



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора «БалАЭР»

Филиала АО «Атомэнергоремонт»

А. В. Богатов

2021г.

Техническое задание
на поставку стандартного промышленного оборудования

Предмет закупки: поставка ленточнопильного станка

Балаково
2021

Технического задания
на поставку стандартного промышленного оборудования
для «Балаковоатомэнергоремонт» - филиал АО Атомэнергоремонт»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- Подраздел 1.1 Наименование
- Подраздел 1.2 Сведения о новизне
- Подраздел 1.3 Код ОКПД

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- Подраздел 4.1. Основные параметры и размеры.
- Подраздел 4.2. Основные технико-экономические и эксплуатационные показатели
- Подраздел 4.3. Требования по надежности
- Подраздел 4.4. Требования к конструкции, монтажно-технические требования
- Подраздел 4.5. Требования к материалам и комплектующим оборудования
- Подраздел 4.6. Требования к стабильности параметров при воздействии факторов внешней среды
- Подраздел 4.7. Требования к электропитанию
- Подраздел 4.8. Требования к контрольно-измерительным приборам и автоматике
- Подраздел 4.9. Требования к комплектности
- Подраздел 4.10. Требования к маркировке
- Подраздел 4.11. Требования к упаковке

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

- Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки
- Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке стандартного промышленного оборудования

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

**РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГАРАНТИЙ**

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ ПО РЕМОНТОПРИГОДНОСТИ

РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

РАЗДЕЛ 11. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И КЛАССИФИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

**РАЗДЕЛ 14. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СТАНДАРТНОГО
ПРОМЫШЛЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

РАЗДЕЛ 15. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

**РАЗДЕЛ 16. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ, МЕСТУ И СРОКУ
(ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ**

РАЗДЕЛ 17. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

**РАЗДЕЛ 18. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА
ЗАКАЗЧИКА**

РАЗДЕЛ 19. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 20. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование
Ленточнопильный станок JET J-350V или аналог/эквивалент
Подраздел 1.2 Сведения о новизне
Поставляемое оборудование должно быть новым, (не бывшим в употреблении, не восстановленным, если это не оговорено требованиями технического задания), не являться выставочными образцами, свободным от прав третьих лиц. Новизна оборудования подтверждается паспортом на данное изделие.
Подраздел 1.3 Код ОКПД2
28.41.24.120

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Для резания заготовок круглого, квадратного и прямоугольного сечения из твердых и мягких металлов.
--

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Оборудование предназначено для эксплуатации при температурах от 0° до + 40°.
--

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Основные параметры и размеры
Габаритные размеры (ДхШхВ), мм, не более 1000 х 430 х 495 мм Масса, кг: не более 30
Подраздел 4.2. Основные технико-экономические и эксплуатационные показатели
Номинальная мощность – не менее 1,5кВт, не более 1,75кВт Макс. диам. обработки при 90° – не менее 150мм Зона обработки при 90° – не менее 150х140мм Зона обработки при +45° вправо – не менее 100х100 Зона обработки при +60° вправо – не менее 70х65 Диапазон поворота пильной рамы – не менее 0°-60°, не более 0°-70° Диапазон регулировки скорости движения полотна – плавно, не более 30 и не менее 80 м/мин
Подраздел 4.3. Требования по надежности
не предъявляются
Подраздел 4.4. Требования к конструкции, монтажно-технические требования
Регулировка скорости движения полотна – плавно. Поворачиваемая пильная рама с регулировочной шкалой. Проход полотна обеспечивается регулируемыми в зависимости от материала направляющими. Концевой упор для заготовок. Пружина в пильной раме для компенсации усилия оператора при подъеме и опускании пильной рамы. Механические тиски для надежной фиксации заготовок.
Подраздел 4.5. Требования к материалам и комплектующим оборудования

Литая пильная рама для обеспечения прижимного усилия в момент пиления.		
Подраздел 4.6. Требования к стабильности параметров при воздействии факторов внешней среды		
Не предъявляются		
Подраздел 4.7. Требования к электропитанию		
Электрический двигатель; Класс защиты, не ниже: I Частота электросети: 50...60 Гц Напряжение питания, В: 220-230.		
Подраздел 4.8 Требования к контрольно-измерительным приборам и автоматике		
Не предъявляются		
Подраздел 4.9 Требования к комплектности		
Станок ленточно-пильный JET J-350V	1 шт.	
Биметаллическое ленточное полотно M42 13x0.65x1735мм, 10/14 TPI	4 шт.	
Биметаллическое ленточное полотно M42 13x0.65x1735мм, 8/12 TPI	4 шт.	
Регулируемый концевой упор	1 шт.	
Паспорт(инструкция) на русском языке	1 шт.	
Подраздел 4.10 Требования к маркировке		
Поставщик обязан обеспечить стойкость и сохранность маркировки Продукции и её упаковки (трафаретная маркировка, упаковочный лист, товарный ярлык) при хранении, транспортировке и передаче Продукции Покупателю.		
Подраздел 4.11 Требования к упаковке		
Каждое отгруженное товарное место сопровождается упаковочным листом. Упаковочный лист должен нести информацию: - номер товарного места; - номер договора поставки; - об изготовителе (поставщике) продукции; - о конечном получателе Продукции; - наименование и количество вложений в данное тарное место; - наличие в упаковке технической документации; - вес нетто и брутто; - фамилию лица, производившего комплектацию и упаковку данного тарного места; - дату проведения упаковки; - штамп предприятия-изготовителя (поставщика). Продукция, подверженная риску механических повреждений (нестандартная упаковка или не упаковка, приборы, автоматика, однотипная продукция в стандартной упаковке и т.д.), должна быть упакована в паллеты, с нанесением соответствующей маркировки вложения. В паспортах или других документах на продукцию, содержащую драгоценные металлы (ДМ) и драгоценные камни (ДК), Поставщик обязан указывать достоверные сведения о содержании ДМ и ДК в соответствии с требованиями действующего ГОСТ 2.608-78 согласно требованиям п.6.22 «Инструкции о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении», утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 29 августа 2001 г. N 68-н.		

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки
Покупатель/Грузополучатель проводит входной контроль Продукции в следующем порядке:

До проведения входного контроля Покупателем/Грузополучателем производится приемка Продукции по количеству от транспортной организации с соблюдением правил, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность по перевозкам грузов (включая проверку соответствия количества грузовых мест сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах, и отсутствия их видимых повреждений, без вскрытия упаковки).

Подписание Покупателем/Грузополучателем товарно-транспортных накладных (ж/д, авиа, авто) при выгрузке Продукции свидетельствует только о принятии указанного количества грузовых (тарных) мест и (или) веса брутто и является основанием для проведения входного контроля Продукции.

При положительных результатах приемки Продукции по количеству Покупатель/Грузополучатель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания товарно-транспортной накладной обязан обеспечить условия и провести входной контроль Продукции по количеству и качеству. Результаты входного контроля оформляются подписанием Акта входного контроля Продукции. При проведении входного контроля Продукции стороны руководствуются актуальными руководящими документами и локальными нормативными актами Покупателя/Грузополучателя по проведению входного контроля Продукции. 3.6.3. При положительном результате проведения входного контроля, не позднее дня, следующего за днем его окончания, Покупатель/Грузополучатель подписывает Акт входного контроля Продукции, товарную накладную (по унифицированной форме № ТОРГ-12 или УПД) и передает (направляет) один экземпляр товарной накладной (по унифицированной форме № ТОРГ-12 или УПД) Поставщику.

При отрицательном результате входного контроля (при поставке Продукции ненадлежащего качества, несоответствии количества и/или комплектности Продукции, наличии иных нарушений условий Договора о Продукции) обязательным является составление Акта входного контроля Продукции с замечаниями/ несоответствиями.

Акт входного контроля Продукции с замечаниями/несоответствиями также составляется при обнаружении производственных скрытых дефектов (брак, недостатки) в Продукции в период Гарантийного срока. В обоих указанных случаях вызов представителя Поставщика для участия в составлении такого Акта является обязательным. Уведомление о вызове представителя Поставщика направляется Покупателем/Грузополучателем не позднее рабочего дня, следующего за днем выявления замечаний/несоответствий/дефектов, в адрес Поставщика по факсу и/или электронной почте, по реквизитам, указанным в разделе 13 Договора. С момента направления Покупателем/Грузополучателем уведомления о вызове представителя Поставщика срок проведения входного контроля прерывается, и время, истекшее до его перерыва, не засчитывается в новый срок.

Срок прибытия представителя Поставщика составляет не более 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения уведомления Поставщиком, если иной срок не установлен в уведомлении. Представитель Поставщика, прибывший для составления Акта, должен иметь при себе оригинал надлежащим образом оформленной доверенности на право подписания Акта входного контроля Продукции с замечаниями/ несоответствиями.

В случае неявки представителя Поставщика в установленный срок или иной срок, указанный в уведомлении, а также в случае отсутствия у представителя Поставщика необходимых полномочий, составление Акта входного контроля Продукции с замечаниями/ несоответствиями осуществляется Покупателем в одностороннем порядке.

Акт входного контроля Продукции с замечаниями/ несоответствиями, в том числе составленный Покупателем/Грузополучателем в одностороннем порядке, имеет силу надлежащего доказательства недостатков/несоответствий/дефектов Продукции.

Замена, доукомплектование и восполнение недостающей Продукции, устранение производственных дефектов в Продукции, в том числе выявленных в период гарантийного срока, производится Поставщиком за его счет в сроки, согласованные сторонами при составлении Акта входного контроля Продукции с замечаниями/ несоответствиями, а если данный Акт составлен Покупателем/Грузополучателем в одностороннем порядке, то в сроки, которые установлены Покупателем/Грузополучателем в таком Акте.

На основании составленного Акта входного контроля Продукции с замечаниями/ несоответствиями Покупатель осуществляет возврат дефектной продукции Поставщику с последующей ее заменой Поставщиком на качественную Продукцию или возвратом денежных средств Покупателю.

После устранения Поставщиком замечаний/несоответствий, выявленных по результатам входного контроля Продукции, Продукция подлежит повторному входному контролю, который проводится в порядке и срок, установленный Договором.

При неполучении ответа на уведомление о вызове или при неявке представителя Поставщика в установленный срок, а также в случае возврата дефектной Продукции, данная Продукция принимается Покупателем/Грузополучателем на ответственное хранение с последующим выставлением счета Поставщику на оплату хранения Продукции на складах Покупателя/Грузополучателя.

В случае возврата дефектной Продукции Поставщику направляется уведомление о том, что Продукция должна быть вывезена Поставщиком с Места поставки за свой счет в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Поставщиком уведомления Покупателя/Грузополучателя об отказе от Продукции.

В случае, если Покупатель/Грузополучатель понес расходы, связанные с возвратом Поставщику дефектной Продукции, указанные расходы определяются как сумма расходов Покупателя/Грузополучателя по ее доставке, разгрузке, хранению, а также возврату ее Поставщику. Поставщик обязан оплатить указанные расходы Покупателю/Грузополучателю в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения Поставщиком документов от Покупателя/Грузополучателя на оплату расходов.

В случае поставки Продукции ненадлежащего качества/ некомплектной Продукции Покупатель вправе потребовать от Поставщика:

- соразмерного уменьшения цены Продукции;
- безвозмездного устранения недостатков, замечаний и несоответствий Продукции /доукомплектования Продукции/ замены Продукции ненадлежащего качества Продукцией, соответствующей условиям настоящего Договора, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты предъявления требования, если иной срок не указан в требовании;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков Продукции.

Если Поставщик в установленный срок не выполнил требования Покупателя об устранении недостатков, замечаний и несоответствий Продукции/о замене Продукции/ о доукомплектовании Продукции, Покупатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать от Поставщика возврата уплаченной денежной суммы.

Переход права собственности на Продукцию происходит в момент приемки Продукции Покупателем/Грузополучателем на основании подписанной товарной накладной (по унифицированной форме № ТОРГ-12 или УПД). Товарная накладная (по унифицированной форме № ТОРГ-12 или УПД) подписывается Покупателем после принятия Продукции по количеству и качеству, а в случаях, при которых обязательно проведение входного контроля Продукции, только после проведения входного контроля и подписания Акта входного контроля Продукции Покупателем без замечаний. Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения уведомления от Грузополучателя обязан направить своего уполномоченного представителя на склад Грузополучателя для осмотра и составления Акта об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (унифицированная форма № ТОРГ-2).

При неявке уполномоченного представителя Поставщика для участия в приемке Продукции, Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (унифицированная форма № ТОРГ-2) составляется Покупателем/Грузополучателем в одностороннем порядке, в этом случае в графе «Представитель грузоотправителя» (поставщика, производителя) делается отметка «не явился» или иная информация, полученная от Поставщика.

Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (унифицированная форма № ТОРГ-2) и (или) Акт входного контроля, в том числе составленные Покупателем/Грузополучателем в одностороннем

порядке, признаются сторонами надлежащими доказательствами недопоставки, некачественности, некомплектности Продукции и являются основанием для предъявления претензий Поставщику.

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

В день отгрузки Продукции Поставщик предоставляет Грузополучателю/Покупателю следующие документы:

- товарные накладные (по унифицированной форме № ТОРГ-12) /универсальные передаточные документы (УПД) в двух экземплярах (один экземпляр для Покупателя и один экземпляр для Поставщика);
- счета-фактуры, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (за исключением случаев, когда Поставщик вправе не оформлять счет-фактуру в соответствии с налоговым законодательством);
- документы о сертификации Продукции (сертификаты безопасности, сертификаты пожарной безопасности, сертификаты соответствия или декларации о соответствии), если сертификация Продукции предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации;
- технические паспорта на Продукцию и (или) инструкции пользователя (инструкции по эксплуатации, хранению и обслуживанию) на русском языке;
- оформленные гарантийные талоны, выданные Поставщиком/изготовителем или аналогичные документы с указанием заводских (серийных) номеров Продукции и гарантийного периода, предоставленного Поставщиком/изготовителем;
- товарно-транспортные накладные (ТТН).

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Доставка продукции осуществляется силами и за счет Поставщика любым видом транспорта, пригодным для перевозки указанной в техническом задании продукции.

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Гарантийный срок – не менее 12 месяцев с даты подписания отгрузочных документов.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ ПО РЕМОНТОПРИГОДНОСТИ

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 11. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

Общепромышленный класс безопасности.

РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И КЛАССИФИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 14. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СТАНДАРТНОГО ПРОМЫШЛЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 15. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 16. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ, МЕСТУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Количество 1 комплект.

Срок поставки: в течении 30 дней с даты подписания договора.

Адрес доставки: ул. Придорожная, д. 41а, село Натальино, Балаковский район, Саратовская область.

РАЗДЕЛ 17. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Требования к формату (состав, язык, форма, вид, носитель, количество, программный продукт для чтения и обработки информации, канал получения и т. д.) представления документации на оборудования по исходному документу и др.

РАЗДЕЛ 18. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 19. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения

РАЗДЕЛ 20. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы

НЦОП



А.В. Шадрин

Вед. инженер ЦОП

В. А. Бирюлин

Инженер ОМТС



Н.К. Шакиров

НОМТС



А.И. Филатов