

ПРОЕКТ

г. Москва

«___» _____ 20__ г,

Частное учреждение Госкорпорации по атомной энергии «Росатом» «Проектный центр ИТЭР», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице Директора Красильникова А.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предмет договора: Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию информационных услуг по обслуживанию программного обеспечения и базы данных правовой системы Консультант Плюс (далее – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Исполнителем Услуги.

1.2. Полный перечень, состав, описание Услуг, требования к Услугам и отчетной документации указаны в техническом задании (Приложение №1 к Договору).

1.3. Сроки оказания Услуг:

Начальный срок оказания Услуг – 01 января 2020 г.

Конечный срок оказания Услуг – 31 декабря 2020 г.

1.4. Место оказания Услуг - 123182, г. Москва, пл. Академика Курчатова, д. 1, стр.

3.

1.5. В рамках Договора обработка сведений, составляющих государственную тайну Российской Федерации, не производится.

1.6. Порядок использования экземпляров Систем, с использованием которых оказываются услуги по настоящему Договору, указан в Приложении №3 к Договору, а также в оболочке Системы.

1.7. Услуги оказываются во исполнение государственного контракта между Покупателем и Государственным заказчиком, связанным с исполнением обязательств Российской Федерации в международном проекте ИТЭР.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет – _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС _____ (_____) рублей __ копеек по ставке 20 %.

2.2. Цена Договора является фиксированной (твердой) и не подлежит изменению в течение срока действия Договора.

2.3. Цена Договора включает в себя все и любые расходы, затраты и вознаграждения Исполнителя в связи с надлежащим исполнением обязательств по Договору, все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации. Также цена Договора включает вознаграждение Исполнителя за передачу в собственность Заказчику материальных носителей, в которых выражены результаты Услуг.

2.4. Валютой платежа является рубль Российской Федерации. Датой платежа является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

2.5. Оплата оказанных Услуг по Договору осуществляется ежемесячно по факту оказания Услуг в течение 5 (Пяти) календарных дней после подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Исполнителя:

3.1.1. Исполнитель обязан оказать Услуги в надлежащем качестве, в порядке, объеме и в сроки, предусмотренные Договором.

3.1.2. Исполнитель обязан информировать Заказчика о ходе оказания всех Услуг по Договору. Предоставление информации и документации осуществляется Исполнителем не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования Заказчика, если более поздний срок не установлен таким требованием.

3.1.3. Если в процессе оказания Услуг Исполнитель выявит невозможность или нецелесообразность дальнейшего оказания Услуг, составления требуемой отчетной документации, Исполнитель обязан незамедлительно приостановить деятельность по оказанию Услуг и направить Заказчику письменное уведомление. Уведомление должно быть направлено Заказчику не позднее 5 (пяти) дней с момента приостановления оказания Услуг.

3.1.4. Если Заказчик в течение 30 (тридцати) дней после получения письменного уведомления Исполнителя в соответствии с п.3.1.3 Договора не устраняет причину приостановления оказания Услуг Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать оплаты оказанных Услуг.

3.1.5. Исполнитель вправе привлекать для оказания Услуг по Договору соисполнителей. Исполнитель обязан получить письменное согласование Заказчика на привлечение каждого соисполнителя. Исполнитель обязан также получить согласование Заказчика при увеличении объема обязательств, передаваемых уже согласованному Заказчиком соисполнителю. При этом Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц, как за свои собственные.

3.1.6. При оказании Услуг в месте нахождения Исполнителя или в месте, определяемом Исполнителем, Исполнитель обязуется обеспечить уполномоченному представителю Заказчика доступ в такое место в целях: получения оказываемых Услуг, проверки исполнения Исполнителем обязательств по Договору и в иных случаях, установленных Договором.

3.1.7. Доступ уполномоченным представителям Исполнителя в помещения Заказчика осуществляется в порядке, установленном Заказчиком. Исполнитель при заключении Договора подтверждает, что надлежащим образом и полностью ознакомился с порядком доступа¹ в помещения Заказчика до заключения Договора.

3.2. Права и обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан передать Исполнителю все необходимые документы и информацию для выполнения им своих обязательств в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания Договора.²

3.2.2. Заказчик обязан обеспечить своевременную оплату Услуг в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.

3.2.3. Заказчик вправе использовать отчетную документацию любыми способами, не противоречащими своим целям деятельности, ее целевому назначению.

3.2.4. Заказчик вправе проверять ход и качество Услуг, оказываемых Исполнителем и требовать от Исполнителя надлежащего оказания Услуг в соответствии с условиями

¹ При необходимости возможно оформить приложением к Договору

² Возможно предусмотреть иное содействие Заказчика в соответствии со ст.718 ГК РФ

Договора.

4. ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. По факту оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику отчетную документацию (если предусмотрено Техническим заданием) и акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах, подписанный со стороны Исполнителя.

4.2. В течение 3 (Трех) рабочих дней после получения Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю либо направить Исполнителю в письменном виде обоснованный (мотивированный) отказ от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.3. В случае отказа от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан обосновать свой отказ, указав на несоответствие оказанных Исполнителем услуг условиям Договора и/или законодательству Российской Федерации. В этом случае Заказчик обязан направить Исполнителю перечень обнаруженных несоответствий и установить сроки исправления таких несоответствий.

4.4. После исправления обнаруженных несоответствий Исполнителем, повторная приемка Услуг Заказчиком производится в порядке, предусмотренном в п.п. 4.1 – 4.3 Договора. При невозможности для Сторон достичь соглашения, споры рассматриваются в соответствии со разделом 7 Договора.

4.5. Устранение замечаний Заказчика не освобождает Исполнителя от ответственности за несвоевременное оказание Услуг.

4.6. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

5.1. Исключительные права на любые результаты интеллектуальной деятельности, созданные Заказчиком в рамках выполнения настоящего Договора, включая результаты интеллектуальной деятельности, создание которых прямо не было предусмотрено настоящим Договором, в том числе исключительные права на объекты авторских прав Заказчика (включая, но не ограничиваясь, отчеты, документацию, текст, рисунки, фотографии, таблицы с данными, диаграммы, контактные данные), на секреты производства (ноу-хау) принадлежат в полном объеме Заказчику.

5.2. Исполнитель гарантирует урегулирование своими силами и за свой счет любых вопросов выплаты вознаграждения третьим лицам, в том числе контрагентам (соисполнителям) Исполнителя, физическим лицам (авторам результатов интеллектуальной деятельности), связанных с выполнением Договора, включая:

авторское вознаграждение работникам Исполнителя, привлеченным к выполнению Договора по служебному заданию или в рамках выполнения трудовых обязанностей;

вознаграждение третьим лицам, привлеченным к исполнению Договора в рамках гражданско-правовых договоров, в том числе за участие в оказании услуг по Договору, передачу прав на РИД.

5.3. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами, в том числе работниками Исполнителя, претензий, заявлений, жалоб о нарушении прав, в том числе интеллектуальных прав, в связи с использованием или распоряжением правом в отношении любого РИД, созданного в рамках выполнения Договора, а также в связи с исполнением Договора, в том числе связанного с использованием Исполнителем любого РИД, не связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, и в случае установления отсутствия вины Заказчика, Исполнитель обязуется урегулировать такие претензии, заявления, жалобы своими силами и за свой счет. При

предъявлении к Заказчику претензий, заявлений, жалоб, исков по указанным основаниям, связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, и в случае установления отсутствия вины Заказчика, Исполнитель обязуется по просьбе Заказчика и за свой счет принимать участие в соответствующих разбирательствах, в том числе в судебных процессах, в той степени, в какой участие Исполнителя будет утверждено, одобрено или признано необходимым со стороны суда либо административного органа, рассматривающего спор.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая (а равно исполнившая ненадлежащим образом) обязательство в установленный Договором срок, обязана, по требованию второй Стороны, выплатить второй Стороне неустойку. Неустойка составляет две трехсотых (2/300) действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации и начисляется за каждый день просрочки на размер задолженности (не перечисленный платеж, стоимость не оказанной в срок Услуги и т.д.)

6.2. Неустойка не выплачивается при просрочке выплаты авансовых платежей.

6.3. В случае оказания Услуг частями, неустойка начисляется на стоимость соответствующей просроченной части (или стоимость просроченной к передаче отчетной документации) в случае, если такая стоимость определена Договором. В остальных случаях неустойка начисляется на стоимость Услуг.

6.4. В части, не покрытой неустойкой, Сторона вправе потребовать от другой Стороны возмещения в полном объеме убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора.

6.5. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательств по Договору не освобождают Сторону от исполнения обязательства в натуре.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Обращение Стороной в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

7.2. Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена заказным письмом с описью вложений или уведомлением о вручении, либо вручена другой Стороне под расписку.

7.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию (в случае направления претензии единоличным исполнительным органом Стороны полномочия подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица (а также полномочия лица, заверившего копии), считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

7.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию должен быть

направлен заказным письмом с описью вложений или уведомлением о вручении, либо вручен другой Стороне под расписку.

7.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.4 Договора, спор подлежит разрешению в соответствии с п. 7.6 Договора.

7.6 Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

1) путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Институт современного арбитража» в соответствии с положениями Арбитражного регламента.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

Заказчик: o.polevaya@iterrf.ru

Исполнитель: _____

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Арбитражному центру при автономной некоммерческой организации «Институт современного арбитража». В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

2) в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления.

8. РАСЧЕТ РЕЙТИНГА ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ

8.1. Исполнитель уведомлен, что в случае нарушения условий Договора в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», ведение которой осуществляется на официальном сайте по закупкам атомной отрасли www.rdr.rosatom.ru в соответствии с утвержденными Госкорпорацией «Росатом» Едиными отраслевыми методическими указаниями по оценке деловой репутации, могут быть внесены сведения и документы о таких нарушениях.

Основанием для внесения сведений в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков» могут являться:

1) выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по Договору и (или) убытки, причиненные таким нарушением;

2) выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем претензии (требования) к качеству Услуг по Договору и (или) убытки, причиненные ненадлежащим качеством Услуг;

3) судебные решения (включая решения третейских судов) о выплате Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств и (или) возмещении убытков, причиненных указанным нарушением;

4) судебные решения (включая решения третейских судов) об удовлетворении Исполнителем претензии (требования) Заказчика к качеству Услуг по Договору и (или) возмещении убытков, причиненных ненадлежащим качеством Услуг;

5) подтвержденные судебными актами факты передачи Заказчику Исполнителем Услуг по Договору, нарушающей права третьих лиц;

6) подтвержденные судебными актами факты фальсификации Исполнителем документов на этапе заключения или исполнения Договора.

Исполнитель предупрежден, что сведения, включенные в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», могут быть использованы Заказчиком при оценке его деловой репутации в последующих закупочных процедурах и (или) в процессе принятия решения о заключении договора с ним.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

9.3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово-промышленной палатой Российской Федерации или субъекта Российской Федерации. Сторона, не уведомившая вторую сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

9.4. Если по прекращении действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

9.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

10. РАСКРЫТИЕ СВЕДЕНИЙ О БЕНЕФИЦИАРАХ

10.1. Исполнитель гарантирует Заказчику, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) Исполнителя, переданные Заказчику по акту от «___» _____ 20__ года (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

10.2. При изменении Сведений Исполнитель обязан не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента таких изменений направить Заказчику соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Исполнителя.

10.3. Исполнитель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Заказчиком, а также на раскрытие Заказчиком Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Исполнитель освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием.

10.4. Исполнитель и Заказчик подтверждают, что условия Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.5. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора и предъявления Заказчиком Исполнителю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

11.1. При исполнении Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

11.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты или любые лица, действующие от имени или в интересах, или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

12. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

12.1. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:
сторона вправе заключать и исполнять Договор;

заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам

органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;

стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки). Поставщик настоящим гарантирует, что он не контролируется лицами, включенными в перечень лиц, указанный в Постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», а также что ни он сам, ни лицо, подписавшее настоящий договор, не включены в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным Постановлением Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента или Правительства Российской Федерации. В случае включения Поставщика, его единоличных исполнительных органов, иных лиц, действующих от его имени, или лиц, которые его контролируют, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации Исполнитель незамедлительно информирует об этом Заказчика.

13.ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

13.1.Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения своих обязательств по Договору.

13.2.Если начальный срок оказания Услуг предшествует дате заключения Договора, положения Договора признаются применяемыми к отношениям сторон, возникшим до заключения договора, - начиная с начального срока оказания Услуг, установленного в п.1.3 Договора

13.3.Кроме случаев, когда это предусмотрено законодательством Российской Федерации, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора:

- при необоснованной просрочке предоставления (замены) Исполнителем обеспечения возврата аванса;

- при внесении Исполнителя в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный ст. 5 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Уведомление об отказе от Договора направляется Стороной, инициирующей отказ, другой Стороне в письменной форме. Договор считается расторгнутым в день получения второй Стороной уведомления.

13.4. Исполнитель обязуется вернуть Заказчику все полученные от Заказчика и не использованные Исполнителем в рамках Договора денежные средства (авансовые платежи) в течение 10 (десяти) календарных дней после получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от Договора.

13.5.Сторона, отказавшаяся от исполнения Договора вследствие нарушения его условий другой Стороной, вправе потребовать от другой Стороны возмещения убытков в связи с расторжением Договора.

14.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1.Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.2.Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

14.3.Не допускается перемена Исполнителя как стороны по Договору за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником старого Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

14.4.Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение № 1: Техническое задание;

Приложение № 2: Календарный план;

Приложение № 3: Порядок использования экземпляров Систем.

15.РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Частное учреждение Госкорпорации по
атомной энергии «Росатом» «Проектный
центр ИТЭР»

ОГРН 1107799034617

ИНН 77342694178/КПП 773401001

123182, г. Москва, ул. Академика

Курчатова, д. 1, кор. стр. 3

р/с 40703810938170002268 в ОАО

«Сбербанк России» г. Москва

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

Исполнитель:


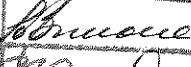

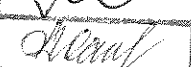

16. ПОДПИСИ СТОРОН

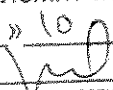
От Заказчика:

От Исполнителя:

_____/Красильников А.В./
МП

_____/_____
МП

Ответственный исполнитель	
Начальник отдела ответственного исполнителя	
Начальник Ю.О	
Начальник ОКК	
Главный бухгалтер	

Не подлежит контролю ОКК
« 30 » 10 2019

подпись

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оказание информационных услуг для **Частного учреждения Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» «Проектный центр ИТЭР»** (далее Заказчик) с использованием экземпляров Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс.

Характеристика оказываемых услуг:

Оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем КонсультантПлюс, имеющихся у Заказчика Систем КонсультантПлюс, согласно следующему перечню:

№ п/п	Наименование Системы	Версия Системы/Технология	Кол-во ОД ³	Кол-во экземпляров
1.	СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы	Однопользовательская сетевая версия	2	1
2.	СС Деловые бумаги	Однопользовательская сетевая версия	2	1
3.	СПС КонсультантПлюс: Москва Проф	Однопользовательская сетевая версия	2	1
4.	СПС Консультант Юрист: Версия Проф	Малая сетевая версия	5	1
5.	СПС Консультант Премиум смарт-комплект Эксперт	ОВК-Ф ⁴	1	2
6.	СПС Консультант Премиум смарт-комплект Проф +	ОВК-Ф	1	1
7.	СС Изменения в регулировании договоров	ОВК-Ф	1	1

Сопровождение экземпляров Систем КонсультантПлюс предусматривает:

- Обновление экземпляров Системы новой информацией путем ее доставки специалистом в офис Заказчика или, по желанию Заказчика, обеспечение получения информации с использованием средств телекоммуникаций;
- Получение Заказчиком консультаций по работе с Системами по телефону, в офисе Заказчика и/или Исполнителя;
- Обучение Заказчика методам работы с Системами с возможностью получения Сертификата квалифицированного пользователя;
- Поиск документов, не вошедших в Системы, имеющиеся у Заказчика и предоставление Заказчику возможности получения текстов необходимых ему документов в случае их наличия; оперативная помощь в получении документов по индивидуальному запросу;
- Осуществление технической профилактики работоспособности экземпляров Системы и восстановление работоспособности экземпляров Системы в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком;
- Установка технологических модулей при внесении усовершенствования в Систему;
- Оперативная переустановка Системы при смене техники у Заказчика;
- Обеспечение доступа к экземплярам Систем - регистрация, тестирование и выполнение других настроек доступа (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОВК-Ф);
- Обеспечение доступа к экземплярам Систем 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОВК-Ф);
- Осуществление технической профилактики работоспособности настроек доступа к экземплярам Систем и восстановление работоспособности настроек в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОВК-Ф);
- Обеспечение пользователей USB-носителями для доступа к экземплярам Систем (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОВК-Ф).

Требования к качеству оказываемых услуг по сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс:

1. Возможность получения полной информации о последних поступлениях правовой информации;
2. Возможность поставить на контроль как весь документ, регулирующий федеральное законодательство, так и его фрагмент;

³ ОД [Одновременный доступ] – параметр экземпляра Системы, определяющий максимальное количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен совокупный одновременный доступ к экземплярам Системы равнозначной однородности по количеству ОД в рамках комплекта экземпляров Системы.

⁴ ОВК-Ф – версия экземпляра Системы, предназначенная для работы 1 (одного) пользователя (технология доступа: доступ осуществляется по USB-носителю (USB 3.0 Flash Drive), дополнительно содержащего резервный комплект экземпляров Систем, записанных на USB-носитель в ограниченном объеме служебных файлов).

3. Наличие в документах подробных ссылок на связанные документы в формате гипертекста (к любой структурной единице документа);
4. Возможность построения списка связанных документов к произвольному, выбранному пользователем фрагменту документа, построенного по принципу обратных (категории: «дан в редакции следующего документа»/ «упоминается в следующем документе») и прямых (категория: «упоминает следующий документ») ссылок;
5. Наличие специальных карточек реквизитов, адаптированных для поиска конкретных типов информации (содержание специфических для этого типа информации реквизитов);
6. Возможность поиска по тексту и названию документа с формулированием запроса как на естественном языке, так и с использованием различных логических условий и ограничений (поиск с учетом близости слов, поиск с одновременным использованием нескольких логических условий (\И, \ИЛИ, \РЯДОМ (=пробел), \КРОМЕ);
7. Полноценное регулярное обновление (пополнение) информационных банков, в том числе с возможностью ежедневного обновления с полной юридической обработкой информации (неполная юридическая обработка допускается только для документов в Архивах Систем КонсультантПлюс, доступных за рамками основной оболочки Системы);
8. Использование для рубрикации федеральных нормативно-правовых актов тематического рубрикатора, основанного на классификаторе правовых актов, одобренного Указом Президента РФ от 15.03.2000г. №511 «О классификаторе правовых актов»;
9. Установка новой оболочки Системы и переустановка старой в случае изменения условий эксплуатации;
10. Информирование пользователей о новостях законодательства;
11. Информирование пользователей о новых продуктах и услугах Компании;
12. Техническая профилактика;
13. Обучение эффективным методам работы с Системой;
14. Консультирование по вопросам работы с Системой;
15. Информационно-техническая поддержка пользователей («Горячая линия»);
16. Поиск документов по индивидуальному заказу;
17. Замена программных версий;
18. Требования к программным технологиям:
 - Возможность централизованного пополнения Системы с сохранением личных настроек пользователя;
 - Система не должна предоставлять пользователям возможность редактирования информационного содержания Системы;
 - Система не должна предоставлять пользователям возможность изменения системных конфигурационных файлов;
 - Система должна быть совместима со всеми современными версиями Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2003 SP2/ Windows Server 2008/ Windows Server 2012 (и выше);
 - Система должна работать в браузерах Microsoft Internet Explorer 8/9/10/11, Microsoft Edge (и выше), Mozilla Firefox (последняя версия), Opera (последняя версия), Google Chrome (последняя версия), Safari (последняя версия) [в браузере должны быть разрешены: прием файлов cookie, поддержка активных сценариев (JavaScript)] (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОВК-Ф);
19. Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс. Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем для оказания услуг Заказчику, полностью совместимо с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс, а также с самостоятельно подготовленными на основании технологии КонсультантПлюс внутренними информационными ресурсами Заказчика (отдельные документы и подборки, перечни документов «На контроле», комментарии, технологические взаимосвязи собственных документов Заказчика с Системами КонсультантПлюс и т.д.). Копия Лицензионного соглашения должна быть предоставлена в составе заявки на участие в закупке;
20. Исполнитель обязан предоставить достоверные сведения о совместимости оказываемых информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего такую совместимость, а также о возможности оказания указанных информационных услуг.

Срок предоставления услуг: с «01» января 2020 года по «31» декабря 2020 года включительно.

Место оказания услуг: 123182, г. Москва, пл. Академика Курчатова, д. 1, стр. 3.

ЗАКАЗЧИК

**Частное учреждение Госкорпорации по
атомной энергии «Росатом» «Проектный
центр ИТЭР»**

ИСПОЛНИТЕЛЬ

/Красильников А.В./

МП

/_____/

МП

Календарный план

Наименование	Сроки оказания
Оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем, указанных в Договоре	Начальный срок оказания Услуг – 01 января 2020 г. Конечный срок оказания Услуг – 31 декабря 2020 г.

ЗАКАЗЧИК

Частное учреждение Госкорпорации по
атомной энергии «Росатом» «Проектный
центр ИТЭР»

ИСПОЛНИТЕЛЬ

/Красильников А.В./

МП

/_____/

МП

ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС

1. Основные понятия

- а) Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (далее - Система КонсультантПлюс или Система) - совокупность многофункциональной программы для ЭВМ и набора текстовой информации (программное средство, информационный продукт вычислительной техники).
- б) Экземпляр Системы - копия Системы КонсультантПлюс на материальном носителе, позволяющая Заказчику получать необходимую информацию. Экземпляр Системы не позволяет изменять и передавать полученную информацию.
- в) Регистрация экземпляра Системы на компьютер Заказчика (далее Регистрация) – процедура, при которой запоминаются параметры конкретного компьютера Заказчика и генерируется цифровой код, после принятия которого экземпляр Системы становится работоспособным на данном компьютере.
- г) Перерегистрация экземпляра Системы - регистрация экземпляра Системы, перенесенного на новый компьютер Заказчика.
- д) Использование текстов нормативно-правовых актов в коммерческих целях - использование текстов нормативно-правовых актов в качестве объектов для непосредственного извлечения прибыли (продажа текста нормативного акта, включение текста нормативного акта в состав сборника или книги и др.). Использование информации, содержащейся в нормативно-правовом акте, в процессе обычной деятельности юридического лица, в том числе в судебных процессах, коммерческим не является.
- е) Локальная вычислительная сеть - это вычислительная сеть, соединяющая 2 (две) или более ЭВМ (возможно, разного типа), расположенные в пределах 1 (одного) здания или нескольких соседних зданий.
- ж) КЦ КонсультантПлюс - организация, на основании договора с которой Дистрибьютор осуществляет поставку экземпляров Систем КонсультантПлюс (в том числе экземпляров Систем Серии VIP) и оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем), в том числе экземпляров Систем Серии VIP.
- з) Структурные подразделения Заказчика - территориально удаленные друг от друга обособленные подразделения Заказчика, включая филиалы, представительства, отделы и т.д.
- и) Правомерный приобретатель экземпляра Системы (Заказчик) - физическое/юридическое лицо, приобретшее экземпляр Системы у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс, или физическое/юридическое лицо, получившее на законных основаниях от физического/юридического лица экземпляр Системы, ранее приобретенный у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс (от правомерного приобретателя экземпляра Системы).
- к) Число одновременных доступов (далее - число ОД) - параметр Системы, определяющий максимальное количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен одновременный доступ к Системе. Общее количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен одновременный доступ к комплекту Систем, не может превышать число ОД той Системы, по которой предоставлено наибольшее число ОД.
- л) Порядок доступа к комплекту Систем ОВ (далее – Порядок доступа) – совокупность технических параметров, разрешенных способов и условий доступа к комплекту Систем ОВ.
- м) Уникальный пользователь - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Заказчиком (работник), являющееся пользователем Системы.
- н) Регистрация (адаптация) экземпляров Систем ОВ для организации доступа к Системам - процедура, при которой экземпляры Систем регистрируются на ЭВМ Исполнителя, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к комплекту Систем.
- о) Услуга по актуализации – разовая услуга, оказываемая Исполнителем при возобновлении информационных услуг с использованием экземпляра(ов) Системы(м) КонсультантПлюс (возобновлении Заказчиком информационного сопровождения экземпляров Систем). Услуга по актуализации включает в себя единовременную передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации, адаптированных к установленным у Заказчика экземплярам Систем) с целью приведения Информационных Банков Системы КонсультантПлюс в актуальное состояние, формирование всех внутренних связей внутри Информационных Банков, их тестирование, регистрация (если технология Разработчика Систем КонсультантПлюс требует регистрацию). Стоимость услуги по актуализации и порядок ее оплаты определяется по Прейскуранту Исполнителя.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОВ

- 2.1. Исполнитель обеспечивает возможность доступа к Системе(ам) ОВ 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании.
- 2.2. Все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет. Работоспособность компьютерного, телекоммуникационного оборудования Заказчика и каналов связи Заказчик обеспечивает самостоятельно.
- 2.3. Заказчик вправе предоставить доступ к комплекту Систем ОВ (передать логин и пароль учетной записи) только одному Уникальному пользователю, если иное не определено настоящим Порядком. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю информацию об Уникальном пользователе, которому была передана учетная запись. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность учетной записи.
- 2.4. Заказчик не вправе предоставлять доступ к Системе(ам) ОВ лицам и/или способами, не предусмотренными в п. 2.3.

- 2.5. Заказчик вправе в любое время сменить пароль учетной записи.
- 2.6. Заказчик обязан сменить пароль учетной записи в следующих случаях:
- 2.6.1. При замене Уникального пользователя – в момент такой замены;
- 2.6.2. В случае прекращения трудовых отношений с Уникальным пользователем Заказчика, получившим учетную запись, – в течение 1 (одного) рабочего дня с момента прекращения трудовых отношений;
- 2.6.3. В случае действительного или потенциального нарушения конфиденциальности пароля – незамедлительно при получении соответствующей информации.
- 2.7. Заказчик не вправе передавать экземпляр Системы ОВ третьему лицу.
- 2.8. Исполнитель не несет ответственности за допустимые в соответствии п. 2.1. перерывы в предоставлении информационных услуг с использованием Системы(м) ОВ.
- 2.9. Исполнитель не несет ответственности за невозможность доступа к Системе(ам) ОВ по причине неполадок в работе компьютерного, телекоммуникационного оборудования или каналов связи Заказчика и/или третьих лиц (в том числе оборудования оператора, предоставляющего Заказчику услуги связи), а также за несвоевременную оплату информационных услуг.
- 2.10. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Системы(м) ОВ при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика.
- 2.11. Условия сопровождения. Информационные услуги с использованием экземпляра(ов) дополнительной(ых) Системы(м) ОВ (услуги по сопровождению Системы(м) ОВ) предоставляются Исполнителем только при условии одновременного сопровождения экземпляра основной Системы. Информационные услуги предусматривают сопровождение стационарной копии Системы со специальным набором документов, зарегистрированной на электронном устройстве Заказчика. В случае «отключения» Заказчиком сопровождения экземпляра основной Системы блокируется доступ Заказчика ко всем Системам Комплекта.
- 2.12. Условия и порядок регистрации на ЭВМ. Зарегистрированные экземпляры Систем ОВ предназначены для организации доступа к Системам при наличии Интернет-соединения. После перенастройки экземпляры Систем могут также использоваться на ЭВМ ЛВС Заказчика, при этом могут быть установлены иные условия использования Систем на основании отдельного соглашения. Разработчиком могут определяться особенности перенастройки экземпляров Систем и их последующей работы на ЭВМ ЛВС. Договор не предусматривает оказание Исполнителем Заказчику информационных услуг с использованием экземпляров Систем на ЭВМ ЛВС Заказчика, если иное не предусмотрено настоящим Порядком.
- 2.13. Параметры доступа к Комплекту. Разработчик Систем ОВ самостоятельно определяет параметры доступа и вправе в одностороннем порядке их изменять. С актуальными параметрами доступа Заказчик вправе ознакомиться в разделе справочной информации о Комплекте в электронном виде.
- 2.14. Электронный адрес для направления Заказчику информации о доступе к Комплекту: _____@_____. В случае изменения электронного адреса Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление.
3. ПОРЯДОК ДОСТУПА (С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ФЛЕШ-НОСИТЕЛЯ) – ОВК:
- 3.1. Предоставление доступа к Комплекту. При осуществлении регистрации Исполнитель обеспечивает передачу Заказчику 1 (одного) флеш-носителя для доступа к Комплекту, а также установку, регистрацию и адаптацию стационарной копии Системы со специальным набором документов на электронном устройстве Заказчика. Стоимость флеш-носителя не входит в стоимость регистрации. Доступ к Комплекту возможен с устройства, к которому подсоединен флеш-носитель.
- 3.2. Предоставление доступа к информации на флеш-носителе. После регистрации, в т.ч. при отсутствии Интернет-соединения, доступ к информации возможен в ограниченном объеме служебных файлов, записанных на флеш-носитель. Доступ к информации на флеш-носителе предусматривает в т.ч. возможность ежедневного получения Заказчиком актуальной информации по телекоммуникационным каналам связи.
- 3.3. Конфиденциальность. Заказчик обязан обеспечивать конфиденциальность флеш-носителя. Нарушениями конфиденциальности, являющимися грубыми нарушениями прав на объект(ы) интеллектуальной собственности, в частности, являются: передача флеш-носителя лицам, не являющимся Уникальными пользователями, несвоевременное изъятие флеш-носителя у Уникального пользователя в случае прекращения трудовых отношений с ним, нарушение обязанности хранить информацию об Уникальных пользователях, которым был передан флеш-носитель и т.д.
- 3.4. ОСОБЕННОСТИ ДОСТУПА К КОМПЛЕКТУ СИСТЕМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ФЛЕШ-НОСИТЕЛЯ
- 3.4.1. Доступ к комплекту Систем ОВ без флеш-носителя невозможен.
- 3.4.2. Для доступа к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ Заказчик вправе использовать только флеш-носитель, приобретенный у Исполнителя.
- 3.4.3. В случае использования Заказчиком флеш-носителя для записи и хранения собственной информации Исполнитель не гарантирует Заказчику:
- работоспособность доступа к комплекту Систем ОВ;
 - работоспособность доступа к ограниченному объему информации на флеш-носителе, в т.ч. при отсутствии Интернет-соединения;
 - сохранность собственной информации Заказчика.
- 3.4.4. Исполнитель гарантирует работоспособность флеш-носителя в течение 24 месяцев с даты поставки Заказчику при отсутствии:
- 3.4.4.1. Неисправностей, возникших в результате:
- ненамеренного нанесения вреда;
 - неправильного использования (при использовании флеш-носителя не по назначению, для тестирования или в качестве инструмента);
 - использования в выходящей за рамки установленных параметров механической или окружающей среде (включая использование в средах с повышенной влажностью);
 - стихийных бедствий;
 - неправильной установки (включая подключение к неподходящему оборудованию) или проблем с питанием (включая слишком низкое или слишком высокое напряжение питания или нестабильную работу источника питания);

- 3.4.4.2. Повреждений или изменений наклеек гарантии, серийного номера или электронных номеров;
- 3.4.4.3. Неавторизованного ремонта или модификаций или любого физического повреждения;
- 3.4.4.4. Признаков, свидетельствующих о вскрытии корпуса или об осуществлении каких-либо иных манипуляций;
- 3.4.4.5. Любых посторонних наклеек, надписей и рисунков, выполненных маркерами или штрих-корректорами (корректирующей жидкостью) на корпусе.
- 3.4.5. Все претензии к качеству поставленного(ых) Заказчику флеш-носителя(ей) принимаются в течение гарантийного срока, указанного в п. 3.4.4.
- 3.4.6. В случае неисправности флеш-носителя Заказчика в течение гарантийного срока, указанного в п. 3.4.4, а также при отсутствии на флеш-носителе дефектов, перечисленных в п. 3.4.4.1., Исполнитель обязуется произвести замену флеш-носителя в течение 5 (пяти) рабочих дней.
- 3.4.7. В случае:
- утери Заказчиком флеш-носителя;
 - неисправности флеш-носителя Заказчика по истечении гарантийного срока;
 - неисправности флеш-носителя Заказчика в течение гарантийного срока, но при наличии на флеш-носителе хотя бы одного из дефектов, перечисленных в п. 3.4.4.1.
 - оказание информационных услуг Заказчику с использованием экземпляра(ов) Системы (Флеш-версия) возобновляется только при условии приобретения Заказчиком у Исполнителя нового флеш-носителя.
- 3.4.8. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие емкости приобретенного Заказчиком флеш-носителя в случае допоставки Заказчику экземпляра(ов) Системы (Флеш-версия) либо увеличения объема переданной информации в рамках оказания услуг с использованием экземпляра(ов) Системы (Флеш-версия). В этом случае Заказчик обязан приобрести флеш-носитель с емкостью, достаточной для записи допоставленного(ых) экземпляра(ов) Системы (Флеш-версия) или увеличившегося объема переданной информации.
4. Использование Заказчиком передаваемой информации:
- 4.1. Использование в печатном виде информации, являющейся самостоятельным объектом авторского права (комментарии, разъяснения экспертов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия; аналитические статьи из печатных изданий и т.п.), возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в печатном виде в настоящем подпункте понимается ее воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом (продажа, прокат и т.д.), а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам.
- 4.2. Использование в электронном виде любой переданной информации возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается: копирование и последующее распространение лицам, не указанным в Перечне структурных подразделений (далее – Перечень), информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством размещения в сети "Интернет" и другим способом, а также иное предоставление доступа к информации третьим лицам, а при наличии у Заказчика структурных подразделений лицам, не указанным в Перечне.
5. При наличии у Заказчика структурных подразделений, которым Заказчик вправе предоставить доступ к экземпляру(ам) Системы(м) Серии VIP, их конкретный перечень определяется в Перечне. Под предоставлением доступа в настоящем пункте понимается установка экземпляра(ов) Системы(м) Серии VIP по адресу структурного подразделения Заказчика в соответствии с Перечнем и оказание услуг в соответствии с положениями настоящего Соглашения. Заказчик не вправе предоставлять доступ к экземпляру(ам) Системы(м) Серии VIP третьим лицам, а при наличии у Заказчика структурных подразделений лицам, не указанным в Перечне.
6. Текущее информационное обслуживание осуществляется без выбора документов, в форме абонентского обслуживания.
7. Заказчик не вправе использовать 1 (Один) экземпляр Системы на 2 (двух) и более компьютерах одновременно. Заказчик не вправе использовать сетевую версию экземпляра Системы на 2 (двух) и более локальных сетях одновременно и/или одновременно использовать в локальной сети с числом ОД большим, чем определено Договором для данной Системы.
8. Заказчик вправе передать экземпляр(ы) Системы Серии VIP третьему лицу, а также при наличии у Заказчика структурных подразделений лицу, указанному в Перечне, в собственность только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс.
9. Заказчик не вправе передавать экземпляр(ы) Системы Серии VIP третьему лицу, а также при наличии у Заказчика структурных подразделений лицу, указанному в Перечне, во временное пользование (в том числе прокат, аренду).
10. После передачи экземпляра(ов) Системы Серии VIP третьему лицу Заказчик обязан в десятидневный срок предоставить Исполнителю копии документов, подтверждающих факт передачи, а именно: либо копию Договора (Договора), либо копию Акта сдачи-приемки (копию товарной накладной), либо копии Счета и Платежного поручения с печатью банка. При отсутствии документов, подтверждающих передачу, Исполнитель не будет оказывать информационные услуги третьему лицу.
11. После передачи Заказчиком экземпляра(ов) Системы Серии VIP третьему лицу все обязательства Исполнителя перед Заказчиком оказанию информационных услуг (услуг по адаптации и сопровождению экземпляра Системы Серии VIP) теряют силу.
12. В случае отказа Заказчика от информационных услуг с использованием экземпляра Системы (услуг по сопровождению экземпляра(ов) Системы), оказание Заказчику любых услуг с использованием данного экземпляра Системы, в том числе осуществление технической профилактики работоспособности экземпляра Системы, восстановление работоспособности экземпляра Системы, перенос экземпляра Системы (сетевой или флеш версии экземпляра Системы) на другой(ую) компьютер (локальную сеть или флеш-носитель), может быть осуществлено Исполнителем только при наличии технической возможности после оплаты Заказчиком стоимости возобновления оказания услуг по Прейскуранту Исполнителя.
13. В случае если у Заказчика возникнут обоснованные претензии к экземпляру(ам) Системы в частях качества включенной в него/них информации и/или некорректной работы программных средств, и/или иной предоставленной

информации и материалов, подготовленных Исполнителем с использованием экземпляров Систем, Исполнитель обязуется рассмотреть Претензию Заказчика в течение 15 (пятнадцати) дней с момента ее получения. В случае признания Претензии обоснованной Исполнитель обязан устранить недостатки в разумный срок. В случае неустранения недостатков в указанный срок Заказчик будет вправе потребовать выплаты исключительной неустойки (штрафа) в пределах сумм, перечисленных Заказчиком за информационные услуги, оказываемые с использованием соответствующего(их) экземпляра(ов) Системы в течение 1 (одного) месяца, предшествующего моменту возникновения Претензии у Заказчика, и/или досрочного расторжения Договора путем составления дополнительной Претензии. Исполнитель обязуется в пятнадцатидневный срок со дня получения дополнительной Претензии ответить на нее официальным письмом. В случае признания дополнительной Претензии Заказчика обоснованной Исполнитель обязан в зависимости от требований Заказчика перечислить Заказчику исключительную неустойку (штраф) и/или расторгнуть Договор.

14. Исполнитель не несет ответственности за качество экземпляра(ов) Системы, в отношении которого(ых) не оказываются услуги по сопровождению.
15. При наличии у Заказчика структурных подразделений Заказчик обязан обеспечить:
- 15.1. Соблюдение структурными подразделениями Заказчика, указанными в Перечне, порядка использования передаваемой информации в соответствии с настоящим Соглашением;
- 15.2. Соблюдение структурными подразделениями Заказчика, указанными в Перечне, требования п. 3. настоящего Соглашения о запрете предоставления доступа к экземпляру(ам) Системы(м) Серии VIP лицам, не указанным в Перечне;
- 15.3. Соблюдение структурными подразделениями Заказчика, указанными в Перечне, правил использования экземпляра(ов) Системы(м) Серии VIP в соответствии с настоящим Соглашением.
16. Экземпляры Систем передаются и сопровождают Исполнителем в виде «как есть» с параметрами, определяемыми разработчиком, и не подлежат изменению по желанию Заказчика, если иное не предусмотрено соглашением Сторон. Разработчик Систем вправе самостоятельно определять информационное содержание Систем в рамках их общей направленности. Информация, содержащаяся в Системе, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы и т.д.), имеет справочный характер. Разработчик не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.
17. Во всех случаях указания каких-либо сроков по договорам на информационное обслуживание под днями понимаются официальные рабочие дни, под месяцами – полные календарные месяцы, под текущим месяцем – месяц, в котором Исполнитель оказывает информационное обслуживание.
18. Исполнитель не несет ответственности за объем информационного наполнения Систем. Объем информации в Системе, представляемой Исполнителем, должен соответствовать объему информации для наполнения соответствующей Системы, представляемой КЦ КонсультантПлюс.
19. Правообладатель (разработчик) Систем вправе самостоятельно определять информационное содержание Систем в рамках их общей направленности. Информация, содержащаяся в Системе, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы и т.д.), имеет справочный характер. Разработчик не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.
20. Исполнитель может получать служебные файлы и информацию с компьютера Заказчика, необходимые для надлежащего оказания информационных услуг с использованием экземпляра(ов) Системы(м) (услуг по адаптации и сопровождению экземпляра(ов) Системы(м)).
21. Исполнитель не несет ответственности за невозможность использования Заказчиком некоторых свойств Систем по причине несоответствия технических характеристик компьютера (-ов) (локальной сети) Заказчика требованиям Систем.
22. В случае если в силу технических особенностей определенной Системы какие-либо условия договоров/Договоров на поставку и/или информационное обслуживание выполнить невозможно, то эти условия и ответственность за невыполнение этих условий, если она предусмотрена, считаются недействующими в отношении экземпляров данной Системы.

Перечень структурных подразделений Заказчика:

Полное наименование структурного подразделения Заказчика	Адрес фактического местонахождения	Экземпляр(ы) Системы(м) КонсультантПлюс, к которому(ым) предоставлен доступ
Частное учреждение Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» «Проектный центр ИТЭР»	123182, г. Москва, пл. Академика Курчатова, д. 1, стр. 3	

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ ЗАКАЗЧИКА

(в адрес РИЦ)

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ ЗАКАЗЧИКА

_____, именуемое(ый) в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, информирует Вас об изменении адресов электронной почты, указанных в Спецификациях к Договору № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее – Договор):

- Спецификация № _____ от «__» _____ 20__ г.
Логин для доступа к Комплекту Систем (или № USB-ключа или N дистрибутива основной Системы Комплекта) - _____;

- а) Старый адрес электронной почты - _____@_____;
- б) Новый адрес электронной почты - _____@_____.

Просим Вас направлять предусмотренные Договором и Спецификациями электронные сообщения, касающиеся доступа к Комплектам Систем, на новые адреса электронной почты.

ЗАКАЗЧИК:

_____/_____/_____
М.П.

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:

ЗАКАЗЧИК

**Частное учреждение Госкорпорации по
атомной энергии «Росатом» «Проектный
центр ИТЭР»**

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МП /Красильников А.В./

МП /_____/

УТВЕРЖДАЮ

Директор Частного
учреждения «ИТЭР-Центр»

А.В. Красильников



2019 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

оказание информационных услуг по обслуживанию программного обеспечения
и базы данных правовой системы Консультант Плюс

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ РАЗДЕЛ 2.

ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к Участникам

Подраздел 3.3 Требования к оказываемым услугам

Подраздел 3.4 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.5 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.6 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.7 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.8 Требования по обучению персонала Заказчика

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

- 1.1. Оказание информационных услуг для Частного учреждения Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» «Проектный центр ИТЭР» (далее Заказчик) по обслуживанию программного обеспечения и базы данных правовой системы Консультант Плюс.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг

- 2.1.1 Обновление экземпляров Системы новой информацией путем ее доставки специалистом в офис Заказчика или, по желанию Заказчика, обеспечение получения информации с использованием средств телекоммуникаций;
- 2.1.2 Получение Заказчиком консультаций по работе с Системами по телефону, в офисе Заказчика и/или Исполнителя;
- 2.1.3 Обучение Заказчика методам работы с Системами с возможностью получения Сертификата квалифицированного пользователя;
- 2.1.4 Поиск документов, не вошедших в Системы, имеющиеся у Заказчика и предоставление Заказчику возможности получения текстов необходимых ему документов в случае их наличия; оперативная помощь в получении документов по индивидуальному запросу;
- 2.1.5 Осуществление технической профилактики работоспособности экземпляров Системы и восстановление работоспособности экземпляров Системы в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком;
- 2.1.6 Установка технологических модулей при внесении усовершенствования в Систему;
- 2.1.7 Оперативная переустановка Системы при смене техники у Заказчика;
- 2.1.8 Обеспечение доступа к экземплярам Систем - регистрация, тестирование и выполнение других настроек доступа (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОВК-Ф);
- 2.1.9 Обеспечение доступа к экземплярам Систем 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОВК-Ф);
- 2.1.10 Осуществление технической профилактики работоспособности настроек доступа к экземплярам Систем и восстановление работоспособности настроек в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОВК-Ф);
- 2.1.11 Обеспечение пользователей USB-носителями для доступа к экземплярам Систем (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОВК-Ф).

2.2. Описание оказываемых услуг

- 2.2.1. Услуги по п.п. 2.1.1.-2.1.2. Исполнитель оказывает по поручениям Заказчика от своего имени, но за счет Заказчика;
- 2.2.2 Краткое описание оказываемых услуг приведено в п. 2.1.

2.3. Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

Оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем КонсультантПлюс, имеющихся у Заказчика Систем КонсультантПлюс, согласно следующему перечню:

№ п/п	Наименование Системы	Версия Системы/ Технология	Кол-во ОД ¹	Кол-во экземпляров
1.	СПС Консультант Юрист: Версия Проф	Малая сетевая версия	5	1
2.	СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы	Однопользовательская сетевая версия	2	1
3.	СПС КонсультантПлюс: Москва Проф	Однопользовательская сетевая версия	2	1
4.	СС Деловые бумаги	Однопользовательская сетевая версия	2	1
5.	СПС Консультант Премиум смарт-комплект Проф	ОВК-Ф ²	1	1

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

3.1. Общие требования

¹ ОД [одновременный доступ] – параметр экземпляра Системы, определяющий максимальное количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен совокупный одновременный доступ к экземплярам Систем равнозначной однородности по кол-ву ОД в рамках комплекта экземпляров Систем.

² ОВК-Ф – версия экземпляра Системы, предназначенная для работы 1 (одного) пользователя (технология доступа: доступ осуществляется по USB-носителю (USB 3.0 Flash Drive), дополнительно содержащего резервный комплект экземпляров Систем, записанных на USB-носитель в ограниченном объеме служебных файлов).

3.1.1. Место оказания услуги: услуги оказываются для ЧУ «ИТЭР-Центр» 123182, г. Москва, пл. Академика Курчатова, д. 1, стр. 3.

3.1.2. Сроки оказания услуги: с 09.01.2020 г. по 31.12 2020 г.

3.2 Требования к Участникам

Не установлено.

3.3 Требования к оказываемым услугам

В соответствии с проектом Договора.

3.4 Требования к качеству оказываемых услуг

- 3.4.1 Возможность получения полной информации о последних поступлениях правовой информации;
- 3.4.2 Возможность поставить на контроль как весь документ, регулирующий федеральное законодательство, так и его фрагмент;
- 3.4.3 Наличие в документах подробных ссылок на связанные документы в формате гипертекста (к любой структурной единице документа);
- 3.4.4 Возможность построения списка связанных документов к произвольному, выбранному пользователем фрагменту документа, построенного по принципу обратных (категории: «дан в редакции следующего документа»/ «упоминается в следующем документе») и прямых (категория: «упоминает следующий документ») ссылок;
- 3.4.5 Наличие специальных карточек реквизитов, адаптированных для поиска конкретных типов информации (содержание специфических для этого типа информации реквизитов);
- 3.4.6 Возможность поиска по тексту и названию документа с формулированием запроса как на естественном языке, так и с использованием различных логических условий и ограничений (поиск с учетом близости слов, поиск с одновременным использованием нескольких логических условий (И, ИЛИ, \РЯДОМ (=пробел), \КРОМЕ);
- 3.4.7 Полноценное регулярное обновление (пополнение) информационных банков, в том числе с возможностью ежедневного обновления с полной юридической обработкой информации (неполная юридическая обработка допускается только для документов в Архивах Систем КонсультантПлюс, доступных за рамками основной оболочки Системы);
- 3.4.8 Использование для рубрикации федеральных нормативно-правовых актов тематического рубрикатора, основанного на классификаторе правовых актов, одобренного Указом Президента РФ от 15.03.2000г. №511 «О классификаторе правовых актов»;
- 3.4.9 Установка новой оболочки Системы и переустановка старой в случае изменения условий эксплуатации;
- 3.4.10 Информирование пользователей о новостях законодательства;
- 3.4.11 Информирование пользователей о новых продуктах и услугах Компании;
- 3.4.12 Техническая профилактика;
- 3.4.11 Обучение эффективным методам работы с Системой;
- 3.4.12 Консультирование по вопросам работы с Системой;
- 3.4.13 Информационно-техническая поддержка пользователей («Горячая линия»);
- 3.4.14 Поиск документов по индивидуальному заказу;
- 3.4.15 Замена программных версий;
- 3.4.16 Требования к программным технологиям:
 - Возможность централизованного пополнения Системы с сохранением личных настроек пользователя;
 - Система не должна предоставлять пользователям возможность редактирования информационного содержания Системы;
 - Система не должна предоставлять пользователям возможность изменения системных конфигурационных файлов;
 - Система должна быть совместима со всеми современными версиями Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2003 SP2/ Windows Server 2008/ Windows Server 2012 (и выше);
 - Система должна работать в браузерах Microsoft Internet Explorer 8/9/10/11, Microsoft Edge (и выше), Mozilla Firefox (последняя версия), Opera (последняя версия), Google Chrome (последняя версия), Safari (последняя версия) [в браузере должны быть разрешены: прием файлов cookie, поддержка активных сценариев (JavaScript)] (при эксплуатации экземпляров Систем в технологии ОБК-Ф);
- 3.4.17 Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс. Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем для оказания услуг Заказчику, полностью совместимо с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс, а также с самостоятельно подготовленными на основании технологии КонсультантПлюс внутренними информационными ресурсами Заказчика (отдельные документы и подборки, перечни документов «на контроле», комментарии, технологические взаимосвязи собственных документов Заказчика с системами

КонсультантПлюс и т.д.). Копия Лицензионного соглашения должна быть предоставлена в составе заявки на участие в закупке;

Исполнитель обязан предоставить достоверные сведения о совместимости оказываемых информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего такую совместимость, а также о возможности оказания указанных информационных услуг.

3.5 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Не предусмотрено.

3.6 Требования к конфиденциальности

3.6.1 Принимать все необходимые организационные и технические меры по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных, по защите их от несанкционированного, в том числе, случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3.6.2 Соблюдать требования по обеспечению сохранности Персональных данных в соответствии с ФЗ № 152 от 27.07.2006.

3.7 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

В соответствии с действующим законодательством РФ.

3.8 Требования по обучению персонала Заказчика

Обучение Заказчика методам работы с Системами с возможностью получения Сертификата квалифицированного пользователя.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Услуги считаются выполненными надлежащим образом после подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2 Требования по приемке услуг

В соответствии с проектом Договора.

4.3 Требование по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

В соответствии с проектом Договора

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не предусмотрено.

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РФ - Российская Федерация

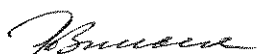
ЦБ – Центральный Банк

ФЗ – Федеральный закон

Заказчик- ЧУ «ИТЭР-Центр»

Исполнитель-Участник, с которым по итогам закупочной процедуры будет заключен договор.

Начальник ПДО



М.Ю. Розынька