

Договор подряда №

город Москва

«___» _____ 2020 года

Частное учреждение Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» «Проектный центр ИТЭР» (Частное учреждение «ИТЭР-Центр»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Красильникова Анатолия Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона, в соответствии с п. а) ч. 1 ст. 4.2.2 Единого отраслевого стандарта закупок, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На условиях, в порядке и в сроки, которые определены Сторонами в Договоре, Подрядчик обязуется выполнить **«Комплекс работ по установке навесных козырьков над входами лабораторных зданий 104А и 104В»** (далее – Работы) по заданию Заказчика и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять соответствующий положениям Договора результат Работ и оплатить его.

1.2. Задание заказчика определяется Техническим заданием Приложение №1 к Договору), в котором содержатся полный перечень, состав, описание Работ, требования к Работам и результату Работ.

1.3. Сроки выполнения Работ:

1.3.1. Начальный срок выполнения Работ – дата подписания Договора.

Конечный срок выполнения Работ – 30.12.2020 г.

1.3.2. Если Подрядчик не в состоянии завершить Работы в промежуточные сроки и (или) конечный срок по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязанностей, установленных Договором, Подрядчик обязан незамедлительно направить Заказчику соответствующее письменное уведомление и вправе приостановить Работы. Письменное уведомление Подрядчика должно содержать дату и причину приостановления Работ.

Если Заказчик в течение 30 (тридцати) дней после получения письменного уведомления Подрядчика не устраняет причину приостановления выполнения Работ Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать оплаты выполненных Работ.

Если Заказчик в разумный срок после получения уведомления Подрядчика устранит причину приостановления Работ, Подрядчик обязан возобновить Работы не позднее, чем через 5 (пять) дней после получения соответствующего письменного уведомления Заказчика.

После устранения причины приостановления Работ Подрядчик вправе требовать переноса сроков выполнения Работ на количество дней, эквивалентное длительности периода с момента приостановления работ и датой возобновления Работ.

Перенос сроков оформляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору.

Стороны не возмещают друг другу убытки, связанные с приостановлением Работ в соответствии с настоящим пунктом.

1.3.3. В рамках Договора обработка сведений, составляющих государственную тайну Российской Федерации, не производится.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет - _____ в том числе включая НДС по ставке 20 % _____.

2.2. Цена Договора является фиксированной (твердой) и не подлежит изменению в течение срока действия Договора.

2.3. Цена Договора включает в себя все и любые расходы, затраты и вознаграждения Подрядчика в связи с выполнением Работ иждивением Подрядчика (в том числе стоимость материалов, необходимых для исполнения обязательств по Договору, расходы на их доставку в место выполнения Работ, сопутствующие погрузо-разгрузочные и (или) складские расходы), все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Подрядчик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Цена Договора включает стоимость приобретения Подрядчиком прав на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие третьим лицам, при необходимости их использования для исполнения Договора.

Также цена Договора включает стоимость материальных носителей.

2.4. Валютой платежа является рубль Российской Федерации.

2.5. Оплата по Договору осуществляется по факту выполнения Работ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания сторонами акта приемки выполненных работ.

Заказчик оплачивает расходы и издержки банка Заказчика, Подрядчик – любые другие банковские расходы и издержки.

2.6. Стороны обязаны ежеквартально производить сверку взаимных расчетов по обязательствам, возникшим из Договора.

2.7. Подрядчик обязан представлять Заказчику два экземпляра подписанного акта сверки взаиморасчетов (далее – акт сверки), составленного на последнее число месяца прошедшего квартала в соответствии с приложением № 3 к Договору.

2.8. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения акта сверки подписывает его и возвращает один экземпляр Подрядчику либо, при наличии разногласий, направляет в адрес Подрядчика подписанный протокол разногласий.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Подрядчика:

3.1.1. Подрядчик обязан выполнить Работы в надлежащем качестве, в порядке, объеме и в сроки, предусмотренные Договором.

3.1.2. Работы выполняются иждивением Подрядчика – из его материалов, его силами и средствами.

3.1.3. Подрядчик обязан информировать Заказчика о ходе выполнения Работ по Договору. Предоставление информации и документации осуществляется Подрядчиком не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования Заказчика, если более поздний срок не установлен таким требованием.

3.1.4. Подрядчик вправе привлекать для выполнения Работ по Договору субподрядчиков. Подрядчик обязан получить письменное согласование Заказчика на привлечение каждого субподрядчика. Подрядчик обязан также получить согласование Заказчика при увеличении объема обязательств, передаваемых уже согласованному Заказчиком субподрядчику. При этом Подрядчик несет ответственность за действия третьих лиц, как за свои собственные.

3.1.5. Начиная с момента заключения Договора и до истечения гарантийного срока, Подрядчик обязуется обеспечивать наличие у себя и своих субподрядчиков всех необходимых действующих профессиональных допусков, разрешений и лицензий, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации в связи с исполнением обязательств по Договору.

3.1.6. При выполнении Работ в месте нахождения Подрядчика или в месте, определяемом Подрядчиком, Подрядчик обязуется обеспечить уполномоченному представителю Заказчика доступ в такое место.

3.1.7. Доступ уполномоченным представителям Подрядчика в помещения Заказчика осуществляется в порядке, установленном Заказчиком. Подрядчик при заключении Договора подтверждает, что надлежащим образом и полностью ознакомился с порядком доступа в помещения Заказчика до заключения Договора.

3.1.8. Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать оплаты выполненных Работ в случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством.

3.2. Права и обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан обеспечить своевременную оплату Работ в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.

3.2.2. Заказчик вправе осуществлять проверку надлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору.

3.2.3. Заказчик обязан передать Подрядчику все необходимые документы и информацию для выполнения им своих обязательств в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания Договора.

4. ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

4.1. По факту выполнения Работ Подрядчик представляет Заказчику результаты Работ, предусмотренные Техническим заданием:

- акт о приемке выполненных работ (форма КС-2);
- справке о стоимости выполненных работ и затратах (форма КС-3);
- счет-фактура;
- счет на оплату выполненных работ;
- эксплуатационная документация, выполненная в соответствии с действующими ГОСТ.

4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Заказчиком акта приемки выполненных работ Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Подрядчику либо направить Подрядчику в письменном виде обоснованный (мотивированный) отказ от подписания акта приемки выполненных работ.

4.3. В случае отказа от подписания акта приемки выполненных работ Заказчик обязан обосновать свой отказ, указав на несоответствие выполненных Подрядчиком Работ условиям Договора и/или законодательству Российской Федерации. В этом случае Заказчик обязан направить Подрядчику перечень обнаруженных несоответствий.

4.4. После исправления обнаруженных несоответствий Подрядчиком, повторная приемка Работ Заказчиком производится в порядке, предусмотренном в п.п. 4.1 – 4.3 Договора. При невозможности для Сторон достичь соглашения, споры рассматриваются в соответствии с разделом 8 Договора.

4.5. Устранение замечаний Заказчика не освобождает Подрядчика от ответственности за несвоевременное выполнение Работ.

4.6. Работы считаются выполненными с момента подписания Сторонами акта приемки выполненных работ.

4.7. Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения:

- результатов полностью завершенных работ до их приемки Заказчиком;
- переданного Заказчиком Подрядчику имущества (в том числе, переданного для осуществления Работ (ремонта, переработки и т.д.), любого содействия.

4.8. Промежуточная (поэтапная) приемка результатов Работ не влечет перехода рисков к Заказчику.

5. ГАРАНТИЯ

5.1. Гарантийный срок на результаты выполненных Работ составляет – 12 (Двенадцать) месяцев.

5.2. Подрядчик гарантирует:

а. Результаты Работ полностью соответствуют требованиям Договора, приложений к нему;

б. Результаты Работ могут использоваться по целевому назначению, а также в целях, предусмотренных Договором, приложениями к нему;

в. Результаты Работ не имеют дефектов, связанных с изготовлением, сборкой, конструкцией, использованными компонентами, деталями, программным обеспечением, материалами и прочим.

5.3. Гарантийный срок исчисляется с даты передачи результатов полностью завершенных Работ Подрядчиком Заказчику по итоговому акту приемки выполненных работ.

5.4. Заказчик обязан письменно уведомить о недостатках Работ (результатов Работ) в кратчайший срок после выявления недостатка.

5.5. Приемка Заказчиком Работ (результатов работ) (в том числе, частичная и (или) приемка работ с несущественными недостатками) не лишает Заказчика права требовать устранения недостатков Работ в соответствии с настоящим разделом Договора.

5.6. Если Техническим заданием не предусмотрено иное, перечисленные ниже недостатки работ считаются существенными:

а. невозможность использования результатов Работ по целевому назначению;

б. несоответствие результатов Работ требованиям Технического задания, минимальным значениям характеристик и параметров, установленных в Техническом задании;

в. отсутствие положительного заключения государственной экспертизы выполненных Работ, если такая экспертиза обязательна в силу закона или Договора, невыполнение требований закона или Договора относительно получения предшествующих сдаче результатов Работ Заказчику разрешений или одобрений.

5.7. Недостатки, не перечисленные в п. 5.6 Договора, относятся к несущественным.

5.8. Недостатки Работ (результатов Работ), обнаруженные как в ходе приемки, так и в течение гарантийного срока устраняются Подрядчиком в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком уведомления Заказчика о недостатке.

Если характер недостатков не позволяет устранить их в установленный срок, Подрядчик обязан приступить к их устранению и представить Заказчику письменное обоснование с указанием требуемого срока.

5.9. Устранение недостатков осуществляется изданием Подрядчика – из его материалов, его силами и средствами.

5.10. Если Подрядчик не устранил выявленные недостатки или не приступил к их устранению в сроки, установленные п.5.8 Договора, Заказчик вправе устранить выявленные недостатки самостоятельно (в том числе, с привлечением третьего лица). При этом Заказчик вправе не приступать к самостоятельному устранению недостатков, а реализовать иное право,

предоставленное ему Договором или законодательством в случае некачественного выполнения Работ Подрядчиком (включая право требовать соразмерного уменьшения цены работ).

5.11. Подрядчик обязан компенсировать понесенные или авансировать предстоящие расходы Заказчика на устранение недостатков согласно пункту 5.10 в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения соответствующего требования.

5.12. Устранение Подрядчиком недостатков по требованию Заказчика или компенсация (авансирование) расходов согласно пункту 5.11 не лишает Заказчика права требовать возмещения иных убытков, причиненных ему некачественным выполнением Работ. Требование о возмещении убытков, причиненных некачественным выполнением Работ, может быть предъявлено Заказчиком Подрядчику как в связи с отказом от Договора, так и без предварительного заявления об отказе от Договора.

5.13. Если отступления в работе от условий Договора или иные недостатки результата работы в установленный Договором срок не были устранены (в том числе, Заказчиком согласно пункту 5.10) либо являются существенными и (или) неустраняемыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

5.14. Подрядчик освобождается от гарантийных обязательств в случаях, прямо предусмотренных Договором или приложениями к нему.

5.15. В случае если Договором или приложениями к нему предусмотрено, что Подрядчик освобождается от ответственности за устранение недостатков результатов Работ вследствие нарушения Заказчиком инструкций по эксплуатации или обслуживанию, то это освобождение применимо только в случае передачи Подрядчиком Заказчику таких инструкций в письменной форме.

6. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

6.1. Исключительные права на любые результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках выполнения настоящего Договора, включая результаты интеллектуальной деятельности, создание которых прямо не было предусмотрено настоящим Договором, в том числе исключительные права на объекты авторских прав (включая, но не ограничиваясь, отчеты, документацию, текст, рисунки, фотографии, таблицы с данными, диаграммы, контактные данные), на секреты производства (ноу-хау) принадлежат в полном объеме Заказчику.

6.2. Подрядчик обязан согласовывать с Заказчиком необходимость использования охраняемых или способных к правовой охране результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД), как собственных, так и принадлежащих третьим лицам, а также согласовывать порядок и условия приобретения прав на их использование.

6.3. Все использованные и созданные при выполнении Работ по Договору охраняемые или способные к правовой охране РИД, подлежат

отражению в отчетной документации. Стоимость РИД, полученных при выполнении Работ, выделяется Подрядчиком в акте приемки выполненных работ.

6.4. Подрядчик гарантирует урегулирование своими силами и за свой счет любых вопросов выплаты вознаграждения третьим лицам, в том числе контрагентам (субподрядчикам) Подрядчика, физическим лицам (авторам результатов интеллектуальной деятельности), связанных с выполнением Договора, включая:

авторское вознаграждение работникам Подрядчика, привлеченным к выполнению Договора по служебному заданию или в рамках выполнения трудовых обязанностей;

вознаграждение третьим лицам, привлеченным к исполнению Договора в рамках гражданско-правовых договоров, в том числе за участие в выполнении Работ по Договору, передачу прав на РИД.

6.5. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами, в том числе работниками Подрядчика, претензий, заявлений, жалоб о нарушении прав, в том числе интеллектуальных прав, в связи с использованием или распоряжением правом в отношении любого РИД, созданного в рамках выполнения Договора, а также в связи с исполнением Договора, в том числе связанного с использованием Подрядчиком любого РИД, не связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, Подрядчик обязуется урегулировать такие претензии, заявления, жалобы своими силами и за свой счет. При предъявлении к Заказчику претензий, заявлений, жалоб, исков по указанным основаниям, связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, Подрядчик обязуется по просьбе Заказчика и за свой счет принимать участие в соответствующих разбирательствах, в том числе в судебных процессах, в той степени, в какой участие Подрядчика будет утверждено, одобрено или признано необходимым со стороны суда либо административного органа, рассматривающего спор.

6.6. В случае если судом либо административным органом в отношении Заказчика будет наложена ответственность за нарушение прав третьих лиц в связи с использованием или распоряжением правом в отношении любого РИД, созданного в рамках выполнения Договора, а также в связи с выполнением Работ по Договору, в том числе связанного с использованием Подрядчиком любого РИД, Подрядчик обязуется компенсировать Заказчику по его требованию причиненные убытки (реальный ущерб) и судебные расходы Заказчика, а также выплатить штраф в размере 5% (пяти процентов) от цены Договора, установленной в п.2.1 Договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых по Договору обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения сроков выполнения Работ, установленных в Договоре, Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан оплатить пени Заказчику, в размере две трехсотых (2/300) действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Банка России и начисляется за каждый день просрочки на стоимость невыполненных в срок Работ.

7.3. В случае нарушения срока оплаты, установленного в Договоре, Подрядчик вправе потребовать, а Заказчик обязан оплатить пени Подрядчику, в размере две трехсотых (2/300) действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Банка России и начисляется за каждый день просрочки на сумму, подлежащей оплате. Максимальный размер неустойки, выплачиваемой Заказчиком Подрядчику в соответствии с настоящим пунктом, не превысит 10% (десяти процентов) от суммы задолженности – для каждой отдельной просрочки оплаты и 10% (десяти процентов) от цены Договора – в целом по всем просроченным платежам по Договору. Убытки, понесенные Подрядчиком в результате нарушения Заказчиком сроков оплаты, не возмещаются.

7.4. Неустойка не выплачивается при просрочке выплаты авансовых платежей.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан оплатить штраф в размере 2 (Два) процента от цены Договора.

7.6. В части, не покрытой неустойкой, Сторона вправе потребовать от другой Стороны возмещения в полном объеме убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора.

7.7. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательств по Договору не освобождают Сторону от исполнения обязательства в натуре.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

Обращение Стороной в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена заказным письмом с описью вложений или уведомлением о вручении, либо вручена другой Стороне под расписку.

К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию (в случае направления претензии единоличным исполнительным органом Стороны полномочия подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью

лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица (а также полномочия лица, заверившего копии), считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию должен быть направлен заказным письмом с описью вложений или уведомлением о вручении, либо вручен другой Стороне под расписку.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, установленного в настоящем разделе, спор подлежит разрешению в следующем порядке.

Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

1) путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с положениями Арбитражного регламента.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

Частное учреждение «ИТЭР-Центр»: v.alifanova@iterrf.ru

[**наименование Стороны**]: [адрес электронной почты].

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Российскому арбитражному центру при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража». В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Решение, вынесенное по итогам арбитража, является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случаях, предусмотренных главой 7 Регламента Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража», Сторонами может быть

заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

2) в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража внутренних споров. Арбитражное решение является для Сторон окончательным;

3) в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления. Вынесенное третейским судом решение будет окончательным, обязательным для Сторон и не подлежит оспариванию».

9. РАСЧЕТ РЕЙТИНГА ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ

9.1. Подрядчик уведомлен, что в случае нарушения условий Договора в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», ведение которой осуществляется на официальном сайте по закупкам атомной отрасли www.rdr.rosatom.ru в соответствии с утвержденными Госкорпорацией «Росатом» Едиными отраслевыми методическими указаниями по оценке деловой репутации, могут быть внесены сведения и документы о таких нарушениях.

Основанием для внесения сведений в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков» могут являться:

1) выставленные Заказчиком и принятые Подрядчиком неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по Договору и (или) убытки, причиненные таким нарушением;

2) выставленные Заказчиком и принятые Подрядчиком претензии (требования) к качеству Работ по Договору и (или) убытки, причиненные ненадлежащим качеством Работ;

3) судебные решения (включая решения третейских судов) о выплате Подрядчиком неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и (или) возмещении убытков, причиненных указанным нарушением;

4) судебные решения (включая решения третейских судов) об удовлетворении Подрядчиком претензии (требования) Заказчика к качеству Работ по Договору и (или) возмещении убытков, причиненных ненадлежащим качеством Работ;

5) подтвержденные судебными актами факты передачи Заказчику Подрядчиком Работ по Договору, нарушающей права третьих лиц;

6) подтвержденные судебными актами факты фальсификации Подрядчиком документов на этапе заключения или исполнения Договора.

Подрядчик предупрежден, что сведения, включенные в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», могут быть использованы Заказчиком при оценке его деловой репутации в последующих

закупочных процедурах и (или) в процессе принятия решения о заключении договора с ним.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

10.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

10.3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово-промышленной палатой Российской Федерации или субъекта Российской Федерации. Сторона, не уведомившая вторую сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

10.4. Если по прекращении действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

10.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

11. РАСКРЫТИЕ СВЕДЕНИЙ О БЕНЕФИЦИАРАХ

11.1. Подрядчик гарантирует Заказчику, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), направленные Подрядчиком с адреса электронной почты v.alifanova@iterrf.ru на адрес электронной почты Заказчика _____ (указывается адрес электронной почты Заказчика) (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.».

11.2. При изменении Сведений Подрядчик обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Заказчику соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих

документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Подрядчика.

11.3. Подрядчик настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Заказчиком, а также на раскрытие Заказчиком Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Подрядчик освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением Заказчику претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

11.4. Подрядчик и Заказчик подтверждают, что условия Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11.5. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора и предъявления Заказчиком Подрядчику требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

12.1. При исполнении Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

12.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты или любые лица, действующие от имени или в интересах, или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо

условий Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

13. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

13.1. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

сторона вправе заключать и исполнять Договор;

заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;

стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

13.2. Подрядчик настоящим гарантирует, что он не контролируется лицами, включенными в перечень лиц, указанный в постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», а также что ни он сам, ни лицо, подписавшее настоящий договор, не включены в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным постановлением Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

В случае включения Подрядчика, его единоличных исполнительных органов, иных лиц, действующих от его имени, или лиц, которые его контролируют, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, Подрядчик незамедлительно информирует об этом Заказчика.

Подрядчик и Заказчик подтверждают, что условия настоящего пункта признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, не предоставление Подрядчиком указанной в настоящем пункте информации, а равно получение Заказчиком соответствующей информации о включении Подрядчика, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в указанные перечни лиц любым иным способом, является основанием для одностороннего внесудебного отказа Заказчика от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

Факт включения Подрядчика, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации, не является обстоятельством непреодолимой силы для Подрядчика.

14. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

14.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения своих обязательств по Договору.

14.2. Если начальный срок выполнения Работ предшествует дате заключения Договора, положения Договора признаются применяемыми к отношениям сторон, возникшим до заключения договора, - начиная с начального срока выполнения Работ, установленного в п.1.3 Договора

14.3. Кроме случаев, когда это предусмотрено законодательством Российской Федерации, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора:

- при просрочке предоставления (замены) Подрядчиком обеспечения возврата аванса, обеспечения исполнения обязательств по Договору (Раздел 15);

- при внесении Подрядчика в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный ст. 5 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

- в случае непредоставления Подрядчиком информации о включении его самого и (или) лица, подписавшего договор, в перечень лиц, указанный в постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», а также информации о том, что он контролируется указанными лицами, а также в иных случаях, указанных в Договоре.

14.4. Заказчик может в любой момент и по любым основаниям расторгнуть настоящий Договор при условии письменного уведомления Подрядчика не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

14.5. Уведомление об отказе от Договора направляется Стороной, инициирующей отказ, другой Стороне в письменной форме. Договор считается расторгнутым в день получения второй Стороной уведомления, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении. С момента расторжения обязательства Сторон по Договору (за исключениями, определенными ниже) прекращаются.

Подрядчик обязуется вернуть Заказчику все полученные от Заказчика денежные средства (авансовые платежи) в течение 10 (десяти) календарных дней после получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от Договора.

15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

15.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

15.2. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

15.3. Не допускается перемена Подрядчика как стороны по Договору за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником старого Подрядчика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

15.4. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение № 1: Техническое задание;

Приложение № 2: Форма акта сдачи-приемки;

Приложение № 3: Форма акта сверки взаиморасчетов.

16. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Подрядчик:

Заказчик:

Частное учреждение
Государственной корпорации по
атомной энергии «Росатом»
«Проектный центр ИТЭР»
(Частное учреждение «ИТЭР-
Центр»)

Юридический адрес:

123182, город Москва,
пл. Академика Курчатова, дом
1, стр.3

ПАО Сбербанк г. Москва,
р/с 40703810938170002268
к/с 30101810400000000225
БИК 044525225

ОГРН 1107799034617

ИНН 7734269417

КПП 773401001

ОКПО 69575352

Телефон 8(499)281-72-27

Факс 8(499)281-72-26

17. ПОДПИСИ СТОРОН

От Подрядчика:

От Заказчика:

Директор
Частного учреждения
«ИТЭР-Центр»

_____/Красильников А.В./

Ответственный исполнитель	
Начальник отдела ответственного исполнения	
Начальник ЮО	
Начальник ОКК	
Главный бухгалтер	

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Частного учреждения «ИТЭР-Центр»

А.В.Красильников

М.П.

М.П.

Техническое задание

на выполнение работ

**«Комплекс работ по установке навесных козырьков над
входами лабораторных зданий 104А и 104В»**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ РАБОТ.

РАЗДЕЛ 4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЕ К СРОКУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

Настоящий документ определяет технические требования по содержанию работ, а также по составу оборудования и материалов для выполнения комплекса работ по установке навесных козырьков над входами лабораторных зданий 104А и 104В.

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

1.1 «Комплекс работ по установке прокладке навесных козырьков над входами лабораторных зданий 104А и 104В».

1.2 Адрес: г. Москва, г. Троицк, ул. Пушкиных, вл. 12, прилегающая территория «В», зд.104А и 104В.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ

2.1 Основными целями выполнения работ являются:

- защита фасада зданий от атмосферных осадков и сосулек;

Вход в здание — это место повышенной опасности. Дождевая вода создает скользкое основание, на котором можно упасть и получить травму. Зимой опасность представляет лёд, который скапливается на краю крыши. Навесной козырек минимизирует эти риски;

- защита от солнца;

Навесной козырек изготавливается из непрозрачного материала, который не пропускают солнечный свет;

- украшение внешнего вида здания;

Навесные козырьки не только минимизирует факторы риска, но и дополняют экстерьер зданий.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ РАБОТ

3.1. Изготовление и монтаж навесного козырька на одностворчатую дверь, с разборкой вентилируемого фасада и креплением к стене, с вылетом от фасада 900 мм на запасном выходе здания 104А.

3.2. Изготовление и монтаж навесного козырька на одностворчатую дверь, с разборкой вентилируемого фасада и креплением к стене, с вылетом от фасада 900 мм на запасном выходе здания 104В.

3.3. Изготовление и монтаж одностороннего навесного козырька (нержавеющая сталь и поликарбонат толщиной 8мм). Скат от фасада к входу без водосливной системы на входе здания 104В.

3.4. Монтаж подшивного потолка АФ 200С на входе здания 104В.

3.5. Монтаж навесного козырька с боковыми панелями главного вводного распределительного устройства зданий 104А и 104В.

Используемые при изготовлении и монтаже материалы не должны допускать изменений физико-химических параметров в результате воздействия окружающей

среды в течение всего гарантийного срока эксплуатации навесных козырьков при условии соблюдения заданных условий эксплуатации.

РАЗДЕЛ 4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

4.1. Перечень комплектующих и материалов

№№ пп	Наименование комплектующих и материалов	Тип, марка	Ед. изм.	Кол-во
1.	Труба нержавеющая	AISI 304 60x60	п.м.	24
2.	Труба нержавеющая	Фк866-3AISI 304 40x40	мп	18
3.	Низ стойки	K375, AISI штампованный 83x83, полированный	шт	6
4.	Поликарбонат монолитный	8 мм, бронза темная, Novattro, 3,05x2,05 м.	шт	2
5.	Рейка фасадная	AF 200С белый матовый A903 оцинкованная сталь, Албес	м2	4,5
6.	Труба профильная	40x20 мм	мп	24
7.	Труба перфорированная	30x30 мм	мп	24
8.	Поликарбонат монолитный	4 мм, бронза темная, Novattro, 3,05x2,05 м	шт	1
9.	Профнастил	Коричневый С21	м2	12

4.2. Материалы и комплектующие для изготовления и монтажа навесных козырьков предоставляет Подрядчик.

4.3. Подрядчик должен предоставить Заказчику коммерческое предложение с обоснованием стоимости работ. В стоимость работ должны быть включены сведения о расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Подрядчик представляет гарантии на выполненные работы на срок не менее 12 месяцев.

5.2. Все выполняемые работы и оборудование должны соответствовать требованиям нормативно-технических документов:

- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме";
- СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения»;
- ГОСТ Р 53778-2010 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния»;
- ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования»;

- ГОСТ 14254-96, ГОСТ Р50827-95, ГОСТ 10705-80, ГОСТ 10704-91, ГОСТ 10434-82, ГОСТ 15150-69

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть первая. Общие требования».

- РД 78.36.003-2002 «Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств».

- СНиП 3.05.06. -85 «Электротехнические устройства».

- СНиП 31-110-2003 «Электрооборудование жилых и общественных зданий».

- СП. 6.131130.2009 «Электрооборудование».

- ПУЭ. Правила устройства электроустановок.

Применяемая система контроля качества за выполненными работами – должна соответствовать требованиям ГОСТ ИСО 9001-2011 (ISO 9001-2011).

Правила техники безопасности на рабочих местах в соответствии с требованием Трудового Кодекса РФ (ст. 214) и ППР.

Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ СНиП 12-03-2001, СНиП 21-01-97 (1999).

5.3. Все работы по сопутствующему монтажу не должны нанести повреждения существующим строительным конструкциям и инженерным системам.

5.4. Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в работе учреждения. При проведении работ Подрядчик обязан соблюдать действующий внутренний трудовой распорядок, контрольно-пропускной режим и инструкции учреждения.

5.5. Для выполнения работ привлекаются граждане Российской Федерации. Оформление допуска на объект осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. После заключения договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан представить Заказчику список работников, привлеченных к выполнению работ на данном объекте, для получения допуска на объект.

Работа в выходные и праздничные дни, а также за пределами нормальной продолжительности рабочего времени дня возможна по предварительному согласованию с Заказчиком, при условии соблюдения Подрядчиком требований законодательства об охране труда.

5.6. Специалисты, направляемые Подрядчиком для выполнения работ по договору, должны иметь квалификацию, соответствующую сложности выполняемых работ, подтвержденную сертификатами, а также группу по электробезопасности не ниже третьей (до 1000В).

5.7. Транспортировка материалов и оборудования к месту выполнения работ, производство погрузочно-разгрузочных работ и прочих сопутствующих мероприятий осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счет.

5.8. Подрядчик своими силами и за свой счет обеспечивает:

- соблюдение и проведение необходимых мероприятий по охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе выполнения работ в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно правовыми актами;

- осуществление по завершении работ окончательной уборки от последствий работ и вывоз мусора и отходов в течение 2-х дней после завершения работ до подписания Акта сдачи-приемки работ за пределы территории учреждения, с предоставлением подтверждающих документов о вывозе мусора и отходов.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЕ К СРОКУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

6.1. Окончание работ – не позднее 30.12.2020 г.

РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

7.1 По окончанию этапов работ Подрядчик обязан передать Заказчику следующий комплект документов:

- акт о приемке выполненных работ (форма КС-2);
- справке о стоимости выполненных работ и затратах (форма КС-3);
- счет-фактура;
- счет на оплату выполненных работ;
- эксплуатационная документация, выполненная в соответствии с действующими ГОСТ.

7.2. При освидетельствовании выполненных работ и проверке их качества проводится визуальный контроль навесных козырьков, проверяется их внешнее состояние и качество закрепления к несущим конструкциям зданий.

Начальник отдела-главный инженер

М.В. Киселев

ФОРМА

**АКТ № _____ сдачи-приемки
№ _____ от «__» _____ 2020 г.**

_____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Частное учреждение Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» «Проектный центр ИТЭР» (Частное учреждение «ИТЭР-Центр»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Анатолия Витальевича Красильникова, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Подрядчиком были оказаны следующие услуги по договору № _____

от _____ г.:					
№	Наименование услуги	Количество	Ед. изм.	Цена, руб.	Сумма, руб.
1					
Итого:					

Всего оказано услуг на сумму _____ (сумма прописью) рублей, в том числе НДС по ставке 20% - _____ (сумма прописью) рублей __ копеек.

Следует к перечислению в оплату принятой услуги _____ (сумма прописью) рублей, в том числе НДС по ставке 20% - _____ (сумма прописью) рублей __ копеек.

Всего по договору:

Всего по договору договорная стоимость возмездного оказания услуг составляет _____ (сумма прописью) рублей, в том числе НДС по ставке 18% - _____ (сумма прописью) рублей __ копеек.

В том числе ранее за оказанные услуги было выплачено _____ (сумма прописью) рублей, в том числе НДС по ставке 20% - _____ (сумма прописью) рублей __ копеек.

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг претензий не имеет.

Форма согласована:

От Подрядчика:

От Заказчика:

Директор
Частного учреждения
«ИТЭР-Центр»

_____/Красильников А.В./

ФОРМА АКТА

АКТ СВЕРКИ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ № _____

г. _____ Между _____ и _____ (наименование и реквизиты Стороны 1) _____ (наименование и реквизиты Стороны 2) _____ «__» _____ 20__ г.

далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт сверки взаимных расчетов о нижеследующем.

Сторонами проверено состояние взаиморасчетов по состоянию на «__» _____ 20__ г. По результатам сверки установлено:

№ п/п	Реквизиты договора (контракта), с указанием реквизитов дополнительных соглашений (при их наличии)	Сальдо расчетов на _____		Информация о расходах, с указанием причины расходов
		Задолженность Стороны 2 перед Стороной 1	Задолженность Стороны 1 перед Стороной 2	
1	2	3	4	5
Итого по всем договорам				

По данным _____ По данным _____

От _____ (наименование Стороны 1) _____ От _____ (наименование Стороны 2) _____

Действующего (ей) на основании _____ Действующего (ей) на основании _____

Форма акта согласована:

От Подрядчика:

От Заказчика:

Директор

Частного учреждения «ИТЭР-Центр»

_____ /Красильников А.В./

УТВЕРЖДАЮ



Директор Частного учреждения

«ИТЭР-Центр»

А.В. Красильников

«14» ноября 2020 г.

М.П.

Техническое задание

на выполнение работ

**«Комплекс работ по установке навесных козырьков над
входами лабораторных зданий 104А и 104В»**

Предмет закупки: Комплекс работ по установке навесных козырьков над входами лабораторных зданий 104А и 104В.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ РАБОТ.

РАЗДЕЛ 4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЕ К СРОКУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

Настоящий документ определяет технические требования по содержанию работ, а также по составу оборудования и материалов для выполнения комплекса работ по установке навесных козырьков над входами лабораторных зданий 104А и 104В.

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

1.1 «Комплекс работ по установке прокладке навесных козырьков над входами лабораторных зданий 104А и 104В».

1.2 Адрес: г. Москва, г. Троицк, ул. Пушкиных, вл. 12, прилегающая территория «В», зд.104А и 104В.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ

2.1 Основными целями выполнения работ являются:

- защита фасада зданий от атмосферных осадков и сосулек;

Вход в здание – это место повышенной опасности. Дождевая вода создает скользкое основание, на котором можно упасть и получить травму. Зимой опасность представляет лёд, который скапливается на краю крыши. Навесной козырек минимизирует эти риски;

- защита от солнца;

Навесной козырек изготавливается из непрозрачного материала, который не пропускают солнечный свет;

- украшение внешнего вида здания;

Навесные козырьки не только минимизирует факторы риска, но и дополняют экстерьер зданий.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ РАБОТ

3.1. Изготовление и монтаж навесного козырька на одностворчатую дверь, с разборкой вентилируемого фасада и креплением к стене, с вылетом от фасада 900 мм на запасном выходе здания 104А.

3.2. Изготовление и монтаж навесного козырька на одностворчатую дверь, с разборкой вентилируемого фасада и креплением к стене, с вылетом от фасада 900 мм на запасном выходе здания 104В.

3.3. Изготовление и монтаж одностороннего навесного козырька (нержавеющая сталь и поликарбонат толщиной 8мм). Скат от фасада к входу без водосливной системы на входе здания 104В.

3.4. Монтаж подшивного потолка АФ 200С на входе здания 104В.

3.5. Монтаж навесного козырька с боковыми панелями главного вводного распределительного устройства зданий 104А и 104В.

Используемые при изготовлении и монтаже материалы не должны допускать изменений физико-химических параметров в результате воздействия окружающей среды в течение всего гарантийного срока эксплуатации навесных козырьков при условии соблюдения заданных условий эксплуатации.

РАЗДЕЛ 4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

4.1. Перечень комплектующих и материалов

№№ пп	Наименование комплектующих и материалов	Тип, марка	Ед. изм.	Кол-во
1.	Труба нержавеющая	AISI 304 60x60	п.м.	24
2.	Труба нержавеющая	Фк866-3 AISI 304 40x40	мп	18
3.	Низ стойки	K375, AISI штампованный 83x83, полированный	шт	6
4.	Поликарбонат монолитный	8 мм, бронза темная, Novattro, 3,05x2,05 м.	шт	2
5.	Рейка фасадная	AF 200С белый матовый A903 оцинкованная сталь, Албес	м2	4,5
6.	Труба профильная	40x20 мм	мп	24
7.	Труба перфорированная	30x30 мм	мп	24
8.	Поликарбонат монолитный	4 мм, бронза темная, Novattro, 3,05x2,05 м	шт	1
9.	Профнастил	Коричневый С21	м2	12

4.2. Материалы и комплектующие для изготовления и монтажа навесных козырьков предоставляет Подрядчик.

4.3. Подрядчик должен предоставить Заказчику коммерческое предложение с обоснованием стоимости работ. В стоимость работ должны быть включены сведения о расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Подрядчик представляет гарантии на выполненные работы на срок не менее 12 месяцев.

5.2. Все выполняемые работы и оборудование должны соответствовать требованиям нормативно-технических документов:

- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме";
- СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения»;

- ГОСТ Р 53778-2010 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния»;

- ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования»;

- ГОСТ 14254-96, ГОСТ Р 50827-95, ГОСТ 10705-80, ГОСТ 10704-91, ГОСТ 10434-82, ГОСТ 15150-69

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть первая. Общие требования».

- РД 78.36.003-2002 «Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств».

- СНиП 3.05.06.-85 «Электротехнические устройства».

- СНиП 31-110-2003 «Электрооборудование жилых и общественных зданий».

- СП. 6.131130.2009 «Электрооборудование».

- ПУЭ. Правила устройства электроустановок.

Применяемая система контроля качества за выполненными работами – должна соответствовать требованиям ГОСТ ИСО 9001-2011 (ISO 9001-2011).

Правила техники безопасности на рабочих местах в соответствии с требованием Трудового Кодекса РФ (ст. 214) и ППР.

Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ СНиП 12-03-2001, СНиП 21-01-97 (1999).

5.3. Все работы по сопутствующему монтажу не должны нанести повреждения существующим строительным конструкциям и инженерным системам.

5.4. Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в работе учреждения. При проведении работ Подрядчик обязан соблюдать действующий внутренний трудовой распорядок, контрольно-пропускной режим и инструкции учреждения.

5.5. Для выполнения работ привлекаются граждане Российской Федерации. Оформление допуска на объект осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. После заключения договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан представить Заказчику список работников, привлеченных к выполнению работ на данном объекте, для получения допуска на объект.

Работа в выходные и праздничные дни, а также за пределами нормальной продолжительности рабочего времени дня возможна по предварительному согласованию с Заказчиком, при условии соблюдения Подрядчиком требований законодательства об охране труда.

5.6. Специалисты, направляемые Подрядчиком для выполнения работ по договору, должны иметь квалификацию, соответствующую сложности выполняемых работ, подтвержденную сертификатами, а также группу по электробезопасности не ниже третьей (до 1000В).

5.7. Транспортировка материалов и оборудования к месту выполнения работ, производство погрузочно-разгрузочных работ и прочих сопутствующих мероприятий осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счет.

5.8. Подрядчик своими силами и за свой счет обеспечивает:

- соблюдение и проведение необходимых мероприятий по охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе выполнения работ в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно правовыми актами;

- осуществление по завершении работ окончательной уборки от последствий работ и вывоз мусора и отходов в течение 2-х дней после завершения работ до подписания Акта сдачи-приемки работ за пределы территории учреждения, с предоставлением подтверждающих документов о вывозе мусора и отходов.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЕ К СРОКУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

6.1. Окончание работ – не позднее 30.12.2020 г.

РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

7.1 По окончанию этапов работ Подрядчик обязан передать Заказчику следующий комплект документов:

- акт о приемке выполненных работ (форма КС-2);
- справке о стоимости выполненных работ и затратах (форма КС-3);
- счет-фактура;
- счет на оплату выполненных работ;
- эксплуатационная документация, выполненная в соответствии с действующими ГОСТ.

7.2. При освидетельствовании выполненных работ и проверке их качества проводится визуальный контроль навесных козырьков, проверяется их внешнее состояние и качество закрепления к несущим конструкциям зданий.

Начальник отдела-главный инженер

 М.В. Киселев