




КОЛЬСКАЯ
АЭС-АВТО
РОСАТОМ

ОРГАНИЗАЦИЯ АО «КОНЦЕРН РОСЭНЕРГОАТОМ»

**Общество с ограниченной ответственностью
«Кольская АЭС-Авто»
(ООО «Кольская АЭС-Авто»)**

УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер
ООО "Кольская АЭС-Авто"

 Н.В. Анисимов
«___» _____ 2020 г.

Поставка стеллажа для автостекол

СОГЛАСОВАНО

Старший кладовщик

 А.И. Фомина

Полярные Зори
2020

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование

Подраздел 1.2 Сведения о новизне

Подраздел 1.3 Этапы разработки / изготовления

Подраздел 1.4 Документы для разработки / изготовления

Подраздел 1.5 Код ОКПД2

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров

Подраздел 4.2. Требования к надежности

Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам

Подраздел 4.4 Требования к маркировке

Подраздел 4.5 Требования к упаковке

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование

Поставка стеллажа для автостекол (далее - Товар)

Подраздел 1.2 Сведения о новизне

Поставляемый Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении (в эксплуатации, в консервации), не восстановленным, не являться выставочными образцами, свободным от прав третьих лиц.

Подраздел 1.3 Этапы разработки/изготовления

Требования к этапам разработки и изготовления материалов определяются руководящими документами.

Подраздел 1.4 Документы для разработки/изготовления

Перечень документов необходимых для разработки и изготовления сырья, материалов определяется изготовителем.

Подраздел 1.5 Код ОКПД2

31.09.11.120 - Стеллажи, стойки, вешалки металлические

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Складское помещение ООО «Кольская АЭС-Авто» - оптимизация места для хранения автостекол

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

В соответствии с требованиями нормативных документов изготовителя.

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров

№ п/п	Наименование	Характеристика	Ед. измерения	Кол-во
1	Стеллаж для хранения автостекол	Держатель для автостекол: Размер рамы: 1200 мм x 4000 мм, изготовлена из профтрубы 80/60/4 мм.(более тонкий металл не выдержит нагрузку), усилена профтрубой 40/40/2 мм.,окрашена в черный цвет. Рама покрыта просмоленным материалом и пластиком синего цвета. Держатели: Изготовлены из труб 20x2,8 мм.(более тонкий металл не выдержит нагрузку) с внешним диаметром 26,8 мм. Держатели покрыты мягким материалом красного цвета. Высота вертикальных держателей: первые 5 - 1300 мм., остальные 1000 мм. Расстояние между держателями 150 мм. Все держатели съемные. Для размещения 20 автостекол (грузовые, автобусы, легковые).	шт.	1

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

Качество поставляемого Товара должно соответствовать сертификатам

соответствия, санитарно-эпидемиологическому заключению, действующим ГОСТам и ТУ.

Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется силами Покупателя по адресу: РФ, Мурманская область, г. Полярные Зори, ул. Промышленная, д. 4/1 в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента доставки Товара.

При обнаружении недостачи, некомплектности, производственных дефектов (браков, недостатков) во время приемки и при обнаружении производственных скрытых дефектов (браков, недостатков) в Товаре при монтаже, наладке и эксплуатации в период гарантийного срока обязательным является составление акта о выявленных недостачах, некомплектности, производственных дефектах (браках, недостатках). Вызов представителя Поставщика для участия в составлении такого акта обязателен. Срок прибытия представителя Поставщика – 5 (пять) календарных дней с момента получения вызова, если иной срок не установлен в вызове. Представитель Поставщика, прибывший для составления акта, должен иметь при себе надлежащим образом оформленную доверенность на право подписания акта.

В случае неявки представителя Поставщика в установленный срок или в срок, указанный в вызове, составление акта о недостатке, некомплектности, производственных дефектах (браках, недостатках), выявленных в ходе приемки товара, а также составление акта об обнаружении производственных скрытых дефектов (браков, недостатков) в Товаре при монтаже, наладке и эксплуатации в период гарантийного срока осуществляется Покупателем в одностороннем порядке. Акт, составленный Покупателем в одностороннем порядке, имеет силу надлежащего доказательства не качества, недостачи, некомплектности Товара.

Обнаруженные во время приемки недостатки (дефекты) должны быть устранены Поставщиком за свой счет в сроки, установленные актом. В случае невозможности устранения недостатков (дефектов) Поставщик обязан заменить за свой счет некачественные изделия в согласованные сторонами сроки, а если акт составлен Покупателем в одностороннем порядке - то в сроки, указанные Покупателем в акте.

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

Перечень обязательной сопроводительной документации, передаваемой Заказчику вместе с продукцией:

- Товарные накладные (унифицированная форма № ТОРГ-12)/универсальные передаточные документы;
- Счета-фактуры, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- Документы о сертификации Продукции (сертификаты безопасности, сертификаты пожарной безопасности, сертификаты соответствия или декларации о соответствии), если сертификация Продукции предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации;
- Технические паспорта на Продукцию и (или) инструкции пользователя (инструкции по эксплуатации, хранению и обслуживанию) на русском языке;
- Оформленные гарантийные талоны или аналогичные документы, с указанием заводских (серийных) номеров Продукции и гарантийных сроков;
- Товарно-транспортные накладные (ТТН).

Право собственности на Продукцию переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания Покупателем товарной накладной унифицированной формы № ТОРГ-12/универсального передаточного документа.

Поставщик несет расходы, связанные с возвратом Продукции ненадлежащего

качества, некомплектной, контрафактной Продукции. Расходы, связанные с возвратом Поставщику Продукции, определяются как сумма расходов Покупателя по ее доставке, разгрузке, хранению, а также возврату ее Поставщику.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Товар перевозят всеми видами транспорта в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими на данном виде транспорта.

В процессе перевозки товар должен быть защищен от падений, ударов и опрокидывания, не допускать резких перепадов температур.

При размещении товара в транспортных средствах должны быть обеспечены условия, исключающие деформацию тары.

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

В соответствии с условиями и рекомендациями заводов-производителей.

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Гарантия – согласно сроку, установленному заводом-изготовителем, но не менее 12 месяцев.

В случае выявления заказчиком в гарантийный период несоответствий по качеству, поставщик производит обмен бракованной продукции на новый или возвращает денежные средства заказчику в объеме бракованной продукции. Срок устранения обнаруженных дефектов – не более 60 дней с момента составления акта об обнаружении дефекта.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Отсутствуют.

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Требования к сырью, материалам и комплектующим по ограничению воздействия на окружающую среду значениями, не превышающими значений, установленных действующими нормативными документами.

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

Поставляемый товар должен соответствовать требованиям пожарной безопасности, установленным законодательством Российской Федерации для данного вида Товара.

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Качество и надежность товара должны соответствовать действующим стандартам, утвержденным в соответствии с законодательством РФ.

Качество поставляемого товара подтверждается сертификатом соответствия.

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Оплата Заказчиком отгруженного Товара производится в течение 45 (сорока пяти) календарных (для МСП - в течение 15 рабочих) дней после выставления Поставщиком оригиналов счета-фактур, товарных накладных, паспортов, гарантийных обязательств, сертификатов качества на товар, в которых указывается количество и качество поставленного товара.

Цена Товара включает расходы на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и иных обязательных платежей.

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Поставка товара осуществляется по адресу: 184230, РФ, Мурманская область, г. Полярные Зори, ул. Промышленная, д. 4/1 ООО «Кольская АЭС-Авто».

Товар поставляется одной партией в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента заключения договора.

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Вся сопроводительная документация (паспорт, сертификат соответствия и т.п.) должны быть представлены на бумажных носителях установленного образца с информацией, представленной на русском языке.

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	ООО	Общество с ограниченной ответственностью
2	МСП	Малые субъекты предпринимательства
3	ГОСТ	Государственный стандарт
4	ТУ	Технические условия
5	ПДГУ	Передвижная дизельная генераторная установка

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы
1	отсутствуют	

Составил:

Руководитель группы ОМТО



Л.О. Федотова