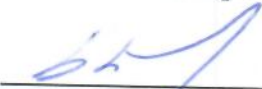


УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор


В.В. Бирюков

«__» _____ 2021 г.

Техническое задание
на оказание комплекса услуг по уборке офисных, служебных
и складских помещений

Москва
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг, либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.7 Специальные требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

РАЗДЕЛ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ.

Оказание комплекса услуг по уборке офисных, служебных и складских помещений, являющимися собственностью АО «Московский завод полиметаллов» по адресу: г. Москва, Каширское шоссе, д. 49.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ.

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг.

2.1.1. В услуги по уборке входит:

- уборка офисных и служебных помещений;
- уборка складских помещений;
- уборка санитарно-технических помещений (санузлы, душевые, раздевалки);
- уборка лестниц, вестибюлей, коридоров, лифтовых холлов и лифтов;
- уборка входных групп;
- обработка дезинфицирующими средствами контактных поверхностей общего пользования в лифтах и санузлах, а также ручек кабинетов, лестничных перил.

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг.

2.2.1. Место оказания услуг: г. Москва, Каширское шоссе, д. 49

2.2.2. Срок оказания услуг в течение 5 месяцев.

2.2.3. Совокупность организационных мероприятий и технологических процессов, являющихся частью эксплуатации объектов недвижимости, территорий и направленных на обеспечение безопасного для человека уровня чистоты и санитарного состояния в соответствии с ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки-клининговые услуги. Общие технические условия».

2.2.4. В услуги по уборке офисных, служебных складских помещений входит:

Уборка офисных и служебных помещений.

Ежедневная основная уборка включает в себя:

- удаление мусора из мусорных корзин, замена пакетов для сбора мусора;
- удаление отходов из уничтожителей бумаг (шредеров);
- транспортировку отходов к местам общего накопления и загрузка в контейнеры;
- сухую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием ручного инвентаря;
- сухую уборку пола с покрытиями из древесных материалов (массивная доска, паркет, паркетная доска, ламинат и т.п.)
- очистку плинтусов;
- сухую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием

пылесосов;

- сухую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием подметальной техники;
- влажную уборку пола с твердыми покрытиями с использованием ручного инвентаря;
- влажную уборку пола с покрытиями из древесных материалов (массивная доска, паркет, паркетная доска, ламинат и т.п.);
- мокрую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием ручного инвентаря;
- уборку лестничных площадок и маршей с использованием ручного инвентаря;
- очистку ступеней с использованием ручного инвентаря;
- очистку перил, ограждений, барьеров;
- сухую уборку коврового покрытия пола с использованием пылесосов;
- удаление пятен и спонтанных загрязнений с коврового покрытия, ковролина;
- сухую уборку текстильной обивки мебели с использованием пылесосов;
- удаление пыли со всех горизонтальных и вертикальных поверхностей на высоте не более 2м (без применения специальных приспособлений);
- удаление спонтанных загрязнений со стен и дверей на высоте до 2м от пола;
- очистку подоконников;
- очистку полотен дверей и дверных коробок, включая доводчики;
- очистку и дезинфекцию дверных ручек;
- очистку письменных столов, включая выкатные тумбочки, без перемещения документов;
- очистку письменных столов, включая выкатные тумбочки, с перемещением документов в одну стопку;
- очистку письменных столов, включая выкатные тумбочки, с перемещением документов и возвращением их на место;
- очистку наружных поверхностей шкафов, внутренних частей дверок и полок без перемещения книг и документов (только свободные пространства полок);
- очистку наружных и внутренних поверхностей шкафов с перемещением содержимого;
- удаление пыли с книг и папок с документацией;
- расстановку передвижной мебели (стулья, кресла);
- деликатную очистку сувениров, декоративных, ценных предметов (в присутствии представителя Заказчика);
- удаление окурков и очистка настольных и напольных пепельниц;
- очистку корпусов оргтехники;
- очистку корпусов инженерного оборудования (вентиляционные короба

и решетки, электрические коробки, выключатели, розетки, радиаторы отопления, трубы водоснабжения и отопления, датчики пожарно-охранной сигнализации);

— очистку остекления интерьера (зеркала, перегородки, остекление перил, дверцы шкафов, за исключением окон) с использованием ручного инвентаря;

— удаление пятен с остекления интерьера (зеркала, перегородки, остекление перил, дверцы шкафов, внутренние поверхности окон);

— очистку стен на высоту не более 2м (без применения специальных приспособлений);

— очистку стен на всю высоту с использованием ручного инвентаря;

— очистку оконных жалюзи с использованием ручного инвентаря;

— очистку светильников, люстр, бра на высоте менее 3м от пола;

— очистку опускаемых потолочных светильников, люстр;

— контроль наличия и замена расходных материалов и полотенец;

— информирование Заказчика об обнаруженных в ходе уборки неисправностях мебели, инженерных систем;

— выполнение поручений Заказчика, уборка помещений до и после мероприятий.

Очистка стеклянных поверхностей включает в себя:

— мойку витражей, витрин, панорамных стекол, и стеклянных перегородок (включая внутренне пространство) и остекления фасада с использованием ручного инвентаря;

— удаление твердых загрязнений (краска, цементный раствор, наклеенная бумага) с поверхностей фасада и стекол с использованием ручного инвентаря.

Складские помещения и помещения ГО и ЧС:

— удаление мусора 5 кл. опасности из мусорных корзин, замена пакетов для сбора мусора;

— транспортировка отходов к местам накопления и загрузка в контейнеры;

— влажная уборка пола с твердыми покрытиями с использованием ручного инвентаря и механизированная (поверхность покрытия: наливной пол, гранитная плитка);

— удаление пыли со всех горизонтальных и вертикальных поверхностей на высоте не более 2 м (без применения специальных приспособлений);

— удаление спонтанных загрязнений со стен и дверей на высоте до 2 м от пола;

— очистка подоконников;

— очистка полотен дверей и дверных коробок, включая доводчики;

— очистка письменных столов, включая выкатные тумбочки, без перемещения документов;

- очистку наружных поверхностей шкафов;
- расстановка передвижной мебели (стулья, кресла);
- очистка корпусов оргтехники;
- очистка корпусов инженерного оборудования (вентиляционные короба и решетки, электрические короба, выключатели, розетки, радиаторы отопления, трубы водоснабжения и отопления, датчики охранно-пожарной сигнализации), расположенные на высоте не более 2 м;
- очистка остекления интерьера (зеркала, перегородки, дверцы шкафов, за исключением окон) с использованием ручного инвентаря;
- очистка стен на высоту не более 2 м (без применения специальных приспособлений);
- информирование Заказчика об обнаруженных в ходе уборки неисправностях мебели, инженерных систем;
- выполнение поручений Заказчика - уборка помещений до и после мероприятий;
- влажная протирка всех радиаторов, решеток радиаторов, с применением чистящих и моющих средств;
- влажная протирка подоконников с внутренней стороны с применением чистящих и моющих средств.

Уборка санитарно-технических помещений (санузлы, душевые, раздевалки) включает:

- очистку сантехнических устройств (унитазы, писсуары, биде, раковины, ванны, душевые кабины,) с использованием специальных химических средств;
- очистку и дезинфекцию сидений унитазов с использованием специальных химических средств;
- очистку пола с использованием ручного инвентаря и специальных химических средств;
- очистку стен, перегородок и дверок кабинок на высоте менее 1м от пола с использованием специальных химических средств;
- очистку стен, перегородок и дверок кабинок на всю высоту с использованием специальных химических средств;
- очистку стен туалетных комнат на высоту до 2м от пола;
- очистку стен туалетных комнат на всю высоту;
- очистку деталей интерьера, расположенных на высоте менее 2м от пола;
- очистку деталей интерьера, расположенных на высоте более 2м от пола;
- очистку раковин изнутри и снаружи;
- очистку раковин, столешниц, защитных экранов;
- очистку и полировку зеркал с использованием ручного инвентаря;
- очистку и полировку металлических смесителей, сифонов

(хромированных, из нержавеющей стали и т.п.) с использованием специальных химических средств;

- очистку дверей и дверных коробок;
- очистку дверных ручек;
- очистку светильников на высоте менее 3м от пола;
- очистку светильников на высоте более 3м от пола с использованием лесов;
- заполнение канализационных трапов;
- очистку канализационных трапов;
- сбор мусора из урн, очистку, дезинфекцию и замену полиэтиленовых пакетов;
- дезодорацию воздуха;
- комплектацию диспенсеров, при наличии, расходными материалами (жидкое мыло и т.п.);
- комплектация санузлов кусковым мылом, туалетной бумагой и бумажными полотенцами, при необходимости;

Уборка лестниц, вестибюлей, коридоров, лифтовых холлов

- сухая, влажная и мокрая уборка поверхности пола с применением чистящих и моющих средств (поверхность покрытия: керамогранитная плитка);
- периодическая очистка и дезинфекция перил и ограждений;
- влажная протирка подоконников, выступающих поверхностей, дверных коробок, наличников, доводчиков, пожарных шкафов с применением чистящих и моющих средств;
- протирка стен, обработанных водоэмульсионным покрытием до высоты 2,5 м, плинтусов и выступов с применением чистящих и моющих средств;
- удаление загрязнений металлических и стеклянных поверхностей дверей, удаление загрязнений с кабель каналов с применением моющих и чистящих средств;
- влажная протирка всех перил и металлических балясин с применением чистящих и моющих дезинфицирующих средств;
- удаление паутины;
- уборку кабин лифтов, очистка и дезинфекция контактных поверхностей в лифте и лифтовых холлах (кнопки, перила, зеркала);
- очистку и нанесение защитных покрытий на стенки и двери лифтов, двери в лифтовые шахты и порталы из нержавеющей стали;
- очистку и нанесение защитных покрытий на двери в лифтовые шахты и порталы из нержавеющей стали.

Уборка входных групп

- сухая, влажная и мокрая уборка поверхности пола с применением

чистящих и моющих средств (поверхность покрытия: гранитное покрытие, керамогранитная плитка);

— влажная протирка всех радиаторов, решеток радиаторов, с применением чистящих и моющих средств;

— протирка стен до высоты 2,0 м, плинтусов и выступов с применением чистящих и моющих средств.

— сбор и вынос мусора 4-5 кл. опасности с заменой мусорных пакетов;

— влажное удаление загрязнений с металлических, стеклянных поверхностей и стеклянных дверей;

— уборка пылесосом сменных ковровых покрытий;

— удаление паутины;

— дополнительно проводится глубокая чистка покрытий, удаляются накопившиеся загрязнения, въевшаяся грязь со всех поверхностей объекта, включая жалюзи.

2.2.5. Особые условия

Уборка режимных помещений (при необходимости) осуществляется с 08:30 до 16:00.

Уборка кабинетов Генерального директора, приемной осуществляется в присутствии ответственного сотрудника АО «МЗП» или организации-арендатора. Время уборки с 07:00 до 08:00 либо с 17:00 до 21:00.

Исполнитель обеспечивает своих сотрудников всей необходимой техникой и инвентарем, униформой, запчастями и ремонтным фондом техники, расходными материалами, необходимыми для оказания услуг в соответствии с настоящим техническим заданием.

Подраздел 2.3. Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки.

2.3.1. Услуги по комплексной уборке офисных, служебных и складских помещений АО «МЗП» оказываются Исполнителем на основании Заявки по форме Приложения № 4 к настоящему ТЗ.

Общий объем оказываемых услуг указан в Приложении № 1 к настоящему ТЗ.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие требования.

3.1.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям действующего законодательства РФ и иным нормативным документам:

- ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки-клининговые услуги»;
- Правила по охране труда при работе на высоте, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16.11.2020 г. № 782н;
- Правила противопожарного режима в РФ, утв. Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479;

- Технический регламент Евразийского экономического союза "О требованиях к средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения" (ТР ЕАЭС 043/2017);
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями от 13.07.2020 г.);
- Федеральный закон от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (с изменениями от 14.06.2020 г.);
- Постановление Правительства г. Москвы от 09.11.1999 г. № 1018 «Об утверждении правил санитарного содержания территории, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в городе «Москва» (с изменениями от 02.02.2017 г.).

3.1.2. Вся полнота ответственности за соблюдение норм и правил по технике безопасности и пожарной безопасности, при оказании услуг на объекте, возлагается на Исполнителя. Исполнитель должен обеспечить безопасность труда работающих на всех этапах выполнения услуг. Перед началом выполнения услуг Исполнитель обязан провести инструктаж о методах оказания услуг и необходимых средствах индивидуальной защиты.

3.1.3. Исполнитель обязан обеспечить своих работников спецодеждой и средствами индивидуальной защиты.

3.1.4. Самостоятельно приобретать и обеспечивать доставку товарно-материальных ценностей, необходимых для оказания услуг Заказчику.

3.1.5. Самостоятельно осуществлять доставку персонала на территорию Заказчика и обратно.

3.1.6. Персонал Исполнителя обязан не допускать нарушений правил внутреннего распорядка, в том числе:

- совершения хищений;
- несоблюдение правил и требований, установленных в помещениях Заказчика;
- невыполнение распоряжений уполномоченных представителей Заказчика, связанных с исполнением функций, предусмотренных настоящим Техническим заданием и заявкой Заказчика;
- грубости по отношению к гостям и сотрудникам;
- употребление алкоголя и наркотиков на рабочем месте или приход на работу в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- халатного обращения с оборудованием;
- неопрятного внешнего вида.

3.1.7. Исполнитель должен принять во внимание, что АО «МЗП» входит в структуру Государственной Корпорации «Росатом», доступ иностранных граждан на которую может быть ограничен. АО «МЗП» оставляет за собой право отказать в допуске на территорию иностранным гражданам.

Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг

3.2.1. Качество услуг по уборке должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки-клининговые услуги.

Общетеchnические условия».

3.2.2. Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг на период действия договора.

3.2.3. Исполнитель разрабатывает и предоставляет на утверждение Заказчику технологические карты уборки помещений (Приложение № 2 к ТЗ).

Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

3.3.1. Обеспечение безопасных для жизни и здоровья способов оказания услуг.

3.3.2. При наличии замечаний Исполнитель устраняет недостатки в порядке, определенном в Соглашении об уровне сервиса (Приложение № 2 к Договору).

Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности

3.4.1. Соблюдать конфиденциальность в отношении сведений о деятельности Заказчика, его сотрудников, руководителей, директора, о деловых связях Заказчика, результатах его коммерческой деятельности.

Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

3.5.1. Специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг уборки, должны использоваться в соответствии с требованиями технологии уборки. Технологическое оборудование и инвентарь, подлежащее обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии.

3.5.2. Использованный рабочий инвентарь (протирачные материалы, швабры, щетки и др.), подлежащий дезинфекции в соответствии с требованиями технологического процесса, должен быть подвергнут дезинфекции соответствующим методом по окончании уборки.

3.5.3. При эксплуатации электрооборудования должны быть соблюдены требования электробезопасности согласно ГОСТ 27570.0 «Безопасность бытовых и аналогичных электрических приборов. Общие требования и методы испытаний», а также положения законодательства в области охраны труда и техники безопасности, в т.ч. правила эксплуатации электроустановок потребителей, правила по охране труда при эксплуатации электроустановок.

3.5.4. Используемые при оказании услуг самоходные поломоечные и подметальные машины, должны быть оснащены необходимыми для обеспечения безопасности средствами звуковой и световой сигнализации. Использование электрической поломоечной техники с питанием от сети при проведении технологических процессов мокрой уборки в присутствии посторонних лиц в зоне работ запрещается.

3.5.5. Для исключения травматизма убираемые площади должны быть ограждены специальными предупреждающими знаками по ГОСТ 12.4.059 «Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения

предохранительные инвентарные. Общие технические условия».

Химические средства должны храниться только в оригинальной упаковке фирм-изготовителей в специально отведенных местах в соответствии с ГОСТ 12.1.004 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования».

3.5.6. Безопасная организация услуг осуществляется Исполнителем в строгом соответствии с требованиями:

- Правил противопожарного режима в РФ, утв. Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479;
- Технический регламент Евразийского экономического союза "О требованиях к средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения" (ТР ЕАЭС 043/2017);
- Правила по охране труда при работе на высоте, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16.11.2020 г. № 782н.

3.5.7. Всю ответственность за соблюдение норм и требований по охране труда и техники безопасности несет Исполнитель.

3.5.8. Исполнитель обязан согласовать применение химических препаратов с Заказчиком.

3.5.9. Химические средства (очищающие, чистящие, моющие, моюще-дезинфицирующие, дезинфицирующие, защитные лаки, воски, масла, мастики, кристаллизаторы, и т.п.) используемые при проведении уборки, должны соответствовать требованиям нормативной и/или технической документации и иметь паспорт безопасности, оформленный в установленном порядке. Химические средства и материалы, входящие в перечень товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии, а подлежащие государственной регистрации – свидетельства о регистрации.

3.5.10. Средства для дезинфекции поверхностей в помещениях должны:

- обеспечивать гибель возбудителей инфекций: бактерий, вирусов, грибов при комнатной температуре;
- иметь относительно низкую токсичность (4-3 класс опасности) и быть безвредными для окружающей среды;
- быть совместимыми с различными видами материалов (не портить обрабатываемые поверхности);
- быть стабильными, неогнеопасными, простыми в обращении;
- не оказывать фиксирующего действия на органические загрязнения;
- не обладать резким запахом.

Требования к применяемым дезинфицирующим средствам при усилении режима санитарно-эпидемиологических мероприятий.

- хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%);

- кислородактивные (перекись водорода – в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ);
- четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%);
- третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%);
- полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%);
- спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших поверхностей – изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 75% по массе).

3.5.11. Требования к применяемым моющим средствам и средствам гигиены в соответствии с Приложением № 3 к ТЗ.

3.5.12. Химические средства, расходные материалы, оборудование для санитарно-технических душевых помещений приобретаются Исполнителем.

Подраздел 3.6 Специальные требования

3.6.1. Исполнитель должен принять во внимание, что услуги будут оказываться на предприятии, входящим в структуру Госкорпорации «Росатом», в связи с чем Заказчик вправе отказать в допуске на территорию иностранным гражданам и/или лицам без гражданства.

3.6.2. Исполнитель контролирует приход/расход моющих, чистящих средств и расходных материалов и отчитывается по вопросу расходования перед Заказчиком по соответствующему запросу.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Результатом оказания услуг по комплексной уборке помещений АО «МЗП» является содержание зданий в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и отсутствие нарушений, прерываний производственного и рабочего процесса в зданиях Заказчика.

Подраздел 4.1. Описание конечного результата оказанных услуг

4.1.1. Поддержание нормального санитарно-гигиенического состояния на объектах Заказчика в соответствии с Постановлением Правительства г. Москвы, указанному в подразделе 3.1 настоящего ТЗ.

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

4.2.1. Услуги в течение календарного месяца считаются выполненными, если они оказаны в полном объеме и подписан акт сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2.2. Приемку услуг уборки, оказываемых на основании долгосрочного договора, оформляют по истечении месяца актом сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2.3. До 25 числа каждого календарного месяца Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х (двух) экземплярах.

РАЗДЕЛ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

Профессиональная уборка-клининг: совокупность организационных мероприятий и технологических процессов, являющихся частью эксплуатации объектов недвижимости, территорий и направленных на обеспечение безопасного для человека уровня чистоты и санитарного состояния.

Услуги профессиональной уборки-клининговые услуги: деятельность по поддержанию, сохранению и восстановлению эстетических и эксплуатационных свойств различных поверхностей объектов недвижимости, территорий, удалению загрязнений и поддержанию санитарного состояния объектов в соответствии с потребностями потребителей услуг.

Уход за поверхностями: восстановление и поддержание эстетических свойств поверхностей, подготовка к нанесению на них различных защитных покрытий: грунтовок, лаков, мастик, полиролей, пропиток, для защиты от внешних воздействий и улучшения условий уборки.

Дезинфекция поверхностей: уничтожение или удаление патогенных микроорганизмов на различных поверхностях объектов и предметах.

СИЗ: средства индивидуальной защиты.

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Количество страниц
1	Общий объем площадей оказания услуг	1
2	Технологическая карта на процессы уборки. Форма	1
3	Перечень расходного материала	1
4	Заявка на оказание комплекса услуг по уборке офисных, служебных и складских помещений. Форма	1

Ведущий специалист отдела
хозяйственного обеспечения



Е.Е. Седельникова

Приложение № 1
к Техническому заданию

Общий объем уборки помещений АО "МЗП"

Тип уборки, (общий объем по договору)	Назначение помещения	№ корпуса (этаж)	Итого площадь, м ²
Входная гр. - 5р./нед.			708,00
Офис - 1р./мес.			464,80
Офис - 3р./нед.			1 265,80
Офис - 5р./нед.			9 258,56
Произв., коридор - 1р./нед.			1 193,69
Склад - 1р./мес.			502,09
ВСЕГО:			13 392,94

ФОРМА

Технологическая карта на процессы уборки

Объект: _____

Рабочее место № _____ Смена - _____ Дата - _____

[illegible]

Перечень расходного материала

Участник закупки должен принять во внимание, что все ссылки на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник может представить в своей заявке на участие в закупке иные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара или наименования производителей, при условии, что произведенные замены полностью совместимы между собой, по составу эквивалента или превосходят по качеству указанную продукцию. Допускается изменение объёма упаковки, при сохранении объёма поставки, в соответствии с техническим заданием.

Параметры определения соответствия аналогов (эквивалента) представлены ниже:

1. Полотенца бумажные для рук в рулонах – 72 рулона.
2. Бумага туалетная 2-х слойная - 24 пачки (по 8 рулонов в пачке).
3. Туалетная бумага в рулонах 1-слойная - 72 упаковки (по 72 шт. в упаковке).
4. Крем-мыло - 12 канистр по 5 л.
5. Мыло туалетное цветочное – 12 упаковок (по 70 шт в упаковке).
6. Освежитель воздуха в ассортименте – 48 упаковок (по 12 шт. в упаковке).
7. Универсальное моющее средство объемом 500 мл для очистки оргтехники и офисной мебели – 12 упаковок (по 12 шт. в упаковке).
8. Высокосконцентрированное средство для очистки окон, зеркал, керамических, пластиковых, стальных, окрашенных и др. поверхностей - 12 канистр по 5 л.
9. Средство для удаления загрязнений с твердых поверхностей 12 шт. по 500 мл.
10. Универсальное моющее средство – 36 канистр по 5 л.
11. Средство для очистки и дезинфекции сантехники и кафельной плитки - 30 канистры по 5 л.
12. Чистящее средство – 400 гр. порошок -14 упаковок по 12 шт.
13. Чистящее средство от налета и ржавчины объем 450 мг - 3 упаковки по 12 шт.
14. Универсальное дезинфицирующее средство объем 5 л. - 10 упаковок по 4 шт.
15. Отбеливающее средство (концентрат) объем 1 л. – 12 упаковок по 8 шт.
16. Хозяйственное мыло - 6 упаковок по 60 шт.
17. Полиэтиленовые пакеты для мусора усиленные 30 л, 20 шт. в рулоне -10 упаковок по 60 рулонов.
18. Полиэтиленовые мешки для мусора 60 л., 30 шт. в рулоне - 20 упаковок по 30 рулонов.
19. Полиэтиленовые мешки для мусора 120 литров в рулоне 10 шт. – 12 упаковок по 30 рулонов.

ФОРМА

Заявка на оказание комплекса услуг по уборке офисных, служебных и складских помещений на _____ 20__ г.
месяц

Тип уборки	№ корпуса (этаж)	№ помещения	Назначение помещения	Итого площадь, м ²
Входная гр. - 5р./нед.				708,00
	75 В (проходная)			406,40
		1	Вестибюль	121,90
	
Офис - 1р./мес.				464,80
	75 Б (1 этаж)			80,70
		64	Тамбур	8,0
	
ВСЕГО:				13 392,94

Заказчик:

Исполнитель:

Генеральный директор
АО «МЗП»

ФИО
«_____» _____ 20__ г.

ФИО
«_____» _____ 20__ г.