

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель генерального
директора по экономике, финансам
и инвестициям
АО «Атомэнергоремонт»


_____ А.Ю.Кузнецов

«18»  2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по общим вопросам АО
«Атомэнергоремонт»


_____ А.Г. Фабричнов

«18»  2020 г.

Техническое задание

Оказание услуг на предоставление права использования и абонентское
обслуживание Системы «Контур-Экстерн»

Москва
2020

***ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ УСЛУГ на основе справочника ОКДП 2,
для закупки которых применяется настоящее типовое техническое задание***

<i>Код</i>	<i>Вид услуги</i>
58.29.50.000	Услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное программное обеспечение

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Предоставление права использования и абонентское обслуживание Системы «Контур-Экстерн». Предоставление эквивалента недопустимо из-за уже затраченных средств заказчика на внедрение, сопровождение и обучение сотрудников работе в Системе

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Описание оказываемых услуг			
Предоставление права использования и абонентское обслуживание программы для ЭВМ «Контур-Экстерн» (далее – Система) для отправки налоговой отчетности, отчетности в ПФР, ФСС, Росстат со сроком обслуживания в течение 3 лет.			
Подраздел 2.2 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки			
№	Наименование	Ед.	Кол-во
1	Право использования программы для ЭВМ «Контур-Экстерн» в режиме «Корпоративный клиент» по тарифному плану «Корпоративный» на 1 год, до 20 подразделений, с применением встроенных в сертификат СКЗИ «КриптоПро CSP»	шт	3.00
2	Услуги абонентского обслуживания в режиме «Корпоративный клиент» по тарифному плану «Корпоративный» на 1 год, до 20 подразделений	шт	3.00
3	Право использования программы для ЭВМ «Контур.Экстерн», модуль «Коннектор. Массовые отправки документов в ФНС», до 10000 документов	шт	3.00
4	Услуги абонентского обслуживания программы для ЭВМ «Контур.Экстерн», модуль «Коннектор. Массовые отправки документов в ФНС», до 10000 документов	шт	3.00

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования
<p>3.1.1. Система должна представлять собой защищенную телекоммуникационную систему с функциями по формированию и передачи отчетности в контролирующие органы, а также включать в себя иные сервисы, удовлетворяющие нижеследующим требованиям настоящего технического задания.</p> <p>3.1.2. Формирование и передача отчётности в контролирующие органы должны отвечать следующим критериям:</p> <p>3.1.2.1. ФНС</p> <ul style="list-style-type: none"> – возможность формирования отчетности в веб-интерфейсе в режиме онлайн в актуальном формате; – наличие обязательной проверки сформированной отчётности на соответствие действующему формату; – возможность проверки отчётности, сформированной любой другой программой для ЭВМ, на соответствие действующему формату; – возможность отправки проверенной отчетности, сформированной как в Системе,

так и в любой другой программе для ЭВМ, по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с порядком, установленным Приказ ФНС России от 31.07.2014 N ММВ-7-6/398@ "Об утверждении Методических рекомендаций по организации электронного документооборота при представлении налоговых деклараций (расчетов) в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи";

- возможность делать запросы на получение различных справок и выписок в электронном виде (информационное обслуживание налогоплательщиков);

- возможность получения справочной информации и нормативных документов по заполнению форм налоговой отчетности.

3.1.2.2. ПФР

- возможность формирования отчетности в режиме онлайн в актуальном формате в веб-интерфейсе на серверной площадке, защищенной в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

- наличие обязательной проверки сформированной отчетности встроенной актуальной версией проверочной программ ПФР;

- возможность проверки отчетности, сформированной любой другой программой для ЭВМ, встроенной актуальной версией проверочной программ ПФР;

- возможность отправки проверенной отчетности, сформированной как в Системе, так и в любой другой программе для ЭВМ, по телекоммуникационным каналам связи

3.1.2.3. ФСС

- возможность формирования отчетности в веб-интерфейсе в режиме онлайн в актуальном формате с предварительной проверкой;

- возможность проверки отчетности, сформированной любой другой программой для ЭВМ встроенной проверочной программой;

- возможность подгружать проверенную отчетность, сформированную как в Системе, так и в любой другой программе для ЭВМ, на приемный шлюз ФСС. Если приемный шлюз недоступен, система должна ставить отчетность в очередь и когда шлюз становится работоспособным, высылать отчетность.

3.1.2.4. Росстат

- возможность подготовки форм бухгалтерской и статистической отчетности непосредственно в системе;

- наличие обязательной проверки сформированной отчетности на соответствие действующему формату;

- возможность проверки отчетности, сформированной любой другой программой для ЭВМ, на соответствие действующему формату;

- возможность отправки проверенной отчетности, сформированной как в Системе, так и в любой другой программе для ЭВМ, по телекоммуникационным каналам связи.

- возможность осуществлять финансовый анализ и проводить оценку вероятности налоговой проверки на основании сформированной бухгалтерской отчетности.

3.1.3. Своевременное (в соответствии с последними изменениями законодательства) обновление форматов подготовки электронной отчетности и встроенных проверочных программ на сервере системы.

3.1.4. Должна быть возможность получения рассылок из контролирующих органов и отправки отчетности, на которую нет форматов (неформализованный документооборот).

3.1.5. Доступ к веб-интерфейсу системы должен осуществляться по зашифрованному каналу связи, исключающему доступ третьих лиц.

3.1.6. Система должна позволять подписание передаваемой отчетности и неформализованных документов электронными подписями сторон электронного документооборота.

3.1.7. Все передаваемые сторонами документооборота документы должны

дополнительно шифроваться средствами криптографической защиты информации, сертифицированными ФСБ России.

3.1.8. Хранение отчётности на сервере системы должно осуществляться в зашифрованном виде.

3.1.9. Возможность получать открытые и общедоступные сведения Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а именно:

отображение информации об ЮЛ и ИП;

поиск по реквизитам и их сочетаниям: наименованию, адресу, ФИО руководителей, учредителей и др.;

история изменений в сведениях об ЮЛ и ИП;

отдельные финансовые показатели (при их наличии);

запросы на информационную выписку из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.

3.1.10. Должен быть предоставлен доступ к ограниченной версии справочно-правового веб-сервиса:

база федерального законодательства;

утвержденные формы и порядок заполнения;

официальные письма и разъяснения Минфина и ФНС;

добавление документов в избранное и получение уведомлений об их изменении;

заказ документов по бухгалтерской, налоговой тематике;

авторские материалы/ аналитические статьи/ обзоры изменений;

актуальные показатели для работы бухгалтера;

справочник проводок с примерами;

связанные поясняющие материалы к документам (примеры применения);

вопросы эксперту (не более 3 вопросов в год на темы бухгалтерского учета и налогообложения);

календарь бухгалтера с федеральными и региональными сроками отчетности и платежей;

уведомление о предстоящих событиях по email.

3.1.11. Автоматическая загрузка книги продаж и проведения сверки по книге продаж, получение информации о количестве счетов-фактур с расхождениями в сделках с контрагентами после формирования декларации по НДС.

3.1.12. Возможность осуществлять Финансовый анализ предприятия. В течение срока действия тарифного плана можно осуществлять не более 5 оценок в год по любым Подразделениям (суммарно).

3.1.13 Возможность получать оценку вероятности налоговой проверки, которая должна позволять оценить вероятность выездной налоговой проверки на основании критериев из приказа ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@. В течение срока действия тарифного плана можно осуществить не более 5 оценок в год по любым Подразделениям (суммарно).

3.1.14. Автоматизированная сводная таблица, предоставляющая возможность контролировать статусы и сроки исполнения требований ФНС в едином окне

3.1.15. Возможность Администратора системы настраивать уровни доступа Пользователям к отчётам и Подразделениям.

3.1.16. Наличие модуля, предназначенного для интеграции информационной системы Абонента с Системой для отправки большого количества формализованных и неформализованных документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи в налоговый орган в ответ на «Требование о предоставлении документов (информации)» (Форма по КНД 1165013), «Требование о представлении пояснений»

(форма КНД 1165050) и документы к декларациям. Количество документов – не более 10 000 в год.
Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг
3.2.1. Техническая поддержка пользователей системы в виде консультаций по телефону в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю. 3.2.2. Наличие информационной рассылки обо всех обновлениях системы на электронный адрес. 3.2.3. Выделенная линия поддержки.
Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг
ОПЕРАТОР гарантирует оказание услуг в полном объеме и в сроки и качестве, определенные условиями заключаемого договора. Гарантийный срок распространяется на весь срок действия Договора.
Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности
Каждая из сторон обязуется не использовать конфиденциальную информацию, раскрытую другой стороной, иначе как согласно договору. Получающая сторона обязуется не копировать, не разглашать и не использовать иным способом конфиденциальную информацию без предварительного письменного одобрения другой стороной. ОПЕРАТОР обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных, ставших ему известными при регистрации, в ходе оказания услуг, при проведении профилактических работ на сервере Системы или иным образом. ОПЕРАТОР обеспечивает конфиденциальность данных, размещенных в Системе, на весь период их нахождения на сервере ОПЕРАТОРА.
Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг
Требования не предъявляются
Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика
Требования не предъявляются
Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника
Требования не предъявляются
Подраздел 3.8 Специальные требования
Требования не предъявляются

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг
Наличие у Абонента возможности отправки отчетности в контролирующие органы с применением программы для ЭВМ «Контур-Экстерн» в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю и в соответствии с требованиями Раздела 3, за исключением времени профилактических работ.
Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг
Стороны подтверждают передачу прав на использование Системы и СКЗИ, а также оказанные АБОНЕНТУ услуги путем подписания актов сдачи-приемки ежегодно. При открытии доступа АБОНЕНТУ к Системе АБОНЕНТ получает подписанный со стороны ОПЕРАТОРА комплект документов: счет-фактуру и акт сдачи-приемки. Подписанный экземпляр акта АБОНЕНТ возвращает ОПЕРАТОРУ. В случае отсутствия в течение 5 (Пяти) рабочих дней после предоставления доступа

к Системе (передачи права использования) мотивированного отказа от приемки предоставленных прав использования Системы и права на получение услуг технической поддержки в виде абонентского обслуживания в письменном виде переданные права признаются принятыми АБОНЕНТОМ в полном объеме.

Мотивированный отказ от приемки предоставленных прав и оказанных услуг может быть отправлен ОПЕРАТОРУ факсимильной связью или электронной почтой с последующим отправлением оригинала по почте, либо в электронном виде, подписанный электронной подписью.

Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

ОПЕРАТОР передает комплект документов: акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет-фактуру, счет, лицензионное или сублицензионное соглашение. АБОНЕНТ возвращает подписанный экземпляр акта ОПЕРАТОРУ. Счет, счет-фактура и акт сдачи-приемки оказанных услуг предоставляются ежегодно.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Требования не предъявляются

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	СКЗИ	Средство криптографической защиты информации
2	ЭВМ	Электронно-вычислительная машина
3	ФСС	Фонд социального страхования
4	ПФР	Пенсионный фонд Российской Федерации
5	ФНС	Федеральная налоговая служба

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложения не предусмотрены

Руководитель УИТиК

 Подвалов В.В.