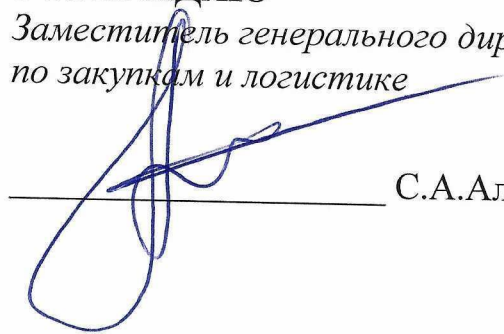


**УТВЕРЖДАЮ**

*Заместитель генерального директора  
по закупкам и логистике*

  
\_\_\_\_\_ С.А.Альхимович

Техническое задание  
поставки информационных материалов по культуре безопасности

Ангарск  
2020

Техническое задание  
поставки информационных материалов по культуре безопасности для АО «АЭХК»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ И ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЙ

РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О НОВИЗНЕ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К УПАКОВКЕ

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

РАЗДЕЛ 9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

# РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ И ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЙ

№ п/п	Наименование	Основные технические характеристики товара	Количество (штук)	Срок и место поставки
1.	Брошюра "Кульгура безопасности"	Печать полноцветная 4+4 Размер - 90*130 мм Объем - 28 страниц Бумага - 120-130 г/м2 Формат А4 Крепление листов – скоба Приложение 1	800	Срок поставки товара составляет не более 15 календарных дней с даты подписания договора. Место поставки: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 2 (Южный массив, тер.), строение 100, склад АО «АЭХК».
2.	Брошюра "Кульгура безопасности"	Печать полноцветная 4+4 Размер - 90*130 мм Объем - 32 страницы Бумага - 120-130 г/м2 Формат А4 Крепление листов – скоба Приложение 2	60	
3.	Плакат «Кульгура безопасности»	Печать полноцветная 4+0 Формат – А4 Бумага - 220 г/м2, фотобумага Приложение 3	405	
4.	Плакат «Кульгура безопасности»	Печать полноцветная 4+0 Формат – А3 Бумага - 220 г/м2, фотобумага Приложение 3	61	

Участник закупки должен принять во внимание, что все ссылки на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование изготовителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник может представить в своей заявке на участие в закупке иные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара или наименования производителей, при условии, что произведенные замены полностью совместимы между собой, по существу равноценны (эквиваленты) или превосходят по качеству товар, указанные материалы и товары. Параметры определения соответствия аналогов (эквивалента) представлены в Разделе 1 Технического задания.



## РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О НОВИЗНЕ

Поставляемый товар должен быть новым, не бывшей в употреблении, не восстановленной, не являться выставочным образцом, свободным от прав третьих лиц.

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ

Обеспечить надлежащую и надежную упаковку поставляемого товара, с целью обеспечения сохранности при перевозке и хранении.

## РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К УПАКОВКЕ

Товар поставляется в таре и упаковке, гарантирующей его сохранность при погрузке, перевозке в пути следования, хранении и выгрузке средствами механизации и вручную. Погрузка и размещение товара в транспортном средстве должны производиться с соблюдением правил, действующих на транспорте.

## РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

### Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

Приемка товара по количеству и качеству осуществляется в порядке и сроки, установленные Инструкциями Госарбитража при СМ СССР № П-7 от 25.04.66 г., № П-6 от 15.06.65 г, с учетом следующего.

Факт несоответствия количества, качества, комплектности, маркировки поступившего товара, тары или упаковки требованиям стандартов, технических условий или договору, оформляется соответствующим двухсторонним актом.

### Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

Одновременно с передачей товара Поставщик передает Покупателю комплект оригинальных документов на русском языке, включающий:

- товарную накладную (по форме № ТОРГ-12) или УПД с обязательным указанием следующих реквизитов: Грузополучатель, Поставщик, Покупатель, Грузоотправитель, а также номер, дата договора и спецификации;
- транспортную накладную, товарно-транспортную накладную;
- счет-фактуру или УПД с обязательным указанием следующих реквизитов: Грузополучатель, Поставщик, Покупатель, Грузоотправитель, а также номер, дата договора и спецификации;
- счет на оплату;
- заверенные Поставщиком копии грузовых таможенных деклараций со штампом таможенной службы «выпуск разрешен» (в случае поставки импортного товара).

## РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Транспортирование допускается всеми видами транспорта в местностях с умеренным и холодным климатом. Тара и упаковка должны соответствовать требованиям и условиям на поставку товара и быть достаточными для обеспечения сохранности товара во время транспортировки и хранения. Упаковка, затаривание, крепление, транспортировка и хранение товара не должны допускать нарушения его целостности, сохранности и внешнего состояния.

## РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Товар при хранении на складах изготовителя (Потребителя) должен быть уложен в горизонтальном положении на расстоянии не менее 1 м от обогревательных приборов, защищён от попадания на него влаги, загрязнения и прямых солнечных лучей.

## РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

*Поставляемый товар должен соответствовать техническим характеристикам, указанным в разделе 1 настоящего технического задания.*

## РАЗДЕЛ 9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

*Перед нанесением логотипа Поставщик направляет Заказчику на согласование макет с местом нанесения логотипа (макет логотипа предоставляет Заказчик).*

*Логотип наносится только после получения макетов, согласованных Заказчиком (сканы макетов с подписью Заказчика).*

Начальник ОМТС

*подписано в ЕОСДО*

Д.В.Осин

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главного инженера

по промышленной, ядерной,

радиационной безопасности и ООС *согласовано в ЕОСДО*

В.М.Валтеев