


УТВЕРЖДАЮ:

Главный инженер

АО «ГНЦ НИИАР»

 А.О. Воробей

«28» 01 2020

**Техническое задание
на поставку стандартного промышленного оборудования**

Предмет закупки: каналопромывочный аппарат

Димитровград 2020

Оглавление

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	3
Подраздел 1.1. Наименование.....	3
Подраздел 1.2. Сведения о новизне.....	3
Подраздел 1.3. Код ОКПД2.....	3
РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ.....	3
РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	3
Подраздел 4.1. Основные параметры и размеры.....	3
Подраздел 4.2. Основные технико-экономические и эксплуатационные показатели.....	3
Подраздел 4.3. Требования по надежности.....	4
Подраздел 4.4. Требования к конструкции, монтажно-технические требования.....	4
Подраздел 4.5. Требования к материалам и комплектующим оборудования.....	4
Подраздел 4.6. Требования к стабильности параметров при воздействии факторов внешней среды.....	4
Подраздел 4.7. Требования к электропитанию.....	4
Подраздел 4.8. Требования к контрольно-измерительным приборам и автоматике.....	4
Подраздел 4.9. Требования к комплектности.....	4
Подраздел 4.10. Требования к маркировке.....	4
Подраздел 4.11. Требования к упаковке.....	4
РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ.....	4
Подраздел 5.1. Порядок сдачи и приемки.....	4
Подраздел 5.2. Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров.....	5
РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ.....	5
РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ.....	5
РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ.....	5
РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ ПО РЕМОНТОПРИГОДНОСТИ.....	5
РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ.....	5
РАЗДЕЛ 11. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	5
РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ.....	6
РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И КЛАССИФИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ.....	6
РАЗДЕЛ 14. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СТАНДАРТНОГО ПРОМЫШЛЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ.....	6
РАЗДЕЛ 15. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ.....	6
РАЗДЕЛ 16. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ.....	6
РАЗДЕЛ 17. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ...	6
РАЗДЕЛ 18. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА.....	6
РАЗДЕЛ 19. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ.....	6
РАЗДЕЛ 20. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ.....	7

СОГЛАСОВАНО
ДУЗ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1. Наименование:
Каналопромывочный аппарат «Посейдон Е30 170-85» или аналог. Параметры аналогичности определены в разделе 4
Подраздел 1.2. Сведения о новизне:
Поставляемое оборудование должно быть новым, выпуска не ранее 2019 года (не бывшим в употреблении, оригинальными от производителя, не восстановленным), не являться выставочным образцом, свободным от прав третьих лиц.
Подраздел 1.3. Код ОКПД-2:
ОКПД-2 – 29.24.24.514

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Каналопромывочный аппарат «Посейдон Е30 170-85» применяются для:
- гидродинамической очистки труб от прочных отложений;
- очистки котлов, теплообменников, испарителей и другого теплообменного оборудования от отложений и накипи;
- очистки канализационных труб, стоков, сливов от образовавшихся засоров.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Эксплуатируется на открытом воздухе и в закрытых помещениях.
Водоснабжение – техническая вода, с диапазоном температур до 45 ⁰ С

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1. Основные параметры и размеры.	
Каналопромывочный аппарат «Посейдон Е30 170-85».	
Габаритные размеры аппарата: 950x750x830 мм ± 10%	
Масса кг, 288 ± 10%	
Подраздел 4.2. Основные технико-экономические и эксплуатационные показатели.	
1. Каналопромывочный аппарат «Посейдон Е30 170-85».	
Рабочее давление	160-200 бар.
Поток воды	80-100 л/мин.
Насос ВД	Трехплунжерный, кривошипношатунный, с керамическими плунжерами.
Регулировка давления	Плавная, регулирующий клапан, система Ву-Pass, манометр.
Защита насоса ВД	Термодатчик защиты от перегрева
Тип привода насоса ВД	Ременной с ограждением.
Двигатель	Электрический асинхронный двигатель.
Мощность	30 кВт. ± 10%
Управление двигателем	Пускатель с защитой от перегрузки по току (АВВ).
Барабан для шланга ВД	Металлический.
Рукав ВД	Длина 90 м, 3/4 дюйма.
Исполнение	Мобильное (тележка на четырех большегрузных колесах с тормозом).
Форсунки трубочистные	Две оптимизированные форсунки ЗЕТ из хирургической стали 40Х13

	с углом выхода задних струй 30 градусов с передним боем и без. Одна очистная вращающаяся форсунка. Одна вращающаяся форсунка с фрезой. Одна роторная форсунка с цепной насадкой для Ø 400 мм.
Подраздел 4.3. Требования по надежности.	
Срок эксплуатации – не менее 8 лет с даты ввода в эксплуатацию.	
Подраздел 4.4. Требования к конструкции, монтажно-технические требования.	
Не предъявляются.	
Подраздел 4.5. Требования к материалам и комплектующим оборудования.	
В соответствии с нормативной документацией завода-изготовителя.	
Подраздел 4.6. Требования к стабильности параметров при воздействии факторов внешней среды.	
В соответствии с нормативной документацией завода-изготовителя.	
Подраздел 4.7. Требования к электропитанию.	
380 В, 50 Гц.	
Подраздел 4.8. Требования к контрольно-измерительным приборам и автоматике.	
В соответствии с нормативной документацией завода-изготовителя.	
Подраздел 4.9. Требования к комплектности.	
<ul style="list-style-type: none"> - Каналопромывочный аппарат «Посейдон Е30 170-85» или аналог; - Рукав ВД; - Форсунки трубоочистные 3шт; - Инструкция по эксплуатации на русском языке на бумажном носителе. 	
Подраздел 4.10. Требования к маркировке.	
Не предъявляются.	
Подраздел 4.11. Требования к упаковке.	
<p>Упаковка должна обеспечивать сохранность оборудования при выполнении погрузочно-разгрузочных работ, транспортировании и хранении и необходимую защиту от внешних воздействующих факторов (климатических, механических, биологических).</p> <p>Упаковка должна быть рассчитана для перевозки автомобильным, железнодорожным, водным и авиационным транспортом.</p> <p>Оборудование в заводской упаковке должно допускать транспортирование закрытым автомобильным, железнодорожным, водным и авиационным транспортом на любые расстояния при температуре от -20 °С до +50 °С.</p> <p>Транспортная тара должна иметь приспособления для выполнения погрузочно-разгрузочных работ и надежного крепления при транспортировании.</p>	

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1. Порядок сдачи и приемки.
<p>На стадии поступления оборудования (далее – Товар, ТМЦ) от транспортной организации на склад Покупателя Входному контролю (далее – ВК) предшествует приёмка поставленного Товара по количеству и комплектности, включая поставляемую с Товаром сопроводительную документацию.</p> <p>Товар при поступлении на склад Покупателя до проведения ВК складывается и хранится отдельно от прошедшего входной контроль Товара в соответствии с условиями размещения и хранения, указанными в документации на размещаемый Товар (ГОСТ, ОСТ, ТУ и др.).</p> <p>Приёмка поставленного Товара по количеству и комплектности включает проверку соответствия Товара сведениям, указанным в транспортных документах, контроль качества</p>

упаковки, комплектности, маркировки, отсутствия повреждений, наличия и правильность оформления, полноту сопроводительной документации. Приемка Товара осуществляется согласно Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965 № П-6. Результатом приёмки поставленного Товара по количеству и комплектности является подписанная товарно-транспортная накладная.

С момента подписания товарно-транспортной накладной поставленный Товар принимаются на ответственное хранение Покупателем.

Покупатель не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления Товара на склад обязан обеспечить проведение Входного контроля Товара и сопроводительной документации, включая оформление и утверждение акта входного контроля. Копия утвержденного Покупателем отрицательного Акта входного контроля должна быть направлена Поставщику в течение не более 3 (трех) рабочих дней.

Входной контроль Товара считается положительным при соблюдении Поставщиком требований по комплектности Товара, иных требований, установленных Договором и Технической документацией и при отсутствии замечаний (несоответствий).

При проведении входного контроля Покупатель обязуется приложить максимальные разумные усилия для того, чтобы указать наиболее исчерпывающий перечень замечаний и несоответствий и устранить ситуацию, при которой при повторном входном контроле Покупатель указывает на новые замечания или несоответствия, не указанные при первоначальном входном контроле.

Вскрытие тары и упаковки Товара производится в присутствии уполномоченных представителей Покупателя.

Тара и упаковка Товара, расконсервация которого не допускается по условиям хранения, вскрывается непосредственно перед передачей его в монтаж.

В случае отсутствия замечаний к Товару или несоответствий (или в случае присутствия незначительных замечаний) по итогам входного контроля Товар оформляется и подписывается постоянно действующей комиссией по приёмке ТМЦ (и Поставщика, в случае своевременного прибытия представителя Поставщика на место поставки) Акт входного контроля ТМЦ в 2 (Двух) оригинальных экземплярах, по одному оригинальному экземпляру для каждой участвующей в приемке Товара Стороны (в случае наличия незначительных замечаний или недостатков, Акт входного контроля ТМЦ должен содержать указание на такие замечания). При положительных результатах проведения входного контроля Покупатель в однодневный срок с момента утверждения Акта входного контроля подписывает (с указанием даты подписания) товарную накладную (ТОРГ-12) и одновременно производит списание ТМЦ с ответственного хранения.

При обнаружении при входном контроле замечаний/несоответствий, они фиксируются в Акте входного контроля.

Акт входного контроля в обязательном порядке должен содержать классификацию выявленных замечаний (несоответствий) по группам:

- (А) замечания, выявленные при рассмотрении конструкторской документации;
- (Б) замечания, по содержанию и комплектности сопроводительной документации;
- (В) замечания, выявленные при визуально-измерительном и других видах контроля, в том числе по комплектности ТМЦ.

В случае отсутствия представителя Поставщика в составе комиссии по Входному контролю, составление Акта входного контроля, в том числе с перечнем выявленных (замечаний) несоответствий, осуществляется Покупателем в одностороннем порядке.

Акт входного контроля с замечаниями и несоответствиями, в том числе составленный Покупателем в одностороннем порядке, является основанием для предъявления претензии Поставщику о недостатке, некомплектности, несоответствии Товара условиям Договора и имеет силу надлежащего доказательства поставки Товара с нарушением условий Договора и/или технических условий или иной технической документации, некачественности, некомплектности Товара.

В случае установления, что замечания и несоответствия Товара, сопроводительной документации вызваны причинами, за которые несет ответственность Поставщик, он в сроки,

установленные в пункте 6.2.22. договора, или согласованные с Покупателем, обязан за свой счет устранить данные замечания и несоответствия. Отсчет срока устранения замечаний и несоответствий начинается с даты утверждения Акта входного контроля ТМЦ. До устранения замечаний, несоответствий по проведению входного контроля поставленный Товар будут находиться на ответственном хранении у Покупателя, если иное не согласовано Покупателем и Поставщиком. Поставщик оплачивает услуги по ответственному хранению Товара в течение времени с момента утверждения отрицательного Акта входного контроля и до полного устранения замечаний, несоответствий, выявленных при проведении входного контроля. В случае несогласия Поставщика с претензией в отношении причин несоответствия Товара, Покупатель вправе привлечь независимую компетентную организацию для определения причин несоответствия и виновной стороны.

В случае установления, что несоответствие Товара вызвано причинами, за которые несет ответственность Поставщик, расходы по привлечению независимой компетентной организации относятся на Поставщика.

В случае согласия Поставщика с претензий или в случае установления, что несоответствие Товара вызваны причинами, за которые несет ответственность Поставщик, он в указанные в пункте 6.2.22. договора сроки обязан за свой счет восполнить недостачу ТМЦ, доукомплектовать их, устранить несоответствие Товара.

Замена, устранение производственных дефектов, доукомплектование и восполнение недостающего Товара и сопроводительной документации производится Поставщиком за его счет в следующие сроки:

- для замечаний (несоответствий), выявленных при проверке комплектующих изделий, материалов и полуфабрикатов общепромышленного назначения – не более 10 (десяти) рабочих дней;

- для несоответствий по некомплектности сопроводительной документации – не более 10 (десяти) рабочих дней;

- для замечаний (несоответствий) по качеству и комплектности иной технической и (или) товаросопроводительной документации, за исключением сопроводительной документации – в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Поставщиком соответствующего уведомления от Покупателя, если иной срок не будет согласован Сторонами.

После устранения Поставщиком несоответствий, выявленных по результатам входного контроля, Товар подлежит повторному входному контролю, который проводится в порядке для проведения входного контроля, установленном Договором.

В случае выявления несоответствий по качеству и/или комплектности поставляемой в соответствии с условиями Договора Технической документации и/или товаросопроводительной документации, Поставщик предоставит обоснованное разъяснение по этим несоответствиям в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения уведомления или за свой счет восполнит недостачу, или заменит соответствующую Техническую документацию и/или товаросопроводительную документацию, или устранил несоответствия в Технической документации и/или товаросопроводительной документации в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Поставщиком соответствующего уведомления, если иной срок не будет согласован Сторонами.

Обязательства Поставщика по поставке Товара считаются выполненными только после одновременного соблюдения следующих условий:

- проведения входного контроля с составлением акта входного контроля без отметок о выявленных несоответствиях/замечаниях (или с отметками о незначительных замечаниях или несоответствиях, устраивающих Покупателя);

- оформления Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12.

Право собственности и риск случайной гибели или случайного повреждения на Товар переходят от Поставщика к Покупателю с даты подписания товарной накладной на Товар по форме ТОРГ-12.

Подраздел 5.2. Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров.

Поставщик должен предоставить полный комплект технической и эксплуатационной документации в составе, необходимом для обеспечения правильной и безопасной

эксплуатации, технического обслуживания поставляемого оборудования.

Предоставляемая Поставщиком техническая и эксплуатационная документация должна включать:

- Паспорт изделия;
- Руководство по эксплуатации оборудования на русском языке;
- Сертификат соответствия, если подлежит обязательной сертификации или декларацию соответствия если подлежит добровольной сертификации;
- Гарантийный талон;

Документация предоставляется на бумажном носителе и должна содержать сведения об изготовителе оборудования, приемке, дате выпуска, ресурсе и комплекте поставки. – товарная накладная по форме ТОРГ-12/УПД и счет-фактура.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Транспортирование может производиться любым видом транспорта, на любые расстояния, в упаковке завода-изготовителя при температуре окружающего воздуха от минус 25 до плюс 50 °С и относительной влажности до 93%.

Поставщик обязан обеспечить надежное закрепление упаковок с оборудованием при транспортировке. При проведении погрузочно-разгрузочных работ соблюдать аккуратность, исключая разрывы упаковки.

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Готовое оборудование должно храниться в заводской упаковке на складе с обеспечением защиты от внешних воздействующих факторов (климатических, механических, биологических).

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Гарантийный срок не менее 12-и месяцев. Гарантийный срок исчисляется со дня подписания товарной накладной по форме ТОРГ-12/УПД. Неисправный или дефектный Товар будет возвращен Поставщику за его счет в сроки, согласованные Сторонами. Все расходы, связанные с возвратом или заменой дефектных частей, оплачиваются Поставщиком. В случае замены или исправления дефектного Товара гарантийный срок на данный Товар соответственно продлевается.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ ПО РЕМОНТОПРИГОДНОСТИ

Оборудование должно быть ремонтпригодным и допускать замену отдельных узлов и деталей.

РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Не определено.

РАЗДЕЛ 11. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

В соответствии с законодательством РФ в области экологии.

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

По степени защиты от поражения электрическим током оборудование должно относиться к классу 1 по ГОСТ 12.2.007.0-75. По противопожарным свойствам изделия должны соответствовать ГОСТ 12.1.004-91 в соответствии с документацией предприятия-изготовителя.

Согласовано
ДУЗ

РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И КЛАССИФИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

Оборудование должно соответствовать требованиям нормативной документации завода-изготовителя и данного технического задания.

РАЗДЕЛ 14. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СТАНДАРТНОГО ПРОМЫШЛЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ

Не определено.

РАЗДЕЛ 15. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Не определено.

РАЗДЕЛ 16. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Каналопромывочный аппарат «Посейдон Е30 170-85» или аналог - 1 шт.

Срок и условия поставки товара: в течение 30 календарных дней с момента заключения договора. Допускается досрочная поставка по согласованию с Покупателем.

РАЗДЕЛ 17. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Вся информация должна быть на русском языке на бумажном носителе.

РАЗДЕЛ 18. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не определено.

РАЗДЕЛ 19. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращений
1	ВД	Высокое давление

РАЗДЕЛ 20. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы

Начальник отделения РУ ВК-50


Зам. главного инженера РУ ВК-50

А.Ю. Седин

Д.Н. Соломаха

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ДУЗ

 М.Ю. Маринина
«27» 01 2020 г.

Подготовил:

Соломаха Д.Н.

56-59

СОГЛАСОВАНО

ДУЗ