


**УТВЕРЖДАЮ:**

Заместитель Генерального директора -  
директор филиала АО «Концерн  
Росэнергоатом» «Билибинская атомная  
станция»

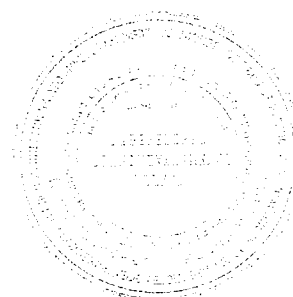
  
\_\_\_\_\_  
« 07 » 08 2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Предмет закупки: «Оказание комплексных услуг по уборке помещений  
производственного назначения энергоблоков № 1÷4 Билибинской АЭС»

**ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ УСЛУГ на основе справочника ОКПД 2,  
для закупки которых применяется настоящее типовое  
техническое задание**

<b>Код ОКПД 2</b>	<b>Вид услуги</b>
81.22.12.000	Услуги по чистке и уборке специализированные



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ.....	1
РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ.....	1
Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг.....	1
Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг .....	1
Подраздел 2.3 Объём оказываемых услуг .....	2
РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ .....	2
Подраздел 3.1 Общие требования .....	2
Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг .....	5
Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг .....	5
Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности.....	6
Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг .....	6
Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала Заказчика.....	Ошибка! Закладка не оп
Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника.....	Ошибка! Заг
Подраздел 3.8 Специальные требования.....	7
РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ .....	8
Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг.....	8
Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг .....	9
Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг).....	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА .....	9
РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ .....	10
РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ.....	10



## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

1.1 Оказание комплексных услуг по уборке, содержанию и дезактивации в части дезактивации помещений производственного назначения энергоблоков № 1÷4 Билибинской АЭС.

1.2 Объект:

- инв. № 94 «Здание-Главный корпус»;
- инв. № 82370001 «Здание-Объединенно-вспомогательный корпус»;
- инв. № 97 «Здание-Азотно-кислородная станция № 1 с дизельгенераторной».

1.3 Основание:

- Санитарные правила и нормативы СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010)»;
- СП 2.6.1.28-2000 «Правила радиационной безопасности при эксплуатации атомных станций (ПРБ АС-99)»;
- СанПиН 2.6.1.24-03 «Санитарные правила проектирования и эксплуатации атомных станций (СП АС-03)».

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

### Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг.

2.1.1. Услуги по дезактивации помещений в зоне контролируемого доступа при наличии вредных производственных факторов, работа в условиях с источниками ионизирующих излучений в соответствии с приложением № 1:

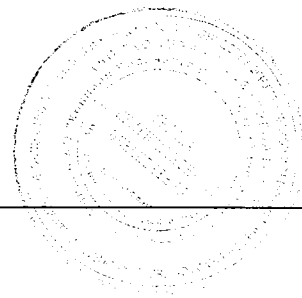
- дезактивация и влажная уборка производственных и бытовых помещений в зоне контролируемого доступа (ЗКД), включая постоянные рабочие места персонала и места массового прохода.

2.1.2. Срок оказания услуг: с 01.09.2021г. по 31.08.2022 г.

### Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

2.2.1. Услуги оказываются в связи с производственной потребностью в дезактивации производственных и служебных помещений с целью соблюдения правил по охране труда, радиационной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований по содержанию рабочих мест, мест общего пользования Билибинской АЭС.

2.2.2. Заказчик предоставляет давальческие товарно-материальные ценности, необходимых для надлежащего оказания услуг Заказчика, по перечню (приложение № 2 к настоящему ТЗ).



## Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг

2.3.1. Общая площадь с учетом периодичности уборки помещений, указанная в приложении 1, на весь срок обслуживания договора:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Площадь/ количество дезактивации
1	2	3	4
1	Полы	м <sup>2</sup>	4 331 392
2	Стены	м <sup>2</sup>	324 000
3	Двери	м <sup>2</sup>	10 320
4	Окна и подоконники	м <sup>2</sup>	3 000
5	Корзины	шт.	56 810
6	Раковины	шт.	2 964
7	Стол	шт.	1 800
8	Стулья	шт.	1 800
9	Тумбы	шт.	1 800
10	Телефоны, оргтехника	шт.	7 650
11	Шкафы, стеллажи	шт.	10 704
12	Зеркала	шт.	7 410
13	Душевые поддоны	шт.	4 940
14	Унитазы	шт.	2 470

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

### Подраздел 3.1 Общие требования

3.1.1. Исполнитель не вправе привлекать к оказанию услуг работников, не имеющих соответствующей регистрации по месту жительства и пребывания, признанных судом недееспособными, ограниченно дееспособными, находящихся под судом или следствием, при наличии у них не снятой и непогашенной судимости, состоящих на учете в психоневрологическом диспансере и на наркологическом учете.

3.1.2. Порядок подчиненности персонала Исполнителя определяется в Должностных инструкциях (далее - ДИ). ДИ в установленном на БиАЭС порядке согласовываются с Заказчиком. ДИ должны быть оформлены и согласованы в течение одного месяца после заключения договора.

3.1.3. При грубом нарушении правил ОТ и неоднократном (после изъятия 2 талонов СИО) нарушении персоналом Исполнителя ДИ, трудовой дисциплины, правил ОТ, РБ, ПБ и другой НТД действующей на территории БиАЭС,

Исполнитель по требованию Заказчика обязан удалить нарушителя с территории БиАЭС с последующей его заменой. Восстановление права осуществления трудовой деятельности на площадке БАЭС проводится в порядке и соответствии с требованиями НТД действующей на БАЭС.

В случае необходимости обеспечения в ЗКД персонала Исполнителя специализированными СИЗ, необходимых для выполнения порученной работы и не связанных с защитой от ионизирующего излучения, Исполнитель обеспечивает такими СИЗ своих работников самостоятельно, согласно приказа АО «Концерн Росэнергоатом» от 28.03.2018 №9/360-П Изменение №1 к ТПО 1.1.8.03.1146-2016.

3.1.4. Заказчик обеспечивает персонал Исполнителя мелким шанцевым инструментом, оснасткой, комплектующими и хоз. инвентарем в объеме необходимым для качественного оказания услуг, а также моющими и химическими реагентами на период действия договора.

3.1.5. В процессе оказания услуг Исполнителем обеспечиваются:

3.1.5.1. Прохождение персоналом обязательного предварительного (при поступлении на работу) и периодического (в течение трудовой деятельности) медицинского осмотра (обследования), а также прохождение внеочередных медицинских осмотров (обследований) по направлению вышестоящего руководителя Исполнителя в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

3.1.5.2. Наличие на рабочих местах персонала ДИ согласованных с БиАЭС.

3.1.5.3. Наличие на рабочих местах персонала инструкции по ОТ.

3.1.5.4. Применение и соблюдение безопасных для здоровья и жизни приемов и способов оказания услуг.

3.1.5.5. Наличие на рабочих местах исправного и маркированного инструмента и оснастки.

3.1.6. Персонал Исполнителя, оказывающий услугу обязан:

- знать технологический процесс по дезактивации помещений и оборудования, устройство дезактивационного оборудования, правила приготовления дезактивирующих составов, предельно допустимые уровни радиоактивного загрязнения помещений и оборудования в ЗКД;

- знать и определять защитные свойства спецодежды и СИЗ;

- знать и применять правила применения дозиметрических приборов и определения уровня радиоактивного загрязнения спецодежды и СИЗ;

- уметь пользоваться приборами радиационного контроля;

- знать и применять требования нарядно-допускной системы;

- своевременно информировать руководство обо всех неисправностях в работе оборудования, нарушениях правил пожарной, радиационной безопасности и охраны труда;

- иметь не ниже 2 группы по электробезопасности (для дезактивации помещений содержащих электрооборудование).

3.1.7. Персонал Исполнителя должен пройти медицинский осмотр, иметь отметку в квалификационном удостоверении об отсутствии медицинских противопоказаний, иметь требуемую квалификацию, профессиональную подготовку в должности, профессии, должен пройти обучение по ОТ и быть

допущенным к самостоятельной работе в порядке, установленном внутренними локальными документами Заказчика.

3.1.8. Персонал Исполнителя обязан при оказании услуг выполнять все требования нарядно-допускной системы действующей на БАЭС.

3.1.9. Заказчик имеет право в любое время проверить ход и качество оказываемых услуг.

3.1.10. Исполнитель самостоятельно и на свои средства проводит специальную оценку условий труда, в соответствии с требованиями Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

3.1.11. Исполнитель обязан осуществлять постоянный контроль в процессе трудовой деятельности (оказания услуг) за соблюдением своим персоналом требований правил ОТ, ТБ, РБ, ППБ, ПБ и другой НТД действующей на БАЭС.

3.1.12. Заказчик оставляет за собой право изменять графики и периодичность проведения дезактивации и уборки оборудования в отдельных помещениях без дополнительной оплаты в рамках заключенного договора.

3.1.13. Исполнитель должен иметь:

- Лицензию федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на обращение с радиоактивными отходами в части выполнения работ и предоставления услуг эксплуатирующей организации;

- Лицензию по эксплуатации ядерных установок в условиях действия которой разрешается выполнение данных работ на блоках атомных станций;

- аттестованный персонал, в соответствии с требованиями «Правила организации работы с персоналом атомных станций» (ПОРП);

- отсутствие сведений об участнике процедуры закупок в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

3.1.14. Использование моющих и химических средств производителей, имеющих сертификаты соответствия Госстандарта России, а также гигиенические сертификаты безопасности. Перед выполнением работ Исполнитель обязан предоставить Заказчику сертификаты соответствия и гигиенические сертификаты безопасности, если сертификация товара предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.15. Заказчик предоставляет Исполнителю места для нахождения персонала Исполнителя и хранения оборудования, расходных материалов и инвентаря (приложение № 3 к настоящему ТЗ). Заказчик не несет ответственности за инвентарь, оборудование и прочие расходные материалы, оставленные Исполнителем вне специально отведённых мест.

3.1.16. Предоставленное в пользование недвижимое имущество должно использоваться исключительно для выполнения работ согласно договора, использование его в иных целях не допускается. Исполнитель несет полную ответственность за материально-техническое состояние недвижимого имущества за весь период его использования.

3.1.17. Размещать отходы, образующиеся в процессе производственной деятельности в специально отведенных для этого местах.

### Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

3.2.1. Качество оказываемых услуг и применяемых при этом материалов, инвентаря, оборудования должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, требованиям техники безопасности и других государственных стандартов.

3.2.2. Работы должны выполняться организацией, имеющей программу обеспечения качества (ПОК) на осуществляемый вид деятельности. Исполнитель в порядке и сроки, установленные приложением к договору «Соглашение по обеспечению качества при выполнении работ/оказании услуг», и в соответствии с требованиями РД ЭО 1.1.2.29.0960-2015 «Порядок согласования и утверждения программ обеспечения качества и руководств по качеству» предоставляет в течении 10 дней после заключения договора на БАЭС (в эл. виде) для рассмотрения и согласования программу обеспечения качества выполняемых работ (ПОК), разработанную в соответствии с НП-090-11 «Требования к программам обеспечения качества для объектов использования атомной энергии». Состав работ по договору должен соответствовать составу работ, включенных в ПОК.

3.2.3. Качество оказываемых услуг и применяемых при этом материалов, инвентаря, оборудования должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, требованиям техники безопасности и других государственных стандартов.

3.2.4. Исполнитель гарантирует при оказании услуг соблюдение действующего законодательства, санитарно-гигиенических норм, правил радиационной безопасности, противопожарных норм и правил, требований надзорных органов, а также технологии выполнения работ, требований действующих стандартов, технических условий к качеству выполняемых работ и технических требований Заказчика.

3.2.5. Исполнитель обязан оказывать услуги в полном объеме и в срок, установленный Заказчиком в соответствии с настоящим ТЗ и Договором.

3.2.6. Исправление Исполнителем всех выявленных недостатков, ухудшающие качество оказываемых услуг, за собственный счет в установленный договором срок.

3.2.7. В случае утраты или порчи имущества Заказчика по вине Исполнителя, Заказчик составляет акт, подписанный с двух Сторон. Исполнитель возмещает стоимость утраты или порчи имущества по рыночным ценам с учётом степени износа и наличия дефектов.

3.2.8. Исполнитель не должен влиять на работу оборудования БАЭС в процессе оказания услуг.

3.2.9. Заказчик вправе проверять ход оказания услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность. Для проверки соответствия качества оказанных услуг требованиям, установленным настоящим техническим заданием.

### Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг



3.3.1 Гарантией качества предоставленных услуг является соответствие услуг требованиям санитарно-гигиенических норм и государственных стандартов, действующих в период исполнения договора.

#### Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

3.4.1. Предоставляемая друг другу Сторонами юридическая, коммерческая, финансовая и иная информация считается конфиденциальной.

3.4.2. Стороны должны принять на себя обязательства:

- обеспечить хранение и использование конфиденциальной информации, исключающее доступ к ней третьих лиц;

- обеспечить доступ к конфиденциальной информации только уполномоченных представителей сторон.

3.4.3. Требования о конфиденциальности не должны противоречить требованиям статьи 4 Федерального закона Российской Федерации от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и нормативным актам правительства Российской Федерации, выпущенным в развитие Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011»

#### Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

3.5.1. Исполнитель обязан при оказании услуг соблюдать требования нормативно-правовых актов РФ по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, радиационной безопасности, охране окружающей среды.

3.5.2. Исполнитель несет полную ответственность предусмотренную Законодательством РФ и заключенным договором.

3.5.3. Исполнитель обязан при оказании услуг соблюдать требования:

- Федеральный закон № ФЗ-123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Федеральный закон № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Правила противопожарного режима в Российской Федерации;

- СанПин 2.6.1.07-03 Санитарные правила «Гигиенические требования к проектированию предприятий и установок атомной промышленности»;

- СанПиН 2.6.1.24-03 «Санитарные правила проектирования и эксплуатации атомных станций (СП АС-03)»;

- СанПиН 2.2.8.46-03 «Санитарные правила по дезактивации средств индивидуальной защиты»;

- СанПиН 2.6.1.2523-09 «Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009)»;

- СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности» (ОСПОРБ-99/2010);

- СП 2.6.1.28-2000 «Правила радиационной безопасности при эксплуатации атомных станций (ПРБ АС-99)»;

- РД ЭО 0534-2004 «Типовое положение по организации взаимодействия АС по вопросам охраны труда с подрядными организациями, проводящими работы на оборудовании и территории действующей атомной станции»;

- РД ЭО 1.1.2.28.0739-2007 «Дезактивирующей рецептуры для атомных станций. Общие требования»;
  - СТО 1.1.1102.001.0673-2017 «Правила охраны труда при эксплуатации тепломеханического оборудования и тепловых сетей атомных станций ФГУП концерн «Росэнергоатом»;
  - СТО 1.1.1.01.0678-2015 «Основные правила обеспечения эксплуатации атомных станций ОПЭ АС»;
  - ТПО 1.1.8.03.1146-2019 «Организация взаимодействия атомной станции по вопросам охраны труда с подрядными организациями, проводящими работы на оборудовании и территории действующей атомной станции»;
  - СТО 1.1.1.03.004.0794-2009 «Дезактивация средств индивидуальной защиты персонала атомных станций. Критерии качества и средства проведения дезактивации»;
  - СТО 1.1.1.03.004.0795-2009 «Дезактивация оборудования и помещений АС. Критерии качества и средства проведения дезактивации»;
  - Правила организации работы с персоналом атомных станций (ПОРП);
  - Оказание услуг с надлежащим качеством, в полном объеме и в сроки, согласованные сторонами в соответствии с ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия»;
  - Правила по охране труда при работе на высоте;
  - Инструкция о пропускном режиме и иные локальные документы БАЭС.
- 3.5.4. Персонал (дезактиваторщики) Исполнителя должен знать:
- свойства ионизирующих излучений всех видов;
  - контрольные и предельно-допустимые уровни радиоактивных загрязнений;
  - номенклатуру дезактивирующих веществ;
  - составы и свойства основных дезактивирующих растворов;
  - правила приготовления дезактивирующих растворов, воздействие их на оборудование, защитные материалы и средства индивидуальной защиты;
  - технологический процесс дезактивации;
  - санитарные правила работы с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений;
  - правила и порядок обращения с отходами (радиоактивными, не радиоактивными).

#### Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала Заказчика

3.6.1 Обучение персонала Заказчика не требуется

#### Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

3.7.1 В соответствии с требованиями закупочной документации

#### Подраздел 3.8 Специальные требования

3.8.1. Исполнитель самостоятельно обеспечивает своих работников, занятых на работах при вредных условиях труда специальной одеждой, в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 июня 2009 г. N 290н « Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников

специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», а также талонами спецпитания.

3.8.2. Заказчик предоставляет давальческие товарно-материальные ценности, необходимые для надлежащего оказания услуг Заказчика.

3.8.3. Исполнитель обеспечивает сотрудников полагающимися им гарантиями и компенсациями, в связи с работой во вредных условиях труда в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами, действующими у Заказчика.

3.8.4. Персонал Исполнителя должен иметь удостоверения с отметкой о прохождении медицинского осмотра на выполнение работ с ИИИ, проверки знаний по охране труда (статья 212 ТК РФ, Правила организации работы с персоналом на атомных станциях (раздел 1)), противопожарной безопасности (Правила противопожарного режима в Российской Федерации, пункт 3), правил радиационной безопасности (СП 2.6.1.28-2000 п.2.4) и имеющий группу по электробезопасности не ниже 2 (Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 N 6, п. 1.4.4.; Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок п.2.4.).

3.8.5. Исполнитель обязан обеспечить возможность оказания услуг в выходные и праздничные дни, для выполнения работ по устранению нарушений технологических процессов.

## РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

### Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

4.1.1. Конечным результатом оказания услуг должно являться выполнение объема работ в соответствии с Регламентом при строгом соблюдении правил по охране труда, радиационной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований по содержанию рабочих мест, мест общего пользования БАЭС.

4.1.2. Отсутствие радиоактивного загрязнения, либо снижение дозовых нагрузок, за счет проведения дезактивации до норм, установленных в:

– СанПиН 2.6.1.2523-09 «Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009)» п.п. 3.1.2, 7.4;

– СанПиН 2.6.1.24-03 «Санитарные правила проектирования и эксплуатации атомных станций (СП АС-03)»;

– СП 2.6.1.28-2000 «Правил радиационной безопасности при эксплуатации атомных станций (ПРБ АС-99)»;

– СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010);

– «Инструкции по радиационной безопасности при эксплуатации Билибинской АЭС», БиАЭС 1.2.1.02.006.11.58.

4.1.3. Отсутствие видимых механических загрязнений (пыль, подтеки, грязь, мусор и т.п.).

4.1.4. Целью предоставления услуг являются:

– уменьшение воздействия ионизирующих излучений на персонал в соответствии с ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки -

клининговые услуги. Общие технические условия».

– обеспечение безопасности производственных процессов, предотвращение потенциальной опасности возникновения травм, профзаболеваний.

#### Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

4.2.1 Ежемесячно, не позднее 27 числа текущего месяца, Исполнитель представляет Заказчику приемо-сдаточный АКТ приемки оказанных услуг (УПД, на основании Соглашения об обмене электронными документами либо на бумажном носителе (в двух экземплярах) с приложением к нему счета-фактуры в случае подтвержденной технической невозможности оформления УПД), с подробным описанием выполненных работ и комплекта документации, предусмотренного Техническим заданием, с 26 числа предыдущего месяца по 25 число текущего месяца.

4.2.2 Ежемесячно (с января по ноябрь включительно) не позднее 27 числа текущего месяца, Исполнитель представляет Заказчику приемо-сдаточный АКТ приемки оказанных услуг (УПД) выполненных работ с 26 числа предыдущего месяца по 25 число текущего месяца. В декабре каждого года приемо-сдаточный АКТ приемки (УПД) оказанных услуг предоставляется не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным (с подробным описанием выполненных работ с 26 ноября по 31 декабря) с приложением комплекта документации, предусмотренного Техническим заданием.

#### РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не требуется.

## РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	АЭС	Атомная электрическая станция
2	ЗКД	Зона контролируемого доступа
3	ИИИ	Источники ионизирующего излучения
4	БАЭС	Билибинская атомная станция
5	НТД	Нормативно-техническая документация
6	ПБ	Правила безопасности
7	ПВХ	Поливинилхлорид
8	ППР	Планово-предупредительный ремонт
9	РД ЭО	Руководящий документ эксплуатирующей организации
10	РФ	Российская федерация
11	СИЗ	Средства индивидуальной защиты
12	СТО	Стандарт организации
13	ТЗ	Техническое задание
14	ТМЦ	Товарно-материальные ценности
15	ФЗ	Федеральный Закон

## РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения
1	Регламент дезактивации производственных, служебных помещений и оборудования в зоне контролируемого доступа (ЗКД) и зоне свободного доступа (ЗСД) Билибинской АЭС
2	Перечень инструментов, моющих и дезактивирующих средств, расходных материалов, применяемых при дезактивации помещений производственного назначения энергоблоков № 1÷4 Билибинской АЭС.
3	Перечень помещений, предназначенных для передачи Заказчиком Исполнителю по актам приема-передачи во исполнение услуг при дезактивации помещений производственного назначения энергоблоков № 1÷4 Билибинской АЭС.

ГИС

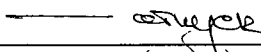
  
(подпись)

А.Р. Кузнецов

(инициалы, фамилия)

ЗДов


(ответственный за  
источник финансирования)

  
(подпись)

М.Н. Подлипаев

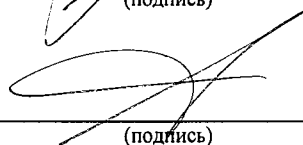
(инициалы, фамилия)

НЦЦР  
(куратор)

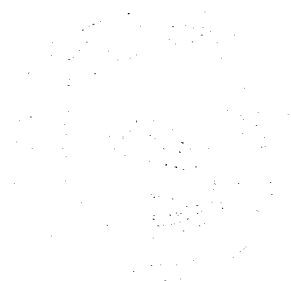
  
07.06.21  
(подпись)

А.Б. Кузнецов  
(инициалы, фамилия)

РУЗ

  
(подпись)  
07.06.2021

А.Н. Игнатенко  
(инициалы, фамилия)



Приложение №1  
к техническому заданию

Регламент  
дезактивации производственных, служебных помещений и оборудования в зоне  
контролируемого доступа (ЗКД) и зоне свободного доступа (ЗСД)  
Билибинской АЭС

## Содержание

		Лист
1	Общие положения	4
2	Административные требования	5
3	Порядок выполнения работ по влажной уборке стен, потолков, помещений ЗКД	6
4	Порядок выполнения работ по дезактивации помещений	8
5	Порядок приемки и критерии оценки качества выполненных работ	9
6	Порядок учета выполнения работ по влажной уборке и дезактивации помещений	10
<b>Приложения:</b>		
А	Объемы и графики уборки (дезактивации) помещений ЗКД Билибинской АЭС в следующих зданиях и сооружениях: 1) Инв. № 94. «Здание-Главный корпус»; 2) Инв. № 82370001. «Здание-Объединенно-вспомогательный корпус»; 3) Инв. № 97. «Здание-Азотнокислородная станция №1 с дизельгенераторной».	11



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент «Регламент дезактивации производственных, служебных помещений и оборудования в зоне контролируемого доступа (ЗКД) Билибинской АЭС» (далее – регламент) является основным документом, определяющим порядок организации работ по дезактивации производственных, служебных помещений и оборудования в зоне контролируемого доступа (ЗКД) Билибинской АЭС. Действие «Регламента....» распространяется на всю деятельность, связанную с планированием, выполнением, оценкой качества, учетом и контролем исполнения данных работ.

1.2. Требования настоящего регламента должны соответствовать:

- способам и технологиям дезактивации (влажной уборки) помещений ЗКД;
- графикам выполнения работ по влажной уборке и дезактивации помещений ЗКД (далее графики – приложение А к настоящему регламенту).

1.5. Регламент разработан с учетом требований федеральных норм и правил по безопасности в атомной энергетике и других нормативных документов.

## **2. Административные требования**

### **2.1. Сопровождение регламента.**

2.1.1. Сопровождение регламента включает в себя разработку и внесение изменений, рассылку и проведение пересмотра.

2.1.2. Изменения, вносимые в регламент, должны быть согласованы в установленном порядке с организациями и подразделениями, участвующими в разработке, согласовании и утверждении регламента.

2.1.3. Основанием для внесения изменений в регламент является изменения, внесенные в установленном порядке в нормативную, проектную, конструкторскую или другую документацию, обосновывающую безопасность, на основании которой разработан регламент.

2.1.4. Копии должны быть направлены в организации, согласовывающие регламент и рабочие места персонала АЭС.

### **2.2. Организация управления**

2.2.1. Общее руководство и координацию работ по влажной уборке и дезактивации помещений осуществляет главный инженер Билибинской АЭС.

2.2.2. Обеспечение функционирования и совершенствования системы дезактивации помещений и соответствия этой деятельности требованиям норм и правил по радиационной безопасности, научно-техническое и методологическое руководство, формирование стратегических программ по совершенствованию дезактивации помещений осуществляет заместитель главного инженера по безопасности и надежности.

2.2.3. Радиационный контроль при выполнении работ по влажной уборке и дезактивации помещений ЗКД осуществляет отдел радиационной безопасности (ОРБ).

2.2.4. Деятельность по влажной уборке и дезактивации помещений ЗКД осуществляется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, правил и норм по безопасности в атомной энергетике, методических указаний, технологических регламентов и инструкций по эксплуатации.

### 3. Порядок выполнения работ по влажной уборке помещений ЗКД

3.1. Влажная уборка производственных и служебных помещений и оборудования выполняется в соответствии с характеристикой работ, указанной в квалификационном справочнике профессий рабочих, а также с использованием моющих и уборочных машин для проведения влажной уборки помещений.

3.2. Оборудование и помещения постоянно должны поддерживаться в чистоте, так как механическая пыль и грязь, активно сорбируют радиоактивные вещества, поэтому в ЗКД должна проводиться уборка влажным способом по графикам согласованным в установленном порядке (приложение А к настоящему регламенту). **Запрещается сухая уборка помещений.**

**3.3. В в спецпрачечной, в производственных, служебных помещениях, мастерских, операторских, на щитах управления, лабораториях и других помещениях постоянного пребывания персонала зоны контролируемого доступа (ЗКД) Билибинской АЭС, в которых персонал находится круглосуточно или постоянно в течении рабочего времени, проводится ежедневная влажная уборка согласно п. 3.9 ПРБ АС-99 СП 2.6.1.28-200 «Правила радиационной безопасности при эксплуатации атомных станций». Сухая уборка помещений запрещается.**

3.4. Не реже одного раза в месяц в ЗКД производится полная уборка (деактивация) **помещений постоянного пребывания персонала** с деактивацией стен, дверей и наружных поверхностей оборудования.

3.5. Графики влажной уборки составляются с учетом соблюдения санитарных правил и норм, регламентирующих проведение данных работ.

3.6. В состав работ по влажной уборке и деактивации помещений ЗКД кроме мытья полов входит:

- *в помещениях постоянного пребывания персонала в зоне контролируемого доступа:*
- мытье стен, дверей, окон, подоконников, отопительных приборов; влажная протирка от пыли столов, стульев, тумб, шкафов, стеллажей, полок, оргтехники, опустошение мусорных корзин;
- *в периодически обслуживаемых помещениях:*
- мытье стен, дверей, окон, подоконников, отопительных приборов;
- *в санузлах и умывальных:*
- заправка дозаторов жидким мылом (при отсутствии жидкого мыла раскладывать кусковое мыло), заправка контейнеров для бумажных полотенец, заправка туалетной бумагой; мытье раковин, унитазов и душевых поддонов; мытье зеркал; опустошение корзин; дезинфекция сантехнического оборудования, стен, полов, дверей;
- *в спецпрачечной:*
- мытье стен, дверей, окон, подоконников, отопительных приборов; влажная протирка от пыли оборудования, столов, стульев, тумб, шкафов, стеллажей, полок, опустошение мусорных корзин;
- *в мастерских:*
- сбор грязных полотенец, сдача их в стирку и выдача чистых.

3.7. В помещениях ЗКД помимо влажной уборки проводится:

- организация и обслуживание саншлюзов в соответствии с ПРБ АС-99 (СП 2.6.1.28-2000), Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.6.1.07-03;
- сбор и транспортировка мусора, отходов производственного характера, использованных СИЗ из мест сбора, саншлюзов в места их утилизации.

3.8. Для **периодически обслуживаемых помещений и необслуживаемых помещений** Билибинской АЭС (лестничные клетки, тамбуры, кладовые, коридоры, пультовые и т.д.), установлена периодичность влажной уборки 1 раз в месяц, 1 раз в квартал соответственно или

исходя из реальной обстановки (по данным радиационного контроля ОРБ). Полная уборка данных помещений с дезактивацией стен, дверей и наружных поверхностей оборудования, производится ежеквартально (для периодически обслуживаемых помещений) и 1 раз в полгода (для необслуживаемых помещений) или по заявкам цехов-владельцев помещений и данным радиационного контроля ОРБ. Во время проведения планово-предупредительного ремонта помещения I категории переводятся во II категорию, дезактивация помещений производится «Ежедневно» в соответствии с распоряжением Главного инженера Билибинской АЭС. Проведение влажной уборки с данной периодичностью позволяет сократить образование ЖРО и ТРО при проведении работ, а также снизить трудо- и дозозатраты персонала Исполнителя.

3.9. В помещениях постоянного пребывания персонала во время проведения планово-предупредительного ремонта необходимо проводить дезактивацию и влажную уборку по данным радиационного контроля или по мере необходимости, исходя из реальной обстановки.

#### **4. Порядок выполнения работ по дезактивации помещений**

4.1. Повседневная работа на АЭС при установившемся технологическом режиме, как правило, не приводят к значительному радиоактивному загрязнению помещений.

4.2. Радиактивное загрязнение наружных поверхностей оборудования, инструмента, трубопроводов, аппаратуры и поверхностей рабочих помещений не должно превышать установленных контрольных уровней. В случае превышения уровня радиационного загрязнения необходимо применение мер для устранения причин его превышения и проведения дезактивации.

4.3. Дезактивация оборудования и помещений является одним из защитных мероприятий, уменьшающее воздействие радиации на персонал АЭС и предупреждающее распространение радиационного загрязнения. В случае обнаружения радиационного загрязнения в помещениях постоянного пребывания персонала выше установленного контрольного уровня должна быть немедленно проведена их дезактивация и установлена причина.

4.4. Дезактивация помещений ЗКД проводится по данным радиационного контроля ОРБ в соответствии с графиками, согласованными в установленном порядке.

4.5. Дезактивации полов помещений, боксов, емкостей и их стен сначала производится водой.

4.6. Если не удастся получить необходимый Кд, то следует использовать химико-механический метод с использованием следующих растворов:

- раствор I – щавелевая кислота или Жидкое моющее средство Выбор-К - 5 г/л;
- раствор II – Техническое моющее средство -Выбор 1М – 10-15 г/л.

4.7. Нанести раствор на дезактивируемую поверхность и выдержать в течение 5 мин. Затем растереть раствор щетками по поверхности.

4.8. Промыть дезактивируемую поверхность водой.

4.9. При неудовлетворительном Кд цикл дезактивации повторить.

4.10. Необходимость проведения дезактивации помещений всех категорий вне графика определяет ОРБ.

## **5. Порядок приемки и критерии оценки качества выполненных работ**

5.1 Убранные поверхности, предметы, помещения, здания, сооружения подлежат проверке на соответствие в объеме выполненных работ, указанных в регламентах на базе потребителя услуг. Убранные поверхности, предметы, помещения, здания, сооружения не соответствующие требованиям настоящего стандарта, подлежат повторной уборке для устранения несоответствия.

5.2 Качество выполненной работы по влажной уборке и дезактивации помещений должно соответствовать требованиям, предусмотренным нормативными документами, действующими на БАЭС. Чистота помещений (отсутствие пыли, грязи, мусора) должна отвечать требованиям настоящего ТЗ с приложениями и нормативным документам.

5.3 Для улучшения производительности и качества выполняемых услуг по уборке помещений Исполнитель работ может использовать следующее оборудование: поломоечные машины, пылесосы, водопылесосы, аппараты высокого давления, предоставляемые заказчиком.

## **6. Порядок учета выполнения работ по влажной уборке и дезактивации помещений**

6.1. Цель учета выполнения работ по влажной уборке помещений ЗКД является:

- получение объективной картины текущего состояния по загрязненности;
- выявление недостатков в работе Подрядчика;
- выработка оперативных корректирующих мероприятий и рекомендаций по повышению и по улучшению радиационной обстановки в помещениях ЗКД;
- исключение распространения радиационных загрязнений;
- выполнение требований правил и норм, регламентирующих требования по загрязненности помещений ЗКД.

6.2. Основными документами, регламентирующими выполнение работ по влажной уборке и дезактивации помещений, являются графики влажной уборки и дезактивации помещений в ЗКД.

6.3. Учету подлежат площади и количество помещений, в которых проводились работы по ежедневной уборке, а также количество и площади помещений, не входящих в графики, в которых выполнялись работы по заявкам цехов. Оформление результатов контроля возлагается на ответственных за помещение.

6.4. В случае не выполнения графиков влажной уборки помещений и оборудования в ЗКД мастер подрядной организации отмечает в «Журнале заявок на влажную уборку и дезактивацию помещений» номер помещения и указывает причину не выполнения.

6.5. Ежемесячная сдача-приемка выполненной подрядной организацией работ оформляется актом выполненных работ.

### Приложение А

Объемы и графики уборки (дезактивации) помещений ЗКД Билибинской АЭС в следующих зданиях и сооружениях:

Наименование здания или сооружения	Принадлежность к энергоблоку
Инв. № 94 «Здание - Главный корпус»	Энергоблок № 1÷4
Инв. № 82370001 «Здание - Объединенно-вспомогательный корпус»	Энергоблок № 1÷4
Инв. № 97 «Здание – Азотно-кислородная станция № 1 с дизельгенераторной»	Энергоблок № 1÷4



## Регламент

уборки помещений главного корпуса энергоблока № 1, относящихся к финансированию за счет средств, определенных программой мероприятий по поддержанию в безопасном состоянии остановленных блоков атомных станций

Зона контролируемого доступа (ЗКД)					
№ п/п	Наименование помещения	Объект уборки	Единица измерения	Количество	Периодичность уборок в неделю
1	Помещения	полы (влажная уборка)	м²	1014	5 р/неделю
		полы (дезактивация, полная уборка)	м²	1014	1 р/месяц
		стены (дезактивация, полная уборка)	м²	2500	1 р/месяц
Площадь полов			м²	1014	5 р/неделю
Площадь стен			м²	2500	1 р/месяц

# Регламент

уборки помещений энергоблоков № 2÷4 и азотно-кислородной станции № 1 с дизельгенераторной, относящихся к финансированию за счет средств сметы доходов и расходов на производство продукции (работ, услуг)

Зона контролируемого доступа (ЗКД)					
№ п/п	Наименование помещения	Объект уборки	Единица измерения	Количество	Периодичность уборок в неделю
1	Помещения	полы (влажная уборка)	м <sup>2</sup>	16522	5 р/неделю
		полы (дезактивация, полная уборка)	м <sup>2</sup>	16522	1 р/месяц
		стены (дезактивация, полная уборка)	м <sup>2</sup>	24500	1 р/месяц
		двери (дезактивация, полная уборка)	м <sup>2</sup>	860	1 р/месяц
		оконные блоки 120 шт. (дезактивация, полная уборка)	м <sup>2</sup>	250	1 р/месяц
2.		Опорожнение корзин	количество	230	5 р/неделю
Площадь полов			м <sup>2</sup>	16522	5 р/неделю
Площадь стен			м <sup>2</sup>	24500	1 р/месяц
Площадь дверей			м <sup>2</sup>	860	1 р/месяц
Площадь окон и подоконников			м <sup>2</sup>	250	1 р/месяц
Количество корзин			шт.	230	5 р/неделю
Количество раковин			шт.	12	5 р/неделю
Количество столов			шт.	150	1 р/месяц
Количество стульев			шт.	150	1 р/месяц
Количество тумб			шт.	150	1 р/месяц
Количество телефонов, оргтехники			шт.	150	1 р/неделю
Количество шкафов, стеллажей			шт.	892	1 р/месяц
Количество зеркал			шт.	30	5 р/неделю
Количество душ, поддонов			шт.	20	5 р/неделю
Количество унитазов			шт.	10	5 р/неделю
Зона свободного доступа (ЗСД)					
1	Помещения	полы (влажная уборка)	м <sup>2</sup>	633	1 р/неделю
		полы (полная уборка)	м <sup>2</sup>	633	1 р/неделю

	Помещения	стены (полная уборка)	м <sup>2</sup>	980	1 р/неделю
		двери (полная уборка)	м <sup>2</sup>	40	1 р/неделю
		оконные блоки шт. (полная уборка)	м <sup>2</sup>	50	1 р/неделю
2.		Опорожнение корзин	количество	4	1 р/неделю
	Количество раковин		шт.	2	5 р/неделю
	Количество унитазов		шт.	2	5 р/неделю
	Количество столов		шт.	5	1 р/месяц
	Количество стульев		шт.	19	1 р/месяц
	Количество шкафов, стеллажей		шт.	15	1 р/месяц

Перечень  
давальческих материалов, инструментов, моющих и дезинфицирующих средств  
для дезактивации помещений производственного назначения энергоблоков № 1÷4 Билибинской АЭС

## ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

1 Весь инвентарь должен быть промаркирован и закреплен за определенными помещениями.

2 Инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, швабры, ветошь) должен иметь сигнальную маркировку, использоваться по назначению и храниться отдельно от другого уборочного инвентаря.

№ п/п	Наименование технических, функциональных и качественных характеристик	Технические, функциональные и качественные характеристики материалов	Ед. изм.	Количество/объем на год
	Ведро полиэтиленовое или аналог в соответствии с ГОСТ 50962-96	Пластмассовое ведро хозяйственно-бытового назначения. Объемом 12 литров. Имеет перекидную ручку., обеспечивающей возможность подвешивания ведра. Верхняя кромка ведра загнута наружу, что позволяет захватывать его и переносить без помощи ручки. Поверхность гладкая, без рисунка. Высота 28см, верхний диаметр 27см, нижний диаметр 22см. Изделие должно иметь сертификат или декларацию о соответствии ГОСТ 50962-96 Цвет: синий, красный Изделие должно иметь сертификат или декларацию о соответствии требованиям	шт.	80
2.	Швабра для мытья полов в ЗКД или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Предназначена для работы с радиоактивным загрязнением и агрессивными моющими средствами. Изготовлена из легко дезинфицируемого материала (металл или пластик). Усиленная ручка размером не менее 1800х370 мм, колодка шириной 30-60мм., длина не более 400мм	шт.	48
3.	Совок для мусора	Материал – пластик. Наличие рукоятки длиной не менее 120 мм. Наличие резиновой кромки (по всей длине).	шт.	64
4.	Урна для мусора или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Предназначена для размещения в санузлах и туалетах	шт.	96

5.	Ершик для унитаза или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Материал: пластик Наличие подставки обязательно	шт.	32
6.	Держатель для туалетной бумаги «FRAP» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Материал латунь, цвет-хром, в комплекте крепежные материалы для установки	шт.	20
7.	Мыльница на раковину или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Материал: латунь, цвет-хром, форма ракушки, в комплекте крепежные материалы для установки	шт	24
8.	Диспенсер для бумажных полотенец «Ksitex TH-404W» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Настенный диспенсер для бумажных полотенец в листах ZZ-сложения. Бесконтактный отбор листов, высокий уровень гигиены. Легкость перезаправки, вмещается 2,5 пачки полотенец., имеет антивандальный корпус, крышка защищена замком с ключом. Материал: ударопрочный пластик, цвет белый, вес 0,58кг., размер(BxШxГ), мм: 208x260x143	шт.	35
9.	Щетка «Утюжок» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Предназначена для мытья межплиточных швов в санитарно-гигиенических помещениях химико-механическим способом. Удобная закругленная ручка. Сильный крпус щетки, РТВ щетина для эффективной и гигиенической очистки. Щетина хорошо восстанавливается после сгибания, с высокой сопротивляемостью широкому ряду химических средств. диаметр жесткой щетины 0,5мм., длина ворса 20мм.	шт.	32
10.	Щетка с черенком из пластика или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Предназначена для дезактивации поверхностей оборудования химико-механическим способом. Колодка-пластик, рабочая часть-полиэстер (щетина средней жесткости), Размер рабочей части 400x60, высота ворса 60мм. Должна иметь возможность замены черенка на резьбовом	шт.	48

		соединении. Длина черенка не менее 180см.			
11.	Щетка с телескопическим черенком или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Предназначена для проведения дезактивации поверхностей химико-механическим способом в труднодоступных местах на высоте до 3м. Колодка-пластик, рабочая часть-полиэстер (щетина средней жесткости, размер рабочей части 300х60, высота ворса 50мм. Черенок металлический особопрочный, длина регулируется от 1 до 3 метров. Должна иметь возможность замены черенка на резьбовом соединении.	шт	32	
12.	Щетка для мытья окон с телескопической трубкой «RAVERA» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Щетка с трехколенным черенком из нержавеющей стали. Ширина рабочей поверхности 24см. Длина в разложенном состоянии 1,8 метра. Снабжена скребком из качественной резины и моющей поверхностью из поролона, обтянутого синтетической сеткой стойкой к истиранию. Колодка-пластик, рабочая часть-полиэстер (щетина средней жесткости, размер рабочей части 300х60, высота ворса 50мм. Черенок металлический особопрочный, длина регулируется от 1 до 3 метров. Должна иметь возможность замены черенка на резьбовом соединении.	шт	16	
13.	Шпатель льнопеньковый 1,25кг текс п3 или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Предназначен для завязывания мешков. 1450г.х1250текс. Фасовка: шпатель, скрученный в бабину	шт.	16	
14.	Полотно холстопршивное или аналог в соответствии с ТУ 8396-001-48212332-2006	Полотно техническое холстопршивное хлопчатобумажное, Ширина рулона 154 см+/-5см., длина рулона 50м. Полотно холстопршивное хлопчатобумажное соответствует ТУ 8396-001-48212332-2006 Состав ткани: хлопок, рв/волокно. Цвет материала: белый, светло серый.	рулон	75	

		Плотность ткани: не менее 200 гр/кв.м Фасовка: рулон		
15.	Салфетка хозяйственная «Ладушки» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Салфетка хозяйственная универсальная. Материал: микрофибра Состав 80% полиэстер, 20% полиамид. Плотность 300 гр. на кв.м.. Габаритные размеры мм: не менее 30×35 Фасовка: упаковка по 3 шт.	упак	912
16.	Салфетка хозяйственная универсальная микрофибра или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Салфетка хозяйственная универсальная. Материал: микрофибра Состав 80% полиэстер, 20% полиамид. Плотность 300 гр. на кв.м. Размер 40×40 см. Фасовка: упаковка по 1 шт.	шт	176
17.	Салфетки технические	Ткань х/б. Габаритные размеры: не менее 30×30мм	шт	272
18.	Туалетная бумага «ZEWA Плюс» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Двухслойная туалетная бумага Zewa Plus белого цвета с тиснением. Длина намотки в рулоне не менее 23 метров, длина листа не менее 12,5 см, бумажное полотно разделено перфорацией на 184 листа. Ширина рулона не менее 9,5см. Фасовка: упаковано в спайку по четыре рулона.	шт	3 100
19.	Полотенца бумажные «Viero Professional Comfort» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	ZZ сложенное, 2-ух слойное, белое Плотность: 21 гр. Количество листов 200 шт. Размер: 210*216 см.	упак	2 150
20.	Губка для мытья посуды или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Губки для мытья посуды Макси. Предназначены для чистки посуды, раковин, плит. Материал: поролон, абразивный полимер. Размер: 95×65×30 мм. Фасовка: в упаковке не менее 10 шт.	упак	224
21.	Губка «Мира Клин» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Губка бытовая. Предназначена для уборки помещений, чистки сильно загрязненных поверхностей. Специальные боковые поверхности позволяют хорошо удерживать губку пальцами рук, предохраняют ногти от повреждений. Размер: 850x150x420 Фасовка: 1шт. в упаковке	шт	64
22.	Мешки для мусора или аналог в	Объем 30 л.	упак	1 570



	соответствии с техническими характеристиками материала	Толщина пленки не менее 160 мкм. Цвет: черный. Фасовка: упаковка не более 25 шт.		
23.	Мешки для мусора или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Объем 60 л. Толщина пленки не менее 160 мкм. Цвет: черный. Фасовка: упаковка не более 20 шт.	упак	850
24.	Мешок полиэтиленовый для сбора РАО или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Предназначены для сбора РАО. Мешки должны иметь равномерный, хорошо сваренный шов без трещин и прожженных мест. Мешки должны быть без надрывов, надрезов, трещин и сквозных отверстий. Толщина полиэтиленовой пленки: не менее 200мкм.; Объем,: 130л; размер 800х1200мм Цвет: белый, зеленый, синий	шт.	1 700
25.	Чистящее средство «Санфор» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Гель растворяет водный и мочевой камень и препятствует его образованию в унитазах, удаляет ржавчину и другие трудные загрязнения в туалете. Объем: 1000 гр.	шт.	295
26.	Чистящее средство для унитаза Domestos или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Универсальное чистящее средство Domestos " предназначено для уборки раковин и ванн, кафеля, пола, унитаза, сливов и водосточков на кухне и в ванной. Чистит до блеска, дезинфицирует и отбеливает. Объем: 1000 гр.	шт	400
27.	Чистящее средство «Мистер Мускул» или аналог в соответствии с ГОСТ/ТУ:00146137,015-97.	Флакон с распылителем. Объем: 500 мл, ГОСТ/ТУ:00146137,015-97.	шт.	256
28.	Чистящий гель «Сарма» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Для придания блеска нерж. стали. Отдушка нейтральная, флакон с помпой дозатором. Объем 750 мл	шт	96
29.	Чистящее средство «Sanita», «GRASS» или аналог в	Быстро и эффективно удаляет ржавчину, известковый налет, мыльные потеки, трудные загрязнения	шт	64

	соответствии с техническими характеристиками материала			
30.	Средство для дезинфекции «Комет» или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Средство для мытья и дезинфекции сантехники. Объем: 500 гр.	шт.	128
31.	Чистящее средство универсальное «Белизна-гель» или аналог в соответствии с ГОСТ 32478-2013	Чистящее средство в виде геля-концентрата с комплексным действием и антибактериальными свойствами предназначено для чистки раковин, унитазов; дезинфекции сантехники; очистка сливных труб; избавление от плесени, мыльного налёта на кафеле; мытья пола из плитки и линолеума Объем: - 1000 мл. ГОСТ 32478-2013	шт.	160
32.	Освежитель воздуха или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	"Морская свежесть" Корпус- металлический баллон. Имеет насадку для распыления. Содержит распыляющий газ под давлением. Объем: 300 мл Содержит ароматизатор. Не содержит аллергенов. Устраняет неприятные запахи. Объем: 300 мл.	шт.	176
33.	Средство для мытья стекол Непр "Лимон" или аналог в соответствии с техническими характеристиками материала	Средство Непр "Лимон" предназначено для мытья стекол, окон и зеркал. Эффективно смывает грязь, пыль, следы рук и прочие загрязнения. Средство не оставляет разводов и следов, защищает от налипания пыли и придает поверхности блеск. Объем: 500 мл.	шт	128
34.	ЖМС «Выбор-К» или аналог в соответствии с ТУ 2383-03-0121858111-2007	Жидкое моющее средство предназначено для дезактивации различных поверхностей. Эффективно удаляет мазуто-масляные загрязнения, пятна ржавчины, отложения солей жесткости и мочевого камня. Фасовка: пластиковая бутылка объемом 5л. ТУ 2383-03-0121858111-2007	л	512
35.	ЖМС «Выбор-Щ» или аналог в соответствии с ТУ 2383-03-	Жидкое моющее средство предназначено для удаления с различных поверхностей (чёрный, цветной металлы, пластики,	л	176

	0121858111-2007	<p>мрамор и т.д.) мазуто-масляных, нефтяных и других органических загрязнений обработки (дезактивации). Эффективно удаляет мазуто-масляные загрязнения, пятна ржавчины, отложения солей жёсткости и мочевого камня. Фасовка: пластиковая бутылка по 5 кг. ТУ 2383-03-0121858111-2007.</p>		
--	-----------------	---	--	--

Перечень  
помещений, предоставляемых Заказчиком Исполнителю по актам приема-передачи во исполнение услуг при  
дезактивации помещений производственного назначения энергоблоков №1÷4 Билибинской АЭС

№ п/п	Здание (сооружение)	Наименование помещения
1	Объединенно-Вспомогательный Корпус	помещение дезактиваторщиков №307а отм. +0,2
2	Объединенно-Вспомогательный Корпус	помещение дезактиваторщиков №304 отм. +3,2
3	Объединенно-Вспомогательный Корпус	помещение дезактиваторщиков №723 отм. +17,4