

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального
директора по корпоративному
развитию АО «Атомтехэнерго»


_____ К.А. Махнаткин

«_____» _____ 2019 г.

Техническое задание на поставку продукции
№8/03

Предмет закупки: «Поставка печатной продукции для нужд АО «Атомтехэнерго»».

Москва
2019

**Перечень продукции на основе справочника ОКДП-2,
для закупки которой применяется настоящее техническое задание**

Код	Вид продукции
58.19.19	Продукция издательская печатная прочая, не включенная в другие группировки
58.19.11	Открытки почтовые печатные, открытки поздравительные и прочая издательская продукция печатная

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОДУКЦИИ И ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЙ

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОДУКЦИИ

РАЗДЕЛ 3. СВЕДЕНИЯ О НОВИЗНЕ

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К УПАКОВКЕ

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

**РАЗДЕЛ 12. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГРУПП ТОВАРОВ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
НЕСТАНДАРТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ПОКУПАТЕЛЯ

РАЗДЕЛ 15. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОДУКЦИИ И ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЙ

ПОДРАЗДЕЛ 1.1 НАИМЕНОВАНИЕ ПРОДУКЦИИ

Издательско-полиграфическая продукция: полиграфическая продукция различных форматов, открытки, конверты и т.д.

ПОДРАЗДЕЛ 1.2 ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ

1.2.1. Порядок изготовления продукции, сроки и нормативы:

1.2.1.1 Заявка на изготовление печатной продукции от Покупателя передается Поставщику по электронной почте по форме согласно Приложению № 1 к ТЗ, которая содержит в себе описание и требования к полиграфической продукции, тираж, сроки выполнения и условия доставки.

В дополнение к Заявке Покупатель предоставляет Поставщику оригинал-макет необходимый для изготовления полиграфической продукции.

Поставщик осуществляет подгонку оригинал-макета под формат продукции, указанной в Заявке.

1.2.2 Поставщик обеспечивает полиграфическое производство продукции (в т.ч. печать, резка, фальцовка, брошюровка, биговка, склейка, вырубка, теснение (фольга, конгрев, блинт), ламинация, нанесение офсетного лака и т.д.) на основе утвержденного Покупателем оригинал-макета в срок, указанный в конкретной Заявке с учетом объема тиража, но не менее 2-х и не более 10 рабочих дней, с момента утверждения Покупателем оригинал-макета в печать; Передача Покупателю готовой продукции путем доставки по адресу Покупателя в течение 1 дня после изготовления тиража.

1.2.3. Конечным результатом считается:

Изготовленная полиграфическая продукция, переданная Покупателю и отвечающая условиям конкретной Заявки.

1.2.4 Минимальная партия продукции – 100 штук за исключением позиций с 11 по 13, с 16 по 20, с 23 по 25 и позиции 29 Спецификации.

ПОДРАЗДЕЛ 1.3 ОБЪЕМ ПРОДУКЦИИ

1.3.1. Продукция изготавливается по разовым заявкам Покупателя.

1.3.2. Количество тиражей по одной позиции не ограничено.

1.3.3. Максимальный объем партии по конкретной позиции является планируемым и может увеличиваться по требованию Покупателя, но не более 500 шт. за один тираж, без изменения цены.

1.3.4. Объем минимальной партии по одному типу продукции не менее 100 штук, за исключением позиций 11 по 13, с 16 по 20, с 23 по 25 и позиции 29 Спецификации.

Покупатель оставляет за собой право не выбирать все позиции видов печатной продукции, указанные в ТЗ.


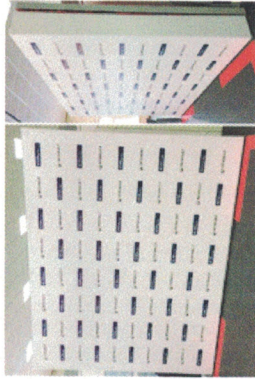
СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование продукции	Параметры продукции	Подгонка макета Поставщиком	Ед. измер.	Планируемое количество
1.	Лифлет АО «Атомтехэнерго» Формат А4	1 страница Формат А4 Печать офсетная, красочность (4+4 и 4+0) бумага мелованная, гляцевая/матовая плотность бумаги не менее 150 г/м2 Выборочный УФ-лак 1+0 до 50% Брошюровка: Биговка/Фальцовка	Требуется	штука	3000
1.1	красочность 4+4				1500
1.2	красочность 4+0				1500
2.	Лифлет АО «Атомтехэнерго» Формат А5	1 страница Формат А5 Печать офсетная, красочность печати (4+4 и 4+0) бумага мелованная, гляцевая/матовая плотность бумаги не менее 150 г/м2 Выборочный УФ-лак 1+0 до 50% Брошюровка: Биговка/Фальцовка	Требуется	штука	3000
2.1	красочность 4+4				1500
2.2	красочность 4+0				1500
3.	Буклет АО «Атомтехэнерго» Формат А4 8 стр. С ламинацией	8 стр. страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, бумага мелованная, гляцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги в блоке не менее 150 г/м2 Обложка гляцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше. С ламинацией Брошюровка: скобы	Требуется	штука	500
4.	Буклет АО «Атомтехэнерго» Формат А4 8 стр. УФ-лак	8 стр. страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, бумага мелованная, гляцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги в блоке не менее 150 г/м2 Обложка гляцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше. Выборочный УФ-лак 1+0 до 50% Брошюровка: скобы	Требуется	штука	500

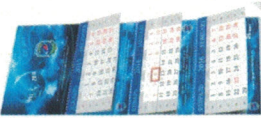

5.	Буклет АО «Атомтехэнерго» Формат А4 16 стр. С ламинацией	16 страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, бумага мелованная, глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги в блоке не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше. С ламинацией Брошюровка: скобы	Требуется	штука	1000
6.	Буклет АО «Атомтехэнерго» Формат А4 16 стр. УФ-лак	16 страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, бумага мелованная, глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги в блоке не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше. Выборочный УФ-лак 1+0 до 50% Брошюровка: скобы	Требуется	штука	1000
7.	Буклет АО «Атомтехэнерго» Формат А4 40 стр. С ламинацией	40 страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, мелованная бумага глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше С ламинацией Брошюровка: скобы	Требуется	штука	1500
8.	Буклет АО «Атомтехэнерго» Формат А4 40 стр. УФ-лак	40 страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, мелованная бумага глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше Выборочный УФ-лак 1+0 до 50% Брошюровка: скобы	Требуется	штука	500
9.	Журнал АО «Атомтехэнерго» Формат А4 60 стр. УФ-лак, КБС	60 страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, мелованная бумага глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше Выборочный УФ-лак 1+0 до 50% Брошюровка: КБС	Требуется	штука	300
10.	Журнал АО «Атомтехэнерго»	100 страниц+обложка Формат А4	Требуется	штука	200


	Формат А4 100 стр. Ламинация, КПС	Печать офсетная полноцветная 4+4, мелованная бумага глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше С ламинацией Брошуровка: КПС			
11.	Журнал АО «Атомтехэнерго» Формат А4 140 стр. УФ-лак, КПС	140 страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, мелованная бумага глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше Выборочный УФ-лак 1+0 до 50% Брошуровка: КПС	Требуется	штука	100 (минимальный тираж 50 штук)
12.	Приказ № 1 АО «Атомтехэнерго» Формат А4 150 стр. Ламинация, КПС	150 страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, мелованная бумага глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги не менее 150 г/м2 Обложка твердая (картон) матовая 4+0, тиснение, золочение, вырубка С ламинацией Брошуровка: КПС	Требуется	штука	60 (один тираж 20 штук)
13.	Журнал АО «Атомтехэнерго» Формат А4 200 стр. С ламинацией, КПС	200 страниц+обложка Формат А4 Печать офсетная полноцветная 4+4, мелованная бумага глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше С ламинацией Брошуровка: КПС	Требуется	штука	100 (минимальный тираж 50 штук)
14.	Буклет АО «Атомтехэнерго» Формат А5 16 стр. С ламинацией	16 страниц+обложка Формат А5 Печать офсетная полноцветная 4+4, бумага мелованная, глянцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги в блоке не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше. С ламинацией Брошуровка: скобы	Требуется	штука	1500

15.	Буклет А0 «Атомтехэнерго» Формат А5 40 стр. С ламинацией	40 страниц+обложка Формат А5 Печать офсетная полноцветная 4+4, мелованная бумага гляцевая/матовая, белизна не менее 145 г/м2, плотность бумаги не менее 150 г/м2 Обложка глянцевая/матовая 4+0, плотность от 300 г/м2 и выше С ламинацией Брошюровка: скобы	Требуется	штука	2000
16.	Плакат А0 «Атомтехэнерго» Формат А1	Формат А1 Полноцветная цифровая печать 4+0 на бумаге плотностью не менее 250 г/м2 + с выборочным УФ-лаком 1+0 до 50%.	Требуется	штука	200 (минимальный тираж 1)
17.	Плакат А0 «Атомтехэнерго» Формат А2	Формат А2 Полноцветная цифровая печать 4+0 на бумаге плотностью не менее 250 г/м2 + с выборочным УФ-лаком 1+0 до 50%.	Требуется	штука	200 (минимальный тираж 1)
18.	Плакат А0 «Атомтехэнерго» Формат А0	Формат А0 Полноцветная цифровая печать 4+0 на бумаге плотностью не менее 250 г/м2 + с выборочным УФ-лаком 1+0 до 50%.	Требуется	штука	150 (минимальный тираж 1)
19.	Плакат А0 «Атомтехэнерго» с накаткой Формат А1	Формат А1 Полноцветная печать 4+0 на самоклеяке с ламинацией гляцевая/матовая Накатка на пластике Крепления: рамка (металлическая по периметру)	Требуется	штука	250 (минимальный тираж 1)
20.	Плакат А0 «Атомтехэнерго» с накаткой Формат А2	Формат А2 Полноцветная печать 4+0 на самоклеяке с ламинацией гляцевая/матовая Накатка на пластике Крепления: рамка (металлическая по периметру)	Требуется	штука	250 (минимальный тираж 1)
21.	Открытка А0 «Атомтехэнерго»	Формат: Евро (не менее 210 x 200мм) в готовом виде не менее 210x100мм картон, плотность не менее 300 г/м2, лицевая сторона – ламинация (гляцевая/матовая/покрытие soft-touch) Полноцветная печать 4+4 или 4+0, изготовление клише, конгрев, битовка, фальцовка в 1 стиб. Для 1 макета отделки: уф-лак выборочный глянцевый 1+0 до 40% всей площади открытки для 2 макета: тиснение серебром или цветным серебряным покрытием до 40% всей площади открытки.	Требуется	штука	1000
21.1	макет 1 красочность 4+0				250
21.2	макет 1 красочность 4+4				250
21.3	макет 2 красочность 4+0				250
21.4	макет 2 красочность 4+4				250
22.	Конверт А0 «Атомтехэнерго» Е65	Формат Е65 (Евро, 220x110 мм) Бумага офсетная плотностью 100 г/м ² , полноцветная печать 4+0. Расстояние от верхнего края конверта до логотипа не менее 15 мм	Требуется	штука	1000

23.	Плакат А0 «Атомтехэнерго» с накаткой А0	<p>Полноцветная цифровая печать на бумаге с ламинацией. Плотность бумаги не менее 200 г/м2. Формат А0. Накатка не пенокартон или пластик Крепления/Рамка</p>	Требуется	штука	100 (минимальный тираж 1)
24.	Стенд Roll Up А0 «Атомтехэнерго»	<p>Ролл-ап (конструкция + баннер) Полноцветная цифровая печать на баннере/на фотобумаге с ламинацией. Качество печати - не менее 720dpi. Размер: не менее 100см × 200 см Виниловый баннер, полноцвет. Упаковка: чехол с ручками, материал чехла: текстиль.</p> 	Требуется	штука	70 (минимальный тираж 1)
25.	Стенд Pop Up А0 «Атомтехэнерго»	<p>Пресс-волл (конструкция + баннер) Полноцветная цифровая печать на баннере/на фотобумаге с ламинацией. Размер не менее 250х270 см и не более 300х400 см с дополнительной опорой. Качество печати - не менее 720dpi. Конструкция: двухтрубный пресс-волл закрытого типа. Виниловый баннер, полноцвет. Упаковка: чехол с ручками, материал чехла: текстиль.</p> 	Требуется	штука	30 (минимальный тираж 1 штука)

26.	<p>Квартальный календарь</p>	<p>Квартальный календарь. Макеты предоставляются Покупателем. Будет представлено не более 2 макетов.</p> <p>Постер:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Макет предоставляется Покупателем, Поставщик осуществляет подгонку макета; - бумага мелованная, плотность не менее 280 г/м2, размер не менее 320x210 мм, - печать 4+0 <p>Подложка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество подложек: 3 шт, - средняя подложка на магнитной основе - картон одностороннего мелования не менее 300 г/м2, - размер не менее 320x200 мм. - печать 4+0, СМУК <p>Итого: размер всего календаря: не менее 320x810мм.</p> <p>Календарные сетки:</p> <p>Календарные блоки с актуальными отметками праздничных и выходных дней красным цветом.</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество: 3 шт, - листов в блоке: 12 - бумага мелованная, плотность не менее 90 г/м2, размер не менее 297x160 мм - печать 4+0. <p>верхний и нижний блоки 3+0 пантон (Серебро, черный, красный), средний – СМУК.</p> <p>Размер рекламных полей (поле подложки между каждым календарным блоком и пружиной): не менее 40 мм.</p> <p>Скрепление – металлическая пружина белого цвета, ширина навивки не менее 320 мм, кольцо «пиколо», индивидуальный магнитный курсор. Отделка глянцевая ламинация. Упаковка: индивидуальный полиэтиленовый пакет с липкой полосой.</p>	Требуется	штука	500
-----	-------------------------------------	---	-----------	-------	-----

27.	<p>Перекидной календарь</p>	 <p>Перекидной календарь. Макеты предоставляются Покупателем. Будет представлено не более 2 макетов. Использование стандартного календарного блока, все выходные и официальные праздничные дни должны быть отмечены красным цветом. Формат: не менее 420x594мм 1 лист обложки + 12 листов блока + 1 лист подложки. (13 полос). Обложка: бумага мелованная, отделка – глянец, УФ-лак 2/3 Крепление: пружина, ригель Бумага мелованная, размер не менее 420x594мм, Цветная печать с одной стороны, 4+0, СМУК. В блоке бумага мелованная не менее 200 г/м2. Подложка из мелованного картона не менее 300 г/м2. Навивка пружины по короткой или длинной стороне + установка ригеля. Использование отделки: глянцевая или матовая ламинация, выборочный УФ лак, вырубка. Упаковка: индивидуальный полиэтиленовый пакет с липкой полосой. Макет предоставляется Покупателем, Поставщик осуществляет подгонку макета.</p> 	Требуется	штука	500
-----	------------------------------------	--	-----------	-------	-----

28.	<p>Календарь настольный</p> <p>Настольный календарь - домик. Макеты предоставляются Покупателем. Будет представлено не более 2 макетов.</p> <p>Комплектующие:</p> <p>пружина, подложка, печать 4+0, СМУК, мелованная бумага для подложки и основания 350 гр/м2.</p> <p>Бумага в календарном блоке: плотность не менее 150 гр/м2, в блоке 12 страниц, печать 4+0, СМУК.</p> <p>Размеры:</p> <p>подложка не менее 210 мм на 190 мм (в сложенном виде для лицевых сторон), основание – 100 мм), размер листов календарного блока не менее 210 мм на 160 мм.</p> <p>Поставщик осуществляет подгонку макета.</p> 	Требуется	штука	500
29.	<p>Виниловые магниты</p> <p>Размер изделия 5x5 см. Толщина 1 мм, полноцветная печать с вырубкой</p>	Требуется	штука	500 (минимальный тираж 300)

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОДУКЦИИ

ПОДРАЗДЕЛ 2.1 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1.1. Продукция должна быть предоставлена Поставщиком в заданные сроки, соответствовать ТЗ и требованиям Покупателя.

2.1.2. Поставляемая Продукция должна быть новой, не бывшей в употреблении, не должна иметь дефектов, связанных с материалами и/или работой по их изготовлению, либо проявляющихся в результате действия или упущения производителя и/или упущения Поставщика при соблюдении Покупателем правил хранения и использования поставляемой Продукции.

2.1.3. Печать широкоформатной полиграфической продукции с разрешением не менее 720 dpi.

2.1.4. При необходимости и по согласованию сторон заявка Покупателя может быть выполнена в более сжатые сроки (срочное изготовление) в отношении конкретной заявки;

2.1.5. После утверждения оригинал-макета в печать, по запросу Покупателя, Поставщик обязан иметь возможность предоставить пробу печати (Цветопроба/образец печати, в 1 экземпляре) полиграфической продукции перед запуском общей партии (тиража).

2.1.6. Безусловное соблюдение законодательства в области авторского права, законодательства об исключительных правах и интеллектуальной собственности в отношениях с привлекаемыми для выполнения своих обязательств лицами, своими работниками.

2.1.7. Соблюдение законодательства в области рекламы.

2.1.8. Срок поставки полиграфической продукции в течение трех лет с момента заключения Договора.

ПОДРАЗДЕЛ 2.2 ТРЕБОВАНИЯ К ГАРАНТИЙНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ

Гарантийный срок не менее 12 месяцев с момента изготовления.

ПОДРАЗДЕЛ 2.3 ТРЕБОВАНИЯ К КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

2.3.1. Исходные данные и информация (текстовые материалы, фотографии, графики, таблицы и т.д.), предоставляемые в типографию для изготовления печатной продукции, не подлежат изменению без согласования с Покупателем, а также не подлежат разглашению и передаче третьим лицам.

2.3.2. В соответствии с Договором.

ПОДРАЗДЕЛ 2.4 ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ПОКУПАТЕЛЯ

Не предъявляются.

ПОДРАЗДЕЛ 2.5 ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА

Поставщик гарантирует Покупателю наличие у него необходимого персонала для изготовления продукции и полного комплекта типографского оборудования (принтеры, сканеры, плоттеры и т.д.), выпускающего продукцию, соответствующую нормативам и стандартам, предъявляемым к полиграфической продукции в РФ, и необходимого для качественного и своевременного изготовления продукции.

РАЗДЕЛ 3. СВЕДЕНИЯ О НОВИЗНЕ

Не требуется.

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ

Не требуется.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К УПАКОВКЕ

Упаковка Продукции не должна иметь вскрытий, вмятин, порезов и иных повреждений.

Упаковка должна защищать Продукцию от загрязнения и обеспечивать ее сохранность.

Упаковка Продукции должна исключать возможность порчи или уничтожения Продукции во время транспортировки, погрузочно-разгрузочных работ и хранения.

Упаковка входит в стоимость продукции.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

ПОДРАЗДЕЛ 6.1 ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Поставщик письменно (электронной почтой) уведомляет Покупателя о готовности Продукции к отправке и, после получения подтверждения о готовности принять Продукцию, отгружает ее в адрес Покупателя.

Поставщик должен обеспечить поставку Продукции Покупателю в установленные договором сроки.

Покупатель должен принять Продукцию и проверить ее по количеству в день поставки, а по качеству не позднее 10 (Десяти) дней с даты поставки.

Поставщик обеспечивает предоставление Покупателю в день поставки товарной накладной по форме ТОРГ-12 и счет-фактуры (при наличии).

Право собственности на Продукцию переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания Покупателем товарной накладной унифицированной формы № ТОРГ-12.

При осуществлении процедуры сдачи и приемки Продукции проводится сверка товарно-транспортной накладной с фактически поставленным товаром.

Продукция поставляется в рабочее время с 9.00 (мск) до 17.00 (мск) Поставщиком в офис АО «Атомтехэнерго» по адресу г. Москва, Проектируемый проезд 4062 д.6 стр.2, 5 этаж.

Организовать передачу Продукции и передать ее Покупателю по товарной накладной.

ПОДРАЗДЕЛ 6.2 ТРЕБОВАНИЯ ПО ПЕРЕДАЧЕ ПОКУПАТЕЛЮ ТЕХНИЧЕСКИХ И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ПОСТАВКЕ ТОВАРОВ

Счет, счет-фактура, товарная накладная (ТОРГ-12) в 3 (трех) экземплярах, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, для каждого заказа (заявки).

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

7.1. Дата поставки Продукции должна быть предварительно согласована с Покупателем. Поставщик обязан письменно уведомить Покупателя о готовности к отгрузке (не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до отгрузки) и, после получения подтверждения о готовности принять Продукцию.

7.2. Отгрузка, доставка Продукции и выполнение погрузочно-разгрузочных работ выполняется силами Поставщика и за его счет.

7.3. Доставка, подъем на этаж осуществляется силами и за счет Поставщика.

7.4. Переход права собственности на Продукцию происходит в момент приемки ее Покупателем на основании подписанных товарных накладных (ТОРГ-12).

7.5. Продукция должна быть в упакованном состоянии при выгрузке в офис АО «Атомтехэнерго» по адресу Москва, Проектируемый проезд 4062 д.6 стр.2.

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Помещение для хранения продукции (склад) до передачи Покупателю должно быть капитальным, сухим, чистым, хорошо проветриваемым, без посторонних запахов.

Относительная влажность воздуха в помещении должна быть 60% \pm 10%, оптимальная температура: +18°C \pm 5°C, минимальная температура: +8°C.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Не требуется.

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Не требуется.

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

11.1. Печатная продукция не должна иметь дефектов, в том числе:

- повреждений;
- несоответствий с оригинал-макетом;
- искажений и потери информации;
- любые дефекты воспроизведения текста: непропечатка, «бледная печать», смазывание, отмарывание краски, пятна, царапины, сдвоенная печать, дыры, «заваливание» текста и изображений и т.д.;
- срезанных краев;
- затеков клея;
- неправильной вставки в обложку или дефектов брошюровки;
- любые деформации бумаги и обложки,

11.2. Поставщик, в случае обнаружения Покупателем недостатков и дефектов, в течение 3 (трех) рабочих дней производит за свой счёт перепечатку забракованного количества печатного издания, если брак произошёл по вине Поставщика или типографии. Поставщик производит перепечатку в том количестве, которое соответствует количеству представленных некачественных экземпляров по вине типографии.

РАЗДЕЛ 12. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГРУПП ТОВАРОВ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НЕСТАНДАРТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ

Не требуется

РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Сопроводительная документация (технические описания и руководства) к поставляемой продукции предоставляются на бумажном носителе. Язык представления - русский.

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ПОКУПАТЕЛЯ

Не требуется

РАЗДЕЛ 15. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	ОКДП-2	Общероссийский классификатор видов экономической деятельности, продукции и услуг
2	ТЗ	Техническое задание

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения
1.	Заявка на полиграфическую продукцию

Разработано:

Ведущий специалист группы
по информационной политике и общественным связям



А.А. Жуковская

Согласовано:

Ведущий специалист – Руководитель группы
по информационной политике и общественным связям



И.А. Степанова

Заявка на полиграфическую продукцию

Заявка на полиграфическую продукцию № _____				
Наименование организации		АО «Атомтехэнерго»		
Договор		№ _____ от «__» _____ 20__ г.		
Покупатель (Служба)		Группа по информационной политике и общественным связям		
Дата поступления Заявки				
Дата выполнения работ				
Дата окончания работ				
Информация о запрашиваемой продукции				
№ п.п.	Вид и наименование продукции	Технические требования к материалу	Тираж, шт.	Примечания
1				
2				
...				
Итого:				
Приложения к Заявке:				
Представитель АО «Атомтехэнерго»		Должность	Подпись	Дата
Информация от Подрядчика				
Дата получения заявки				
Заявка принята к исполнению в полном объеме (Нужное подчеркнуть)			ДА	НЕТ
Причины невозможности выполнения Заявки в полном объеме в срок				
Дата выполнения работ				
Представитель компании Подрядчика		Должность	Подпись	Дата
Информация о приемке полиграфической продукции				
Дата получения				
Количество единиц продукции в поставленной партии				
Количество продукции с несоответствием в поставленной партии				
Описание несоответствия				
Представитель АО «Атомтехэнерго»		Должность	Подпись	Дата