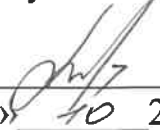


УТВЕРЖДАЮ

Директор по корпоративному  
управлению, экономике и  
финансам

АО «РусВэллГруп»

 Я.С. Филиппов  
« 08 » 10 2019

Техническое задание  
на оказание услуг

Предмет закупки:  
Аренда офисных помещений

Москва  
2019

Техническое задание  
по аренде офисных помещений

**СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ**

**РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ**

Подраздел 2.1 Описание оказываемых услуг

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ**

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к составу технического предложения участника

**РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Аренда офисных помещений

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

### Подраздел 2.1 Описание оказываемых услуг

Аренда офисных помещений

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

### Подраздел 3.1 Общие требования

Описание объекта:  
Расположение: ЮАО,  
Площадь: не менее 500 м<sup>2</sup> не более 540 м<sup>2</sup>  
Класс: не ниже В+  
Парковка: Наземная  
Планировка: Кабинетная  
Наличие переговорной комнаты: не менее 1 на 4-8 человек  
Охрана: Круглосуточная  
Вентиляция: приточно-вытяжная  
Система кондиционирования: В наличии  
Отопление: централизованное  
Наличие лифтов  
Вид права: Собственность  
Срок оказания услуг: 11 месяцев с момента заключения договора.  
Услуги клининга в помещении Арендатора (с понедельника по пятницу основная и поддерживающая уборки)

### Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

- Нежилое офисное помещение не должно располагаться в подвальном и цокольном этаже здания, не должно располагаться на одном этаже с помещениями, в которых осуществляется оптовая и розничная торговля, не должно требовать дополнительных затрат на ремонтные работы.
- Нежилое офисное помещение должно отвечать требованиям: СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения», НПБ 110-03 "Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и автоматической пожарной сигнализацией" и ТСН 23-315-2000 «Допустимые уровни шума, вибрации и требования к звукоизоляции в жилых и общественных зданиях г. Москвы».
- Арендодатель должен обеспечить доступ и нахождение работников арендатора в арендуемом помещении в рабочие и будние дни с 8 час. 00 мин. до 22 час. 00 мин., включая выходные и праздничные дни.
- Предоставлять круглосуточно услуги эксплуатации, коммунальные услуги, энергоснабжения.
- Арендуемое помещение должно иметь исправные инженерные (центральные) системы (отопление, водоотведение, водоснабжение, канализация, электроснабжение) и осветительные приборы.
- Круглосуточная охрана по периметру здания или огороженной территории с пропускным режимом через проходную с физическим контролем допуска в здание и/или на территорию.

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг
<ul style="list-style-type: none"> <li>• На момент заключения договора помещение, сдаваемое в аренду, должно принадлежать Арендодателю на праве собственности, не должно быть заложено или арестовано, не являться предметом исков третьих лиц. Указанное должно быть гарантировано Арендодателем.</li> <li>• Арендодатель гарантирует юридическую чистоту сделки.</li> <li>• Арендодатель гарантирует, что на момент заключения договора аренды все помещения, оговоренные в нём, будут свободны и готовы к въезду.</li> </ul>
Подраздел 3.4 Требования к составу технического предложения участника
Свидетельство о регистрации сдаваемых в аренду помещений

#### РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг
Аренда офисных помещений, удовлетворяющих требованиям настоящего технического задания.
Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг
<p>Арендодатель по окончании каждого месяца предоставляет Арендатору акт об оказанных услугах.</p> <p>Арендуемые помещения должны быть переделаны Арендатором и приняты Арендодателем по акту приема-передачи в течение 30 дней с даты окончания действия Договора.</p>
Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)
В течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, Арендодатель предоставляет Арендатору счет-фактуру или УПД за аренду помещений.

Главный специалист



С.С. Гришанов