

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Генерального директора по закупкам и
логистике

_____ В.И. Денисов

_____ № _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПОСТАВКУ ГРУПП ТОВАРОВ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НЕСТАНДАРТНОГО
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ

Предмет закупки
Стандартное оборудование

Сувенирная продукция - книги

Новоуральск
2020

Документ от 30.07.2020 № 12-49/49124-ВК Подписан простой электронной подписью
--

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку групп товаров,
за исключением нестандартного технологического оборудования
для объекта АО «УЭХК»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ И ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЙ

РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О НОВИЗНЕ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К УПАКОВКЕ

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

РАЗДЕЛ 8. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

РАЗДЕЛ 12. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ И ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЙ

№ п/п	Наименование- ¹	Основные технические характеристики товара- ²	Ссылка на прилагаемый нормативный документ, который устанавливает технические требования к поставке товаров (ГОСТ, чертеж, ТУ, иной нормативный документ) ³	Комплектность ⁴	Единица измерения- ⁵	Количество ⁶	Объем гарантий и гарантийный срок- ⁸
1.	Книга Руководители- чемпионы Практики атлетического лидерства ОКПД2 17.29.19.190	Приложение 1	НД производителя	Согласно НД производителя	Шт.	10	Гарантийный срок не менее 12 месяцев с момента поставки
2.	Книга как привести дела в порядок ОКПД2 17.29.19.190	Приложение 2	НД производителя	Согласно НД производителя	Шт.	10	Гарантийный срок не менее 12 месяцев с момента поставки
3.	Книга Agile- менеджмент Лидерство и управление ОКПД2 17.29.19.190	Приложение 3	НД производителя	Согласно НД производителя	Шт.	10	Гарантийный срок не менее 12 месяцев с момента поставки
4.	Книга Жесткий менеджмент. Заставьте людей работать на результат. ОКПД2 17.29.19.190	Приложение 5	НД производителя	Согласно НД производителя	Шт.	10	Гарантийный срок не менее 12 месяцев с момента поставки

5.	Книга 11 врагов руководителя. Модели поведения, способные разрушить карьеру и бизнес. ОКПД2 32.99.59.000	Приложение 8	НД производителя	Согласно НД производителя	Шт.	10	Гарантийный срок не менее 12 месяцев с момента поставки
6.	Книга из третьего мира – в первый. История Сингапура (1965-2000) ОКПД2 17.29.19.190	Приложение 9	НД производителя	Согласно НД производителя	Шт.	20	Гарантийный срок не менее 12 месяцев с момента поставки
7.	Книга Выход из кризиса Новая парадигма управления людьми системами и процессами эквивалент. ОКПД2 17.29.19.190	Приложение 10	НД производителя	Согласно НД производителя	Шт.	10	Гарантийный срок не менее 12 месяцев с момента поставки

Участник закупки должен принять во внимание, что все ссылки на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник может представить в своей заявке на участие в закупке иные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара или наименования производителей, при условии, что произведенные замены полностью совместимы между собой, по существу равноценны (эквиваленты) или превосходят по качеству указанные материалы и товары. Параметры определения соответствия аналогов (эквивалента) представлены в Разделе 10 Требование качеству.

РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О НОВИЗНЕ

Поставляемое оборудование должно быть новым, выпуска не ранее года заключения договора на поставку, не бывшим в употреблении, не восстановленным, не являться выставочными образцами, без дефектов связанных с материалами, изготовлением и функционированием при штатном использовании, не поврежденным.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ

Маркировка должна соответствовать требованиям нормативных актов Российской Федерации для данной группы продукции.

Маркировка упаковок, а также документация внутри и вне их, должна позволять четко определить содержимое без вскрытия упаковки.

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К УПАКОВКЕ

Упаковка должна обеспечивать полную сохранность товара на весь срок его транспортировки с учетом перегрузок и длительного хранения.

Упаковка должна соответствовать требованиям нормативных актов Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Поставляемая продукция должна быть пригодна для использования в условиях офисных помещений.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Перевозка и доставка продукции должна осуществляться силами поставщика с учетом соблюдения техники безопасности погрузки, разгрузки груза. Отгрузка продукции производится автотранспортом Поставщика на склад Покупателя. Поставщик за 10 дней до прибытия груза на склад Покупателя направляет Покупателю контактные телефоны транспортной компании, водителя и экспедитора.

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

В соответствии с руководством по эксплуатации.

РАЗДЕЛ 8. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Продукция при хранении, монтаже, эксплуатации не должна являться опасной в экологическом отношении.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

Поставляемая продукция должна соответствовать требованиям безопасности, установленным законодательством РФ для данной категории продукции.

РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Качество поставляемой продукции должно соответствовать нормативно – технической документации, действующей на момент выполнения договора. Издания должны быть на бумажных носителях. Книги должны быть с

высококачественными обложками и переплетом. Издания должны быть на русском языке. Допускаются аналоги, технические характеристики которых соответствуют требованиям ТЗ. ГОСТ, ГОСТ Р - должны быть официальные, т.е. утвержденные в соответствии с требованиями Госстандарта и приобретены у организаций, имеющих соответствующее разрешение Госстандарта на распространение и копирование. На изданиях должна присутствовать маркировка знаками официального издания (голографические марки). ПНД Ф - на титульном листе должны иметь печать организации-разработчика (синего цвета), а также подписи руководителей данной организации с датой утверждения, согласования. Методики должны быть аттестованными в соответствии с требованиями Федерального закона № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», зарегистрированными в Госреестре, поставляться со свидетельством об аттестации. Издания должны быть оригинальными, актуализированными. Не допускаются экземпляры, распечатанные из сети Интернет. Качество изданий должно соответствовать требованиям стандартов и технических условий, установленных в Российской Федерации.

Все расходы, связанные с поставкой некачественной и/или некомплектной продукции, в том числе приемкой, устранением несоответствия продукции, доукомплектования, заменой продукции или допоставки, вывозом/ввозом продукции с/на территории(ю) Покупателя, включая транспортные расходы, несет Поставщик.

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Документация предоставляется на русском языке

РАЗДЕЛ 12. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы
1.	Книга Руководители – чемпионы. Практики атлетического лидерства	8
2.	Книга Как привести дела в порядок	8
3.	Книга Agile-менеджмент. Лидерство и управление	8
4.	Книга Жесткий менеджмент. Заставьте людей работать на результат.	8
5.	Книга 11 врагов руководителя. Модели поведения, способные разрушить карьеру и бизнес.	8
6.	Книга из третьего мира – в первый. История Сингапура (1965-2000)	9
7.	Книга Выход из кризиса. Новая парадигма управления людьми системами и процессами.	9

Руководитель структурного подразделения -
инициатора заключения договора

К.А. Андреев

Начальник ОМТС

Б.Н. Фоменко

Ведущий специалист

С.Н. Сутормин

Исполнитель:

Специалист по организационной работе

М.Л. Мазгалина

Приложение 1

Основные параметры и размеры Книга Руководители – чемпионы. Практики атлетического лидерства
Формат: не менее 220х145х26 мм Объем: не менее 416 страниц Иллюстрации: без иллюстраций ISBN 9785001461845 Оформление: ляссе Переплет: 7Б - твердая Тираж: не менее 4000 экз.

Приложение 2

Основные параметры и размеры Книга Как привести дела в порядок
Формат: не менее 213х147х20 мм Объем: не менее 288 страниц Бумага: офсет Иллюстрации: без иллюстраций ISBN 9785001460053 Оформление: ляссе Переплет: 7Б - твердая Тираж: не менее 4000 экз.

Приложение 3

Основные параметры и размеры Книга Agile-менеджмент. Лидерство и управление
Формат: не менее 236х164х28 мм Объем: не менее 534 страниц ISBN 9785961463613 Обложка: мягкая Тираж: не менее 2000 экз.

Приложение 4

Основные параметры и размеры Книга Жесткий менеджмент. Заставьте людей работать на результат.
Размер: не менее 241х172х18 мм Объем: не менее 288 страниц Иллюстрации: черно-белые Бумага: офсет ISBN 97859614532 Переплет: 7Б - твердая Тираж: не менее 2000 экз.

Приложение 5

Основные параметры и размеры Книга 11 врагов руководителя. Модели поведения, способные разрушить карьеру и бизнес.
Формат: не менее 217х154х14 мм Объем: не менее 186 страниц ISBN 9785961469127 Переплет: 7Б - твердая Тираж: не менее 1000 экз.

Основные параметры и размеры Книга Из третьего мира – в первый. История Сингапура (1965-2000)
--

Формат: не менее 240x165x30 мм

Объем: не менее 576 страниц

Иллюстрации: без иллюстраций

ISBN 9785916576245

Оформление: тиснение золотом, тиснение цветное, ляссе, супер, текстильные и пластиковые вставки, тиснение объемное
--

Переплет: 7Б - твердая

Тираж: не менее 2000 экз.

Основные параметры и размеры Книга Выход из кризиса. Новая парадигма управления людьми системами и процессами.

Размер: не менее 245x170x22 мм

Объем: не менее 417 страниц

Бумага: офсет

Иллюстрации: черно-белые

ISBN 9785961438932

Оформление: тиснение серебром, ляссе, супер

Переплет: 7Б - твердая
