ 24.103-84 АСУ. Основные положения.
21. ГОСТ 24.211-82 Требования к содержанию документа «Описание алгоритма»
22. ГОСТ 24.203-80 Требования к содержанию общесистемных документов
23. ГОСТ 24.204-80 Описание постановки задачи.
24. ГОСТ 24.205-80 Требования к содержанию документов по информационному обеспечению.

25. ГОСТ 24.206-80 Требования к содержанию документов по техническому обеспечению.
26. ГОСТ 24.207-80 Требования к содержанию документов по программному обеспечению.
27. ГОСТ 24.208-80 Требования к содержанию документа «Ввод в эксплуатацию»
28. ГОСТ 24.209-80 Требования к содержанию документов по организационному обеспечению.
29. ГОСТ 24.301-80 Общие требования к выполнению текстовых документов.
30. ГОСТ 24.302-80 Общие требования к выполнению схем.
31. ГОСТ 24.401-80 Внесение изменений.

16 Приложение 1. Формы отчетности

Форма реестра загрузки комплектов РД в АСУСС (электронный документ)

П.п.	Код комплекта РД	Наименование комплекта	Ревизия комплекта РД	Версия комплекта РД	Дата Загрузки	Автор загрузки
1						
2						

17 Приложение 2. Шаблоны загрузки данных

Шаблон связи ЛС со спецификацией

Код спецификации РД по ККС/МДС	Номер позиции спецификации РД	Обозначение локальной сметы по МДС	пункт локальной сметы
KOD_SPES_RD	POS_SPES_RD	KOD_LS_MDS	PUNKT_LS
KUR.0120.10UCB.0.AT.LU0003.S0002-EPA0001	1	03-02.1-0015K	2

Шаблон OTRX



KUR.0120.10UCB.0.
AT.LU0003.L0001.otr

Шаблон загрузки спецификации



KUR.0120.10UCB.0.
AT.LU0003.S0002-EP

18 Приложение 3. Отчетные формы по закрытию этапов

Начало формы Акта:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

АО «Концерн Росэнергоатом»

Адрес места нахождения: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д. 25.

Адрес почтовый: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д. 25.

ИНН 7721632827, КПП 997650001,

ОГРН 5087746119951,

Р/С 40702810092000000132

в ГПБ (АО) г. Москва, БИК 044525823

Корреспондентский счет:

30101810200000000823

Генеральный директор

Директор департамента

управления ИТ-проектами и интеграцией

_____ / _____

_____ / О.Е. Шальнов

А К Т № __ **от** _____
сдачи-приемки оказанных услуг по договору № _____ от _____

Мы, нижеподписавшиеся, представитель **Заказчика** Директор департамента управления ИТ-проектами и интеграцией Шальнов Олег Евгеньевич, с одной стороны, и представитель **Исполнителя** _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что перечисленные ниже услуги удовлетворяют условиям договора и технического задания и в надлежащем порядке оформлены.

№ пп	Наименование услуг по календарному плану договора	Предприятия (организации) исполнители и соисполнители	Отчетный материал	Объемный показатель услуги	Стоимость единицы объема	Стоимость услуги за период
1	2	3	4	5	6	7
1.	Проектная услуга 1	АО «КОНСИСТ-ОС»	аннотационный отчет об оказании услуг по Этапу			
	ИТОГО:					
	кроме того НДС 20%					
	ВСЕГО:					

К оплате следует – _____ рублей __ копеек,
кроме того, НДС (20%) – _____ рублей __ копеек ,
всего с НДС (20%) - _____ рублей __ копеек.
Материальные (нематериальные) активы: _____

Начало формы аннотационного отчета:

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента
управления ИТ-проектами и интеграцией
АО «Концерн Росэнергоатом»

_____ / О.Е. Шальнов

АННОТАЦИОННЫЙ ОТЧЕТ

об оказании услуг по Этапу 3

- 1 Номер договора: _____ от _____
- 2 Предмет договора: по заданию Заказчика оказать услуги (далее – услуги) по разработке, внедрению аппаратно-программных комплексов и информационных систем обеспечения технологического процесса производства электрической энергии на атомных станциях, а именно «Подготовка, обработка и загрузка оперативных данных в «Автоматизированную систему управления стоимостью и графиком строительства АЭС при сооружении и модернизации энергоблоков в филиалах АО «Концерн Росэнергоатом»
- 3 Исполнитель: АО _____ постоянно задействованы __ человек.
- 4 Соисполнители (если есть): _____
- 4 Дата выполнения этапа: _____
- 5 Содержание результатов оказанных услуг:

НП	Наименование услуги	Количественный показатель	Подтверждающий документ
1	Обработка, верификация и загрузка Комплектов РД		

От Исполнителя

От Заказчика

Руководитель проекта
Департамента управления ИТ-проектами и интеграцией
АО «Концерн Росэнергоатом»
